о/к

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации»

ПРИКАЗ

25.02.2025 № 132

г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ: Об актуализации локальных нормативных актов МГИМО МИД России

В целях повышения эффективности деятельности Института международных исследований и в соответствии с решением Ученого совета МГИМО МИД России (протокол № 32/24 от 07 мая 2024 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

§ 1

1. Утвердить новые редакции следующих локальных нормативных актов:

– Положение об Институте международных исследований МГИМО МИД России;

– Регламент проведения прикладных научных исследований в Институте международных исследований МГИМО МИД России.

2. Локальные нормативные акты вступают в силу с момента подписания данного приказа.

§ 2

1. Считать утратившими силу Положение об Институте международных исследований МГИМО МИД России и Регламент проведения прикладных научных исследований в Институте международных исследований МГИМО МИД России, утвержденные Приказом МГИМО № 591 от 20.06.2023.

РЕКТОР **А.В. ТОРКУНОВ**

ПРОЕКТ ПРИКАЗА ВНОСИТ:

ДИРЕКТОР ИНСТИТУТА МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

_____ М.А. СУЧКОВ

СОГЛАСОВАНО:

ПРОРЕКТОР ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ

_____ А.А. БАЙКОВ

ПРОРЕКТОР ПО КАДРОВОЙ ПОЛИТИКЕ

_____ В.М. МОРОЗОВ

НАЧАЛЬНИК ЮРИДИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ

_____ А.В. ЖУКОВА

Отпечатано 4 экз.:
1 – ОДО
2 – ЮУ
3 – ИМИ
4 – УНП

исп.: Болгова И.В.
тел.: 27-22

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МГИМО МИД России
№ 132 от 25.02 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об Институте международных исследований МГИМО МИД России

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Института международных исследований Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее ИМИ, ИМИ МГИМО), определяет его задачи и функциональное устройство. Дополнения и изменения к настоящему Положению утверждаются и вводятся в действие приказом Ректора МГИМО МИД России.

Полное наименование подразделения – Институт международных исследований МГИМО МИД России.

Наименование на английском языке – Institute for International Studies (IfIS MGIMO).

1.2. Институт международных исследований является научно-исследовательским структурным подразделением МГИМО МИД России (далее – Университет), преемником и продолжателем аналитических и исследовательских структур Университета – Проблемной научно-исследовательской лаборатории системного анализа в области международных отношений, Центра международных исследований, Научно-координационного совета по международным исследованиям.

1.3. В своей деятельности ИМИ руководствуется федеральным законодательством, Уставом МГИМО МИД России, локальными нормативными актами Университета, ежегодным Планом-заказом МИД России на выполнение прикладных научных исследований, распоряжениями Ректора и Проректора по научной работе.

1.4. Порядок организации прикладных научных исследований регулируется Регламентом проведения прикладных научных исследований в Институте международных исследований МГИМО МИД России.

1.5. Финансирование ИМИ осуществляется из бюджетных средств Университета (в том числе субсидии, получаемой из федерального бюджета на выполнение государственного задания), из внебюджетных средств Университета, а также иных разрешенных законом источников.

2. Основные задачи

2.1. В соответствии с Уставом МГИМО МИД России (п.п. 1.5, 1.6, 3.4), приоритетным направлением деятельности ИМИ являются организация и осуществление прикладных научных исследований в интересах Российской Федерации. Исследовательская работа ИМИ строится по программному принципу, наименования исследовательских программ и кандидатуры их руководителей (соруководителей) утверждаются приказом Ректора МГИМО.

2.1.1. Организация и осуществление прикладных научных исследований в соответствии с Планом-заказом МИД России на выполнение прикладных научных исследований – государственным заданием Федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования МГИМО МИД России (далее План-заказ, государственное задание).

2.1.2. Организация и осуществление прикладных научных исследований сверх государственного задания – по запросам МИД России, других федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выработке внешней политики России.

2.1.3. Решение других содержательных задач обеспечения взаимодействия Университета с российскими органами и организациями, участвующими в выработке внешней политики России.

2.2. Обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим российским и зарубежным научно-исследовательским центрам.

2.2.1. Координация научно-исследовательских проектов, реализуемых в Университете или с участием Университета, и содействие их осуществлению, в соответствии с перечнем приоритетных направлений научно-исследовательской деятельности Университета; в том числе исследований, финансируемых на конкурсной основе в соответствии с решениями Совета по грантам ИМИ.

2.2.2. Содействие развитию сотрудничества Университета с российскими и зарубежными научно-исследовательскими организациями в рамках своей компетенции.

2.2.3. Публикация результатов научных исследований в рецензируемых академических изданиях, в том числе журналах Университета.

2.2.4. Развитие открытой внешнеполитической экспертизы.

2.2.5. Содействие развитию бренда МГИМО.

2.3. Осуществление просветительской и образовательной деятельности, в том числе развитие учебного процесса в Университете на основании новейших научных, теоретических и практических результатов.

2.3.1. Участие в реализации основных образовательных программ и программ дополнительного профессионального образования.

2.3.2. Участие в подготовке научных и научно-педагогических кадров Университета, в соответствии с локальными нормативными актами, определяющими обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и докторантуре МГИМО МИД России.

2.3.3. Организация и координация программ преддипломной и научно-исследовательской практик для обучающихся Университета по образовательным программам бакалавриата и магистратуры.

3. Структура и руководство

3.1. В структуру ИМИ входят:

- Отдел академического развития;
- Отдел международных образовательных проектов;
- Группа организации мероприятий.

3.2. Отдел академического развития:

- администрирует регистрацию результатов интеллектуальной деятельности сотрудников ИМИ;
- координирует научный компонент образовательной программы аспирантов и соискателей ИМИ, в том числе утверждение тем диссертаций, регулярную аттестацию, организацию предзащиты;
- осуществляет внутреннее рецензирование научных работ и консультирует авторов перед отправкой рукописей в академические издания;
- координирует внешние академические связи ИМИ, в том числе привлечение к реализации исследовательских программ аффилированных исследователей.

3.3. Отдел международных образовательных проектов:

- осуществляет мониторинг международных академических рейтингов, разрабатывает меры, направленные на повышение показателей присутствия в них МГИМО МИД России;
- отслеживает ведущие мировые образовательные тренды и проекты в области международных отношений;
- планирует и организует научно-образовательные школы ИМИ;
- разрабатывает программы ДПО для студентов, аспирантов, молодых исследователей и сотрудников российских и зарубежных организаций;
- координирует практику студентов в ИМИ;
- организует стажировки и научно-образовательные программы для иностранных студентов и молодых ученых.

3.4. Группа организации мероприятий:

- обеспечивает проведение мероприятий ИМИ.

3.5. Директор ИМИ, заместитель директора ИМИ назначаются на должность приказом Ректора Университета по итогам конкурса на замещение должностей научных работников. Начальник отдела – заместитель директора ИМИ назначается на должность приказом Ректора Университета.

3.6. Директор ИМИ:

- организует работу и несет ответственность за состояние и деятельность ИМИ;
- определяет приоритетные направления научно-исследовательской работы Института;
- ежегодно представляет на утверждение Ректора названия исследовательских программ и кандидатуры их руководителей (соруководителей);
- реализует кадровую политику, направленную на повышение качества исполнения основных задач деятельности, на расширение тематики прикладных научных исследований;
- вносит на согласование в установленном порядке должностные инструкции сотрудников ИМИ;
- распределяет обязанности среди сотрудников ИМИ; руководствуясь Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, а также положениями трудовых договоров с сотрудниками ИМИ, принимает меры к соблюдению сотрудниками трудовой дисциплины и обеспечению ими необходимого качества исполнения основных задач деятельности ИМИ;

- рассматривает вопросы, связанные с оценкой качества прикладных научных исследований; при необходимости привлекает для этого профильных экспертов из числа научных сотрудников ИМИ, а также профессорско-преподавательского состава Университета;
- инициирует стимулирование научных работников и административно-управленческого и вспомогательного персонала на повышение качества исполнения основных задач деятельности ИМИ, на расширение тематики прикладных научных исследований; инициирует наложение дисциплинарных взысканий на сотрудников ИМИ;
- самостоятельно или по поручению Ректора или Проректора по научной работе устанавливает и поддерживает сотрудничество с российскими, иностранными и международными организациями и учреждениями по вопросам, входящим в компетенцию ИМИ;
- вносит на рассмотрение Ученого совета Университета вопросы, касающиеся деятельности ИМИ;
- несет ответственность за обеспечение сохранности сведений конфиденциального характера, разглашение которых может нанести ущерб интересам Университета;
- подписывает в пределах своей компетенции распоряжения, письма и другие документы, в том числе обязательные к исполнению для сотрудников ИМИ.

3.7. Заместитель директора ИМИ, начальник отдела – заместитель директора ИМИ в своей деятельности руководствуются поручениями директора ИМИ в реализации его должностных полномочий и обязанностей.

3.8. Руководители (соруководители) исследовательских программ:

- формулируют среднесрочные и текущие задачи по реализации возглавляемых ими исследовательских программ;
- вносят директору ИМИ предложения в части формирования состава исполнителей исследовательских программ;
- координируют научные исследования сотрудников, в том числе прикладные исследования;
- инициируют подачу заявок на получение внешнего финансирования проводимых исследований.

3.9. Исполнение функций руководителя (соруководителя) программы возлагается приказом Ректора МГИМО на наиболее результативных и авторитетных научных сотрудников ИМИ. Эти функции не могут быть возложены на научных

сотрудников, занимающих руководящие должности в учреждениях и организациях вне Университета.

3.10. Руководители (соруководители) программ совместно с директором, заместителем директора, а также сотрудниками, имеющими степень доктора наук (кроме аффилированных исследователей), формируют Научный совет ИМИ.

3.11. Научный совет ИМИ выполняет функции, требующие коллективной экспертной оценки:

- рекомендация к изданию рукописей монографий сотрудников ИМИ;
- утверждение представлений тем диссертационных исследований аспирантов и соискателей ИМИ;
- проведение предзащит диссертационных исследований, выполненных на базе ИМИ;
- оценка качества прикладных научных исследований;
- обсуждение и рекомендация исследований и материалов, выдвигаемых на именные и прочие премии.

4. Права и обязанности сотрудников

4.1. Права и обязанности научных работников, административно-управленческого и вспомогательного персонала ИМИ определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка МГИМО, Коллективным договором между администрацией и работниками МГИМО МИД России, Положением об основных принципах корпоративного поведения, Регламентом проведения прикладных научных исследований в Институте международных исследований МГИМО МИД России, трудовым договором и должностными инструкциями.

4.2. Замещение должностей научных работников осуществляется по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор кандидатов Комиссией по проведению конкурса на замещение должностей научных работников МГИМО в соответствии с Регламентом организации и проведения конкурса на замещение должностей научных работников МГИМО МИД России.

4.3. Порядок приема на работу других сотрудников ИМИ осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.