ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ДИПЛОМАТИИ

КАФЕДРА «ГЛОБАЛЬНАЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА И ЭНЕРГЕТИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Международного института
энергетической политики и дипломатии
В.И. Салыгин
«13» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
38.03.01 Экономика
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
«Мировая экономика и международное энергетическое сотрудничество»

Квалификация – *Бакалавр*

Форма обучения
очная
(очная, очно-заочная и др.)

Москва – 2023

Автор программы: к.э.н. (О.Б.Ломакина)

Директор НБ МГИМО им. И.Г. Тюлина:_____(М.В. Решетникова)

(подпись)

Начальник Управления по работе

со студентами и выпускниками_____(А.Ю. Подшивалов)

(подпись)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Глобальная энергетическая политика и энергетическая безопасность» Международного института энергетической политики и дипломатии МГИМО МИД России.

Протокол заседания № 6 от 16 февраля 2023 г.

Подпись зав. кафедрой: А.Н.Шишкин)

Рабочая программа практики разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 31 мая 2021 года № 07/21 (в ред. от 13.06.2023 г.).

Содержание

	стр.
1. Общие положения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
3. Место практики в структуре программы бакалавриата	14
4. Структура и содержание практики	15
5. Методические указания по оформлению отчетной документации по практике	18
6. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики	21
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	24
8. Материально-техническое обеспечение практики	24

1. Общие положения

Рабочая программа учебной практики - научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) составлена в соответствии с нормативными требованиями, установленными собственным образовательным стандартом высшего профессионального образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным решением Ученого совета МГИМО МИД России от 31 мая 2021 года № 07/21.

Содержание научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) определяется требованиями собственного образовательного стандарта высшего профессионального образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 31 мая 2021 года № 07/21, Положением о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России, утвержденным решением Ученого совета от 30 октября 2020 г, иными локальными актами МГИМО МИД России с учетом интересов и возможностей подразделений, в которых она проводится.

Программа определяет цели, задачи и место научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) «Мировая экономика и международное энергетическое сотрудничество», направления подготовки 38.03.01 Экономика, требования к результатам практики, ее объем, содержание и формы проведения, отчетность и учебно-методическое обеспечение.

Целью научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) является приобретение первичного опыта профессиональной деятельности, а также опыта исследования актуальной научной проблемы.

Задачи научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы):

- выполнение заданий, направленных на приобретение первичного опыта профессиональной деятельности и навыков научно-исследовательской деятельности;
- овладение навыками сбора, систематизации и обобщения материала для написания научной работы;

- формирование первичных умений и навыков работы с источниками и научной литературой;
- постановка цели, задач, выбор методов экономического исследования;
- получение первичных навыков оформления результатов научного исследования в форме отчета.

Основные характеристики научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы):

1) вид практики: учебная;
2) форма проведения практики – проводится дискретно;
3) тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);
4) способ проведения практики: стационарная.

Место проведения научно-исследовательской работы (получениянервичных навыков научно-исследовательской работы):

— кафедра «Глобальная энергетическая политика и энергетическая безопасность».

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	*Содержание компетенций*	*Индикаторы достижения компетенций*
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ исинтез информации,применять системныйподход для решенияпоставленных задач	ИУК-1.1. Знает основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода ИУК-1.2. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач ИУК-1.3. Умеет применять теоретические знания в решении практических задач.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной целии выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Знает основные методы принятия решений, нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области ИУК-2.2. Умеет выбирать оптимальные решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихсяресурсов и ограничений ИУК-2.3. Владеет навыками системного анализа поставленных целей, формулирования задач и разработки обоснованных решений.
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою рольв команде	ИУК-3.1. Знает основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы ИУК-3.2. Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией ИУК-3.3. Владеет навыками проектирования и организации командной работы.
УК-4	Способен осуществлять деловуюкоммуникацию в устнойи письменной формах на государственном языке Российской Федерации иностранном (ых) языке (ах)	ИУК-4.1. Знает нормы устной и письменной речи, принятые в профессиональной среде ИУК-4.2. Умеет выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия ИУК-4.3. Владеет нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия.

УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философскомконтекстах	ИУК-5.1. Знает о наличии и причинах межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах ИУК-5.2. Умеет учитывать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,этическом и философском контекстах ИУК-5.3. Владеет навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвитияна основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Знает принципы самоорганизации и саморазвития ИУК-6.2. Умеет эффективно организовывать и структурировать свое время ИУК-6.3. Владеет навыками планирования своей социальной и профессиональной деятельности с учетом личностных характеристик, внешних и внутренних факторов и угроз.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК-7.1. Знает нормы здорового образа жизни, основы общей физической подготовки, в том числе здоровьесбережения ИУК-7.2. Умеет использовать основы физической культуры для укрепления организма в целях сохранения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасныеусловия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуацийи военных конфликтов	ИУК-8.1. Знает основные положения концепции устойчивого развития общества, основы экологии и техники безопасности ИУК-8.2. Умеет обеспечивать безопасные и (или) комфортные условия жизнедеятельности ИУК-8.3. Владеет навыками действий вчрезвычайных ситуациях и при возникновениивоенных конфликтов.

УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знанияв социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Понимает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями профессиональной и социальной среде ИУК-9.2. Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность ИУК-9.3. Владеет навыками выбора способов и технологий коммуникации, учитывающих особые потребности лиц с ограниченными возможностями.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения вразличных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике ИУК-10.2. Умеет решать типичные задачи в сферах экономического и финансового планирования ИУК-10.3. Владеет навыками оценки типичных экономических и финансовых рисков и управлениями.
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Знает базовые этические ценности и способен формировать личностную позицию по основным вопросам гражданско-этического характера ИУК-11.2. Умеет давать правовую и этическую оценку ситуациям, связанным с коррупционным поведением ИУК-11.3. Демонстрирует понимание социальных, правовых, этических последствий коррупционных действий.
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ИОПК-1.1. Знает (на промежуточном уровне) современные концепции, модели и направленияразвития экономической науки ИОПК-1.2. Умеет использовать российские и зарубежные источники научной и практической информации в области экономики ИОПК-1.3. Владеет навыками выбора методов и способов решения типовых профессиональных задач, используя знания в области экономической науки.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ИОПК-2.1. Знает методы поиска, сбора и систематизации информации об экономическихпроцессах и явлениях ИОПК-2.2. Умеет работать с национальными и международными базами данных с целью поиска информации, необходимой для решения типовых профессиональных задач ИОПК-2.3. Владеет навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать и содержательно интерпретировать их.

ОПК-3	Способен анализировать исодержательно объяснятьприроду экономическихпроцессов на микро- и макроуровне	ИОПК-3.1. Знает Знать экономические процессы, происходящие на микро- и макроуровне ИОПК-3.2. Умеет содержательно объяснять природу экономических процессов ИОПК-3.3. Владеет навыками анализа природы экономических процессов на микро- и макроуровне.
ОПК-4	Способен предлагать экономически ифинансово обоснованные организационно-управленческие решения впрофессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Знает алгоритм разработки организационно-управленческих решений ИОПК-4.2. Умеет идентифицировать проблему ивыявлять причины ее возникновения ИОПК-4.3. Владеет навыками разработки вариантов решения проблемы с учетом доступного ресурсного обеспечения.
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства прирешении профессиональных задач	ИОПК-5.1. Знает современные информационные технологии и программные средства ИОПК-5.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности ИОПК-5.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-5.1. Знает принципы работы современных информационных технологий и программных средств ИОПК-5.2. Умеет понимать принципы работы информационных технологий и программных средств для решении задач профессиональной деятельности ИОПК-5.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий и программных средств для решения задач профессиональной деятельности.

ДОП К-1	Способен применять междисциплинарный подход при изучении основ международных отношений, понимать и уметь анализировать их влияние на внешнюю политику России,других государств имира в целом	ИДОПК-1.1 Знать основные подходы в современных научных исследованиях; методы и технологии, обеспечивающие решение комплексных научных проблем; теории, историю и современное состояние международных отношений; основные понятия теории международных отношений; концепцию внешней политики России; ИДОПК-1.2 Уметь применять различные, в том числе междисциплинарный, подходы при изучении и анализе основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международнойситуации на внешнюю политику России; ИДОПК-1.3 Владеть междисциплинарным подходом при изучении и анализе основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России.
ДОП К-2	Способен ориентироваться в основных современных тенденциях развития мировой политики, экономики, понимать их перспективы и возможные последствия для России, других государств и мира в целом	ИДОПК-2.1 Знать ключевые концепции, основные понятия, структуру и составляющие мировой политики и экономики; ИДОПК-2.2 Уметь анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России; ИДОПК-2.3 Владеть методами анализа влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России.
ДОП К-3	Способен ориентироваться в основных направлениях внешней политики Россиии ведущих зарубежных государств	ИДОПК-3.1 Знать теоретические основы понятия «внешняя политика»; сущность, субъекты, средства, функции и методывнешней политики; основные положения концепций внешней политики России и ведущих зарубежных государств; ИДОПК-3.2 Уметь использовать теоретические знания для изучения и анализа внешней политики России иведущих зарубежных государств; ИДОПК-3.3 Владеть навыками прикладного и компаративного анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств.

ДОП К-4	Способен ориентироваться в экономической политике национальных экономик, знать социально-экономические модели стран мира	ИДОПК-4.1 Знать предпосылки становления основных социально-экономических моделей стран мира; особенности национальных экономик; ИДОПК-4.2 Уметь анализировать и выявлять сильные и слабые стороны основных социально-экономических моделей стран мира; ИДОПК-4.3 Владеть логикой и инструментарием анализа социально-экономических моделей с целью определения основных направлений экономической политики той или иной страны мира.
ДОП К-5	Способен ориентироваться в вопросах мировой и глобальной экономики имеждународных экономических отношениях, а также основах их теорий	ИДОПК-5.1 Знать сущность, виды, структуру, состав и формы международных экономических отношений; основные теории международных экономическихотношений; современное состояние мировой и глобальной экономики; ИДОПК-5.2 Уметь ориентироваться в основных тенденциях и перспективах развития мировой и глобальной экономики и международных экономических отношениях на основе анализа социально- экономических показателей; ИДОПК-5.3 Владеть навыками анализа и прогнозирования проблем развития мировой и глобальной экономики и международных экономических отношений.
ДОП К-6	Способен анализировать отраслевуюструктуру экономики России и ориентироваться в основных направлениях ее экономической политики	ДОПК-6.1 Знать: базовые теории экономического анализа; ИДОПК-6.2 Уметь: анализировать экономическую политику России; ИДОПК-6.3 Владеть навыками анализа социально-экономических показателей России.
ДОП К-7	Способен использовать математические модели итеории при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики	ДОПК-7.1 Знать основы математики; основные математические теории и модели; ИДОПК-7.2 Уметь применять математическое моделирование при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики; ИДОПК-7.3 Владеть навыками математического моделирования геополитических и экономических процессов.

ДОП К-8	Способен понимать содержание международно-правовых документов, оперировать международно-правовымипонятиями и категориями	ИДОПК-8.1 Знать содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения; ИДОПК-8.2 Уметь пользоваться международными договорами и другими правовыми актами в своей профессиональной деятельности; ИДОПК-8.3 Владеть навыками работы с международно-правовыми актами.
ДОП К-9	Способен самостоятельно анализировать с точки зрения международного права проблемы, возникающие в современных международных отношениях.	ИДОПК-9.1 Знать основные категории международного права и его роль в международных отношениях; содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения; общую характеристику системы международных отношений; ИДОПК-9.2 Уметь применять нормы международного права при анализе проблем современных международных отношений ИДОПК-9.3 Владеть понятийно-терминологическим аппаратом международного права и использовать его в ходе аналитических исследований актуальных проблем современных международных отношений в контексте международного права.
ДОПК-10	Способен работать с источниками международной информации, анализировать динамику основных характеристик международных отношений, используя различные программные средства, базы данных и поисковые системы	ИДОПК-10.1 Знать структуру, общие свойства информации и ориентироваться в вопросах, связанных с поиском, сбором, анализом, хранением и распространением информации в системе международных отношений ИДОПК-10.2 Уметь анализировать процесс глобальной коммуникации между субъектами международных информационных отношений, возникающих во всех сферах деятельности государства и общества при получении, хранении и использовании информации; ИДОПК-10.3 Владеть различными программными средствами, базами данных и поисковыми системами для получения, хранения и использования информации;

ДОПК-11	Способен работать в мультикультурной среде и в международной команде	ИДОПК-11.1 Знать важнейшие идеологические, культурные и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; ИДОПК-11.2 Уметь выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; ИДОПК-11.3 Владеть базовыми знаниями создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
ДОПК-12	Способен владеть иностранным (-ыми) языком (-ами) на уровне, обеспечивающем свободное общение, как вобщекультурной сфере, так и в профессиональной деятельности	ИДОПК-12.1 Знать базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на иностранном(-ых) языке (-ах) для общекультурного общения и осуществленияпрофессиональной деятельности; ИДОПК-12.2 Уметь логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном (-ых) языке (-ах); ИДОПК-12.3 Владеть навыками ведения корректной устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке (-ах).
ДОПК-13	Способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках уровня поставленных задач	ИДОПК-13.1 Знать лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном и письменном общении на иностранном (-ых) языке (-ах); иностранный (-ые) язык (-и) в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников, ведения переписки и переговоров и общения, в том числе, на профессиональном уровне; ИДОПК-13.2 Уметь вести различные виды диалоговна иностранном (-ых) языке (-ах); осуществлять общекультурное и профессиональное общение, а также письменную коммуникацию на иностранном (-ых) языке (-ах); ИДОПК-13.3 Владеть навыками публичной, научнойи профессиональной речи на иностранном (-ых) языке (-ах).

ДОПК-14	Способен применять на практике основы дипломатическогои делового протокола и этикета	ИДОПК-14.1 Знать совокупность правил, традиций и условностей, соблюдаемых правительствами, ведомствами иностранных дел, дипломатическими представительствами, иными официальными лицамив процессе международного и делового общения; ИДОПК-14.2 Уметь применять на практике основы дипломатического и делового протокола и этикета; ИДОПК-14.3 Владеть правилами этикета межгосударственных и деловых отношений.
ДОПК-15.	Способен использовать техники ведения переговоров, установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах)	ИДОПК-15.1 Знать функции, виды, технологии, этапы, правила и ограничения переговорного процесса; ИДОПК-15.2 Уметь осуществлять коммуникационное взаимодействие с оппонентами для достижения поставленной цели, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах); ИДОПК-15.3 Владеть навыками ведения переговоров,в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах).

3. Место практики в структуре программы бакалавриата.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к блоку Б2 «Практика».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) являются необходимой основой для последующего прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, проведения научно-исследовательской работы, прохождения преддипломной практики, а результаты, полученные в ходе практики по получению первичных профессиональный умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, могут быть использованы для проведения научно-исследовательской работы и подготовки выпускной квалификационной работы.

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится на 3 курсе в 6 семестре.

4. Структура и содержание практики

Объем научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) составляет 2 зачетных единицы.

Объем научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)по видам работ (в часах)

Вид работы	**Трудоемкость**	
	Академические часы	**Зачетные единицы**
Общая трудоемкость	**84**	**2**
Контактная работа, всего	**4**	
В том числе аудиторная работа	4	
Самостоятельная работа, всего	**80**	
Вид промежуточной аттестации	**зачет**	

Структура научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы)

Разделы (этапы) практики	Виды работы	трудоемкость (в часах)		
		Контактная работа, часы	В том числе аудиторная работа, часы	Самостоятельная работа, часы
Подготовительный этап	Консультация по организации практики. Ознакомительные и консультативные мероприятия, в том числе инструктаж по технике безопасности, ознакомление с местом практики и правилами внутреннего распорядка.	2	2	10

Основной этап (аналитический)	Выполнение заданий руководителя практики. Сбор и анализ материала.	0	0	60
Заключительный этап (отчетный)	Подготовка отчетной документации и защита результатов практики.	2	2	10

Содержание научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы)

Подготовительный этап. Выпускающая кафедра перед началом научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) проводит установочные лекции, на которых знакомит студентов с программой, целью и задачами, содержанием научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Также студентам разъясняются требования к оформлению отчетной документации по практике по получению первичных навыков научно-исследовательской работы, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и порядок проведения защиты отчета по практике.

Руководитель научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) разъясняет порядок ее выполнения, требования к форме и содержанию отчетной документации, которые студенты должны представить в конце научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы)**.**

Основной (аналитический) этап. На данном этапе студенты получают первичные профессиональные умения и навыки, выполняя задания руководителя практики, изучают современные методы и средства научных исследований; приоритетные направления экономической науки, знакомятся с организацией научно-исследовательской работы.

Заключительный (отчетный) этап. На данном этапе подводятся итоги научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) и осуществляется оценка деятельности студента руководителем практики. Студенты оформляют отчетные документы по практике по получению первичных навыков научно-исследовательской работы, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Организация практики и руководство

Руководитель научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) обеспечивает непрерывность и последовательность овладения студентами первичными профессиональными умениями и навыками (в том числе первичными умениями и навыками научно-исследовательской деятельности) в соответствии с данной Программой научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы).

Общее руководство научно-исследовательской работой (получением первичных навыков научно-исследовательской работы) обеспечивает деканат Международного института энергетической политики и дипломатии. Учебно-методическое руководство научно-исследовательской работой (получением первичных навыков научно-исследовательской работы) со стороны института осуществляет кафедра «Глобальная энергетическая политика и энергетическая безопасность» и научный руководитель научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы). Консультирование по вопросам научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) и необходимое документальное ее сопровождение обеспечивает Управление по работе со студентами и выпускниками Университета.

Для организации, проведения и контроля прохождения научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) деканатом Международного института энергетической политики и дипломатии назначается руководитель практики из числа ведущих преподавателей выпускающей кафедры. Руководители научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) участвуют в составлении Программы научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы**)**, организуют работу по ее проведению, участвуют в процедуре ее итоговой защиты.

За руководителем научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) закрепляются следующие полномочия:

- проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению данной Программы научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы);
- осуществлять постановку задач по самостоятельной работе студентов в

период научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы), оказывать соответствующую консультационную помощь;
- осуществлять систематический контроль за ходом научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы);
- проверять качество подготовленной студентами отчетной документации;
- по результатам научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) готовить отзыв о научно-исследовательской работе (получении первичных навыков научно-исследовательской работы);
- оказывать помощь студентам по всем вопросам, связанным с научно-исследовательской работой (получением первичных навыков научно-исследовательской работы).

Во время научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) студент обязан:
- соблюдать правила внутреннего распорядка МГИМО МИД России;
- своевременно выполнять все виды работ;
- по завершению научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) своевременно предоставлять отчетную документацию, на основании которой оценивается общий объем выполненной работы и степень ее эффективности и значимости.

Студент имеет право:
- пользоваться научной библиотекой, информационными фондами и услугами Университета, необходимыми для выполнения индивидуального задания во время научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) и для подготовки отчетной документации по ней;
- по всем вопросам, возникающим в процессе научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) обращаться к руководителю практики от института, а также к сотрудникам Управления по работе со студентами и выпускникамиУниверситета.

5. Методические указания по оформлению отчетной документации по практике

По окончании научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) студент сдает руководителю отчет о проделанной работе.

Руководитель научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) пишет отзыв о научно-исследовательской работе (получении первичных навыков научно-исследовательской работы).

Общие требования, структура и оформление отчета о научно-исследовательской работе (получении первичных навыков научно-исследовательской работы)

Результаты научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) студент обобщает в виде письменного отчета. Отчет о прохождении научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы), полученные им навыки и знания.

Отчет должен содержать титульный лист установленного образца с подписью руководителя практики от МГИМО МИД России.

Отчет оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно.

Отчет составляется в соответствии с настоящей программой Научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы).

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и может сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

Материал в отчете представляется в следующей последовательности:

- титульный лист;
- содержание отчета;
- приложения.

Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано. Отчет выполняется на компьютере, на одной стороне листа А-4. Таблицы и схемы могут быть выполнены на листах иного формата, но должны быть аккуратно сложены по формату А-4.

Отчет может состоять из двух частей: основной и приложений. Объем основной части отчета составляет 10-20 страниц текста. Вторая часть представляет собой приложения к отчету и может включать нормативно-

правовые и управленческие акты, программы, планы, аналитические справки, схемы, графики, таблицы и т.д.

Основная часть и приложения к отчету нумеруются сплошной нумерацией. Титульный лист не нумеруется.

На титульном листе отчета студент ставит свою подпись и дату окончания работы над отчетом.

Титульный лист отчета оформляется по единой форме в соответствии с Положением о практике студентов МГИМО МИД России.

Допускается использование цветных рисунков, схем и диаграмм.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1,5 интервала. Сверху страницы делается отступ примерно 20 мм, слева – 25 мм, справа 15 мм, снизу 20 мм. Абзацные отступы должны быть равны 5 знакам.

Нумерация страниц должна быть сквозной. Номер проставляется арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы.

Текст должен быть разделен на разделы и подразделы (заголовки 1-го и 2-го уровней), в случае необходимости – пункты, подпункты (заголовки 3-го и 4-го уровней). Все заголовки иерархически нумеруются. Номер помещается перед названием, после каждой группы цифр ставится точка. В конце заголовка точка не ставится.

Отчет о научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) представляется руководителю практики от кафедры. Руководитель выявляет, насколько полно и глубоко студент изучил круг вопросов, определенных программой НИР, приобрел умения и навыки научно-исследовательской деятельности, насколько полно и грамотно составил отчетные документы. После проверки, если не требуется доработка представленных материалов, студент допускается к защите научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы).

Требования к отзыву о практике

В отзыве должны быть указаны фамилия, инициалы студента. В отзыве должны быть отражены:

- полнота и качество выполнения программы научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы), отношение студента к выполнению заданий, полученных в период ее прохождения, оценка работы студента в период практики;
- проявленные студентом интеллектуальные, профессиональные и

личностные качества.

6. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики

1. Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся").
2. Положение о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России, утверждено решением Ученого совета протокол № 02/20 от 30 октября 2020г.
3. ГОСТ 7.32 – 2017 Отчет о научно-исследовательской работе: структура и правила оформления.
4. Положение о промежуточной аттестации обучающихся МГИМО МИД России протокол № 03/20 от 17 декабря 2020 г. № 01/17.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 264 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/product/1157859
2. Салихов В.А. Основы научных исследований : учебное пособие / В.А. Салихов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 150 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=455511 ; http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455511

Дополнительная литература

1. Малинова О.Ю. Методика Технологической (проектно-технологической практики) : учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. – Москва : МГИМО-Университет, 2014. – 123 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494157 ; https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=494157
2. Манушин Д.В. Основы студенческих научно-исследовательских работ в области экономики : учебное пособие. – Казань : Познание, 2012. – 148 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257538 ; https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=257538
3. Розанова Н.М. Научно-исследовательская работа студента : учебно-практическое пособие. – Москва : КноРус, 2018. – 256 с. – URL:

https://bibliocatalog.mgimo.ru:2499/book/917087

4. Азарская М.А. Научно-исследовательская работа в вузе : учебное пособие / М.А. Азарская, В.Л. Поздеев. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. – 230 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461553 ; https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=461553
5. Введение в профессию «Финансист»: Основы профессиональной деятельности, организация Технологической (проектно-технологической практики) : учебник / под ред. Слепова В.А. – Москва : КноРус, 2019. – 144 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2499/book/930700
6. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований : учебное пособие. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 208 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684505 ; https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=684505

Интернет-ресурсы, базы данных

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн», ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 141 тыс. наименований).
2.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 23тыс. учебников и монографий.
3.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.).
4.	Business Source Premier EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	Одна из крупнейших в мире баз данных по экономике и бизнесу, содержит полный текст более 2300 журналов, включая 1100 рецензируемых изданий. Business Source Premier охватывает все экономические дисциплины, включая маркетинг, менеджмент, бухгалтерский учет, финансы и т.д.

5.	Academic Search Premier EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	Мультидисциплинарная база данных, содержит полные тексты 3100 журналов, включая 2750 рецензируемых. Содержит статьи, главы из книг и статистических сборников, газеты, аналитическую информацию, фотоматериалы, карты, торговые публикации.
6.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научных журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
7.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.

Программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Электронная библиотечная система «Знаниум»: http://znanium.com/
2. Электронная библиотечная система «BOOK.ru»: https://book.ru/
3. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»: https://biblioclub.ru/
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: https://cyberleninka.ru/
5. Все профессиональные базы данных на сайте научной библиотеки МГИМО: https://mgimo.ru/library/resources/bases/

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса,включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) используется комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе, Microsoft Office, включающий текстовый редактор Microsoft Word, позволяющий создавать документы любой сложности; табличный редактор для представления и обработки данных в виде таблиц Microsoft Excel; графический пакет для создания презентаций и слайд-фильмов Microsoft PowerPoint.

Кроме того, проведение научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) подкрепляется доступом к профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в разделе 6.

8. Материально-техническое обеспечение практики

Для научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) используются учебные аудитории – для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГИМО МИД России.