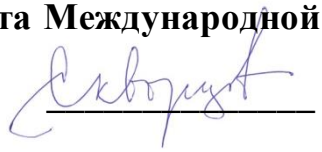
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНОЙ ЖУРНАЛИСТИКИ
КАФЕДРА СОЦИОЛОГИИ

«Утверждаю»
Декан факультета Международной журналистики



_____ Я.Л. Скворцов

«25» марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика

Направление подготовки
39.04.01 Социология

Наименование магистерской программы
Диагностика человеческого потенциала и HR-аналитика

Квалификация
Магистр

Форма обучения
Очная

Москва
2026

Рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика» разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденному решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19 (в последней редакции).

Автор(ы) программы: _____ (А.В. Носкова, д.соц.н., профессор, и.о. зав. кафедрой)

Директор Научной библиотеки МГИМО
им. И.Г. Тюлина _____ (М.В. Решетникова)

Начальник Управления по работе
со студентами и выпускниками_____ (А.Б. Войцицкая)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Социологии факультета Международной журналистики МГИМО МИД России.

Протокол заседания от «19» февраля 2026 г. № 8

Подпись и.о. зав. кафедрой: _____ (А.В. Носкова, д.соц.н., профессор)

Оглавление

Аннотация программы практики 4

1. Основные характеристики практики 5

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в соответствии с Положением о ФОС) 5

3. Место практики в структуре образовательной программы 6

4. Структура и содержание практики 7

4.1. Объем практики и ее продолжительность 7

4.2. Объём практики по видам работ (в часах) 7

4.3 Содержание практики 8

4.4. Организация и руководство практикой 9

5. Отчетная документация по практике 11

5.1. Содержание и оформление Дневника о прохождении педагогической практики 11

5.2. Содержание и оформление Отчета о прохождении педагогической практики 12

5.3. Содержание и оформление Отзыва о прохождении педагогической практики 13

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики 14

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики 15

7.1. Нормативно-правовые акты, ведомственные и корпоративные документы 15

7.2. Рекомендуемая литература 16

7.3. Программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы 17

8. Материально-техническое обеспечение практики 18

Приложение 20

Аннотация программы практики

Целью Педагогической практики является приобретение обучающимися навыков преподавательской и методической деятельности, подготовки самостоятельно проводимых ими лекционных и семинарских занятий, разработки ими тех или иных элементов учебно-методических комплексов по профессиональным дисциплинам.

Задачами Педагогической практики являются:

- закрепление устойчивых знаний, умений и навыков, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой подготовки, проведения и анализа разнообразных форм учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях, о содержании и документах планирования учебного процесса;
- совершенствование аналитической и рефлексивной деятельности начинающего преподавателей;
- привитие ответственности за результаты своего труда, навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности обучающихся.

1. Основные характеристики практики

1) вид практики: производственная практика;

2) тип практики: Педагогическая практика;

3) форма проведения практики: непрерывно;

Место проведения практики

Производственной платформой для проведения Педагогической практики являются кафедра Социологии и Учебно-практическая лаборатория коммуникационных технологий факультета Международной журналистики МГИМО МИД России.

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в соответствии с Положением о ФОС)

Коды компетенций	***Содержание компетенций***	***Индикаторы достижения компетенций***	***Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине***
ПК-4.	Способен использовать полученные компетенции в преподавательской деятельности и разработке учебно-методических материалов дисциплин для смешанного обучения.	ИПК-4.1. Отбор актуальных материалов и учебно-методической литературы для онлайн-курсов на различных цифровых платформах. ИПК-4.2. Ассистирует при разработке учебно-методических материалов дисциплин и практик.	Знания: федеральной нормативно-правовой документации организации образовательного процесса; ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 39.03.01 Социология; ОПОП «Социология цифровых коммуникаций»; ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 39.04.01 Социология; ОПОП «Диагностика человеческого потенциала и HR-аналитика»; форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное

			достижение учебных целей занятия. Умения: разрабатывать план лекции и практического занятия; проводить лекции и практические занятия. Навыки: работы с аудиторией и на аудиторию при проведении занятий.

Данные компетенции осваиваются через проектирования, конструирования и организации учебного процесса и проведения занятий.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Педагогическая практика относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2. «Практика».

Педагогическая практика должна содействовать формированию у обучающихся компетенций, связанных с преподаванием профессиональных дисциплин и разработкой учебных программ и учебно-методических материалов по ним.

В этой связи организация практической деятельности обучающихся ориентирована на такие аспекты, как

знать:

- основные принципы, методы и форм организации педагогического процесса в вузе;
- принципы и концептуальные основы организации учебного процесса в вузе,
- методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых;
- требования, предъявляемые к преподавателю вуза в современных условиях;
- основы профессионального общения и межкультурной коммуникации;

уметь:

- ставить цель и формулировать задачи, связанные с реализацией педагогических функций;
- ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации кафедры;
- осуществлять методическую работу по дисциплинам;
- ориентироваться в теоретических основах дисциплины;
- выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий;
- использовать современные нововведения в процессе обучения;

владеть:

- методами самоорганизации и совершенствования личности преподавателя, специализирующегося в научно-педагогической сфере.

Педагогическая практика проводится на 2 курсе в 3 семестре.

4. Структура и содержание практики

4.1. Объем практики и ее продолжительность

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 378 академ. часа.

4.2. Объём практики по видам работ (в часах)

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	**378**	**9**
Контактная работа, всего	**4**	
В том числе аудиторная работа	4	
Самостоятельная работа, всего	**374**	
Вид промежуточной аттестации *(Зачет/Зачет с оценкой)*	**Зачет**	

4.3 Содержание практики

Педагогическая практика обучающегося включает:

- участие обучающегося в подготовке лекции по теме, определенной руководителем выпускной квалификационной работы и соответствующей направлению его научных интересов;
- подготовка и проведение практического занятия по теме, определенной руководителем выпускной квалификационной работы и соответствующей направлению его научных интересов;
- подготовка материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию научного руководителя;
- участие в проведении деловой игры для бакалавров;
- участие в перекрестной проверке курсовых работ бакалавров;
- разработке авторской рабочей программы по курсу, определенному руководителем выпускной квалификационной работы и соответствующей направлению научных интересов;
- другие формы работ, определенные научным руководителем.

Разделы (этапы) практики	**Виды работы**	**Трудоемкость (в часах)**		
		Контактная работа, часы	**В том числе аудиторная работа, часы**	**Самостоятельная работа, часы**
Подготовительный этап	Консультация по организации практики, получение индивидуального задания на практику. Ознакомительные и консультативные мероприятия, в том числе инструктаж по технике безопасности, ознакомление с местом практики и правилами внутреннего распорядка.	2	2	
Основной этап	Выполнение индивидуального задания.			374
Заключительный	Зачет	2	2	

этап				

4.4. Организация и руководство практикой

Руководство практикой возлагается на заведующего кафедрой Социологии, научного руководителя, имеющего ученую степень и/или ученое звание, и координатора практики от Учебно-практической лаборатории коммуникационных технологий факультета Международной журналистики.

Обязанности руководителя практики:

- участвовать в разработке программы практики и заданий для обучающихся;
- осуществлять текущий контроль за прохождением практики и проверять выполнение обучающимися индивидуальных заданий;
- наблюдать за тем, чтобы вопросы, изучаемые в период практики, соответствовали целям и задачам обучения;
- контролировать соблюдение дисциплины и мер безопасности обучающихся;
- оказывать необходимую методическую помощь и консультации обучающемся по вопросам прохождения практики.

Обучающийся, проходящий производственную практику, должен:

- присутствовать на всех организационных собраниях и консультациях по практике;
- познакомиться с общей программой прохождения практики;
- получить индивидуальное задание у руководителя практикой;
- выполнять правила внутреннего распорядка кафедры;
- систематически отчитываться перед руководителем о выполненных заданиях и собранном фактическом материале.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором обсуждаются: программа предстоящей практики; цель и задачи практики; права и обязанности практиканта; требования к оформлению

отчетной документации по практике; порядок проведения защиты отчетной документации по практике.

Основная задача обучающихся - совершенствование аналитической и рефлексивной деятельности преподавателей, совершенствование умений ведения учебных занятий в целях обогащения тем комплексом профессиональных знаний и умений, которым можно овладеть только во время педагогической практике.

На первом этапе педагогической практики обучающийся знакомится с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса, организацией планирования и учёта учебно-воспитательной работы на кафедре. Он знакомится с основными документами, определяющими учебный процесс:

– с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология;

– с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 Социология;

– с образовательным стандартом высшего образования МГИМО МИД России бакалавриата по направлению подготовки 39.03.01 Социология;

– с образовательным стандартом высшего образования МГИМО МИД России магистратуры по направлению подготовки 39.04.01 Социология;

– с основной профессиональной образовательной программой бакалавриата;

– с основной профессиональной образовательной программой магистратуры;

– с методическими указаниями по составлению рабочих программ дисциплин основной профессиональной образовательной программы вуза;

– с рабочим учебным планом по основной профессиональной образовательной программе подготовки бакалавров;

– с расписанием учебных занятий бакалавров;

– с рабочими программами нескольких дисциплин;

– с различными формами, методами и методическими приемами обучения, в том числе активными методами обучения в высшей школе;

– с современными образовательными технологиями высшей школы.

На следующем этапе обучающийся присутствует в качестве наблюдателя на занятиях преподавателей кафедры.

Затем обучающийся переходит на этап самостоятельного проведения занятий. Обучающийся должен подготовить лекции и практические занятия и составить для них планы-конспекты с приложением учебно-методических материалов.

5. Отчетная документация по практике

По итогам прохождения практики к промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета, обучающиеся должны подготовить следующие документы:

1) дневник о прохождении педагогической практики
2) отчет о прохождении педагогической практики
3) отзыв о прохождении педагогической практики.

5.1. Содержание и оформление Дневника о прохождении педагогической практики

В Дневник о прохождении педагогической практики записывается календарный план прохождения практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием). В дальнейшем в дневник вносятся все реально выполняемые практикантом виды работ. Записи делаются либо ежедневно, либо раз в неделю.

Дневник о прохождении педагогической практики должен быть оформлен надлежащим образом. По окончании периода практики практикант подает Дневник о прохождении педагогической практики на подпись руководителю практики.

Форма Дневника о прохождении педагогической практики находится в Приложении.

5.2. Содержание и оформление Отчета о прохождении педагогической практики

Отчет о прохождении педагогической практики является документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки.

Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично и логически связано.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1,5 интервала. Сверху страницы делается отступ 20 мм, слева – 25 мм, справа 15 мм, снизу 20 мм. Шрифт: Times New Roman , 14 кегль.

Отчет о прохождении педагогической практики состоит из следующих разделов:

Титульный лист

Оглавление

Основная часть

Заключение

Список литературы

Приложение (при наличии).

Основная часть содержит несколько глав, раскрывающих суть прохождения педагогической практики:

знакомство со структурой образовательного процесса МГИМО МИД России;

знакомство с особенностями учебно-воспитательной и научно-методической работы МГИМО МИД России;

посещение и анализ лекционных и семинарских занятий дисциплин бакалавриата;

планирование самостоятельного ведения занятий;

процесс проведения занятий;

самоанализ;

подведение итогов.

Форма Отчета о прохождении педагогической практики находится в Приложении.

5.3. Содержание и оформление Отзыва о прохождении педагогической практики

Отзыв о прохождении педагогической практики содержит качественные характеристики прохождения практики обучающимся.

Отзыв о прохождении педагогической практики дает преподаватель кафедры Социологии, ответственный за проведение Педагогической практики.

В Отзыве должны быть указаны фамилия, имя и отчество обучающегося, факультет, курс, место и сроки прохождения практики, а также отражены:

- характер выполняемых обучающимся работ;
- выполнялись ли данные работы самостоятельно или под руководством руководителя практики;
- полнота и качество выполнения программы практики;
- отношение обучающегося к выполнению заданий, получаемых в период практики;
- были ли поощрения или замечания во время практики;
- проявленные обучающимся интеллектуальные, профессиональные и личностные качества;
- как складывались отношения с коллективом организации;
- оценка работы обучающегося за период практики.

Форма Отзыва о прохождении педагогической практики находится в Приложении.

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Аттестация по итогам Педагогической практики проводится преподавателем кафедры Социологии, ответственным за проведение практики, по результатам проведения обучающимся лекций и/или практических занятий.

Таблица 1 Критерии оценки сформированности ПК-4

Вид работы	Оценка/ процент	Описание критериев
Проведение лекции, проведение практического занятия	зачтено A (90 -100%)	Полнота и правильность раскрытия темы. Логическое и последовательное изложение темы. Убедительность изложения. Рациональное использование форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия. Использование специально подготовленных иллюстрированных материалов Уверенность и спокойствие при выступлении. Грамотная и выразительная речи. Наличие контакта преподавателя с обучающимися, создание обстановки доброжелательности и требовательности. Использование на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности обучающегося.
	зачтено B (82 – 89%)	Полнота и правильность раскрытия темы. Оговорки во время выступления. Наличие контакта преподавателя с обучающимися, создание обстановки доброжелательности и требовательности. Отсутствие на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности обучающегося.
	зачтено C (75 –81%)	Полнота и правильность раскрытия темы. Нарушена логика в изложении материала. Отсутствует иллюстративный материал. Оговорки во время выступления. Отсутствие на занятиях активных методов обучения, технологий развития личности обучающегося.
	зачтено D (67 – 74%)	Слабая подготовка к занятиям. Представленная информация частично соответствует заявленной теме. Отсутствует иллюстративный материал. Ошибки и оговорки во время выступления.

		Неуверенность и беспокойство при выступлении. Речь неграмотная и невыразительная. Отсутствие контакта преподавателя с обучающимися.
	зачтено E (60 – 66%)	Представленная информация не полностью соответствует заявленной теме. Отсутствует иллюстративный материал. Ошибки и оговорки во время выступления. Неуверенность и беспокойство при выступлении. Речь неграмотная и невыразительная. Отсутствие контакта преподавателя с обучающимися.
	незачтено F (менее 60%)	Некачественная подготовка к лекциям и практическим занятиям. Отказ от проведения лекций и практических занятий.

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики

7.1. Нормативно-правовые акты, ведомственные и корпоративные документы

(в последней редакции)

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации № 885/390 от 05.08.2020 г.;
- Устав ФГАОУ ВО «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации»;
- Образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 39.03.01 Социология, утвержденный решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 г. № 13/19;

- Образовательный стандарт высшего образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утвержденный решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 г. № 13/19;
- Положение о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России, утвержденное решением Ученого совета 30 октября 2020 года. – URL: https://mgimo.ru/about/structure/kadr-adm-upr/students-alumni/practice/docs/charter/
- Положение «О государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России», утвержденное Приказом МГИМО МИД России № 403 от 09.06.2016 года.

7.2. Рекомендуемая литература

а) основная литература

1. Кравченко С.А. Социология. Классические социологические теории : учебник для вузов / С.А. Кравченко. – Москва : Юрайт, 2025. – 448 с. – URL: https://urait.ru/bcode/560332
2. Кравченко С.А. Социология. Новые и новейшие социологические теории : учебник для вузов / С.А. Кравченко. – Москва : Юрайт, 2026. – 520 с. – URL: https://urait.ru/bcode/583096
3. Добреньков В.И. Методы социологического исследования : учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – 768 с. – URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=430966
4. Темницкий А.Л. Учебное исследование по эмпирической социологии: учебное пособие / А.Л. Темницкий; МГИМО (У) МИД России, Кафедра социологии. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва: МГИМО-Университет, 2015. – 253 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493676

б) дополнительная литература

1. Зарубина Н.Н. Экономическая социология: учебник и практикум для вузов / Н.Н. Зарубина. – 3-е изд. – Москва: Юрайт, 2026. – 378 с. – URL: https://urait.ru/bcode/583054
2. «Нормальная аномия» в России и современном мире: коллективная монография / Н.Н. Зарубина, И.Г. Каргина, Д.Н. Карпова [и др.] ; под общ. ред. С.А. Кравченко ; МГИМО МИД России, Кафедра социологии. – Москва : МГИМО-Университет, 2017. – 283 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486880
3. Кравченко С.А. Метаморфозы: сущность, усложняющиеся типы, место в социологическом знании / С.А. Кравченко // Социологические исследования. – 2017. – № 10. – С. 3-14. – URL: http://socis.isras.ru/article.html?id=6887

в) литература для факультативного чтения

1. Горшков М. Прикладная социология: методология и методы / М.К. Горшков, Ф.Э. Шереги. – Москва : Институт социологии РАН, 2011. – 416 с. – URL: https://www.isras.ru/publ.html?id=916
2. Крыштановский А.О. Анализ социологических данных с помощью пакета SPSS / А.О. Крыштановский; Гос. ун-т – Высшая школа экономики. – М.: Изд. дом ГУ ВШЭ, 2006. – 281 с. – URL: https://www.isras.ru/publ.html?id=6439
3. Дудина В.И. Методология и методы социологического исследования / В.И. Дудина, Е.Э. Смирнова. – СПб: СПбГУ, 2014. – 388 с. – URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=302252

7.3. Программное обеспечение, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Интернет-ресурсы, базы данных:

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
1.	ЭБС ZNANIUM ООО «ЗНАНИУМ» http://znanium.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.).
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется.
3.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий по 20 тематическим категориям.
4.	Образовательная платформа Юрайт ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru/	В подписке доступ ко всем научным изданиям и учебникам ВПО.
5.	Cambridge University Press https://www.cambridge.org/core	Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам (Humanities & Social Sciences). Доступ к архивам с начала 90-х до 2022 г.
6.	SAGE eBook Collection https://sk.sagepub.com/books/discip	Полнотекстовая коллекция электронных книг издательства SAGE. Более 4700 монографий и

	line	справочников по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг.
7.	Универсальная база данных «ИВИС» https://eivis.ru/basic/details	15 вестников МГУ, журналы: ПОЛИС: политические исследования; США. Канада: экономика, политика, культура; Мировая экономика и международные отношения; Вопросы экономики.
8.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Профессиональная версия системы установлена на 53 компьютерах читальных залов. Онлайн версия «КонсультантПлюс Студент» http://www.consultant.ru/edu/ находится в свободном доступе.	Российское законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, правовая литература (книги, журналы). В подписке 13 информационных банков. В том числе: Международное право; Документы СССР; Арбитраж и т.д.
9.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
10.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.
11.	Социологический центр РАН https://www.vestnik-isras.ru/	Журнал «Вестник института социологии»

8. Материально-техническое обеспечение практики

Для проведения Педагогической практики используются аудитории Учебно-практической лаборатории коммуникационных технологий факультета Международной журналистики МГИМО МИД России.

Также для проведения Педагогической практики необходима аудитория, предназначенная

- для проведения учебных занятий лекционного типа,
- для проведения учебных занятий семинарского типа,
- для курсового проектирования (выполнения курсовых работ),
- для проведения групповых и индивидуальных консультаций,

- для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- для самостоятельной работы обучающихся.

Данные аудитории соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Для проведения Педагогической практики необходимы следующие технические средства:

Системный блок Lenovo

Монитор NEC EA193Mi

Проектор NEC ME361X

Вебкамера Logitech C270

Гарнитура Sennheiser PC-3

Акустическая система Defender Mercury 35 MKII

Проекционный экран.

Для проведения Педагогической практики необходимо лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Windows 10

Microsoft Office 2007

Антивирусная защита ESET NOD32.

Приложение

Форма Дневника о прохождении педагогической практики

ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

Факультет Международной журналистики

Кафедра Социологии

Направление подготовки 39.04.01 Социология

Направленность подготовки Диагностика человеческого потенциала и HR-аналитика

ДНЕВНИК О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Студента (-ки) _____
(ФИО)
___ курса ___ академ. группы

Подпись _____

Руководитель практики от кафедры _____
(ФИО)

Подпись _____

Москва, 20__ г.

ПЛАН ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1.

2.

3.

И т.д.

Подпись руководителя практики от кафедры

_____

Перечень планируемых результатов обучения по практике

Коды компетенций	*Содержание компетенций*	*Индикаторы достижения компетенций*	*Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине*
ПК-4.	Способен использовать полученные компетенции в преподавательской деятельности и разработке учебно-методических материалов дисциплин для смешанного обучения.	ИПК-4.1. Отбор актуальных материалов и учебно-методической литературы для онлайн-курсов на различных цифровых платформах. ИПК-4.2. Ассистирует при разработке учебно-методических материалов дисциплин и практик.	Знания: федеральной нормативно-правовой документации организации образовательного процесса; ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 39.03.01 Социология; ОПОП «Социология цифровых коммуникаций»; ОС ВО МГИМО МИД России по направлению подготовки 39.04.01 Социология; ОПОП «Диагностика человеческого потенциала и HR-аналитика»; форм, методов, приёмов обучения, направленных на эффективное достижение учебных целей занятия. Умения: разрабатывать план лекции и практического занятия; проводить лекции и практические занятия. Навыки: работы с аудиторией и на аудиторию при проведении занятий.

ЗАПИСЬ О ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТАХ

Приложение

<u>Форма Отчета о прохождении педагогической практики</u>

ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

Факультет Международной журналистики

Кафедра Социология

Направление подготовки 39.04.01 Социология

Магистерская программа Диагностика человеческого потенциала и HR-аналитика

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Студента (-ки) _____
(ФИО)
___ курса ___ академ. группы

Подпись _____

Руководитель практики от кафедры _____
(ФИО)

Подпись _____

Москва, 20__ г.

Оглавление

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Я, _____ФИО_____, в соответствии с Учебным планом и Графиком учебного процесса МГИМО МИД России в период с __.__.20__ по __.__.20__ проходил (-а) педагогическую практику на базе кафедры Социологии МГИМО МИД России.

Цель и задачи практики

Информация о проделанной на практике работе

Заключение

Список литературы

Приложение (при наличии)

Приложение

<u>Форма Отзыва о прохождении педагогической практики</u>

Отзыв о прохождении
педагогической практики студентом (-кой)
__ курс магистратуры направления подготовки
39.04.01 Социология
факультета Международной журналистики
МГИМО МИД России
ФИО

Руководителя практики от кафедры
ФИО

подпись