ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

МЕЖДУНАРОДНО-ПРАВОВОЙ ФАКУЛЬТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан Международно-правового факультета
_____Н.Ю. Молчаков
«15» 06 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) программы

«Международное, частное и публичное право»
(название программы)

Квалификация - ***Магистр***

Форма обучения
очная

(очная, очно-заочная и др.)

Москва - 2023

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее - ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 31 мая 2021 г. № 07/21.

Авторы программы:_____/ Андрианова М.А., и.о. заведующего кафедрой международного частного и гражданского права им. С.Н. Лебедева МГИМО МИД России, доцент, к.ю.н.

_____/ Волеводз А.Г., заведующий кафедрой уголовного права, уголовного процесса и криминалистики МГИМО МИД России, д.ю.н.

_____/ Гончаренко И.А., заведующий кафедрой административного и финансового права МГИМО МИД России, к.ю.н.

_____/ Егорова Е.Н., доцент кафедры интеграционного права и прав человека МГИМО МИД России, к.ю.н.

Директор НБ МГИМО им. И.Г. Тюлина _____ / М.В. Решетникова

Начальник Управления по работе
со студентами и выпускниками: _____ / Подшивалов А.Ю.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Международно-правового факультета МГИМО МИД России.

Протокол заседания № 09 от «09» 05 2023 г.

Содержание

1. Общие положения..... 3
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы……... 4
3. Место практики в структуре образовательной программы……. 9
4. Структура и содержание практики…… 9
5. Отчетная документация по практике……. 14
6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики……..... 14
7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики..... 22
8. Материально-техническое обеспечение практики..... 26
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине..... 26
Приложение 1..... 28

1. Общие положения

Целью производственной практики (научно-исследовательской работы, НИР) является повышение качества образования обучающихся, закрепление, углубление и обогащение профессиональных знаний обучающихся, овладение обучающимся методологией и методикой НИР, приобретении навыков сбора, анализа и обобщения эмпирического материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Целью НИР является также закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение и совершенствование практических навыков и компетенций, опыта проведения самостоятельного научного исследования.

Задачами производственной практики (научно-исследовательской работы) являются:

— выявление и формулирование актуальных научных проблем;

— разработка методов и инструментов проведения исследований и анализа их результатов;

— освоение ключевых стадий и принципов организации научно-исследовательского процесса в сфере профессиональной деятельности;

— овладение алгоритмом выполнения содержательных и формальных требований к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации), правилами оформления текста, научно-справочного аппарата и библиографии;

— осуществление сбора, обработки и анализа данных для выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) с использованием современных информационных технологий и специализированного программного обеспечения;

— подготовка библиографических обзоров, исследований по проблематике, связанной с профессиональной деятельностью с учетом направления (профиля) обучения.

Организация практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России от (Решение Ученого совета МГИМО МИД России от 30 октября 2020 г. № 02/20).

Основные характеристики производственной практики (научно-исследовательской работы)

1) **Вид практики**: производственная.

2) **Форма практики**: проводится путем выделения в календарном графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для проведения научно-исследовательской работы.

3) **Тип производственной практики**: научно-исследовательская работа.

4) **Место проведения практики**: на кафедрах Университета, научно-исследовательских центрах.

2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция у выпускника должны быть сформированы универсальные и профессиональные компетенции:

Коды компетенций	Код и наименование компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Универсальные компетенции			
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Знать правила применения критического анализа в юриспруденции. ИУК-1.2. Уметь системно анализировать профессиональные ситуации и демонстрировать навыки критического мышления по решению юридических задач. ИУК-1.3. Владеть навыками комплексного анализа источников информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения, объективности и достоверности.	Знать основы законодательства в соответствующей сфере профессиональной деятельности и выявлять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, предлагать план по их восполнению. Уметь критически оценивать достоверность источников информации, корректно их применять. Владеть навыками выбора стратегии решения проблемной ситуации на основе применения системного и междисциплинарных подходов.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Знать организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности. ИУК-2.2. Уметь определять цель и задачи проекта, стратегию его реализации с учетом временных и ресурсных ограничений, составлять и представлять отчетную документацию по итогам разработки и реализации проекта. ИУК-2.3. Владеть навыками определения альтернативных вариантов решения поставленных задач с учетом возможных	Знать и понимать взаимосвязь между поставленными задачами и ожидаемыми результатами в рамках реализуемого проекта в области профессиональной деятельности. Уметь грамотно формулировать план действий, его цели и задачи, предлагать способы их достижения через реализацию проектного управления. Владеть навыками осуществления контроля за реализацией проекта, быстрого реагирования на решение возникающих проблем.

		управленческих рисков.	
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Знать ключевые принципы, условия организации командной работы; правила, определяющие план действий для достижения поставленной цели. ИУК-3.2. Уметь организовать конструктивное командное взаимодействие, делегирование полномочий, выполняя функции руководителей и сотрудников младшего и среднего звена, принимая ответственность за общий результат. ИУК-3.3. Владеть навыками организации, планирования, координации и руководства командной работы, выстраивания стратегии саморазвития в интересах коллектива, организации, ведомства.	Знать: методы обобщения информации об основных закономерностях функционирования социума, получаемой в ходе исследовательской работы. Уметь: контролировать деятельность трудового коллектива. Владеть: формировать культуру научного профессионального мышления.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знать основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; современные средства информационно-коммуникационных технологий. ИУК-4.2. Уметь вести устное и письменное языковое академическое и профессиональное взаимодействие на иностранном (-ых) и русском языках. ИУК-4.3. Владеть навыками устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном (-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	Знать общепринятые применяемые правила делового общения, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), правила ведения деловой переписки. Уметь публично представлять свою профессиональную точку зрения, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах). Владеть навыками составления, перевода, редактирования на русском и иностранном (-ых) языке (-ах) необходимого для профессиональной деятельности материала.

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Знать особенности развития и социокультурные отличия разных стран и народов с учетом их исторического прошлого и учитывать эти особенности в ходе межкультурного взаимодействия. ИУК-5.2. Уметь конструктивно взаимодействовать с представителями разных стран и народов в рамках решения профессиональных задач. ИУК-5.3. Владеть навыками определения специфики традиций, истории, правовой системы страны; профессионально и аргументированно учитывать эти особенности в ходе межкультурной коммуникации.	Знать принципы профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. Уметь анализировать существующие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития и учитывать это при достижении профессиональных целей. Владеть навыками применения принципов терпимости, недискриминации при достижении поставленных профессиональных задач.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. ИУК-6.2. Уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности. ИУК-6.3. Владеть навыками и приемами определения,	Знать способы оценки своих профессиональных ресурсов с учетом личностных, ситуативных, временных особенностей при реализации профессиональных задач. Уметь определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. Владеть навыками выстраивания собственной профессиональной траектории развития с учетом полученных знаний, опыта, требований и тенденций на рынке труда.

		планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.	
Профессиональные компетенции			
ПК-3	Способность консультировать физические и юридические лица, государственные органы по вопросам корректного понимания содержания и применения международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства, свободно и правильно оперировать международно-правовыми понятиями.	ИПК-3.1. Знать: - основные закономерности создания, принятия и действия международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства; - основные международно-правовые понятия в сфере профессиональной деятельности; - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации. ИПК-3.2. Уметь: - определять основное содержание международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства в их единстве и взаимодействии; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации. ИПК-3.3. Владеть: - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	Знать основные международно-правовые понятия в сфере профессиональной деятельности, правила юридической техники при создании проектов нормативно-правовых актов, включая правила формирования содержания нормативных актов и требования к форме нормативных актов. Уметь анализировать содержание законопроектов и проектов нормативно-правовых актов, формулировать и излагать правовые нормы, использовать информационные технологии для поиска и обработки запрашиваемой информации. Владеть навыками сбора и обработки информации для достижения целей профессиональной деятельности при реализации международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства.
ПК-4	Способен квалифицированно проводить научные	ИПК-4.1. Знать: - способы и приемы квалифицированного	Знать историю развития научных учений, соответствующих

	исследования в области права	проведения научных исследований в области права. ИПК-4.2. Уметь: - квалифицированно проводить научные исследования в области права. ИПК-4.3. Владеть: - навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права.	направленности (профилю) магистерской программе. Уметь формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научной исследовательской и практической работы и требующие углубленных профессиональных знаний в области материального и процессуального права; выбирать необходимые методы исследования; обрабатывать полученные результаты, анализировать и творчески осмысливать их с учетом всего приобретенных знаний, в том числе данных теоретических источников, тенденций в практике применения законодательства; вести библиографическую работу с источниками правовой науки, опираясь на современные информационные технологии; представлять итоги проделанной работы в виде результатов научной деятельности, оформленными в соответствии с действующими стандартами. Владеть навыками анализа, синтеза, обобщения и классификации; навыками апробации результатов научного поиска; внедрения оригинальных идей в правотворческую и правоприменительную практику.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа) обучающихся является обязательным разделом ОПОП магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и относится к «Блоку 2. Практика. Часть, формируемая участниками образовательных отношений» учебного плана магистерской программы «Международное, частное и публичное

право». Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится на 1 и 2 курсах обучения во 2 и 3 семестрах.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) должна содействовать расширению и углублению у обучающихся знаний, умений, навыков сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки оригинальных научных предложений и научных идей для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), получения навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научных мероприятиях. В этой связи организация практической деятельности обучающихся ориентирована на такие аспекты, как:

— участие в научных и научно-практических конференциях, межкафедральных семинарах, в научной работе кафедры;

— подготовку научных статей по результатам научно-исследовательской деятельности;

— участие в конкурсах студенческих научно-исследовательских работ;

— изучение методов проведения научных исследований, правил использования исследовательского инструментария;

— изучение методов анализа и обработки теоретических и эмпирических данных;

— способы организации, планирования и реализации научных работ;

— подготовку выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

В процессе практики обучающиеся участвуют в научно- исследовательских проектах выпускающей кафедры и (или) подразделений факультета, в том числе Юридической клиники факультета.

4. Структура и содержание практики

4.1. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики составляет 17 зачетных единиц.

Продолжительность практики составляет 714 академических часов.

4.2. Объём практики по видам работ (в часах)

Второй семестр

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	**336**	**8**
Контактная работа, всего	**10**	
Семинары	*10*	
Самостоятельная работа, всего	**326**	
Вид промежуточной аттестации	**зачет**	

Третий семестр

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	**378**	**9**
Контактная работа, всего	**10**	
Семинары	*10*	
Самостоятельная работа, всего	**368**	
Вид промежуточной аттестации	**зачет**	

4.3. Содержание практики

Второй семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код контро-лируемой компетенции	Виды работ по практике	Трудоёмкость (в часах)		
				контактная работа, часы	в том числе аудиторная работа, часы	СР, часы
1.	Подготовительный этап	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6	Проведение вводного занятия.	2	2	26
			Ознакомление с программой, временем проведения, формой отчетности и подведения итогов практики.			
			Выбор и закрепление места практики.			
			Составление плана прохождения практики.			
2.	Основной этап (производственный и аналитический)	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-3, ПК-4	Производственный инструктаж.	6	6	240
			Инструктаж по технике безопасности.			
			Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия, видами деятельности, нормативно-правовыми документами.			
			Участие в выполнении текущей работы по поручению и под руководством руководителя практики.			
			Выполнение индивидуальных заданий.			
			Подготовка к участию в научных мероприятиях Сбор и анализ материалов для выпускной квалификационной работы.			
3.	Заключительный (отчетный) этап	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-3, ПК-4	Подготовка отчета по практике и его согласование с руководителем практики.	2	2	60
			Зачет			
4.			ИТОГО	10	10	326

Третий семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Код контро-лируемой компетенции	Виды работ по практике	Трудоёмкость (в часах)		
				контактная работа, часы	в том числе аудиторная работа, часы	СР, часы
1.	Подготовительный этап	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6	Проведение вводного занятия.	2	2	38
			Ознакомление с программой, временем проведения, формой отчетности и подведения итогов практики.			
			Выбор и закрепление места практики.			
			Составление плана прохождения практики.			
2.	Основной этап (производственный и аналитический)	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-3, ПК-4	Производственный инструктаж.	6	6	240
			Инструктаж по технике безопасности.			
			Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия, видами деятельности, нормативно-правовыми документами.			
			Участие в выполнении текущей работы по поручению и под руководством руководителя практики.			
			Выполнение индивидуальных заданий.			
			Подготовка к участию в научных мероприятиях Сбор и анализ материалов для выпускной квалификационной работы.			
3.	Заключительный (отчетный) этап	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-3, ПК-4	Подготовка отчета по практике и его согласование с руководителем практики.	2	2	90
			Зачет			
4.			ИТОГО	10	10	368

4.3.1. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

— Защита интересов российского бизнеса в иностранных судах.

— Поиск новых юрисдикций для справедливого и беспристрастного разрешения спора.

— Особенности представления иностранных клиентов в российских судах.

— Получение доказательств за границей.

— Вызов свидетелей в российский и зарубежный процессы.

— Практика российских судов по групповым искам.
— Зарубежный опыт рассмотрения судами групповых исков.
— Корпоративные споры в российских и иностранных судах.
— Строительные споры в российских и иностранных судах.
— Фармацевтические и медицинские споры в российских и иностранных судах.
— Отмена международных коммерческих арбитражных решений.
— Правовой статус БРИКС и основные направления его деятельности.
— Особенности правовых систем государств-участников БРИКС.
— Источники правового регулирования международного сотрудничества государств-членов БРИКС в сфере уголовного судопроизводства.
— Правовое регулирование и практика выдачи лиц для уголовного преследования или исполнения приговора по законодательству России.
— Правовое регулирование и практика выдачи лиц для уголовного преследования или исполнения приговора по законодательству ЮАР.
— Правовое регулирование и практика взаимной правовой помощи по уголовным делам по законодательству Бразилии.
— Правовое регулирование и практика взаимной правовой помощи по уголовным делам по законодательству России.
— Правовое регулирование и практика взаимной правовой помощи по уголовным делам по законодательству Индии.
— Институциональное правовое будущее Всеобъемлющего Большого Евразийского пространства
— Новейшие тенденции формирования правовой основы общего финансового рынка ЕАЭС.
— Роль практики Суда ЕАЭС в формировании внутреннего рынка ЕАЭС.
— Региональные стандарты труда: опыт интеграционных объединений.
— Интеграционные процессы в Азии: регуляторный вклад Китая.
— Свободное передвижение цифровых товаров: проблемы и перспективы правового регулирования.
— Правовые механизмы обеспечения технологического суверенитета на примере ЕАЭС и АСЕАН.
— Проблема имплементации международных стандартов в области налогообложения в государствах-членах ЕАЭС.
— Перспективы появления новой валюты БРИКС и формирование нового международного валютного права.
— Банковские технологии как элемент системы обеспечения технологического суверенитета РФ: правовые аспекты.

4.4. Организация и руководство практикой

Учебно-методическое руководство производственной практикой (научно-исследовательской работой) осуществляют специальные выпускающие кафедры Международно-правового факультета (кафедра международного частного и гражданского права им. С.Н. Лебедева, кафедра административного и финансового права, кафедра интеграционного права и прав человека, кафедра уголовного права, уголовного процесса и криминалистики, кафедра международного права). Для организации и проведения практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры назначаются руководители.

Заведующий кафедрой:

— проводит консультации по выполнению программы;

— определяет общую схему выполнения исследования, график проведения практики, осуществляет систематический контроль за ходом работы обучающегося.

Руководитель практики:

— составляет рабочий график (план) проведения практики;

— разрабатывает индивидуальные задания, выполняемые в период практики, план научно- исследовательской работы обучающегося;

— участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ;

— осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО.

— оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе практики.

Практикант:

— проводит исследование по утвержденному индивидуальному плану научно-исследовательской работы в соответствии с графиком и режимом работы подразделения (кафедры) – места прохождения практики;

— получает соответствующие указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;

— отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

Практикант имеет право:

— пользоваться научной библиотекой, информационными фондами и услугами Университета, необходимыми для выполнения индивидуального задания во время практики и для подготовки заданий по практике;

— по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к заведующему кафедрой, руководителю практики, Деканату.

5. Отчетная документация по практике

По итогам прохождения производственной практики к промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета, обучающимися представляется:

— дневник выполнения научно-исследовательской работы;

— отчет о научно-исследовательской работе.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по результатам прохождения практики включает в себя:

— индивидуальное задание по научно-исследовательской работе;

— дневник выполнения научно-исследовательской работы;

— отчет о научно-исследовательской работе;

— отзыв научного руководителя о научно-исследовательской работе.

Индивидуальное задание по практике (научно-исследовательской работе) может быть включено в состав дневника практики (выполнения НИР) или отчета о прохождении практики (НИР).

6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам проведения практики

По окончании практики организуется устная защита. Защиту практики принимает комиссия, в состав которой входят руководитель магистерской программы и ведущие преподаватели выпускающей кафедры. Защита практики проходит в форме зачета.

В процессе защиты практики обучающийся знакомит комиссию с заданиями, которые им были выполнены, мероприятиями и научными проектами, в которых он принимал участие. В процессе защиты обучающемуся необходимо представить письменный отзыв, составленный руководителем практики от организации, надлежащим образом оформленный дневник практики и основные положения отчета о практике. В ходе защиты комиссия проверяет степень выполнения индивидуального плана, содержание и правильность оформления обучающимся дневника и отчета по практике, теоретические знания и практические навыки обучающегося, полученные им в ходе практики, отзыв руководителя НИП, а также качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

1) Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Разделы практики (этапы)	Виды работ по практике	Формы текущего контроля
1.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ	Подготовительный этап	Проведение организационного собрания.	Определение научного направления, темы исследования у научного

	проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		Ознакомление с программой, временем проведения, формой отчетности и подведения итогов практики. Выбор и закрепление места производственной практики. Составление плана прохождения производственной практики.	руководителя практики от Университета, составление плана практики
2.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-5. Способен	Производственный этап	Производственный инструктаж. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с миссией, целями, задачами, сферой деятельности, историей развития предприятия, видами деятельности, нормативно-правовыми документами. Участие в выполнении текущей работы по поручению и под руководством руководителя практики. Выполнение индивидуальных заданий.	Контроль со стороны руководителя практики, заполнение дневника практики

	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки ПК-3.Способность консультировать физические и юридические лица, государственные органы по вопросам корректного понимания содержания и применения международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства, свободно и правильно оперировать международно-правовыми понятиями. ПК-4. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права			
3.	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике и его согласование с руководителем практики. Защита практики.	Предоставление отчетных документов, устная защита, зачет

	межкультурного взаимодействия УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки ПК-3.Способность консультировать физические и юридические лица, государственные органы по вопросам корректного понимания содержания и применения международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства, свободно и правильно оперировать международно-правовыми понятиями. ПК-4. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.			

2а) Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этап	Показатели оценивания компетенций	Описание показателей
1.	Формирование базовых знаний	- посещение практических занятий; - участие в обсуждении теоретических вопросов на практических занятиях в рамках индивидуальной или групповой дискуссии на кафедре, занятиях; - подбор требуемых материалов (нормативные акты, доктринальные материалы); - определение приоритетных тем научных исследований в области права.
2.	Формирование навыков практического использования знаний	- правильные ответы в ходе проведения устных опросов; - способность обосновать свою точку зрения с применением соответствующих нормативных актов.
3.	Проверка усвоения материала	- степень отчетных документов, их детализация; - содержание отчета; - зачет.

2б) Описание шкал оценивания

Вид работы	Оценка/ процент	Описание критериев
Производственная практика (научно-исследовательская работа)	А (90 -100%)	Обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; обучающийся уверенно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; обучающийся стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; обучающийся дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; обучающийся проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.
	В (82 – 89%)	Обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; обучающийся владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; обучающийся допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.

	C (75 –81%)	Обучающийся демонстрирует определенную полноту знаний в объеме программы практики, обучающийся допускает неточности в изложении содержания основных и дополнительных ответов; обучающийся владеет минимальным уровнем необходимой для ответа терминологией; обучающийся недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; обучающийся допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
	D (67 – 74%)	Обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно; обучающийся способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
	E (60 – 66%)	Демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; владеет минимальной необходимой терминологией; допускает логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя.
	F (менее 60%)	Представленные выше критерии не соблюдены даже в минимальном объеме. В работе присутствует плагиат.

3) Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков в ходе проведения практики

Темы для проведения научно-исследовательской работы

1. Банковские технологии как элемент системы обеспечения технологического суверенитета РФ: правовые аспекты.
2. Вызов свидетелей в российский и зарубежный процессы.
3. Зарубежный опыт рассмотрения судами групповых исков.
4. Защита интересов российского бизнеса в иностранных судах.
5. Институциональное правовое будущее Всеобъемлющего Большого Евразийского пространства
6. Интеграционные процессы в Азии: регуляторный вклад Китая.
7. Исключительная компетенция российских судов по спорам с участием лиц, в отношении которых введены меры ограничительного характера.
8. Источники правового регулирования международного сотрудничества государств-членов БРИКС в сфере уголовного судопроизводства.
9. Корпоративные споры в российских и иностранных судах.

10. Новейшие тенденции формирования правовой основы общего финансового рынка ЕАЭС.
11. Особенности правовых систем государств-участников БРИКС.
12. Особенности представления иностранных клиентов в российских судах.
13. Отмена международных коммерческих арбитражных решений.
14. Перспективы появления новой валюты БРИКС и формирование нового международного валютного права.
15. Поиск новых юрисдикций для справедливого и беспристрастного разрешения спора.
16. Получение доказательств за границей.
17. Правовое регулирование и практика взаимной правовой помощи по уголовным делам по законодательству Бразилии.
18. Правовое регулирование и практика взаимной правовой помощи по уголовным делам по законодательству России.
19. Правовое регулирование и практика взаимной правовой помощи по уголовным делам по законодательству Индии.
20. Правовое регулирование и практика выдачи лиц для уголовного преследования или исполнения приговора по законодательству России.
21. Правовое регулирование и практика выдачи лиц для уголовного преследования или исполнения приговора по законодательству ЮАР.
22. Правовой статус БРИКС и основные направления его деятельности.
23. Правовые механизмы обеспечения технологического суверенитета на примере ЕАЭС и АСЕАН.
24. Практика российских судов по групповым искам.
25. Проблема имплементации международных стандартов в области налогообложения в государствах-членах ЕАЭС.
26. Региональные стандарты труда: опыт интеграционных объединений.
27. Роль практики Суда ЕАЭС в формировании внутреннего рынка ЕАЭС.
28. Свободное передвижение цифровых товаров: проблемы и перспективы правового регулирования.
29. Строительные споры в российских и иностранных судах.
30. Фармацевтические и медицинские споры в российских и иностранных судах.

Подготовьте «Представление» на утверждение темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по шаблону:

ФИО
«ТЕМА ВКР»
1. Актуальность предстоящего исследования.
[1-2 абзаца; обосновывается актуальность исследования]
2. Степень разработанности проблемы.
[2-3 абзаца; дается обзор источников и работ по теме исследования]
3. Теоретическая и методологическая основа исследования.

[1-2 абзаца; указываются методы, которые намерен применить диссертант]
4. Цель исследования.
[Указываются цель и задачи исследования].
К примеру:
*Для достижения цели исследования поставлены и решены следующие **задачи**:*
- *выявить современные факторы, влияющие на….;*
- *определить соотношение….;*
- *оценить роль….;*
- *выявить соотношение понятий ….;*
- *обосновать необходимость ….;*
- *определить роль ….;*
- *сформулировать практические рекомендации по ….]*
5. Объект исследования.
[1 абзац]
6. Предмет исследования.
[1 абзац]
7. Хронологические рамки диссертационного исследования.
[1-2 абзаца]
8. Практическая и теоретическая значимость работы.
[1-2 абзаца]
9. Структура работы.
[Приводится предполагаемая структура работы]
К примеру:
Предполагается, что работа может иметь следующую структуру:
Введение
Глава 1. [указываются рабочие названия глав и параграфов]
§1.1.
§1.2.
§1.3.
§1.4.
Глава 2.
§2.1.
§2.2.
§2.3.
Глава 3.
§3.1.
§3.2.
§3.3.
Заключение
Библиография
Во введении диссертации планируется обосновать актуальность представленного исследования, осветить степень разработанности проблемы, теоретической и методологической основы работы, сформулировать цели и задачи исследования…
В первой главе «[указать рабочее название главы]» планируется провести анализ теоретических аспектов и концептуальных основ….
Во второй главе «[указать рабочее название главы]» предполагается проанализировать…
В третьей главе «[указать рабочее название главы]» особое внимание планируется уделить…
В заключении диссертации планируется обобщить результаты проведенного исследования, сформулировать основные выводы и рекомендации]
10. Список использованных источников и литературы.

Критерии оценивания компетенций (результатов) в ходе итоговой формы контроля

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если:

— Полный ответ на вопрос и дополнительные вопросы.

— Тема раскрыта полностью.

— Рассуждения ясны, логичны и последовательны.

— Самостоятельный юридический анализ, построенный на широком использовании источников права, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу.

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если:

— Полный ответ на вопрос, небольшие ошибки в ответе на дополнительные вопросы либо неполный ответ на вопрос при этом дан ответ на все дополнительные вопросы.

— Тема раскрыта полностью.

— Рассуждения ясны, логичны и последовательны.

— Самостоятельный юридический анализ, построенный на широком использовании источников права, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

— Неточный ответ на вопрос, неверный ответ на дополнительные вопросы.

— Тема не раскрыта.

— Рассуждения не ясны, не логичны и не последовательны.

— Юридический анализ, построенный на использовании источников права, преимущественно не имеющих отношение к рассматриваемому вопросу.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

— Ответ на основной вопрос и дополнительные вопросы даны неверно.

3) Описание шкалы оценивания

Соответствие оценок в пятибалльной и европейской системах на основании Положения об академическом рейтинге студентов МГИМО (У) МИД России (№ 19/14 от 30 сентября 2014 г.):

Отлично	A	90 - 100 %
Очень хорошо	B	82 - 89 %
Хорошо	C	75 - 81 %
Удовлетворительно	D	67 - 74 %
Посредственно	E	60 - 66 %
Неудовлетворительно	F	менее 60 %

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение научно-исследовательской практики

7.1. Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Методические рекомендации по работе над магистерской диссертацией: методическое пособие / Е.В. Воевода, А.В. Худайкулова, Н.М. Романенко и др.; под ред. Е.В. Воеводой; МГИМО (У) МИД России. – Москва: МГИМО-Университет, 2015. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=493624; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493624
2. Иванова Н.Ю. Составление и оформление документов: учебно-методическое пособие: Н.Ю. Иванова, Е.Б. Романова; Университет ИТМО. – Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2019. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=564013; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564013
3. Минин А.Я. Организация и методика исследовательской деятельности в сфере юриспруденции: учебное пособие для магистрантов / А.Я. Минин, А.В. Орлова; Московский педагогический государственный университет. – Москва: Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=471001; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471001
4. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М.Ф. Шкляр. – 9-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2022. – 208 с. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=684505; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684505

Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы международного частного права: учебное пособие / А.В. Бахновский, М.Т. Гигинейшвили, В.В. Демирчян [и др.] ; под. ред. Т.В. Новиковой. – Москва: РГУП, 2020. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1190602
2. Гаврилов В.В. Понятие и взаимодействие международной и национальной правовых систем / В.В. Гаврилов – Москва: ИНФРА-М, 2020. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/document?id=357452
3. Гражданское и торговое право зарубежных государств : учебник. В 2 томах. Том 1. Общая часть / М.А. Андрианова, Е.А. Васильев, А.В. Грибанов [и др.] ; отв. ред. А.С. Комаров, А.А. Костин, О.Н. Зименкова, Е.В. Вершинина [и др.]. – Москва: Статут, 2019. – 560 с. – Режим доступа: по подписке: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=571902 ; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571902

4. Гражданское право : учебник. В 4 томах. Том 1. Общая часть / ответственный редактор Е.А. Суханов ; МГУ им. М.В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра гражданского права. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2019. – 574 с.
5. Гриненко А.В. Уголовный процесс : учебник и практикум для вузов / А.В. Гриненко. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 361 с. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2375/bcode/530778
6. Евразийское трудовое право: учебник / Е.А. Волк, Е.С. Герасимова, С.Ю. Головина; под общ. ред. М.В. Лушниковой, К.С. Раманкулова, К.Л. Томашевского. – Москва: Проспект, 2018. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=471382 ; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471382
7. Европейское право. Основы интеграционного права Европейского Союза и Евразийского экономического союза: учебник / отв. ред. Л.М. Энтин, М.Л. Энтин. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2023. – 528 с. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1938052
8. Европейское право. Отрасли права Европейского Союза и Евразийского экономического союза: учебник / рук. авт. кол. и отв. ред. Л. М. Энтин, М.Л. Энтин. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2021. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/document?id=368418
9. Зенкина Е.В. Международные валютно-финансовые отношения в постиндустриальном мире: монография / Е.В. Зенкина. – Москва: ИНФРА-М, 2023. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1898977
10. Кудряшов В.В. Международное финансовое право. Суверенные финансовые институты : учебное пособие для вузов / В.В. Кудряшов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 268 с. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2375/bcode/493844
11. Лебедев В.М. Трудовое право: опыт сравнительного правового исследования: монография / В.М. Лебедев, В.Г. Мельникова, Р.Р. Назметдинов ; под ред. В.М. Лебедева. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. – 480 с. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1943510
12. Марочкин С.Ю. Действие и реализация норм международного права в правовой системе Российской Федерации. – М., 2021. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/document?id=398525
13. Международное право. В 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор А.Н. Вылегжанин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 329 с. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2375/bcode/490782
14. Международное право. В 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / ответственный редактор А.Н. Вылегжанин. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 329 с. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2375/bcode/490782

15. Никитинская Ю.В. Международные расчеты и валютные операции : учебное пособие / Ю.В. Никитинская, Т.В. Нечаева. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. – 215 с. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1816675
16. Понаморенко В.Е. Концептуально-правовые основы интеграции в денежно-кредитной сфере в ЕС и ЕАЭС : диссертация на соискание ученой степени доктора юридических наук / В.Е. Понаморенко ; МГИМО МИД России. – Москва : МГИМО-Университет, 2021. – 471 с. – Режим доступа: по подписке. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=620010 ; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=620010
17. Рождественская Т.Э. Банковское право. Публично-правовое регулирование : учебник и практикум для вузов / Т.Э. Рождественская, А.Г. Гузнов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2023. – 273 с. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2375/bcode/531367
18. Финансовое право: учебник / Л.Л. Арзуманова, Н.М. Артемов, О.В. Болтинова [и др.] ; отв. ред. Е.Ю. Грачева, О.В. Болтинова ; Московский государственный юридический университет им. О.Е. Кутафина (МГЮА). – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2020. – 624 с. – Режим доступа: по подписке. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=602833 ; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602833
19. Шепенко Р.А. Международные налоговые правила в систематическом изложении: учебное пособие: / Р.А. Шепенко. – Москва: Проспект, 2021. – Режим доступа: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=621756 ; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621756

7.2. Программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
1.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/	Доступ к базовой коллекции; коллекции издательства «Златоуст»; коллекции «Русский язык как иностранный». Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.).
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется.

3.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий по 20 тематическим категориям.
4.	Образовательная платформа Юрайт ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru/	В подписке доступ ко всем научным изданиям и учебникам ВПО.
5.	«eBook Academic Subscription Collection» на платформе EBSCOhost EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	«eBook Academic Subscription Collection» - более 210 тысяч электронных книг: монографии, учебники, словари, энциклопедии, справочники.
6.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Профессиональная версия системы установлена на 53 компьютерах читальных залов. Онлайн версия «КонсультантПлюс Студент» http://www.consultant.ru/edu/ находится в свободном доступе.	Российское законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, правовая литература (книги, журналы). В подписке 13 информационных банков. В том числе: Международное право; Документы СССР; Арбитраж и т.д.
7.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
8.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.
9.	Московский журнал международного права https://www.mjil.ru/jour	Содержит текущие и архивные номера журнала с первого года выпуска. Открытый доступ.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: Microsoft Windows 2010 Антивирусная защита ESETNOD32
Доступ к информационным справочным системам и профессиональным базам данных, указанным в разделе 7.

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. Учебная мультимедийная аудитория для проведения всех видов занятий, в том числе групповых и индивидуальных, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

служащими для предоставления учебной информации.

2. Наличие компьютерной мультимедийной техники (проектор, экран, монитор преподавателя, системный блок, комплект аудиоколонок для воспроизведения аудиофайлов) в аудитории для демонстрации слайдов (PowerPoint) с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду Университета.

Приложение 1

Дневник практики студента магистратуры

ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

МАГИСТРАТУРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ _____курс

Программа _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Студента_____

(фамилия, имя, отчество)

Изучаемые иностранные языки_____

Место практики_____

Срок прохождения практики_____

Руководитель практики от кафедры_____

Руководитель практики от организации_____

Тема магистерской:_____

Даты прохождения практики

Прибыл на место практики_____20г.

Выбыл с места практики_____20г.

Место печати

Подпись руководителя по месту практики

Оценка за защиту практики _____

Подпись членов комиссии_____

ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ

Предполагаемые виды работ по месту практики

1. Применение и совершенствование знаний в области_____.
2. Сбор материалов для магистерской диссертации.
3. ……..

Подпись руководителя практики от кафедры

_____

ЗАПИСЬ О РАБОТАХ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА ПРАКТИКЕ

***Индивидуальные задания, полученные по месту практики* (пример)**

1. 09.02.09-.27.02.09 гг. Целенаправленное знакомство с отдельными нормативными документами и документами досье.
2. 09.02.09-27.02.09 гг. Приобретение навыков переводов: письменных, устных.
3. 09.02.09-27.02.09 гг. Написание справочных материалов на заданные темы.
4. 09.02.09-27.02.09 гг. Сбор материала для магистерской диссертации.

Содержание выполненных работ, в соответствии с полученным индивидуальным заданием и результатами освоения образовательной программы (пример)

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Результат обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Знать правила применения критического анализа в юриспруденции. ИУК-1.2. Уметь системно анализировать профессиональные ситуации и демонстрировать навыки критического мышления по решению юридических задач. ИУК-1.3. Владеть навыками комплексного анализа источников информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения, объективности и достоверности.	Освоено в полном объеме.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Знать организационные и технологические методы, принципы и инструменты, используемые в проектной работе; методы, критерии и параметры представления, описания и оценки результатов/продуктов проектной деятельности. ИУК-2.2. Уметь определять цель и задачи проекта, стратегию его реализации с учетом временных и ресурсных ограничений, составлять и представлять отчетную документацию по итогам разработки и реализации проекта. ИУК-2.3. Владеть навыками определения альтернативных вариантов решения поставленных задач с учетом возможных управленческих рисков.	Освоено в полном объеме.

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Знать ключевые принципы, условия организации командной работы; правила, определяющие план действий для достижения поставленной цели. ИУК-3.2. Уметь организовать конструктивное командное взаимодействие, делегирование полномочий, выполняя функции руководителей и сотрудников младшего и среднего звена, принимая ответственность за общий результат. ИУК-3.3. Владеть навыками организации, планирования, координации и руководства командной работы, выстраивания стратегии саморазвития в интересах коллектива, организации, ведомства.	Освоено в полном объеме.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Знать основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики; современные средства информационно-коммуникационных технологий. ИУК-4.2. Уметь вести устное и письменное языковое академическое и профессиональное взаимодействие на иностранном (-ых) и русском языках. ИУК-4.3. Владеть навыками устной и письменной коммуникации в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном (-ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	Освоено в полном объеме.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Знать особенности развития и социокультурные отличия разных стран и народов с учетом их исторического прошлого и учитывать эти особенности в ходе межкультурного взаимодействия.	Освоено в полном объеме.

	ИУК-5.2. Уметь конструктивно взаимодействовать с представителями разных стран и народов в рамках решения профессиональных задач. ИУК-5.3. Владеть навыками определения специфики традиций, истории, правовой системы страны; профессионально и аргументированно учитывать эти особенности в ходе межкультурной коммуникации.	
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Знать основы, направления, источники и способы совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда. ИУК-6.2. Уметь правильно формулировать цели, задачи и планировать время для профессионального развития и карьерного роста с учетом условий, средств, личностных возможностей, и требований рынка труда; оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности; критически оценивать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности. ИУК-6.3. Владеть навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда.	Освоено в полном объеме.
ПК-3.Способность консультировать физические и юридические лица, государственные органы по вопросам корректного понимания содержания и применения международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства, свободно и правильно	ИПК-3.1. Знать: - основные закономерности создания, принятия и действия международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства; - основные международно-правовые понятия в сфере профессиональной	Освоено в полном объеме.

оперировать международно-правовыми понятиями.	деятельности; - методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации. ИПК-3.2. Уметь: - определять основное содержание международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства в их единстве и взаимодействии; - применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации. ИПК-3.3. Владеть: - навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации международно-правовых документов, норм российского и зарубежного законодательства в соответствующих сферах профессиональной деятельности.	
ПК-4. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.	ИПК-4.1. Знать: - способы и приемы квалифицированного проведения научных исследований в области права. ИПК-4.2. Уметь: - квалифицированно проводить научные исследования в области права. ИПК-4.3. Владеть: - навыками квалифицированного проведения научных исследований в области права.	Освоено в полном объеме.

СПИСОК МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ, СОБРАННЫХ СТУДЕНТОМ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ *(пример)*

1. Конституция Российской Федерации
2. Соглашение между Правительством Российской Федерации и правительствами государств-членов АСЕАН о сотрудничестве в области экономики и развития.
3. …….

С дневником практики ознакомлен:

Подпись руководителя практики от организации _____

Отчет студента магистратуры

ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

МАГИСТРАТУРА ПО НАПРАВЛЕНИЮ _____курс

Программа
_____

ОТЧЕТ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Студента_____
(фамилия, имя, отчество)

Место практики_____

Срок прохождения практики_____

Руководитель практики от кафедры_____

Руководитель практики от организации_____

Дата **Подпись студента**

С отчетом по итогам практики ознакомлен:

Дата

Подпись руководителя практики
от организации **_____**

Отзыв
о прохождении практики
студентом курс …,
факультет… МГИМО МИД России
Ивановым

И.И.

(ОБРАЗЕЦ)

Иванов И. проходил НИП на кафедре….Тема исследования…. Подготовил участие в научных мероприятиях…..

За время практики ответственно и добросовестно относился к полученным заданиям. Проявил себя как дисциплинированный и исполнительный работник.
По результатам прохождения практики заслуживает оценки «отлично».

Должность руководителя практики
от организации **ФИО руководителя**