ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

Первый проректор
МГИМО МИД России

Г.П. Толстопятенко

«12» апреля 2022 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Наименование магистерской программы
«Спортивный менеджмент»
в сетевой форме с Российским международным олимпийским университетом (РМОУ)

Квалификация выпускника
Магистр

Москва, 2022

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Исполнительный директор ОСОО «Российский Союз боевых искусств»		Габбасов Р.Г.
Директор ШБиМК		Мирзоева А.М.
Председатель Студенческого союза МГИМО		Бойко А.С.
Научный руководитель магистерской программы		Пешин Н.Л.

Оглавление

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ....3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....3
1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....3
1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....5
1.3.1. Миссия, цели и задачи основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....5
1.3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....6
1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....6
1.3.4. Формы обучения....6
1.3.5. Срок получения образования....7
1.4. Перечень сокращений....7
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ....7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников....7
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО....8
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников....8
Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....9
3.1 Требования к планируемым результатам освоения профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками....9
3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения....9
3 3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 12
3.4. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения....14
3.5. Дополнительные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения....14
Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....15
4.1 Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....15
4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....16
4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....16
4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик....17
4.5. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам....17
4.6. Программы государственной итоговой аттестации....18
Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....19

5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....19
5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент 20
5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....24
5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....25
5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент....25
Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ....27
Приложения

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Назначением основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» (далее – ОПОП), разработанной Федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее – МГИМО, Университет) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент на основе Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО) по соответствующему направлению подготовки с учетом профессиональных стандартов, является подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности по управлению спортом, спортивными организациями и проектами.

1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 года № 952;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки и высшего образования Российской Федерации от 4 апреля 2021 года № 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 29 июня 2015 года № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и

Министерством просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390;

- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденный решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности в МГИМО МИД России, утвержденное приказом от 16 ноября 2020 года № 833;
- Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в МГИМО МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО МИД России от 30 октября 2020 года №02/20;
- Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей) в МГИМО МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО МИД России от 30 октября 2020 г. № 02/20;
- Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся МГИМО МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО МИД России от 20 сентября 2017 года № 01/17;
- Положение о промежуточной аттестации обучающихся МГИМО МИД России, утвержденное приказом от 18 января 2021 года № 10;
- Положение об организации занятий по элективным дисциплинами в МГИМО МИД России, утвержденное приказом от 26 января 2021 года № 39;
- Положение об академическом рейтинге студентов МГИМО МИД России, утвержденное решением Ученого совета МГИМО МИД России 2 октября 2014 года № 19/14;

- Положение о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, утвержденное приказом от 9 июня 2016 года №403;
- Положение о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе в МГИМО МИД России, утвержденное решением Учебного совета МГИМО МИД России от 7 октября 2014 года № 13/14;
- Иные локальные нормативные акты МГИМО МИД России.

1.3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

1.3.1. Миссия, цели и задачи основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Миссией ОПОП является формировании и развитии у обучающихся (в том числе на основании индивидуальных образовательных траекторий) личностных и профессиональных качеств и компетенций, проявляющихся в процессе освоения и приращения новых знаний по управлению спортом, спортивными организациями и проектами, что создает предпосылки для более глубокого осознания и приобретения способностей применения в деятельности органов управления организациями и реализации проектов в указанной сфере современных методов и механизмов, а также инновационных технологий управления.

Целью ОПОП является формирование и развитие у обучающихся квалификации, необходимой для успешного осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованием ОС ВО, профессиональных стандартов и рынка, развитие культуры управленческого мышления, повышение уровня профессиональной подготовки менеджеров в сфере спорта.

Задачами ОПОП являются:

- получение теоретических знаний и овладение широким кругом практических компетенций в области функционирования современных организаций и проектов, в том числе в области спорта, управления ими и поведением людей в организациях, обеспечение соответствия способностей выпускников применять знания, умения и личностные качества в процессе управления указанных организаций;

- формирование у обучающихся способностей к принятию управленческих решений, направленных на инновационное развитие на макро- и микроуровнях, четкого представление о концепциях внутрифирменного управления и целостной системе организации спорта, прежде всего организационно-управленческой деятельности, направленной на решение стратегических задач в развитии спорта и реализации спортивных проектов и мероприятий;
- формирование у обучающихся финансовой грамотности, в том числе для реализации грамотных стратегий деятельности спортивных организаций, включая анализ, планирование и бюджетирование их финансовой деятельности;
- формирование у обучающихся теоретических знаний в области кросс-культурных коммуникаций, а практических навыков ведения международных переговоров, включая изучение особенностей национальных переговорных стилей;
- приобретение обучающимися современных знаний, умений и навыков в области письменных деловых коммуникаций, формирование способности составлять и использовать основные структуры делового письма, осуществлять письменную коммуникацию с целью достижения эффективного делового взаимодействия с внутренней и внешней средой организации;
- формирование у обучающихся всесторонних профессиональных компетенций и развитие навыков их практического применения в целях осуществления основной профессиональной деятельности.

1.3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

По завершении освоения ОПОП ВО после успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация «магистр».

1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Объем ОПОП ВО по направлению подготовки за весь период обучения в соответствии с ОС ВО МГИМО по данному направлению подготовки – 120 з.е.

Объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем ОПОП ВО за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 70 з.е., при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

1.3.4. Формы обучения

Очная.

1.3.5. Срок получения образования

2 года.

1.4. Перечень сокращений

- ЕКС – единый квалификационный справочник
- з.е. – зачетная единица
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК – общепрофессиональные компетенции
- ОС ВО МГИМО – образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России
- ПК – профессиональные компетенции
- ПС – профессиональный стандарт
- УГСН – укрупненная группа направлений и специальностей
- УК – универсальные компетенции
- ФЗ – Федеральный закон
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 05 Физическая культура и спорт (в сфере управления спортом);
- 08. Финансы и экономика (в сфере экономики спорта);
- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах стратегического и тактического планирования и организации производства);
- в сфере исследований и разработок, в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных

проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

- в сфере консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;
- в сфере стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Типы задач профессиональной деятельности

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОС ВО МГИМО

Перечень профессиональных стандартов (при наличии), соотнесенных с ФГОС ВО и ОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент:

№	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
05. Физическая культура и спорт		
1	05.008	Профессиональный стандарт «Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2015 года № 798н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2015 г., регистрационный № 39694)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования – программы магистратуры «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, содержится в Приложении 1.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	**Типы задач профессиональной деятельности**	**Задачи профессиональной деятельности**	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания)**
05. Физическая культура и спорт	организационно-управленческий	осуществление производственных, хозяйственных и коммерческих функций при	организации и деятельность в области физической культуры и спорта

		управлении спортивными организациями, мероприятиями и проектами, включая привлечение финансирования; тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации спортивных мероприятий и проектов на уровне спортивной организации или ее структурного подразделения	
	научно-исследовательский	участие в научно-исследовательских работах в сфере спортивного менеджмента, планировании и организации спортивных проектов и мероприятий, подготовка обзоров и аналитических исследований по темам специализации	организации и деятельность в области физической культуры и спорта

Раздел 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Требования к планируемым результатам освоения профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные ОПОП ВО.

3.2. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций)	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции

Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию.
		УК-1.2. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок.
		УК-1.3. Критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
		УК-1.4. На основе системного подхода ориентируется в перспективных направлениях профильных отраслей науки, актуальных проблемах теории и практики в профессиональной сфере и путях их решения.
		УК-1.5. Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации, выбирает методы критического анализа, адекватные проблемной ситуации, и определяет достоверность получаемой информации, разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на общий результат планируемой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Использует теоретические знания и методы проектного планирования.
		УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, цель и задачи проекта, приоритеты, результаты, этапы, ресурсы и ограничения в реализации проекта, способы и этапы решения конкретных задач проекта, используя знания отраслевых особенностей при анализе и оценке проектов и программ.
		УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта, контролировать его исполнение, управлять им на всех этапах жизненного цикла, оценивать эффективность его реализации.
		УК-2.4. Представляет и обсуждает результаты реализации проекта (отдельных его этапов) в различных формах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	УК-3.1. Подбирает и формирует команду, распределяет обязанности, функции, задачи между ее членами,

	для достижения поставленной цели	определяет конкретных исполнителей, руководить их работой, координирует и контролирует работу членов команды.
		УК-3.2. Способен организовывать и руководить работой команды по сбору и обработке структурной и динамической статистической информации в аграрной сфере на национальном и международном уровнях, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
		УК-3.3. Определяет правила командной работы, способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды, стратегию взаимодействия членов команды, устанавливает разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели, решает конфликтные ситуации, возникшие в ходе работы команды.
		УК-3.4. Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленных целей, расставляет приоритеты и изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Знает основные принципы и правила деловой, академической и профессиональной этики.
		УК-4.2 Владеет навыками эффективной устной и письменной коммуникацией в процессе академического и профессионального взаимодействия на русском и иностранном(ых) языках, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, включая современные формы цифровизации бизнеса
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Знает основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации», адаптируется к условиям работы в составе многоэтничных и поликонфессиональных групп.
		УК-5.2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, владеет навыками кросс-культурного анализа и мультинационального делового

		общения
		УК-5.3. Способен преодолевать коммуникативные, образовательные, этнические, конфессиональные барьеры для межкультурного взаимодействия и толерантно вести себя в поликультурном социуме (группе), умеет коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности собеседника/аудитории
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет уровень самооценки и уровень притязаний, приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
		УК-6.2. Оценивает собственные личные и профессиональные качества и ресурсы, выбирать цели личностного и профессионального развития, способы их достижения и преодоления личностных ограничений на пути достижения поставленной цели, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития.
		УК-6.3. Ориентируется на рынке труда и образовательных услуг, оценивает его требования для выстраивания траектории собственного профессионального роста.

3.3. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции**
Аналитические	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.1. Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической теории и инновационных подходов.
		ОПК-1.2. Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) организационной теории.
		ОПК-1.3. Решает профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) управленческой теории, обобщения и критического анализа практик управления, способен критически анализировать практики управления, способен принимать обоснованные управленческие решения и нести за них ответственность, использовать инновационные подходы в управлении для решения текущих и

		стратегических задач
	ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК-2.1. Применяет современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализ при решении исследовательских задач.
		ОПК-2.2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач.
		ОПК-2.3. Применяет продвинутые методы анализа данных при решении управленческих задач.
Системные	ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	ОПК-3.1. Способен самостоятельно, логично и системно формулировать и обосновывать обоснованные организационно-управленческие решения оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, прогнозировать их результативность.
		ОПК-3.2. Умеет анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения, продвигая интересы России на мировых рынках.
		ОПК-3.3. Обеспечивает реализацию организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.
Коммуникационные	ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	ОПК-4.1. Руководит проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.
		ОПК-4.2. Осуществляет подготовку заданий и разрабатывать проектные решения, способен разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ.
		ОПК-4.3. Выявляет и оценивает новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.
Научно-исследовательские	ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	ОПК-5.1. Обобщает и критически оценивает научные исследования в менеджменте и смежных областях, способен использовать количественные и качественные методы при планировании и прогнозировании.
		ОПК-5.2. Выполняет научно-

		исследовательские проекты в менеджменте и смежных областях, умеет разработать план прикладного и/или фундаментального исследования в области менеджмента на основе оценки и обобщения результатов научных исследований, проведенных отечественными и зарубежными авторами.

3.4. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
осуществление производственных, хозяйственных и коммерческих функций при управлении спортивными организациями, мероприятиями и проектами, включая привлечение финансирования; тактическое и стратегическое управление процессами планирования и организации спортивных мероприятий и проектов на уровне спортивной организации или ее структурного подразделения	Организации и деятельность в области физической культуры и спорта	ПК-1 Способен осуществлять руководство комплексной деятельностью в области физической культуры и спорта	ПК-1.1. Осуществляет текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	ПС 05.008 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта Анализ отечественного и международного опыт
			ПК-1.2. Управляет материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	
			ПК-1.3. Управляет персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	
			ПК-1.4. Осуществляет контроль и учет комплексной деятельности в области физической культуры и спорта	
		ПК-2 Способен осуществлять стратегическое руководство деятельностью по сопровождению развития физической культуры и спорта	ПК-2.1. Управляет содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта	
			ПК-2.2. Осуществляет руководство физкультурно-оздоровительной и	

			спортивной деятельностью	
			ПК-2.3. Обеспечивает условия для развития внутри и межрегиональных спортивных связей	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
участие в научно-исследовательских работах в сфере спортивного менеджмента, планировании и организации спортивных проектов и мероприятий, подготовка обзоров и аналитических исследований по темам специализации	Организации и деятельность в области физической культуры и спорта	ПК-3. Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы	ПК-3.1. Выявляет актуальные научные проблемы в сфере менеджмента и спорта	Анализ отечественного и международного опыта
			ПК-3.2. Разрабатывает методологический инструментарий научно-практических исследований и аналитической работы	

3.5. Дополнительные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Не предусмотрены.

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к структуре и содержанию основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301, и ОС ВО МГИМО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, содержание ОПОП ВО и организация образовательного процесса при ее реализации регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей), практик; программой ГИА, другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий. Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО:

- учебный план, включая календарный учебный график, матрицу компетенций с распределением по дисциплинам (модулям), практикам и другим компонентам ОПОП ВО;
- рабочие программы дисциплин (модулей), практик;
- фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам;
- программа ГИА.

4.2 Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Календарный учебный график устанавливает последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы обучающихся.

Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

4.3 Учебный план основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Учебный план составлен в соответствии с ОС ВО МГИМО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент и предусматривает изучение следующих блоков:

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	69
Блок 2	Практика	45
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программы магистратуры		120

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы магистратуры.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины: Иностранный язык, Теория организации и организационное поведение, Корпоративные финансы, Спортивный маркетинг, а также практики: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) (кейсы и

консалтинг), обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, а также частично – профессиональных компетенций и универсальных компетенций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30% от общего объема программы магистратуры. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, состоит из дисциплин и практик, которые определяются направленность (профиль) программы и обеспечивают формирование профессиональных компетенций и частично – универсальных компетенций.

Блок «Практика», целью которой является закрепление знаний и умений, приобретаемые в рамках теоретического обучения, а также обеспечение приобретения профессиональных умений и навыков, состоит из учебной и производственной практики.

Тип учебной практики:

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы) (кейсы и консалтинг).

Типы производственной практики:

педагогическая практика;

преддипломная практика.

В раздел «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Учебный план ОПОП ВО приведен в Приложении 3.

Матрица компетенций обеспечивает закрепление установленных данной программой компетенций за определенными учебными дисциплинами и практиками учебного плана ОПОП ВО. Целью матрицы компетенций является наглядное отражение формирования компетенций в рамках дисциплин и практик учебного плана, что помогает произвести оценку сформированности компетенций и качество освоение ОПОП ВО.

Матрица компетенций ОПОП ВО приведена в Приложении 4.

4.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Утвержденные рабочие программы учебных дисциплин и практик содержатся в Приложении 5.

4.5. Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонды оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам являются составной частью утвержденным рабочих программ дисциплин и практик. В соответствии с ОС ВО МГИМО магистратуры по направлению 38.04.02 Менеджмент, оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных материалов, включающие в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- -типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

4.6. Программы государственной итоговой аттестации

Согласно требованиям ОС ВО МГИМО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям ОС ВО МГИМО для присвоения квалификации «магистр». К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются студенты, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы магистратуры.

Процедура проведения государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России, утвержденным приказом ректора от 09 июня 2016 года № 403.

Программы государственной итоговой аттестации приведены в Приложении 6.

Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Общесистемные условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

МГИМО МИД России располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде МГИМО МИД России из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории МГИМО МИД России, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МГИМО МИД России обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Особенности функционирования и структуры электронной информационно-образовательной среды МГИМО МИД России регулируются Положением об электронной информационно-образовательной среде.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников МГИ-МО МИД России за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должно составлять не менее 20 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 150 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Материально-технические условия для реализации образовательного процесса ОПОП ВО соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам и обеспечивают проведение:

- аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.);
- учебных и производственных практик (в том числе научно-исследовательской работы)
- самостоятельной работы обучающихся.

Для реализации образовательного процесса по ОПОП ВО материально-техническое обеспечение включает:

- лекционные аудитории, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (Whenspeak, Zoom) и проектором для демонстрации презентаций;
- аудитории для проведения практических занятий, которые в том числе включают компьютерные классы с установленным программным обеспечением (MicroSoft Word, Excel, PowerPoint, Google Project Management, Whenspeak, Zoom) и доступом к сети Интернет для дисциплин, проводимых в компьютерных классах;
- лингафонные кабинеты для проведения занятий по изучению иностранных языков (Персональный компьютер Kraftway Монитор Nec LCD1770nx Проектор Nec402x Вебкамера Logitech c270 Гарнитура Sennheiser PC3 Акустическая система Defender avante x35);
- кабинеты для выполнения обучающимися самостоятельной учебной работы и проведения научно-исследовательской работы, оборудованные компьютерами с установленным программным обеспечением (MicroSoft Word, Excel, PowerPoint, Google Project Management, Whenspeak, Zoom) и доступом к сети Интернет.

МГИМО МИД России обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам обязательной части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин обязательной части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние пять лет), из расчета более 50 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся (т.е. более 0,5 экземпляра на одного обучающегося). Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете более 2-х экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Фонд библиотеки в цифрах:

Печатные издания		
1.	Объем библиотечного фонда. Всего (экз.)	778029
2.	из него литература:	
3.	учебная	462074
4.	художественная	24890
5.	научная	291065

Электронные документы	
Всего	2 000 151
Из них:	
Книги	278 073
Периодика (количество наименований)	22 078
Диссертации	1 700 000

Для обеспечения учебного процесса библиотекой оформлена печатная подписка на 300 названий отечественной и зарубежной периодики.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотечным системам и научным базам данных, содержащим учебные, учебно-методические, справочные и научные издания по изучаемым дисциплинам (модулям). Доступ к ЭБС осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями. При этом обеспечена возможность удаленного доступа к электронным ресурсам. Кроме того, на всех компьютерах читальных залов библиотеки установлены справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и «Гарант».

Библиотека работает в автоматизированной информационно-библиотечной системе МАРК-SQL. В настоящее время в электронном каталоге представлены все издания, находящиеся в фонде библиотеки. Электронные каталоги библиотеки содержат 361 151 библиографических записей, все они представлены в Интернет. На платформе МАРК-SQL размещены 3622 выпускные квалификационные работы.

Электронные библиотечные системы, справочно-правовые системы, научные базы данных на 01.01.2021		
№ п/п	**Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа**	**Характеристики ресурса, вид доступа для читателей**
1.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.) Доступ по IP-адресам и индивидуальным паролям. Количество пользователей, имеющих одновременный индивидуальный неограниченный доступ к ЭБС – 6000. Сайт ЭБС **соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению»**.
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции и 135 книгам издательств-партнеров. Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (около 100 тыс. наименований). Доступ по IP-адресам и индивидуальным паролям. Количество пользователей, имеющих индивидуальный неограниченный доступ к ЭБС – 8 000. Сайт ЭБС **соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению»**. В базе данных представлено более 3000 аудиокниг, а скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержат подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройства для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.
3.	Собственная ЭБС МГИМО размещена на платформе «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/	Содержит все книги, опубликованные издательством «МГИМО-Университет» с 2014 г. по н/вр.
4.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит 8019 учебников и монографий. Доступ по IP-адресам и индивидуальным паролям. Количество пользователей, имеющих индивидуальный неограниченный доступ к ЭБС – 2 000. Сайт ЭБС **соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению»**.
5.	Cambridge University Press https://www.cambridge.org/core	Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам (Humanities & Social Sciences, 376 журналов) и коллекция книг «Cambridge Histories» (54 книги) доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
	JSTOR ITHAKA http://www.jstor.org/	Коллекция журналов Arts & Sciences I (115 названий) доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
	PressDisplay NewspaperDirect Inc. http://library.pressdisplay.com/	5000 газет из 100 стран на 60 языках доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
	OECD (**Организация Экономического сотрудничества и развития**) http://www.oecd-ilibrary.org/	Полный доступ к материалам ОЭСР: книги, статистические сборники, материалы конференций, аналитическая информация, доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
6.	INDSTAT2 ЮНИДО (ООН) https://stat.unido.org/	Статистическая база данных Организации Объединённых Наций по промышленному развитию (UNIDO) - крупнейший ресурс промышленной статистики, который представляет данные по производству для 172 стран на 2-значном уровне

		МСОК, содержит восемь основных показателей промышленной статистики. доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
7.	«LexisNexis Academic» LexisNexis http://academic.lexisnexis.eu/	Ресурс насчитывает свыше 6000 публикаций, в том числе: новостную, юридическую, финансовую и общую информацию. Содержит информацию по экономическим, финансовым и политическим рискам в 154 отраслях в 190 странах. Предоставляет доступ к первичным источникам, таким как положения прецедентного права, законодательные акты и нормы, и вторичным источникам: новостям юриспруденции и юридическому обозрению. доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
8.	«eBook Academic Subscription Collection» EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	«eBook Academic Subscription Collection» - более 160 тысяч электронных книг: монографии, учебники, словари, энциклопедии, справочники доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
9.	Пакет мультидисциплинарных баз данных (11 наименований: Academic Search Premier; Business Source Premier; ERIC; GreenFILE; Regional Business News; Newspaper Source; Library, Information Science & Technology Abstracts; MasterFILE Premier; MEDLINE; Health Source: Consumer Edition; Health Source: Nursing/Academic Edition), EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	журналы, главы из книг и статистических сборников, газеты, аналитическая информация, фотоматериалы, карты доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
10.	**ScienceDirect,** Elsevier B.V. https://www.sciencedirect.com/	**«Freedom collection» журналы и более 4 тыс. полнотекстовых книг по всем отраслям знаний**
11.	Scopus Elsevier B.V. https://www.scopus.com/	Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных журнальных статей, материалов научных конференций и монографий. доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
12.	**Web of science** Clarivate Analytics http://apps.webofknowledge.com/	Мультидисциплинарная реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных журнальных статей, материалов научных конференций и монографий, доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
13.	Oxford University Press https://academic.oup.com/journals/	Журналы издательства Оксфорд (гуманитарные дисциплины, социальные науки, науки о жизни, юриспруденция, математика и физические науки) доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
14.	**SAGE Premier,** SAGE Publishing http://journals.sagepub.com/	907 журналов издательства по различным отраслям знаний, доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
15.	WILEY https://onlinelibrary.wiley.com/	2158 журналов издательства доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
16.	**ProQuest Dissertations and Theses Global** ProQuest https://search.proquest.com/pqdtglobal/	Содержит более 3,8 миллионов диссертаций, дипломных работ и тезисов диссертаций из 88 стран мира (с 1861 года по настоящее время), из них более 1,7 миллионов — полнотекстовые. PQDTGlobal является официальным цифровым архивом диссертаций Библиотеки Конгресса. доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
17.	Taylor & Francis https://www.tandfonline.com/	Более 2000 полнотекстовых журналов издательства по различным отраслям знаний. доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
18.	**Springer Nature** https://link.springer.com/ https://www.nature.com/ https://materials.springer.com/	Коллекции журналов (1997-2018) и книг (2005-2017) на платформе https://link.springer.com/; а также 85 журналов **Nature** Publishing Group**, к**оллекция научных протоколов по различным отраслям знаний

	https://www.springerprotocols.com/ https://zbmath.org/ https://nano.nature.com/	SpringerProtocols; коллекция научных материалов SpringerMaterials; реферативная база данных по математике zbMATH и ресурс Nano Nature доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
19.	Универсальная база данных на платформе East View https://dlib.eastview.com/	15 серий вестников МГУ с архивами и журнал «Центральная Азия и Кавказ» на английском и русском языках, доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
20.	Grebennikon ИД «Гребенников» https://grebennikon.ru/	32 полнотекстовых журнала по маркетингу, менеджменту, финансам доступ по IP-адресам и удаленный по паролю
21.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс» Компания «Консультант Плюс»	Российское законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, правовая литература (книги, журналы) Установлена на одном из серверов МГИМО. Доступ для студентов осуществляется в читальных залах библиотеки
22.	Справочно-правовая система «Гарант» ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС»	Российское законодательство, судебная практика, комментарии законодательства Установлена на одном из серверов МГИМО. Доступ для студентов осуществляется в читальных залах библиотеки

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

5.3. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Реализация ОПОП ВО обеспечивается педагогическими работниками МГИМО МИД России, а также лицами, привлекаемыми МГИМО МИД России к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Перечень научно-педагогических работников, привлекаемых к реализации ОПОП ВО представлен в справке о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов.

Квалификация педагогических работников МГИМО МИД России отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и/или профессиональных стандартах.

Доля численности педагогических работников МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых МГИМО МИД России к реализации ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет 100 процентов.

Доля численности педагогических работников МГИМО МИД России, участвующих в реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, и лиц, привлекаемых МГИМО МИД России к ОПОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеет стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) составляет 10 процентов.

Педагогические работники, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО, регулярно участвуют в национальных и международных конференций, имеют публикации в отечественных и зарубежных научных журналах, регулярно проходят повышение квалификации по профилю подготовки.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью ОПОП ВО осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и ученое звание профессора соответствующего профиля, участвующим в осуществлении научно-исследовательских проектов по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Справка о научном руководителе ОПОП ВО приведена в Приложении 7.

5.4. Финансовые условия реализации основной профессиональной образовательной программы «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

5.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по основной профессиональной образовательной программе «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы

внешней оценки, в которой МГИМО МИД России принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

- разработка объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечение компетентности преподавательского состава;
- оценивание обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе «Спортивный менеджмент» по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ОС ВО МГИМО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 6. СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Пешин Н.Л.	доцент, доктор наук, заведующий Кафедрой административного права МГУ им. М.В. Ломоносова, проректор по научной работе РМОУ;
2.	Пономарева Е.А.	к.экон.н., доцент Кафедры менеджмента, маркетинга и внешнеэкономической деятельности им. Н.И. Герчиковой.