ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ДИПЛОМАТИИ

КАФЕДРА ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТЭК

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

(шифр, название направления)

Наименование магистерской программы

«Правовое обеспечение международных проектов и энергетического бизнеса»

(название программы)

Квалификация - ***Магистр***

Форма обучения

очная

(очная, очно-заочная и др.)

Москва - 2024

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры Правового регулирования ТЭК Международного института энергетической политики и дипломатии МГИМО МИД России.

Протокол заседания № 7 от «19» февраля 2024 г.

Зав. кафедрой правового регулирования ТЭК _____ С.А. Лобанов

1. Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Цель самостоятельной работы обучающихся магистратуры:

– углубление фундаментальных и профессиональных знаний, умений и навыков в рамках направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция в соответствии с направленностью (профилем) обучения;

– сознательно и самостоятельно осуществлять работу с учебным и научным материалом, нормативными правовыми актами, судебной практикой;

– совершенствование опыта научно-исследовательской деятельности;

– совершенствование навыков творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального формата;

– укрепление навыков самоорганизации и самовоспитания для последующего формирования профессиональных компетенций.

Для достижения целей самостоятельной работы обучающихся необходимо решение следующих задач:

– углубление, расширение, систематизация и закрепление полученных студентами знаний и умений;

– выработка навыка использования и анализа источниковой базы и специальной учебной литературы на русском и иностранных языках;

– формирование исследовательских навыков и умений;

– овладение способностью использовать собранную в ходе самостоятельной работы информацию в учебных и профессиональных целях.

2. Необходимым условием реализации самостоятельной работы обучающихся является регулярность, поэтапность и осуществления контроля со стороны профессорско-преподавательского состава.

Этапы самостоятельной работы обучающихся:

– подготовительный – ознакомление с рабочей программой изучаемой дисциплины и определение тем для самостоятельной работы обучающихся, содержащихся в разделе 5 рабочей программы дисциплины;

– планирование самостоятельной работы обучающихся на семестр; разработка соответствующих учебно- методических материалов;

– контрольно-оценочный – проверка промежуточных результатов; организация самоконтроля. Контроль самостоятельной работы обучающихся может иметь различные формы: тестирование, письменные контрольные работы, подготовка докладов по определенным темам курса.

Самостоятельная работа магистрантов обеспечивается кафедрами и преподавателями, ведущими курсы согласно учебному плану.

3. Методика самостоятельной работы обучающихся должна включать: планирование содержания и объема самостоятельной работы; анализ и оценку результатов самостоятельной работы; учебно- методическое и материально-техническое оснащение; информационные технологии; проведение индивидуальных или групповых консультаций.

4. Формы самостоятельной работы обучающихся:

– изучение нормативной правовой базы;

– ознакомление и систематизация с учебной, научной и методической литературой;

– исследование материалов периодической печати юридической направленности;

– подготовка докладов и презентаций;

– написание курсовых работ и выпускных квалификационных работ;

– подготовка и участие обучающихся в студенческих межвузовских, вузовских научных конференциях, научно-исследовательском семинаре, тематических круглых столов.

5. Виды самостоятельной работы обучающихся:

- аудиторная (под руководством ведущего занятия преподавателя) – осуществляется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Виды аудиторной самостоятельной работы: текущие консультации; коллоквиум; написание курсовых работ; выполнение учебно-исследовательской работы (руководство, консультирование); прохождение и оформление результатов практик, оценка степени усвоения умений и навыков в соответствии с профессиональной направленностью; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

- внеаудиторная самостоятельная работа – выполняется по заданию преподавателя.

Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

– усвоение лекционного материала посредством использования конспекта лекций и рекомендованной преподавателем обязательной, дополнительной и факультативной литературы;

– подготовка докладов и презентаций;

– подготовка к семинарским и практическим занятиям;

– составление аннотированного списка статей из соответствующей периодики юридической направленности;

– компьютерный текущий самоконтроль с помощью электронных обучающих тестов в электронно-информационной среде Института.

6. Становление навыков самостоятельной работы происходит на всем протяжении периода обучении, в течение которого в рамках рабочих программ дисциплин учебного плана соответствующего направления формируется содержание самостоятельной работы – определяются разделы, вопросы и задания для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, методы и формы, проверка их исполнения и критерии оценки результатов, определены списки необходимой литературы и источников для выполнения заданий самостоятельной работы, на постоянной основе

организуются встречи с научными руководителями магистерских программ для проведения консультаций обучающихся по методическим вопросам подготовки конкретных заданий, научно-исследовательской работы, критериям оценки уровня выполнения самостоятельной работы.

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающихся
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.
Контрольная работа/ индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.

Самостоятельная работа	В процессе самостоятельной работы необходимо уделить должное внимание предметному анализу международно-правовых актов и нормативных правовых актов, внимательно изучить базовые учебники, монографии и статьи по каждому разделу курса. При подготовке докладов и презентаций обучающемуся необходимо четко изложить классификацию применимых источников, уметь точно цитировать и толковать отдельные наиболее важные их положения. Обозначить существующие международно-правовые пробелы и проблемы в применимых источниках международного финансового права, юридически корректно выразить собственную точку зрения по теме доклада, презентации.
Подготовка к зачету/экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, НПА.