ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ДИПЛОМАТИИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Международного института
энергетической политики и дипломатии
В.И.Салыгин
«13» июня 2023 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ

Направление подготовки
42.03.01 Реклама и связи с общественностью
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
Связи с общественностью и международное энергетическое сотрудничество

Квалификация - *Бакалавр*

Форма обучения
Очная
(очная, очно-заочная и др.)

Москва – 2023

Написание курсовой работы предусматривается Учебным планом ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавриата «Связи с общественностью и международное энергетическое сотрудничество» во 2, 4 и 6 семестрах учебного года.

Дисциплины, по которым пишутся курсовые работы, определяются выпускающими кафедрами факультета Международной журналистики.

Курсовая работа относится к жанру «научная работа на правах рукописи», которая представляет собой научно значимый текст, созданный определенным автором.

Курсовая работа – это научно-квалификационное исследование, в котором содержится авторское обобщение и научный анализ теоретических и эмпирических материалов по выбранной теме (проблеме), позволяющие представить их на качественно новом уровне.

Курсовая работа представляет собой небольшой, но непременно завершенный труд. Завершенность научного труда состоит не в том, что исследование не может быть продолжено, а в том, чтобы уже на данном этапе были достигнуты определенные результаты, допускающие верификацию.

Тему курсовой работы обучающийся и научный руководитель определяют вместе, и она утверждается заведующим кафедрой, на которой выполняется курсовая работа.

Тема должна отражать предмет исследования и ту его сторону, которая рассматривается обучающимся.

Тема формулируется в виде назывного предложения. Очень важно, чтобы тема не была сформулирована шире или уже, чем этого требует реальный объем содержания работы

Курсовая работа представляется в машинописном или компьютерном наборе (через 2 межстрочных интервала или в компьютерном редакторе Word for Windows через 1,5 интервала, шрифтом Times New Roman. Поля страниц: сверху - 2,5, снизу - 2, слева - 3, справа 1,5 см).

Курсовая работа начинается с **титульного листа,** который считается первой страницей текста, но номер на нем не ставится. Вверху с распределением по центру указываются названия учебного заведения, факультета и кафедры, на которой была выполнена курсовая работа. Далее обозначается жанр произведения - курсовая работа - и дисциплина, по которой она написана. Еще ниже в кавычках формулируется тема исследования (точка в конце формулировки не ставится). Под ней указываются курс и И.О. Фамилия обучающегося, ученая степень, ученое звание и И.О. Фамилия научного руководителя, оценка, выставленная руководителем, город и год, где и когда была выполнена работа.

Все последующие страницы курсовой работы нумеруются в центре верхнего поля.

На второй странице помещается **оглавление,** в котором указываются все части работы и их начальные страницы.

Курсовая работа включает введение, основную часть, состоящую из глав, имеющих порядковые номера и названия, заключение, список использованных источников и литературы и, возможно, но не обязательно - одно или несколько приложений.

Введение - необходимый раздел, в котором дается краткая характеристика самой курсовой работы. Она характеризуется по следующим признакам: актуальность темы исследования, его предмет, основная цель работы и ее частные задачи, указываются методы исследования и источники его материала, поясняются структура и содержание глав курсовой работы.

Обоснование ***актуальности*** заключается в доказательстве необходимости и возможности решения проблем, связанных с исследованием данного предмета, на современном этапе развития науки.

Предмет курсовой работы – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом наиболее существенные его признаки.

Далее формулируется ***основная цель***, то есть тот важнейший и наиболее общий результат, который намеревается получить автор в итоге проделанной работы.

Для достижения основной цели необходимо решение конкретных ***задач***, которые следуют за формулировкой цели.

Метод исследования - это научно обоснованный алгоритм применения определенных, в том числе умственных действий и операций для познания предмета исследования. Выбор метода зависит от предмета исследования, специальности, по которой выполняется работа, и исследовательской цели.

Материал научного исследования должен представлять собой ряд взаимосвязанных элементов, отобранных по определенному принципу и позволяющих путем применения выбранных научных методов раскрыть те или иные свойства предмета исследования. Это значит, что для завершенного научного труда недостаточен случайный подбор разрозненных примеров. Объем материала должен быть соразмерен рекомендуемому объему работы.

Источниками материала служат словари, книги и тексты разных стилей, протокольные записи (наблюдений), магнитофонные записи, собранные исследователем анкеты, письменные работы учащихся и т.п.

Введение заканчивается пояснением курсовой работы, для чего приводятся аннотации разделов его основной части с объяснением того, как данное разделение материала способствует достижению основной цели исследователя.

Каждая из характеристик курсовой работы, освещаемых во введении, выделяется в особую рубрику.

Рекомендуемый объем введения курсовой работы - 1,5-3 страницы.

Основная часть состоит из глав, каждая из которых позволяет решить очередную частную задачу исследования или несколько из них, описать определенную сторону предмета. Наиболее часто курсовая работа делится на две или три главы.

В первой из них рассматривается так называемая «история вопроса», то есть кратко излагается история исследуемого предмета, если она представляет собой интерес с точки зрения целей исследователя, и анализируются точки зрения на него других авторов. Эта глава преимущественно отражает результаты применения обобщения и систематизации известных данных.

Во второй главе представляются новые данные, полученные самим исследователем при помощи других методов и отражающие изучаемые стороны предмета исследования.

Каждая глава имеет порядковый номер (без знака №) и название в виде выделенного особым шрифтом или подчеркиванием назывного предложения, после которого точка не ставится.

Каждая глава должна начинаться формулированием ее задач и заканчиваться выводами, представляющими собой ее основные тезисы. Поскольку выводы обычно не составляют связного текста, они нумеруются для облегчения восприятие.

Если в тексте присутствуют таблицы, то они набираются тем же шрифтом и интервалом, что и остальной текст.

Таблицы предваряются словом ***Таблица*** над верхним правым углом и помещенным строкой ниже особым названием, расположенным по центру. Если таблиц в работе более одной, они получают порядковые номера (без знака №).

Каждая рубрика таблицы должна иметь название. «Пустых клеток» в таблице быть не должно. В случае наличия таковых, в них должен быть проставлен знак - (тире).

Все схемы и рисунки (включая фотографии) должны иметь название и порядковый номер, если их количество превышает единицу.

Рекомендуемый объем основной части примерно 20 страниц.

Заключение - это раздел, в котором подводится итог исследования. В нем необходимо показать, как именно были решены задачи,

сформулированные во введении, и какие результаты благодаря этому были получены. В заключение также указывается, в каких направлениях может быть продолжено исследование предмета, рассмотренного в курсовой работе.

Рекомендуемый объем заключения – 1-2 страницы.

Список использованных источников и литературы содержит расположенные в алфавитном порядке библиографические описания всех письменных, печатных и электронных трудов, использованных автором при проведении исследования.

Общий объем курсовой работы – 25-30 страниц.

Приложение - не обязательная часть курсовой работы. В него обычно выносится фактический или иллюстративный материал, обогащающий работу, но не умещающийся в основной части в силу ее ограниченного объема. В зависимости от особенностей материала приложений может быть более одного. В этом случае они получают порядковые номера.

При оценке уровня выполнения курсовой работы, в соответствии с поставленными целями для данного вида учебной деятельности, контролируются следующие умения, навыки и компетенции:

- умение работать с объектами изучения, критическими источниками, справочной и энциклопедической литературой;
- умение собирать и систематизировать практический материал;
- умение самостоятельно осмыслять проблему на основе существующих методик;
- умение логично и грамотно излагать собственные умозаключения и выводы;
- умение соблюдать форму научного исследования;
- умение пользоваться глобальными информационными ресурсами;
- владение современными средствами телекоммуникаций;
- способность и готовность к использованию основных прикладных программных средств;

- умение обосновывать и строить априорную модель изучаемого объекта или процесса;

- способность создать содержательную презентацию выполненной работы.

В срок сданная курсовая работа и, полученная за нее, положительная оценка является допуском к экзамену по дисциплине, за которой она закреплен.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ

(ОТДЕЛЕНИЕ МИЭП)

КАФЕДРА_____

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ _____

НАПРАВЛЕННОСТЬ ПОДГОТОВКИ _____

Курсовая работа по дисциплине «…»
на тему: «…»

Оценка _____
Рецензия:

Выполнил:
студент(ка)____курс, ____
академ. группа
ФИО

_____
(подпись)

Научный руководитель:
уч. степень, звание
ФИО

_____
(подпись)

Москва, 20_г.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ОГЛАВЛЕНИЯ

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ..... стр.
ГЛАВА I (название)…..стр.
ГЛАВА II (название)..... стр.
ГДАВА III (название)..... стр.
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....стр.
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ… ..... стр.
ПРИЛОЖЕНИЕ (если есть)…..стр.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

1. Арутюнова Н.Д. Фактор адресата // Известия АН СССР: Сер. лит-ры и яз. Т. 40. 1981. № 4. С. 356-367.
2. Борисова Л.И. Лексические трудности перевода научно-технической литературы с английского языка на русский: Методическое пособие. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1979. 135 с.
3. Верещагин Е.М., Костомаров В.Г. Лингвострановедческая теория слова. М.: Рус. яз., 1980. 320 с.
4. Грабе В., Милославский И.Г. Сопоставительная лингвистика в преподавании русского языка // Русский язык за рубежом. 1985. № 5. С. 47-49.
5. Лаптева О.А. Нерешенные вопросы теории актуального членения // Вопросы языкознания. 1972. № 2. С. 35-47.
6. Методика преподавания русского языка как иностранного для зарубежных филологов-русистов: (Включенное обучение) / Под ред. А.Н. Щукина. М.: Рус. яз., 1990. 233 с.
7. Ольшанский И.Г. Лингвистический анализ ошибок в русской речи иностранцев // Памяти академика Виктора Владимировича Виноградова: Сб. ст. / Под ред. В.Г. Костомарова. М.: Изд-во Моск. ун-та, 1971. С. 164-169.
8. Распопов И.П. Строение простого предложения в современном русском языке. М.: Просвещение, 1970. 191 с.
9. Хрестоматия по курсу «Введение в языкознание»: Для студентов филологического факультета/Сост.: А.В. Блинов, И.И. Богатырева, В.П. Мурат, Г.И. Распопова. М.: Филология, 1996.324с.