**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»**

---

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ И ПОЛИТИКИ**

**Кафедра мировых политических процессов**

**«УТВЕРЖДАЮ»**
**Декан**
**Факультета управления и политики**

**Г.Т. Сардарян**

**«12» апреля 2022 г.**

**Рабочая программа практики**

# НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
**(по теме выпускной квалификационной работы)**

Направление подготовки
**41.03.05 Международные отношения**

Направленность (профиль) подготовки
**«Многосторонняя дипломатия»**

Квалификация
***Бакалавр***

Форма обучения **очная**

**Москва – 2022**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, одобренного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19.

Автор программы: Ю.А. Никитина, к.полит.н., доцент кафедры мировых политических процессов

Директор НБ МГИМО им. И.Г. Тюлина: _____ М.В. Решетникова

Согласовано:
Начальник Управления по работе
со студентами и выпускниками _____ /А.Ю. Подшивалов
(подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Кафедры мировых политических процессов МГИМО МИД России.
Протокол № 9-03/2022 (2021-2022 учебный год) от 31.03.2022г.

Подпись зав. кафедрой: _____ / М.М.Лебедева

# Содержание

Аннотация ..... 4

1. Основные характеристики практики ..... 5

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ..... 6

3. Место практики в структуре образовательной программы ..... 13

4. Структура и содержание практики ..... 13

5. Отчетная документации по практике ..... 17

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики ..... 17

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики ..... 18

8. Материально-техническое обеспечение практики ..... 23

**Аннотация**
**программы практики**

Производственная практика (научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы) является неотъемлемой составной частью профессиональной подготовки бакалавров по направлению «Международные отношения», в ходе которой осуществляется ознакомление с видами профессиональной деятельности в сфере международных отношений, научными основами практической работы в сфере международных отношений, обеспечивается закрепление полученных в процессе обучения научно-теоретических знаний, приобретение практических умений и навыков, формирование необходимых профессиональных компетенций в сфере международных отношений.

Производственная практика (научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы) является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата, представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на научно-исследовательскую подготовку выпускника.

Программа предусматривает прохождение в органическом единстве производственной и научно-исследовательской практики. При этом учитываются: изучаемые иностранные языки, тематика выпускной квалификационной работы студента. В процессе практики студент осуществляет сбор анализ и обобщение материалов (нормативно-правовых, статистических, информационно-аналитических, отчетных) для последующей подготовки выпускной квалификационной работы.

Цель производственной практики (научно-исследовательской работы по теме выпускной квалификационной работы) – приобрести навыки и умения, позволяющие студенту в дальнейшем профессионально, системно и комплексно подойти к подготовке выпускной квалификационной работы.

## 1. Основные характеристики практики

**Цель** практики: «Научно-исследовательская работа (по теме выпускной квалификационной работы)» (***далее – НИР***) состоит в овладении студентами профессиональными приемами и методами проведения научного исследования по профилю программы «Международная безопасность», направление 41.03.05 «Международные отношения».

**Задачи** практики:

закрепление у студентов четкого представления об основных профессиональных задачах и способах их решения;

закрепление навыков использования современных технологий сбора информации, методов обработки и интерпретации, полученных экспериментальных и эмпирических данных;

закрепление умений самостоятельно формулировать и решать задачи и вопросы, возникающие в процессе научно-исследовательской работы;

закрепление навыков по проведению библиографической работы;

закрепление навыков самообразования и саморазвития.

**Основные характеристики практики:**

1) вид практики: производственная;

2) форма проведения практики – непрерывно*;*

3) тип производственной практики: научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы;

4) способ проведения практики: стационарная.

**Место проведения практики.**

НИР осуществляется на кафедре мировых политических процессов Факультета управления и политики МГИМО МИД России.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### *Студент должен обладать следующими компетенциями:*

**Универсальные компетенции и индикаторы их достижения**

| Категория (группа) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции | Перечень планируемых результатов |
|---|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи. | Знания: методологических оснований современных теорий, их место в системе социально-гуманитарных дисциплин;<br>Умения: решать поставленные профессиональные задачи;<br>Навыки: работы с источниками. |
| | | УК-1.2. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. | Знания: основные методы сбора и анализа информации;<br>Умения: критически оценивать информацию, необходимую для решения задачи;<br>Навыки: подготовки и принятия творческих и нестандартных управленческих решений. |
| | | УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. | Знания: базовых компонентов и современных тенденций развития методологии научного познания;<br>Умения: давать оценку источникам информации и их объективности;<br>Навыки: анализа социально-значимых проблем и процессов. |
| | | УК-1.4. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия. | Знания: основных источников информации и особенностей работы с первичными и вторичными данными;<br>Умения: предлагать различные варианты решения задачи, оценивая их последствия;<br>Навыки: разработки различных вариантов решения задачи, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | оценивая их последствия; |
| | | УК-1.5. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий. | Знания: основные теоретические подходы и концепции дисциплины;<br>Умения: формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию;<br>Навыки: использования приемов и методик системного анализа. |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм. | Знания: понятия и структуры правовой политики в современном государстве;<br>Умения: выстраивать тактику решения профессиональных задач;<br>Навыки: оценки вероятности рисков и ограничения в выборе решения поставленных задач. |
| | | УК-2.2. Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности. | Знания: основных подходов в проектировании задач и подходов по ее решению, выбирая наиболее оптимальные способы.<br>Умения: оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности;<br>Навыки: аргументации и риторики, дискуссии и отстаивания своих взглядов. |
| | | УК-2.3. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения. | Знания: правил организации исполнительской деятельности;<br>Умения: анализировать поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи;<br>Навыки: поиска, анализа и применения нормативно-правовых документов в своей профессиональной деятельности. |
| | | УК-2.4. Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач. | Знания: основных подходов в проектировании задач и подходов по ее решению, выбирая наиболее оптимальные способы.<br>Умения: находить и критически оценивать информацию, необходимую для решения задачи; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Навыки: оценки и сопоставления рисков. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1. Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | Знания: требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;<br>Умения: выстраивать взаимодействие с коллегами в рамках групповой работы над проектами и практическими заданиями по тематике общественно-политической повестки;<br>Навыки: командной работы. |
| | | УК-3.2. Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи. | Знания: стратегий коллективной работы для достижения поставленной цели;<br>Умения: определить свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды;<br>Навыки: реализации основных управленческих функций (планирование, организация, мотивация и контроль). |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. | Знания: норм русского литературного языка, родного языка и норм иностранного (-ых) языка (-ов);<br>Умения: логически и грамматически верно строить устную и письменную речь;<br>Навыки: организации деловой переписки на изучаемых языках с учетом языкового и кросс-культурного контекста. |
| | | УК-4.2. Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. | Знания: правила и нормы делового этикета и деловой переписки;<br>Умения: использовать коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами;<br>Навыки: профессионального общения. |
| | | УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и | Знания: правил поиска необходимой информации в процессе решения профессиональных задач;<br>Умения: использовать информационно-коммуникационные |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | иностранном (-ых) языках. | технологии при поиске необходимой информации;<br>Навыки: работы с большими базами данных. |
| | | УК-4.4. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах). | Знания: правил деловой коммуникации в профессиональной среде;<br>Умения: анализировать различные виды информации;<br>Навыки: критического анализа устной и письменной деловой информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах). |
| | | УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и). | Знания: правил делового и общественно-политического перевода;<br>Умения: вступать в различные виды деловых коммуникаций в зависимости от заданного контекста;<br>Навыки: осуществления профессионального перевода. |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально--историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. | Знания: правил межкультурного общения;<br>Умения: выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом особенностей религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий;<br>Навыки: проведения деловых коммуникаций в мультикультурном профессиональном коллективе. |
| | | УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. | Знания: источников данных об культурных и деловых особенностях различных социальных групп;<br>Умения: выстраивать диалог с представителями различных культур;<br>Навыки: саморазвития и взаимодействия с представителями иных культур. |
| | | УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте | Знания: этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;<br>Умения: анализировать место России в мировом историческом процессе;<br>Навыки: работы в |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | мировой истории и культурных традиций мира.<br><br>УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера | поликультурное среде.<br><br>Знания: правил межкультурной коммуникации;<br>Умения: определять и защищать собственную гражданскую позицию;<br>Навыки: аргументации собственного мнения и профессиональной позиции. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.<br><br>УК-6.2. Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.<br><br>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.<br><br>УК-6.4. Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. | Знания: правил исполнения проектов и поэтапного решения поставленных задач;<br>Умения: управлять своим временем;<br>Навыки: рационального использования собственных ресурсов.<br><br>Знания: особенностей профессионального планирования;<br>Умения: распределения времени, затрат и задач для оптимального решения поставленных задач;<br>Навыки: планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей.<br><br>Знания: правил самоорганизации и саморазвития;<br>Умения: критически оценивать эффективность использования времени при решении поставленных задач;<br>Навыки: объективной оценки полученного результата.<br><br>Знания: основных правил самоорганизации и саморазвития;<br>Умения: выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;<br>Навыки: оценки целесообразности и направлений профессионального развития. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической | УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной | Знания: основ физической культуры личности;<br>Умения: поддерживать должный уровень физической |

| | | | |
|---|---|---|---|
| здоровьесбережение) | подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни. | подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;<br>Навыки: самостоятельной физической активности. |
| | | УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровье-сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. | Знания: основ физической культуры;<br>Умения: применять знания основ физической культуры в повседневной жизни;<br>Навыки: самостоятельной физической активности. |
| | | УК-7.3. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. | Знания: показателей физического развития и физической подготовленности;<br>Умения: выявлять личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности;<br>Навыки: самостоятельной физической активности. |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | УК-8.1. Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. | Знания: вероятных проблем, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;<br>Умения: выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;<br>Навыки: организации безопасного рабочего пространства. |
| | | УК-8.2. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты. | Знания: действий по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций;<br>Умения: применять средства защиты в случае ЧС;<br>Навыки: оказания помощи в случае ЧС. |
| Экономическая культура (в том числе финансовая грамотность) | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК.9.1.Способен оценивать различные ситуации с экономической точки зрения | Знания: теории экономического анализа;<br>Умения: применять теории экономического анализа на практике;<br>Навыки: прикладного экономического анализа. |
| | | УК.9.2. Способен формировать аргументированную позицию в вопросах экономической сферы | Знания: базовых социально-экономических показателей национального развития; |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Умения: применять теории экономического анализа на практике;<br>Навыки: анализа социально-экономических показателей России и других стран. |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК.10.1. Способен определять критерии коррупционного поведения с учетом нормативно-правовой базы; | Знания: критерев коррупционного поведения;<br>Умения: выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом особенностей антикоррупционной политики;<br>Навыки: работы с нормативно-правовыми актами в сфере антикоррупционного законодательства |
| | | УК.10.2. Формирует культуру нетерпимости к коррупционному поведению, выявляет и устраняет проблемы, связанные с коррупционным поведением; | Знания: специфики культуры нетерпимости к коррупционному поведению;<br>Умения: выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом особенностей антикоррупционной политики;<br>Навыки: выявления и устранения проблем, связанных с коррупционным поведением |
| | | УК.10.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения предпосылок коррупционного поведения | Знания: антикоррупционного законодательства;<br>Умения: предотвращение возникновения предпосылок коррупционного поведения;<br>Навыки: работы с нормативно-правовыми актами в сфере антикоррупционного законодательства |

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы) относится к обязательной части блока Б2 «Практика».

Производственная практика (научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы) должна содействовать расширению и углублению у обучающихся знаний, умений и навыков, приобретаемых в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

НИР представляет собой вид деятельности, ориентированной на профессионально-практическую подготовку выпускника программы. В процессе НИР студент также осуществляет сбор, анализ и обобщение материалов (нормативно-правовых, статистических, информационно-аналитических, научных и прочих) для подготовки выпускной квалификационной работы (ВКР).

Для прохождения НИР необходимы компетенции, сформированные студентами в результате освоения дисциплин, входящих в образовательную программу по направлению 41.03.05 «Международные отношения».

Производственная практика **(**научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы) проводится на 4 курсе в 7 семестре.

## 4. Структура и содержание практики

### 4.1. Объем практики и ее продолжительность:

Объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики 252 ак. ч..

### 4.2. Объём практики по видам работ (в часах)

| Вид работы | Трудоемкость | |
|---|---|---|
| | Академические часы | Зачетные единицы |
| **Общая трудоемкость** | **252** | **6** |
| **Контактная работа, всего** | **2** | |
| В том числе аудиторная работа | 2 | |
| **Самостоятельная работа, всего в том числе:** | **250** | |
| **Вид промежуточной аттестации** *(Зачет/Зачет с оценкой)* | Зачет с оценкой | |

## 4.3 Содержание практики

| Разделы (этапы) практики | Виды работы | трудоемкость (в часах) | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Контактная работа, часы | В том числе аудиторная работа, часы | Самостоятельная работа, часы |
| Планирование НИР | Выбор и утверждение темы исследования, составление индивидуального плана работы, обоснование актуальности темы, объекта и предмета исследования, постановка исследовательского вопроса, подбор и изучение литературы, изучение степени разработанности, постановка цели и задач исследования | 2 | 2 | 30 |
| Сбор и обработка данных для исследования, начало исследования | Сбор и обработка данных, научной литературы и источников, характеристика методологического аппарата и структуры работы, начало работы над текстом | - | - | 90 |
| Анализ и оформление промежуточных результатов исследования | Работа над текстом работы, расширение библиографического списка | - | - | 130 |

## 4.4. Организация и руководство практикой

Руководитель практики обеспечивает непрерывность и последовательность овладения у практикантов практическими основами профессиональной деятельности в соответствии с программой практики и индивидуальными планами практикантов.

Общее руководство практикой обеспечивает деканат Факультета управления и политики. Учебно-методическое руководство практикой со

стороны Факультета осуществляет выпускающая кафедра и научный руководитель практики.

Консультирование по вопросам Преддипломной практики и необходимое документальное ее сопровождение обеспечивает Управление по работе со студентами и выпускниками Университета.

Для организации, проведения и контроля прохождения практики деканатом факультета назначается руководитель практики из числа ведущих профессорско-преподавательского состава Кафедры мировых политических процессов.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором обсуждаются: программа предстоящей практики; цель и задачи практики; права и обязанности практиканта; требования к оформлению отчетной документации по практике; порядок проведения защиты отчета по практике.

За руководителем практики закрепляются следующие полномочия:

–проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

–осуществлять постановку задач по самостоятельной работе практикантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывать соответствующую консультационную помощь;

–осуществлять систематический контроль за ходом практики и работой практикантов;

–проверять качество подготовленной практикантами отчетной документации;

–по результатам практики готовить отзыв о прохождении практики;

–оказывать помощь практикантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики.

Во время прохождения практики практикант обязан:

Студент должен вести на иностранных языках беседу, участвовать в дискуссии, выступать публично по темам в рамках общественно-политической, профессиональной и социально-культурной сфер общения; правильно пользоваться речевым этикетом; воспринимать и обрабатывать в соответствии с поставленной целью различную информацию на иностранных языках, полученную из печатных, аудиовизуальных, аудитивных источников в рамках общественно-политической, профессиональной и социокультурной сфер общения; выполнять устный перевод с листа текстов в рамках профессиональной сферы общения; осуществлять двусторонний перевод профессионально-ориентированного текста или беседы в рамках профессиональной сферы общения; уметь вести краткую запись при переводе с голоса или аудио/видеозаписи; выполнять письменный перевод печатных текстов с иностранных языков на русский и с русского языка на иностранный в рамках профессиональной сферы общения; правильно пользоваться этикетом письменной речи; аннотировать и реферировать печатные и аудио/видеоматериалы в рамках профессиональной сферы общения, а также общественно-политические материалы.

Практикант имеет право:

- пользоваться научной библиотекой, информационными фондами и услугами Университета, необходимыми выполнения индивидуального задания во время практики и для подготовки отчетной документации по практике;

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики от организации, обеспечивающей практику, и руководителю практики от Факультета, а также к сотрудникам Управления по работе со студентами и выпускниками Университета.

## 5. Отчетная документации по практике

По итогам прохождения производственной практики к промежуточной аттестации, проводимой в форме защиты ВКР, обучающиеся должны подготовить следующие документы: отчет в виде готового введения ВКР с обоснованием методологии, расширенной степенью разработанности и другими обязательными элементами введения с приложенным списком источников и литературы.

### 5.1. Содержание и оформление отчетного документа

Во введении (объем не менее 7 страниц) отражаются:

- Обоснование выбора темы исследования, в том числе ее актуальность, научная новизна и/или практическая значимость.
- Объект и предмет исследования.
- Цель и задачи исследования.
- Исследовательский вопрос / гипотеза исследования.
- Теоретико-методологические основания и методы исследования.
- Освещение степени разработанности выбранной темы в отечественной и зарубежной литературе.
- Определение территориально-хронологических рамок исследования.
- Первичный список литературы включает не менее 40 пунктов. Литература оформляется строго в соответствии с ГОСТ (https://mgimo.ru/files/3667/gost7.0.5-2008.pdf). Образцы оформления также доступны на сайте Научной библиотеки МГИМО: https://mgimo.ru/library/scientific-library/docs/list/

## 6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Оценка НИР выставляется комиссией с участием руководителя практики и научных руководителей ВКР студентов 4 курса путем оценивания отчета (введение, список литературы).

***Критерии оценки***

| **Вид работы** | **Оценка/ процент** | **Описание критериев** |
|---|---|---|
| **ОЦЕНКА НИР** | **А (90 -100%)** | Студент продемонстрировал профессиональные компетенции, способность к научному творчеству, логично и структурировано изложил материал, проявил интерес и активность в ходе научно-исследовательской работы, своевременно предоставил результаты НИР в семестре |
| | **В (82 – 89%)** | Студент продемонстрировал основные |

| | | |
|---|---|---|
| | | профессиональные компетенции, способность к научному творчеству, логично и структурировано изложил материал, проявил интерес к научно-исследовательской работе. Работа содержит незначительные недочеты оформительского плана. |
| | **C (75 –81%)** | Студент продемонстрировал основные профессиональные компетенции, способность к научному творчеству, выполнил работу с незначительными пробелами, достаточно логично и структурировано изложил материал, проявил интерес к научно-исследовательской работе, но допустил 2-3 недочета. |
| | **D (67 – 74%)** | В ходе работы допущены недочеты, студент недостаточно внимательно относился к НИР и работе с научным руководителем, отчетность по работе представлена с задержкой |
| | **E (60 – 66%)** | В ходе работы допущены серьезные недочеты, однако студент стремился к их устранению, студент недостаточно внимательно относился к НИР и уделил мало внимания работе с научным руководителем, отчетность по работе представлена со значительной задержкой |
| | **F (менее 60%)** | Студент не смог продемонстрировать профессиональные компетенции, в ходе работы допущены критические ошибки, выводы неаргументированы, студент невнимательно относился к НИР и работе с научным руководителем, отчетность по работе представлена не была представлена |

## 7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики

***Нормативно-правовые акты, ведомственные и корпоративные документы***

Конституция Российской Федерации. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/

Концепция внешней политики Российской Федерации (от 30.11.2016). https://www.mid.ru/foreign_policy/official_documents/-/asset_publisher/CptICkB6BZ29/content/id/2542248

Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (от 31.12.2015) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_191669/61a97f7ab0f2f3757fe034d11011c763bc2e593f/

Положение о практике обучающихся МГИМО МИД России. https://mgimo.ru/upload/2016/05/polozhenie-o-praktike-studentov.pdf

Собственный образовательный стандарт высшего профессионального образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 41.04.05 «Международные отношения». https://mgimo.ru/sveden/eduStandarts/41-04-05-mezhdunarodnye-otnosheniya-ps-mag.pdf

Устав МГИМО МИД России (утвержден 01.07.2015 г.). https://mgimo.ru/files2/z09_2015/mgimo-charter-2015.pdf

## ***Основная учебная литература***


Боришполец, К.П. Методы политических исследований: учебное пособие. Москва: Аспект Пресс, 2010. 231 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104343

Внешняя политика России 1991-2016. М., МГИМО, 2017. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486859

Лебедева М.М. Мировая политика. М. КноРус, 2016. https://book.ru/book/926535

Малинова О.Ю. Методика научно-исследовательской работы: учеб. пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. М.: МГИМО-Университет, 2014. 124 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494157

Современные международные отношения / под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина; МГИМО МИД России. М. : Аспект-Пресс, 2017.


## ***Дополнительная литература***


Дегтярев Д.А. Количественные методы в международных исследованиях // Международные процессы. 2015. Том 13, №2 (41). С. 35-54. https://cyberleninka.ru/article/n/kolichestvennye-metody-analiza-v-mezhdunarodno-pravovyh-issledovaniyah

Мангейм Дж.Б., Рич Р.К. Политология. Методы исследования. М., 1997. http://grachev62.narod.ru/Mr/

Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации: учебное пособие / Цыганков П.А., Дробот Г.А., Лебедева М.М. и др.; Под ред. П.А. Цыганкова. 3-е изд., перераб. и доп. М. : Альфа-М, 2013. 335 с. https://znanium.com/catalog/product/246855

Негосударственные участники мировой политики / Под ред. М.М. Лебедевой и М.В. Харкевича. М.: Аспект Пресс, 2013. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457637


## ***Программное обеспечение, базы данных, информационно-справочныеи поисковые системы***

| № п/п | Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа | Характеристики ресурса |
|---|---|---|
| 1 | ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/ | Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 20 тыс.) Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». |
| 2 | ЭБС «Университетская библиотека | Доступ к базовой коллекции и 135 книгам |

| | | |
|---|---|---|
| | онлайн»<br>ООО «НексМедиа»<br>https://biblioclub.ru/ | издательств-партнеров<br>Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 100 тыс. наименований).<br>Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». В базе данных представлено более 3000 аудиокниг, а скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержат подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения. |
| 3 | ЭБС BOOK.RU<br>«КноРус медиа»<br>https://www.book.ru/ | Базовая коллекция содержит более 8 тыс. учебников и монографий.<br>Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». |
| 4 | ЭБС Юрайт https://urait.ru/ | Более 9140 учебников по 7674 дисциплинам |
| 5 | Cambridge University Press<br>https://www.cambridge.org/core | Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам (Humanities & Social Sciences, 250 журналов) и коллекция книг «Cambridge Histories» (54 книги) |
| 6 | JSTOR<br>ITHAKA<br>http://www.jstor.org/ | Коллекция журналов Arts & Sciences I (115 названий) |
| 7 | Academic Search Premier<br>EBSCO Publishing<br>http://search.ebscohost.com/ | Мультидисциплинарная база данных, содержит полные тексты 4600 журналов, включая 3900 рецензируемых. Содержит статьи, главы из книг и статистических сборников, газеты, аналитическую информацию, фотоматериалы, карты, торговые публикации. Эта база данных обновляется ежедневно на EBSCOhost. |
| 8 | Электронная библиотека МГИМО МИД России<br>(с 2018 года размещается на платформе ЭБС «Университетская библиотека онлайн»)<br>https://biblioclub.ru/ | Содержит более 1600 книг. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2012: «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению». |
| 9 | Scopus<br>Elsevier B.V.<br>https://www.scopus.com/ | Мультидисциплинарная (около 350 научных областей) реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных журнальных статей, материалов научных конференций и монографий. Scopus индексирует контент из 24 600 активных изданий от 5000 издателей, который тщательно проверяется и отбирается. |
| 10 | Web of science | Мультидисциплинарная (около 250 научных |

| | | |
|---|---|---|
| | Clarivate Analytics<br>http://apps.webofknowledge.com/ | областей) реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных журнальных статей, материалов научных конференций и монографий. Индексирует контент из более чем 12500 активных изданий. |
| 11 | Oxford University Press<br>https://academic.oup.com/journals/ | Более 200 журналов издательства Оксфорд с архивами |
| 12 | SAGE Premier<br>SAGE Publishing<br>http://journals.sagepub.com/ | 1093 журнала издательства по различным отраслям знаний с архивами |
| 13 | Taylor & Francis<br>https://www.tandfonline.com/ | Более 2000 полнотекстовых журналов издательства по различным отраслям знаний с архивами |
| 14 | Национальная электронная библиотека<br>(по условиям договора установлена на 60 компьютерах читальных залов)<br>https://rusneb.ru/ | Более 4 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, *диссертаций и авторефератов*, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий<br>Общее количество электронных документов в фондах НЭБ - 5 022 021. В общественном достоянии - 4 198 803. Охраняемые авторским правом - 735 590. |
| 15 | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс Студент»<br>http://www.consultant.ru/edu/<br>Установлена на 53 компьютерах читальных залов + карточки для индивидуальной регистрации в онлайн версии выдаются студентам по требованию в неограниченном количестве | Включает все законодательство России. Основные ее подсистемы охватывают все отрасли права и включают все юридически взаимосвязанные документы соответствующего уровня, а также содержат полную ретроспективу редакций нормативных документов. Содержит также судебную практику, комментарии законодательства, международные правовые акты, книги и журналы правовой тематики. |
| 16 | Справочно-правовая система «Гарант-образование»<br>http://edu.garant.ru/<br>Установлена на 53 компьютерах читальных залов + карточки для индивидуальной регистрации в онлайн версии выдаются студентам по требованию в неограниченном количестве | Включает все законодательство России. Основные ее подсистемы охватывают все отрасли права и включают все юридически взаимосвязанные документы соответствующего уровня, а также содержат полную ретроспективу редакций нормативных документов. |

***Ресурсы открытого доступа***

| № п/п | Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа | Характеристики ресурса |
|---|---|---|
| 1 | Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»<br>https://www.elibrary.ru/ | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 29 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научных журналов, из которых |

| | | |
|---|---|---|
| | | более 4800 журналов в открытом доступе. Библиотека интегрирована с Российским индексом научного цитирования (РИНЦ). |
| 2 | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/ | Это научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. Содержит более 2 миллионов научных статей |
| 3 | Институт Европы РАН http://www.instituteofeurope.ru/publications | Аналитические записки, доклады, статьи и рецензии, периодические издания, книги (монографии и ежегодники) |
| 4 | Институт Латинской Америки РАН http://www.ilaran.ru/?n=5&r=2650 https://iberoamericajournal.ru/arhiv-nomerov.html http://www.ilaran.ru/?n=41 http://www.ilaran.ru/?n=37 | Книги, журнал «IBEROAMÉRICA», научный бюллетень «Аналитические тетради ИЛА РАН», Аналитическое издание «Саммит» |
| 5 | Институт Африки РАН https://www.inafran.ru/node/242 https://www.inafran.ru/node/298 | Публикации on-line (монографии, сборники статей, справочники, рецензии) Ежегодник «African Studies in Russia» |
| 6 | Институт всеобщей истории РАН http://igh.ru/publications?category=1&locale=ru | Публикации: монографии, коллективные труды, периодические издания, сборники статей и т.д. |
| 7 | Институт Соединенных Штатов Америки и Канады РАН https://rusus.jes.su/ | Журнал «Россия и Америка в XXI веке» (сетевое периодическое издание) |
| 8 | Российская ассоциация международных исследований https://risa.ru/ru/publications | Материалы Конвентов РАМИ |
| 9 | Журнал «Международная жизнь» https://interaffairs.ru/virtualread | Текущий номер и архив с 2007 г. |
| 10 | «Международные процессы. Журнал теории международных отношений и мировой политики». http://www.intertrends.ru/ | Текущий номер и архив с 2003 г. |
| 11 | Журнал «Сравнительная политика» https://www.comparativepolitics.org/jour/index | Текущий номер и архивные номера |
| 12 | Институт социально-политических исследований РАН http://www.isprras.ru/pages_77/index.html | Книги, журналы, статьи, доклады |
| 13 | Библиотека Международного валютного фонда IMF eLibrary https://www.elibrary.imf.org/ | С января 2020 открыт полный бесплатный доступ ко всем публикациям Международного валютного фонда |
| 14 | Институт мировой экономики и международных отношений | Книги, периодические издания, электронный ежегодник «Основные показатели развития |

| | | |
|---|---|---|
| | (ИМЭМО РАН) https://www.imemo.ru/publications | мировой экономики» |

## 8. Материально-техническое обеспечение практики

Университет располагает рабочими местами, оборудованными компьютерной техникой и имеющими доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.