МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ, ЛОГИСТИКИ И ПРАВА

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета управления,
логистики и права

М.А. Салтыков
25.06.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«Практика по профилю профессиональной деятельности»
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Магистерская программа «Торговля и логистика в Тихоокеанской Азии»
Форма обучения – очная
Квалификация – магистр

Курс 2, семестр 4
Общая трудоемкость – 6 зачетных единиц (216 часов)
Зачет с оценкой – 4 семестр

Владивосток
2025

Программа разработана на кафедре менеджмента и логистики МГУ им. адм. Г.И. Невельского

Программу разработал доцент, к.э.н. А.В. Осипов

Рабочая программа практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 952 от 12.08.2020, на основании учебного плана по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Торговля и логистика в Тихоокеанской Азии», утвержденного ученым советом университета 15.05.2024, протокол № 15.

Рабочая программа обсуждена, одобрена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент на заседании Учебно-методической комиссией факультета управления, логистики и права МГУ им. адм. Г.И. Невельского 25 июня 2025 г., протокол № 12.

Заведующий кафедрой
менеджмента и логистики  к.псих.н., доцент М.А. Мельникова

1. Цель и задачи производственной практики

Целью производственной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) является приобретение опыта в исследовании актуальных научных или прикладных проблем в сфере транспорта, логистики и международной торговли, расширение профессиональных знаний, формирование практических навыков самостоятельного решения научно-исследовательских и прикладных задач в формате проектной деятельности по направлению 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Торговля и логистика в Тихоокеанской Азии».

Задачами практики по профилю профессиональной деятельности являются:

- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процесс е обучения;
- формирование и развитие у магистрантов профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к изучаемой профессиональной деятельности;
- развитие аналитических, исследовательских, коммуникативных и организаторских способностей магистранта к самостоятельной деятельности в профессиональной сфере;
- изучение организационной структуры, бизнес-систем и бизнес-процессов на соответствующей базе практики;
- приобретение конкретных знаний по решению экспертно-аналитических задач; - формирование способности магистранта понимать действующие методики анализа и оценки экономических показателей деятельности;
- подготовка отчетов и публикаций, отражающих основные результаты производственной практики.
- умение определять исследовательский вопрос, научную проблему, цель исследования, формулировать результаты и элементы новизны научного исследования;
- обеспечение становления профессионального научно□исследовательского мышления у магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Рабочая программа практики практики по профилю профессиональной деятельности разработана для студентов 2 курса очной формы обучения направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Торговля и логистика в Тихоокеанской Азии».

Практика находится в блоке Б 2. «Практики» в части, формируемой участниками образовательных отношений, и является неотъемлемой частью учебного процесса при реализации образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

3. Планируемые результаты обучения, по дисциплине

Таблица 1. Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины

Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
		Код результата	Формулировка результата
1	2	3	4
ПК-1. Способен разрабатывать стратегии развития операционного направления логистической деятельности компании в	ПК-1.11. Осуществляет разработку стратегии операционных направлений логистики компании	ПК-1.11.У-1	Умеет разрабатывать стратегические планы, выполнять корректировку стратегии, регулярный сбор данных и оценку выполнения планов, анализ отклонений,

Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
		Код результата	Формулировка результата
1	2	3	4
области управления перевозками грузов в цепи поставок			вносить корректировки для адаптации к меняющимся условиям рынка
		ПК-1.11-В-1	Владеет навыками формулирования стратегических и операционных направлений: оптимизация транспортных маршрутов и грузоперевозок; управление запасами; усиление складской логистики
ПК-2 Способен контролировать результаты логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок	ПК-2.8. Осуществляет мониторинг и контроль показателей качества логистической деятельности	ПК-2.8-В-1	Владеет методами контроля показателей качества (своевременность доставки грузов, информирование клиента, сохранность груза)
ПК-3 Способен разрабатывать коммерческую политику по оказанию логистической услуги перевозки груза в цепи поставок	ПК-3.3. Применяет методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов	ПК-3.3- В-1	Владеет навыками оптимизации транспортно-логистических схем, в т.ч. строит оптимальные маршруты с учетом факторов: расстояний, времени, стоимости топлива, трафика
ПК-4 Способен разрабатывать предложения по результатам мониторинга эффективности управления рисками	ПК-4.2. Внедряет, на уровне организации и подразделения, систему управления рисками и осуществляет соответствующее консультирование	ПК-4.2-В-1	Владеет навыками идентификации, оценки, систематизации и управления рисками компании, а также оптимизации ее бизнес-процессов
ПК-5. Способен определять стратегию и политику в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях	ПК-5.3. Владеет научной методологией формирования системы корпоративного управления и управления рисками	ПК-5.3-В-1	Владеет навыками разработки стратегии и политики в области обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях
ПК-6. Способен разрабатывать интегрированную систему управления рисками	ПК-6.3. Формирует адаптивную организационную структуру на основе концепции корпоративной культуры и риск-менеджмента	ПК-6.3.В-1	Владеет навыками оргпроектирования, регламентации, экономического расчета и мотивации коллектива в процессе формирования системно устойчивой компании

4. Объем практики, ее продолжительность

Общая трудоемкость освоения практики составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов приведен в таблице 2.

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины

Форма обучения	Семестр	Трудоемкость	Объем работы (час)						Форма аттестации
		(З.Е.)	Всего	Виды учебной работы					
				Лек.	Прак.	Лаб.	СР	КСР	
Очная	4	6	216	-	198	-	-	18	зачет с оценкой

5. Структура и содержание практики по темам

Содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице 3.

Таблица 3. Структура и содержание практики

Этапы/ Виды работ /Содержание выполняемых работ (основные действия)	Количество часов
1	2
Первый этап (подготовительный)	
Инструктаж по технике безопасности на базе МГУ. Оформление договоров с транспортными предприятиями (организациями). Подготовка распоряжений для подразделений МГУ. Подготовка графика прохождения практики и списков студентов с копиями паспортов. Оформление пропусков обучающимся. Разбивка обучающихся на подгруппы численностью 2-4 человек.	10
Второй этап (практический)	
Ознакомление с Уставом предприятия. Ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность предприятия.	12
Изучение и анализ производственно-экономических показателей деятельности компании. Анализ основных видов деятельности компании.	12
Изучение организационной характеристики компании, особенностей пространственно-мощностного и кадрового ресурсов и потенциала	14
Изучение направлений и видов международных перевозок. Виды перерабатываемых при международных перевозках грузов. Принципы сегментирования грузооборота, виды сегментов. Логистические характеристики деятельности	16
Ознакомление с работой маркетингового отдела компании. Товарные и транспортные рынки. Общемировой, региональный, страновой уровни детализации рынков. Товары и грузы.	12
Ознакомление с источниками данных об объемах морских перевозок. Структура данных. Проблематика получения и использования данных.	26
Изучение круга контрагентов их экономико-финансовые и маркетинговые характеристики и перспективы развития. Оценка рисковости развития рынков и деятельности компании на них	20
Произвести эконометрические прогнозы. Краткосрочные, среднесрочные и долгосрочные прогнозы. Оценить точности прогнозов. Сформировать программное обеспечение для прогнозирования.	54
Выполнение индивидуального задания.	2
Третий этап (заключительный)	
Подготовка и оформление Отчета о практике	16
Подготовка к защите	2
Защита Отчета	2
ИТОГО:	**216**

6. Задания на практику

Направление на практику, формулировка темы осуществляются на основании распоряжений ректора Университета. Индивидуальное задание формируется руководителем практики от университета, в ходе формирования задания магистрант может принять участие в разработке, формулировании и детализации заданий совместно с руководителем. Убытие к месту практики осуществляется на основании «направления», завершение и убытие с предприятия оформляется резолюцией руководителя предприятия и печатью предприятия на «направлении», формированием отзыва-характеристики, дневника прохождения практики и непосредственно отчета о практике. Все документы подлежат подписи руководителя практики от предприятия, руководителя предприятия и заверяются печатью предприятия.

Задание на практику в типовой форме включает: знакомство с нормативно-правовыми актами предприятия, изучение и анализ производственно-экономических показателей деятельности компании, изучение организационной характеристики компании, особенностей пространственно-мощностного и кадрового ресурсов и потенциала, изучение маркетинговых характеристик и перспектив их развития, оценка рисков развития рынков и предприятия. Задание индивидуализируется в соответствии темой выпускной квалификационной работы магистранта.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

6.2. Содержание разделов и тем

Раздел 1. Подготовительный этап.

Выпускающая кафедра, на которой реализуется магистерская программа, определяет специальные требования по научно-исследовательской и проектной части программы, в результате которой проводится подготовка конкурентоспособных на российском и международном рынках труда специалистов, способных к творческому решению теоретических и практических задач профессиональной деятельности в современных условиях на основе развития навыков и умений, необходимых будущему специалисту в сочетании с требованиями передовых инновационных технологий.

Преподаватели кафедры перед началом практики проводят консультацию, на которой знакомят студентов с программой, целью и задачами, содержанием практики.

Студентам разъясняются требования к оформлению отчетной документации по научно-исследовательской работе (получению первичных навыков научно-исследовательской работы) и порядок проведения защиты отчета.

Раздел 2. Практический этап

На данном этапе студент **о**существляет:

Организатором и координатором проектной деятельности магистратуры выступает кафедра менеджмента и логистики. Один руководитель может инициировать один проект. Каждый проект сопровождается проектным консультантом на этапах подготовки проектной заявки и на всех этапах выполнения проекта.

Для успешной реализации проекта в команду привлекаются

а) ППС и научные сотрудники на следующие позиции: - организатор, наставник; - консультант в определенной области;

б) внешние консультанты. Базовые требования для инициации проекта:

- у проекта есть заказчик;

- на этапе инициации проекта заказчик принимает участие в обсуждении проектной заявки, результатов проекта, ресурсов и инструментов его реализации;

- заказчик готов коммуницировать с руководителем проекта и проектной группой на всех этапах реализации проекта;

- идея проекта ранее верифицирована в экспертном сообществе (семинар лаборатории, межкафедральный семинар, конференция, форум и т.д.)

Студент составляет индивидуальный план научно-исследовательской работы, который должен быть согласован с руководителем научно-исследовательской работы

Руководитель проекта в рамках реализации научно-исследовательской работы:

– осуществляет общую координацию работ проекта;

– знакомит участников команды с проектной заявкой и проговаривает продуктовые результаты;

– организовывает самостоятельную работу участников проектной команды;

– осуществляет мониторинг посещаемости занятий, работы каждого участника проектной группы и оценивает степень их вовлеченности в проект;

– контролирует график работы над проектом и сроков предоставления результатов;

– несет ответственность за достижение образовательных и продуктовых результатов

На данном этапе студенты приоритетные направления в сфере торгового дела и логистики в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы.

На этой стадии студенты:

- определяют отрасль исследования;

- составляют список полезных источников по проблеме исследования;

- выбирают методы исследования;

- собирают информацию по теме исследования, изучают релевантные источники и литературу;

- проводят исследования по теме;

- обрабатывают информацию, собранную в ходе исследования.

Раздел 3. Заключительный этап.

На данном этапе подводятся итоги научно-исследовательской работы и осуществляется оценка деятельности студента руководителем научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы). Студенты оформляют отчетные документы по научно-исследовательской работе

Самостоятельная исследовательская работа магистранта оценивается в ходе занятий с руководителем проекта, а также научным руководителем при реализации индивидуального исследования по результатам участия в работе научно-практических конференций, круглых столов, дискуссионных клубов с представлением сообщений, докладов, презентаций и др.

7. Формы отчетности по практике

По итогам практики студент составляет письменный отчет.

Цель отчета – отражение итогов деятельности студента во время прохождения практики, определение степени полноты изучения студентом программы практики.

Аттестация по итогам производственной практики осуществляется по следующим позициям:

– письменный отчет и дневник прохождения практики с отметкой руководителя практики от предприятия;

– отзыв руководителя практики от порта о качестве ее прохождения;

– защита отчета о результатах производственной практики и экзамен.

Обучающийся предъявляет отчет, с визой руководителя практики от организации, руководителю практики от университета. После проверки руководителем

представленного отчета обучающийся допускается к защите. В день, назначенный руководителем практики от кафедры УМТ, обучающийся защищает отчет и получает дифференцированную оценку по практике.

Защита отчета проводится в виде зачета с оценкой.

По итогам практики предоставляется дневник и отчёт по практике, заверенные руководителем практики от организации, сдаётся зачет и выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно), которая вносится в зачетную книжку, а затем в выписку к диплому магистра. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Основанием для оценки по практике является отношение к прохождению практики (посещаемость, соблюдение дисциплины) и качество оформления отчета.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом МГУ им. адм. Г.И. Невельского.

При составлении отчета предполагается самостоятельное мышление студента и критическое осмысление документации и выполняемых функций. В отчёте указываются ссылки на использованные источники.

Обязательными для структуры отчета являются введение, основная часть, заключение, приложение и список литературы. К отчету должен быть приложен заполненный журнал прохождения практики.

Введение. Во введении определяются цель и задачи практики, приводится задание на практику, полученное от руководителя практики, а также указывается место и время прохождения практики.

Основная часть отчета по производственной (преддипломной) практике состоит из двух частей. Первая часть содержит ответы на вопросы, перечисленные в разд. 6 настоящей учебной программы. Вторая часть отчета содержит материалы и исходные данные для выпускной квалификационной работы, собранные в период прохождения практики.

Заключение. В заключении подводятся итоги практики, определяется степень реализации поставленных целей и задач, дается анализ рабочего места и организации практики.

Текст отчета не должен содержать абсолютного копирования документальных источников. Предполагается самостоятельное мышление студента и критическое осмысление документации и выполняемых функций.

В приложении к основной части прилагаются копии отдельных документов. Следует отметить, что таблицы и графики выносятся в приложение, если они занимают более половины печатной страницы.

Список литературы: указываются монографические, нормативно-правовые источники, сайты Интернет, которые были использованы студентом при прохождении практики и написании им отчета.

Общий объём отчета о прохождении практики составляет 20-25 страниц печатного текста (приложения не включаются в общий объем страниц отчета).

Требования к оформлению отчета:

– оформление отчета должно соответствовать стандарту МГУ (СМК-СТО-2-8.3.2-1/9/14-22-2017 Общие требования к оформлению отчётных документов обучающихся) и методическим указаниям к практике;

– отчет о практике должен быть распечатан на компьютере на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4, шрифтом Times New Roman (кегль 14) с интервалом 1,5.

– размеры полей: верхнего, нижнего – по 20 мм, правого – 10 мм и левого – 30 мм; абзацы начинаются с красной строки, отступ равен 1,25 см.

– расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равно двум интервалам. Расстояние между заголовками раздела и подраздела составляют 1 интервал. Точку в конце заголовка не ставят. Подчёркивать заголовки и переносить в них слова не допускается.

– не разрешается размещать заголовки и подзаголовки в нижней части страницы, если на ней не помещается более двух строк последующего текста.

– объем отчета (текстовая часть) должен составлять не менее 20 листов формата А4.

– отчет должен включать титульный лист; содержание; введение; основная часть; заключение; приложения.

– титульный лист, является первой страницей отчёта, должен быть оформлен в соответствии с Приложением 3;

– иллюстрации - это рисунки, графики, диаграммы, фотографии, приведённые в тексте, должны иметь сквозную нумерацию, название рисунка помещается посередине через один интервал под рисунком шрифтом Times New Roman (кегль 12), например, Рисунок 1, а по тексту на него должна быть ссылка;

– в таблицах приводятся числовые значения и текстовый материал. При наборе таблиц на компьютере размер шрифта можно уменьшить. Все таблицы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами и должны иметь название, кратко и полностью отражающее содержимое таблицы, которое размещается над таблицей посередине строки, точка в конце названия не ставится, например, Таблица1 – Название;

– приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу страницы слова «Приложение № __», название приложения, указывается через 2 интервала отдельной строкой жирным шрифтом посередине строки;

– все приложения должны быть перечислены в содержании отчёта с указанием их номера и заголовка;

– по тексту отчёта на приложение должна быть ссылка, например, Приложение 1;

– ведение, основная часть, заключение начинаются с новой страницы, набираются заглавными буквами, жирным шрифтом и отделяются от текста двумя интервалами;

– все страницы (включая приложения) нумеруются, начиная с титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится).

– отчёт брошюруется в папку.

Отчет о практике представляется руководителю практики для его проверки и оценки за два дня до окончания практики или в течение первых двух недель после начала нового учебного года. Защита отчета проводится на кафедре в установленные кафедрой сроки. На защите студент делает не большой доклад и отвечает на вопросы по отчету. Содержание отчета и его защиту оценивают по четырех бальной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Заполнение дневника прохождения производственной практики

Вместе с отчетом студент предоставляет на кафедру дневник прохождения производственной практики с подписями руководителей практики от кафедры и от предприятия. Дневник является способом контроля работы студента на практике. На основании записей дневника оценивается качество выполненных на практике заданий, а также перечень полученных навыков. Поэтому в нем должен быть отражён каждый день прохождения практики, с указанием необходимых сведений.

Требования к оформлению дневника: в соответствии с требованиями Стандарта организации «Общие требования к оформлению учебных отчетных документов обучающихся», СМК-СТО-2-8.3.2-1/9/14-22-2017.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1. Перечень основной литературы

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований: учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д.В.Круглов.3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2025.— 390 с. Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/560121.

2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2024. 349 с. Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/563082 .

3. Управление цепями поставок в цифровой экономике: учебник для вузов / под общей редакцией В. И. Сергеева. Москва: Издательство Юрайт, 2024. 105 с. Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/569133.

8.2. Перечень дополнительной литературы

1. Макарова, Г. В. Международные конвенции и соглашения по торговле : учебное пособие / Г. В. Макарова, О. П. Матвеева, О. В. Тиницкая. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2018. — 216 с. — // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/115601

2. Тиницкая, О. В. Свободные экономические зоны : учебное пособие / О. В. Тиницкая, Г. В. Макаров. — 2-е изд., перераб.и дополн. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2023. — 236 с. // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/336218

3. Ловчикова, Е. И. Учебно-методические пособие по организации проведения производственной практики : учебно-методическое пособие / Е. И. Ловчикова, Н. И. Прока. — Орел : ОрелГАУ, 2018. — 69 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118826 (дата обращения: 25.09.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Кремер, Н. Ш. Эконометрика: учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко; под редакцией Н. Ш. Кремера. 4-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2024. 308 с. Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/535528

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
1	Единая государственная система информации Минтранса РФ	http://www.morinfocenter.ru
2	Официальный сайт МГУ им. адм. Г.И. Невельского	https://www.msun.ru/
3	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
4	Образовательная платформа ЮРАЙТ	https://urait.ru/
5	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/
6	ЭБС «Лань»	http://e.lanbook.com/books/
7	Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru: 8101/poisk/index.html
8	Государственная публичная научно-техническая библиотека России	http://librarv2.gpntb.ru/cgi/irbis64rsimplesite/cgiirbis64.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS&S21CNR=&Z21ID=
9	Система электронного обучения «Курс»	http://moodle.msun.ru
10	Комиссия ООН по торговле и развитию	https://unctad.org/

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

Оборудованные рабочие места по требованиям предприятий-мест практики. Практика проводится в транспортно-экспедиторской компании, в порту, в судоходной компании или в научном подразделении МГУ им. адм. Г.И. Невельского.

При прохождении практики используется материально-техническая база организации, проводящей практики.

Студенты, проходящие практику, должны иметь доступ к копировальным аппаратам, принтерам. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям, которые имеются в организации в соответствии с направлением подготовки.

№	Учебная работа	Оборудование
1	Выполнение индивидуального задания	Компьютерный класс с подключением локальной сети компьютерного класса к распределенной сети МГУ Интранет и глобальной сети Интернет
1	Написание отчета по практике	Компьютерный класс с подключением локальной сети компьютерного класса к распределенной сети МГУ Интранет и глобальной сети Интернет
2	Подготовка к зачету по практике	Компьютерный класс с подключением локальной сети компьютерного класса к распределенной сети МГУ Интранет и глобальной сети Интернет

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

ФОС включает в себя контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике, которая проводится в форме дифференцированного зачёта с использованием оценочного средства – защита отчета по практике (собеседование).

10.1. Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы, и показатели оценивания

Таблица 4. Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Результаты обучения по практике			Показатель овладения результатами обучения	Оценочное средство
Код результата	Формулировка результата			
1	2		3	4
ПК-1.11. Осуществляет разработку стратегии операционных направлений логистики компании	ПК-1.11.У-1	ПК-1.11.У-1: Умеет разрабатывать стратегические планы, выполнять корректировку стратегии, регулярный сбор данных и оценку выполнения планов, анализ отклонений, вносить корректировки для адаптации к меняющимся условиям рынка	Умеет разрабатывать стратегические планы, выполнять корректировку стратегии, регулярный сбор данных и оценку выполнения планов, анализ отклонений, вносить корректировки для адаптации к меняющимся условиям рынка	Отчет по практике Вопросы к зачету
	ПК-1.11.В-1	ПК-1.11.В-1: Владеет навыками формулирования стратегических и операционных	Владеет навыками формулирования стратегических и операционных направлений:	

		направлений: оптимизация транспортных маршрутов и грузоперевозок; управление запасами; усиление складской логистики	оптимизация транспортных маршрутов и грузоперевозок; управления запасами; усиления складской логистики	
ПК-2.8. Осуществляет мониторинг и контроль показателей качества логистической деятельности	ПК-2.8.В-1	ПК-2.8.В-1: Владеет методами контроля показателей качества (своевременность доставки грузов, информирование клиента, сохранность груза)	Производит расчет и прогноз показателей качества (своевременности доставки грузов, информированию клиента, сохранности груза)	Отчет по практике Вопросы к зачету
ПК-3.3. Применяет методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов	ПК-3.3- В-1	ПК-3.3.В-1: Владеет навыками оптимизации транспортно-логистических схем, в т.ч. строит оптимальные маршруты с учетом факторов: расстояний, времени, стоимости топлива, трафика	Оперирует методологией математического моделирования: создания моделей транспортных потоков, складских процессов, маршрутов, методы имитационного моделирования, симуляционных моделей для оценки работы логистических систем в различных сценариях.	Отчет по практике Вопросы к зачету
ПК-4.2. Внедряет, на уровне организации и подразделения, систему управления рисками и осуществляет соответствующее консультирование	ПК-4.2.В-1	ПК-4.2.В-1:Владеет навыками идентификации, оценки, систематизации и управления рисками компании, а также оптимизации ее бизнес-процессов	Осуществляет расчет и способен выявлять риски, формирует комплекс противорисковых мероприятий.	Отчет по практике Вопросы к зачету
ПК-5.3. Владеет научной методологией формирования системы корпоративного управления и управления рисками	ПК-5.3.В-1	ПК-5.3.В-1:Владеет навыками разработки стратегии и политики в области обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях	Владеет навыками разработки стратегии и политики в области обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях	Отчет по практике Вопросы к зачету
ПК-6.3. Формирует адаптивную организационную структуру на основе концепции корпоративной культуры и риск-менеджмента	ПК-6.3. В-1	ПК-6.3. В-1: Владеет навыками оргпроектирования, регламентации, экономического расчета и мотивации коллектива в процессе формирования системно устойчивой компании	Владеет навыками оргпроектирования, регламентации, экономического расчета и мотивации коллектива в процессе формирования системно устойчивой компании	Отчет по практике Вопросы к зачету

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по практике оценены положительно. В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

10.2. Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций оценивается по результатам промежуточной аттестации при помощи количественной оценки, выраженной в баллах в соответствии с таблицами 5, 6, 7. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Таблица 5. Распределение баллов по видам учебной деятельности

Вид учебной деятельности	Оценочное средство		
	Отчет по практике (письменная работа)	Защита отчета в форме собеседования	Итого
Промежуточная аттестация	60	40	100

Таблица 6. Шкала оценивания отчета по практике (письменная работа)

Оценка	Баллы	Описание
5	51-60	Отчет выполнен в достаточном объеме. Представлены все разделы, отраженные в содержании. Текст оформлен аккуратно, в соответствии с требованиями. Грамотно сформулированы цели и задач практики. В выводах отражены результаты практики, знания и теоретические навыки, которые по лучил студент. Список использованных источников приведен в достаточном объеме. Присутствуют иллюстративный материал в полном объеме. В графической части чертежи и визуализации выполнены на высоком профессиональном уровне.
4	31-50	Отчет выполнен в достаточном объеме. Представлены все разделы, отраженные в содержании. Текст оформлен аккуратно, в соответствии с требованиями. Сформулированы цели и задачи практик и. В выводах отражены результаты практики. Список использованных источников приведен не в полном объеме. В приложениях присутствуют иллюстративный материал. В графической части чертежи и визуализации выполнены на хорошем профессиональном уровне.
3	11-30	Отчет выполнен в недостаточном достаточном объеме. Представлены не все разделы, отраженные в содержании. Текст оформлен, в соответствии с требованиями, но есть ошибки. Цель практики с формулирована, но студент не смог поставить задачи для достижения цели. В выводах отражены результаты практики, но нет отчета о выполнении поставленных задач. Список использованных источников приведен в неполном объеме. В приложениях присутствуют иллюстративный материал не в полном объеме. В графической части чертежи и визуализации выполнены на среднем профессиональном уровне.
2	0-10	Отчет выполнен в недостаточном объеме. Представлены не все разделы. Текст оформлен без соответствия с требованием, есть существенные грамматические и стилистические ошибки. Цель и задачи практики не сформулированы. Студент не смог сделать выводов и привести результаты прохождения практики. Список использованных источников приведен в недостаточном объем е или отсутствует. Иллюстративный материал отсутствует или выполнен не в полном объеме. Визуализации и чертежи выполнены на низком профессиональном уровне

Таблица 7. Критерии оценивания устного ответа при проведении собеседования

Оценка	Баллы	Описание
5	31-40	Студент правильно ответил на все вопросы, при этом ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или пояснений. Ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области
4	21-30	Студент в целом ответил на все вопросы, но в ответах допустил незначительные

		неточности, ответы на вопросы полные и/или частично полные. Ответ отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Допускается одна ошибка или две неточности в ответе
3	11-20	Студент не ответил на 1-2 вопроса и / или в ответах допущены существенные ошибки, ответы только на элементарные вопросы. Ответ отличается недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области
2	0-10	Студент неправильно ответил на вопросы, в ответах допущены грубые ошибки. Ответ, обнаруживает незнание процессов изучаемой области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках прохождения практики, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Таблица 8. Соотношение баллов и пятибальной оценки

Сумма баллов	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	зачтено / отлично	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач
от 76 до 90	зачтено / хорошо	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций на базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач
от 61 до 75	зачтено / удовлетворительно	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений при-менять их на практике, имеет знания только основного

		материала, но не усвоил его деталей; при оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации
< 60	не зачтено / неудовлетворительно	Общепрофессиональные и профессиональные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков

10.3. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Перечень вопросов при проведении собеседования:

1) Источники данных для анализа грузооборотов стивидоров
2) Принципы сегментирования грузооборотов
3) Основные сегменты грузооборотов
4) Грузопоток на маршруте и грузооборот портов на маршруте - в чем разница?
5) Основные типы грузов
6) Глубина ретроспективного анализа
7) Фундаментальный и технический анализ временных рядов
8) Классифицирующие признаки прогнозов.
9) Основные виды прогнозов.
10) Классифицирующие признаки методов прогнозирования.
11) Классификация методов прогнозирования.
12) Особенность нормативно-целевого прогнозирования
13) Связь прогностики с другими дисциплинами.
14) В чем состоит особенность прогнозирования объемов грузовых перевозок на транспорте?
15) Отличия интерполяции от экстраполяции
16) Метод скользящего среднего
17) Метод постоянных темпов роста
18) Метод затухающего роста
19) Определение средних темпов роста
20) Зависимость точности прогнозов от величины горизонта прогнозирования
21) Основные недостатки экстраполяционных методов прогнозирования
22) Условия применимости экстраполяционных методов прогнозирования

11. Задания для формирования ФОС

Компетенция ПК-1 – способен разрабатывать стратегии развития операционного направления логистической деятельности компании в области управления перевозками грузов в цепи поставок

Индикатор ПК-1.11 – осуществляет разработку стратегии операционных направлений логистики компании

Задание, тип 2. Задание с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных.

1. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие функции выполняет лицо, разрабатывающее стратегию операционных направлений логистики?
А) Анализирует текущую эффективность логистического процесса
Б) Определяет приоритетные области улучшения

В) Осуществляет контроль за ежедневной операционной деятельностью
Г) Формулирует цели и ключевые показатели эффективности

Правильные ответы: Б, Г

2. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Что входит в состав разработки стратегии операционных направлений логистики?
А) Выбор технологических решений и логистических систем
Б) Оценка внешней среды и внутреннего потенциала
В) Проведение маркетинговых исследований рынка
Г) Выбор критериев оценки эффективности внедрения стратегии

Правильные ответы: Б, Г

3. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие методы используются при разработке стратегии логистики?
А) Игнорирование данных о спросе и предложении
Б) Количественный анализ и моделирование логистических процессов
В) SWOT-анализ и сценарное планирование
Г) Интуитивное принятие решений без анализа

Правильные ответы: Б, В

4. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какой основной результат должен дать процесс разработки стратегии операционных направлений логистики?
А) Определение оптимальных путей повышения эффективности логистики
Б) Увеличение складских запасов независимо от ситуации
В) Сокращение всех логистических затрат без учета качества обслуживания
Г) Формирование четких планов и мероприятий по реализации стратегических целей

Правильные ответы: А, Г

Компетенция ПК-2 – контроль результатов логистической деятельности по перевозке грузов в цепи поставок;

Индикатор ПК-2.8 – осуществляет мониторинг и контроль показателей качества логистической деятельности

5. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Что включает в себя мониторинг показателей качества логистической деятельности?
А) Постоянное отслеживание ключевых индикаторов и отклонений
Б) Сбор данных о сроках доставки и уровне сервиса**
В) Игнорирование обратной связи клиентов
Г) Анализ выполнения плановых показателей и их тенденций**

Правильные ответы: Б, Г

6. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие методы используют для контроля качества логистических процессов?
А) Проверка документации и актов выполненных работ
Б) Использование систем автоматического мониторинга и анализа данных
В) Проведение регулярных аудитов и оценка соответствия стандартам
Г) Опрос сотрудников без анализа данных

Правильные ответы: Б, В

7. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Что является результатом эффективного мониторинга и контроля показателей?
А) Быстрая реакция на отклонения и внесение корректирующих мероприятий
Б) Повышение надежности и качества логистической системы
В) Увеличение затрат без оценки эффективности
Г) Улучшение обслуживания клиентов и снижение времени выполнения заказов

Правильные ответы: Б, Г

8. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие показатели являются ключевыми для оценки качества логистической деятельности?
А) Время выполнения заказа и уровень сбоев
Б) Точность доставки и уровень удовлетворенности клиентов
В) Стоимость логистических операций и уровень их прозрачности
Г) Количество складских помещений без учета их эффективности

Правильные ответы: Б, В

Компетенция ПК-3 – разработка коммерческой политики по оказанию логистической услуги перевозки груза в цепи поставок

Индикатор ПК-3.3 – применяет методы оптимизации транспортно-логистических схем доставки грузов

9. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие методы используются для оптимизации транспортных маршрутов?
А) Моделирование и расчет минимальных затрат
Б) Графический анализ и построение маршрутов
В) Автоматическая маршрутизация без учета условий доставки
Г) Использование алгоритмов поиска кратчайших путей**

Правильные ответы: А, Г

10. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие подходы применяются при оптимизации логистических схем доставки?
А) Планирование маршрутов на основе интуиции и опыта
Б) Использование математического моделирования и систем анализа
В) Постоянное изменение схем доставки без анализа данных
Г) Анализ географических и логистических особенностей маршрутов

Правильные ответы: Б, Г

11. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Что включает в себя метод оптимизации транспортных схем?
А) Анализ текущих затрат и поиска наиболее эффективных решений
Б) Игнорирование времени и условий доставки
В) Построение оптимальных графиков движения и складских операций
Г) Прогнозирование и моделирование сценариев доставки

Правильные ответы: В, Г

12. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие задачи решают при оптимизации транспортно-логистических схем?
А) Минимизация времени и затрат на доставку

Б) Максимизация надежности и гибкости маршрутов
В) Обеспечение своевременности и экономичности доставки грузов
Г) Увеличение количества перевозимых грузов без анализа эффективности

Правильные ответы: Б, В

Задание, тип 3. Задания закрытого типа на установление последовательности.

13. Выберите правильную последовательность действий при применении методов оптимизации транспортных схем:
А) Постановка задачи и сбор исходных данных
Б) Моделирование маршрутов и расчет затрат
В) Анализ полученных результатов и выбор оптимального варианта
Г) Внедрение выбранной схемы и мониторинг ее эффективности

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ:

А	Б	В	Г

14. Какая последовательность действий правильна при оптимизации логистической схемы?
А) Определение критериев эффективности и ограничений
Б) Построение модели и поиск наилучшего решения
В) Реализация выбранной схемы для тестирования
Г) Оценка результатов и корректировка модели

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ:

А	Б	В	Г

Компетенция ПК-4 – разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками со всеми участниками процесса управления рисками и консультирование сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками

Индикатор ПК-4.2 – внедряет, на уровне организации и подразделения, систему управления рисками и осуществляет соответствующее консультирование

Задание, тип 2. Задание с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных.

15. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Что включает внедрение системы управления рисками на уровне организации или подразделения?
А) Анализ потенциальных угроз и возможностей
Б) Разработка и внедрение процедур выявления и оценки рисков

В) Игнорирование необходимости обучения персонала по управлению рисками
Г) Мониторинг и оценка эффективности системы управления рисками

Правильные ответы: Б, Г

16. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие действия характерны для осуществления консультирования по управлению рисками?
А) Обучение сотрудников методам выявления и оценки рисков
Б) Предоставление рекомендаций по снижению и управлению рисками
В) Разработка рекомендаций по внедрению системы управления рисками
Г) Ведение отчетности без анализа риска

Правильные ответы: Б, В

17. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Что важно при внедрении системы управления рисками в подразделении?
А) Информирование сотрудников о процедуре управления рисками и их роли
Б) Проведение оценки текущего уровня рисков и подготовка плана мероприятий
В) Установка жестких правил без учета специальных условий подразделения
Г) Постоянный мониторинг и корректировка системы в соответствии с изменениями

Правильные ответы: А, Г

Задание, тип 3. Задания закрытого типа на установление последовательности.

18. Выберите правильную последовательность действий при внедрении системы управления рисками и консультировании:
А) Анализ текущей ситуации и выявление потенциальных рисков
Б) Разработка процедур и инструкций для управления рисками
В) Постоянный мониторинг эффективности системы и корректировка мероприятий
Г) Обучение персонала и информирование о новых требованиях

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ:

А	Б	Г	В

19. Какая последовательность действий наиболее верна при осуществлении внедрения системы управления рисками и консультирования?
А) Внедрение системы и обучение сотрудников
Б) Оценка существующих процессов и подготовка рекомендаций
В) Мониторинг соблюдения системы и сбор отзывов
Г) Анализ эффективности и обновление системы на основании полученных данных

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ:

Б	А	Г	В

Компетенция ПК-5 – определение стратегии и политики в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях

Индикатор ПК-5.3 – владеет научной методологией формирования системы корпоративного управления и управления рисками

Задание, тип 2. Задание с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных.

20. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие утверждения отражают владение научной методологией оценки внешнеэкономической ситуации?
А) Применение системного подхода и моделирования экономических процессов
Б) Использование статистических и аналитических методов анализа данных
В) Интуитивное и необоснованное принятие решений
Г) Оценка факторов макро- и микросреды при разработке стратегии

Правильные ответы А, Г

21. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие элементы включены в методологию формирования системы корпоративного управления на основе технологии риск-менеджмента?
А) Разработка процедур идентификации, оценки и контроля рисков
Б) Внедрение системы мониторинга и отчетности по рискам
В) Стандартизация процессов управления рисками и обучение персонала
Г) Исключение аналитической работы и фокус только на текущих операциях

Правильные ответы Б, В

22. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Что входит в основы владения научной методологией оценки и управления рисками?
А) Использование методов экспертных оценок и моделирования сценариев
Б) Построение системных моделей и проведение количественного анализа
В) Опора исключительно на опыт руководства без анализа данных
Г) Внедрение современных информационных технологий для оценки и контроля рисков

Правильные ответы Б, Г

Задание, тип 3. Задания закрытого типа на установление последовательности.

23. Выберите правильную последовательность действий при осуществлении оценки внешнеэкономической ситуации и формировании системы корпоративного управления:
А) Идентификация ключевых рисков и их влияние на организацию
Б) Проведение аналитического мониторинга внешнеэкономической среды
В) Разработка стратегии и системы управления рисками
Г) Внедрение системы и обучение персонала по оценке и управлению рисками

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ:

Б	А	Г	В

24. Какая последовательность действий соответствует владению научной методологией оценки и формирования системы корпоративного управления с использованием риск-менеджмента?
А) Анализ ситуации и сбор данных о внешнеэкономической среде
Б) Моделирование сценариев развития и оценка рисков
В) Постоянный мониторинг и корректировка системы на основе анализа рисков
Г) Разработка и внедрение системы корпоративного управления
Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ:

А	Б	Г	В

Задание, тип 5. Задание открытого типа с развернутым ответом.

25. Внимательно прочтите выписку из статьи 801 ГК РФ о структуре договор транспортной экспедиции и впишите пропущенные термины.
Договором транспортной экспедиции могут быть предусмотрены обязанности экспедитора _____ перевозку груза транспортом и по маршруту, избранными экспедитором или клиентом, обязанность экспедитора _____ от имени клиента или от своего имени договор (договоры) перевозки груза, обеспечить _____ и _____ груза, а также другие обязанности, связанные с перевозкой.
Ответ: организовать, заключить, отправку, получение

26. Прочтите и заполните пропущенное слово.
Ключевым «инструментом» регулирования международных экономических отношений является _____, которое устанавливает правила и нормы для участников мировой экономики.
Ответ: многостороннее соглашение

Компетенция ПК-6 – разработка интегрированной системы управления рисками

Индикатор ПК-6.3 – формирует адаптивную организационную структуру на основе концепции корпоративной культуры и риск-менеджмента

Задание, тип 2. Задание с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных.

27. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Что включает формирование адаптивной организационной структуры на основе культуры риск-менеджмента?
А) Внедрение гибких форм межфункциональных команд
Б) Разработка системы полномочий и ответственности с учетом управления рисками
В) Иерархическая централизация всех решений и процедур
Г) Обеспечение постоянного обмена информацией и обучением сотрудников по риск-менеджменту

Правильные ответы Б, Г

28. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие подходы характерны для формирования адаптивной структуры на основе концепции риск-культуры?

А) Стимулирование инициативы и ответственности сотрудников в управлении рисками
Б) Централизация всех решений в уровне высшего руководства
В) Создание среды, поощряющей инновации и быстрые реакции на рисковые ситуации
Г) Внедрение системов мониторинга и обратной связи для корректировки структуры

Правильные ответы В, Г

29. Прочитайте текст, выберите все правильные варианты. Какие элементы важны при формировании организационной структуры на основе культуры риск-менеджмента?
А) Четкое определение ролей и процедур по управлению рисками внутри подразделений
Б) Внедрение обучения и развития умений по управлению рисками
В) Foster системы самообучения и адаптации к новым рисковым сценариям
Г) Ужесточение контрольных органов и избегание изменения структуры

Правильные ответы Б, В

Задание, тип 3. Задания закрытого типа на установление последовательности.

30. Выберите правильную последовательность действий при формировании адаптивной корпоративной структуры на основе культуры и концепции риск-менеджмента:
А) Анализ текущей структуры и выявление узких мест в управлении рисками
Б) Определение ключевых принципов и ценностей риск-культуры для организации
В) Внедрение новой структуры и обучение сотрудников новым принципам
Г) Разработка гибких организационных моделей, способных реагировать на изменения в рисковой среде

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ:

А	Б	Г	В

31. Выберите правильную последовательность действий при формировании адаптивной корпоративной структуры на основе культуры и концепции риск-менеджментаКакая последовательность действий наиболее верна для формирования адаптивной структуры на основе риск-культуры?
А) Оценка существующих процедур и определение точек для внедрения обновлений
Б) Формирование команд и распределение ролей, ориентированных на управление рисками
В) Внедрение механизмов обратной связи и постоянного мониторинга
Г) Разработка и закрепление в корпоративной культуре новых подходов и ценностей

Запишите соответствующую последовательность букв слева направо:

Правильный ответ:

А	Б	Г	В

Задание, тип 5. Задание открытого типа Задание открытого типа с развернутым ответом.

32. Дайте развернутый ответ. Что понимается под Адаптивной корпоративной организационной структурой на основе концепции и культуры риск-менеджмента?
Ответ: Это гибкая модель управления, которая позволяет организации быстро реагировать на изменения внешней и внутренней среды, эффективно управлять рисками и поддерживать стратегические цели.

Ключи к оцениванию тестовых заданий

№ задания	Верный ответ	Критерии
1.	Б Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
2.	Б Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
3.	Б В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
4.	А Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
5.	Б Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
6.	Б В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
7.	Б Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
8.	Б В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
9.	А Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
10.	Б Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
11.	В Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
12.	Б В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
13.	А Б В Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
14.	А Б В Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
15.	Б Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
16.	Б В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
17.	А Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
18.	А Б Г В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
19.	Б А Г В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
20.	А Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
21.	Б В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
22.	Б Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.

23.	Б А Г В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
24.	А Б Г В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
25.	Организовать, заключить, отправку, получение	3 б — полный правильный ответ; 1 б — если допущена ошибка, ответ правильный, но не полный; 0 б — остальные случаи
26.	Многостороннее соглашение	3 б — полный правильный ответ; 1 б — если допущена ошибка, ответ правильный, но не полный; 0 б — остальные случаи
27.	Б Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
28.	В Г	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
29.	Б В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
30.	А Б Г В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
31.	А Б Г В	1 б - полный правильный ответ; 0 б - все остальные случаи.
32.	Это гибкая модель управления, которая позволяет организации быстро реагировать на изменения внешней и внутренней среды, эффективно управлять рисками и поддерживать стратегические цели.	3 б — полный правильный ответ; 1 б — если допущена ошибка, ответ правильный, но не полный; 0 б — остальные случаи

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ, ЛОГИСТИКИ И ПРАВА

ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности
Направление подготовки/специальности 38.04.02 Менеджмент
Профиль/специализация «Торговля и логистика в Тихоокеанской Азии»

Ф.И.О. обучающегося _____
Курс ____, группа _____, форма обучения очная
Место прохождения практики _____
Сроки прохождения практики _____

Владивосток
202_

Этапы научно-исследовательской работы магистранта на 20__/20__ уч. год

Этап	Наименование и краткое содержание планируемых работ в семестре	Срок выполнения
1	Подготовительный этап: ознакомление с программой проведения практики, с тематикой научно-исследовательских работ в сфере международной торговли и логистики Выбор темы проведения	
2	Проведение исследования: определение объекта практики (выбор отрасли); составление списка полезных источников по проблеме исследования; выбор методов исследования; сбор информации по теме исследования, изучение релевантных источников и литературы; проведение исследования по теме; обработка информации, собранной в ходе исследования.	
3	Подготовка и защита отчета Структурирование и изложение собранных материалов, в том числе определение структуры работы, определение ключевых идей, подготовка к защите	

Магистрант _____ФИО «___»_____20___г.

Научный руководитель НИР _____ ФИО «___»_____20__ г.

Согласовано
руководитель практики от профильной организации

_____/ _____

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ, ЛОГИСТИКИ И ПРАВА

ОТЧЁТ

по производственной практике
Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности
Место прохождения практики
_____

Сроки прохождения практики с «___»_____202_г. по «__» _____202_г.

Выполнил студент гр. _____
_____ Ф.И.О.
Руководитель практики
от университета
_____
должность, уч. степень, ФИО

Руководитель практики от предприятия,
_____
должность, ФИО

Руководитель компании расписывается и ставит печать на подпись

Владивосток
202_

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ, ЛОГИСТИКИ И ПРАВА

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки/специальности 38.04.02 Менеджмент
Профиль/специализация «Торговля и логистика в Тихоокеанской Азии»

Ф.И.О. обучающегося _____
Курс ____, группа _____, форма обучения очная
Место прохождения практики _____
Сроки прохождения практики _____

Владивосток
202_

№ п/п	Содержание работ	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1	Изучение разработанного плана прохождения производственной практики. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, по ознакомлению с требованиями техники безопасности, по ознакомлению с требованиями пожарной безопасности, по ознакомлению с правилами внутреннего трудового распорядка обучающихся.		
2	Ознакомление с Уставом предприятия		
3	Оформление изученного материала. Изучение сайта предприятия		
4	Ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность предприятия.		
5	Оформление изученного материала. Подбор теоретического материала		
6	Сбор материалов для выполнения задания по практике		
7	Представление руководителю собранных материалов, выполнение заданий по практике		
8	Участие в решении конкретных профессиональных задач		
9	Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм, обсуждение с руководителем проделанной работы		
10	Систематизация собранной информации, подготовка выводов и заключений		
11	Оформление отчета по практике, согласование итогов работы с руководителем практики от предприятия.		
12	Защита отчёта по практике		

Руководитель практики от профильной организации

_____

Руководитель практики от МГУ

_____