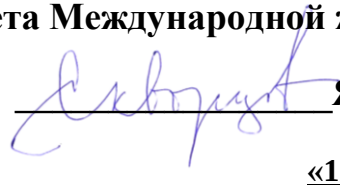
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА МЕЖДУНАРОДНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан Факультета Международной журналистики



_____Я.Л. Скворцов

«12» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Профессионально-ознакомительная практика

Направление подготовки
42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) подготовки
Международная журналистика

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Москва
2022

Рабочая программа учебной практики «Профессионально-ознакомительная практика» разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденному решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19 (актуализирован решением Ученого совета МГИМО МИД России от 01.07.2021 протокол № 08/21).

Автор (ы) программы: _____ (Е.Е. Юсупова, доцент Кафедры международной журналистики, к.ист.н.)

Директор Научной библиотеки МГИМО им. И.Г. Тюлина _____ (М.В. Решетникова)

Начальник Управления по работе со студентами и выпускниками _____ (А.Ю. Подшивалов)
(подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Кафедры Международной журналистики Факультета Международной журналистики МГИМО МИД России.

Протокол заседания от «30» марта 2022 г. № 3

Подпись зав. кафедрой: _____ (Н.В. Шевцов)

Оглавление

Аннотация программы практики 4
1. Основные характеристики практики 5
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в соответствии с Положением о ФОС) 5
3. Место практики в структуре образовательной программы 6
4. Структура и содержание практики 7
4.1. Объем практики и ее продолжительность: 7
4.2. Объём практики по видам работ (в часах) 7
4.4. Организация и руководство практикой 8
5. Отчетная документация по практике 10
5.1. Содержание и оформление Дневника о прохождении практики 10
5.2. Содержание и оформление Отчета о прохождении практики 10
5.3. Содержание и оформление Отзыва о прохождении практики 11
6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики .12
7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики 13
7.1 Нормативно-правовые акты, ведомственные и 13
корпоративные документы 13
7.2 Рекомендуемая литература 13
7.3 Программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы 14
8. Материально-техническое обеспечение практики 16
Приложение 18

Аннотация программы практики

Целью Профессионально-ознакомительной практики является обеспечение преемственности и последовательности в изучении теоретического и практического материала. Практика предусматривает комплексный подход к предмету изучения и охватывает все основные объекты в сфере журналистики.

Задачи практики:

отработать навыки поиска, выявления и отбора достоверной и надежной информации;

освоить методы работы (отбор и обработка) с материалами информационных агентств;

освоить методы выбора и формулировки актуальной темы и проблемы журналистского материала, замысла и определения дальнейшего хода работы над журналистским материалом;

отработать производственно-технологического навыка профессиональной деятельности и подготовки текста к печати.

1. Основные характеристики практики

1) вид практики: Учебная практика;
2) тип учебной практики: Профессионально-ознакомительная практика;
2) форма проведения практики: непрерывно.

Производственной платформой для прохождения Учебной практики являются кафедра Международной журналистики и Учебно-практическая лаборатория коммуникационных технологий факультета Международной журналистики МГИМО МИД России.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в соответствии с Положением о ФОС)

Коды компетенций	***Содержание компетенций***	***Индикаторы достижения компетенций***	***Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине***
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Знать основные способы и приемы социализации и социального взаимодействия; ИУК-3.2 Уметь реализовывать свою роль в команде для достижения поставленной цели с учетом особенностей поведения других членов команды; ИУК-3.3 Владеть знаниями норм и правил командной работы;	Знания: своей роли в команде, исходя из стратегии сотрудничества для обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды и оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели. Умения: соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за общий результат; анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата. Навыки: реализации своей роли в команде с учетом особенностей поведения других членов команды.

ОПК-1.	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ИОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных языковых систем	Знания: особенностей создания медиатекстов и медиапродуктов. Умения: создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты. Навыки: использования теоретических знаний на практике.
ОПК-4.	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ИОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Знания: понятия «целевая аудитория»и его составляющих, алгоритма определения целевой аудитории. Умения: определять запросы целевой аудитории и создавать журналистские тексты и (или) продукты с учетом выявленных запросов. Навыки: использования теоретических знаний на практике.

Данные компетенции осваиваются через создание журналистских материалов.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика относится к Обязательной части Блока 2. «Практика» ОПОП ВО.

Учебная практика должна содействовать расширению и углублению у обучающихся знаний, умений и навыков, приобретаемых в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

В этой связи организация практической деятельности обучающихся ориентирована на такие аспекты, как

практические приемы и методы работы журналиста;

практические основы работы журналиста в различных типах СМИ;

требования к продуктам журналистской деятельности;

приобретение профессиональных коммуникативных навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

приобретение профессиональных коммуникативных навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится на 1 – 2 курсах в 2 – 4 семестрах.

4. Структура и содержание практики

4.1. Объем практики и ее продолжительность:

Объем практики составляет 7 зачетных единиц.

Продолжительность практики – 294 академ. часов, которая распределяется:

2 семестр – 2 з.е./84 академ. часа

3 семестр – 3 з.е./126 академ. часов

4 семестр – 2 з.е./84 академ. часа

4.2. Объём практики по видам работ (в часах)

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	**294**	**7**
Контактная работа, всего	**98**	
В том числе аудиторная работа	98	
Самостоятельная работа, всего	**196**	
Вид промежуточной аттестации *(Зачет/Зачет с оценкой)*	**зачет**	

4.3 Содержание практики

№ п/п	Раздел/тема Дисциплины	Общая трудоёмкость *(в часах)*	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			практические занятия		самостоятельная работа обучающихся			
1	Мастер-классы специалистов-практиков и преподавателей кафедры	294	98 из них		196 из них		эссе, журналистские материалы, творческие задания на определенные темы, презентации	УК-3, ОПК-1, ОПК-4
			2 сем.	32	2 сем.	52		
			3 сем.	34	3 сем.	92		
			4 сем.	32	4 сем.	52		
	Итого по курсу:	**294**	**98**		**196**		зачет	

4.4. Организация и руководство практикой

Руководство практикой возлагается на заведующего кафедрой Международной журналистики, ответственного преподавателя от кафедры Международной журналистики и координатора практики от Учебно-практической лаборатории коммуникационных технологий факультета Международной журналистики.

Обязанности руководителя практики:

- участвовать в разработке программы практики и заданий для обучающихся;
- осуществлять текущий контроль за прохождением практики и проверять выполнение обучающимися индивидуальных заданий;
- наблюдать за тем, чтобы вопросы, изучаемые в период практики, соответствовали целям и задачам обучения;
- контролировать соблюдение дисциплины и мер безопасности обучающихся;
- оказывать необходимую методическую помощь и консультации обучающемся по вопросам прохождения практики;

- принимать и проверять отчеты о проделанной работе, представляющие собой презентации и/или информационно-аналитические справки.

Обучающийся, проходящий учебную практику, должен:

- присутствовать на всех организационных собраниях и консультациях по практике;
- познакомиться с общей программой прохождения практики;
- получить индивидуальное задание у руководителя практикой.
- качественно и в полном объеме выполнять индивидуальное задание;
- выполнять правила внутреннего распорядка кафедры;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях и собранном фактическом материале;

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором обсуждаются: программа предстоящей практики; цель и задачи практики; права и обязанности практиканта; требования к оформлению отчетной документации по практике; порядок проведения защиты отчетной документации по практике.

В период прохождения учебной практики обучающиеся знакомятся, осваивают и используют различные современные научно-исследовательские, корпоративные и специализированные технологии и программные продукты в зависимости от полученного индивидуального задания.

В рамках учебной практики для обучающихся проводятся мастер-классы, профессиональные тренинги, обучение программным и интерактивным технологиям, технологиям обработки и представления информации, применяемым на современном рынке труда.

Обучающиеся участвуют в организации «фокус групп», «мозговых штурмах» и др., предусмотренных планом практики.

Информационно-методическое обеспечение учебной практики основано на предоставлении доступа в сеть интернет всем обучающимся, проходящим практику, и работу в электронных библиотечных системах. Обучающиеся имеют возможность пользоваться учебниками и учебными пособиями, энциклопедическими словарями, справочниками, монографиями,

подшивками периодических изданий по специальности, имеющимися в библиотеке Университета.

5. Отчетная документация по практике

По итогам прохождения практики «Профессионально-ознакомительная практика» к промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета, обучающиеся должны подготовить следующие документы:

1) дневник о прохождении практики
2) отчет о прохождении практики
3) отзыв о прохождении практики.

5.1. Содержание и оформление Дневника о прохождении практики

В Дневник о прохождении практики записывается календарный план прохождения практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием). В дальнейшем в дневник вносятся все реально выполняемые практикантом виды работ. Записи делаются либо ежедневно, либо раз в неделю.

Дневник о прохождении практики должен быть оформлен надлежащим образом.

По окончании периода практики практикант подает Дневник о прохождении практики на подпись руководителю практики.

Форма Дневника о прохождении практики находится в Приложении.

5.2. Содержание и оформление Отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики является документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки.

Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично и логически связано.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1,5 интервала. Сверху страницы делается отступ 20 мм, слева – 25 мм, справа 15 мм, снизу 20 мм. Шрифт: Times New Roman , 14

кегль.

Отчет о прохождении практики состоит из следующих разделов:

Титульный лист

Оглавление

Основная часть

Заключение

Список литературы

Приложение (при наличии).

Основная часть содержит несколько глав, раскрывающих суть прохождения практики.

Форма Отчета о прохождении практики находится в Приложении.

5.3. Содержание и оформление Отзыва о прохождении практики

Отзыв о прохождении практики содержит качественные характеристики прохождения практики обучающимся.

Отзыв о прохождении практики дает преподаватель кафедры Международной журналистики, ответственный за проведение практики.

В Отзыве должны быть указаны фамилия, имя и отчество обучающегося, факультет, курс, место и сроки прохождения практики, а также отражены:

- характер выполняемых обучающимся работ;
- выполнялись ли данные работы самостоятельно или под руководством руководителя практики;
- полнота и качество выполнения программы практики;
- отношение обучающегося к выполнению заданий, получаемых в период практики;
- были ли поощрения или замечания во время практики;
- проявленные обучающимся интеллектуальные, профессиональные и личностные качества;
- оценка работы обучающегося за период практики.

Форма Отзыва о прохождении практики находится в Приложении.

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Таблица 1 Критерии оценки сформированности УК-3, ОПК-1, ОПК-4

Вид работы	*Оценка/ процент*	*Описание критериев*
Зачет	*A (90 -100%)*	обучающийся в установленные сроки представил необходимые материалы, технически грамотно оформленные и четко структурированные с наличием иллюстрированного материала с учетом жанровых особенностей
	B (82 – 89%)	обучающийся в установленные сроки представил необходимые материалы, технически грамотно оформленные и четко структурированные с наличием иллюстрированного материала с небольшими жанровыми погрешностями
	C (75 –81%)	обучающийся в установленные сроки представил необходимые материалы, технически грамотно оформленные, но нечетко структурированныес наличием иллюстрированного материала с небольшими жанровыми погрешностями
	D (67 – 74%)	обучающийся представил необходимые материалы с опозданием, небрежно оформленные с наличием иллюстрированного материала без соблюдения жанровых требований
	E (60 – 66%)	обучающийся представил необходимые материалы с опозданием, небрежно оформленный без иллюстрированного материала без соблюдения жанровых требований
	F (менее 60%)	обучающийся не представил необходимые материалы, обучающийся представил с опозданием, не оформленные, без иллюстрированного материала, без соблюдения жанровых требований

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики

7.1 Нормативно-правовые акты, ведомственные и корпоративные документы

Конституция Российской Федерации, принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 года

Федеральный закон от 29 июля 2020 г. № 239-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О средствах массовой информации»»

7.2 Рекомендуемая литература

а) основная литература

От теории журналистики к теории медиа. Динамика медиаисследований в современной России / Е. Л. Вартанова, М. Е. Аникина, А. В. Вырковский и др. — Изд-во Моск. ун-та М, 2019. — 208 с.
http://www.journ.msu.ru/science/books/35018/

Жанры, журналисты, творчество: учеб.пособие / [С. Филатов и др.] ; под общ.ред. Н.В. Шевцова ; МГИМО (У) МИД России, Каф. междунар. журналистики. — Москва: МГИМО-Университет, 2015. — 183 с.
https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=493549

Медиа в образовательной среде: коммуникации и безопасность детей. Коллективная монография / Е. Л. Вартанова, Т. И. Фролова, М. Е. Аникина и др. — Москва: факультет журналистики МГУ, 2018. — 174 с.
http://www.journ.msu.ru/science/books/35023/

Современные зарубежные СМИ: учеб.пособие / под общ.ред. Н.В. Шевцова ; МГИМО (У) МИД России, Каф. междунар. журналистики. — Москва: МГИМО-Университет, 2018. — 222 с.
https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=497630

б) дополнительная литература:

Зыков Д.К. Техника русской речи. Учебное пособие / Д.К. Зыков - Москва: МГИМО-Университет, 2019. - 162 с.
https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=567041

Антропология медиа: теория и практика / Под ред. В.К. Мальковой, В.А. Тишкова. — ИЭА РАН Москва, 2016.
http://static.iea.ras.ru/news/Anthropology_media.pdf
Петрова, Н.Е. Язык современных СМИ: средства речевой агрессии / Н.Е. Петрова, Л.В. Рацибурская. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=69151

в) литература для факультативного чтения

Основы медиабизнеса : учебник для студентов вузов / под ред. Е.Л. Вартановой / Е. Л. Вартанова, А. В. Вырковский, В. Л. Иваницкий и др. — Аспект Пресс Москва, 2014. — 400 с
Качественная пресса в медийных структурах / Я. Н. Засурский, И. В. Трубицына, Е. Б. Киселева и др. — Москва: Москва, 2015. — 344 с.
Медиасистема России: Учеб. пособие для студентов вузов / Под ред. Е. Л. Вартановой / Е. Л. Вартанова, А. В. Вырковский, Т. Э. Гринберг и др. — Аспект Пресс Москва, 2015. — 384 с.
Журналистика и формирование образов прошлого и настоящего: проблемы, эффекты, прогнозы. Материалы межрегиональной научно-практической конференции (Архангельск, 7-8 декабря 2018 г.) Архангельск: ИД САФУ, 2018. – https://www.elibrary.ru/item.asp?id=37014520
Энциклопедия мировой индустрии СМИ / Н. В. Ткачева, Е. Л. Вартанова, М. И. Макеенко и др. — Аспект Пресс Москва, 2019. — 479 с.

7.3 Программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса
1.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.)
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров Ресурс содержит учебники,

		учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 100 тыс. наименований).
3.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 8 тыс. учебников и монографий.
4.	Cambridge University Press https://www.cambridge.org/core	Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам (Humanities & Social Sciences, 250 журналов)
5.	«eBook Academic Subscription Collection» EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	«eBook Academic Subscription Collection» - более 170 тысяч электронных книг: монографии, учебники, словари, энциклопедии, справочники
6.	Springer Nature https://link.springer.com/	Коллекции журналов и книг на платформе https://link.springer.com/
7.	Taylor & Francis https://www.tandfonline.com/	Более 2000 полнотекстовых журналов издательства по различным отраслям знаний с архивами
8.	ProQuest Dissertations and Theses Global ProQuest https://search.proquest.com/pqdtglobal/	Содержит более 3,8 миллионов диссертаций, и тезисов диссертаций из 88 стран мира (с 1861 года по настоящее время), из них более 1,7 миллионов — полнотекстовые. PQDTGlobal является официальным цифровым архивом диссертаций Библиотеки Конгресса.
9.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 29 млн. научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научных журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ).
10.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Это научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access), основными задачами которой является популяризация науки и научной

		деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. Содержит более 2 миллионов научных статей

8. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения учебной практики «Профессионально-ознакомительная практика» используются аудитории Учебно-практической лаборатории коммуникационных технологий факультета Международной журналистики МГИМО МИД России.

Также для осуществления образовательного процесса по практике необходима аудитория, предназначенная

- для проведения учебных занятий лекционного типа,
- для проведения учебных занятий семинарского типа,
- для курсового проектирования (выполнения курсовых работ),
- для проведения групповых и индивидуальных консультаций,
- для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Для осуществления образовательного процесса по практике необходимы следующие технические средства обучения:

Системный блок

Монитор

Проектор

Вебкамера

Акустическая система

Для осуществления образовательного процесса по практике необходимо лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Windows 10

Microsoft Office 2007

Zoom

Skype

Антивирусная защита ESET NOD32.

Приложение

Форма Дневника о прохождении практики

ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

Факультет Международной журналистики

Кафедра Международной журналистики

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Направленность подготовки **Международная журналистика**

ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

«Профессионально-ознакомительная практика»

Студента (-ки) _____
(ФИО)
___ курса ___ академ. группы

Подпись _____

Руководитель практики от кафедры _____
(ФИО)

Подпись _____

Москва, 20__ г.

ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.

2.

3.

И т.д.

Подпись руководителя практики от кафедры

_____

Перечень планируемых результатов обучения по практике

Коды компетенций	***Содержание компетенций***	***Индикаторы достижения компетенций***	***Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине***
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1 Знать основные способы и приемы социализации и социального взаимодействия; ИУК-3.2 Уметь реализовывать свою роль в команде для достижения поставленной цели с учетом особенностей поведения других членов команды; ИУК-3.3 Владеть знаниями норм и правил командной работы;	Знания: своей роли в команде, исходя из стратегии сотрудничества для обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды и оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели. Умения: соблюдать установленные нормы и правила командной работы, нести личную ответственность за общий результат; анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата. Навыки: реализации своей роли в команде с учетом особенностей поведения других членов команды.
ОПК-1.	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИОПК-1.1. Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ИОПК-1.2. Осуществляет подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных языковых систем	Знания: особенностей создания медиатекстов и медиапродуктов. Умения: создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты. Навыки: использования теоретических знаний на практике.

ОПК-4.	Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп ИОПК-4.2. Учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов	Знания: понятия «целевая аудитория»и его составляющих, алгоритма определения целевой аудитории. Умения: определять запросы целевой аудитории и создавать журналистские тексты и (или) продукты с учетом выявленных запросов. Навыки: использования теоретических знаний на практике.

ЗАПИСЬ О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ

Приложение

Форма Отчета о прохождении практики

ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

Факультет Международной журналистики

Кафедра Международной журналистики

Направление подготовки **42.03.02 Журналистика**

Направленность подготовки **Международная журналистика**

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

«ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»

Студента (-ки) _____
(ФИО)
___ курса ___ академ. группы

Подпись _____

Руководитель практики от кафедры _____
(ФИО)

Подпись _____

Москва, 20__ г.

Оглавление

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Я, _____ФИО_____, в соответствии с Учебным планом и Графиком учебного процесса МГИМО МИД России в период с __.__.20__ по __.__.20__ проходил (-а) практику на базе кафедры Международной журналистики МГИМО МИД России.

Цель и задачи практики

Информация о проделанной на практике работе

Заключение

Список литературы

Приложение (при наличии)

Приложение

<u>Форма Отзыва о прохождении практики</u>

Отзыв о прохождении
практики студентом (-кой)
__ курс бакалавриата направления подготовки
Журналистика
факультета Международной журналистики
МГИМО МИД России
ФИО

Руководителя практики от кафедры
ФИО

подпись