

Утвержден  
Министерство иностранных дел  
Российской Федерации

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011 г.

приказ № \_\_\_\_\_

Принят  
Конференцией  
МГИМО (У) МИД России

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011 г.

протокол № \_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_ А.В. Торкунов

## УСТАВ

ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ  
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)  
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

(Новая редакция)

Москва  
2011 г.

## СОДЕРЖАНИЕ:

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Наименование вуза.
- 1.2. Учредитель.
- 1.3. Цели и задачи Университета
- 1.4. Основные виды деятельности
- 1.5. Иная приносящая доход деятельность
- 1.6. Правовой статус.

### **2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 2.1. Цели образовательной деятельности.
- 2.2. Типы и виды реализуемых образовательных программ.
- 2.3. Языки, на которых ведется обучение и воспитание.
- 2.4. Оценка качества освоения образовательных программ.
- 2.5. Платные образовательные услуги и порядок их предоставления.
- 2.6. Порядок освоения дополнительных учебных дисциплин.
- 2.7. Порядок регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся.

### **3. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 3.1. Основные задачи и принципы научной деятельности.
- 3.2. Фундаментальные и прикладные научные исследования.
- 3.3. Основные функции в области научной деятельности.
- 3.4. Научные исследования и подготовка информационно-аналитических материалов.
- 3.5. Основные приоритетные направления научной деятельности.
- 3.6. Научно-исследовательская работа.
- 3.7. Финансирование научных исследований.

### **4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ**

- 4.1. Категории обучающихся.
- 4.2. Права и обязанности студента.
- 4.3. Порядок приема.
- 4.4. Стипендиальное обеспечение и иные формы социальной поддержки студентов.
- 4.5. Система оценок при промежуточной и итоговой аттестации.
- 4.6. Порядок перевода студентов с платного обучения на бесплатное.
- 4.7. Порядок перевода студентов.
- 4.8. Основания и порядок отчисления студентов.
- 4.9. Условия восстановления отчисленных студентов.
- 4.10. Документы об окончании.
- 4.11. Аспиранты и докторанты.
- 4.12. Соискатели.
- 4.13. Слушатели.

### **5. НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ**

- 5.1. Права и обязанности научно – педагогических работников.
- 5.2. Права и обязанности административно-хозяйственного, учебно – вспомогательного и прочего обслуживающего персонала.
- 5.3. Послевузовское образование, подготовка научно-педагогических и научных кадров.

### **6. УПРАВЛЕНИЕ**

- 6.1. Правовая основа.
- 6.2. Компетенция учредителя.
- 6.3. Конференция.

- 6.4. Ученый совет.
- 6.5. Попечительский совет.
- 6.6. Порядок выборов Ректора, его права и обязанности.
- 6.7. Факультеты (Институты).
- 6.8. Структурные подразделения.

#### **7. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

- 7.1. Финансово-хозяйственная деятельность.
- 7.2. Направления и порядок использования денежных средств.
- 7.3. Контроль за производственной и финансово – хозяйственной деятельностью.
- 7.4. Финансовое обеспечение деятельности.
- 7.5. Ответственность по обязательствам.

#### **8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

#### **9. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВЕ, ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ**

- 9.1. Порядок внесения изменений в Устав.
- 9.2. Порядок реорганизации и ликвидации.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации (далее именуемый – МГИМО или Университет) является федеральным государственным образовательным бюджетным учреждением высшего профессионального образования, реализует образовательные программы высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования и выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования.

МГИМО является правопреемником Московского государственного института международных отношений МВС (МИД) СССР, созданного в 1944 году при НКВД (затем МИД) СССР, и переданного в ведение МИД России в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18.12.1991 № 291 «О внешнеполитической службе РСФСР».

Полное наименование МГИМО: Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации».

Сокращенное наименование – «МГИМО (У) МИД России».

Полное наименование МГИМО на английском языке: Federal State Educational Budgetary Institution of Higher Professional Education «Moscow State Institute of International Relations (University) of the Ministry of Foreign Affairs of the Russian Federation».

Сокращенное наименование на английском языке: MGIMO - University.

Местонахождение МГИМО: 119454, г. Москва, проспект Вернадского, д. 76.

1.2. Учредителем МГИМО является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя МГИМО осуществляет Министерство иностранных дел Российской Федерации (далее - МИД России).

1.3. Деятельность МГИМО направлена на достижение следующих целей:

- выполнение учебных, учебно-методических и научных функций образовательного учреждения;
- осуществление образовательной деятельности в сферах высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования по направлениям (специальностям), уровням образования, представленным в лицензии, а также государственной аккредитации.

МГИМО является базовым вузом Учебно-методического объединения (УМО) высших учебных заведений Российской Федерации по образованию в области международных отношений, которое курирует направления подготовки и специальности высшего профессионального образования «Международные отношения», «Реклама и связи с общественностью», «Зарубежное регионоведение», а также других государственно - общественных объединений, создаваемых Минобрнауки России.

Основными задачами МГИМО являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и (или) послевузовского профессионального образования;

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим профессиональным образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- развитие наук посредством научных исследований и использование полученных результатов в образовательном процессе;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

#### 1.4. Основными видами деятельности МГИМО являются:

- реализация образовательных программ, высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям), установленных лицензией на право осуществления образовательной деятельности, в пределах государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся. Государственные задания для МГИМО в соответствии с его основными видами деятельности формирует и утверждает МИД России;
- повышение квалификации и переподготовка специалистов с высшим профессиональным образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации в пределах государственных заданий;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области гуманитарных и социально-экономических наук, в соответствии с заданиями МИД России и Перечнем приоритетных направлений научной и научно-исследовательской деятельности Университета;
- организация деятельности лечебного подразделения по оказанию медицинских услуг студентам и работникам Университета.

1.5. МГИМО в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании возмездных договоров, заключаемых с юридическими и физическими лицами, вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- оказание, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг сверх финансового обеспечения выполнения государственных заданий (контрольных цифр), в том числе образовательных услуг по основным профессиональным образовательным программам, обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, обеспечение углубленного изучения предметов обучающимися в Университете;
- выполнение фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ сверх заданий МИД России, реализация прав на интеллектуальную деятельность;
- оказание консалтинговых, инжиниринговых, информационных, маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- оказание медицинских услуг лечебным подразделением лицам, не являющимся студентами и работниками Университета;
- оказание культурно-просветительских и культурно-развлекательных услуг, а также иных услуг в сфере культуры и досуга;

- создание пакетов прикладных программ, аудиовизуальных мультимедийных и других средств и технологий научного и учебного назначения по вопросам, относящимся к компетенции Университета;
- осуществление издательско-полиграфической деятельности, оказание издательско-полиграфических, копировально-множительных и брошюровочных услуг для образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;
- оказание физкультурно-оздоровительных услуг;
- оказание услуг по проведению, в том числе международных, научных конференций, семинаров, симпозиумов, форумов;
- осуществление международной внешнеэкономической деятельности, включая организацию и проведение стажировок и практики за рубежом для обучающихся в Университете, направление на обучение за пределы Российской Федерации;
- оказание услуг по созданию информационных баз по экономическим, социальным и иным вопросам, обработка данных, подготовка аналитических обзоров по направлениям, входящим в компетенцию МГИМО;
- предоставление дополнительных услуг по проживанию, пользованию коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, а также гостиничных услуг лицам, прибывающим в МГИМО в рамках осуществления образовательной и научной деятельности;
- предоставление услуг связи и Интернет-услуг лицам, прибывающим в Университет в рамках осуществления образовательной и научной деятельности;
- оказание автотранспортных услуг;
- оказание услуг по проведению рекламных акций, связанных с Уставной деятельностью;
- оказание услуг по передаче в пользование конструктивных элементов зданий.

Стоимость работ и услуг, осуществляемых МГИМО, определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. МГИМО является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства для учета операций по исполнению расходов финансового обеспечения выполнения государственного задания, а также для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, счета для учета средств в иностранной валюте, открытых в соответствии с законодательством Российской Федерации, от собственного имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейском судах, имеет печать с государственным гербом Российской Федерации и со своим наименованием, а также иные печати, штампы, свой герб, флаг и другую атрибутику.

МГИМО осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации об образовании, другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, актами иных государственных органов и настоящим Уставом.

Функционирование МГИМО обеспечивается:

- обязательным участием, наряду с учебными подразделениями, его структурных подразделений непосредственно в процессе обучения студентов, слушателей, аспирантов и докторантов или в организации и обеспечении образовательного процесса;

- исполнением всеми его структурными подразделениями решений Конференции, Ученого совета и руководства МГИМО.

МГИМО самостоятельно формирует свою структуру, за исключением создания филиалов. Статус и функции структурного подразделения МГИМО определяются положением, утверждённым приказом по МГИМО.

В состав МГИМО входят кафедры по отраслям знаний и факультеты (институты) по направлениям подготовки специалистов.

Структура Университета включает также другие необходимые подразделения, в том числе научно-исследовательские, дополнительного профессионального образования, внеучебной и воспитательной работы, административно-кадровые, хозяйственные, подготовительные отделения и курсы, аспирантуру, докторантуру, объекты социальной инфраструктуры, общежития, спортивно-оздоровительные и лечебные подразделения.

МГИМО вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

В соответствии с законодательством Российской Федерации МГИМО обладает автономией, его сотрудникам и студентам предоставлены академические свободы.

МГИМО самостоятелен в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции. Контроль за соответствием деятельности МГИМО целям и задачам, предусмотренным его Уставом, осуществляет МИД России, которому он подотчетен.

МИД России в отношении МГИМО является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя:

- устанавливает федеральные нормативы и общие принципы финансового обеспечения образовательной деятельности;

- формирует и утверждает государственное задание;

- осуществляет финансовое обеспечение в виде субсидий из федерального бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием МГИМО в соответствии с государственным заданием государственных услуг и на иные цели.

МГИМО проводит мобилизационную работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляет работы с использованием сведений, составляющих государственную тайну, принимает необходимые меры по их защите.

МГИМО самостоятельно может осуществлять издательскую и полиграфическую деятельность, соответствующую целям и задачам Университета. Основные цели, задачи и планирование издательской деятельности определяются Редакционно-издательским советом МГИМО.

## **2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

2.1. Образовательная деятельность МГИМО строится в соответствии с требованиями, предъявляемыми к организации образовательного процесса в

высшем учебном заведении по образовательным программам различных уровней, которые устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

Образовательная деятельность МГИМО направлена на достижение следующих целей:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования;

- подготовка для МИД России, а также для других учреждений и организаций, занимающихся внешними связями, специалистов-международников, сочетающих профессиональную компетентность с высокой общей культурой;

- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научных кадрах высшей квалификации;

- переподготовка и повышение квалификации специалистов.

Задачами образовательного процесса в МГИМО являются:

- накопление, сохранение и преумножение нравственных, культурных и научных ценностей;

- усвоение студентами необходимых теоретических и практических знаний по специальности, новейших достижений отечественной и зарубежной науки, в том числе использование новых информационных технологий и информационных систем в профессиональной деятельности, закрепление и развитие навыков научно-исследовательской и аналитической работы, владение иностранными языками, формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и общественной жизни;

- обучение иностранных граждан по программам высшего и послевузовского профессионального образования, включая повышение квалификации в области гуманитарных и социально - экономических наук;

- подготовка научно-педагогических кадров по профилю МГИМО, повышение квалификации преподавательского и научного состава, а также работников высшей квалификации;

- подготовка и издание монографий, учебников и учебных пособий;

- проведение научно-методической работы, направленной на повышение качества подготовки специалистов, повышение педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава, совершенствование научной организации учебного процесса, разработка методов и форм использования современных информационных и технических средств, новых образовательных технологий;

- сотрудничество с научными, учебными и общественно – политическими центрами России и других государств, включая подготовку и переподготовку кадров, в том числе на основе межгосударственных договоров и соглашений;

- предоставление платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, углубленное изучение дисциплин и другие не запрещённые законодательством услуги);

- организация и осуществление довузовской подготовки лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в МГИМО;

- культурно-просветительская и спортивная деятельность, в том числе обучение стрельбе.



2.2. Содержание образования определяется профессиональными образовательными программами, разрабатываемыми и принимаемыми МГИМО на основе государственных образовательных стандартов.

МГИМО реализует основные и дополнительные профессиональные образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования по направлениям и специальностям в соответствии с лицензией.

Программы подготовки бакалавров и магистров являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

Сроки освоения образовательных программ различного уровня определяются соответствующими государственными образовательными стандартами. Продолжительность освоения образовательной программы послевузовского профессионального образования и дополнительного профессионального образования также устанавливается в соответствии с государственным образовательным стандартом (требованиями).

Построение учебного процесса в Университете предусматривает реализацию образовательных программ разных уровней в различных формах. Допускается сочетание различных форм получения образования, для которых действует единый государственный образовательный стандарт.

МГИМО реализует международные образовательные программы, в том числе программы двойных и совместных дипломов, разрабатываемые и осуществляемые совместно с зарубежными вузами-партнерами.

МГИМО путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора и сочетания различных форм, методов и средств обучения, использования современных информационно-образовательных технологий, элементов дистанционного обучения создает условия для освоения образовательных программ различного уровня и направленности.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом. В МГИМО устанавливаются следующие основные виды учебных занятий, форм учебной работы и проверки знаний студентов: лекция, групповое и практическое занятие, семинар, итоговое собеседование, научно-исследовательская работа студентов, учебная, производственная и преддипломная практика, курсовая работа, реферат, информационно-аналитическая справка, структурированное и проблемное сочинение, эссе, выпускная квалификационная (дипломная) работа, консультация, зачет, экзамен, письменная контрольная работа, коллоквиум, имитационная игра, тестирование, самостоятельные занятия, планируемая самостоятельная работа студентов под руководством преподавателей, автоматизированное обучение и автоматизированный контроль знаний. По решению Ученого совета МГИМО могут использоваться и другие педагогически оправданные виды и формы обучения и воспитания.

Для усиления целевой подготовки в МГИМО осуществляется индивидуализация процесса обучения в форме разработки и реализации индивидуальных планов обучения, предусматривающих также участие в научно-исследовательской и общественной работе.

Длительность учебных занятий и перерывов устанавливается Ученым советом МГИМО. Количество учебных недель в семестре регламентируется образовательными программами и учебными планами. Каждый семестр заканчивается зачетной и экзаменационной сессией.

Общая учебная нагрузка регулируется государственными образовательными стандартами.

МГИМО осуществляет образовательный процесс по подготовке и повышению квалификации своих научно-педагогических кадров по соответствующим программам.

Воспитательные задачи МГИМО реализуются в совместной учебной, научной, творческой, практической, производственной и общественной деятельности студентов, преподавателей и сотрудников.

Создание и деятельность в МГИМО организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается. Не допускается и отвлечение научно-педагогических работников от исполнения их прямых обязанностей в рабочее время, а также отвлечение студентов от образовательного процесса, за исключением случаев, определяемых законодательством Российской Федерации.

2.3. Обучение в МГИМО ведется на русском языке. По решению Ученого совета МГИМО допускается обучение на иностранных языках.

Изучение иностранных языков осуществляется в зависимости от специализации. Предусматривается также возможность изучения языков по выбору студентов.

2.4. МГИМО обеспечивает систему оценки качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается Ученым советом МГИМО.

В Положении указываются система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы и порядок ее проведения.

Промежуточная аттестация проводится по итогам каждого семестра в ходе зимней и летней зачетно - экзаменационных сессий.

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме государственной аттестационной комиссией в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников, утверждаемым Ученым советом МГИМО.

2.5. МГИМО осуществляет сверх контрольных цифр, утвержденных государственным заданием, прием на места с оплатой обучения юридическими или физическими лицами, в пределах численности, установленной в лицензии на ведение образовательной деятельности.

Количество мест приема на платной основе определяется по согласованию с МИД России.

Платная образовательная деятельность МГИМО не может осуществляться взамен и в рамках образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств федерального бюджета и предоставляется с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан на основе взаимного соглашения.

МГИМО своевременно предоставляет полную и достоверную информацию об оказании платных образовательных услуг, в которой содержатся сведения о наличии лицензии и свидетельства о государственной аккредитации, уровень и (или) направленность реализуемой образовательной программы, наименование

образовательной программы, форма обучения, продолжительность обучения, стоимость образовательной услуги и порядок оплаты.

МГИМО вправе снизить стоимость платных образовательных услуг для студентов, достигших успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также студентов, нуждающихся в социальной помощи.

Студенты платной формы обучения пользуются всеми правами, установленными для студентов высших учебных заведений российским законодательством и Уставом МГИМО.

Студент участвует в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования. Указанное право может быть ограничено условиями договора, заключенного между студентом и физическим или юридическим лицом, финансирующим обучение и обеспечивающим последующее его трудоустройство.

МГИМО оказывает платные образовательные услуги по дополнительным образовательным программам, преподаванию специальных курсов и циклов дисциплин, повышению квалификации и переподготовке специалистов, обучению навыкам практического вождения автотранспорта и основам знаний Правил дорожного движения.

Обучение студентов по основным и дополнительным образовательным программам, переподготовка и повышение квалификации специалистов на платной основе осуществляются:

- по договорам с организациями за счет их средств;
- по межгосударственным договорам и соглашениям с иностранными государствами по направлению или двусторонним обменам;
- по двусторонним договорам МГИМО с физическими лицами (гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства).

Стоимость обучения, а также размер оплаты за предоставление платных образовательных услуг определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Освоение студентами дополнительных учебных дисциплин производится на платной основе и регулируется письменными договорами.

2.7. Допускается регламентация и оформление отношений МГИМО и обучающихся на основе взаимно согласованных документов между администрацией и объединениями студентов, аспирантов и слушателей.

### **3. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

3.1. Основной задачей научной деятельности в МГИМО является выполнение научных исследований и использование полученных результатов в образовательном процессе.

Научная деятельность строится на следующих принципах: сохранение и развитие научных школ МГИМО; поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям развития гуманитарных и социально-экономических наук; формирование и выполнение самостоятельно, а также совместно с другими вузами и научными организациями научных программ и проектов по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое развитие страны и создающим научную базу для

внешнеполитической деятельности МИД России и других российских государственных органов и организаций; содействие развитию международного научного сотрудничества.

3.2. МГИМО осуществляет проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области международных отношений и дипломатии, внешней политики, регионоведения и мировой политики, международного публичного, частного и финансового права, конституционного права, права ЕС, политологии, государственного и муниципального управления, журналистики, связей с общественностью, мировой экономики и коммерции, учёта, статистики и аудита, страхования, фондовых рынков, международных валютных и кредитных отношений, международных проблем ТЭК и по иным направлениям.

Организационное обеспечение проведения научно-исследовательских проектов и координацию взаимодействия подразделений Университета между собой и/или с внешними соисполнителями в сфере научных исследований и проектов осуществляет Управление научной политики.

3.3. В области научной деятельности МГИМО выполняет следующие основные функции: разрабатывает проекты перспективных и годовых планов научно-исследовательской деятельности; обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований; обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности; распространяет новейшие достижения науки в указанных областях, издает и способствует распространению научной литературы, содержащей результаты научной деятельности Университета; поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую базу.

В целях развития и координации научных исследований в МГИМО создаются исследовательские центры и иные структуры.

3.4. Для МГИМО являются приоритетными научные исследования и подготовка информационно-аналитических материалов по заданию МИД России, других российских органов и организаций, участвующих в выработке внешней политики России, включая Администрацию Президента, Аппарат Правительства, Палаты Федерального собрания Российской Федерации.

3.5. Проект перечня основных приоритетных направлений научной и научно-исследовательской деятельности разрабатывается Управлением научной политики и утверждается на Ученом Совете Университета.

Перечень приоритетных направлений исследований периодически пересматривается с учётом новых потребностей и задач.

3.6. Научно-исследовательская работа может осуществляться научно-педагогическими и инженерно-техническими работниками Университета, студентами, аспирантами, докторантами на основе гражданско-правовых договоров.

Права Университета на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Источниками финансирования научных исследований в МГИМО являются:

- субсидии, получаемые из федерального бюджета на выполнение государственного задания;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

## 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ

4.1. К обучающимся в МГИМО относятся студенты, аспиранты, докторанты, соискатели, слушатели и другие категории обучающихся.

4.2. Студентом является лицо, зачисленное в МГИМО для обучения по основным профессиональным образовательным программам приказом Ректора. Студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

Студенты МГИМО имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими кафедрами;
- помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальности) осваивать любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в МГИМО на условиях частичной или полной компенсации, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности МГИМО через профсоюзную организацию и органы управления МГИМО;
- бесплатно пользоваться в МГИМО библиотеками, информационным фондом, Поликлиникой, услугами учебных, научных и других подразделений МГИМО, принимать участие в научно-исследовательских работах, конференциях, симпозиумах;
- на академический отпуск по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, предоставляемый в установленном порядке;
- представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях МГИМО;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации МГИМО в порядке, установленном действующим законодательством;
- получать образование по военной специальности в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на объединение с целью формирования активной жизненной позиции, содействия личному, творческому, профессиональному росту. Координация деятельности подобных объединений осуществляется Студенческим союзом.

Для студентов два раза в год устанавливаются каникулы:

зимние - продолжительностью 2 недели, и летние - не менее семи недель, в зависимости от учебного плана.

Социальная поддержка предоставляется студентам в соответствии с законодательством.

Иногородние студенты очной формы обучения, нуждающиеся в жилье, обеспечиваются местом в общежитии в соответствии с санитарными нормами и с учетом возможностей жилищного фонда МГИМО. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с действующим законодательством и объявляется приказом по МГИМО. За дополнительные услуги при взаимном согласии МГИМО и студента оплата за проживание может увеличиваться.

Не допускается использование не по назначению входящей в жилищный фонд МГИМО жилой площади общежитий.

С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор.

За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе студенты могут поощряться, в том числе путем назначения им стипендий, и выплатой единовременных премий по решению Ученого совета.

В свободное от учебы время студент имеет право работать на предприятиях, в учреждениях и организациях любых организационно-правовых форм.

Студенты обязаны овладевать знаниями, самостоятельно выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения, не пропускать без уважительной причины учебные занятия, соблюдать настоящий Устав и Правила внутреннего распорядка МГИМО.

За нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, к студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из МГИМО. Виды взысканий и порядок их наложения предусмотрены Правилами внутреннего распорядка МГИМО.

Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам кроме как, по их собственному желанию.

Студентам, завершившим обучение по основной программе, защитившим выпускную квалификационную работу и сдавшим государственные экзамены, решением Государственной аттестационной комиссии присваивается квалификация (степень) по соответствующим направлениям и выдаются дипломы об окончании МГИМО, а также нагрудный знак.

Студентам, достигшим особых успехов в обучении и прошедшим итоговую государственную аттестацию с оценкой "отлично", решением Государственной аттестационной комиссии выдается диплом с отличием.

Студентам, добившимся в ходе учебы успехов в исследовательской работе и прошедшим государственную аттестацию с оценкой «отлично», вручается знак Университета «За выдающиеся академические успехи».

4.3. Прием в МГИМО проводится в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми Ученым советом МГИМО.

Число студентов, принимаемых для обучения за счет средств финансового обеспечения выполнения государственного задания и контрольные цифры их приема в МГИМО устанавливаются ежегодно МИД России.

Граждане иностранных государств и лица без гражданства, принятые в МГИМО, обладают правами и выполняют обязанности студентов, определенные настоящим Уставом.

МГИМО обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации. Приемная комиссия МГИМО в своей работе руководствуется:

- законодательством Российской Федерации в сфере образования, в части приема в ВУЗы;
- правилами приема в МГИМО;
- положением о приемной комиссии;
- положением об апелляционной комиссии;
- положением об экзаменационной комиссии;
- другими документами по вопросам приема в высшее учебное заведение.

Приемная комиссия МГИМО знакомит всех поступающих с Уставом, свидетельством о государственной аккредитации, лицензией на право ведения

образовательной деятельности, а также с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, с программами вступительных испытаний. Кроме того, поступающих на платной основе знакомят с условиями соответствующего договора. Приемная комиссия создается приказом по МГИМО.

Состав экзаменационной комиссии, порядок, формы и методы проведения, количество вступительных испытаний, система выставления оценок определяются Ученым советом на основе законодательства в сфере образования в части приема в ВУЗы.

Дополнительным испытанием при приеме в МГИМО является письменное тестирование по иностранному языку. При приеме на направление «Журналистика» проводится дополнительное испытание творческой/профессиональной направленности – творческий конкурс.

4.4. Студентам, обучающимся по очной форме обучения и получающим образование за счет финансового обеспечения выполнения государственного задания, назначается стипендия в размере, установленном российским законодательством, и в соответствии с Положением, утвержденным Ученым советом МГИМО.

Социальная поддержка в виде оплаты санаторно-курортного лечения и отдыха, а также других формах может оказываться студентам в зависимости от их материального положения по согласованию с профсоюзной организацией и при наличии средств от приносящей доход деятельности.

4.5. В МГИМО используется система оценок при приеме, промежуточной и итоговой аттестации, утвержденная в соответствующих Правилах приема и Положениях об аттестации.

Аттестация выпускников МГИМО проводится на основании Федерального закона "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (№125-ФЗ от 22.08.1996 г.) и Положения об итоговой аттестации по каждой основной профессиональной образовательной программе. Итогом аттестации является выдача диплома государственного образца.

4.6. Перевод студентов с обучения на платной основе на бесплатную может осуществляться на основании решения Ученого совета МГИМО.

Студентам, обучающимся на платной основе, могут быть предоставлены льготы или освобождение от оплаты, условия предоставления которых, определяются «Положением о порядке предоставления платных образовательных услуг в МГИМО (У) МИД России».

4.7. Перевод успевающих студентов с курса на курс производится приказом по МГИМО в установленном порядке.

Перевод студентов платной формы обучения на следующий курс, производится приказом по МГИМО по итогам успешной сдачи экзаменов и при условии оплаты обучения за очередной учебный год.

Перевод студентов с факультета (института) на факультет (институт), с одной магистерской программы на другую магистерскую программу, с одной формы обучения на другую в пределах факультета, института, магистратуры, производится приказом по МГИМО по представлению деканов факультетов, директоров институтов, начальника Управления магистерской подготовки соответственно.

Перевод неуспевающих студентов с бюджетной на платную форму

обучения без отчисления не допускается.

Перевод студента из Университета в другое высшее учебное заведение осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4.8. Отчисление студентов может производиться по следующим основаниям:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другой вуз;
- в связи с окончанием Университета;
- в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по соглашению сторон, а также по уважительным или неуважительным причинам;

К уважительным причинам отчисления студентов относится:

- призыв на военную службу;
- состояние здоровья на основании справки ВКК;

К числу неуважительных причин отчисления студентов относится:

- академическая неуспеваемость;
- подделка документов, связанных с поступлением и обучением в Университете, в том числе паспорта, документов о гражданстве и об образовании, учебных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок, а также за предоставление курсовой или выпускной квалификационной работы, выполненной другим лицом;
- неявка на занятия к началу учебного года в течение месяца;
- непрохождение государственной аттестации по одному или нескольким итоговым испытаниям;
- неисполнение обязательств по договорам о платном обучении;
- использование электронных средств связи (не предусмотренные программой) при прохождении промежуточной и итоговой аттестации;

- неоднократные или грубые нарушения учебной дисциплины, а также Правил внутреннего распорядка. Грубым нарушением учебной дисциплины, в том числе, признается пропуск студентом без уважительной причины более 30 учебных часов в семестр.

За академическую неуспеваемость отчисляются студенты:

- получившие оценки «неудовлетворительно» в зачетно-экзаменационную сессию – незачета по двум дисциплинам и двух оценок «неудовлетворительно» за экзамены, либо трех оценок «неудовлетворительно» за экзамены. Неявка студента на экзамен без уважительных причин приравнивается к несдаче;
- не ликвидировавшие академическую задолженность в установленный срок.

Студент имеет право на две попытки пересдачи академической задолженности. Срок ликвидации академической задолженности ограничен пределами одного месяца после начала семестра, следующего после зачетно-экзаменационной сессии, конкретные даты устанавливаются приказом по МГИМО.

За неоднократные или грубые нарушения учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка, а также за академическую неуспеваемость, отчисление студентов осуществляется только после получения от них объяснений в письменной форме.

Отчисление студентов проводится приказом по МГИМО на основании представления деканов факультетов, директоров институтов, начальника



Управления магистерской подготовки и, в случае необходимости, заявления студентов по мотивам отчисления. Отчисление слушателей МГИМО производится в том же порядке и по тем же основаниям.

4.9. Студенты имеют право на восстановление в МГИМО в течение пяти лет после отчисления. Студенты, отчисленные по собственному желанию или по уважительной причине, имеют право на восстановление с сохранением той основы обучения (платной или бюджетной), в соответствии с которой они обучались до отчисления при условии наличия вакантных мест.

Восстановление студентов, отчисленных по неуважительной причине, осуществляется на платной основе. Восстановление производится приказом по МГИМО по представлению декана факультета, директора института, начальника Управления магистерской подготовки в соответствии с «Положением о порядке восстановления студентов в МГИМО (У) МИД России».

4.10. Лицам, прошедшим итоговую государственную аттестацию, выдаются следующие виды документов, которыми удостоверяется завершение высшего профессионального образования соответствующего уровня:

- диплом бакалавра;
- диплом магистра.

Лицам, не завершившим обучение по основной профессиональной образовательной программе, выдается академическая справка установленного образца.

По окончании других лицензированных программ обучения, кроме высшего, выпускникам могут быть выданы дипломы, удостоверения, свидетельства и сертификаты о полученном образовании соответствующего государственного образца.

4.11. Аспирантом МГИМО является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, зачисленное приказом по МГИМО в аспирантуру и работающее над подготовкой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное приказом по МГИМО в докторантуру по рекомендации Ученого совета для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Положение о докторантуре и аспирантуре при МГИМО и о правах и обязанностях докторантов и аспирантов утверждается Ученым советом и вводится в действие приказом по МГИМО.

Подготовка докторантов и аспирантов осуществляется по специальностям в соответствии с лицензией.

Зачисление в докторантуру и аспирантуру производится в установленном порядке.

Докторанты и аспиранты имеют право:

- на пользование всеми информационными фондами МГИМО, его научно-исследовательской базой, культурно-просветительными подразделениями и Поликлиникой;
- на ежегодный отпуск;
- на льготы в соответствии с законодательством;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности МГИМО, в том числе через профсоюзную организацию и органы управления;

- принимать участие во всех видах научно-исследовательской работы, конференциях, симпозиумах, предлагать для публикации свои работы, в том числе и в изданиях МГИМО;

- привлекаться к выполнению научных и иных работ.

Докторанты обязаны:

- выполнять Правила внутреннего распорядка МГИМО;

- ежегодно предоставлять отчет о проделанной работе в Ученый совет МГИМО.

Аспиранты имеют право вести педагогическую работу по специальности на условиях почасовой оплаты, но не выше 0,5 ставки преподавателя, при условии, что они не выполняют другой оплачиваемой работы и если МГИМО имеет возможность предоставить им педагогическую работу.

Аспиранты МГИМО обязаны:

- овладеть глубокими профессиональными знаниями, методологией проведения научных исследований, приобрести навыки самостоятельной научно-исследовательской работы, иметь широкий научный кругозор;

- полностью выполнить индивидуальный план работы;

- сдать все кандидатские экзамены в установленном порядке;

- овладеть методами применения вычислительной техники, пройти педагогическую практику, овладев современными методами педагогического мастерства;

- соблюдать Правила внутреннего распорядка и Устав МГИМО.

Аспирантам, успешно окончившим курс обучения в аспирантуре, может быть присвоена квалификация "преподаватель высшей школы" с вручением диплома установленного образца и предоставлением преимуществ при занятии преподавательских и научных должностей. Аспирантам очной формы обучения время пребывания в аспирантуре засчитывается в научно-педагогический стаж.

Аспиранты, не проявившие способностей в проведении научных исследований, не выполнившие в установленные сроки индивидуальный план, а также нарушившие Правила внутреннего распорядка, отчисляются из аспирантуры приказом по МГИМО.

4.12. Соискателями являются лица, имеющие высшее профессиональное образование и прикрепленные к МГИМО для подготовки диссертации без обучения в аспирантуре (докторантуре) на соискание ученой степени кандидата или (доктора) наук.

Прикрепление соискателей производится приказом по МГИМО.

Соискателям ученой степени, успешно сочетающим производственную или педагогическую деятельность с научной работой, решением Ученого совета МГИМО предоставляются творческие отпуска:

- для завершения докторской диссертации - сроком до 6 месяцев;

- для завершения кандидатской диссертации - сроком до 3 месяцев. Лицам, прошедшим полный курс обучения в докторантуре, аспирантуре, указанные отпуска не предоставляются.

4.13. Слушателями МГИМО являются лица, обучающиеся в Институте дополнительного профессионального образования и на подготовительных отделениях и курсах, а также лица, осваивающие помимо основной профессиональной образовательной программы (на бюджетной основе) вторую профессиональную образовательную программу обучения (на платной основе).

Правовое положение слушателей в отношении получения образовательных услуг соответствует статусу студента МГИМО соответствующей формы обучения Слушателям, успешно выполнившим учебный план по программам дополнительного профессионального образования и профессиональной переподготовки и выдержавшим установленные испытания, решением Государственной аттестационной комиссии выдается диплом о получении соответствующего профессионального образования или переподготовки с указанием квалификации.

Слушателям, прошедшим обучение по программе повышения квалификации выдается свидетельство или удостоверение о повышении квалификации.

## **5. НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ И АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ**

5.1. В МГИМО предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и прочего обслуживающего персонала.

Замещение должностей научно-педагогических работников производится по трудовому договору (контракту), заключаемому на срок до пяти лет.

Заключению трудового договора (контракта) предшествует конкурсный отбор в установленном порядке.

Порядок приема на работу других работников МГИМО осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Научно-педагогические работники МГИМО имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый совет МГИМО;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности МГИМО;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов учебных и научных подразделений, а также услугами Поликлиники, социально-бытовых и других структурных подразделений МГИМО;
- определять содержание учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбирать педагогически оправданные методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- получать надбавки за почетные звания, членство в Российской Академии Наук в установленном в МГИМО порядке;
- одновременно с основной деятельностью выполнять дополнительные обязанности учебно-административного характера: занимать выборные должности заведующего кафедрой, декана, директора института, а также должности заместителя декана, заместителя директора института, заведующего отделением, аспирантурой, практикой и т.п.;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации МГИМО в установленном законом порядке;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

Научно-педагогические работники МГИМО обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процесса, соблюдать Устав МГИМО,

формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, патриотизм, систематически заниматься повышением своей квалификации.

Учебная нагрузка профессорско-преподавательского состава, должна составлять в учебному году не более 900 часов. Нормы и порядок выполнения нагрузки профессорско-преподавательским составом, учитывающие должность и научную квалификацию преподавателя, регламентируется «Инструкцией по планированию и учету работы профессорско-преподавательского состава МГИМО (У) МИД России».

5.2. Права и обязанности административно-хозяйственного, учебно - вспомогательного и прочего обслуживающего персонала определяются действующим законодательством, Правилами внутреннего распорядка МГИМО и должностными инструкциями.

Трудовые, социально-экономические и профессиональные вопросы могут также решаться в рамках коллективного договора в случае его заключения.

Вопросы принятия, подписания и реализации коллективного договора регулируются законодательством Российской Федерации.

В целях регламентации работы, учебы и досуга работников и обучающихся Ученым советом МГИМО принимаются локальные нормативные акты: положения, инструкции, правила, которые вводятся в действие приказами по Университету.

5.3. Послевузовское обучение и подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в следующих формах:

- аспирантура;
- прикрепление к высшим учебным заведениям для сдачи экзаменов кандидатского минимума и подготовки кандидатских диссертаций;
- научная, педагогическая, творческая стажировка, в том числе на предприятиях, в научно-исследовательских институтах, в высших учебных заведениях и организациях, в том числе зарубежных;
- творческие отпуска для завершения работы над диссертацией;
- переподготовка на специфических высших учебных заведениях, в центрах повышения квалификации и переподготовки кадров;
- перевод кандидатов наук на должность старших научных сотрудников для подготовки докторских диссертаций;
- докторантура.

Творческие отпуска сроком от 3 до 6 месяцев могут предоставляться по рекомендации Ученого совета МГИМО лицам из числа профессорско-преподавательского состава для завершения диссертации на соискание ученой степени кандидата или доктора наук.

Перевод кандидатов наук, имеющих значимые результаты научных исследований, на должности старшего научного сотрудника для завершения докторской диссертации сроком до двух лет, производится приказом по МГИМО по решению Ученого совета.

На должность старшего научного сотрудника переводятся кандидаты наук, имеющие ученое звание, на должности научных сотрудников - кандидаты наук, не имеющие такого звания. По окончании указанного срока докторант обязан

представить научное исследование в объеме докторской диссертации и доложить о результатах работы на заседании Ученого совета МГИМО.

На время обучения с отрывом от производства за преподавателем, повышающим квалификацию, сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы, выплачиваются командировочные расходы, оплачивается проезд к месту учебы и обратно.

В МГИМО присваиваются почетные звания "Почетный доктор МГИМО" (Doctoris Honoris Causa), "Почетный профессор МГИМО", "Заслуженный работник МГИМО" в соответствии с Положениями, утвержденными Ученым советом МГИМО.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ

6.1. Управление МГИМО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Устав МГИМО, изменения и дополнения к нему утверждаются МИД России. В случае необходимости МИД России выносит на Ученый совет предложения по реорганизации МГИМО и рекомендации по содержанию образовательных программ, соответствующие потребностям МИДа. Отношения между МИД России и МГИМО определяются договором.

6.3. Устав МГИМО принимается на Общем собрании трудового коллектива и обучающихся - Конференции МГИМО (далее – Конференции) делегатами, избранными от научно-педагогического состава, а также представителей других категорий работников и обучающихся.

Порядок и нормы избрания делегатов на Конференцию МГИМО определяются Ученым советом. Представительство членов Ученого совета МГИМО не должно превышать 50% от общего числа делегатов Конференции. Решения Конференции правомочны, если за них проголосовало большинство делегатов при наличии кворума не менее 2/3 от списочного состава.

Конференция МГИМО:

- рассматривает и принимает Устав, дополнения и изменения к Уставу, избирает Ученый совет МГИМО, принимает Коллективный договор, Правила внутреннего распорядка, избирает Ректора МГИМО, а также может принять к рассмотрению и иные вопросы деятельности МГИМО.

6.4. Общее руководство МГИМО осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет МГИМО. Срок полномочий Ученого совета - пять лет.

В состав Ученого совета входят Ректор, который является председателем Ученого совета, Проректоры, Деканы факультетов, Директоры институтов по должности, а также представители структурных подразделений МГИМО, избранных Конференцией. Число членов Ученого совета МГИМО не может превышать 70 человек.

Представители структурных подразделений МГИМО считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за это проголосовало более 50% присутствующих на Конференции при наличии кворума - 2/3 списочного состава делегатов Конференции. Решение принимается тайным голосованием и оформляется протоколом счетной комиссии, избранной на Конференции. После проведения выборов состав Ученого совета объявляется Ректором МГИМО.

При увольнении, переводе на другое место работы, отчислении из Университета (для студентов) члена Ученого Совета и в других исключительных

случаях он выбывает из состава Ученого совета, что оформляется выпиской из Протокола решения Ученого совета. На освободившиеся места решением Ученого совета могут быть избраны новые члены без проведения процедуры дополнительных выборов Конференцией.

Досрочные выборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов. Отзыв или введение нового члена Ученого совета МГИМО осуществляются по предложению не менее 50 процентов его членов или Ректора МГИМО и проводятся Конференцией в установленном порядке. До решения Конференции деятельность отозванного члена Ученого совета приостанавливается.

В случае необходимости, в целях повышения эффективности деятельности МГИМО и в порядке исключения, Ученый совет своим решением может ввести в свой состав нового члена взамен выбывшего с обязательным утверждением его кандидатуры на ближайшей Конференции с учетом принципов выборности, гласности, демократии.

Решения Ученого совета по выборам деканов, директоров институтов и заведующих кафедрами, конкурсному избранию, представлению к ученым званиям, а также иные решения по усмотрению Ученого совета принимаются тайным голосованием. Решения по другим вопросам могут приниматься открытым голосованием. Решения Ученого совета, принимаемые тайным голосованием, являются правомочными, если в заседании принимают участие не менее 2/3 его членов, и за решения голосует простое большинство принявших участие в голосовании.

Решение Ученого совета, принимаемое открытым голосованием, является правомочным, если в заседании участвует более 50% членов Ученого совета, а за решение голосует простое большинство присутствующих.

Ученый совет МГИМО:

- принимает решения по основным вопросам учебного и воспитательного процессов;
- разрабатывает общую стратегию развития МГИМО;
- утверждает структуру МГИМО;
- выносит на рассмотрение Конференции МГИМО дополнения и изменения к Уставу МГИМО;
- утверждает планы и отчеты о выполнении научных исследований, подготовки и переподготовки педагогических кадров;
- рассматривает вопросы создания или упразднения структурных подразделений и вносит соответствующие предложения Ректору МГИМО;
- рассматривает вопросы конкурсного замещения должностей;
- осуществляет выборы деканов, директоров институтов, заведующих кафедрами;
- рассматривает вопросы о присвоении почетных званий;
- представляет сотрудников МГИМО к присвоению ученых званий профессора, доцента;
- принимает решения по основным вопросам экономического и социального развития;
- определяет направления использования финансовых средств;
- рекомендует кандидатуры для зачисления в докторантуру, для перевода на должности старших научных сотрудников для завершения работы над

диссертациями, к представлению творческих отпусков для завершения диссертационных работ;

- утверждает планы работы Ученого совета на каждый семестр;
- ежегодно заслушивает доклад Ректора о результатах работы МГИМО;
- принимает решение об учреждении хозяйственных обществ и некоммерческих организаций;
- принимает решение с согласия МИД России о передаче некоммерческим организациям, хозяйственным обществам в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного;
- выдвигает кандидатов на должность Ректора Университета и направляет соответствующие материалы по кандидатурам в МИД России.

Деятельность совета осуществляется на основе Положения об Ученом совете МГИМО, разработанного на основе настоящего Устава и утвержденного на Конференции МГИМО.

Часть своих полномочий Ученый совет МГИМО может делегировать Ученым советам факультетов и институтов.

6.5. Для содействия в достижении уставных целей в МГИМО может создаваться Попечительский совет, который формируется из числа авторитетных представителей дипломатической службы, бизнес - сообщества, производственно-финансовой, научной, культурной сферы, общественных деятелей, а также представителей МГИМО.

Попечительский совет действует на общественных началах.

Попечительский совет определяет потребности в подготовке специалистов в указанных областях, рекомендует приоритетные направления в подготовке кадров.

Представители Попечительского совета могут входить в состав Приемной и Государственной аттестационной комиссий. Попечительский совет работает на основе Положения, утверждаемого Ученым советом МГИМО.

6.6. Непосредственное управление деятельностью МГИМО осуществляет Ректор.

Ректор избирается на должность Конференцией тайным голосованием из числа кандидатур, согласованных с аттестационной комиссией МИД России, имеющих опыт практической работы в МИД России, ученую степень и ученое звание.

Выборы Ректора проводятся Конференцией в случаях:

- окончания срока полномочий действующего Ректора;
- объявления должности Ректора вакантной в связи с невозможностью для избранного Ректора выполнять свои функции в течение полного срока полномочий, переходом его на другую работу, отъездом в длительную служебную командировку, выходом на пенсию и т.п. Решение об объявлении вакансии в таких случаях принимается Ученым советом МГИМО.

Сроки и процедура проведения выборов Ректора, порядок выдвижения кандидатур на эту должность и требования к ним определяются Ученым советом МГИМО. Порядок выдвижения кандидатур на должность Ректора должен предусматривать возможность их самовыдвижения.

После обсуждения отчета список кандидатов, прошедших выдвижение на должность Ректора, утверждается открытым голосованием, простым большинством голосов делегатов Конференции.

Избранным на должность Ректора считается кандидат, набравший более половины голосов, при условии участия в выборах не менее 2/3 от общего числа участвующих в Конференции делегатов. После избрания Ректора между ним и МИД России заключается трудовой договор на срок до пяти лет и издается приказ по МИД России о его назначении.

Ректор МГИМО в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом:

- руководит образовательной, научной, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью МГИМО;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников МГИМО;
- назначает на должность проректоров и начальников структурных подразделений МГИМО, определяет полномочия и ответственность руководящего состава МГИМО, утверждает штатное расписание;
- принимает решения, касающиеся основных вопросов внешнеэкономической деятельности МГИМО, в том числе вхождения в ассоциации, объединения и выхода из них;
- выдает доверенности, открывает лицевые счета МГИМО, издает распоряжения по использованию имущества;
- решает вопросы, связанные с определением обязательств и иных условий договоров, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу;
- представляет МГИМО во всех российских и иностранных организациях, учреждениях и предприятиях;
- своим приказом утверждает положения о структурных подразделениях и другие локальные акты МГИМО, не противоречащие российскому законодательству и настоящему Уставу;
- утверждает решения Ученого совета МГИМО;
- в пределах своих полномочий издает приказы, обязательные для всех работников и обучающихся в МГИМО, подписывает от лица МГИМО договоры и соглашения;
- несет персональную ответственность за деятельность МГИМО перед коллективом и учредителем;
- несет ответственность за полноту и своевременность выполнения МГИМО всех мероприятий, предусмотренных при переводе МИД России и его подведомственных организаций на работу в условиях военного времени;
- несет ответственность за нецелевое использование средств финансового обеспечения выполнения государственного задания, не представление установленной отчетности в финансовые и налоговые органы;
- несет ответственность за организацию работ и создание условий по защите государственной тайны и за несоблюдение ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

Ректору МГИМО не разрешается совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного или научно-методического руководства. Ректор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

При Ректоре Университета создается совещательный орган - Ректорат, решения которого носят рекомендательный характер. На заседаниях Ректората рассматриваются вопросы текущей деятельности Университета. Состав Ректората,



его компетенция, регламент проведения заседаний и принятия решений утверждаются приказом Ректора Университета.

Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры Университета, принимаемые на работу Ректором Университета по срочному трудовому договору, срок окончания которого совпадает со сроком окончания полномочий Ректора Университета.

Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом Ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего трудового коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед Ректором Университета за состояние дел на порученных им направлениях работы.

6.7. Общее руководство факультетом или институтом осуществляет Ученый совет факультета или института, возглавляемый деканом факультета или директором института.

Ученый совет факультета (института) избирается тайным голосованием собранием (конференцией) факультета (института) на срок до пяти лет и утверждается Ректором МГИМО.

Должности декана (директора института) являются выборными. Декан факультета (директор института) избирается Ученым советом МГИМО путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников, имеющих ученую степень или звание, и утверждается в должности приказом по МГИМО.

Декан факультета и директор института несут ответственность за результаты деятельности факультета или института перед Ученым советом факультета (института), Ученым советом и Ректором МГИМО.

Декан факультета (директор института) организует работу факультета (института) по выполнению задач в области учебного и научного процессов, методического обеспечения, воспитательной работы среди студентов, кадровой политики на факультете (в институте). В пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для сотрудников, студентов и других обучающихся на факультете (в институте).

Организацию работы факультета (института) декан (директор института) осуществляет на основе Положения о факультете (институте) МГИМО, утверждаемого Ученым советом МГИМО.

Заместители деканов и директоров институтов назначаются и освобождаются от должности приказом по МГИМО по представлению декана факультета или директора института соответственно.

6.8. Основным структурным подразделением МГИМО, осуществляющим и организующим учебную и научную деятельность студентов и преподавателей, является кафедра.

Непосредственное руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который организует работу кафедры по выполнению задач учебно-методического и научного процесса на основе Положения о кафедре, утверждаемого Ученым советом МГИМО.

Должность заведующего кафедрой является выборной. Заведующий кафедрой избирается Ученым советом МГИМО путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов кафедры соответствующего профиля, избранных по конкурсу, работающих на основе

трудового договора, имеющих, как правило, ученую степень и звание, и утверждается в должности приказом по МГИМО. Заведующий кафедрой несет полную ответственность за результаты работы кафедры.

Руководители других структурных подразделений МГИМО назначаются на должность приказом по МГИМО. Деятельность этого подразделения осуществляется на основе Положения о нем.

Ректор приказом по МГИМО может отнести руководство деятельностью структурных подразделений и контроль за ней в ведение проректоров.

Непосредственно Ректору подчинены Бухгалтерия, Первый отдел, Штаб гражданской обороны, Управление проверок и контроля, Военная кафедра, Международный институт энергетической политики и дипломатии, Европейский учебный институт, Фонд развития (эндаумент) МГИМО.

## **7. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

7.1. МГИМО самостоятельно осуществляет финансово – хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу. МГИМО обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным МИД России, финансового обеспечения выполнения государственного задания и средств, полученных в установленном порядке от приносящих доход деятельности.

В целях обеспечения уставной деятельности у МГИМО находится государственная федеральная собственность на праве оперативного управления – здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения; в постоянном (бессрочном) пользовании – земельные участки, выделенные в установленном порядке. Право оперативного управления имуществом, закрепленным за МГИМО, возникает с момента передачи такого имущества.

В составе движимого имущества МГИМО выделяется особо ценное движимое имущество, перечень которого определяет МИД России.

МГИМО не вправе без согласия собственника распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, МГИМО вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

МГИМО вправе осуществлять иные сделки с имуществом в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Крупные сделки могут быть совершены МГИМО только с предварительного согласия МИД России.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МГИМО вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость

отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МГИМО, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

МГИМО вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в случае и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Сдача в аренду имущества осуществляется без права выкупа на условиях договора, заключаемого в установленном порядке.

МГИМО вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного МГИМО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, МГИМО вправе вносить данное имущество, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

МИД России в отношении МГИМО осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, согласование:

- передачи некоммерческим организациям, хозяйственным обществам в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МГИМО собственником или приобретенного МГИМО за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- совершения МГИМО крупных сделок;

- сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МГИМО учредителем либо приобретенным МГИМО за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

- распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачу его в аренду.

МГИМО запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за учреждением или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МГИМО из федерального бюджета, если иное не установлено законом.

МГИМО в установленном порядке:

- обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах выделенных бюджетных субсидий, а также средств, полученных в установленном порядке от приносящей доход деятельности;

- проводит капитальный ремонт зданий и сооружений, находящихся на балансе;

- осуществляет функции заказчика-застройщика на подрядные и проектно-изыскательские работы для Университета;

- предоставляет право на использование объектов интеллектуальной собственности по лицензионным соглашениям в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации, за исключением прав Российской Федерации;

- получает денежные средства в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заявки на участие в аукционе при осуществлении Университетом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

- получает обеспечение исполнения гражданско-правового договора (контракта), подлежащего заключению при осуществлении Университетом размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

МГИМО представляет сведения о своей деятельности, расходовании денежных средств, об имуществе, приобретенном за счет средств от приносящей доход деятельности, в порядке, установленном законодательством.

МГИМО предоставляет сведения о приобретенном имуществе на средства от приносящей доход деятельности в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

Контроль за использованием имущества, находящегося в оперативном управлении МГИМО, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МГИМО несет ответственность перед органами государственной власти и МИД России за сохранность и эффективное использование федеральной собственности, выполняет требования пожарной безопасности, осуществляет эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт зданий, коммуникаций, инженерного оборудования и территории.

7.2. МГИМО самостоятельно определяет направления и порядок использования поступивших средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников МГИМО, если условием представления средств не установлено иное, а также размеры доплат, надбавок, премий и других мер материального стимулирования в зависимости от вклада каждого работника и в пределах имеющихся средств.

Оплата труда сотрудников МГИМО (включая руководителей) и материальное его стимулирование максимальными размерами не ограничиваются.

Оплата труда Ректора устанавливается МИД России на основании трудового договора, заключенного между Ректором и МИД России, за счет средств финансового обеспечения в рамках выполнения государственных заданий.

Доходы от распоряжения долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, созданных МГИМО в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также часть прибыли хозяйственных обществ, полученная МГИМО, поступают в самостоятельное распоряжение МГИМО.

7.3. Контроль за производственной и финансово – хозяйственной деятельностью МГИМО осуществляют МИД России, налоговые и другие органы в соответствии с предоставленными им законом полномочиями.

МГИМО ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую и финансовую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

МГИМО представляет статистическую отчетность и иные виды государственной отчетности в объеме и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

7.4. Деятельность МГИМО осуществляется за счет:

- средств финансового обеспечения в рамках выполнения государственных заданий;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- средств, поступающих от сдачи в аренду имущества, закрепленного за МГИМО в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- добровольных пожертвований и целевых взносов (включая гранты) юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средств по договорам с физическими и юридическими лицами в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в помещениях, закрепленных за МГИМО на праве оперативного управления;
- средств, поступающих от арендаторов и других физических и юридических лиц на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;
- субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), а также субсидий на иные цели;
- средств, поступающих от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.5. МГИМО отвечает по своим обязательствам всем находящимся на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МГИМО собственником этого имущества или приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества МГИМО средств, а также недвижимого имущества. МИД России не несет ответственности по обязательствам МГИМО.

## **8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

МГИМО осуществляет международные связи и внешнеэкономическую деятельность с зарубежными образовательными, научно-исследовательскими, некоммерческими и иными организациями на взаимовыгодной основе в соответствии с российским законодательством и нормами международного права, развивает отношения с ними.

Денежные средства, полученные МГИМО в результате внешнеэкономической деятельности используются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Международное научно-образовательное сотрудничество и внешнеэкономическая деятельность МГИМО включают в себя:

- развитие двусторонних и многосторонних научно-образовательных программ;
- деятельность по интеграции в единое европейское образовательное и научно-исследовательское пространство;

- обмен преподавателями для чтения лекций и проведения практических занятий;
- обмен студентами для прохождения курсов обучения языкам, специальным и социально-политическим дисциплинам и т.д.;
- организацию совместных научных форумов;
- осуществление исследований, подготовку монографий, учебников и других работ;
- проведение общественно-политических мероприятий;
- участие в деятельности совместных фондов, ассоциаций, центров и т.п.;
- предоставление на основе договоров платных услуг иностранным юридическим и физическим лицам;
- обучение зарубежных студентов, слушателей и стажеров по программам МГИМО.

Практика, научные стажировки и другие служебные поездки студентов и сотрудников МГИМО за рубеж осуществляются в пределах ассигнований, выделяемых МИД России и другими государственными и негосударственными организациями на эти цели, а также за счет средств от приносящей доход деятельности.

С целью повышения качества подготовки специалистов и эффективности научных исследований МГИМО организует активное внедрение результатов международного сотрудничества в учебный процесс.

## **9. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВЕ, ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ**

9.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся решением Конференции МГИМО и утверждаются МИД России.

При необходимости регламентации указанных в Уставе сторон деятельности МГИМО иными локальными актами последние подлежат регистрации в качестве дополнения к Уставу. Локальные акты МГИМО не могут противоречить его Уставу.

9.2. МГИМО может быть реорганизовано или ликвидировано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 76-ФЗ «О некоммерческой деятельности» и другими федеральными законами.

При ликвидации МГИМО денежные средства и иное имущество, находящееся в его самостоятельном распоряжении, за вычетом платежей по покрытию обязательств передаются собственнику имущества.

При реорганизации или ликвидации МГИМО увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законом.

Ликвидация МГИМО считается завершённой, а Университет – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

В случае нарушения законодательства Российской Федерации и/или своего Устава федеральный орган управления высшим профессиональным образованием вправе своим предписанием приостановить в этой части деятельность МГИМО до решения суда.