Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА

КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА, МАРКЕТИНГА И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИМ. И.Н. ГЕРЧИКОВОЙ

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор
МГИМО МИД РОССИИ
Толстопятенко Г.П.

«__» марта 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По подготовке к сдаче и сдаче итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки и подготовке к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы (для обучающихся 2026 года набора)

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Наименование магистерской программы
«Бизнес-дипломатия»

Квалификация **Магистр**

Форма обучения
очная

Москва – 2026

Программа государственной итоговой аттестации по итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки и подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», утвержденного решением Ученого Совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19 (в ред. от 17.12.2020г.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Декан факультета МБ: _____ (Шаповалов В.В.)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Кафедры менеджмента, маркетинга и внешнеэкономической деятельности им. И.Н. Герчиковой факультета Международного бизнеса МГИМО МИД России.

Протокол заседания от «16» марта 2026г. № 8

Подпись зав. кафедрой: _____ (Конина Н.Ю.)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Подпись	Ф.И.О.
Директор Научной библиотеки МГИМО им. И.Г. Тюлина		Решетникова М.В.
Заведующий кафедрой Менеджмента, маркетинга и внешнеэкономической деятельности им. И.Н. Герчиковой		Конина Н.Ю.
Руководитель магистерской программы		Шаповалов В.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....**2**

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы.....**4**

3. Объем, структура и содержание государственной итоговой аттестации.....**3**

4. Подготовка к сдаче и сдача итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки.....**3**

4.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения Основной профессиональной образовательной программы.....**3**

4.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки.....**23**

4.3. Фонд оценочных средств для проведения итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки.....**24**

4.4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки 33

4.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение государственного междисциплинарного экзамена.....**36**

5. Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.....**36**

5.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....**48**

5.3. Фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы.....**53**

5.4. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение защиты выпускной квалификационной работы.....**53**

6. Приложение (см. Сл. Стр.) **53**

1. Общие положения

1.1. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися Основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее — ОПОП ВО) по направлению подготовки в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России, а также установление уровня подготовки выпускника МГИМО МИД России к выполнению профессиональных задач для присвоения академической степени магистр. К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав государственной итоговой аттестации, допускаются магистранты, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы магистратуры.

1.2. Видами итоговых аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО являются:

- *подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки*;

Целью государственного междисциплинарного экзамена является оценка теоретических знаний, практических навыков, умений в области экономики, менеджмента, маркетинга, внешнеэкономических связей и финансов, а также степени подготовленности выпускников к профессиональной деятельности.

Программа государственного междисциплинарного экзамена в магистратуре включает в себя тематику дисциплин базовой и вариативной части учебного плана.

- *подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы*

Выпускная квалификационная работа (магистерская диссертация) выполняется в течение всего срока обучения в магистратуре в рамках научно-исследовательской практики, предусмотренной ОПОП магистратуры по направлению 38.04.02. «Менеджмент».

Цели выполнения выпускной квалификационной работы:

- углубление, закрепление и систематизация теоретических и практических знаний, навыков и умений;
- демонстрация навыков сбора информации, проведения самостоятельного анализа, творческого мышления, систематизации и структурирования материала, формулирования выводов и рекомендаций при рассмотрении социально-экономических, управленческих и других проблем междисциплинарного характера;
- выявление степени подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.3. Итоговые аттестационные испытания государственной итоговой аттестации осуществляются в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования («Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, утвержденным приказом по Университету от 09 июня 2016 года №403.

2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы

Государственная итоговая аттестация проводится на 2 курсе в 4 семестре по итогам освоения ОПОП ВО.

3. Объем, структура и содержание государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость (объем) государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки и по подготовке к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы составляет 6 зачетных единиц (ЗЕ*), академических часов – 252.

4. Подготовка к сдаче и сдача итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки

4.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения Основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения Основной профессиональной образовательной программы магистратуры «**БИЗНЕС-ДИПЛОМАТИЯ**» обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**ИУК 1.1.** Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов.	**Знания:** - способов анализа проблемных ситуаций как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними. **Умения:** - критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников. **Навыки:** использовать логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
	ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по решению проблемной ситуации.	**Знания:** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **Умения:** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подхо-

		дов **Навыки:** Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**ИУК 2.1.** Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.	**Знания:** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **Умения:** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; **Навыки:** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
	ИУК 2.2. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	**Знания:** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. **Умения:** Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости. **Навыки:** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**ИУК 3.1.** Понимает эффективность выбора стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	**Знания:** Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели **Умения:** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей пове-

		дения и мнений ее членов; **Навыки:** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;
	ИУК 3.2. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	**Знания:** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. **Умения:** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. **Навыки:** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**ИУК 4.1.** Умеет выбирать на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами и участниками проекта.	**Знания:** Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; **Умения:** Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат. **Навыки:** Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке

	ИУК 4.2. Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языке(ах).	**Знания:** Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия. **Умения:** Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке. **Навыки:** Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**ИУК 5.1.** Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими контрагентами информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.	**Знания:** Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии. **Умения:** Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Навыки:** Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

	ИУК 5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических фигур) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования.	**Знания:** Важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития **Умения:** Выстраивать профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп **Навыки:** Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**ИУК 6.1.** Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	**Знания:** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. **Умения:** Определять приоритеты собственной деятельности для постановки целей личностного развития и профессионального роста **Навыки:** Навыками оценки собственных личностных, ситуативных, временных ресурсов
	ИУК 6.2. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности	**Знания:** основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, основы педагогики

		и психологии личности, теорий и практик тьюторского сопровождения. **Умения:** планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей, анализировать свой опыт, проектировать образовательные процессы и системы. **Навыки:** опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ, навыками взаимодействия с учеными и администраторами в системе образования, осмысления собственной позиции, культурной и личностной идентичности, выстраивания и реализации перспективных линий профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	**ИОПК 1.1.** Применяет современные практики решения практических и исследовательских задач в управленческой сфере	**Знания:** механизм взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов с решением профессиональных задач **Умения:** использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и (или) исследовательских задач **Навыки:** механизмом взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории с решением профессиональных задач на основе инновационных подходов;
	ИОПК 1.2. Осуществляет постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	**Знания:** критерии выбора оптимальных методов решения профессиональных задач. **Умения:** разрабатывать предложения по повышению эффективности профессиональных задач на основе инновационных подходов, используя знания экономических, организационных и управленческих теорий **Навыки:** способностью выбора оптимальных методов решения профессиональных задач на основе критического анализа практик управления

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	**ИОПК 2.1.** Владеет на продвинутом уровне современными инструментальными методами сбора, обработки и анализа данных	**Знания:** современные информационно аналитические системы для информационного обеспечения решения управленческих и исследовательских задач; **Умения:** находить, оценивать и использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно аналитические системы, необходимые для решения управленческих и исследовательских задач; **Навыки:** процессом сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих и исследовательских задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно аналитических систем
	ИОПК 2.2. Использует современные технологии проведения маркетинговых исследований для сбора, обработки и анализа данных	**Знания:** способы применения современной техники и методики сбора данных при решении задач профессиональной деятельности; **Умения:** применить на практике современные техники и методики сбора данных для постановки и решения стратегических задач управления с применением продвинутых информационных технологий; **Навыки:**

		методическим инструментарием для постановки и решения стратегических задач управления с применением информационных технологий;
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	**ИОПК 3.1.** Находит, анализирует результаты научных исследований для принятия обоснованных организационно-управленческих решений	**Знания:** методы принятия обоснованных организационно – управленческих решений, методы исследования деятельности организации и методы принятия управленческих решений составлять и анализировать организационную структуру организации, выявлять и анализировать основные функции, выполняемые подразделениями навыками сбора и структурирования данных о процессах предприятия в виде соответствующих схем и моделей. **Умения:** Оценивать операционную и Организационную эффективность и социальную значимость принимаемых организационно – управленческих решений. методологии отображения бизнес-процессов; ключевые показатели эффективности бизнес-процессов выделять бизнес-процессы организации; выбирать методологии создания модели и анализа бизнес-процессов методами оценки эффективности бизнес-процессов

		Навыки: Приемами реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной динамичной среды приемы реализации организационно – управленческих решений в условиях сложной динамичной среды распределять задачи в условиях сложной (в том числе кросс – культурной) динамичной среды
	ИОПК 3.2. Обеспечивает принятие оптимальных управленческих решений и их реализацию в меняющейся внешней среде	**Знания:** - методы принятия стратегических решений; **Умения:** - разрабатывать, обосновывать и выбирать стратегические решения, - проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев, - оценивать риски и возможных социально-экономические последствия стратегических **Навыки:** - владеть навыками разработки планов и мониторинга реализации стратегии развития предприятия с целью адаптации его хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	**ИОПК 4.1.** Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью	**Знания:** основные методы и технологии принятия организационно управленческих решений. **Умения:** оценивать результаты организационно управленческих решений с точки зрения их социальной значимости, а также операционной и организационной эффективности **Навыки:** современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью
	ИОПК 4.2. Выявляет и оценивает возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций.	**Знания:** Применять современные подходы, методы и технологии принятия управленческих решений **Умения:** Подходы к организации проектной и процессной деятельности, бизнес-моделированию **Навыки:** руководства проектной и процессной деятельностью, применяя современные управленческие практики, а также лидерские и коммуникативные навыки
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	**ИОПК 5.1.** Владеет навыками обобщения и оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях	**Знания:** основные методы и инструменты критического анализа научных исследований **Умения:** **с**истематизировать и обобщать результаты науч-

		ных исследований в области менеджмента и экономики **Навыки:** методами и инструментами проведения научных исследований в области экономики и менеджмента
	ИОПК 5.2. Определяет области своего воздействия на процесс управления и расставляет приоритеты	**Знания:** современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению **Умения:** применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях **Навыки:** выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях.

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
организационно-управленческий	**ПК-1**. Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами.	**ИПК 1.1.** Владеет навыками управления организациями, подразделениями, группами сотрудников и проектами.	**Знания:** - правила формирования элементов проекта; - основные подходы к структуризации проекта в виде взаимосвязанных процессов; - методы декомпозиции

			проекта на более простые, управляемые элементы; - основы проектного управления; - законы в управлении проектами. **Умения:** - формулировать цели проекта и увязывать их с задачами; - формировать элементы проекта (продукт проекта, стратегический план, границы проекта); - определять комплексы работ проекта; - готовить обоснование проекта; -разрабатывать план проекта в виде совокупности взаимосвязанных элементов **Навыки:** - системным подходом к разработке плана проекта; - навыками увязывания работ проекта с финансами, персоналом, подрядчиками, сроками, рисками; - навыками распределения ответственности за различные элементы проекта и увязывания работ с наличными ресурсами и структурой организации; - навыками формирования комплексного (интеграционного) подхода к управлению проектами.
		ИПК 1.2. Организует работу в команде, ставит цели командной работы и принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения	**Знания:** -- особенности управления различными типами и формами организаций, проектов и сетей **Умения:**

			- использовать инструменты управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями **Навыки:** - адаптации методов управления к специфике организаций, подразделений, проектов и сетей
	ПК-2. Способен разрабатывать корпоративную стратегию.	**ИПК 2.1.** Владеет теорией и практикой разработки корпоративной стратегии	**Знания:** -- о стратегическом мышлении, стратегических горизонтах, об основных положениях теории, а также практики стратегического планирования и управления на уровне, позволяющем понять и обоснованно формулировать стратегию фирмы. **Умения:** - позиционировать фирму на рынке, выбирать целесообразные сферы ее бизнеса в настоящем и будущем; - формировать и удерживать устойчивые конкурентные преимущества и корневые компетенции фирмы. **Навыки:** - стратегического анализа, построения дерева целей, разработки системы KPI.
		ИПК 2.2 Выявляет и формулирует стратегические альтернативы развития компании	**Знания:** -- методологию управления изменениями в организации **Умения:** - использовать инструменты по управлению изменениями при реализа-

			ции корпоративной стратегии и программ по организационному развитию **Навыки:** - разработки и реализации корпоративной стратегии и программы организационного развития
	ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.	**ИПК 3.1.** Владеет навыками разработки программы организационного развития и изменений, а также обеспечения их реализации.	**Знания:** - основные концепции организационной теории и организационного поведения в целях эффективного управления бизнесом **Умения:** - использовать основные положения организационной теории и организационного поведения в стратегическом управлении процессами планирования и организации производства, обеспечении контроля качества и результатов управления бизнесом **Навыки:** - навыками принятия индивидуальных и групповых решений в управлении бизнесом
		ИПК 3.2 Владеет навыками определения и выбора методов управления рисками	**Знания:** - методы расчета величины факторов риска **Умения:** - разрабатывать программы организационного развития и изменений на основе исследования организационного поведения на индивидуальном, групповом и общеорганизационном уровнях.

			Навыки: - основными методами планирования и механизмами осуществления организационных изменений.
	ПК-4. Способен руководить и работать в многонациональном коллективе	**ИПК 4.1.** Владеет теорией и практикой кросскультурного менеджмента	**Знания:** -становые особенности делового оборота **Умения:** - применять, адаптировать методы работы в зависимости от страны ведения бизнеса **Навыки:** - современными практиками управления, - лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью
		ИПК 4.2. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	**Знания:** - особенности межкультурных взаимодействий в социальной и цифровой среде **Умения:** - выделять и соотносить культурные особенности поведения и мотивации людей при принятии решения в процессе группового и командного взаимодействия, **Навыки:** - создавать и поддерживать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении командной работы

Финансовая деятельность	**ПК-9.** Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	**ИПК 9.1** Владеет навыками использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	**Знания:** - задачи, функции и методы управления финансовыми ресурсами компании; - критерии выбора и порядок расчета базовых оценочных показателей, используемых для решения стратегических задач развития бизнеса. **Умения:** - рассчитывать на основе типовых методик показатели управления финансовыми ресурсами компании; - выбирать методы анализа финансовых ресурсов на основе внешних и внутренних источников информации и в зависимости от целей исследования. **Навыки:** - навыками использования результатов анализа в повышении качества управления финансовыми ресурсами компании.
		ИПК 9.2. Проводит количественное прогнозирование в сфере управления финансами организации	**Знать:** - структуру капитала и источники его финансирования. **Уметь:** - обосновывать структуру капитала по различным критериям. **Владеть**: - навыками формирования оптимальной структуры

			капитала с использованием различных критериев: скорости возврата вложенного каптала; рентабельности собственного капитала; уровня показателя «прибыль на акцию»; средневзвешенной цены капитал. - навыками формулировки выводов по результатам анализа капитала компании и рекомендаций формирования оптимальной структуры с учетом отраслевой специфики бизнеса.
	ПК-10. Способен проводить анализ финансовых документов и разрабатывать методы и направления нивелирования финансовых рисков и оптимизации портфеля ценных бумаг организации.	**ИПК 10.1.** Владеет навыками оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний	**Знания:** - законодательные и нормативные документы в области бухгалтерского учёта и отчётности; - формы, состав и содержание финансовой отчётности. **Умения:** - использовать теоретические знания методик и методов анализа при практических расчётах; - читать (анализировать) бухгалтерскую финансовую отчётность и проводить её экспресс-анализ **Навыки:** - навыками интерпретации бухгалтерской финансовой отчётности с целью оценки имущественного положения, финансового состояния и др. характеристик деятельности
		ИПК 10.2. Анализирует финансовую отчетность и составляет финансовый прогноз развития организации	**Знания:** - законодательные и нормативные документы в области бухгалтерского учёта и отчётности;

			- роль анализа финансовой отчётности для принятия управленческих решений. **Умения:** - использовать теоретические знания методик и методов анализа при практических расчётах; - читать (анализировать) бухгалтерскую финансовую отчётность и проводить её экспресс-анализ **Навыки:** - навыками интерпретации бухгалтерской финансовой отчётности с целью оценки имущественного положения, финансового состояния и др. характеристик деятельности.

4.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки

Государственный междисциплинарный экзамен является одним из важнейших этапов государственной итоговой аттестации выпускников магистратуры МГИМО МИД России.

К государственному итоговому междисциплинарному экзамену допускаются магистранты, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы магистратуры.

Государственный междисциплинарный экзамен проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам.

Перед началом экзамена магистранты приглашаются в аудиторию, предназначенную для проведения экзамена, где председатель государственной экзаменационной комиссии знакомит их с процедурой проведения государственного междисциплинарного экзамена и дает общие рекомендации по подготовке ответов на вопросы.

Председатель ГЭК вскрывает в присутствии первой группы сдающих экзамен магистрантов (не более 5 человек) конверт с билетами и раскладывает их на столе перед членами экзаменационной комиссии.

После этого магистранты берут билеты и громко и четко оглашают номер билета. Номер билета фиксируется председателем комиссии в списке студентов и секретарем комиссии в протоколе государственного экзамена.

В течение 30 минут магистранты готовятся к ответу. При подготовке ответов на вопросы билета магистранты могут делать краткие записи на представленных им листах бумаги со штампом Университета. Записи делаются в произвольной форме (развернутый план ответов, графики, позволяющие иллюстрировать ответ, статистические данные и т.д.). Записи, сделанные при подготовке к ответу, формируют план ответа на вопросы билета и помогают логично раскрыть их содержание.

По истечении 30 минут первый отвечающий садится для ответа за стол перед комиссией. Первым может быть или первый вытянувший билет или любой магистрант, изъявивший желание отвечать первым.

После ответа экзаменующегося магистранта члены ГЭК могут задать уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы, которые тесно связаны с основным содержание билета.

После ответа на билет и дополнительные вопросы комиссии магистрант покидает аудиторию, сдав билет и черновики секретарю комиссии.

После ответа всех магистрантов, комиссия в закрытом режиме обсуждает результаты экзамена и возможные итоговые оценки по нему. По окончанию совещания и голосования по итоговым результатам, магистранты приглашаются секретарем комиссии в аудиторию для оглашения результатов.

Результат экзамена объявляется Председателем комиссии. О любом несогласии с оценкой магистрант должен заявить комиссии сразу после оглашения оценки в присутствии членов комиссии. Председатель или, по его поручению, один из членов комиссии обязан обосновать выставленную оценку. Члены комиссии при оглашении оценок выступают с единой позицией. Все особые мнения, высказанные в ходе обсуждения ответов магистрантов, фиксируются в протоколе.

Все заявления по апелляции возможны только по процедурным основаниям, а не по существу экзаменационных вопросов и подаются на имя Председателя Государственной экзаменационной комиссии. После дня проведения государственного экзамена никакие попытки пересмотра оценки не допускаются.

После окончания экзамена секретарь комиссии подписывает у членов комиссии индивидуальные протоколы на каждого сдававшего магистранта, зачетные книжки, ведомость. Зачетные книжки магистрантам не возвращаются. Протокол, ведомость и зачетные книжки передаются в Деканат МБ в день экзамена.

4.3. Фонд оценочных средств для проведения итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки

4.3.1. Паспорт фонда оценочных средств

1) Перечень компетенций с указанием результатов их освоения

Код контролируемо компетенции	**Контролируемые результаты**	**Наименование оценочного средства**
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Устный ответ
УК-2.	Способен управлять про-ектом на всех этапах его жизненного цикла	Устный ответ

УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Устный ответ
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Устный ответ
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообра-зие культур в процессе межкультурного взаимо-действия	Устный ответ
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Устный ответ
ОПК-1.	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	Устный ответ
ОПК-2.	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	Устный ответ
ОПК-3.	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.	Устный ответ

ОПК-4.	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.	Устный ответ
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	Устный ответ
ПК-1	Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников и проектами.	Устный ответ
ПК-2	Способен разрабатывать корпоративную стратегию.	Устный ответ
ПК-3	Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.	Устный ответ
ПК-4	Способен руководить и работать в многонациональном коллективе	Устный ответ
ПК-9	Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Устный ответ
ПК-10	Способен проводить анализ финансовых документов и разрабатывать методы и направления нивелирования финансовых рисков и оптимизации портфеля ценных бумаг организации.	Устный ответ

4.3.2. Содержание государственного междисциплинарного экзамена

Экзамен предполагает ответ магистранта по экзаменационному билету, включающему два теоретических вопроса по направлению 38.04.02. «Менеджмент»

Примерный перечень вопросов для подготовки к ГИА:

1. Развитие теории менеджмента и современная система взглядов на менеджмент.
2. Основные изменения внешней среды в начале XXI века и их влияние на менеджмент международных компаний.
3. Цели и задачи современного менеджмента.
4. Маркетинг как функция менеджмента.
5. Характеристика основных видов организационных структур управления. Современные тенденции в развитии организационных структур крупных компаний.
6. Анализ перспективных направлений внешнеэкономической деятельности на рынках высокотехнологичной промышленной продукции, а также результатов интеллектуальной деятельности с целью формирования Перечня высокотехнологичной инновационной продукции и оборудования дружественных стран, представляющих интерес для российских компаний
7. Децентрализация управления. «Центры прибыли» и «стратегические центры хозяйствования» (SBU) в организационной и финансовой структурах крупных компаний.
8. Сущность, виды и организационные формы внутрифирменного планирования.
9. Управленческий контроль в системе менеджмента современных компаний.
10. Анализ финансовой отчетности международной компании и оценка эффективности ее деятельности.
11. Ценовая политика и механизм ценообразования в крупных международных компаниях.
12. Современная концепция стратегического менеджмента. Характеристика основных видов стратегий.
13. Влияние цифровой трансформации на деятельность и систему менеджмента компаний.
14. Стратегии управления знаниями в условиях использования больших данных в высокотехнологичных компаниях.
15. Глобальная конкуренция и пути обеспечения конкурентоспособности компании.
16. Аутсорсинг в стратегиях современных компаний.
17. Сущность и классификация основных типов корпоративных слияний и поглощений.
18. Причины, динамика и характерные черты слияний и поглощений на современном этапе.
19. Сущность и виды стратегических альянсов. Альянсы высокотехнологичных компаний.
20. Управление рисками в деятельности компании.
21. Создание и защита интеллектуальной собственности компании.
22. Отношения России с Западом после начала Специальной военной операции на Украине.
23. Политико-экономические отношения США, России и Китая.
24. Санкционная политика США и стран ЕС в отношении России и их влияние на деятельность российских компаний.
25. Меры, обеспечивающие вхождение Российской Федерации к 2030 году в четверку крупнейших экономик мира по объему валового внутреннего продукта, рассчитанному по паритету покупательной способности.
26. Управление человеческими ресурсами в современных компаниях-лидерах мировой экономики.
27. Характер, особенности и виды современных и возможных международных конфликтов.
28. Меры по увеличению доли отечественных высокотехнологичных товаров и услуг, созданных на основе собственных линий разработки.

Образец билета государственного междисциплинарного экзамена представлен в Приложении 6 данного документа.

2а) Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования.

Вид работы	Оценка/процент	Описание критериев оценки
Контрольная работа	A (90-100%)	За время изучения курса необходимо написать три контрольные работы. Контрольная работа имеет два или три варианта (в зависимости от количества студентов) по десять различных теоретических и практических вопросов в каждом. Каждый полностью правильный ответ на вопрос оценивается в максимальные 10 баллов. За частично правильные ответы количество баллов может варьироваться от 1 до 9. Полностью неправильные ответы оцениваются в 0 баллов. Результатом контрольной работы является сумма баллов, полученных за ответы на вопросы. Максимальный результат контрольной работы -100 баллов.
	B (82-89%)	
	C (75-81%)	
	D (67-74%)	
	E (60-66%)	
	F (менее 60%)	
Работа на семинаре	A (90-100%)	Студент на каждом семинаре демонстрирует знание рекомендуемой к занятию литературы, активно участвует в обсуждении, критически оценивает прочитанный материал и выражает свою точку зрению по затрагиваемым вопросам.
	B (82-89%)	Студент на каждом семинаре демонстрирует знание рекомендованной к занятию литературы, участвует в ее обсуждении, иногда критически оценивает прочитанный материал.
	C (75-81%)	Студент на каждом семинаре демонстрирует знание рекомендованной к занятию литературы, участвует в ее обсуждении.
	D (67-74%)	Студент на большинстве семинаров демонстрирует знание рекомендованной к занятию литературы, но не может ее критически оценить. На занятиях не активен.
	E (60-66%)	Студент очень нестабильно участвует в работе семинаров, изредка демонстрируя знания рекомендованной к занятию литературы. На занятиях ведет себя откровенно пассивно.
	F (менее 60%)	Студент либо семинары не посещал, либо очень редко или вообще не участвовал в их работе.
Индивидуальная (групповая) презентация к семинару	A (90-100%)	Студент активно занимался подготовкой презентации. Сама презентация логически построена, орфографически и стилистически грамотная, содержит новые интересные данные и вызывает у присутствующих живой интерес. Выступающим задают большое количество дополнительных уточняющих

		вопросов.
	B (82-89%)	Студент активно занимался подготовкой презентации, может ответить на большинство вопросов относительно ее содержания. Сама презентация логически построена, орфографически и стилистически грамотная, содержит новые данные и вызывает у присутствующих определенный интерес. Выступающим задают дополнительные уточняющие вопросы.
	C (75-81%)	Студент занимался подготовкой презентации и может ответить на большинство вопросов относительно ее содержания. Сама презентация логически построена, орфографически и стилистически грамотная и вызывает у присутствующих интерес. Выступающим задают несколько дополнительных вопросов.
	D (67-74%)	Студент, в общем и целом, занимался подготовкой презентации и может ответить на некоторые вопросы относительно ее содержания. Сама презентация логически построена, в общем и целом, орфографически и стилистически грамотная, но особого интереса у присутствующих не вызывает. Выступающим задают один-два вопроса.
	E (60-66%)	Студент слабо занимался подготовкой презентации, и может ответить лишь на несколько вопросов относительно ее содержания. Сама презентация логически плохо построена, не совсем грамотная и не вызывает у присутствующих интереса. Выступающим не задают дополнительных вопросов.
	F (менее 60%)	Студент не смог выступить с презентацией или она не отвечает никаким критериям качества.
Ответ на зачете (промежуточном экзамене))	A (90-100%)	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, свободно ориентируется в них, использует при ответе специализированную лексику, дает исчерпывающие ответы на оба вопроса в билете, а также и на дополнительные вопросы.
	B (82-89%)	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Студент очень хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, хорошо ориентируется в них, использует при ответе специализированную лексику, дает очень хорошие ответы на оба вопроса в билете, а также на дополнительные вопросы.
	0(75-81%)	Ответ логически выстроен и излагается на хорошем русском языке. Студент хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, хорошо ориентируется в них, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает хорошие ответы на оба вопроса в билете, а также на дополнительные вопросы.

	D (67-74%)	В ответе не прослеживается явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основными источниками и литературой, ориентируется в некоторых из них, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы на оба вопроса в билете, а также на дополнительные вопросы.
	E (60-66%)	В ответе полностью отсутствует явная логика, он излагается на приемлемом русском языке. Студент владеет лишь основной литературой, использует при ответе отдельную специализированную лексику, дает удовлетворительные ответы на оба вопроса в билете, но не может ответить на дополнительные вопросы.
	F (менее 60%)	Ответ излагается бессистемно, речь несвязанная. Студент не владеет в полной мере даже основными источниками и литературой, не ориентируется в них, дает неудовлетворительные ответы на оба вопроса в билете, а также не может дать удовлетворительные ответы на дополнительные вопросы.

2б) Описание шкал оценивания при сдаче государственного междисциплинарного экзамена

Вид работы	Оценка/Процент	Описание критериев оценки
Ответ на государственном междисциплинарном экзамене	«отлично», A (90-100%)	Магистрант в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает исчерпывающие ответы на вопросы в билете, а также на дополнительные вопросы членов комиссии.
	«хорошо», B (82-89%)	Магистрант в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает положительные ответы на оба вопроса в билете, предоставляет ответы на часть дополнительных вопросов со стороны членов экзаменационной комиссии.
	«хорошо», C (75-81%)	Магистрант в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает положительные ответы на оба вопроса в билете, на дополнительные вопросы со стороны членов экзаменационной комиссии ответов не предоставляет.
	«удовлетворительно», D (67-74%)	Ответ магистранта достаточно структурирован, он знает лишь необходимые нормативные акты и научную литературу. На уточняющие вопросы не отвечает.
	«удовлетворительно», E (60-66%)	Ответ магистранта структурирован, он владеет основными данными на основании изученной литературы. На уточняющие вопросы не отвечает.
	«неудовлетворитель-	Неудовлетворительные ответы на основные и дополнительные вопросы билета, незнание даже основных источников и литера-

	но», F (менее 60%)	туры.

Магистрант, не сдавший государственный итоговый междисциплинарный экзамен, не допускается к следующему виду аттестационных испытаний – защите выпускной квалификационной работы и отчисляется из Университета. Магистрантам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине (по медицинским или иным показаниям), представляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из Университета.

Повторное прохождение итоговых аттестационных испытаний назначается не ранее, чем через 3 месяца и не более, чем через 5 лет после прохождения итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз.

4.4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки

Основная литература

1. Конина Н.Ю. Менеджмент в международных компаниях: как побеждать в конкурентной борьбе : монография. – М.: Велби, 2008.

2. Менеджмент: Теория, практика и международный аспект: учебник/ под ред. Н.Ю. Кониной. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Аспект-Пресс. – 2019. – 432 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573649

3. Ноздрева Р.Б. Международный маркетинг : учебник. – Москва : МГИМО-Университет, 2022. – 710 с. : табл. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697501

4. Пучкова С.И., Шмарова Л.В., Грунина Н.Ю. Финансовый менеджмент (финансовый анализ): учебное пособие.- Москва: Проспект, 2011. -264с. (Разд.1 и 2)

5. Финансовый менеджмент: проблемы и решения. В 2 ч. : учебник для магистров / под ред. А.З. Бобылевой. - Москва : Юрайт, 2022. - (Высшее образование). – Ч. 1: https://urait.ru/bcode/490818;

Ч. 2: https://urait.ru/bcode/490819

6. Переверзев М.П. Предпринимательство и бизнес: учебник / М.П. Переверзев, А.М. Лунева; под ред. М.П. Переверзева. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – https://znanium.ru/catalog/document?id=374644

7. Антикризисное управление: учебное пособие / под ред. Э.М. Короткова – Москва :

ИНФРА-М, 2012. – https://znanium.ru/catalog/document?id=47533

8. Ноздрева Р.Б. Антикризисное управление : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2010.

9. Герчикова И.Н. Регулирование предпринимательской деятельности: государственное и межфирменное. – Москва : Консалтбанкир, 2002.

Дополнительная литература

1. Брейли Р.А. Принципы корпоративных финансов : базовый курс / Ричард Брейли, Стюарт Майерс, Франклин Аллен. – 2-е изд. – Москва ; Киев : Вильямс, 2017.

2. Международный маркетинг : учебное пособие / под общ. ред. М.Э. Сейфуллаевой, Н.Д. Эриашвили. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 261 с. : табл., схем. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685797

3. Владимирова И.Г. Международный менеджмент: учебник. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: КноРус, 2023. – https://book.ru/books/945706

4. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник. – М.: ЮНИТИ. – 2017. – 512 с. – URL:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684936

5. Дементьева А.Г., Соколова М.И. Практика принятия решений в современном бизнесе: практическое руководство для предпринимателей и менеджеров. - Москва : АС-Траст, 2008.

6. Конина Н.Ю. Конкурентоспособность фирмы в глобальном мире : монография. – Москва : Проспект, 2012.

7. Современные аспекты международного бизнеса : сборник статей / под ред. Р.Б. Ноздревой ; МГИМО МИД России, Каф. менеджмента и маркетинга. – Москва : МГИМО-Университет, 2015. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493637

8. Стратегии развития международных компаний : сборник статей / под ред. Р.Б. Ноздревой ; МГИМО МИД России, Каф. менеджмента и маркетинга. – Москва : МГИМО-Университет, 2013.

9. Круглова Н.Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): учебник / Н.Ю. Круглова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : КноРус, 2025. – https://book.ru/books/956698

10. Малое и среднее предпринимательство в России 2024: статистический сборник. -

Москва : Росстат, 2024. - https://rosstat.gov.ru/folder/210/document/13223

11. Шеменева О.В. Организация предпринимательской деятельности / Шеменева О.В., Харитонова Т.В. - Москва :Дашков и К, 2017. – https://znanium.ru/catalog/document?id=276580

12. Предпринимательство : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Г.Б. Поляка. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 690 с. – (Золотой фонд российских учебников). – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685077

13. Лапуста М.Г. Предпринимательство: учебник. – Москва : ИНФРА-М, 2024. – https://znanium.ru/catalog/document?id=434335

14. Малое предпринимательство в России: прошлое, настоящее и будущее / ред. Е.Г. Ясин, А.Ю. Чепуренко, В.В. Буев, О.М. Шестоперов. – Москва : Новое издательство, 2004. – 268 с. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=64909

15. Предпринимательское право Российской Федерации : учебник / Е.П. Губин, П.Г. Лахно. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Норма, 2020. – https://znanium.ru/catalog/document?id=347477

16. Международный бизнес : учебник / В.К. Поспелов, Н.Н. Котляров, Н.В. Лукьянович [и др.] ; под ред. д-ра экон. наук В.К. Поспелова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2023. – https://znanium.ru/catalog/document?id=429582

17. Потапов И.В. Рынок и государство. Роль и особенности государственного регулирования в различных экономических системах. – Москва : Лаборатория книги, 2012. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=142444

18. Прудников В.М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности / В.М. Прудников. – 3-е изд. – Москва : РИОР; ИНФРА-М, 2010. – https://znanium.ru/catalog/document?id=207338

19. Беспалов М.В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: учебное пособие. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – https://znanium.ru/catalog/document?id=354679

20. Иванов И.Д. Российские предприятия в открытой рыночной экономике. – Москва : Общество сохранения литературного наследия, 2011. – https://www.hse.ru/data/2012/03/26/1265607887/Ivanov-maket_NEW.PDF

21. Кушлин В.И. Государственное регулирование экономики: учебник. – Москва : Экономика, 2013.

22. Нуреев Р.М. Экономика развития: модели становления рыночной экономики: учебник. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2022. – https://znanium.ru/catalog/document?id=392903

23. Экономика США: эволюция модели в условиях глобализации: учебник / под ред. проф. В.Б. Супяна. - Москва: Магистр ; ИНФРА-М, 2023. – https://znanium.ru/catalog/document?id=444809

24. Экономическая свобода и государство: друзья или враги / Междунар. центр социально-экон. исследований "Леонтьевский центр". - Санкт-Петербург: МЦСЭИ "Леонтьевский центр", 2012.

25. Современная практика предпринимательства / М. И. Соколова, А. Г. Дементьева, А. В. Свищев, О. М. Хотяшева ; под редакцией М.И. Соколовой ; МГИМО(У) МИД России. – Москва : Магистр, 2011. – 732 с.

Интернет-ресурсы, базы данных

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
1.	ЭБС ZNANIUM ООО «ЗНАНИУМ» http://znanium.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.).
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется.
3.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий по 20 тематическим категориям.
4.	Образовательная платформа Юрайт ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru/	В подписке доступ ко всем научным изданиям и учебникам ВПО.
5.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Профессиональная версия системы установлена на 53 компьютерах читальных залов. Онлайн версия «КонсультантПлюс Студент» http://www.consultant.ru/edu/ находится в свободном доступе.	Российское законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, правовая литература (книги, журналы). В подписке 13 информационных банков. В том числе: Международное право; Документы СССР; Арбитраж и т.д.
6.	Grebennikon ИД «Гребенников» https://grebennikon.ru/	Электронная библиотека содержит статьи, опубликованные в специализированных журналах Издательского дома «Гребенников». Тематика публикаций: менеджмент, маркетинг, финансы, управление персоналом.
7.	SAGE Premier SAGE Publishing http://journals.sagepub.com/	Более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний. Глубина доступа: 1999 - 2025 гг.

8.	WILEY https://onlinelibrary.wiley.com/	Более 1,5 тысяч журналов издательства с архивами. Глубина доступа: 1997 - 2004 гг.; 2005 - 2025 гг.
9.	Springer Nature https://link.springer.com/	Полнотекстовая коллекция Springer Journals с 2018 по н/вр. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections, включая издания текущего года
10.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.

4.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение государственного междисциплинарного экзамена

Для проведения *государственной итоговой аттестации* необходимы обычные учебные аудитории и записывающее устройство.

- персональный компьютер с установленной программой PowerPoint;
- проектор;
- экран;
- Microsoft Power Point;
- Microsoft Windows Media Player;
- Microsoft Excel.

5. Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

5.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения Основной профессиональной образовательной программы магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Универсальные компетенции выпускников

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	**ИУК 1.1.** Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов.	**Знания:** - способов анализа проблемных ситуаций как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними. **Умения:** - критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников. **Навыки:** использовать логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области
	ИУК 1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по решению проблемной ситуации.	**Знания:** Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними **Умения:** Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов **Навыки:** Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области;
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	**ИУК 2.1.** Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.	**Знания:** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления **Умения:** Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидае-

		мые результаты и возможные сферы их применения; **Навыки:** Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
	ИУК 2.2. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	**Знания:** Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. **Умения:** Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости. **Навыки:** Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	**ИУК 3.1.** Понимает эффективность выбора стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде.	**Знания:** Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели **Умения:** Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; **Навыки:** Организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;
	ИУК 3.2. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды, соблюдает этические нормы взаимодействия.	**Знания:** Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. **Умения:** Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон. **Навыки:** Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам

		команды.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	**ИУК 6.1.** Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	**Знания:** Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. **Умения:** Определять приоритеты собственной деятельности для постановки целей личностного развития и профессионального роста **Навыки:** Навыками оценки собственных личностных, ситуативных, временных ресурсов
	ИУК 6.2. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности	**Знания:** основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда, основы педагогики и психологии личности, теорий и практик тьюторского сопровождения. **Умения:** планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей, анализировать свой опыт, проектировать образовательные процессы и

		системы. **Навыки:** опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ, навыками взаимодействия с учеными и администраторами в системе образования, осмысления собственной позиции, культурной и личностной идентичности, выстраивания и реализации перспективных линий профессионального саморазвития с учетом инновационных тенденций в современном образовании.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции**	**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	**ИОПК 1.1.** Применяет современные практики решения практических и исследовательских задач в управленческой сфере	**Знания:** механизм взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов с решением профессиональных задач **Умения:** использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и (или) исследовательских задач **Навыки:** механизмом взаимодействия знаний экономиче-

		ской, организационной и управленческой теории с решением профессиональных задач на основе инновационных подходов;
	ИОПК 1.2. Осуществляет постановку профессиональных задач, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук	**Знания:** критерии выбора оптимальных методов решения профессиональных задач. **Умения:** разрабатывать предложения по повышению эффективности профессиональных задач на основе инновационных подходов, используя знания экономических, организационных и управленческих теорий **Навыки:** способностью выбора оптимальных методов решения профессиональных задач на основе критического анализа практик управления
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	**ИОПК 2.1.** Владеет на продвинутом уровне современными инструментальными методами сбора, обработки и анализа данных	**Знания:** современные информационно аналитические системы для информационного обеспечения решения управленческих и исследовательских задач; **Умения:** находить, оценивать и использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно аналитические системы, необходимые для решения управленческих и исследовательских задач; **Навыки:** процессом сбора, обработки и анализа данных, необ-

		ходимых для решения поставленных управленческих и исследовательских задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно аналитических систем
	ИОПК 2.2. Использует современные технологии проведения маркетинговых исследований для сбора, обработки и анализа данных	**Знания:** способы применения современной техники и методики сбора данных при решении задач профессиональной деятельности; **Умения:** применить на практике современные техники и методики сбора данных для постановки и решения стратегических задач управления с применением продвинутых информационных технологий; **Навыки:** методическим инструментарием для постановки и решения стратегических задач управления с применением информационных технологий;
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	**ИОПК 5.1.** Владеет навыками обобщения и оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях	**Знания:** основные методы и инструменты критического анализа научных исследований **Умения:** систематизировать и обобщать результаты научных исследований в области менеджмента и экономики **Навыки:** методами и инструментами

		проведения научных исследований в области экономики и менеджмента
	ИОПК 5.2. Определяет области своего воздействия на процесс управления и расставляет приоритеты	**Знания:** современные подходы к анализу результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях, а также к их оценке и обобщению **Умения:** применять на практике методики анализа, оценки и обобщения результатов научных исследований в менеджменте и в смежных областях **Навыки:** выполнения научно-исследовательских работ и проектов в менеджменте и в смежных областях.

5.2. Обязательные профессиональные компетенции выпускников

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
организационно-управленческий	**ПК-2.** Способен разрабатывать корпоративную стратегию.	**ИПК 2.1.** Владеет теорией и практикой разработки корпоративной стратегии	**Знания:** - о стратегическом мышлении, стратегических горизонтах, об основных положениях теории, а также практики стратегического планирования и управления на уровне, позволяющем понять и обоснованно формулировать стратегию фирмы. **Умения:** - позиционировать фирму

			на рынке, выбирать целесообразные сферы ее бизнеса в настоящем и будущем; - формировать и удерживать устойчивые конкурентные преимущества и корневые компетенции фирмы. **Навыки:** - стратегического анализа, построения дерева целей, разработки системы KPI.
		ИПК 2.2 Выявляет и формулирует стратегические альтернативы развития компании	**Знания:** -- методологию управления изменениями в организации **Умения:** - использовать инструменты по управлению изменениями при реализации корпоративной стратегии и программ по организационному развитию **Навыки:** - разработки и реализации корпоративной стратегии и программы организационного развития
	ПК-3. Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.	**ИПК 3.1.** Владеет навыками разработки программы организационного развития и изменений, а также обеспечения их реализации.	**Знания:** -- основные концепции организационной теории и организационного поведения в целях эффективного управления бизнесом **Умения:** - использовать основные положения организационной теории и организационного поведения в стратегическом управлении процессами планирования и организации производства, обеспечении контроля качества и результа-

			тов управления бизнесом **Навыки:** - навыками принятия индивидуальных и групповых решений в управлении бизнесом
		ИПК 3.2 Владеет навыками определения и выбора методов управления рисками	**Знания:** - методы расчета величины факторов риска **Умения:** - разрабатывать программы организационного развития и изменений на основе исследования организационного поведения на индивидуальном, групповом и общеорганизационном уровнях. **Навыки:** - основными методами планирования и механизмами осуществления организационных изменений.
Финансовая деятельность	**ПК-9.** Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	**ИПК 9.1** Владеет навыками использования современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	**Знания:** - задачи, функции и методы управления финансовыми ресурсами компании; - критерии выбора и порядок расчета базовых оценочных показателей, используемых для решения стратегических задач развития бизнеса. **Умения:** - рассчитывать на основе типовых методик показатели управления финансовыми

			ресурсами компании; - выбирать методы анализа финансовых ресурсов на основе внешних и внутренних источников информации и в зависимости от целей исследования. **Навыки:** - навыками использования результатов анализа в повышении качества управления финансовыми ресурсами компании.
		ИПК 9.2. Проводит количественное прогнозирование в сфере управления финансами организации	**Знать:** - структуру капитала и источники его финансирования. **Уметь:** - обосновывать структуру капитала по различным критериям. **Владеть**: - навыками формирования оптимальной структуры капитала с использованием различных критериев: скорости возврата вложенного каптала; рентабельности собственного капитала; уровня показателя «прибыль на акцию»; средневзвешенной цены капитал. - навыками формулировки выводов по результатам анализа капитала компании и рекомендаций формирования оптимальной структуры с учетом отраслевой специфики бизнеса.

	ПК-10. Способен проводить анализ финансовых документов и разрабатывать методы и направления нивелирования финансовых рисков и оптимизации портфеля ценных бумаг организации.	**ИПК 10.1.** Владеет навыками оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний	**Знания:** - законодательные и нормативные документы в области бухгалтерского учёта и отчётности; - формы, состав и содержание финансовой отчётности. **Умения:** - использовать теоретические знания методик и методов анализа при практических расчётах; - читать (анализировать) бухгалтерскую финансовую отчётность и проводить её экспресс-анализ **Навыки:** - навыками интерпретации бухгалтерской финансовой отчётности с целью оценки имущественного положения, финансового состояния и др. характеристик деятельности
		ИПК 10.2. Анализирует финансовую отчетность и составляет финансовый прогноз развития организации	**Знания:** -- законодательные и нормативные документы в области бухгалтерского учёта и отчётности; - роль анализа финансовой отчётности для принятия управленческих решений. **Умения:** - использовать теоретические знания методик и методов анализа при практических расчётах; - читать (анализировать) бухгалтерскую финансовую отчётность и проводить её экспресс-анализ **Навыки:** - навыками интерпретации бухгалтерской финансовой отчётности с целью оценки имущественного

			положения, финансового состояния и др. характеристик деятельности.

5.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) определяются выпускающей кафедрой и утверждаются приказом по Управлению магистерской подготовки. Магистранту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее раз- работки, и согласованием с научным руководителем магистерской программы

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития основных направлений исследования в области менеджмента, предпринимательства, мировой экономики, международного рынка с учетом реальных проблем на микро- и макроуровнях, соответствовать современному уровню развития науки, ее гуманитарных, социально-политических и социально-экономических отраслей.

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) студента магистратуры (магистерская диссертация – диссертация на соискание академической степени магистра) представляет собой законченный научно-исследовательский проект, подтверждающий профессиональную квалификацию выпускника магистратуры. Защита магистерской диссертации является заключительным этапом государственной итоговой аттестации студентов магистратуры.

Композиционная структура выпускной квалификационной работы является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура ВКР магистра должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Структура магистерской диссертации включает в себя следующие основные элементы, перечисленные в порядке их расположения:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложения (если есть);
- вспомогательные указатели (если есть)
- глоссарий (если есть)
- список сокращений (если есть).

Обязательными структурными элементами магистерской диссертации являются введение, главы основной части, заключение и список использованных источников и литературы.

Во введении отражаются:

– **Обоснование выбора темы исследования, в том числе ее актуальность, научная новизна и/или практическая значимость.** Раскрывается суть научной проблемы, обосновывается социальная и научная значимость темы, аргументируется необходимость решения поставленной проблемы для соответствующей отрасли науки или сферы профессиональной деятельности. Определяется степень разработанности темы. Научная новизна подразумевает новый научный результат, новое знание, привносимое в об-

ласть научных исследований, новое решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Новизна может выражаться в новизне объекта или предмета исследования, вовлечении в научный оборот нового теоретического или эмпирического материала, новых источников, в иной постановке известных проблем и задач, новом методе решения или в новом применении известного решения или метода, в новых результатах эксперимента, в проверке существующих моделей на новом эмпирическом материале, разработке оригинальных моделей и т.п. Практическая значимость исследования, в том числе теоретического, определяется возможностями прикладного использования его результатов (с указанием области применения и оценкой эффективности).

- **Объект и предмет исследования.** Объектом исследования является та часть реальности (процесс, явление, знание, порождающие проблемную ситуацию), которая изучается и/или преобразуется исследователем. Предмет исследования находится в рамках объекта, это те его стороны и свойства, которые непосредственно рассматриваются в данном исследовании. Предмет исследования чаще всего совпадает с определением его темы или очень близок к нему.
- **Определение территориально-хронологических рамок исследования**. Указываются допущения и ограничения, определяющие масштаб исследования в целом (по времени, пространству, исходным данным).
- **Цель и задачи исследования.** Целью исследования является решение поставленной научной проблемы, получение нового знания о предмете и объекте исследования. Наряду с целью исследования может быть сформулирована гипотеза исследования как предположение о наличии и характере связей, объяснение наблюдаемым явлениям и событиям, которое требует эмпирического обоснования и подкрепления. Задачи исследования определяются поставленной целью/гипотезой и представляют собой конкретные последовательные этапы достижения поставленной цели.
- **Теоретико-методологические основы исследования**. Обосновывается выбор тех или иных подходов, теорий, концепций и принципов, которые используются при проведении исследования и служат для обоснования гипотезы и/или основных тезисов работы. Описывается терминологический аппарат исследования. Определяются и характеризуются конкретные методы (как общенаучные, так и частнонаучные) и методики проведения исследования и решения поставленных задач, методика и техника проведения эксперимента, обработки результатов и т.п. При проведении количественного исследования отмечаются основные способы обработки исходных данных и верификации полученных результатов. В зависимости от типа исследования (методологическое, эмпирическое) указанные аспекты раскрываются в отдельной главе (главах) диссертации, либо выступают самостоятельным предметом изучения.
- **Освещение степени разработанности выбранной темы в отечественной и зарубежной литературе**. Основная научная литература по теме исследования группируется по тематическим и проблемным группам, отмечаются и характеризуются ключевые научные работы, затрагивающие предмет и объект исследования. Характеризуется эволюция изучения предмета и объекта исследования, отмечается вклад основных работ в его разработку и лакуны, которые собирается восполнить магистрант в своей работе.
- **Выборка источников**. Указываются основные источники, использованные в исследовании, сгруппированные тематически. Характеризуются критерии выборки источников из генеральной совокупности и степень репрезентативности выборки.
- **Структура исследования**. Характеризуется последовательность выполнения задач и основных этапов исследования путем описания его структуры, разбитой на главы и параграфы.

Основная часть выпускной магистерской работы состоит из нескольких глав (разделов). Каждая глава (раздел) должна соответствовать общей цели работы и соответствующей задаче, которые определены автором во введении. Между главами должна быть логическая связь. Главы, как правило, подразделяются на параграфы (и пункты). Количество глав не может быть ме-

нее двух. Первая глава обычно содержит теоретические положения. Последующие главы носят практический характер. В конце каждой главы даются краткие выводы по ней.

В заключительной части излагаются основные результаты исследования и выводы, к которым пришел автор в процессе работы над темой, дается своя оценка перспектив развития исследуемой проблематики, формулируется практические рекомендации, вытекающие из работы над темой.

Содержание введения, основной части и заключения ВКР должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать. Работа не может быть компилятивной и описательной. Содержание работы должно удовлетворять современному состоянию научного знания и квалификационным требованиям, предъявляемым к подготовке магистра.

ВКР должна в обязательном порядке быть снабжена научно-справочным аппаратом, в работе должны присутствовать сноски на использованные источники и литературу.

Работа должна полностью носить характер самостоятельного научного исследования, в ней должен отсутствовать плагиат. Наличие плагиата является основанием для выставления неудовлетворительной оценки на защите. Допустимый показатель антиплагиата – не ниже 75 %.

Все материалы справочного и вспомогательного характера (не вошедшие в основной текст таблицы, графики, иллюстрации) выносятся в приложения.

Порядок подготовки выпускной квалификационной работы

Подготовка выпускной квалификационной работы осуществляется в течение всего срока обучения в магистратуре в рамках научно-исследовательской практики, предусмотренной ОПОП подготовки магистра по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Научно-исследовательская работа (НИР) магистранта является основной формой организации научно-исследовательской практики. Результатом научно-исследовательской работы служит подготовка и успешная защита выпускной квалификационной работы.

Непосредственное руководство научно-исследовательской работой студента осуществляет научный руководитель, имеющий российскую или зарубежную ученую степень и/или ученое звание. Допускается одновременное научное руководство не более чем пятью магистрантами. Научный руководитель принимает участие во всех процедурах утверждения темы, ее корректировки, обеспечивает периодическое консультирование магистранта, оказывает ему содействие в научно-исследовательской работе (участие в конференциях, подготовка материалов к публикации и др.), дает рекомендации и заключение о возможности представления работы к защите (отзыв научного руководителя).

В рамках Программы научно-исследовательской практики установлены этапы выполнения научно-исследовательской работы магистрантом в каждом учебном семестре.

Этапы научно-исследовательской работы магистрантов по семестрам

Семестр	Наименование работ
1 семестр	Обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; определение территориально-хронологических рамок исследования; подготовка обоснования актуальности выбранной темы; характеристика теоретико-методологических основ и понятийного аппарата исследования; обзор степени разработанности выбранной темы в отечественной и зарубежной литературе; обоснование выборки источников; подготовка плана исследования.
2 семестр	Подготовка и защита курсовой работы по направлению проводимой студентом исследовательской работы. Тематика курсовой работы должна быть связаны с темой будущей магистерской диссертации.
3 семестр	Подготовка текста первой и второй глав магистерской диссертации.
4 семестр	Подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

В конце каждого семестра результаты научно-исследовательской работы вместе с отзывом научного руководителя предоставляются на рассмотрение комиссии, сформированной научным

руководителем магистерской программы из ведущих преподавателей выпускающей кафедры. По результатам защиты результатов проделанной работы магистранту выставляется оценка («зачтено»/«незачтено»).

Окончательный вариант выпускной квалификационной работы представляется в деканат международного бизнеса в двух экземплярах с письменным отзывом научного руководителя не позднее, чем за 10 дней до защиты. Рецензия оппонента предоставляется не позднее, чем за 3 дня до защиты.

Правила оформления выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна быть подготовлена в двух идентичных экземплярах и переплетена в типографии (жесткий переплет).

Объем магистерской диссертации составляет 80-90 стр. компьютерного текста. Текст должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги стандартного формата А4 (верхнее поле — 2 см, правое поле — 1,5 см, нижнее поле — 2,5 см и левое поле — 3 см) шрифтом TimesNewRoman, 14 кегль, 1,5 интервал. Текст работы должен быть выровнен по ширине.

ВКР должна быть отредактирована и вычитана. Наличие опечаток, а также орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок является основанием для снижения оценки.

Титульный лист (Образец титульного листа представлен в Приложении 6 данного документа) магистерской диссертации оформляется по утвержденному образцу и подписывается автором. Образец оформления титульного листа представлен в Приложении 1. Титульный лист и страница с содержанием, входят в общий объем работы, но не нумеруются. Страница с содержанием магистерской диссертации включает наименования всех глав (разделов), подразделов (параграфов) с указанием номера их начальной страницы. Соблюдается единая система нумерации разделов и подразделов. Все основные структурные части работы (введение, главы/разделы, заключение), а также приложения должны начинаться с новой страницы. Нумерация страниц сквозная (для всего текста работы) и проставляется арабскими цифрами.

Заголовки основных структурных частей работы печатаются жирным шрифтом прописными буквами с красной строки и отделяются от подзаголовка и/или основного текста интервалом. Заголовки подразделов (параграфов) печатаются строчными буквами (кроме первой прописной) жирным шрифтом с красной строки. Заголовки не подчеркиваются. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки разделов и подразделов могут быть пронумерованы арабскими цифрами. Номер подраздела (параграфа) состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой (1.1; 1.2). Заголовки разделов и подразделов должны точно отражать содержание относящегося к ним текста.

Каждый абзац текста работы начинается с красной строки (отступ на 1,0 см). Переносы слов расставляются автоматически.

Оформление ссылок на использованные источники:

- подстрочные ссылки наличествуют во всех случаях, когда приводятся высказывания глав правительств и государств, используются официальные документы государств, международных организаций;
- обязательно оформление подстрочными ссылками цитат, статистических данных, других конкретных фактических данных, приводимых в тексте и заимствованных из соответствующих источников;
- в подстрочных ссылках на монографии, другие печатные издания указываются (с соблюдением принятой пунктуации) фамилия и инициалы авторов, название работы, место и год издания, страница (страницы) ссылки.
- в ссылках на статьи, опубликованные в периодических изданиях и сборниках, после фамилии и инициалов автора, названия работы, приводятся название и выходные данные издания;
- в ссылках на газеты указываются название газеты, дата, месяц, год;
- в ссылках на архивные документы указываются название архива, номер фонда, описи дела, листа.

Список использованных источников составляется в строгой последовательности по следующим разделам:

1) Официальные документы РФ в хронологическом порядке.
2) Официальные документы международных организаций и союзов (Всемирный банк, Международный валютный фонд, СНГ, ООН и др.).
3) Другие официальные источники:
   - законодательные и нормативно-правовые акты, отчёты и статистические сборники, справочные и методические материалы, правила и инструкции;
   - сборники и публикации в журналах и газетах;
   - обзоры, каталоги, описи.

Список литературы приводится по алфавиту: а) на русском языке; б) на иностранных языках (для европейских языков по латинскому алфавиту).

Список литературы на восточных языках приводится в оригинале с обязательным переводом.

В списке литературы последовательно в соответствии с алфавитом указываются: фамилия и инициалы автора (авторов), название, место издания, издательство, год издания, общее количество страниц.

Приложения располагаются после списка использованных источников. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Приложения нумеруются (в случае, если их количество больше одного) арабскими цифрами без знака № («Приложение 1», «Приложение 2») в правом верхнем углу и имеют тематический заголовок. Каждое приложение начинается с новой страницы.

Документы, представляемые к защите выпускной квалификационной работы

На защиту выпускной квалификационной работы студентом представляются следующие документы:

- отзыв научного руководителя;
- рецензия рецензента.

Научный руководитель дает письменный отзыв о выпускной квалификационной работе студента, в котором отмечает актуальность темы, ее практическую значимость, глубину рассмотрения и соответствие содержания теме, целям и задачам работы, степень соответствия работы профилю подготовки магистерской программы, правильность выводов и степень их обоснованности, полноту рассмотрения темы, проработки источников и научной литературы, других информационных материалов, правильность оформления научно-справочного материала, соответствие работы требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и дает рекомендацию о возможности постановки работы на защиту. Отзыв научного руководителя является основанием для допуска выпускника к защите квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа магистра подлежит обязательному рецензированию. Рецензенты назначаются из числа профессоров, доцентов и научных сотрудников Университета, других вузов, а также из числа специалистов МИД России, других организаций, учреждений и ведомств, компаний, являющихся потребителями кадров данного профиля и имеющих научную степень кандидата или доктора экономических наук.

В отзыве рецензента отмечается актуальность и практическая значимость темы, обоснованность цели и задач работы, ее структура, полнота использования источников (литературы и других информационных ресурсов), глубина проведенного анализа, соответствие содержания теме, целям и задачам работы, наличие элементов самостоятельного анализа и научной новизны, правильность оформления библиографии и научно-справочного аппарата, стиль изложения материала, правильность и обоснованность выводов, к которым пришел автор в процессе рассмотрения проблематики ВКР. В рецензии отмечаются также недостатки работы и пробелы при раскрытии темы и использования методологии, характеризуется ее общий уровень и дается оценка проведенного исследования.

Содержание рецензии заранее доводится до сведения студента, который должен иметь возможность подготовить аргументированные ответы или возражения на замечания, сделанные в рецензии.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. На защиту одной работы отводится до 30 минут, включая 10 минут на доклад студента.

Порядок защиты:

- Секретарь ГЭК приглашает на защиту магистранта и объявляет его фамилию, имя, отчество и тему ВКР.
- Магистрант в отведенные для доклада 10 минут докладывает о результатах выпускной квалификационной работы, уделив особое внимание выводам и рекомендациям. Доклад иллюстрируется раздаточным материалом или презентацией PowerPoint.
- По окончании доклада члены ГЭК задают магистранту вопросы по тематике ВКР.
- Председатель комиссии зачитывает отзыв научного руководителя и рецензию на выпускную квалификационную работу.
- Магистрант отвечает на замечания, отмеченные научным руководителем и рецензентом.
- После ответа на заданные вопросы, магистрант благодарит комиссию и выходит из аудитории. Его место занимает следующий защищающийся.
- После защиты всех магистрантов комиссия в закрытом режиме обсуждает результаты защиты магистрантов и возможные итоговые оценки по ней. По окончанию совещания и голосования по итоговым результатам, магистранты приглашаются секретарем комиссии в аудиторию для оглашения результатов.
- Результат защиты объявляется Председателем комиссии. О любом несогласии с оценкой магистрант должен заявить комиссии сразу после оглашения оценки в присутствии членов комиссии. Председатель или, по его поручению, один из членов комиссии обязаны обосновать выставленную оценку.
- Члены комиссии при оглашении оценок выступают с единой позицией. Все особые мнения, высказанные ходе обсуждения ответов магистрантов, фиксируются в протоколе.
- Все заявления по апелляции возможны только по процедурным основаниям и подаются на имя Председателя Государственной экзаменационной комиссии. После дня проведения защиты никакие попытки пересмотра оценки не допускаются.
- После окончания защиты секретарь комиссии подписывает у членов комиссии индивидуальные протоколы на каждого сдававшего магистранта, зачетные книжки, ведомость. Зачетные книжки магистрантам не возвращаются. Протокол, ведомость и зачетные книжки передаются в Деканат международного бизнеса и делового администрирования в день защиты.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы

5.3.1. Паспорт фонда оценочных средств

1) Перечень компетенций с указанием результатов их освоения

Код контролируемо компетенции	**Контролируемые результаты**	**Наименование оценочного средства**

УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Устный ответ
УК-2.	Способен управлять про-ектом на всех этапах его жизненного цикла	Устный ответ
УК-3.	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Устный ответ
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Устный ответ
ОПК-1.	Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	Устный ответ
ОПК-2.	Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	Устный ответ
ОПК-5	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.	Устный ответ
ПК-2	Способен разрабатывать корпоративную стратегию.	Устный ответ

ПК-3	Способен разрабатывать программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию.	Устный ответ
ПК-9	Способен использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач	Устный ответ
ПК-10	Способен проводить анализ финансовых документов и разрабатывать методы и направления нивелирования финансовых рисков и оптимизации портфеля ценных бумаг организации.	Устный ответ

2а) Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования при написании ВКР (по семестрам)

Семестр	Наименование работ
1 семестр	Обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; определение территориально-хронологических рамок исследования; подготовка обоснования актуальности выбранной темы; характеристика теоретико-методологических основ и понятийного аппарата исследования; обзор степени разработанности выбранной темы в отечественной и зарубежной литературе; обоснование выборки источников; подготовка плана исследования. **(при отсутствии –незачет)**
2 семестр	Подготовка и защита курсовой работы по направлению проводимой магистрантом исследовательской работы. Тематика курсовой работы должна быть связана с темой будущей магистерской диссертации. **(при отсутствии –незачет)**
3 семестр	Подготовка текста первой и второй глав магистерской диссертации. **(при отсутствии –незачет)**
4 семестр	Подготовка окончательного текста полностью законченной в установленные сроки магистерской диссертации. **(при отсутствии - недопуск к защите)**

Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются на основе оценочных суждений, представленных в рецензии оппонента (или в выступлениях рецензента), замечаниях председателя и членов ГЭК, данных по поводу качества основного содержания работы и ответов магистранта на вопросы, поставленные в ходе защиты. ГЭК оценивает все этапы защиты диссертации – презентацию результатов работы, понимание вопросов и ответы на них, умение вести научную дискуссию, общий уровень подготовленности магистранта, демонстрируемые в ходе защиты компетенции.

Основными критериями оценивания ВКР являются:

– актуальность и степень разработанности темы работы;

- научная новизна работы;
- практическая значимость;
- соответствие темы ВКР профилю магистерской программы;
- самостоятельность, творческий характер изучения темы;
- обоснованность сделанных автором выводов и предложений;
- соответствие содержания работы теме, объекту и предмету, целям и задачам, сформулированным автором;
- обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем теории и практики, самостоятельный выбор и обоснование теоретико-методологических основ исследования, валидность и репрезентативность, оригинальность использованных источников, методов работы, самостоятельность анализа материала или работы с материалами проекта, разработки модели, вариантов решения, полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме, самостоятельная и научно обоснованная формулировка выводов по результатам исследования, полнота решения поставленных в работе задач;
- глубина раскрытия темы и междисциплинарность подхода к рассмотрению проблемы (наличие в содержании работы анализа проблемы с позиций исторической, политической, экономической, юридической и других наук);
- грамотный стиль изложения;
- правильность оформления и полнота списка использованной литературы и научно-справочного материала,
- использование литературы на иностранных языках;
- умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы, особенно в процессе защиты выпускной работы (содержание и форма вступительного и заключительного выступлений, ответы студента на поставленные ему вопросы).

2б) Описание шкал оценивания устного аспекта зашиты ВКР

Вид работы	**Оценка/Процент**	**Описание критериев оценки**
Оценка устного аспекта защиты ВКР	«отлично», A (90-100%)	Магистрант в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его защита логически структурирована, использует при защите специализированную лексику, дает исчерпывающие ответы на вопросы членов комиссии.
	«хорошо», B (82-89%)	Магистрант в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его защита логически структурирована, использует при защите специализированную лексику, дает положительные ответы на вопросы со стороны членов экзаменационной комиссии, однако представляет неточные ответы на часть из них.
	«хорошо», C (75-81%)	Магистрант в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его защита логически структурирована, использует при защите специализированную лексику, дает положительные ответы на вопросы со стороны членов аттестационной комиссии, но на часть вопросов ответов не предоставля- ет.
	«удовлетворительно», D (67-74%)	Ответ магистранта достаточно структурирован, однако он знает лишь общие аспекты темы ВРК и на уточняющие вопросы не отвечает.
	«удовлетворительно»,	Ответ магистранта не структурирован, он владеет основными данными по своей работе, на уточняющие вопросы не отвечает.

	E (60-66%)	
	«неудовлетворительно», F (менее 60%)	Магистрант дает неудовлетворительные ответы на вопросы членов комиссии, практически не владеет материалом своей ВКР.

5.4. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение защиты выпускной квалификационной работы

Для проведения защиты выпускной квалификационной работы необходимы учебные аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием, а также записывающее устройство.

6. Приложение (см. Сл. Стр.)

Образец Билета Государственного междисциплинарного экзамена

Образец титульного листа выпускной квалифицированной работы - диссертации на соискание академической степени магистра

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ГЭК _____
_____/ Спартак А.Н./
«____» мая 2025

МГИМО МИД России

Программа **«БИЗНЕС-ДИПЛОМАТИЯ».**

БИЛЕТ № 1

К междисциплинарному экзамену:

1) Новые технологии менеджмента и их роль в повышении конкурентоспособности компании.

2) Экономические и политические аспекты военно-технического и оборонно-технологического сотрудничества с иностранными государствами, основные направления и перспективы.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНОГО БИЗНЕСА

Кафедра менеджмента, маркетинга и внешнеэкономической деятельности им. И.Н. Герчиковой

ИВАНОВА АННА ВАСИЛЬЕВНА

ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ МЕЖДУНАРОДНОЙ РЕКЛАМНО-ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ХОЛДИНГА ВЕРТОЛЕТЫ РОССИИ» В УСЛОВИЯХ САНКЦИОННЫХ ОГРАНИЧЕНИЙ

Выпускная квалификационная работа

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа «Бизнес-дипломатия»

Научный руководитель программы:
д.экон.н., доцент Шаповалов В.В.
_____

Научный руководитель:
д.экон.н., профессор Петрова Н.Н.
_____

Работа защищена
«___» _____2026 г.

Оценка_____

Секретарь ГЭК
_____

Москва – 2026