Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Дудина Татьяна Николаевна
проректор по учебной работе
Срок действия с 04.09.2024 до 28.11.2025

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

МГИМО МИД России

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Т.Н. Дудина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению

Направление:
40.03.01 Юриспруденция
38.03.06 Торговое дело
Сетевая образовательная программа совместно с МГИМО МИД России

Направленность (профиль):
Правовое сопровождение международного бизнеса на азиатских рынках

Форма обучения:
очная

Год набора:
2025

Новосибирск 2025

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011).

Разработчик(и):
Панюкова Вероника Васильевна - канд. экон. наук, доцент МГИМО МИД России

Рабочая программа практики прошла экспертизу УМУ

Рассмотрено и одобрено на заседании кафедры
административного, финансового и корпоративного права
(протокол от 25.03.2025 г. № 7)

СОГЛАСОВАНО:

Выпускающая кафедра
административного, финансового и корпоративного права

И.о. заведующего выпускающей кафедрой
канд. юрид. наук, доцент О.Н. Шерстобоев

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. Цели и задачи практики

Целью научно-исследовательской работы является развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением торгово-экономических задач, а также закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций посредством сбора, обобщения и систематизации специализированной информации для подготовки докладов по торгово-экономической тематике

Задачами НИР являются:

- научить студентов осуществлять библиографическую и информационно- поисковую работы;
- сформировать у студентов навыки правильного оформления библиографического списка;
- сформировать умение обработки, анализа научно-практической информации по научной теме (заданию) и составлению научных обзоров;
- привить студентам навыки по написанию научных обзоров и текстов по теме, написанию научных работ в виде докладов на конференции, аннотаций, статей (тезисов).

1.2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Результаты обучения по практике «Научно-исследовательская работа» соотносятся с индикаторами достижения компетенций, установленными в образовательной программе:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Формулирует организационную проблему и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.	Знать: Знает способы формулирования проблемы и гипотезы исследования Уметь: Умеет определять связи между поставленными задачами при решении научной проблемы Владеть: Владеет навыками представления ожидаемого результата решения научной проблемы
	ИУК-2.2 Составляет план-график реализации решения (проекта) и выбирает адекватный способ решения поставленных задач в рамках имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Знать: Знает основные подходы к составлению плана-графика реализации решения (проекта), правовые нормы решения научных задач Уметь: Умеет составлять план-график проведения научного исследования Владеть: Владеет навыками оценивать и подбирать необходимые ресурсы для решения научных задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	ИУК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами	Знать: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов
способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Уметь: Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности Владеть: Владеет практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном(ых) языке(ах) стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия между партнерами в зависимости от целей и условий коммуникации.	Знать: Знает стили делового общения на государственных и иностранных языках, а также вербальные и невербальные средства взаимодействия Уметь: Умеет выбирать стили делового общения и соответствующие средства коммуникации в зависимости от целей и условий Владеть: Владеет навыками выбора стиля делового общения и средствами коммуникации в соответствии с целями и условиями взаимодействия
	ИУК-4.2 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на русский язык и обратно.	Знать: Знает методы перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский и наоборот Уметь: Умеет выполнять переводы профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно Владеть: Владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно
	ИУК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	Знать: Знает особенности ведения деловой переписки на государственных и иностранных языках, включая стилистические различия между официальными и неофициальными письмами, а также социокультурные различия в форматах переписки

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов
		Уметь: Умеет вести деловую переписку на государственных и иностранных языках с учётом стилистики и социокультурных различий Владеть: Владеет навыками делопроизводства в формате официальной и неофициальной переписки на государственных и иностранных языках с учётом социокультурного контекста
ПК-6 Готовность к выявлению и удовлетворения потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способность изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ИПК-6.1 Выявляет потребности покупателей товаров	Знать: Знает методы выявления потребностей покупателей товаров в совершенстве Уметь: Умеет определять и анализировать потребности покупателей Владеть: Владеет навыками выявления и анализа потребностей покупателей товаров
	ИПК-6.2 Осуществляет подготовку к проведению маркетингового исследования и проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	Знать: Знает методы и инструменты подготовки и проведения маркетинговых исследований Уметь: Умеет готовить и проводить маркетинговые исследования с использованием маркетинговых инструментов Владеть: Владеет навыками подготовки и проведения маркетинговых исследований с применением инструментов маркетинга
	ИПК-6.3 Способен анализировать и применять маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	Знать: Знает методы анализа и применения маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка Уметь: Умеет анализировать и использовать маркетинговую информацию для оценки конъюнктуры рынка Владеть: Владеет анализом и применением маркетинговых данных для оценки рыночной ситуации
ПК-7 Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения фальсификации	ИПК-7.1 Идентифицирует товары, оценивает их качество, диагностировать дефекты	Знать: Знает методы идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов
		Уметь: Умеет идентифицировать товары, оценивать их качество и диагностировать дефекты Владеть: Владеет навыками применением методов идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров в практической деятельности
ПК-7 Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения фальсификации	ИПК-7.2 Обеспечивает необходимый уровень качества товаров и их сохранение, предупреждает фальсификацию	Знать: Знает методы контроля качества товаров, правила хранения и транспортировки, а также способы выявления и предотвращения фальсификации Уметь: Умеет осуществлять контроль качества товаров на всех этапах производственного цикла, организовывать правильное хранение и транспортировку, а также выявлять случаи фальсификации Владеть: Владеет навыками применением методов контроля качества, организацией хранения и транспортировки товаров, а также навыками выявления и предотвращения фальсификации
	ИПК-7.3 Осуществляет контроль качества товаров и услуг	Знать: Знает методы и процедуры контроля качества товаров и услуг, стандарты и нормативы, регламентирующие качество, а также современные инструменты и технологии контроля Уметь: Умеет планировать и проводить мероприятия по контролю качества, анализировать результаты проверок, составлять отчеты и предлагать меры по улучшению качества Владеть: Владеет навыком применением методов и процедур контроля качества, использованием специализированного оборудования и программного обеспечения, а также навыками анализа и интерпретации результатов контроля

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов
ПК-8 Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	ИПК-8.1 Анализирует информацию, необходимую для разработки стратегии управления изменениями организации	Знать: Знает основные стратегии развития деятельности торговых организаций Уметь: Умеет оценивать роль нематериальных ресурсов в выстраивании стратегии торговой организации Владеть: Владеет навыками разработки стратегии торговой организации
	ИПК-8.2 Разрабатывает стратегию управления маркетинговыми рисками, комплекс мероприятий по их минимизации	Знать: Знает содержание стратегии организации торговли, в том числе сетевых торговых компаний Уметь: Умеет анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговой организации Владеть: Владеет методами анализа стратегии торговой организации
	ИПК-8.3 Способен определять цели и задачи стратегических изменений в организации	Знать: Знает процесс определения целей и задач стратегических изменений в организации в совершенстве Уметь: Умеет устанавливать цели и задачи для осуществления стратегических изменений Владеть: Владеет навыками определения целей и задач для проведения стратегических изменений в организации
ПК-11 Способен к проведению научных исследований в области торгового дела	ИПК-11.1 Обосновывает научные методы и подходы, используемые для анализа торговой деятельности компании	Знать: Знает научные методы и подходы, используемые при осуществлении торгово-экономической деятельности Уметь: Уметь применять научные методы и подходы, используемые для анализа торговой деятельности компании Владеть: Навыками проводить анализ торговой деятельности компании
	ИПК-11.2 Самостоятельно обрабатывает, интегрирует и представляет полученные в ходе исследований результаты в торговую деятельность компании	Знать: Знает методы сбора, обработки и предоставления результатов научных исследований Уметь: Умеет обрабатывать,

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов
		систематизировать и представлять полученные в ходе исследований результаты в торговую деятельность компании Владеть: Владеет навыками сбора и функционального анализа данных, полученных в ходе исследований

1.3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Научно-исследовательская работа опирается на следующие элементы ОПОП ВО:

Бренд-менеджмент

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Общественный проект “Обучение служением”

Стандартизация и оценка соответствия в торговом деле

Управление взаимоотношениями с клиентами (CRM)

Государственный и деловой протокол

Научно-исследовательская работа выступает опорой для следующих элементов ОПОП ВО:

Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы / Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Торгово-экономическая практика

Иностранный язык в сфере юриспруденции

Мировые товарные рынки и цены

Потребительские рынки азиатских стран

Внешнеэкономическая деятельность в странах Азии

Международные транспортные операции и логистика

Меры торгового регулирования

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки

Преддипломная практика

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по иностранному языку

1.4. Формы проведения практики

Форма проведения практики «Научно-исследовательская работа»: дискретно.

1.5. Место и время проведения практики

Научно-исследовательская работа проводится на 3 курсе(ах) в 6 семестре(ах) в течении 2 недель 4 дней.

Практика НИР проходит на базе университета

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики «Научно-исследовательская работа» составляет 4 зачетных единиц.

Продолжительность практики «Научно-исследовательская работа» составляет 144 часов.

2.2. Этапы прохождения практики и их содержание

Этапы практики	Задачи, решаемые на каждом из этапов	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество часов, в том числе, в форме практической подготовки	Форма текущего контроля
Этап 1. Подготовительный этап	Задача 1.1 Ознакомить студентов с процессом проведения научно-исследовательских работ по торгово-экономической тематике	6	Методика выполнения научно-исследовательских работ. Изучение научной и методической литературы, Составление плана проведения научно-исследовательской работы	25	Д
Этап 2. Обзор библиографического списка	Задача 2.1 Ознакомить студентов со способами сбора и систематизации научно-практической информации по научной теме (заданию) в области торгово-экономических отношений на рынке стран Азии	6	Написание обзора библиографического списка. Для этого: Необходимо дать описание содержания научных работ, входящих в список: - по книгам и монографиям представить содержание, чтобы было понятно, что содержит научная работа; - по статьям из научных журналов привести аннотации. При их отсутствии указать проблему, цель и задачи статьи, основные методы исследования, применяемые автором, краткое основное содержание статьи и выводы, к которым пришел автор.	20	Отчет
Этап 3. Подготовка теоретического (или аналитического) раздела по	Задача 3.1 Привить студентам навыки обработки, анализа научно-практической	6	Подготовка теоретического (аналитического -	30	Отчет

Этапы практики	Задачи, решаемые на каждом из этапов	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество часов, в том числе, в форме практической подготовки	Форма текущего контроля
выбранной теме и аннотации по разделу	информации по научной теме (заданию) и написанию научных обзоров		по результатам исследования) текста по выбранной теме, объемом 12-15 машинописных страниц, со сносками на литературу, анализом взглядов ученых.		
Этап 4. Подготовка отчета	Задача 4.1 Привить студентам навыки по подготовке и оформлению отчета по научно-исследовательской работе	6	Подготовка и оформление отчета по научно-исследовательской работе	20	Отчет
	Задача 4.2 Ознакомить студентов со способами сбора и систематизации научно-практической информации по научной теме (заданию) в области организации бизнеса на азиатских рынках	6	Написание обзора библиографического списка. Для этого: Необходимо дать описание содержания научных работ, входящих в список: - по книгам и монографиям представить содержание, чтобы было понятно, что содержит научная работа; - по статьям из научных журналов привести аннотации. При их отсутствии указать проблему, цель и задачи статьи, основные методы исследования, применяемые автором, краткое основное содержание статьи и выводы, к которым пришел автор.	25	Отчет

Этапы практики	Задачи, решаемые на каждом из этапов	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество часов, в том числе, в форме практической подготовки	Форма текущего контроля
Этап 5. Работа с библиографическими источниками	Задача 5.1 1.Научить студентов осуществлять библиографическую и информационно-поисковую работы; 2. Привить студентам навыки правильного оформления библиографического списка;	6	Этапы проведения научно-исследовательской работы , По выбранной теме (это может быть тема курсовой работы или любая интересующая студента тема в области организации бизнеса на азиатских рынках) необходимо составить библиографический список. Список должен содержать не менее 20 наименований. В нем должны быть представлены монографические источники, сборники статей, публикации в периодических изданиях, относящихся к выбранной теме. Не менее 40% источников должны быть опубликованы за последние 5 лет. Для поиска источников рекомендуется пользоваться Научной электронной библиотеки «Киберленинка» http://cyberleninka.ru/, Научной электронной библиотеки eLIBRARY http://elibrary.ru/, Электронной	20	С, Отчет

Этапы практики	Задачи, решаемые на каждом из этапов	Семестр	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Количество часов, в том числе, в форме практической подготовки	Форма текущего контроля
			библиотеки диссертаций – disserCat. http://www.dissercat.com/, Российской государственной библиотеки http://www.rsl.ru/, Научной электронной библиотеки ГПНТБ России http://ellib.gpntb.ru/, Электронной-библиотечной системы Znanium.com http://znanium.com/, официальными сайтами периодических изданий и пр.		
Этап 6. Зачет	Задача 6.1 Систематизация полученных знаний в процессе практики	6	Зачет с оценкой	4	С
ИТОГО				144	

Формы текущего контроля:

С - Собеседование

Д - Дневник по практике

Отчет - Отчет по практике

РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1. Формы отчетности о результатах прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающийся обязан предоставить на кафедру:
- отчет по практике;
- дневник прохождения практики;
- отзыв о прохождении практики.

3.2. Требования к содержанию и оформлению форм отчетности о результатах прохождения практики

На завершающей стадии прохождения практики каждый студент готовит письменный отчет.

Структурными элементами отчета по практике являются:

- титульный лист (Приложение А);
- дневник прохождения практики (Приложение Б)

Содержание
Введение (цель и задачи практики в форме научно-исследовательской работы)
Раздел 1 Библиографический список по теме: «……»
Раздел 2 Теоретический (или аналитический) текст с аннотацией по теме: «……»

К отчету по практике прикладывается отзыв руководителя от Университета о прохождении практики (Приложение В).

3.3. Порядок проведения промежуточной аттестации (по итогам практики)

В качестве форм контроля по практике «Научно-исследовательская работа» предусмотрено:

на 3-ем курсе в 6-ом семестре: зачет с оценкой.

Описание оценочных средств для промежуточной аттестации по практике и критерии оценивания приведены в отдельном документе Фонд оценочных средств (приложение к рабочей программе практики «Научно-исследовательская работа»).

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основная учебная литература

1. Горовая В. И. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 103 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/567697

2. Куклина Е. Н., Мушкина И. А., Мазниченко М. А. Организация самостоятельной работы студента [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 235 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/562503

3. Федорова М. А. Формирование учебной самостоятельной деятельности студентов [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 331 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/566675

4.2. Дополнительная учебная литература

1. Сластенин В. А., Образцов П. И., Уман А. И., Виленский М. Я. Технология профессионально-ориентированного обучения в высшей школе [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Юрайт, 2024. - 258 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/539021

2. Федорова М. А. Дидактическая концепция формирования учебной самостоятельной деятельности студентов в вузе [Электронный ресурс]:монография. - Москва: Юрайт, 2025. - 331 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/566844

3. Карандашев В. Н. Методология и методы психологического исследования. Выполнение квалификационных работ [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2025. - 132 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/564694

4.3. Нормативно-правовые документы

1. ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам»;

2. ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;

3. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления

4.4. Периодические издания

1. Журнал “МИРОВАЯ ЭКОНОМИКА И МЕЖДУНАРОДНЫЕ ОТНОШЕНИЯ”. – Москва: Интеграция: Образование и Наука. – URL: https://eivis.ru/browse/publication/542

2. Журнал “РОССИЙСКИЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ”. – Москва: Московский финансово-юридический университет МФЮА. – URL: https://eivis.ru/browse/publication/19126

3. Журнал “ВОПРОСЫ ЭКОНОМИКИ”. – Москва: Редакция журнала “Вопросы экономики”. – URL: https://eivis.ru/browse/publication/6645

4.5. Программное обеспечение

1. Антиплагиат.ВУЗ
2. Гарант Максимум
3. Консультант Плюс
4. CorelDraw Graphics Suite
5. Google Chrome
6. Microsoft Office Standard
7. Microsoft Windows
8. Mozilla Firefox

4.6. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Гарант Максимум
2. Консультант Плюс
3. Федеральная служба государственной статистики
4. 2GIS

4.7. Перечень ресурсов сети «Интернет»

1. 1. Электронный журнал по маркетингу, включает статьи по вопросам теории и практики маркетинга, готовые маркетинговые исследования рынков товаров и услуг и др. http://www.4p.ru

2. 2. Портал профессионального сообщества менеджеров, включает результаты маркетинговых исследований рынков, публикации по маркетингу, http://www.e-xecutive.ru

3. 3. Энциклопедия маркетинга, представлены маркетинговые исследования товарных рынков, рынков промышленных товаров, услуг, книги и статьи по маркетингу и др. http://www.marketing.spb.ru

4. 4. Портал компании РосБизнесКонсалтинг, включает результаты маркетинговых исследований товарных рынков и рынков услуг, регионов, http://marketing.rbc.ru

5. 5. Сайт, посвященный рекламе, маркетингу и PR, статьи, информацию о конференциях http://www.advertology.ru

4.8. Материально-техническое обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по практике

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплект учебной мебели, персональный компьютер (в комплекте) - 1 шт., мультимедиапроектор - 1 шт., экран -1 шт.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

МГИМО МИД России

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление:
40.03.01 Юриспруденция
38.03.06 Торговое дело
Сетевая образовательная программа совместно с МГИМО МИД России

Направленность (профиль):
Правовое сопровождение международного бизнеса на азиатских рынках

Форма обучения:
очная

Год набора:
2025

Новосибирск 2025

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. Результаты обучения по дисциплине

Результаты обучения по практике «Научно-исследовательская работа» соотносятся с индикаторами достижения компетенций, установленными в образовательной программе:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1 Формулирует организационную проблему и определяет связи между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения.	Знать: Знает способы формулирования проблемы и гипотезы исследования Уметь: Умеет определять связи между поставленными задачами при решении научной проблемы Владеть: Владеет навыками представления ожидаемого результата решения научной проблемы
	ИУК-2.2 Составляет план-график реализации решения (проекта) и выбирает адекватный способ решения поставленных задач в рамках имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.	Знать: Знает основные подходы к составлению плана-графика реализации решения (проекта), правовые нормы решения научных задач Уметь: Умеет составлять план-график проведения научного исследования Владеть: Владеет навыками оценивать и подбирать необходимые ресурсы для решения научных задач
	ИУК-2.3 Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.	Знать: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы Уметь: Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности Владеть: Владеет практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (ых) языке(ах) стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия между партнерами в зависимости от целей и условий коммуникации.	Знать: Знает стили делового общения на государственных и иностранных языках, а также вербальные и невербальные средства взаимодействия Уметь: Умеет выбирать стили делового общения и соответствующие средства коммуникации в зависимости от целей и условий Владеть: Владеет навыками выбора стиля делового общения и средствами коммуникации в соответствии с целями и условиями взаимодействия
	ИУК-4.2 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(ых) на русский язык и обратно.	Знать: Знает методы перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский и наоборот Уметь: Умеет выполнять переводы профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно Владеть: Владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно
	ИУК-4.3 Ведет деловую переписку на государственном и иностранном(ых) языках с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	Знать: Знает особенности ведения деловой переписки на государственных и иностранных языках, включая стилистические различия между официальными и неофициальными письмами, а также социокультурные различия в форматах переписки Уметь: Умеет вести деловую переписку на государственных и иностранных языках с учётом стилистики и социокультурных различий Владеть: Владеет навыками делопроизводства в формате официальной и неофициальной переписки на государственных и иностранных языках с учётом социокультурного контекста
ПК-6 Готовность к выявлению и удовлетворения потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способность изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ИПК-6.1 Выявляет потребности покупателей товаров	Знать: Знает методы выявления потребностей покупателей товаров в совершенстве Уметь: Умеет определять и анализировать потребности покупателей Владеть: Владеет навыками выявления и анализа потребностей покупателей товаров

ПК-6 Готовность к выявлению и удовлетворения потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способность изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	ИПК-6.2 Осуществляет подготовку к проведению маркетингового исследования и проведение маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	Знать: Знает методы и инструменты подготовки и проведения маркетинговых исследований Уметь: Умеет готовить и проводить маркетинговые исследования с использованием маркетинговых инструментов Владеть: Владеет навыками подготовки и проведения маркетинговых исследований с применением инструментов маркетинга
	ИПК-6.3 Способен анализировать и применять маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка	Знать: Знает методы анализа и применения маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка Уметь: Умеет анализировать и использовать маркетинговую информацию для оценки конъюнктуры рынка Владеть: Владеет анализом и применением маркетинговых данных для оценки рыночной ситуации
ПК-7 Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения фальсификации	ИПК-7.1 Идентифицирует товары, оценивает их качество, диагностировать дефекты	Знать: Знает методы идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров Уметь: Умеет идентифицировать товары, оценивать их качество и диагностировать дефекты Владеть: Владеет навыками применением методов идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров в практической деятельности

ПК-7 Способность идентифицировать товары для выявления и предупреждения фальсификации	ИПК-7.2 Обеспечивает необходимый уровень качества товаров и их сохранение, предупреждает фальсификацию	Знать: Знает методы контроля качества товаров, правила хранения и транспортировки, а также способы выявления и предотвращения фальсификации Уметь: Умеет осуществлять контроль качества товаров на всех этапах производственного цикла, организовывать правильное хранение и транспортировку, а также выявлять случаи фальсификации Владеть: Владеет навыками применением методов контроля качества, организацией хранения и транспортировки товаров, а также навыками выявления и предотвращения фальсификации
	ИПК-7.3 Осуществляет контроль качества товаров и услуг	Знать: Знает методы и процедуры контроля качества товаров и услуг, стандарты и нормативы, регламентирующие качество, а также современные инструменты и технологии контроля Уметь: Умеет планировать и проводить мероприятия по контролю качества, анализировать результаты проверок, составлять отчеты и предлагать меры по улучшению качества Владеть: Владеет навыком применением методов и процедур контроля качества, использованием специализированного оборудования и программного обеспечения, а также навыками анализа и интерпретации результатов контроля
ПК-8 Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	ИПК-8.1 Анализирует информацию, необходимую для разработки стратегии управления изменениями организации	Знать: Знает основные стратегии развития деятельности торговых организаций Уметь: Умеет оценивать роль нематериальных ресурсов в выстраивании стратегии торговой организации Владеть: Владеет навыками разработки стратегии торговой организации

ПК-8 Готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	ИПК-8.2 Разрабатывает стратегию управления маркетинговыми рисками, комплекс мероприятий по их минимизации	Знать: Знает содержание стратегии организации торговли, в том числе сетевых торговых компаний Уметь: Умеет анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговой организации Владеть: Владеет методами анализа стратегии торговой организации
	ИПК-8.3 Способен определять цели и задачи стратегических изменений в организации	Знать: Знает процесс определения целей и задач стратегических изменений в организации в совершенстве Уметь: Умеет устанавливать цели и задачи для осуществления стратегических изменений Владеть: Владеет навыками определения целей и задач для проведения стратегических изменений в организации
ПК-11 Способен к проведению научных исследований в области торгового дела	ИПК-11.1 Обосновывает научные методы и подходы, используемые для анализа торговой деятельности компании	Знать: Знает научные методы и подходы, используемые при осуществлении торгово-экономической деятельности Уметь: Уметь применять научные методы и подходы, используемые для анализа торговой деятельности компании Владеть: Навыками проводить анализ торговой деятельности компании
	ИПК-11.2 Самостоятельно обрабатывает, интегрирует и представляет полученные в ходе исследований результаты в торговую деятельность компании	Знать: Знает методы сбора, обработки и предоставления результатов научных исследований Уметь: Умеет обрабатывать, систематизировать и представлять полученные в ходе исследований результаты в торговую деятельность компании Владеть: Владеет навыками сбора и функционального анализа данных, полученных в ходе исследований

1.2. Этапы формирования компетенций

Этапы практики	Задачи, решаемые на каждом из этапов	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающегося	Код индикатора компетенции

Этап 1. Подготовительный этап	Задача 1.1 Ознакомить студентов с процессом проведения научно-исследовательских работ по торгово-экономической тематике	Методика выполнения научно-исследовательских работ. Изучение научной и методической литературы, Составление плана проведения научно-исследовательской работы	ИПК-7.1-З, ИПК-7.1-У, ИПК-7.1-В, ИПК-7.2-З, ИПК-7.2-У, ИПК-7.2-В, ИПК-7.3-З, ИПК-7.3-У, ИПК-7.3-В, ИПК-11.1-З, ИПК-11.1-У, ИПК-11.1-В, ИПК-11.2-З, ИПК-11.2-У, ИПК-11.2-В, ИПК-6.1-З, ИПК-6.1-У, ИПК-6.1-В, ИПК-6.2-З, ИПК-6.2-У, ИПК-6.2-В, ИПК-6.3-З, ИПК-6.3-У, ИПК-6.3-В
Этап 2. Обзор библиографического списка	Задача 2.1 Ознакомить студентов со способами сбора и систематизации научно-практической информации по научной теме (заданию) в области торгово-экономических отношений на рынке стран Азии	Написание обзора библиографического списка. Для этого: Необходимо дать описание содержания научных работ, входящих в список: - по книгам и монографиям представить содержание, чтобы было понятно, что содержит научная работа; - по статьям из научных журналов привести аннотации. При их отсутствии указать проблему, цель и задачи статьи, основные методы исследования, применяемые автором, краткое основное содержание статьи и выводы, к которым пришел автор.	ИУК-2.1-З, ИУК-2.1-У, ИУК-2.1-В, ИУК-2.2-З, ИУК-2.2-У, ИУК-2.2-В, ИУК-2.3-З, ИУК-2.3-У, ИУК-2.3-В, ИУК-4.1-З, ИУК-4.1-У, ИУК-4.1-В, ИУК-4.2-З, ИУК-4.2-У, ИУК-4.2-В, ИУК-4.3-З, ИУК-4.3-У, ИУК-4.3-В
Этап 3. Подготовка теоретического (или аналитического) раздела по выбранной теме и аннотации по разделу	Задача 3.1 Привить студентам навыки обработки, анализа научно-практической информации по научной теме (заданию) и написанию научных обзоров	Подготовка теоретического (аналитического - по результатам исследования) текста по выбранной теме, объемом 12-15 машинописных страниц, со сносками на литературу, анализом взглядов ученых.	ИУК-2.1-З, ИУК-2.1-У, ИУК-2.1-В, ИУК-2.2-З, ИУК-2.2-У, ИУК-2.2-В, ИУК-2.3-З, ИУК-2.3-У, ИУК-2.3-В, ИПК-8.1-З, ИПК-8.1-У, ИПК-8.1-В, ИПК-8.2-З, ИПК-8.2-У, ИПК-8.2-В, ИПК-8.3-З, ИПК-8.3-У, ИПК-8.3-В

Этап 4. Подготовка отчета	Задача 4.1 Привить студентам навыки по подготовке и оформлению отчета по научно-исследовательской работе	Подготовка и оформление отчета по научно-исследовательской работе	ИУК-2.1-З, ИУК-2.1-У, ИУК-2.1-В, ИУК-2.2-З, ИУК-2.2-У, ИУК-2.2-В, ИУК-2.3-З, ИУК-2.3-У, ИУК-2.3-В, ИПК-11.1-З, ИПК-11.1-У, ИПК-11.1-В, ИПК-11.2-З, ИПК-11.2-У, ИПК-11.2-В
	Задача 4.2 Ознакомить студентов со способами сбора и систематизации научно-практической информации по научной теме (заданию) в области организации бизнеса на азиатских рынках	Написание обзора библиографического списка. Для этого: Необходимо дать описание содержания научных работ, входящих в список: - по книгам и монографиям представить содержание, чтобы было понятно, что содержит научная работа; - по статьям из научных журналов привести аннотации. При их отсутствии указать проблему, цель и задачи статьи, основные методы исследования, применяемые автором, краткое основное содержание статьи и выводы, к которым пришел автор.	ИУК-2.1-З, ИУК-2.1-У, ИУК-2.1-В, ИУК-2.2-З, ИУК-2.2-У, ИУК-2.2-В, ИУК-2.3-З, ИУК-2.3-У, ИУК-2.3-В, ИПК-6.1-З, ИПК-6.1-У, ИПК-6.1-В, ИПК-6.2-З, ИПК-6.2-У, ИПК-6.2-В, ИПК-6.3-З, ИПК-6.3-У, ИПК-6.3-В, ИПК-7.1-З, ИПК-7.1-У, ИПК-7.1-В, ИПК-7.2-З, ИПК-7.2-У, ИПК-7.2-В, ИПК-7.3-З, ИПК-7.3-У, ИПК-7.3-В

Этап 5. Работа с библиографическими источниками	Задача 5.1 1.Научить студентов осуществлять библиографическую и информационно-поисковую работы; 2. Привить студентам навыки правильного оформления библиографического списка;	Этапы проведения научно-исследовательской работы , По выбранной теме (это может быть тема курсовой работы или любая интересующая студента тема в области организации бизнеса на азиатских рынках) необходимо составить библиографический список. Список должен содержать не менее 20 наименований. В нем должны быть представлены монографические источники, сборники статей, публикации в периодических изданиях, относящихся к выбранной теме. Не менее 40% источников должны быть опубликованы за последние 5 лет. Для поиска источников рекомендуется пользоваться Научной электронной библиотеки «Киберленинка» http://cyberleninka.ru/, Научной электронной библиотеки eLIBRARY http://elibrary.ru/, Электронной библиотеки диссертаций – disserCat. http://www.dissercat.com/, Российской государственной библиотеки http://www.rsl.ru/, Научной электронной библиотеки ГПНТБ России http://ellib.gpntb.ru/, Электронной-библиотечной системы Znanium.com http://znanium.com/, официальными сайтами периодических изданий и пр.	ИУК-2.1-З, ИУК-2.1-У, ИУК-2.1-В, ИУК-2.2-З, ИУК-2.2-У, ИУК-2.2-В, ИУК-2.3-З, ИУК-2.3-У, ИУК-2.3-В
Этап 6. Зачет	Задача 6.1 Систематизация полученных знаний в процессе практики	Зачет с оценкой	ИПК-7.1-З, ИПК-7.1-У, ИПК-7.1-В, ИПК-7.2-З, ИПК-7.2-У, ИПК-7.2-В, ИПК-7.3-З, ИПК-7.3-У, ИПК-7.3-В, ИПК-11.1-З, ИПК-11.1-У, ИПК-11.1-В, ИПК-11.2-З, ИПК-11.2-У, ИПК-11.2-В

РАЗДЕЛ 2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

2.1. Структура фонда оценочных средств

Контролируемые этапы практики	Код контролируемого индикатора достижения компетенции	Наименование оценочного средства
Этап 1. Подготовительный этап	ИПК-7.1-З, ИПК-7.1-У, ИПК-7.1-В, ИПК-7.2-З, ИПК-7.2-У, ИПК-7.2-В, ИПК-7.3-З, ИПК-7.3-У, ИПК-7.3-В, ИПК-11.1-З, ИПК-11.1-У, ИПК-11.1-В, ИПК-11.2-З, ИПК-11.2-У, ИПК-	Дневник по практике

	11.2-В, ИПК-6.1-З, ИПК-6.1-У, ИПК-6.1-В, ИПК-6.2-З, ИПК-6.2-У, ИПК-6.2-В, ИПК-6.3-З, ИПК-6.3-У, ИПК-6.3-В	
Этап 2. Обзор библиографического списка	ИУК-2.1-З, ИУК-2.1-У, ИУК-2.1-В, ИУК-2.2-З, ИУК-2.2-У, ИУК-2.2-В, ИУК-2.3-З, ИУК-2.3-У, ИУК-2.3-В, ИУК-4.1-З, ИУК-4.1-У, ИУК-4.1-В, ИУК-4.2-З, ИУК-4.2-У, ИУК-4.2-В, ИУК-4.3-З, ИУК-4.3-У, ИУК-4.3-В	Отчет по практике
Этап 3. Подготовка теоретического (или аналитического) раздела по выбранной теме и аннотации по разделу	ИУК-2.1-З, ИУК-2.1-У, ИУК-2.1-В, ИУК-2.2-З, ИУК-2.2-У, ИУК-2.2-В, ИУК-2.3-З, ИУК-2.3-У, ИУК-2.3-В, ИПК-8.1-З, ИПК-8.1-У, ИПК-8.1-В, ИПК-8.2-З, ИПК-8.2-У, ИПК-8.2-В, ИПК-8.3-З, ИПК-8.3-У, ИПК-8.3-В	
Этап 4. Подготовка отчета	ИУК-2.1-З, ИУК-2.1-У, ИУК-2.1-В, ИУК-2.2-З, ИУК-2.2-У, ИУК-2.2-В, ИУК-2.3-З, ИУК-2.3-У, ИУК-2.3-В, ИПК-11.1-З, ИПК-11.1-У, ИПК-11.1-В, ИПК-11.2-З, ИПК-11.2-У, ИПК-11.2-В, ИПК-6.1-З, ИПК-6.1-У, ИПК-6.1-В, ИПК-6.2-З, ИПК-6.2-У, ИПК-6.2-В, ИПК-6.3-З, ИПК-6.3-У, ИПК-6.3-В, ИПК-7.1-З, ИПК-7.1-У, ИПК-7.1-В, ИПК-7.2-З, ИПК-7.2-У, ИПК-7.2-В, ИПК-7.3-З, ИПК-7.3-У, ИПК-7.3-В	
Этап 5. Работа с библиографическими источниками	ИУК-2.1-З, ИУК-2.1-У, ИУК-2.1-В, ИУК-2.2-З, ИУК-2.2-У, ИУК-2.2-В, ИУК-2.3-З, ИУК-2.3-У, ИУК-2.3-В	Собеседование, Отчет по практике
Этап 6. Зачет	ИПК-7.1-З, ИПК-7.1-У, ИПК-7.1-В, ИПК-7.2-З, ИПК-7.2-У, ИПК-7.2-В, ИПК-7.3-З, ИПК-7.3-У, ИПК-7.3-В, ИПК-11.1-З, ИПК-11.1-У, ИПК-11.1-В, ИПК-11.2-З, ИПК-11.2-У, ИПК-11.2-В	Собеседование

2.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания

Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования			
		Высокий	Средний	Ниже среднего	Низкий
		Шкала оценивания			
		отлично	хорошо	удовлет-ворительно	неудовлет-ворительно
		зачтено			не зачтено
УК-2	ИУК-2.1	Знает отлично способы формулирования проблемы и гипотезы исследования Умеет отлично определять связи между	Знает хорошо способы формулирования проблемы и гипотезы исследования Умеет хорошо определять связи между	Знает удовлетворительно способы формулирования проблемы и гипотезы исследования Умеет удовлетворительн	Не знает способы формулирования проблемы и гипотезы исследования Не умеет определять связи между поставленными

		поставленными задачами при решении научной проблемы Владеет в совершенстве навыками представления ожидаемого результата решения научной проблемы	поставленными задачами при решении научной проблемы Владеет хорошо навыками представления ожидаемого результата решения научной проблемы	о определять связи между поставленными задачами при решении научной проблемы Владеет удовлетворительно навыками представления ожидаемого результата решения научной проблемы	задачами при решении научной проблемы Не владеет навыками представления ожидаемого результата решения научной проблемы
УК-2	ИУК-2.2	Знает отлично основные подходы к составлению плана-графика реализации решения (проекта), правовые нормы решения научных задач Умеет отлично составлять план-график проведения научного исследования Владеет в совершенстве навыками оценивать и подбирать необходимые ресурсы для решения научных задач	Знает хорошоосновные подходы к составлению плана-графика реализации решения (проекта), правовые нормы решения научных задач Умеет хорошо составлять план-график проведения научного исследования Владеет хорошо навыками оценивать и подбирать необходимые ресурсы для решения научных задач	Знает удовлетворительно основные подходы к составлению плана-графика реализации решения (проекта), правовые нормы решения научных задач Умеет удовлетворительно составлять план-график проведения научного исследования Владеет удовлетворительно навыками оценивать и подбирать необходимые ресурсы для решения научных задач	Не знает основные подходы к составлению плана-графика реализации решения (проекта), правовые нормы решения научных задач Не умеет составлять план-график проведения научного исследования Не владеет навыками оценивать и подбирать необходимые ресурсы для решения научных задач
	ИУК-2.3	Знает отлично необходимые для осуществления профессионально й деятельности правовые нормы Умеет отлично определять круг задач в рамках избранных видов профессионально й деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;	Знает хорошо необходимые для осуществления профессионально й деятельности правовые нормы Умеет хорошо определять круг задач в рамках избранных видов профессионально й деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;	Знает удовлетворительно необходимые для осуществления профессионально й деятельности правовые нормы Умеет удовлетворительно определять круг задач в рамках избранных видов профессионально й деятельности, планировать собственную деятельность	Не знает необходимые для осуществления профессионально й деятельности правовые нормы Не умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессионально й деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;

		соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессионально й деятельности Владеет в совершенстве практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессионально й деятельности	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессионально й деятельности Владеет хорошо практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессионально й деятельности	исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессионально й деятельности Владеет удовлетворительн о практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессионально й деятельности	соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессионально й деятельности Не владеет практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессионально й деятельности
УК-4	ИУК-4.1	В совершенстве знает стили делового общения на государственных и иностранных языках, а также вербальные и невербальные средства взаимодействия Свободно умеет выбирать стили делового общения и соответствующие средства коммуникации в зависимости от целей и условий Свободно владеет навыками выбора стиля делового общения и средствами коммуникации в соответствии с целями и условиями взаимодействия	Хорошо знает стили делового общения на государственных и иностранных языках, а также вербальные и невербальные средства взаимодействия Хорошо умеет выбирать стили делового общения и соответствующие средства коммуникации в зависимости от целей и условий Хорошо владеет навыками выбора стиля делового общения и средствами коммуникации в соответствии с целями и условиями взаимодействия	Недостаточно знает стили делового общения на государственных и иностранных языках, а также вербальные и невербальные средства взаимодействия Недостаточно умеет выбирать стили делового общения и соответствующие средства коммуникации в зависимости от целей и условий Недостаточно владеет навыками выбора стиля делового общения и средствами коммуникации в соответствии с целями и условиями взаимодействия	Не знает стили делового общения на государственных и иностранных языках, а также вербальные и невербальные средства взаимодействия Не умеет выбирать стили делового общения и соответствующие средства коммуникации в зависимости от целей и условий Не владеет навыками выбора стиля делового общения и средствами коммуникации в соответствии с целями и условиями взаимодействия
	ИУК-4.2	В совершенстве знает методы перевода профессиональн	Хорошо знает методы перевода профессиональны х текстов с	Недостаточно знает методы перевода профессиональн	Не знает методы перевода профессиональны х текстов с

		ых текстов с иностранного языка на русский и наоборот Свободно умеет выполнять переводы профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно Свободно владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно	иностранного языка на русский и наоборот Хорошо умеет выполнять переводы профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно Хорошо владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно	ых текстов с иностранного языка на русский и наоборот Недостаточно умеет выполнять переводы профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно Недостаточно владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно	иностранного языка на русский и наоборот Не умеет выполнять переводы профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно Не владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного языка на русский и обратно
УК-4	ИУК-4.3	В совершенстве знает особенности ведения деловой переписки на государственных и иностранных языках, включая стилистические различия между официальными и неофициальными письмами, а также социокультурные различия в форматах переписки Свободно умеет вести деловую переписку на государственных и иностранных языках с учётом стилистики и социокультурных различий Свободно владеет навыками делопроизводства в формате официальной и неофициальной переписки на государственных и иностранных языках с учётом социокультурного	Хорошо знает особенности ведения деловой переписки на государственных и иностранных языках, включая стилистические различия между официальными и неофициальными письмами, а также социокультурные различия в форматах переписки Хорошо умеет вести деловую переписку на государственных и иностранных языках с учётом стилистики и социокультурных различий Хорошо владеет навыками делопроизводства в формате официальной и неофициальной переписки на государственных и иностранных языках с учётом социокультурного контекста	Недостаточно знает особенности ведения деловой переписки на государственных и иностранных языках, включая стилистические различия между официальными и неофициальными письмами, а также социокультурные различия в форматах переписки Недостаточно хорошо умеет вести деловую переписку на государственных и иностранных языках с учётом стилистики и социокультурных различий Недостаточно владеет навыками делопроизводства в формате официальной и неофициальной переписки на государственных и иностранных языках с учётом	Не знает особенности ведения деловой переписки на государственных и иностранных языках, включая стилистические различия между официальными и неофициальными письмами, а также социокультурные различия в форматах переписки Не умеет вести деловую переписку на государственных и иностранных языках с учётом стилистики и социокультурных различий Не владеет навыками делопроизводства в формате официальной и неофициальной переписки на государственных и иностранных языках с учётом социокультурного контекста

		контекста		социокультурного контекста	
ПК-6	ИПК-6.1	В совершенстве знает методы выявления потребностей покупателей товаров Свободно умеет определять и анализировать потребности покупателей Свободно владеет навыками выявления и анализа потребностей покупателей товаров	Хорошо знает методы выявления потребностей покупателей товаров Хорошо умеет определять и анализировать потребности покупателей Хорошо владеет навыками выявления и анализа потребностей покупателей товаров	Недостаточно хорошо знает методы выявления потребностей покупателей товаров Недостаточно умеет определять и анализировать потребности покупателей Недостаточно владеет навыками выявления и анализа потребностей покупателей товаров	Не знает методы выявления потребностей покупателей товаров Не умеет определять и анализировать потребности покупателей Не владеет навыками выявления и анализа потребностей покупателей товаров
	ИПК-6.2	В совершенстве знает методы и инструменты подготовки и проведения маркетинговых исследований Свободно умеет готовить и проводить маркетинговые исследования с использованием маркетинговых инструментов Свободно владеет навыками подготовки и проведения маркетинговых исследований с применением инструментов маркетинга	Хорошо знает методы и инструменты подготовки и проведения маркетинговых исследований Хорошо умеет готовить и проводить маркетинговые исследования с использованием маркетинговых инструментов Хорошо владеет навыками подготовки и проведения маркетинговых исследований с применением инструментов маркетинга	Недостаточно знает методы и инструменты подготовки и проведения маркетинговых исследований Недостаточно умеет готовить и проводить маркетинговые исследования с использованием маркетинговых инструментов Недостаточно владеет навыками подготовки и проведения маркетинговых исследований с применением инструментов маркетинга	Не знает методы и инструменты подготовки и проведения маркетинговых исследований Не умеет готовить и проводить маркетинговые исследования с использованием маркетинговых инструментов Не владеет навыками подготовки и проведения маркетинговых исследований с применением инструментов маркетинга
	ИПК-6.3	В совершенстве знает методы анализа и применения маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка Свободно умеет анализировать и	Хорошо знает методы анализа и применения маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка Хорошо умеет анализировать и использовать	Недостаточно знает методы анализа и применения маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка Недостаточно хорошо умеет	Не знает методы анализа и применения маркетинговой информации, конъюнктуры товарного рынка Не умеет анализировать и использовать

		использовать маркетинговую информацию для оценки конъюнктуры рынка Свободно владеет анализом и применением маркетинговых данных для оценки рыночной ситуации	маркетинговую информацию для оценки конъюнктуры рынка Хорошо владеет анализом и применением маркетинговых данных для оценки рыночной ситуации	анализировать и использовать маркетинговую информацию для оценки конъюнктуры рынка Недостаточно хорошо владеет анализом и применением маркетинговых данных для оценки рыночной ситуации	маркетинговую информацию для оценки конъюнктуры рынка Не владеет анализом и применением маркетинговых данных для оценки рыночной ситуации
ПК-7	ИПК-7.1	В совершенстве знает методы идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров Свободно умеет идентифицировать товары, оценивать их качество и диагностировать дефекты Свободно владеет навыками применением методов идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров в практической деятельности	Хорошо знает методы идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров Хорошо умеет идентифицировать товары, оценивать их качество и диагностировать дефекты Хорошо владеет навыками применением методов идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров в практической деятельности	Недостаточно знает методы идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров Недостаточно умеет идентифицировать товары, оценивать их качество и диагностировать дефекты Недостаточно владеет навыками применением методов идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров в практической деятельности	Не знает методы идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров Не умеет идентифицировать товары, оценивать их качество и диагностировать дефекты Не владеет навыками применением методов идентификации, оценки качества и диагностики дефектов товаров в практической деятельности
	ИПК-7.2	В совершенстве знает методы контроля качества товаров, правила хранения и транспортировки, а также способы выявления и предотвращения фальсификации Свободно умеет осуществлять контроль качества товаров на всех этапах производственного цикла, организовывать	Хорошо знает методы контроля качества товаров, правила хранения и транспортировки, а также способы выявления и предотвращения фальсификации Хорошо умеет осуществлять контроль качества товаров на всех этапах производственного цикла, организовывать правильное	Недостаточно знает методы контроля качества товаров, правила хранения и транспортировки, а также способы выявления и предотвращения фальсификации Недостаточно умеет осуществлять контроль качества товаров на всех этапах производственного цикла,	Не знает методы контроля качества товаров, правила хранения и транспортировки, а также способы выявления и предотвращения фальсификации Не умеет осуществлять контроль качества товаров на всех этапах производственного цикла, организовывать правильное

		правильное хранение и транспортировку, а также выявлять случаи фальсификации Свободно владеет навыками применением методов контроля качества, организацией хранения и транспортировки товаров, а также навыками выявления и предотвращения фальсификации	хранение и транспортировку, а также выявлять случаи фальсификации Хорошо владеет навыками применением методов контроля качества, организацией хранения и транспортировки товаров, а также навыками выявления и предотвращения фальсификации	организовывать правильное хранение и транспортировку, а также выявлять случаи фальсификации Недостаточно владеет навыками применением методов контроля качества, организацией хранения и транспортировки товаров, а также навыками выявления и предотвращения фальсификации	хранение и транспортировку, а также выявлять случаи фальсификации Не владеет навыками применением методов контроля качества, организацией хранения и транспортировки товаров, а также навыками выявления и предотвращения фальсификации
ПК-7	ИПК-7.3	В совершенстве знает методы и процедуры контроля качества товаров и услуг, стандарты и нормативы, регламентирующие качество, а также современные инструменты и технологии контроля Свободно умеет планировать и проводить мероприятия по контролю качества, анализировать результаты проверок, составлять отчеты и предлагать меры по улучшению качества Свободно владеет навыком применением методов и процедур контроля качества, использованием специализированного оборудования и	Хорошо знает методы и процедуры контроля качества товаров и услуг, стандарты и нормативы, регламентирующие качество, а также современные инструменты и технологии контроля Хорошо умеет планировать и проводить мероприятия по контролю качества, анализировать результаты проверок, составлять отчеты и предлагать меры по улучшению качества Хорошо владеет навыком применением методов и процедур контроля качества, использованием специализированного оборудования и	Недостаточно знает методы и процедуры контроля качества товаров и услуг, стандарты и нормативы, регламентирующие качество, а также современные инструменты и технологии контроля Недостаточно умеют планировать и проводить мероприятия по контролю качества, анализировать результаты проверок, составлять отчеты и предлагать меры по улучшению качества Недостаточно владеет навыком применением методов и процедур контроля качества, использованием специализированного	Не знает методы и процедуры контроля качества товаров и услуг, стандарты и нормативы, регламентирующие качество, а также современные инструменты и технологии контроля Не умеет планировать и проводить мероприятия по контролю качества, анализировать результаты проверок, составлять отчеты и предлагать меры по улучшению качества Не владеет навыком применением методов и процедур контроля качества, использованием специализированного оборудования и программного

		программного обеспечения, а также навыками анализа и интерпретации результатов контроля	программного обеспечения, а также навыками анализа и интерпретации результатов контроля	оборудования и программного обеспечения, а также навыками анализа и интерпретации результатов контроля	обеспечения, а также навыками анализа и интерпретации результатов контроля
ПК-8	ИПК-8.1	В совершенстве знает основные стратегии развития деятельности торговых организаций Свободно умеет оценивать роль нематериальных ресурсов в выстраивании стратегии торговой организации Свободно владеет навыками разработки стратегии торговой организации	Хорошо знает основные стратегии развития деятельности торговых организаций Хорошо умеет оценивать роль нематериальных ресурсов в выстраивании стратегии торговой организации Хорошо владеет навыками разработки стратегии торговой организации	Недостаточно знает основные стратегии развития деятельности торговых организаций Недостаточно умеет оценивать роль нематериальных ресурсов в выстраивании стратегии торговой организации Недостаточно владеет навыками разработки стратегии торговой организации	Не знает основные стратегии развития деятельности торговых организаций Не умеет оценивать роль нематериальных ресурсов в выстраивании стратегии торговой организации Не владеет навыками разработки стратегии торговой организации
	ИПК-8.2	В совершенстве знает содержание стратегии организации торговли, в том числе сетевых торговых компаний Свободно умеет анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговой организации Свободно владеет методами анализа стратегии торговой организации	Хорошо знает содержание стратегии организации торговли, в том числе сетевых торговых компаний Хорошо умеет анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговой организации Хорошо владеет методами анализа стратегии торговой организации	Недостаточно знает содержание стратегии организации торговли, в том числе сетевых торговых компаний Недостаточно хорошо умеет анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговой организации Недостаточно владеет методами анализа стратегии торговой организации	Не знает содержание стратегии организации торговли, в том числе сетевых торговых компаний Не умеет анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии торговой организации Не владеет методами анализа стратегии торговой организации
	ИПК-8.3	Отлично знает процесс определения	Хорошо знает процесс определения	Недостаточно знает процесс определения	Не знает процесс определения целей и задач

		целей и задач стратегических изменений в организации Свободно умеет устанавливать цели и задачи для осуществления стратегических изменений Свободно владеет навыками определения целей и задач для проведения стратегических изменений в организации	целей и задач стратегических изменений в организации Хорошо умеет устанавливать цели и задачи для осуществления стратегических изменений Хорошо владеет навыками определения целей и задач для проведения стратегических изменений в организации	целей и задач стратегических изменений в организации Недостаточно умеет устанавливать цели и задачи для осуществления стратегических изменений Недостаточно владеет навыками определения целей и задач для проведения стратегических изменений в организации	стратегических изменений в организации Не умеет устанавливать цели и задачи для осуществления стратегических изменений Не владеет навыками определения целей и задач для проведения стратегических изменений в организации
ПК-11	ИПК-11.1	Сформированные систематические знания научных методов и подходов, используемых при осуществлении торгово-экономической деятельности Сформированное умение применять научные методы и подходы, используемые для анализа торговой деятельности компании Успешное и систематическое применение навыков проводить анализ торговой деятельности компании	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания научных методов и подходов, используемых при осуществлении торгово-экономической деятельности В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение применять научные методы и подходы, используемые для анализа торговой деятельности компании В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков проводить анализ торговой деятельности компании	Общие, но не структурированные знания научных методов и подходов, используемых при осуществлении торгово-экономической деятельности В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение применять научные методы и подходы, используемые для анализа торговой деятельности компании В целом успешное, но не систематическое применение навыков проводить анализ торговой деятельности компании	Фрагментарные знания научных методов и подходов, используемых при осуществлении торгово-экономической деятельности Частично освоенное умение применять научные методы и подходы, используемые для анализа торговой деятельности компании Фрагментарное применение навыков проводить анализ торговой деятельности компании
	ИПК-11.2	Сформированные	Сформированные	Общие, но не	Фрагментарные

		систематические знания методов сбора, обработки и предоставления результатов научных исследований Сформированное умение обрабатывать, систематизировать и представлять полученные в ходе исследований результаты в торговую деятельность компании Успешное и систематическое применение навыков сбора и функционального анализа данных, полученных в ходе исследований	, но содержащие отдельные пробелы знания методов сбора, обработки и предоставления результатов научных исследований В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умение обрабатывать, систематизировать и представлять полученные в ходе исследований результаты в торговую деятельность компании В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков сбора и функционального анализа данных, полученных в ходе исследований	структурированн ые знания методов сбора, обработки и предоставления результатов научных исследований В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение обрабатывать, систематизировать и представлять полученные в ходе исследований результаты в торговую деятельность компании В целом успешное, но не систематическое применение навыков сбора и функционального анализа данных, полученных в ходе исследований	знания методов сбора, обработки и предоставления результатов научных исследований Частично освоенное умение обрабатывать, систематизировать и представлять полученные в ходе исследований результаты в торговую деятельность компании Фрагментарное применение навыков сбора и функционального анализа данных, полученных в ходе исследований

2.3. Вопросы для собеседования

1. Обсуждение правильности ведения отчетной документации.
2. Обсуждение этапов прохождения практики.
3. Обсуждение отчетных документов по итогам прохождения практики и требования к их заполнению.

2.4. Список вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. В чем заключается суть изучаемой Вами проблемы?
2. Какое противоречие лежит в ее основе?
3. Охарактеризуйте степень изученности и научной разработанности темы
4. Какие цель и задачи вы ставите для прохождения практики?
5. Что является объектом и предметом Вашего исследования?
6. Какие гипотезы исследования Вы выдвигаете?
7. Какие общенаучные и специальные методы исследования Вы планируете применять?
8. Назовите инструменты Вашего исследования?
9. Какие концепции положены в основу Вашего теоретического исследования?
10. Какие основные теоретические подходы ученых Вы знаете?
11. Выскажите свои теоретические позиции по подходам ученых?
12. Какой подход Вы разделяете и почему? Обоснуйте.
13. Изучали ли Вы опыт проведения исследований по вашей тематике?

14. Что такое тезисы: виды, их назначение, основные требования, алгоритм написания?

15. Какова структура теоретических и эмпирических тезисов и их различие?

16. Каков алгоритм написания тезисов и требования к их оформлению?

17. Что Вы понимаете под научной статьей: ее понятие, виды и их характеристика?

18. Какова структура научной статьи? Дайте краткую характеристику.

19. Каков алгоритм поиска названия статьи?

20. Что такое аннотация: понятие, содержание, применяемые термины?

2.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

В качестве формы контроля предусмотрен зачётсоц. Оценка выставляется по результатам защиты обучающимся соответствующего отчета с использованием следующих критериев:

Оценка	Критерии оценки
отлично	- выполнение индивидуального задания и программы практики в полном объеме, без замечаний; - ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; - получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и индивидуальным заданием, освоение планируемых компетенций в полном объеме.
хорошо	- выполнение индивидуального задания и программы практики в полном объеме, с незначительными замечаниями касающиеся отсутствия детального анализа документов прилагаемых к отчету; - ответы на все поставленные вопросы четкие и аргументированные; - получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и индивидуальным заданием, полное освоение планируемых компетенций.
удовлетворительно	- выполнение индивидуального задания и программы практики не в полном объеме, с отсутствием детального анализа документов прилагаемых к отчету; - ответы на все поставленные вопросы не в полном объеме, нет четкого обоснования и аргументации полученных выводов; получение знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, полное освоение планируемых компетенций.
неудовлетворительно	- не выполнение индивидуального задания и программы практики; - отсутствие знаний, умений и способностей, определенных программой практики и планом практики, неполное освоение планируемых компетенций.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

Кафедра [наименование кафедры]

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Выберите направление / специальность Выберите код и наименование
Выберите направленность / специализацию Введите наименование

Вид практики: выберите вид практики
Тип практики: место для ввода типа практики

Место прохождения практики: Место для ввода места прохождения практики
Сроки прохождения практики: с дата начала практики по дата окончания практики

Выполнил:
Студент(ка) гр. номера группы Место для ввода даты. И.О. Фамилия

Руководитель практики
от профильной организации
Место для ввода текста. Место для ввода даты. И.О. Фамилия

Руководитель практики
от университета
ученая степень, должность Место для ввода даты. И.О. Фамилия

Новосибирск [год]

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

Кафедра [наименование кафедры]

ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Выберите направление / специальность Выберите код и наименование
Выберите направленность / специализацию Место для ввода наименования

Вид практики: выберите вид практики
Тип практики: место для ввода типа практики

Место практики: Место для ввода места прохождения практики
Сроки прохождения практики: с дата начала практики по дата окончания практики

Выдано студенту(ке) [1] номер курса курса номер группы группы
Фамилия Имя Отчества студента

Индивидуальное задание на практику, содержание, планируемые результаты[2]: [Место для ввода текста индивидуального задания и планируемых результатов].

Рабочий график (план) проведения практики

Этапы практики	Период

Руководитель практики
от университета
ученая степень, должность Место для ввода даты. И.О. Фамилия

[1] **В период прохождения практики необходимо:**
1. Перед началом работы ознакомиться с инструкциями профильной организации по правилам противопожарной безопасности, правилам охраны труда, техники безопасности, требованиями по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинских кабинетов. Не приступать к работе при отсутствии информации о результатах аттестации условий труда на данном рабочем месте или при наличии информации о несоответствии параметров данного оборудования требованиям санитарных норм.
2. Приступать к выполнению любых видов работ только по поручению и после соответствующего инструктажа ответственного лица профильной организации.
3. Выполнять индивидуальное задание и этапы практики в соответствии с Заданием на практику.
4. Отражать все виды выполненных работ в Дневнике прохождения практики.
5. Подготовить и защитить Отчет о прохождении практики.

[2]**Заполняется руководителем практики от университета**

Задание согласовано

Руководитель практики от профильной организации
Место для ввода текста.
И.О. Фамилия Место для ввода даты.

Задание получено
Фамилия Имя Отчества студента Место для ввода даты.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

Кафедра [наименование кафедры]

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Выберите направление / специальность Выберите код и наименование
Выберите направленность / специализация Место для ввода наименования

Вид практики: выберите вид практики
Тип практики: место для ввода типа практики

Место практики: Место для ввода места прохождения практики
Сроки прохождения практики: с дата начала практики по дата окончания практики

Студент(ка) номер курса курса, номер группы группы
Фамилия Имя Отчество студента
Работал: Место для ввода текста.

Дата	Краткое описание видов работ	Отметка о выполнении
	Ознакомление с инструкциями организации по правилам противопожарной безопасности, правилам охраны труда, техники безопасности; требованиями по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов; планами эвакуации при возникновении пожара; правилами внутреннего трудового распорядка	
	….	
	Составление и оформление отчета по практике	
	Защита практики	

Студент(ка)
Фамилия Имя Отчество Место для ввода даты.

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.
Руководитель практики от профильной организации
И.О. Фамилия Место для ввода даты.
Работы выполнены Выберите элемент., содержание практики Выберите элемент. индивидуальному заданию.

Руководитель практики
от университета
ученая степень, должность Место для ввода даты.
И.О. Фамилия

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

ОТЗЫВ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики: выберите вид практики
Тип практики: место для ввода типа практики

Студент(ка) Фамилия Имя Отчество с дата начала практики по дата окончания практики проходил(а) практику в Место для ввода места прохождения практики, работал(а) Место для ввода текста..

Задание на практику студентом(кой) выполнено Выберите элемент.

Содержание и объем работ, указанные студентом(кой) в дневнике практике, Выберите элемент. фактически выполненным;

За время прохождения практики студент(ка) продемонстрировал освоенность компетенций на уровне:

Код компетенции	Содержание компетенции[3]	Уровень освоения компетенции[4]		
		низкий	средний	высокий

В период прохождения практики студент(ка):
— Выберите элемент. принятые в организации правила внутреннего трудового распорядка;
— Выберите элемент. участвовал(а) в процессах деятельности организации;
— Выберите элемент. умение применять теоретические знания на практике.

Студентом(кой) были проявлены следующие личные качества: [Место для ввода текста].

Итоговая оценка за практику Выберите элемент..

Руководитель практики
от профильной организации _____ [И.О. Фамилия]
подпись, заверенная печатью, дата

[3] Заполняется разработчиком при формировании программы практики
[4] Заполняется руководителем практики от предприятия