ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

Декан Факультета
международных отношений
А.А.Сушенцов

«12» апреля 2022 г.

ПРОГРАММА *УЧЕБНОЙ* ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Направление подготовки
41.03.01 «Зарубежное регионоведение»

Направленность (профиль) программы «Дипломатия и политика зарубежных стран»

Квалификация **Бакалавр**

Москва
2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, одобренного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19 в актуальной редакции.

Согласовано:

Начальник Управления по работе
со студентами и выпускниками _____(А.Ю. Подшивалов)
(подпись)

Текущая версия программы рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета международных отношений МГИМО МИД России.

Протокол заседания от «12» апреля 2022 г. № №5

Автор (ы) программы:
Сушенцов А.А., декан Факультета международных отношений, к.полит.н., доцент
Окунева Л.С., заведующий Кафедрой мировой истории и политики стран Европы и Америки, д.ист.наук, профессор
Стрельцов Д.В., заведующий Кафедрой востоковедения, д.ист.н., профессор

Содержание

АННОТАЦИЯ……4

1. Основные характеристики практики……..5

2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……..5

3. Место практики в структуре образовательной программы……7

4. Структура и содержание практики……...8

5. Отчетная документация по практике…….10

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики……10

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики……..11

8. Материально-техническое обеспечение практики……11

АННОТАЦИЯ
программы практики

Целью учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) является формирование у студентов системного понимания первичного процесса научно-исследовательской работы от формулирования темы исследовательского вопроса и выбора методологии до формирования четкого плана аргументации и дальнейшей работы в целом.

Задачи практики:

- знакомство с различными базовыми видами исследовательской работы (информационная справка, информационно-аналитическая справка, публицистическое исследование, научная работа, прикладная научная работы, фундаментальная научная работа);
- отработка навыков резюмирования публикаций;
- подробное изучение различных языковых элементов (перефразирование, переходы и связки, и т.д.), формулирование ключевого тезиса / гипотезы исследования и подробное рассмотрение структуры и ключевых компонентов качественной аналитической работы (введение, основная часть, заключение);
- изучение техники формулирования исследовательского вопроса (гипотезы), структуры качественной научно- исследовательской работы, существующей методологии и ограничения;
- изучение техники работы с источниками и литературой при разработке научно-исследовательской темы, а также порядок построения аргументации и донесения её до читателя.

1. Основные характеристики практики:

1. тип практики: учебная;
2. форма проведения практики: дискретно;
3. тип учебной практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);
4. способ проведения практики: стационарная.

Место проведения практики.

Данный тип практики состоит из четырех частей, реализуемых Факультетом международных отношений, осуществляется дискретно и не предполагает прохождения за пределами МГИМО МИД России.

2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	***Содержание компетенций***	***Индикаторы достижения компетенций***	***Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине***
ОПК-2	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационно-коммуникационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-2.1. Способен использовать глобальную сеть Интернет, электронные базы данных и другие информационно-коммуникационные технологии для поиска, сбора, обработки и анализа информации по актуальным вопросам международных отношений	**Знания:** основных возможностей сети Интернет, информационных баз данных и других ИКТ **Умения:** использовать существующие и доступные ИКТ для поиска, сбора, обработки и анализа информации по актуальным вопросам международных отношений **Навыки:** использования информационных ресурсов для анализа актуальных вопросов международных отношений
		ИОПК-2.2. Способен вести официальные страницы и аккаунты ведомства/организации для распространения специализированной информации среди непрофессиональной аудитории	**Знания:** правил и методов распространения специализированной информации среди непрофессиональной аудитории **Умения:** ориентироваться в официальных страницах, аккаунтах ведомства/организации **Навыки:** грамотного ведения официальной страницы
ОПК-3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК – 3.1. Способен подготавливать информационно-аналитические материалы по заданной тематике	**Знания:** структура и стиль информационно-аналитических материалов, используемые смысловые конструкции в оригинальных текстах **Умения:** умеет выделять, систематизировать и интерпретировать необходимые данные из потоков информации для написания информационно-аналитических материалов **Навыки:** подготовка информационно-аналитических материалов по заданной тематике

		ОПК-3.2. Способен использовать основные общенаучные методы для написания фундаментальных и прикладных научных работ	**Знания**: основные общенаучные методы и порядок написания научных работ **Умения**: умеет использовать существующие общенаучные методы для написания работ по профилю **Навыки:** грамотно использует основные общенаучные методы для написания фундаментальных и прикладных научных работ
ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ИОПК-4.1. Способен использовать базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области международных отношений для решения поставленных задач	**Знания**: базовых навыков теоретического и прикладного характера в области международных отношений для решения поставленных задач **Умения**: использовать базовые и специальные знания и навыки теоретического и прикладного характера в области международных отношений для решения поставленных задач **Навыки**: теоретического и прикладного характера в области международных отношений для решения поставленных задач
		ИОПК-4.2. Способен давать экспертную оценку российским и зарубежным СМИ по актуальным вопросам международных отношений	**Знания**: правил и принципов проведения экспертных оценок **Умения**: проводить экспертную оценку российским и зарубежным СМИ с использованием различных средств **Навыки**: проведения экспертной оценки российским и зарубежным СМИ по актуальным вопросам международных отношений
ОПК-5	Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и	ИОПК-5.1. Способен участвовать в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности для	**Знания**: особенностей текстов различной жанровой направленности **Умения**: составления дайджестов, подготовки аналитических материалов **Навыки**: обработки материалов для составления текстов различной жанровой направленности

	средствах массовой информации	публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.	
		ИОПК-5.2. Способен понимать иностранные тексты для написания русскоязычных аналитических материалов	**Знания**: иностранного языка в объеме достаточном для понимания иностранных текстов общественно-политической направленности **Умения:** понимать и правильно интерпретировать иностранные тексты общественно-политического характера, а также формулировать содержание данных текстов на русском языке **Навыки:** составления аналитических материалов на русском языке с использованием иностранных источников общественно-политического характера
ОПК-7.	Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ИОПК-7.1 Составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.	**Знания:** правил подготовки отчетной документации в ходе подготовки научно-исследовательских работ **Умения:** следовать графику подготовки курсовых научно-исследовательских работ и готовить промежуточную отчетную документацию **Навыки:** взаимодействия с научным руководителем курсовой научно-исследовательской работы и подготовки объективной отчетной документации
		ИОПК-7.2 Готовить и представлять публичные сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу актуальных вопросов международных отношений (в том числе с использованием мультимедийных средств).	**Знания:** методов и средств мультимедийных средств представления публичных сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу актуальных вопросов международных отношений **Умения:** Готовить и представлять публичные сообщения перед целевой аудиторией по теме курсовых научно-исследовательских работ **Навыки:** представления публичных сообщений перед целевой аудиторией
ДОПК-1.	Способен ориентироваться в вопросах мировой	ИДОПК-1.1 Знать ключевые концепции, основные понятия,	**Знания:** ключевые концепции, основные понятия, структуру и составляющие мировой

	экономики и её взаимосвязях со сферой международных отношений и мировой политики, а также в основах экономической теории и концепциях международной политической экономии	структуру и составляющие мировой политики и экономики;	экономики **Умения:** анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России **Навыки:** владения методами анализа влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России
		ИДОПК-1.2 Уметь анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России;	**Знания:** ключевые концепции, основные понятия, структуру и составляющие мировой экономики **Умения:** анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России **Навыки:** владения методами анализа влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России
		ИДОПК-1.3 Владеть методами анализа влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России;	**Знания:** ключевые концепции, основные понятия, структуру и составляющие мировой экономики **Умения:** анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России **Навыки:** владения методами анализа влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) относится к обязательной части блока Б2 «Практика».

Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) должна содействовать формированию у студентов системного понимания первичного процесса научно-исследовательской работы от формулирования темы исследовательского вопроса и выбора методологии до формирования четкого плана аргументации и дальнейшей работы в целом.

Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится во 2, 4, 6 и 7 семестрах.

4. Структура и содержание практики

4.1. Объем практики и ее продолжительность:

Трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц. Продолжительность практики 294 часа.

4.2. Объём практики по видам работ (в часах)

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	294	7
Контактная работа, всего	2	
В том числе аудиторная работа	2	
Самостоятельная работа, всего	292	
Вид промежуточной аттестации	Зачет	

4.3 Содержание практики

Разделы (этапы) практики	**Виды работы**	**трудоемкость (в часах)**		
		Контактная работа, часы	**В том числе аудиторная работа, часы**	**Самостоятельная работа, часы**
Подготовительный этап	Введение в проблематику.	0	0	10

Основной этап	Освоение практического материала проходит четыре этапа в рамках подготовки курсовой работы на 1, 2 и 3 курсе и этапа подготовки к написанию выпускной квалификационной работы (в 7 семестре). В ходе работы студенты осваивают принципы работы с первичными источниками и исследовательской литературой, формулирование темы исследования и исследовательского вопроса (гипотезы исследования), аргументированной структуры раскрытия темы.	0	0	282
Заключительный этап	Подведение итогов, зачет о прохождении практики	2	0	0
Итого		294		

4.4. Организация и руководство практикой

Руководитель практики обеспечивает непрерывность и последовательность овладения у практикантов практическими основами профессиональной деятельности в соответствии с программой практики. Общее руководство практикой и консультирование обеспечивает деканат Факультета международных отношений. Учебно-методическое руководство практикой осуществляет преподаватель, осуществляющий руководство курсовыми работами.

За руководителем практики закрепляются следующие полномочия:

- проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

- осуществлять постановку задач по самостоятельной работе практикантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывать соответствующую консультационную помощь;

- осуществлять систематический контроль за ходом практики и работой практикантов;

– проверять качество подготовленных практикантами проверочных и домашних работ;

– оказывать помощь практикантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики.

Во время прохождения практики практикант обязан:

– соблюдать правила внутреннего распорядка организации, где он проходит практику;

– своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные графиком и планом практики;

– в течение практики пройти два тестирования по материалу и по завершению практики своевременно предоставить отчетную документацию, на основании которой оценивается общий объем выполненной работы и степень ее эффективности и значимости.

Практикант имеет право:

- пользоваться научной библиотекой, информационными фондами и услугами Университета, необходимыми выполнения индивидуального задания во время практики и для подготовки отчетной документации по практике;

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к деканату института и преподавателю, обеспечивающему учебно-методическое руководство практикой.

5. Отчетная документации по практике (оценочные средства)

Учебная практика - (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) состоит из четырех блоков:

I блок – информационно-аналитическая справка по курсу «История России» - 1-й курс, 2-й семестр

II блок – Курсовая работа по курсу «История страны / региона» - 2-й курс, 4-й семестр

III блок – информационно-аналитическая справка по курсу «Политическая система страны / региона» - 3-й курс, 6-й семестр

IV блок – подготовка к написанию ВКР – 4 курс, 7-й семестр

По итогам прохождения каждого блока учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) обучающиеся должны представить следующие документы:

- дневник практики
- отчет о практике
- отзыв руководителя практики

По результатам представления документации обучающиеся должны сдать *зачет о прохождении практики*.

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

По завершении I и III блоков учебной практики (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится зачет в соответствии с учебным планом и учебным расписанием Университета, который принимает руководитель практики, руководитель соответствующего этапа научно-исследовательской работы. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Критерии оценки

Вид работы	Оценка / Процент	Описание критериев оценки
Зачет	A (90-100%)	Логически последовательное содержательное изложение. Полное раскрытие темы. Свободное ориентирование в материале.
	B (82-89%)	Логически последовательное содержательное изложение. Полное раскрытие темы. Свободное ориентирование в материале.

	C (75-81%)	Логически последовательное содержательное изложение. Раскрытие темы.
	D (67-74%)	Логически последовательное изложение. Освещение ключевых элементов раскрываемой темы.
	E (60-66%)	Частичное раскрытие темы.
	F (менее 60%)	Тема не раскрыта.

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики

7.1 Нормативно-правовые акты, ведомственные и корпоративные документы

В рамках освоения данного типа практики предполагается использование Методических рекомендаций по подготовке курсовой работы и Методических рекомендаций по организации самостоятельной работы студентов Факультета международных отношений.

7.2 Рекомендуемая литература

В рамках прохождения данного типа практики научная литература, документы и иные первичные источники подбирается в зависимости от темы и задач научного исследования.

7.3 Программное обеспечение, базы данных, информационно- справочные и поисковые системы

В процессе реализации практики используются: компьютерная техника для сбора, хранения и передачи информации по курсу; электронные базы данных Библиотеки МГИМО им. И.Г. Тюлина для поиска и получения информации по практике, доступные через личный кабинет студента в ЭИОС Университета. Взаимодействие студентов и преподавателя осуществляется, в том числе, посредством электронной почты.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Университет располагает рабочими местами, оборудованными компьютерной техникой и имеющими доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Защита практики проходит в аудиториях для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, или дистанционно, с применением средств электронного образования.