

Приложение №22
К учетной политике

*Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего профессионального образования
«Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел
Российской Федерации»*

Акт № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
**о списании исключенной из библиотеки литературы (ветхость, устарелость по содержанию,
утрата, непрофильность, дублетность и т.д.)**

Комиссия в составе: _____
(должность, Ф.И.О.)

назначенная приказом № _____ от « _____ » _____ 20__ г. произвела проверку
состояния _____ литературы в библиотеке и установила, что
указать причину списания
перечисленная в списке литература подлежит списанию и исключению из учета.

Приложение: список на _____ листах на исключение из библиотеки устаревшей по содержанию
(ветхой) литературы.

Экземпляров _____ на сумму _____ руб. _____ коп. /сумма прописью руб. 00 коп./

1-й инв. № _____ / _____ год постановки на учет последний инв. № _____ / _____ год
постановки на учет .

Кроме того, _____ экз. литературы временного значения.

В инвентарной книге библиотеки выбытие литературы отмечено.

Списать: _____ экз. на сумму _____ руб. 00 коп./ сумма прописью/

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ: _____ / _____ /

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Списанная литература сдана местным учреждениям, занимающимся
заготовкой вторичного сырья, по квитанции № _____ от
" ____ " _____ 20__ г.

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

СПИСОК на исключение объектов библиотечного фонда в кол-ве _____ на сумму _____ по причине: (ветхость, устарелость по содержанию, утрата, непрофильность, дублетность и т.д.) (Указать интервалы годов постановки на учет с _____ год по _____ год в соответствии с указанными инвентарными номерами).

№.№ п/п	Инвентарный номер	Год принятия к учету	Наименование документа и его основные характеристики	Наимено- вание единицы измерения	Коли- чество	Цена, руб.	Коэф- фициент пере- оценки	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
3								
4								
5								
6	и т.д.							
			Итого по виду объекта					
							Всего	

СПИСАНО:

- литературы, подлежащей записи в инвентарь _____ экз. на сумму _____ руб. 00 коп. /сумма прописью руб. 00 коп./

- экз. учебной литературы основного фонда на сумму _____ руб. 00 коп. /сумма прописью руб. 00 коп./

ИТОГО СПИСАНО: _____ экз. на сумму _____ руб. _____ коп.
/ сумма прописью руб. 00 коп./

Кроме того, _____ экз. литературы временного значения.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ: _____ / _____ /

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /