ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ
(УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

26.01.2023 № 63

Содержание: об утверждении положения «Об Учебно-практической лаборатории коммуникационных технологий факультета Международной журналистики»

В целях актуализации информации

ПРИКАЗЫВАЮ

Утвердить новую редакцию Положения об Учебно-практической лаборатории коммуникационных технологий факультета Международной журналистики (прилагается).

РЕКТОР **А.В. ТОРКУНОВ**

Проект приказа вносит
Декан факультета МЖ
_____ Скворцов Я.Л.

Согласовано
Первый проректор
_____ Толстопятенко Г.П.
Проректор по правовым
и административным вопросам
_____ С.В. Шитьков
Проректор по кадровой политике
_____ В.М. Морозов
Главный бухгалтер
_____ Е.Б. Гриценко
Начальник Юридического управления
_____ А.В. Жукова

Утверждено приказом
Ректора МГИМО МИД России
от «26» 01 2023 г.
№ 63

ПОЛОЖЕНИЕ

об Учебно-практической лаборатории коммуникационных технологий факультета Международной журналистики МГИМО МИД России

1. Общие положения

1.1. Учебно-практическая лаборатория коммуникационных технологий (далее по тексту – Лаборатория) является структурным подразделением факультета Международной журналистики (далее – МЖ), участвующим в реализации образовательных программ по направлениям «Журналистика», «Реклама и связи с общественностью» и «Социология», в части ведения учебно-практической деятельности, а также учебной и производственной практики. Лаборатория призвана обеспечить создание эффективной образовательной платформы для формирования профессиональных компетенций у обучающихся по направлениям подготовки факультета МЖ;

1.2. В своей деятельности Лаборатория руководствуется Федеральным законодательством, нормативно-правовыми актами МИД России и иных министерств и ведомств, Уставом МГИМО МИД России (далее по тексту – Университета), приказами и распоряжениями Ректора Университета, а также Декана факультета Международной журналистики и настоящим Положением.

1.3. Учебная и методическая работа Лаборатории ориентирована на приоритетное решение задач, стоящих перед факультетом Международной журналистики, и проводится в рамках единого комплекса на основе разработки общих образовательных программ и проектов.

1.4. Лаборатория ведет свою работу в тесном взаимодействии со структурными подразделениями Университета, в том числе профильными кафедрами, Управлением научных и инновационных проектов, Управлением учебно-организационной работы, Управлением технической поддержки учебного процесса и телестудией Университета.

1.5. Лаборатория возглавляется заведующим, назначаемым на должность и освобождаемым от должности приказом Ректора Университета по представлению Декана факультета МЖ. На должность заведующего Лабораторией назначается лицо, имеющее высшее образование, дополнительное образование (повышение квалификации) в сфере администрирования и управления персоналом и (или) по приоритетным направлениям образовательной деятельности, имеющее опыт

административной работы в высшем учебном заведении, а также опыт работы в инновационных образовательных проектах.

2. Цели Лаборатории

2.1. Создание условий для получения обучающимися факультета МЖ углубленных знаний в области коммуникационных технологий и профессиональной практики;

2.2. Повышение общего уровня культуры коммуникационного менеджмента обучающихся, оказание содействия в приобретении ими навыков формирования команды и работы в команде, навыков решения нестандартных коммуникационных задач;

2.3. Развитие у обучающихся цифровой культуры, формирование и совершенствование у них универсальных и профессиональных компетенций разных уровней в соответствии с ОПОП высшего образования.

3. Задачи Лаборатории

Для реализации целей Лаборатории необходимо:

3.1. Обеспечение бесперебойной работы и своевременного обновления технического оснащения учебной телестудии Лаборатории при взаимодействии с Управлением технической поддержки учебного процесса;

3.2. Координация работы структурных подразделений Лаборатории с деканатом факультета МЖ;

3.3. Разработка и реализация новых образовательных методик, стимулирующих коммуникационную активность обучающихся, в учебном процессе факультета совместно со штатными преподавателями Университета;

3.4. Содействие развитию эффективного сотрудничества факультета с внешними образовательными структурами путем привлечения специалистов цифровой медиа-индустрии;

3.5. Обобщение научного и практического опыта в области цифровых медиа, анализ и определение современных тенденций цифровой трансформации медиа-ландшафта с целью своевременного внедрения цифровых инноваций в образовательную среду;

3.6. Оказание содействия обучающимся, преподавателям и сотрудникам Университета в использовании телестудии Лаборатории для образовательных и обучающих целей.

4. Функции Лаборатории

В соответствии с возложенными на Лабораторию задачами:

4.1. Формировать план работы по реализации образовательных программ факультета в части профессиональной практики совместно с профильными кафедрами и деканатом МЖ;

4.2. Формировать цифровую базу медиаматериалов по итогам реализованных проектов;

4.3. Разрабатывать и внедрять современные образовательные методики с учетом инновационных подходов к практико-ориентированному обучению;

4.4. Аккумулировать опыт структурных подразделений Университета, использующих цифровые инновации и анализировать возможность его применения в интересующих факультет предметных областях;

4.5. Обеспечивать организационное и техническое сопровождение мероприятий, проводимых факультетом и профильными кафедрами;

4.6. Готовить и выносить на рассмотрение руководства факультета предложения по совершенствованию технического оснащения и актуализации работы Лаборатории с учетом непрерывной цифровой трансформации.

5. Структура Лаборатории

В состав Лаборатории входят:

5.1 Координационный отдел.

Является структурным подразделением Лаборатории, обеспечивающим учебный процесс в соответствии с текущим расписанием работы телестудии, учебной аудитории факультета и зоны самоподготовки преподавателей.

5.2 Отдел информационно-библиотечного фонда и профессиональных баз данных.

Является структурным подразделением Лаборатории, предоставляющим доступ к базам данных обучающимся, аспирантам и преподавателям в качестве информационно-методической поддержки при подготовке к семинарским занятиям, написании курсовых и выпускных квалификационных работ, а также оказывает им помощь в поисках информации по профилю их научной деятельности.

5.3 Телестудия.

Является структурным подразделением Лаборатории, представляющим собой производственную базу для развития профессиональных компетенций у обучающихся по направлениям подготовки факультета МЖ. Сотрудниками Лаборатории производится запись профессионального видеоконтента при подготовке факультетских мероприятий, запись лекционных материалов по образовательным программам, видеосопровождение и техническая поддержка мероприятий, а также монтаж и финальное редактирование отснятых видеоматериалов.

По мере необходимости обучающимся и сотрудникам факультета предоставляется консультативная и практическая помощь в вопросах создания видеоконтента разных форматов для учебных и научных целей.

По вопросам технического оснащения телестудия Лаборатории взаимодействует с Управлением технической поддержки учебного процесса Университета.

6. Права Лаборатории

Лаборатория имеет право:

6.1. Принимать в пределах своих компетенций меры по обеспечению выполнения возложенных на Лабораторию задач;

6.2. Использовать в своей деятельности материально-техническую базу Университета в установленном порядке;

6.3. Взаимодействовать с внешними организациями по вопросам, входящим в компетенцию Лаборатории и факультета МЖ, а именно: организовывать и принимать участие в конференциях, семинарах и иных научно-методических мероприятиях, рекомендовать кандидатуры сотрудников Лаборатории и факультета для служебных командировок с целью обмена опытом;

6.4. Привлекать к сотрудничеству на договорной основе внештатных специалистов и практиков медиа-индустрии с целью проведения практических семинаров и мастер-классов;

6.5. Оказывать содействия сторонним заинтересованным лицам (с заключением возмездного соглашения о сотрудничестве) в использовании телестудии Лаборатории для образовательных и обучающих целей;

6.6. Осуществлять подготовку и проведение тестовых семинаров по вновь разработанным учебно-методическим материалам, в том числе в формате программ дополнительных образовательных услуг.

7. Права и обязанности заведующего Лабораторией

Заведующий Лабораторией:

7.1 Подчиняется непосредственно Декану факультета Международной журналистики;

7.2 Планирует и организует работу Лаборатории по осуществлению её целей и задач;

7.3. Распределяет обязанности между сотрудниками Лаборатории, утверждает должностные инструкции и расписание;

7.4 Координирует взаимодействие Лаборатории с подразделениями Университета в части обеспечения бесперебойной работы Лаборатории;

7.5. Несет ответственность за организацию деятельности Лаборатории, сохранность и целевое использование закреплённого за Лабораторией имущества;

7.6 Подписывает в пределах своей компетенции распоряжения, письма и иные документы, касающиеся деятельности Лаборатории;

7.7. Несет ответственность за соответствие действующему законодательству подписываемых им документов;

7.8. Несет ответственность за обеспечение сохранности сведений конфиденциального характера;

7.9 Вносит предложения руководству факультета по организационным вопросам и вопросам, касающимся образовательной и методической деятельности Лаборатории.