ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА, МАРКЕТИНГА И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИМ. И.Н. ГЕРЧИКОВОЙ

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

_____

Конина Н.Ю.

«27» марта 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

МАРКЕТИНГ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль) подготовки

МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация - *Бакалавр*

Форма обучения

очная

Москва – 2025

Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине (модулю) «Маркетинг» одобрены на заседании Кафедры менеджмента, маркетинга и внешнеэкономической деятельности им. И.Н.Герчиковой Факультета международного бизнеса МГИМО МИД России.

Протокол заседания №_08_ от «_21_»_____марта_____2025 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение 4

1. Выбор темы курсовой работы..... 4

2. Подбор и изучение литературы по теме курсовой работы..... 5

3. Оформление курсовой работы..... 7

4. Структура и содержание работы..... 8

5. Порядок проверки и защиты курсовых работ..... 15

Приложения..... 17

Введение

Методические рекомендации разработаны для написания курсовых работ по дисциплине «Маркетинг».

Курсовая работа является важнейшей формой подготовки высококвалифицированных кадров.

Основная цель курсовой работы - развить у студентов навыки самостоятельного исследования.

Курсовая работа представляет собой результат самостоятельной работы студента за курс по определенной теме изучаемой дисциплины, заключенный в специальную форму изложения в соответствии с указанными в данном документе требованиями.

Курсовая работа - является подготовительной ступенью к написанию выпускной квалификационной работы (ВКР). Она является важным этапом в течение всего процесса обучения:

• приучает студента к исследовательской работе и способствует приобретению опыта и навыков её ведения;

• является важным звеном в глубоком усвоении положений, выводов, законов, приобретении опыта самостоятельного получения и накопления знаний;

• приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с экономической литературой, приучает находить в ней основные положения, относящиеся к избранной проблеме, подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал;

• помогает в дальнейшем при написании итоговой ВКР на этапе окончания учебы в вузе.

Основные этапы написания курсовой работы:

Подготовительный этап

- выбор темы курсовой работы;
- подбор и изучение литературы;
- составление плана работы;

• собрание и систематизация отобранного материала, обработка фактического и статистического материала.

Основной этап

• написание самой работы, соблюдая логику и последовательность изложения в соответствии с планом работы;

- формулирование выводов по итогам работы.

Заключительный этап

- оформление работы, строго придерживаясь предъявляемых требований;
- подготовка к защите курсовой работы.

1. Выбор темы курсовой работы

Тематика курсовых работ утверждается учебной программой дисциплины Маркетинг кафедры менеджмента, маркетинга и внешнеэкономической деятельности им. И.Н. Герчиковой (Приложение 1).

Верный выбор темы курсовой работы для студента очень важен, поскольку правильно выбрать тему работы, по сути, означает наполовину обеспечить её успешное выполнение. От правильного выбора темы часто зависит не только качество письменной работы, но и вообще возможность её выполнения.

Темы работ по дисциплине составляются таким образом, чтобы они не совпадали с темами учебной литературы и нацеливали студента на самостоятельную разработку методологии и содержания проблемы.

В отдельных случаях студенту предоставляется право предложить свою тему, не включенную в список утвержденных.

При выборе темы следует учитывать, что в одной академической группе может писать работу на одну тему только один студент. Таким образом не допускается написание курсовой работы на одну и ту же тему двумя и более студентами. Данный факт является нарушением.

При выборе темы курсовой работы можно ориентироваться на тематику ВКР, поскольку в этом случае успешно выполненная курсовая работа окажет дополнительную помощь в приобретении знаний по профилю и использовании этих знаний в дальнейшем на практике, а также при написании ВКР.

Тему курсовой работы необходимо выбрать до 10 октября.

2. Подбор и изучение литературы по теме курсовой работы

После выбора темы нужно самостоятельно составить список необходимой литературы, подобрать ее и изучить, в т.ч. интернет-ресурсы.

Изучение литературы по выбранной теме нужно начинать с общих работ, чтобы получить представление об основных вопросах, к которым примыкает тема, а затем уже вести самостоятельный поиск нового материала.

Правильный поиск литературы - труд непростой: из огромной массы российской и зарубежной экономической литературы надо отобрать только те книги, журналы, статьи, интернет-ресурсы, в которых освещаются вопросы, относящиеся к выбранной теме курсовой работы.

Кроме того, *следует помнить,* что даже по беглому просмотру представленного списка использованной литературы еще до изучения самого содержания работы у проверяющего складывается первое впечатление о том, насколько серьезно студент подошел к выполнению курсовой работы.

Составленный студентом список использованной литературы (или иными словами использованная им библиография по теме выполненной работы), его содержательность, многообразие, порядок оформления служат одним из показателей самостоятельной научной творческой работы студента.

Основными направлениями самостоятельного поиска информации для написания курсовой работы являются:

- учебные издания;
- монографии (научные труды);
- официальные документы и статистические справочники;
- периодические издания, публикующие материалы по проблемам рыночной экономики;
- интернет-ресурсы.

Библиографический поиск литературных источников следует начинать с изучения библиографического каталога в библиотеке МГИМО, включая электронную библиотеку вуза.

Библиографические каталоги делятся на систематические, предметные и алфавитные. Рекомендуется больше пользоваться систематическими каталогами, так как в них карточки с названиями книг и статей расположены по отраслям знаний.

Основные этапы изучения литературы по теме курсовой работы:

- общее ознакомление с источником в целом, по оглавлению;
- беглый просмотр всего содержания;
- чтение в порядке последовательности расположения материала;
- выборочное чтение какой-либо части;
- выписка представляющих интерес материалов;
- критическая оценка записанного, его редактирование;
- «чистовая» запись как фрагмент текста будущей курсовой работы.

Некоторые советы по поиску и работе с литературой

Не стоит сдаваться при первых попытках «провала», когда кажется, что «ничего по выбранной теме нет» или, когда студент начинает утверждать, что необходимых сведений в доступной ему литературе нет. Основные вопросы по каждой из тем, предложенных студенту на выбор, *всегда имеются* в опубликованной литературе. Подобные затруднения возникают, когда студент пытается найти аналогичную названию темы или разделов работы трактовку названия статьи или монографии.

Не стоит полагаться на наличие всего необходимого материала дома, даже если хорошо владеете навыками поиска информации в Интернете.

Рекомендуется поработать по поиску информации в библиотеке МГИМО или в других библиотеках, потому что:

• во-первых, в библиотеке вуза в случае трудностей можно обратиться за советом к сотрудникам библиотеки;

• во-вторых, навыки работы по поиску литературы окажут неоценимую помощь в дальнейшем при написании ВКР.

• Статью или книгу *следует читать с карандашом в руках,* делая выписки. При этом обязательно на таких выписках точно указывать источник

заимствования, чтобы при необходимости их легко можно было найти.

• Записи лучше делать на отдельных листках. Содержание записей на каждом листе должно относиться только к одному вопросу работы. Затем листки записей следует сгруппировать по вопросам темы и расположить таким образом, чтобы получилось последовательное освещение изучаемых вопросов. Хорошо составленные выписки помогут лучше усвоить содержание проблемы.

• Если имеется собственный экземпляр журнала или книги, то *можно делать выписки на полях.* Это существенно облегчает в дальнейшем поиск необходимых материалов.

• В черновом варианте курсовой работы рядом с выписками из книг и журналов *желательно выделять подчеркиванием важные слова текста,* делать свои письменные замечания по поводу прочитанного материала, сразу записывать свои идеи, которые появляются в процессе изучения материала.

• При изучении литературы по выбранной теме *используется не вся информация,* в ней заключенная, а только та, которая имеет непосредственное отношение к теме курсовой работы и потому является наиболее ценной и полезной. Таким образом, критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в своей курсовой работе.

• **Подбор литературы происходит в срок до 25 ноября.**

3. Оформление курсовой работы

Курсовая работа выполняется на отдельных листах формата А4, которые должны быть сброшюрованы. Все листы рекомендуется нумеровать сквозной нумерацией, начиная с титульного листа. При этом титульный лист и лист с содержанием не нумеруют. Нумерация страниц начинается со стр. 3. «Введение». Номер страницы указывается в правом нижнем углу рабочего поля листа.

Рекомендуемый объем работы составляет 20-25 страниц машинописного текста. Поля: верхнее - 3 см, нижнее - 3 см, левое - 3 см, правое - 1-1,5 см - **Файл - параметры страницы.** Полуторный интервал **Формат - абзац - междустрочный - значение. TimesNewRoman 14** размер шрифта. Выравнивание текста по ширине. «Красная» первая строка (отступ 1,25 см) - **Формат - абзац**. **Сноски: Вставка - Ссылка - Сноска (10 размер шрифта).**

Курсовая работа начинается с титульного листа (Приложение 2). План работы (содержание) помещается на следующей странице. Содержание должно соответствовать выбранной теме исследования, и его необходимо согласовать с руководителем курсовой работы.

Работа завершается списком используемой литературы и приложениями, если последние имеются.

Прямые цитаты, приводимые из научной литературы дословно, должны быть заключены в кавычки и иметь ссылку на источник информации.

Сноски должны быть даны внизу страницы (постраничные сноски). Нужно избегать большого количества цитат.

Излагая информацию первоисточника своими словами, также

необходима ссылка на источник. Авторский текст нужно излагать кратко, сжато, своими словами. Дословный пересказ содержания первоисточников и тем более переписка отдельных отрывков или разделов из них не допускается. Ссылка на источник обязательна и для всех статистических данных, используемых в исследовании.

Статистические данные целесообразно излагать в форме таблицы. Таблицы должны иметь название и быть пронумерованы.

При построении графиков должен быть соблюден масштаб. Графики должны быть пронумерованы.

Список использованной литературы должен включать как цитируемые источники, так и все монографии, учебные пособия, статистические сборники и т.д., которые были использованы при написании курсовой работы. Список литературы составляется в алфавитном порядке, однако в первую очередь указываются нормативные документы.

См. http://www.mgimo.ru/library/list/index.phtml

Таким образом, традиционно сложилась определенная *композиционная структура курсовой работы,* основными элементами которой в порядке их расположения являются следующие:

Титульный лист

Оглавление (включающее в себя составленный план курсовой работы с указанием номеров страниц каждого пункта плана - вариант образца представлен в Приложении 3) Введение

Главы основной части

Заключение

Список литературы

Приложения (как правило, это отчетные документы или табличный материал).

Листы работы надо закреплять слева при помощи скоросшивателя так, чтобы листы не рассыпались при чтении, и работу было удобно открывать. Курсовую работу следует сдавать на кафедру в папке. Крайне нежелательно помещать каждый лист в отдельные файловые папки, так как это затрудняет преподавателю работу с текстом, мешает делать постраничные замечания, рекомендации и т.п.

4. Структура и содержание работы

После того, как студент определился с выбором темы, подобрал и изучил необходимую литературу, следующая очень важная задача подготовительного этапа - составление тщательно продуманного плана курсовой работы, который станет содержанием работы.

Составление содержания (плана) для студентов и его правильное оформление вызывает, как показывает практика, еще большие затруднения, чем выбор темы курсовой работы.

Содержание - это основа работы, и от того, как оно составлено, будет зависеть уровень всей работы.

Задача содержания - способствовать более полному раскрытию её основных вопросов.

Важность правильно составленного содержания работы заключается в следующем:

во-первых, следует знать, что грамотно составленное содержание значительно облегчает весь процесс написания работы, придает содержанию работы логичный стройный характер.

во-вторых, правильно составленное содержание служит одним из критериев оценки студента. Поскольку служит в данном случае показателем самостоятельности мышления студента, уровня его подготовки к творческой аналитической работе в целом и по данному предмету, в частности.

Срок составления содержания (плана) до 10 декабря.

Основной этап написания курсовой работы включает:

• написание самой работы, соблюдая логику и последовательность изложения в соответствии с содержанием работы;

• формулирование выводов по итогам работы.

После того как подобрана и изучена литература, составлено содержание, подобран и соответствующим образом обработан конкретный (цифровой) материал, можно приступать к написанию курсовой работы.

Это весьма трудоемкий и ответственный этап, так как здесь студент должен проявить умение самостоятельно мыслить, анализировать данные, делать обобщения, выводы и конкретные предложения.

Общая логическая схема написания курсовой работы:

- *Обоснование актуальности выбранной темы работы*
- *Постановка цели и конкретных задач в ходе написания работы*
- *Определение объекта и предмета исследования*
- *Выбор и использование основных методов написания работы*
- *Написание самого содержания работы*
- *Формулирование выводов и подведение итогов работы.*

Излагать содержание работы следует, придерживаясь составленного содержания и общей логической схемы, представленной выше.

Процесс написания курсовой работы по составленному содержанию (плану).

Первым пунктом содержания в курсовой работе всегда стоит **«Введение».** Введение - ответственная часть в курсовой работе.

Введение включает в себя обоснование актуальности выбранной темы, цели и задачи исследования.

Освещение ***актуальности*** должно быть немногословным. Начинать её описание издалека нет необходимости. Достаточно кратко *в объеме 0,30,5 страницы машинописного текста* показать главное - суть проблемной ситуации, чем вызван интерес обращения к выбранной теме.

Формулировка ***цели*** исследования подразумевает конечный результат, который хотел бы получить студент в рамках выбранной темы курсовой работы. Результатом может быть определение характеристик явлений, не изученных ранее; выявление взаимосвязи неких явлений; изучение развития явлений; описание нового явления; обобщение, выявление общих закономерностей; создание классификаций и т.д.

Формулировки ***задач*** исследования необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав и параграфов курсовой работы. Это важно также и потому, что заголовки таких глав, как правило, по смыслу соответствуют сущности поставленной задачи. Обычно делается это в форме перечисления *{изучить..., описать..., установить..., выявить..., провести расчеты...* и т.д.)

Объектом исследования является явление, процесс (кто или что), которые изучаются в рамках отдельно взятой темы. ***Предметом исследования*** являются качества объекта и его особенности, которые изучаются и анализируются в рамках специфики темы курсовой работы. Во введении можно кратко сказать об использованных источниках в работе (особенно когда при выполнении работы автор активно обращался к монографиям и научным статьям по теме работы), о методе (способе) или методах(способах) изучения темы работы, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в такой работе цели.

Введение, как правило, занимает 1,5 - 2 страницы текста.

Студент должен помнить, что каждый преподаватель очень серьезно относится к содержанию введения. Объясняется это тем, что в основном содержании курсовой работы, особенно в его теоретической части, большая часть студентов грешит копированием текста (или проще говоря, переписыванием отдельных кусков текста из разных источников, не заботясь даже о том, чтобы эти «куски» логически «связать» между собой) из имеющейся литературы, из Интернета.

Скопировать содержание введения в полном объеме из какого-либо источника непросто даже для подготовленных студентов. В содержании введения и заключения студент демонстрирует свое умение ставить задачи, анализировать, обобщать имеющуюся информацию. Эта работа требует самостоятельного творческого подхода. Поэтому для каждого преподавателя становится ясно, насколько студент владеет данными навыками работы.

Основная часть курсовой работы может состоять их трёх глав по два параграфа в каждой главе (первая глава теоретическая вторая - аналитическая, а третья - практическая) или двух глав по три параграфа в каждой главе (первая из которых -теоретическая и/или научно-методическая, а вторая - аналитическая, которая содержит анализ основных проблем, указанных в плане). В последней главе необходимо увязать положения научно-методического анализа с практической деятельностью конкретной компании (в соответствии с темой избранной курсовой работы).

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме

курсовой работы и полностью её раскрывать.

Главы должны показать умение автора сжато, логично и убедительно излагать материал, изложение которого должно точно соответствовать плану курсовой работы и поставленным задачам.

При написании работы не надо забывать о том, что важным оценочным критерием является высказывание собственной аргументированной точки зрения на анализируемые процессы и явления.

Очень часто практика ставит проблемы и вопросы, к которым теория не всегда готова. Отсюда по отдельным проблемам по микроэкономике даже в учебных пособиях студент может встретить различные подходы и точки зрения при раскрытии той или иной проблеме. В научных статьях, периодических изданиях разных точек зрения и дискуссий встречается еще больше.

Поэтому в курсовой работе студент на основе изученной экономической литературы определяет свою точку зрения по спорному вопросу, аргументирует её, излагает имеющиеся в литературе точки зрения по исследуемой проблеме и даёт им критическую оценку. Это придает работе творческий характер, что высоко ценится при защите курсовой работы.

Используя материал из подобранной литературы по теме курсовой работы, *следует избегать прямого заимствования, механического списывания текста* из опубликованных учебников или из, часто устаревших, статей и брошюр.

При современных технологиях нередко случается, что студенты сканируют кусками текст, не делая никаких логических переходов, без смысловой связи между данными кусками. Такой подход безграмотен. Необходимо обдумывать найденную информацию, логически соединять ее с другими частями, уметь видеть связь таких отдельных кусков с проблемой в целом.

Иными словами, *студент должен не просто излагать* факты, цифры из используемой литературы, но и *учиться их анализировать, сопоставлять, делать на их основе выводы.* Любую собственную точку зрения нужно не просто декларировать (т.е. голословно озвучивать), а доказывать (аргументировать) на основе данных из проверенных источников, чтобы она представлялась убедительной для слушателей.

Все теоретические положения и выводы должны основываться на конкретных материалах реальной действительности. Причем факты и примеры должны быть не случайными, а типичными.

При использовании фактического материала необходимо соблюдать такие правила, как:

- данные следует приводить к абсолютным (млн., руб., т, м, шт.) или относительным (%) показателям и при их сравнениях обязательно в одинаковых измерениях;
- для доказательства определенной закономерности, тенденции требуется привести не одну, а ряд цифр, которые раскрыли бы сущность экономического процесса. Анализ необходимо проводить в динамике за 3-5

лет;

• для наглядности цифровые данные могут быть сведены в таблицы, диаграммы и графики, т.е. подвергнуты обработке. Это зависит от самого материала и содержания того вопроса, которые они выражают.

Особой формой фактического материала являются *цитаты,* составляя неотъемлемую часть анализируемого материала. Они используются для того, чтобы без искажения передать мысль автора первоисточника, служат опорой автору в процессе анализа и синтеза информации. Отталкиваясь от их содержания, можно создать систему убедительных доказательств, необходимых для объективной характеристики анализируемого явления.

Цитаты могут использоваться и для подтверждения отдельных суждений и выводов автора. Однако число используемых цитат должно быть «в меру», то есть оптимальным, исходя из того, насколько уместно их применения, нет ли в них искажения смысла анализируемых источников.

Этот процесс должен совершаться в течение всей работы над темой, тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

Случается, что студенты *злоупотребляют цитатами,* которые иногда соединяются отдельными фразами или союзами и образуют большую часть текста письменной работы. Такое выполнение курсовой работы *недопустимо,* так как приводит к тому, что в работе появляются неправильные положения и устаревшие материалы, не отражающие действительной картины экономических процессов.

Самостоятельный, творческий характер изложения выражается в том, что студент каждый вопрос плана освещает по продуманной им схеме, правильно использует и комментирует цитаты, не перегружая ими текст, не допускает посторонних, отрывочных положений, логически между собой не связанных, приводит самостоятельно выбранный фактический материал для иллюстрации важнейших положений темы, увязывает анализируемые теоретические положения с практической действительностью.

Чтобы выработать навыки подобной самостоятельной, творческой работы на данном этапе, можно использовать, например, ***следующие приемы.***

• Представить себе мысленный диалог с предполагаемым оппонентом (в данном случае, например, преподавателем, который будет принимать защиту курсовой работы и оценивать её) и попытаться предположить, какие вопросы могут быть заданы. Как правило, срабатывает психологический принцип самозащиты, и на ум приходят, в первую очередь те вопросы, при ответах на которые сомневаешься больше всего.

• Быть готовым при подведении выводов и высказывании собственной точки зрения в любой момент ответить на вопрос: «Почему Вы пришли к данным выводам?», или «Какими аргументами Вы можете обосновать свою точку зрения по данному вопросу?» (или другими словами «Какие Вы можете привести доводы в качестве доказательства истинности сделанных Вами выводов?»).

• При аргументации ответа использовать только проверенную ин-

формацию.

• В случае использования статистических данных, цифр, цитат по рассматриваемой проблеме, определений используемых понятий обязательно делать ссылку на источники (т.е. указывать, где была получена данная информация).

Отдельные советы по написанию курсовой работы на данном этапе.

1. Изложение содержания должно быть логически последовательным и четким в соответствии с составленным планом работы. Каждый последующий параграф должен быть логическим продолжением предыдущего. Вся работа должна выглядеть и восприниматься единой, цельной картиной, а не хаотичным набором фактов, цифр, цитат из разных источников.

2. В конце каждого пункта главы делается краткий вывод. При формулировании выводов используются следующие стилистические приемы:

- «на основе вышеизложенного можно сделать следующий вывод: »;
- «таким образом,(идет изложение содержания вывода) »;
- «указанные выше факторы позволяют сделать вывод, что . „»;
- «кроме того, автором получены следующие результаты...»;
- «поэтому можно сделать следующий вывод..»;
- «следовательно, можно утверждать, что...»
- «все сказанное позволяет сделать вывод ....»;
- «значит,... .» и т.д.

3. В качестве средств связи между отдельными кусками текста *могут использоваться следующие местоимения,* прилагательные и причастия: «данные, этот, такой, названные, указанные».

4. Важным средством выражения логической связи в процессе изложения служат, например, такие *стилистические приемы:* для указания последовательности мысли - *«вначале; прежде всего; затем; во-первых; во-вторых; значит* и др.»; противоречивых отношений - *«однако; между тем; в то время как; тем не менее»;* причинноследственных отношений - *«следовательно; благодаря этому; кроме того; к тому же»;* перехода от одной мысли к другой - « *необходимо рассмотреть; прежде чем перейти к...; рассмотрим; необходимо остановиться на...,»* и т.д.

5. Не следует в буквальном смысле использовать все из перечисленных выше стилистических приемов, поскольку не всегда это будет к месту. В то же время, необходимо уже с первого курса вырабатывать в себе навыки языково-стилистической культуры написания исследовательских работ. Язык, стиль изложения, умение строить краткие предложения, выражать своё мнение в понятной, доступной форме, не допускающей разночтений, играют большую роль. В подобного рода работах *исключается изложение текста на бытовом языке или использование сленга.*

6. Следует соблюдать единообразие в применении терминов, условных обозначений и сокращений слов, мер веса и длины. Другие сокращения не допускаются.

7. Чтобы избежать стилистических и других ошибок, рекомендуется использовать современные издания словарей В. Даля, С. Ожегова, иностранные словари, словари по экономической теории, философские словари.

8. В тексте *собственное мнение автора* (в данном случае студента) излагается *от третьего лица.*

Например, *неправильно* излагать: «... я думаю, что...»; «я пришел к такому выводу, потому что»; «мной доказано»; «по моему мнению...» и т.д.

И, наоборот, ***правильно****:* «...нам думается, что»; «на основе проанализированного статистического материала можно сделать следующий вывод»; «нами сделаны следующие выводы»; «нами доказано, что...»; «можно предположить, что данные факты позволяют утверждать, что...» и т.д.

9. Фактический материал, статистические данные, используемые в работе *должны быть достоверными.* При этом следует помнить, что использование фактического материала в курсовой работе не должно приводить к наводнению ее большим количеством цифр. *Необходимо стремиться к тому, чтобы данных было немного, но новейших, типичных, выразительных и убедительных.*

Поэтому при использовании таких данных необходимо указать в подстрочной строке, из какого источника были получены эти данные. Особенно это относится к использованию информации в курсовой работе из Интернета. В этом случае обязательно надо указывать адрес сайта, где была получена данная информация.

При этом следует помнить, что официальное издание, публикуемое от имени государственных или общественных организаций, учреждений и ведомств, содержит материалы, точность которых не должна вызывать сомнения. Поэтому и при использовании Интернета как источника информации следует опираться на официальные сайты.

Курсовая работа заканчивается заключительной частью, которая так и называется **«Заключение».** Как и всякое заключение, эта часть работы играет роль концовки по содержанию, которая носит форму синтеза накопленной в основной части информации.

Этот синтез - последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и задачами, поставленными и сформулированными во введении.

Итоговые результаты в заключении часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев, последовательность которых определяется логикой построения курсовой работы. Заключительная часть дополняет характеристику общего уровня выполненной курсовой работы, а также показывает уровень зрелости и квалификации студента в целом на данном этапе учебы, свидетельствует о его навыках самостоятельной работы.

В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения темы выполненной курсовой работы, формы и методы ее дальнейшего изучения, а также конкретные задачи, которые в будущем автор предполагает решать в будущем.

Заключение может включать в себя и практические предложения, результаты проведенных социологических исследований и проведенные расчеты, что повышает ценность теоретических материалов. Но такие предложения должны обязательно исходить из круга работ, проведенных студентом лично.

При написании заключения используются особые *стилистические приемы.* Можно, например, использовать *следующие приемы:*

«Итак, в ходе выполненной нами курсовой работы можно сделать следующие выводы (идет изложение текста вывода):

1 .....

2 .....

3 .....».

Нумерация выводов при этом необязательна.

«В ходе выполнения курсовой работы по теме « .....» в соответствии с поставленной целью и задачами можно сделать заключение:.....».

В том случае, если возникают трудности в вопросе написания заключения, если у автора отсутствуют навыки формулирования выводов и итогов своей работы, можно дать *следующие советы.*

• *Обратитесь к учебной или монографической литературе по экономическим проблемам: практически всегда в литературе подобной тематики в конце изложения следует заключение или резюме. Внимательно прочитайте их, проанализируйте, и тогда станет понятнее, о чем же следует писать в заключении.*

• *Сделайте черновой вариант заключения и обсудите его с преподавателем, научным руководителем вашей курсовой работы.*

Написание и корректировка глав - до 15 февраля.

В **список литературы** (Приложение 4) следует включать наименования только тех источников, которыми студент пользовался при написании данной работы, а не множество наименований книг, изданных вообще по данной теме. Авторы работ располагаются по алфавиту. Если книга (монография) не имеет авторов, следует дать фамилии и инициалы тех, под чьей редакцией осуществлялось издание, но только после названия данной книги. Каждый литературный источник должен иметь все выходные данные (место и год издания, название издательства, номер тома, раздел работы, номер журнала).

5. Порядок проверки и защиты курсовых работ

Черновик курсовой работы предоставляется научному руководителю до **15 марта.** Возможная корректировка работы происходить д**о 01 апреля.**

Срок проверки курсовой работы научным руководителем составляет 10-14 дней после её регистрации на кафедре менеджмента, маркетинга и внешнеэкономической деятельности им. И.Н. Герчиковой (каб. 1017). Срок сдачи работы на кафедру 15 апреля.

Работа, получившая положительную оценку, допускается к защите и возвращается студенту для подготовки ответов на замечания, отмеченные в курсовой работе. Защита курсовой работы происходит после **15 апреля**.

Защита курсовой работы является одним из важнейших этапов написания курсовой работы. При подготовке к защите курсовой работы студент должен внимательно ознакомиться со всеми замечаниями, отмеченными научным руководителем, устранить их в письменной форме или устной форме на защите.

Студентам не следует задерживать сдачу курсовой работы до последней даты, назначенной деканатом, поскольку научный руководитель может потребовать дополнительной переработки текста. Курсовые работы оцениваются по 4-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», а также (если требуется) - по 100-балльной системе и с использованием символов A, B, C, Д, E, F.

Курсовая работа должна быть проверена на антиплагиат, и на защиту вместе с курсовой работой представляется отчет о проверке на заимствования, в котором указывается фамилия и инициалы студента и тема курсовой работы. К защите допускается оригинальность текста не менее 75%.

Защита работы может проходить в различных формах: в качестве доклада на семинарских занятиях по соответствующей теме, в часы консультаций и др. Во время защиты студенты должны показать свободное владение содержанием работы, продемонстрировать собственные выводы, а также сделанные самостоятельно таблицы и схемы. По результатам защиты выставляется окончательная оценка, которая учитывает и ответы студента на вопросы, если они были заданы преподавателем. Оценка за курсовую работу рассматривается в качестве одного из показателей подготовки студента к сессии и может быть принята во внимание при выставлении итоговой оценки на экзамене по данному предмету.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Примерные темы курсовых работ

1. Система маркетинга в управлении фирмой
2. Маркетинг промышленных товаров (на примере товара потребительского или производственного назначения). Маркетинг товаров новейшей технологии
3. Роль НИОКР в создании нового товара
4. Создание нового товара и маркетинговая деятельность
5. Жизненный цикл товара и маркетинговая деятельность
6. Конкурентоспособность товара и маркетинг
7. Комплексное исследование рынка как исходная функция системы маркетинга (на примере конкретного рынка).
8. Информационное обеспечение комплексного исследования рынка (на примере конкретного рынка)
9. Методы выявления первичных источников информации
10. Мотивационный анализ поведения покупателей
11. Сегментация рынка
12. Конкурентная борьба и основные методы изучения фирм-конкурентов
13. Оценка производственно-сбытовых возможностей предприятия (фирмы) в маркетинговой деятельности
14. Основные требования покупателей к товару в условиях современного "рынка покупателя"
15. Методы рыночного тестирования нового товара
16. Разработка рыночной стратегии по конкретному товару
17. Разработка программы маркетинга по конкретному товару
18. Формирование ценовой политики в отношении конкретного товара
19. Разработка сбытовой политики в отношении конкретного товара
20. Разработка политики товародвижения в маркетинговой деятельности
21. Разработка сервисной политики в отношении конкретного товара
22. Планирование рекламной кампании в отношении конкретного товара и оценка ее эффективности
23. Разработка политики в области формирования спроса и стимулирования сбыта
24. Организация маркетинговой деятельности фирмы
25. Основные виды деятельности консультационных и маркетинговых фирм
26. Использование ЭВМ в маркетинговой деятельности
27. Маркетинг услуг
28. Международный маркетинг
29. Управление качеством товаров и маркетинг
30. Экспортный маркетинг
31. Особенности маркетинговой деятельности фирмы на рынке
32. страны (страна по выбору слушателя)
33. Реклама в маркетинговой практике

34. Личные продажи как способ продвижения товара на рынок
35. Наступательные и оборонительные маркетинговые стратегии
36. Ценовые стратегии в практике маркетинговой деятельности фирмы
37. Эволюция концепции маркетинга
38. Методы полевых исследований в маркетинге (на примере
39. конкретного товара с составлением опросного листа).
40. Анализ возможностей фирмы при выборе целевого рынка
41. (на конкретном примере)
42. Анализ конкурентоспособности товара при выборе целевого рынка (на конкретном примере)
43. Товарные марки (товарные знаки и их роль в коммуникационной политике
44. "Паблик рилейшнз" в коммуникационной политике
45. Анализ телевизионной рекламы продукции отечественных или зарубежных фирм на российском телевидении (фирмы по выбору слушателя)
46. Оценка эффективности мероприятий по стимулированию сбыта товара (товар, фирма и рынок по выбору слушателя)
47. Прямой маркетинг в сбытовой политике фирмы
48. Сравнительный анализ эффективности каналов сбыта (товар, рынок и фирма по выбору слушателя)
49. Роль стандартизации и дифференциации в товарной политике
50. Разработка оптимального ассортимента в товарной политике фирмы
51. Упаковка товара и ее роль в товарной политике фирмы
52. Маркетинговая деятельность российского предприятия (фирмы) (по выбору слушателя)
53. Маркетинговые исследования – как основа принятия управленческих решений

Образец оформления титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

Факультет международного бизнеса

Кафедра менеджмента, маркетинга и внешнеэкономической деятельности
им. И.Н. Герчиковой

Курсовая работа
по дисциплине Маркетинг

на тему:
МАРКЕТИНГ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ MARRIOTT INTERNATIONAL

Выполнил (а)*: студент(ка)*
Фамилия Имя Отчество
3 курс, группа № _____
Работа сдана « »_____202_ г.

Научный руководитель:
Ученая степень, ученое звание, ФИО
Подпись научного руководителя
Дата проверки: « »_____202_ г.

Москва, 202_

Содержание

Введение.....
Глава 1. Теоретические основы маркетинга гостиничных услуг .....
1.1. Понятие и сущность маркетинга гостиничных услуг.....
1.2. Сегментация и позиционирование на рынке гостиничных услуг .....
1.3. Комплекс маркетинга в гостиничном бизнесе .....
Глава 2. Особенности маркетинговой деятельности в международной гостиничной сети Marriott International .....
2.1. Современные показатели деятельности компании Marriott International.
2.2. Маркетинговая стратегия, исследования, сегментирование и позиционирование компании Marriott International.....
2.3. Основные составляющие маркетинга-микс компании Marriott International.....
Заключение.....
Список литературы.....
Приложения.....

Список литературы

Основная литература

1. Ноздрева Р.Б. Маркетинг: Учебник. – М.: Аспект-пресс, 2016. https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=456634
2. Крылова Г.Д., Соколова М.И. Маркетинг: Учебник. – М.: Магистр, 2011

Дополнительная литература:

Котлер Ф. Основы маркетинга. - М.: Вильямс, 2011.

1. Котлер Ф., Келлер К.Л. Маркетинг менеджмент.- СПб.: Питер, 2018.
2. Соловьев Б.А., Мешков А.А., Мусатов Б.В. Маркетинг. Учебник. – М.: Инфра-М, 2017. https://bibliocatalog.mgimo.ru:2291/catalog/document?id=209892
3. Современные проблемы менеджмента, маркетинга и предпринимательства / под ред. Н.Ю. Кониной. - М.: МГИМО-Университет, 2018. https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=496177

ПЕРЕЧЕНЬ

электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса	Для профессионального использования по направлению подготовки «Менеджмент»
1.	ЭБС ZNANIUM.COM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.com/	Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.) Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».	2945 книг по менеджменту, 6 журналов из перечня ВАК

2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 141 тыс. документов, из них около 130 тысяч - книги). Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».	более 3470 книги по менеджменту
3.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные	более 1,5 тысяч книг по экономике и менеджменту

		пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».	
4.	Образовательная платформа Юрайт https://www.urait.ru/	Полный доступ к монографиям и учебной литературе ВПО. Более 4 тысяч курсов и 10,6 тысяч учебников и монографий. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».	около 1,4 тысяч книг для специалистов в области менеджмента
5.	Cambridge University Press https://www.cambridge.org/core	Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам – *архивные номера по 2022 включительно*	10 авторитетных рецензируемых журналов в области менеджмента
6.	OECD (**Организация Экономического сотрудничества и развития**) http://www.oecd-ilibrary.org/	Доступ к архивным материалам ОЭСР (до 2022 включительно) и отдельным изданиям текущего года: книги, статистические сборники, материалы конференций, аналитическая информация.	**Более 53 тысяч документов, включая 41 серию книг, более 30 тысяч глав из книг, а также материалы конференций, статьи и т.п.**

7.	WTO (Всемирная торговая организация) https://www.wto-ilibrary.org/	Полный доступ к материалам ВТО: книги, статистические сборники, материалы конференций, аналитическая информация	**более 2700 публикации в области менеджмента, включая мониторинги, аналитические статьи, обзоры рынков**
8.	«eBook Academic Subscription Collection» EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	«eBook Academic Subscription Collection» - более 210 тысяч электронных книг: монографии, учебники, словари, энциклопедии, справочники	около 10 тысяч книг для специалистов в различных областях менеджмента (на 18 языках)
9.	Academic Search Premier EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	Мультидисциплинарная база данных, содержит полные тексты более 3100 журналов, включая 2750 рецензируемых. Содержит статьи, главы из книг и статистических сборников, газеты, аналитическую информацию, фотоматериалы, карты, торговые публикации.	Представлено более 188 тысяч статей, посвященных различным аспектам менеджмента. Из них 88 тысяч из академических журналов
10.	Business Source Premier EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	Одна из крупнейших в мире баз данных по экономике и бизнесу, содержит полный текст более 2300 журналов, включая 1100 рецензируемых изданий. Business Source Premier охватывает все экономические дисциплины, включая маркетинг, менеджмент, бухгалтерский учет, финансы и т.д.	**Более 576 тысяч статей в области менеджмента, из них около 123 тысяч из академических журналов. А также материалы из торговых публикаций, отчеты об исследованиях рынка, страновые отчеты и многое другое**
11.	Regional Business News EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	Эта база данных содержит деловые новости, включающие освещение более 80	**Представлено более 3,7 тысяч торговых публикаций и около 7 тысяч**

		региональных деловых публикаций, охватывающих все районы в Соединенных Штатах.	**материалов региональных деловых газет США**
12.	MasterFILE Premier EBSCO Publishing http://search.ebscohost.com/	Эта междисциплинарная база данных предоставляет полный текст почти для 1700 периодических изданий. MasterFILE Premier охватывает практически все предметные области, представляющие общий интерес, и содержит около 500 справочных книг и более 164 400 первоисточников, а также коллекцию изображений из более чем 592 000 фотографий, карт и флагов. Эта база данных обновляется ежедневно через EBSCOhost.	Содержит 38 тысяч статей из академических журналов, 208 тысяч статей из периодических изданий делового характера, посвященных менеджменту.
13.	Grebennikon ИД «Гребенников» https://grebennikon.ru/	30 полнотекстовых журналов по маркетингу, менеджменту, финансам	**Вся информация** Grebennikon **предназначена для специалистов в области менеджмента**
14.	Электронная библиотека МГИМО МИД России (размещается на платформе ЭБС «Университетская библиотека онлайн») https://biblioclub.ru/	Содержит более 3100 документов: книги, диссертации, журналы. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования	Содержит около 300 книг по менеджменту

		доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».	
15.	«Континент» ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ» http://continent-online.com/	В информационной системе представлены национальные нормативно-правовые акты по всем основным отраслям права таких стран, как Россия, Казахстан, Украина, Беларусь, Молдова, Узбекистан, Азербайджан, Туркменистан, Таджикистан, Киргизия, Армения.	В том числе для специалистов доступны наиболее важные нормативно-правовые акты, дающие исчерпывающую информацию об экономике, финансах, внешнеэкономической деятельности указанных стран
16.	Универсальная база данных периодических изданий на платформе East View https://dlib.eastview.com/	15 вестников МГУ , журналы: ПОЛИС: политические исследования, США. Канада. Мировая экономика и международные отношения, Вопросы экономики. Текущие выпуски и архивные номера.	Содержит, в том числе, «Вестник Московского университета. Серия 06. Экономика», «Вестник Московского университета. Серия 24. Менеджмент», журнал Мировая экономика и международные отношения с архивами
17.	Полнотекстовая коллекция книг **SAGE** eBook Collection https://sk.sagepub.com/books/discipline	Более 4700 монографий и справочников издательства SAGE Publishing по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг.	2900 книг для специалистов в области менеджмента
18.	**SAGE Premier** SAGE Publishing http://journals.sagepub.com/	более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний с архивами	133 журнала **для специалистов в области менеджмента**
19.	WILEY https://onlinelibrary.wiley.com/	Более 1,5 тысяч журналов издательства с архивами	более 42 тысяч статей из 52 журналов для специалистов в

			области менеджмента
20.	Национальная электронная библиотека (по условиям договора установлено на 60 компьютерах читальных залов) https://rusneb.ru/	Более 4 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, диссертаций и авторефератов, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий. Общее количество электронных документов в фондах НЭБ – более 5 миллионов. В общественном достоянии – более 4 млн.	НЭБ содержит, в том числе, более 300 диссертаций по менеджменту
21.	**Springer Nature** https://link.springer.com/	Полнотекстовая коллекция Springer Journals 2018 - 2023 гг. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections, включая издания 2023 года	в том числе более 8,4 тысяч книг, 103 журнала, 576 материалов конференций для специалистов в области менеджмента

Профессиональные ресурсы открытого доступа

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
1.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.
2.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических

		журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
3.	«Международный бизнес» https://ibj.mgimo.ru/jour	Журнал издает оригинальные и содержательные статьи по теории и практике управления, охватывающие сравнительные исследования бизнес-среды в разных странах, лучшие реализованные практические кейсы компаний, аналитические обзоры транснациональных корпораций.
4.	«Корпоративный менеджмент» https://www.cfin.ru/	Интернет-проект компании Альт-Инвест. Библиотека проекта содержит аналитические статьи ведущих консалтинговых компаний и корпораций, фрагменты и полные тексты книг, избранные публикации журналов, курсы лекций, бизнес-планы реальных предприятий, руководства, ссылки на другие источники информации.
5.	Sostav https://www.sostav.ru/	Независимый проект брендингового агентства Depot -–, ведущее СМИ о рекламе, маркетинге и PR в России. Ежедневно предоставляет своим читателям самую актуальную информацию о рекламной отрасли, медиа и потребительском рынке.