ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Утверждено решением ученого совета МГИМО МИД России
№ 41/25 от 27 марта 2025 г.

Проректор по научной работе
МГИМО МИД России

_____А.А. БАЙКОВ

«___»_____2025 г.

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Группа научных специальностей:

5.1. Право

Научные специальности:

5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки
5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки
5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки
5.1.4. Уголовно-правовые науки
5.1.5. Международно-правовые науки

Форма обучения: очная

Срок обучения: 3 года

Москва
2025

Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
1.1. Назначение программы и ее основное содержание 3
1.2. Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разработана программа аспирантуры 4
1.3. Общая характеристика программы аспирантуры 5
1.3.1. Цель программы аспирантуры 5
1.3.2. Срок освоения программы 5
1.3.3. Трудоемкость программы 5
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ 6
2.1. Планируемые результаты освоения научного компонента программы 6
2.2. Планируемые результаты освоения образовательного компонента программы 6
3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ 7
3.1. План научной деятельности 7
3.2. Учебный план 8
3.3. Календарный учебный график (график учебного процесса) 9
3.4. Рабочие программы дисциплин и практики 10
3.5. Программа итоговой аттестации 10
4. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ 11
4.1. Кадровое обеспечение учебного процесса 11
4.2. Информационное обеспечение программы аспирантуры 11
4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса 11
4.4. Требования к финансовым условиям реализации программы аспирантуры 17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение программы и ее основное содержание

1.1.1. Настоящая программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) представляет собой комплект документов, разработанный в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 г. № 951 (далее – ФГТ) и утвержденный МГИМО МИД России (далее – Университет).

1.1.2. Программа аспирантуры разработана по группе научных специальностей 5.1. Право, по научным специальностям 5.1.1. Теоретико-исторические правовые науки, 5.1.2. Публично-правовые (государственно-правовые) науки, 5.1.3. Частно-правовые (цивилистические) науки, 5.1.4. Уголовно-правовые науки, 5.1.5. Международно-правовые науки, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. № 118.

1.1.3. Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, условия, формы и технологии реализации образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сроки, планируемые результаты освоения данной программы и оценку качества подготовки аспирантов в соответствии с требованиями Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 (далее – Положение об аспирантуре).

1.1.4. Комплект документов программы аспирантуры в соответствии с требованиями Положения о подготовке научных и научно- педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России, включает в себя план научной деятельности, учебные планы, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

1.1.5. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему в себя индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее – ИУП), и завершается итоговой аттестацией.

Структура индивидуального плана утверждается в соответствие с Положением о порядке разработки и утверждения индивидуальных учебных планов работы аспирантов по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме прохождения предварительной экспертизы диссертации в профильных структурных подразделениях в соответствии с Положением о порядке представления к защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и на соискание ученой степени доктора наук в МГИМО МИД России.

1.1.6. Управление научной политики имеет право ежегодно обновлять данную программу аспирантуры (в части плана выполнения научного исследования, плана подготовки диссертации и публикаций, установленных в плане научной деятельности, состава дисциплин (модулей), установленных Университетом в учебном плане и/или содержания рабочих программ дисциплин (модулей) и практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом новых руководящих и методических материалов Минобрнауки России, ВАК, решений Ученого совета МГИМО МИД России.

1.2. Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разработана программа аспирантуры

1. Федеральные законы:

- от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2. Постановления Правительства Российской Федерации:

- от 18 сентября 2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с "Положением о присуждении ученых степеней").

3. Приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России):

- от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;
- от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;
- от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

4. Устав МГИМО МИД России.
5. Локальные нормативные акты Университета.

1.3. Общая характеристика программы аспирантуры

1.3.1. Цель программы аспирантуры

Подготовка аспирантом к защите диссертации на соискание учёной степени кандидата наук (далее – диссертация).

1.3.2. Срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы аспирантуры по очной форме обучения составляет 3 года.

При освоении программы аспирантуры инвалидами срок освоения программы аспирантуры может быть продлен не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным ФГТ.

1.3.3. Трудоемкость программы

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц, вне зависимости от срока освоения программы аспирантуры.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Планируемые результаты освоения научного компонента программы

К результатам научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов относятся:

- диссертация на соискание научной степени кандидата наук;
- апробация результатов в соответствии с индивидуальным планом аспиранта.

2.2. Планируемые результаты освоения образовательного компонента программы

К результатам освоения аспирантами образовательного компонента программы относятся:

- кандидатский экзамен по истории и философии науки;
- кандидатский экзамен по иностранному языку;
- кандидатский экзамен по специальной дисциплине;
- практика.

3. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОГРАММЕ АСПИРАНТУРЫ

В соответствии с ФГТ, Положением о подготовке научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре МГИМО МИД России, а также с локальными нормативными актами Университета по вопросам планирования и организации учебного процесса, содержание и организация образовательной деятельности при реализации данной программы аспирантуры регламентируются следующими основными документами:

- план научной деятельности;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

3.1. План научной деятельности

3.1.1. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

3.1.2. На основе плана научной деятельности аспирантом совместно с научным руководителем формируется индивидуальный план научной деятельности, который предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры и утверждается не позднее 30 дней после начала освоения программы аспирантуры.

3.1.3. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

3.1.4. В рамках освоения программы аспирантуры аспирант под руководством научного руководителя (научных руководителей) осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите.

3.1.5. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки.

Индивидуальный план работы включает в себя индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

b) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

c) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

d) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне; публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

3.2. Учебный план

3.2.1. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики.

3.2.2. Учебный план программы аспирантуры является обязательным к выполнению во всех учебных подразделениях (институтах, факультетах, кафедрах), занятых организацией и реализацией образовательной деятельности по данной программе аспирантуры, и определяет содержание подготовки, последовательность, сроки, интенсивность и трудоемкость (в ЗЕТ – зачетных единицах и академических часах) изучения дисциплин (модулей) и практики, распределение объемов аудиторной учебной работы по видам занятий и объемов самостоятельной работы аспирантов, а также аттестации и иных форм текущего контроля и т.д.

Учебный план предусматривает обеспечение:

- последовательности изучения дисциплин (модулей) и прохождения практики;
- рациональное распределение дисциплин (модулей) по соответствующим блокам с позиций равномерности учебной работы аспирантов и их загруженности;
- эффективное использование кадрового и материально-технического потенциала кафедр Университета.

3.2.3. Для реализации программы аспирантуры, созданной на основе ФГТ и использующей систему ЗЕТ, разработаны типовые учебные планы, на основе которых разрабатываются индивидуальные учебные планы.

Индивидуальный учебный план составляется совместно с научным руководителем в соответствии с требованиями, локальными нормативными актами Университета по вопросам планирования и организации учебного процесса. ИУП определяет образовательную траекторию при обучении по ФГТ в нормативные сроки. ИУП также составляется для инвалидов. При реализации программы аспирантуры предусмотрена возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору.

3.2.4. Учебный план содержит основные исходные данные для организации и планирования образовательного процесса и служит основой для составления рабочих программ дисциплин (модулей) и рабочей программы практики, расписания учебных

занятий, уточнения названий элективных дисциплин, а также для расчета трудоемкости учебной работы (педагогической нагрузки) преподавателей и научных руководителей кафедр, обеспечивающих данную программу аспирантуры.

3.2.5. Учебный план на бумажном носителе рассматривается и утверждается на кафедре/в ИМИ.

3.2.6. Трудоемкость учебной работы, необходимая для освоения отдельных дисциплин (модулей), определяется объемом курса.

3.2.7. В соответствии с локальными нормативными актами Университета по вопросам планирования и организации учебного процесса:

трудоемкость всех видов учебной работы, определяемой программой, разработанных на основе ФГТ, измеряется зачетными единицами трудоемкости (ЗЕТ), совместимыми с европейской системой взаимозачета кредитов (ECTS).

Зачетная единица трудоемкости – унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося. 1 ЗЕТ равен 36 академическим часам.

3.2.8. Аудиторная работа в ИУП предполагает проведение лекций (далее – Лк) и/или практических занятий (далее – Пр) в соответствии с общими требованиями к ним.

3.2.9. Скан-копия рабочей программы размещается на официальном сайте университета. Там же размещаются аннотации к рабочим программам.

Структура программы аспирантуры

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Объем программы аспирантуры, в ЗЕТ
1	*Научный компонент*	*155*
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	105
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты	45
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	5
2	*Образовательный компонент*	*23*
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)	21
2.2	Практика	2
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	
3	*Итоговая аттестация*	*2*
Итого		180

3.3. Календарный учебный график (график учебного процесса)

Календарный учебный график (график учебного процесса) разрабатывается на весь срок освоения программы аспирантуры и представляет собой графическое (в таблице) изображение в пределах каждого учебного года интервалов времени в неделях и днях

элементов, составляющих образовательный процесс, в соответствующей продолжительности и последовательности их реализации согласно целям и задачам образовательной программы. Календарный учебный график разрабатывается одновременно с учебным планом и приводится в 1-м разделе учебного плана по научным специальностям. Календарный учебный график содержит сведения о длительности теоретического обучения в каждом учебном периоде, практик, периодов текущих аттестаций, каникул, а также мероприятий по государственной итоговой аттестации выпускников. В таблице 2 представлен график учебного процесса, в таблице 3 – сводные данные.

Таблица 2 – График учебного процесса



Таблица 3 – Сводные данные

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Дисциплины (модули)	6 2/6	8 2/6	14 4/6	5		5	1 4/6	1 2/6	3	22 4/6
П	Практика					1 2/6	1 2/6				1 2/6
Н	Научный компонент	13 2/6	14 4/6	28	14 4/6	22	36 4/6	18	20 4/6	38 4/6	103 2/6
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	4/6	1 4/6	1	4/6	1 4/6	5 2/6
Г	Итоговая аттестация								1 2/6	1 2/6	1 2/6
К	Каникулы	1	6 2/6	7 2/6	1	6 2/6	7 2/6	1	6 2/6	7 2/6	22
Продолжительность обучения		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		21 4/6	30 2/6	52	21 4/6	30 2/6	52	21 4/6	30 2/6	52	156

3.4. Рабочие программы дисциплин и практики

Рабочие программы дисциплин и практики разрабатываются в соответствии с Положением о порядке разработки и утверждения рабочих программ дисциплин (модулей) в аспирантуре МГИМО МИД России и паспортом научной специальности.

3.5. Программа итоговой аттестации

Итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении итоговой аттестации аспирантов МГИМО МИД России.

Для допуска к прохождению итоговой аттестации (предзащиты) необходимо:

- Утвердить тему диссертации
- Освоить образовательную программу в полном объеме, включая сдачу кандидатских экзаменов
- Заверить и представить на ИА список публикаций по утвержденной форме

4. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях договоров гражданско-правового характера.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее 75 процентов.

Требования к научному руководителю аспиранта устанавливаются в соответствии с Положением о научном руководителе аспиранта МГИМО МИД России.

4.2. Информационное обеспечение программы аспирантуры

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам учебного плана аспирантуры. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Программа аспирантуры обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатном и (или электронном) виде на каждого аспиранта.

Фонд библиотеки МГИМО МИД России в цифрах:

Печатные издания		
1.	Объем библиотечного фонда. Всего (экз.)	748 124
2.	из него литература:	
3.	учебная	441 019
4.	художественная	23 719
5.	научная	283 386

Для обеспечения учебного процесса библиотекой оформлена печатная подписка на 175 названий отечественной и зарубежной периодики и 20 единичных электронных зарубежных периодических изданий на 16 языках.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотечным системам и научным базам данных, содержащим учебные, учебно-методические, справочные и научные издания по изучаемым дисциплинам. Доступ к ЭБС осуществляется на основании прямых договоров с правообладателями. При этом обеспечена возможность удаленного доступа к электронным ресурсам. Кроме того, на всех компьютерах читальных залов библиотеки установлена справочно-правовая система «Консультант Плюс» и Национальная электронная библиотека (НЭБ), в читальном зале

справочно-библиографического отдела на всех компьютерах установлена справочно-правовая система «Гарант».

Библиотека работает в автоматизированной информационно-библиотечной системе МАРК-SQL. В настоящее время в электронном каталоге представлены все издания, находящиеся в фонде библиотеки. Электронные каталоги библиотеки содержат 413 441 библиографических записи, все они представлены в Интернет. На платформе МАРК-SQL размещены 8633 выпускные квалификационные работы.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

ПЕРЕЧЕНЬ

электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

/п	Наименование базы данных, производитель, платформа и/или адрес входа	Характеристики ресурса	Для профессиональной подготовки аспирантов по группе научных специальностей «Право»
1.	ЭБС ZNANIUM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.) Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».	35 журналов по юридическим наукам из перечня ВАК, более 6200 книг по всем отраслям права
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу. (более 141 тыс. документов, из них около 130 тысяч - книги). Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и	Более 4600 книг по праву

		других лиц с ограничениями жизнедеятельности». В базе данных представлено более 3000 аудиокниг, а скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержат подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.	
3.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».	более 2750 книг и 3 журнала, посвященных праву
4.	Образовательная платформа «Юрайт» https://urait.ru/	Полный доступ ко всем учебным изданиям ВПО и научной литературе. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».	более 2070 книг для специалистов в области правоведения.
5.	Cambridge University Press https://www.cambridge.org/core	Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам (Humanities & Social Sciences) *архивные номера по 2022 включительно*	56 авторитетных рецензируемых журналов в области права.
6.	JSTOR ITHAKA http://www.jstor.org/	Коллекции журналов: Arts & Sciences I, **Arts & Sciences VII, Arts & Sciences IX, Arts & Sciences X, Arts & Sciences XII**	из них более 10 журналов по праву и смежным наукам
7.	WTO (Всемирная торговая организация) https://www.wto-ilibrary.org/	Полный доступ к материалам ВТО: книги, статистические сборники, материалы конференций, аналитическая информация	Содержит большое количество публикаций для специалистов в области права международных организаций, международного финансового права,

			правового регулирования в области международного налогообложения и т.п.
8.	Электронная библиотека МГИМО МИД России (размещается на платформе ЭБС «Университетская библиотека онлайн») https://biblioclub.ru/	Содержит более 3850 документов: книги, диссертации, журналы. Сайт ЭБС соответствует ГОСТ 52872-2019**:** «Интернет-ресурсы и другая информация, представленная в электронно-цифровой форме. Приложения для стационарных и мобильных устройств, иные пользовательские интерфейсы. Требования доступности для людей с инвалидностью и других лиц с ограничениями жизнедеятельности».	Более 400 книг по праву
9.	World Business Law (по условиям лицензии установлена в читальном зале и компьютерном классе факультета МП – всего 20 рабочих станций) АО «Дабл Ю Би Эл Дистрибьюшн»	Библиотека с нормативно-правовыми документами 35 иностранных государств и юрисдикций. Тематика: «Гражданское право», «Финансовая деятельность и финансовые рынки», «Налогообложение», «Таможня и внешняя торговля», «Защита информации и авторских прав», «Недвижимость», «Процессуальное право и судоустройство» и «Судебная практика».	Все материалы базы данных предназначены для специалистов в области права
10.	Westlaw Next International Academics Thomson Reuters https://next.westlaw.com/Browse/Home/InternationalMaterials?transitionType=Default&contextData=(sc.Default)&sp=mgimounv-000	Обширная библиотека с юридической, новостной и коммерческой информацией со всего мира. Предоставляет доступ к материалам ведущих зарубежных издательств по следующим разделам: прецедентное право и судебная практика, основные законодательные акты (США, Великобритания, Канада, страны Евросоюза, государства АТР), аналитические материалы общепризнанных экспертов в области права.	Все материалы базы данных предназначены для специалистов в области права
11.	«Континент» ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ» http://continent-online.com/	В информационной системе представлены национальные нормативно-правовые акты по всем основным отраслям права таких стран, как Россия, Казахстан, Украина, Беларусь, Молдова, Узбекистан, Азербайджан, Туркменистан, Таджикистан, Киргизия, Армения.	Все материалы базы данных предназначены для специалистов в области права
12.	Универсальная база данных периодических изданий на платформе East View https://dlib.eastview.com/	15 вестников МГУ, журналы: ПОЛИС: политические исследования, США. Канада. Мировая экономика и международные	Содержит, в том числе, «Вестник Московского университета. Серия 11. Право»

		отношения, Вопросы экономики. Текущие выпуски и архивные номера.	
13.	**SAGE Premier** SAGE Publishing http://journals.sagepub.com/	Более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний с архивами.	12 журналов по юриспруденции
14.	Полнотекстовая коллекция книг **SAGE** eBook Collection https://sk.sagepub.com/books/discipline	Более 4700 монографий и справочников издательства SAGE Publishing по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг.	Более 3 тысяч документов из книг, посвященных праву.
15.	WILEY https://onlinelibrary.wiley.com/	Более 1,5 тысяч журналов издательства с архивами.	70 журналов, содержащих статьи по различным отраслям права
16.	Национальная электронная библиотека (по условиям договора установлено на 60 компьютерах читальных залов) https://rusneb.ru/	Более 4 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, диссертаций и авторефератов, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий. Общее количество электронных документов в фондах НЭБ – более 5 миллионов. В общественном достоянии – более 4 млн.	НЭБ содержит, в том числе, 465 диссертаций по юриспруденции
17.	**Springer Nature** https://link.springer.com/	Полнотекстовая коллекция Springer Journals с 2018 по н/вр. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections (2005-2010 гг.; 2018-2024 гг.).	в том числе 2263 книги, 32 журнала, 78 материалов конференций посвященных правовым вопросам
18.	Jus Mundi Academic Research https://jusmundi.com/	Система охватывает более 90 000 документов по международному праву и арбитражу. В подписке доступ к поисковой системе Jus Mundi, документам по договорам, делам, правилам арбитража, заметкам Wiki и различным библиотекам: библиотеке права «Juris Arbitration Law Library», библиотеке международных кейсов «ICC Dispute Resolution Library», IBA, цифровым библиотекам ICSID.	Все материалы базы данных предназначены для специалистов в области права.
19.	Полнотекстовая коллекция журналов Российской академии наук https://journals.rcsi.science/	Включает 140 наименований, охватывающих различные научные специальности. Для доступа необходимо зарегистрироваться на сайте со стационарного компьютера, находящегося в кампусе МГИМО.	В том числе содержит журналы для специалистов в области права.
20.	**Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Профессиональная версия системы установлена на 53 компьютерах**	Российское законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, правовая	Все материалы базы данных предназначены для специалистов в области

	читальных залов. **Онлайн версия «КонсультантПлюс Студент»** http://www.consultant.ru/edu/ **находится в свободном доступе.**	литература (книги, журналы). В подписке 13 информационных банков. В том числе: Международное право; Документы СССР; Арбитраж и т.д.	права

Профессиональные ресурсы открытого доступа		
1.	Наименование ресурса	Характеристики ресурса
2.	Московский журнал международного права https://www.mjil.ru/jour	Содержит текущие и архивные номера журнала с первого года выпуска.
3.	http://www.igpran.ru/izdaniya/	Издания Института государства и права РАН.
4.	КонсультантПлюс: Классика Российского Права http://civil.consultant.ru/	Электронные версии книг, являющихся классикой российского права. Их авторы - корифеи отечественного гражданского права XIX и XX вв., такие как В.П. Грибанов, О.С. Иоффе, Л.А. Лунц, Д.И. Мейер, К.П. Победоносцев, И.А. Покровский, Г.Ф. Шершеневич, Б.Б.Черепахин и др.
5.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.
6.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
7.	«Russian Journal of World Politics and Law of Nations» https://polities.mgimo.ru/jour	Является рецензируемым научным журналом по международным отношениям и международному праву. Журнал публикует переводы лучших статей из ведущих российских журналов в области международно-политических и международно-правовых исследований.
8.	http://pravo.gov.ru/	Официальный интернет-портал правовой информации.

Обучающимся также предоставляется доступ к современным профессиональным базам данных других, непрофильных направлений подготовки.

4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

МГИМО имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя оборудование для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки диссертации, а также обеспечения проведения практики. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению определяются профилем программы.

Помещения МГИМО для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде МГИМО.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения в МГИМО МИД России обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде МГИМО МИД России из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, как на территории МГИМО МИД России, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций. Электронная информационно-образовательная среда МГИМО МИД России обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. В случае реализации программы аспирантуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда МГИМО МИД России дополнительно обеспечивает:

— фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы аспирантуры;

— проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

— взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет». Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.4. Требования к финансовым условиям реализации программы аспирантуры

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования — программ аспирантуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.