ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МИЭП
МГИМО МИД России
_____ В.И. Салыгин
«5» апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Направление подготовки
38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы «Стратегический менеджмент международных минерально-сырьевых компаний»

Квалификация **Магистр**

Москва
2023

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», одобренного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19 в ред. от 17.12.2020 г.

Согласовано:

Начальник Управления по работе

со студентами и выпускниками _____ А.Ю. Подшивалов

(подпись)

Директор научной библиотеки им. И.Г. Тюлина:_____(М.В. Решетникова)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Кафедры мировых сырьевых рынков Международного института энергетической политики и дипломатии МГИМО МИД России.

Протокол заседания от «29» марта 2023 г. № 8

И.о. зав. кафедрой: _____ / А.Е. Сарычев /

Оглавление

Аннотация 4

1. Основные характеристики практики: 5

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в соответствии с Положением о ФОС) 5

3. Место практики в структуре образовательной программы. 9

4. Структура и содержание практики 10

5. Отчетная документации по практике 13

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики 14

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики 17

8. Материально-техническое обеспечение практики 18

АННОТАЦИЯ

программы практики

Целью учебной практики является формирование у обучающихся навыков организации и проведения научно-исследовательской работы с использованием знаний, полученных при обучении и самостоятельно полученных знаний; развитие интереса к научно-исследовательской работе; включение в непрерывный процесс получения новых научных знаний; формирование профессиональных способностей на основе объединения компонентов фундаментального, специального и профессионального образования.

Задачи практики:

- Подготовка обучающихся к проведению различного типа, вида и форм научной деятельности.

- Ознакомление с общенаучными принципами, научным аппаратом, методикой, методологией, основными понятиями исследования. Использование в научно-исследовательской работе современных компьютерных прикладных систем и возможностей новых информационных технологий.

- Освоение сетевых информационных технологий для самостоятельного поиска научной литературы в Интернете.

- Освоение технологий самостоятельной работы с научной литературой. Библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий.

- Получение навыков представления научных результатов в виде выступления на научном семинаре или конференции.

- Публикации результатов научно-исследовательской работы в виде статьи или тезисов доклада на конференции.

1. Основные характеристики практики:

1) вид практики: *учебная*

2) форма проведения практики – *непрерывно – путем выделения в графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени* для проведения учебной практики*)*;

3) способ проведения практики: *стационарная*

Место проведения практики.

Международный институт энергетической политики и дипломатии МГИМО МИД России.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в соответствии с Положением о ФОС)

Коды компетенций	***Содержание компетенций***	***Наименование индикатора достижения компетенций / Перечень планируемых результатов обучения***
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знать основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; основные средства информационно-коммуникационных технологий. ИУК-4.2. Уметь грамотно, четко и доступно излагать в письменной и/или устной форме научную и профессиональную информацию на русском и иностранном(-ых) языках; создавать письменные тексты официально-делового и научного стилей речи на русском и иностранном(-ых) языках при изложении профессиональных вопросов; редактировать и корректировать официально-деловые, научные и профессиональные тексты на русском и иностранном(-ых) языках; использовать современные информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия. ИУК-4.3. Владеть навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(-ых) языках, в том числе с использование современных

		информационно-коммуникационных технологий.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Знать основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации». ИУК-5.2. Уметь коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента. ИУК-5.3. Владеть навыками и приемами эффективной межкультурной коммуникации, основанной на знании разнообразия культур.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. ИУК-6.2. Уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности. ИУК-6.3. Владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных	ИОПК-1.1. Обладает фундаментальными знаниями в области стратегического менеджмента и международного бизнеса. ИОПК-1.2. Умеет использовать фундаментальные знания в области стратегического менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и/или исследовательских задач. ИОПК-1.3. Владеет навыками выбора

	подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	оптимальных методов решения практических и исследовательских задач на основе фундаментальных экономических знаний.
ОПК-2	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.	ИОПК-2.1. Владеет навыками осуществлять поиск, анализ и оценку макроэкономической и иной профессионально значимой информации, в том числе в страновом и региональном разрезе. ИОПК-2.2. Способен проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации включая современные цифровые системы и методы.
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	ИОПК-3.1. Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы России и российского бизнеса на мировой арене; ИОПК-3.2. Способен компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров; ИОПК-3.3. Умеет логично и системно формулировать и обосновывать организационно-управленческие решения в сфере стратегического менеджмента и международного бизнеса, определяя процесс их реализации и прогнозируя оценку результативности.
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских	ИОПК-4.1. Способен создавать проектные команды и временные рабочие группы в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса и осуществлять руководство их деятельностью. ИОПК-4.2. Владеет навыками аргументированного убеждения в поддержку предлагаемых организационно-управленческих решений в сфере

	и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	менеджмента российского и международного бизнеса. ИОПК-4.3 Обладает навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности. ИОПК-4.4 На основе современных методов и матричных моделей способен разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента.
ОПК-5	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ИОПК-5.1. Способен разрабатывать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента и международного бизнеса на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными исследователями. ИОПК-5.2. Компетентен готовить содержательные исследовательские труды, в том числе в виде магистерской диссертации и других работ, а также аналитических статей, практических записок по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области стратегического менеджмента и международного бизнеса. ИОПК-5.3. Обладает навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и/или фундаментального исследования в области стратегического менеджмента, российского и международного бизнеса.

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика относится к обязательной части блока Б2 «Практика».

Учебная практика должна содействовать расширению и углублению у обучающихся знаний, умений и навыков, приобретаемых в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы магистратуры путем фокусирования на основных направлениях научных исследований в сфере профессиональной деятельности, соответствующих образовательной программе магистратуры по направлению 38.04.02. «Менеджмент».

В этой связи организация практической деятельности обучающихся ориентирована на такие аспекты, как: умение самостоятельно составить план работы и вести научный поиск информации; формулирование целей и задач исследования; умение видеть профессиональные проблемы, знать основные методы и приемы их решения; использование полученных в результате освоения образовательной программы магистратуры знаний, умения и навыков для решения практических задач; умение синтезировать новое знание, формулировать обобщающие выводы и результаты; умение разработать теоретико- методологический аппарат исследования, исходя из поставленных теоретических и практических задач; использование современных информационных технологий, программных средств сбора, обработки и редактирования данных и презентации информации; умение вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации; умение критически оценивать источники информации, стандартизировать и классифицировать первичные данные, создавать и использовать существующие базы данных; представление результатов самостоятельного исследования в соответствии с развитием основных направлений научных исследований в сфере профессиональной деятельности.

Учебная практика проводится на 1 курсе в 1 семестре.

4. Структура и содержание практики

4.1. Объем практики и ее продолжительность:

Объем практики составляет 8 зачетных единиц.
Продолжительность практики - 336 академических часов.

4.2. Объём практики по видам работ (в часах)

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	**336**	**8**
Контактная работа, всего	**2**	
В том числе аудиторная работа	2	
Самостоятельная работа, всего	**334**	
Вид промежуточной аттестации *(Зачет/Зачет с оценкой)*	**Зачет**	

4.3 Содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы	трудоемкость (в часах)		
		Контактная работа, часы	В том числе аудиторная работа, часы	Самостоятельная работа, часы
Подготовительный этап	Консультация по организации практики, получение индивидуального задания на практику.	2	2	36
Основной этап (аналитический)	Обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; определение территориально-хронологических рамок			250

	исследования; подготовка обоснования актуальности выбранной темы; характеристика теоретико-методологических основ и понятийного аппарата исследования; обзор степени разработанности выбранной темы в отечественной и зарубежной литературе; обоснование выборки источников; подготовка плана исследования.			
Заключительный этап (отчетный)	Подготовка отчетной документации и защита результатов практики			50

4.4. Организация и руководство практикой

Общее руководство практикой обеспечивает деканат Международного института энергетической политики и дипломатии. Учебно-методическое руководство практикой со стороны Института осуществляет выпускающая кафедра и научный руководитель практики.

Для организации, проведения и контроля прохождения практики деканатом факультета назначается руководитель практики из числа ведущих преподавателей кафедры мировых сырьевых рынков МИЭП.

Руководители практики участвуют в уточнении программы практики, в составлении индивидуальных планов практики и совместных графиков проведения практики, организуют работу по ее проведению, участвуют в процедуре ее итоговой защиты.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором обсуждаются: программа предстоящей практики; цель и задачи практики; права и обязанности практиканта; требования к оформлению отчетной документации по практике; порядок проведения защиты отчета по практике.

За руководителем практики закрепляются следующие полномочия:

- проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

- осуществлять постановку задач по самостоятельной работе практикантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывать соответствующую консультационную помощь;

- осуществлять систематический контроль за ходом практики и работой практикантов;

–проверять качество подготовленной практикантами отчетной документации;

–по результатам практики готовить отзыв о прохождении практики;

–оказывать помощь практикантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики.

Во время прохождения практики практикант обязан:

– соблюдать правила внутреннего распорядка организации, где он проходит практику;

– своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные графиком и индивидуальным планом работы практики;

– по завершению практики своевременно предоставлять отчетную документацию, на основании которой оценивается общий объем выполненной работы и степень ее эффективности и значимости.

Практикант имеет право:

- пользоваться научной библиотекой, информационными фондами и услугами Университета, необходимыми выполнения индивидуального задания во время практики и для подготовки отчетной документации по практике;

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики от организации, обеспечивающей практику, и руководителю практики от Факультета, а также к сотрудникам Управления по работе со студентами и выпускниками Университета.

5. Отчетная документации по практике

По итогам прохождения учебной практики к промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета с оценкой, обучающиеся должны подготовить следующие документы:

1) отзыв научного руководителя (руководителя практики)

5.1. Содержание и оформление *отчетного документа №1*

Отчетность по учебной практике включает предоставление научному руководителю требуемых материалов. Объем предоставляемых научному руководителю материалов в 1-ом семестре - 5-7 стр. А4, 13 кегель, гарнитура Times New Roman, 1,5 интервал. В соответствии с представленными материалами, научный руководитель оформляет отзыв, который содержит качественные характеристики прохождения практики студентом.

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

По окончании практики организуется защита. Защиту практики принимает комиссия, в состав которой входят ведущие преподаватели выпускающей кафедры. Защита практики проходит в форме зачета с оценкой.

В процессе защиты практики студент знакомит комиссию с заданиями, которые им были выполнены, мероприятиями и проектами, в которых он принимал участие. В процессе защиты студенту необходимо представить отзыв, составленный руководителем практики. В ходе защиты комиссия проверяет степень выполнения индивидуального плана, теоретические знания и практические навыки студента, полученные им в ходе практики, отзыв руководителя практики, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

Таблица 1. Критерии оценки

Вид работы	***Оценка/ процент***	***Описание критериев***
Защита учебной практики	***A (90 -100%)***	Проведенная научно-исследовательская работа в рамках учебной практики отвечает всем требованиям, все пункты раскрыты полностью в соответствии с заданием. Сформулирована актуальность, объект и предмет, цели и задачи исследования. Определены территориально- хронологические рамки исследования. Корректно сформулирована гипотеза исследования. Теоретико-методологический аппарат подробно раскрыт, обоснован целью и задачами и задает концептуальные рамки исследования. Имеется отзыв научного руководителя, оформленный в соответствии с требованиями. Рекомендуемая оценка в отзыве - «отлично».
	B (82 – 89%)	Проведенная научно-исследовательская работа в рамках учебной практики отвечает требованиям, но с незначительными недочетами. Все пункты раскрыты в соответствии с заданием, но с некоторыми ошибками или

		недочетами. Сформулирована актуальность, объект и предмет, цели и задачи исследования. Определены территориально- хронологические рамки исследования. Сформулирована гипотеза исследования. Теоретико-методологический аппарат хорошо раскрыт, обоснован целью и задачами и задает концептуальные рамки исследования. Имеется отзыв научного руководителя, оформленный в соответствии с требованиями. Рекомендуемая оценка в отзыве – «хорошо» (B 82-89)
	C (75 –81%)	Проведенная научно-исследовательская работа в рамках учебной практики в целом отвечает требованиям, но с некоторыми недочетами и пробелами. Большинство пунктов раскрыты в соответствии с заданием, но присутствует 2-3 ошибки или некорректные и нечеткие формулировки, либо некоторые пункты недостаточно раскрыты. Имеется отзыв научного руководителя, оформленный в соответствии с требованиями. Рекомендуемая оценка в отзыве - «хорошо» (C 75-81).
	D (67 – 74%)	Проведенная научно-исследовательская работа в рамках учебной практики слабо отвечает требованиям, с заметными недочетами и пробелами. Большинство пунктов раскрыты в соответствии с заданием, но присутствует 3-4 ошибки и некорректные и нечеткие формулировки, либо несколько пунктов недостаточно раскрыты. Сформулирована актуальность, объект и предмет, цели и задачи исследования, но присутствуют

		значительные недочеты. Имеется отзыв научного руководителя, оформленный в соответствии с требованиями. Рекомендуемая оценка в отзыве - «удовлетворительно» (D 67-74).
	E (60 – 66%)	Проведенная научно-исследовательская работа в рамках учебной практики крайне слабо отвечает требованиям, с заметными недочетами и пробелами. Большинство пунктов раскрыты, но недостаточно полно в соответствии с заданием, присутствует более 4 ошибок, наличествуют некорректные и нечеткие формулировки, несколько пунктов не раскрыты. Имеется отзыв научного руководителя, оформленный в соответствии с требованиями. Рекомендуемая оценка в отзыве - «удовлетворительно» (E 60-66).
	F (менее 60%)	Отсутствие отчетных документов по практике. Отрицательный отзыв руководителя практики от организации. Оценка работы студента руководителем практики на оценку «неудовлетворительно». Отсутствие на закрепленном месте практики.

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики

7.1 Нормативно-правовые акты, ведомственные и корпоративные документы

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации»;
- Положение о практике обучающихся МГИМО МИД России, утвержденное приказом Ректора МГИМО МИД России №333 от 19 мая 2016 г.;
- Прочие положения и регламенты МГИМО МИД России;
- Договор о сетевой форме реализации образовательной программы от 5 августа 2019 г. между МГИМО МИД России и НИТУ МИСиС.

7.2 Рекомендуемая литература

1. Малинова, О.Ю. Методика научно-исследовательской работы : учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. - Москва : МГИМО-Университет, 2014. - 123 с. : ил., табл. - https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=494157; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494157

2. Шишикин, В.Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов : учебное пособие / В.Г. Шишикин, Е.В. Никитенко. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 111 с. : табл. - https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=576523; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576523

3. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1157859

7.3 Программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса, вид доступа для читателей
1.	ЭБС **ZNANIUM.COM** «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.)
2.	ЭБС **«Университетская библиотека онлайн»** ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (около 100 тыс. наименований).
3.	ЭБС **BOOK.RU** «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 8 тыс. учебников и монографий.
4.	**Grebennikon** ИД «Гребенников» https://grebennikon.ru/	30 полнотекстовых журнала по маркетингу, менеджменту, финансам.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Университет располагает рабочими местами, оборудованными компьютерной техникой и имеющими доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.