

«УТВЕРЖДАЮ»

Руководитель
подразделения _____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__» _____ 20__ г.

Акт № _____

об уничтожении испорченных бланков документов
за период _____ (месяц, год).

Настоящим актом удостоверяем, что комиссией были уничтожены путем измельчения следующие испорченные бланки документов:

Название бланка	Количество (шт.)	Причина порчи
1. Студенческие билеты		
2. Зачетные книжки		
3. Удостоверения _____ (название)		
4. Свидетельства _____ (название)		

Члены комиссии:

Зам. руководителя подразделения _____ (подпись, фамилия и инициалы)

Специалист _____ (подпись, фамилия и инициалы)

Материально-ответственное лицо _____ (подпись, фамилия и инициалы)

«__» _____ 20__ г.