ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ МИРОВЫХ АГРАРНЫХ РЫНКОВ

КАФЕДРА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ АГРАРНЫЕ РЫНКИ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИМАР

_____ **Краснов Д.Г.**

«25» марта 2026г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки

38.04.02 «Менеджмент»

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

Мировые аграрные рынки

Квалификация - *магистр*

Форма обучения – очно-заочная

МОСКВА – 2026

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы магистранта составлены в соответствии с требованиями собственного образовательного стандарта МГИМО по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Автор(ы) программы: Чернер Н.В. – д.экон.н., доцент

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании Кафедры Международные аграрные рынки и внешнеэкономическая деятельность в агропромышленном комплексе Института мировых аграрных рынков МГИМО МИД России.

Протокол заседания от «23» марта 2026г. № 8

Подпись зав. кафедрой: _____ /Чернер Н.В./

СОДЕРЖАНИЕ

Введение 4
1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы 4
2. Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы 4
2.1 Общие требования к выполнению выпускной квалификационной работы 4
2.2 Объем и структура выпускной квалификационной работы 5
2.3 Содержание выпускной квалификационной работы 5
3. Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы 12
3.1 Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы 13
3.2 Задание на выполнение выпускной квалификационной работы 14
3.3 Прохождение преддипломной практики 14
3.4 Руководство и контроль выполнения выпускной квалификационной работы 15
4. Оформление выпускной квалификационной работы 16
4.1 Общие технические требования 16
4.2 Правила оформления рисунков, таблиц и формул 17
4.3 Правила оформления списков и перечислений 20
4.4 Правила оформления списка использованных источников 21
4.5 Правила оформления примечания и ссылок 22
5. Порядок защиты выпускной квалификационной работы 22
5.1 Подготовка выпускной квалификационной работы к защите 22
5.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы 23
6. Список рекомендуемой литературы 25
7. ПРИЛОЖЕНИЯ 26
Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» 26
Приложение 2. Форма заявления о закреплении за обучающимся темы выпускной квалификационной работы 28
Приложение 3.Последовательность сшивания материалов выпускной квалификационной работы 29
Приложение 4.Образец оформления титульного листа 30
Приложение 5. Образец оформления аннотации на выпускную квалификационную работу 31
Приложение 6. Образец оформления задания на выполнение выпускной квалификационной работы 32
Приложение 7. Образец оформления отзыва научного руководителя 34
Приложение 8. Образец оформления рецензии 35
Приложение 9. Образец оформления справки о практической значимости выпускной квалификационной работы 36
Приложение 10. Образец оформления содержания выпускной квалификационной работы 37
Приложение 11. Образец оформления текста выпускной квалификационной работы 38
Приложение 12.Пример оформления списка использованных источников 39
Приложение 13.Образец оформления раздаточного материала 40
Приложение 14.Образец оформления последнего листа выпускной квалификационной работы 41
Приложение 15. Образец оформления горизонтальной таблицы 42
Приложение 16. Схема выполнения выпускной квалификационной работы 47
Приложение 17. Словарь научных терминов 48
Приложение 18. Речевые обороты в научной терминологии 51
Приложение 19. Список научных трудов 53

ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа в соответствии с образовательной программой выполняется в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которой готовится магистрант.

Магистерская ВКР, ее тематика и научный уровень должны отвечать образовательной программе обучения, а также содержанию магистерской программы и решению профессиональных задач. Результаты работы над выпускной квалификационной работой должны свидетельствовать о том, что ее автор способен надлежащим образом вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выполнение выпускной квалификационной работы является завершающим этапом в образовательном процессе в высшей школе и важным инструментом итогового контроля качества образования. В соответствии с собственным образовательным стандартом МГИМО по данному направлению подготовки магистерская программа включает в себя итоговую аттестацию в виде защиты выпускной квалификационной работы.

В выпускной квалификационной работе решаются следующие задачи:

- самостоятельное исследование актуальных вопросов профессиональной деятельности;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по специальным дисциплинам;
- углубление навыков ведения обучающимся самостоятельной исследовательской работы, работа с различной справочной, специальной и периодической литературой, а также с электронными и сетевыми информационными ресурсами;
- овладение методикой исследования при решении разрабатываемых в диссертационном исследовании проблем;
- изучение и использование современных методов аналитической и проектной работы в области экономико-управленческих систем;
– презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей, предложений и рекомендаций.

Обучающемуся необходимо закрепить навыки использования компьютерной техники, как в процессе выполнения исследований, так и при принятии решений, квалифицированно оформлять материалы, иллюстрирующие содержание ВКР.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1 Общие требования к выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное комплексное научно-практическое исследование по одной из актуальных проблем соответствующей направлению подготовки.

Исследование должно свидетельствовать о способности автора к систематизации, закреплению и расширению полученных во время учебы теоретических знаний и практических навыков в рамках общенаучного и профессионального циклов дисциплин.

Выпускная квалификационная работа должна привить обучающемуся навыки творческого изучения и решения актуальных проблем управления персоналом.

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся по материалам, собранным им лично в период практик. Объектами исследования могут являться предприятия и организации различных организационно-правовых форм, а также их структурные подразделения и протекающие в них экономические и социальные процессы.

2.2 Объём и структура выпускной квалификационной работы

Объем текстовой части, отражающей содержание выпускной квалификационной работы, должен составлять 100 страниц компьютерного набора, не считая приложений, библиографии и листов, связанных с оформлением исследования.

Структура выпускной квалификационной работы, независимо от избранной темы, должна включать следующие составляющие:

1. Титульный лист (Приложение 4);
2. Задание по подготовке выпускной квалификационной работы (Приложение 6);
3. Аннотация (Приложение 5);
4. Отзыв научного руководителя (Приложение 7);
5. Рецензия* (Приложение 8);
6. Справка о практической значимости выпускной квалификационной работы**(Приложение 9);
7. Оглавление;
8. Введение;
9. Основная часть (1 – 3 главы);
10. Заключение;
11. Список использованных источников;
12. Приложения.
13. Последний лист выпускной квалификационной работы (Приложение 14).
14. Конверт формата А4, в который должны быть вложены:

А) флешка с записью текста ВКР,

Б) список научных трудов при наличии (Приложение 20),

В) протокол проверки ВКР в системе «Антиплагиат». В протоколе должны быть указаны Ф.И.О. автора и название работы. Предельный допустимый объем заимствованного текста (цитаты, оформленные в соответствии с правилами цитирования) – не более 20% (Приложение 21).

2.3 Содержание выпускной квалификационной работы

Изложение материала ВКР должно подчиняться следующим основным требованиям:

- ✓ Выпускная квалификационная работа должна быть целостным и законченным научным сочинением. В ней должны быть рассмотрены все основные аспекты выделенного объекта и предмета исследования;
- ✓ Стиль изложения материала в выпускной квалификационной работы должен быть строго научным, логичным и доказательным, исключая моменты чрезмерной конкретизации и детализации материала, а также схематичного и конспективного изложения;
- ✓ Выпускная квалификационная работа должна быть написана простым, понятным языком, исключая простонародные выражения и усложненную научную фразеологию;
- ✓ Выпускная квалификационная работа должна включать пронумерованные формулы, рисунки, таблицы, графики и диаграммы и иные средства;
- ✓ Плагиат и компиляция в научной работе в целом и в выпускной квалификационной работе в частности не допускаются. Необходимо четко указывать, из каких именно источников цитируется материал.

По своему содержанию и оформлению ВКР должна отвечать следующим требованиям:

---

*Рецензия, как правило, оформляется представителем той организации, где ВКР проходила апробацию и заверяется подписью и печатью организации (может быть принята без печати только в том случае, если она выполнена на официальном бланке организации). Если нет возможности оформить рецензию в организации, кафедра направляет работу на внешнее рецензирование в другие ВУЗы.

**Предоставляется в случае, если полученные обучающимся результаты были внедрены в работу организации (например, были включены в инструктивные материалы; стали частью концепции деятельности подразделения и т. д.)

• отражать теоретический и научно-исследовательский характер решаемых задач;

• иметь целевую направленность на достижение конкретных практически значимых результатов, связанных с повышением качества и эффективности экономических систем;

• отличаться конкретностью, способностью автора применять управленческие знания с учетом специфики конкретной организации;

• соответствовать современному уровню научных разработок, методических положений и рекомендаций, отраженных в специальной литературе;

• отражать способность автора самостоятельно вырабатывать и защищать оригинальные подходы к решению исследовательских и практических задач;

• обеспечить реалистичность предлагаемых результатов ВКР и предлагаемых решений по совершенствованию систем управления;

• демонстрировать целостность, логичность, доказательность, лаконизм, четкое и ясное изложение материала, а также достоверность представленных фактов;

• иметь высокую культуру оформления.

Титульный лист выпускной квалификационной работы оформляется по установленному образцу (Приложение 4).

Задание по подготовке выпускной квалификационной работы (Приложение 6) оформляется на типовом бланке (выдается на кафедре), подписывается обучающимся, научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой.

Аннотация выпускной квалификационной работы должна быть представлена на русском языке, объемом не более одной страницы машинописного текста.

Оглавление выпускной квалификационной работы выполняется по установленному образцу. В нем последовательно перечисляются заголовки разделов, подразделов, параграфов и приложений, указываются номера страниц, на которых они помещены. Оглавление должно включать все заголовки, имеющиеся в выпускной квалификационной работе. Сокращать заголовки в содержании, давать их в иной редакции по сравнению с заголовками в тексте не допускается. Все разделы в тексте, кроме «Оглавление», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Оглавление необходимо располагать на отдельной странице.

Введение – это вступительная часть выпускной квалификационной работы, в которой необходимо:

• обосновать актуальность разрабатываемой темы;

• очертить границы исследования (объект, предмет, хронологические и/или географические рамки);

• сформулировать основную цель работы и подчиненные ей более частные задачи, решение которых связано с реализацией поставленной цели;

• определить теоретические основы и указать избранный метод (или методы) исследования;

• охарактеризовать теоретическую и практическую значимость ВКР, ее научную новизну;

• привести в алфавитном порядке список отечественных и зарубежных ученых и специалистов (8-10) фамилий, внесших наиболее заметный вклад в исследование, анализ и решение проблем в тех областях, с которыми связана тема выпускной квалификационной работы, и труды которых использовались при её написании.

Введение должно начинаться с обоснования актуальности выбранной темы выпускной квалификационной работы. Освещение актуальности должно быть немногословным. Актуальность темы может подтверждаться ссылками на вновь принимаемые законы, указы, постановления органов государственной власти РФ или отдельных субъектов РФ, касающиеся рассматриваемых в выпускной квалификационной работе вопросов. Практическое значение разработки темы выпускной квалификационной работы подчеркивается ее важностью в решении общих проблем организации и осуществления управления.

Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное.

Объект исследования – это какой-либо институт, система или предприятие (организация), а также объективный процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения.

Предмет исследования – это то, что исследователь выбирает для изучения в границах объекта исследования. Это предметная область, включающая в себя те стороны и свойства объекта, которые в наиболее полном виде выражают исследуемую проблему и подлежат изучению. Именно на предмет исследования направлено основное внимание обучающегося, именно предмет определяет тему выпускной квалификационной работы, которая обозначается на титульном листе как заглавие.

Обоснование выбора объекта и предмета ВКР подтверждается доказательствами их значения в решении вопросов совершенствования управленческой деятельности, местом и ролью изучаемых явлений в системе управления персоналом. Обоснование выбора конкретного объекта изучения (как правило, с ним знакомятся в процессе прохождения практики) сопровождается ссылками на основные показатели, важнейшие критерии и фактические данные, характеризующие действительное положение дел, реальные ситуации в практике функционирования объекта исследования, предмете осуществляемой им деятельности. В итоге четко формулируется конкретная проблема, цель и задачи исследования.

В качестве цели выпускной квалификационной работы следует определять конечный результат работы. Формулировка цели должна быть ясной, краткой, недвусмысленной, соответствующей объему предмета исследования и должна обязательно согласовываться с названием работы.

Для достижения поставленной цели следует сформулировать ряд задач, решение которых предполагается в диссертационном исследовании (примерно 4-6). Определение задач осуществляется в форме перечисления с использованием ряда стандартных начальных слов: охарактеризовать…, уточнить…, классифицировать…, рассмотреть…, установить…, выявить…, сформулировать…, построить…, разработать…, предложить…и т.п.

Содержание и структура выпускной квалификационной работы должны быть согласованы с перечнем поставленных задач. Формулировку задач необходимо продумывать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание разделов выпускной квалификационной работы. Это важно также и потому, что заголовки разделов или параграфов рождаются именно из формулировок задач выпускной квалификационной работы.

Обязательным элементов введения выпускной квалификационной работы является указание на методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, его классификации, обобщении, а также в его теоретическом осмыслении, формулировке гипотез, теоретических построений и практических рекомендаций.

Обычно во введении отмечается, что теоретической и методологической основой исследования служат труды ведущих в данной области отечественных и зарубежных ученых (указываются наиболее авторитетные авторы), федеральное и региональное законодательство, решения и постановления муниципальных органов власти, а также указываются те или иные применяемые в работе методы исследования (системного, абстрактно-логического, сравнительного, экономического анализа и т.п.) и инструменты (метод экспертных оценок, математического моделирования, выбора приоритетов, «дерево целей» и т.п.).

Во введении описываются и другие элементы научного процесса. К ним, в частности, относят указание, на каком конкретном материале выполнена сама работа (материалы организационно-управленческой и научно-исследовательской практики, архивные документы, статистические сборники, периодическая печать и т.п.)

С параметрами, необходимыми для введения, рекомендуется предварительно определиться уже при выборе темы. Это не значит, что написание работы следует начинать непременно с введения. Оно предваряет ВКР. Однако в зависимости от индивидуальных особенностей авторского творчества оно может быть написано как на начальном, так и на конечном этапах выполняемой работы. Это связано с тем, что в начале исследования введение пишется для того, чтобы автор мог лучше представить себе направление своих исследовательских поисков, так как это помогает ему

сгруппировать замыслы и наметить план. Если введение в основном готовится в конце работы, когда основная часть текста выпускной квалификационной работы уже написана, то это делается для того, чтобы лучше охарактеризовать работу целиком с помощью тех параметров, которые заданы во введении. В большинстве случаев на практике оба этих подхода объединяются и обучающийся, работая над основным текстом ВКР, постоянно возвращается к тексту введения и совершенствует его.

Стиль изложения введения – тезисный, форма изложения постановочная.

По объему введение должно составлять в среднем 3-4 страницы и не должно превышать 10% от общего объема выпускной квалификационной работы.

Следует помнить, что по содержательности и качеству написания введения можно судить о степени компетентности автора, его знании освещаемой проблемы, а также составить мнение о характере работы в целом.

Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из трех глав, общим объемом не менее 80 страниц. Содержание должно точно соответствовать заявленной теме работы и полностью раскрывать данную тему и сформулированные вопросы исследования.

Глава I. Теоретическая часть. Теоретические и методические основы разработки выпускной квалификационной работы

В этом разделе ВКР:

• дается критический обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции, модели и результаты проведенных другими авторами эмпирических исследований, с обязательным обсуждением полученных результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение проблемы;

• раскрывается сущность и дается характеристика объекта и предмета исследования, содержание процесса их развития и современное состояние;

• проводится уточнение категориально-понятийного аппарата исследования;

• описывается (уточняется) система факторов, оказывающих влияние на изучаемый предмет, процесс или явление;

• формируются общие требования к исходной информации (состав показателей, источники и способы их получения, объемы), которые в дальнейшем концентрируются в аналитической и проектной частях выпускной квалификационной работы;

• оценивается степень изученности исследуемой проблемы, описываются теоретически и практически нерешенные и дискуссионные проблемы, по-разному освещаемые в научной литературе с указанием личного мнения автора;

• уточняются существующие классификации, типологии процессов, явлений, влияющих факторов;

• обосновывается выбор конкретных методов и методик решения поставленных в исследовании задач.

В ходе изложения материалов обязательно должна высказываться личная точка зрения обучающегося. При этом могут быть использованы следующие выражения: «по нашему мнению…», «на наш взгляд…», «представляется целесообразным» и др.

Объем этого раздела должен составлять 20-30 страниц.

Глава II. Аналитическая часть. Характеристика и анализ состояния объекта исследования

В этом разделе, основываясь на положениях, сформулированных в теоретической части, проводится аналитическая разработка задач выпускной квалификационной работы. Последняя должна включать характеристику и анализ состояния объекта исследования в общих и аспектных вопросах темы выпускной квалификационной работы.

Характеристика объекта дипломного исследования в общих вопросах должна содержать: перечень целей, реализация которых обусловила создание и функционирование исследуемого объекта; описание его структуры с выделением основных составляющих и их роли в достижении поставленных целей; определение места анализируемого объекта в иерархической системе более крупного масштаба.

Анализ состояния объекта исследования должен быть направлен:

• на описание проведенной автором аналитической работы, включая методологию и инструментарий исследования, а также методологического решения поставленных задач исследования;

• на оценку достигнутого уровня и тенденций развития объекта исследования;

• на сравнение фактических показателей развития объекта исследования с нормативными, опытными, расчетными показателями;

• на выявление положительных и отрицательных сторон в развитии объекта исследования;

• на установление причин недостатков, их проявлений и негативных последствий.

Выбор показателей, по которым проводится анализ, осуществляется в зависимости от объекта исследования. По той же причине они будут отличаться как по объёму, так и по форме представления и изложения материала.

Характеристика организации может включать:

- перечень задач, для решения которых создано и функционирует данное предприятие;
- определение роли и места данного предприятия во внешней среде (SWOT-анализ);
- определение этапа жизненного цикла организации;
- анализ характера организационной коммуникации, описание структуры организации с выделением основных, вспомогательных и обслуживающих подразделений и их роли в достижении поставленных целей;
- анализ технологий подразделений и характера взаимозависимости между ними;
- анализ основных организационных изменений;
- анализ модели принятия управленческих решений в организации;
- анализ организационной культуры;
- анализ динамики основных показателей деятельности за ряд предыдущих лет (за 2-3 года).

Степень детализации показателей, используемых для анализа объекта исследования, осуществляется в соответствии с тем, какой аспект ВКР выделяется как основной.

Далее проводится диагностический анализ управления объектом исследования.

В процессе обследования и анализа управляющей части системы целесообразно установить, какие задачи поставлены перед управляющей системой и соответствует ли она целям и особенностям управляемого объекта. Основными источниками получения таких сведений и информации служат документационный метод, специальное обследование и опросы.

Диагностический анализ организации управления нацелен на выявление ее недостатков, их причин и последствий. Он включает:

• оценку достигнутого уровня организации управления;

• оценку иерархичности системы управления;

• анализ функциональной структуры аппарата управления;

• сравнение фактических значений показателей с нормативными, опытными, расчетными;

• выявление положительных и отрицательных сторон (недостатков) в организации управления;

• установление потерь, вызванных имеющимися недостатками в организации управления, и неиспользованных резервов.

Материалами для анализа могут быть планы работы организаций (подразделений), годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная обучающимся во время прохождения практик.

Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического и социологического анализа, а также с привлечением современных информационных технологий.

По результатам аналитического изучения объекта исследования в контексте аспектных вопросов исследования в сжатой форме формулируются выводы и обосновывается необходимость разработки конкретных проектных мероприятий.

Объем этого раздела должен составлять 20-30 страниц.

Глава III. Проектная часть. Разработка проектных мероприятий

Данный раздел посвящается апробации основных результатов исследования и их обсуждению. Он основывается:

- на исходных принципах, положениях и методике, изложенных в теоретической части ВКР;
- на выводах, изложенных в аналитической части ВКР;
- на перспективах развития объекта исследования.

В процессе определения проектных мероприятий, обоснования их предпочтительности и преимуществ перед фактическим положением дел могут быть использованы различные подходы:

- нормативный – предлагаемые мероприятия основываются на конкретных нормативных материалах, как общего значения, так и ведомственных (межведомственных). В этом случае используются так называемые типовые решения;
- научно-методический – разрабатываемые мероприятия основываются на прямом или косвенном использовании требований методик и рекомендаций научных исследований, разработок НИИ;
- использование передового опыта – при разработке мероприятий, используется новаторский опыт аналогичных отечественных и зарубежных структур. Здесь важен сравнительный анализ условий функционирования исследуемых объектов;
- экспериментальный – разрабатываемые мероприятия основываются на результатах экспериментов, проведённых обучающимся в период прохождения практики непосредственно на объекте исследования.

Количественно в выпускной квалификационной работе должно быть представлено 3-4 проектных мероприятий.

Качественно мероприятия могут быть представлены следующим образом:

1. Мероприятия, логически и структурно связанные между собой, объединяются под общим названием, отражающим в целом основные направления совершенствования функционирования объекта исследования.

2. Мероприятия разбиваются на отдельные группы. Каждая группа получает своё название, которое комплексно характеризует определённые направления совершенствования функционирования объекта исследования.

3. Допускается разработка мероприятий, отражающих совершенствование отдельных направлений функционирования объекта исследования.

Проектный раздел начинается с составления сводной таблицы предлагаемых в работе мероприятий. Эта таблица выполняется по следующей форме:

Сводная таблица проектируемых мероприятий

Наименование мероприятия	**Краткое содержание мероприятия**
1.	
2.	

Затем проводится разработка мероприятий по совершенствованию функционирования объекта исследования. Каждое мероприятие должно иметь следующую структуру:

Точное и чёткое название, из которого было бы понятно содержание предлагаемого мероприятия.

Изложение содержания предлагаемого мероприятия.

Подтверждение содержания мероприятия практическим материалом (графики, диаграммы, таблицы, сравнительные характеристики, положения, штатные расписания, уставы и т.д.).

Экономическая (социальная) оценка разработанных мероприятий

Экономическая (административная, политическая, социальная) оценка разработанных мероприятий проводится по трём направлениям:

- расчёт затрат на проведение мероприятий и их эффективности;
- расчёт основных проектных показателей и сравнение их с фактическими показателями деятельности объекта исследования;
- общие выводы об экономической (административной, политической, социальной)

эффективности предлагаемых мероприятий.

По каждому мероприятию рассчитываются текущие и капитальные затраты, необходимые для его реализации (в том случае, если имеют место и те и другие). При этом надо помнить, что понятие «затраты» имеет не только экономическое содержание. Традиционные экономические категории, такие как «капитал», «затраты», «издержки» и др. должны трактоваться шире и включать такое содержание, которое дает основание оценивать социальный, интеллектуальный, культурный капитал. Соответственно также должны «работать» и другие вышеназванные категории.

В работе могут быть предложены мероприятия, которые требуют для их проведения как текущих затрат, так и капитальных затрат. В этом случае рассчитываются и те, и другие.

Затем рассчитывается изменение основных показателей, характеризующих объект исследования, с учётом предлагаемых в работе мероприятий. Результаты этих расчётов представляются в сводной таблице основных показателей объекта исследования. Эта таблица выполняется по следующей форме:

Фактические и проектируемые показатели объекта исследования

Показатели	**Единица измерения**	**Факт**	**Проект**	**Проект в % к факту**
1.				
2.				

В заключении этого расчета, который может быть оформлен параграфом данного раздела, приводятся общие выводы об экономической (социальной) эффективности предлагаемых в проекте мероприятий на основе данных таблицы фактических и проектируемых показателей объекта исследования.

Правовое обеспечение разработанных мероприятий

Данный аспект раздела, который может быть оформлен как параграф, предусматривает:

• краткую характеристику основных законов и нормативно-правовых документов, используемых в процессе проведения исследования применительно к теме выпускной квалификационной работы;

• правовое обеспечение разработанных мероприятий, т.е. их соответствие действующим в настоящее время законам и нормативно-правовым документам;

• разработку соответствующей правовой документации или внесение изменений в действующую документацию в том случае, если предлагаемые в проекте мероприятия требуют изменения законодательной или нормативно-правовой базы.

При разработке данного раздела рекомендуется использовать справочные правовые системы Консультант Плюс или Гарант.

Общий объем третьего раздела работы должен составлять 25-30 страниц.

Заключение обобщает результаты проведенного исследования и показывает их связь с поставленной целью и задачами исследования, а также раскрывает научную и практическую значимость полученных результатов. При этом оно не может подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам.

В нём обязательно следует отразить оценку общего состояния объекта исследования, основные выводы по теоретическим аспектам проекта, итоги проведённого анализа, перечень и краткую характеристику предлагаемых мероприятий, их административную, экономическую и социальную эффективность.

Объем этого раздела должен составлять примерно 2-4 страницы.

Список использованных источников является органической частью любой исследовательской работы. Он помещается после основного текста работы и позволяет автору документально подтвердить достоверность и точность приводимых в тексте заимствований: цитат, идей, фактов, таблиц, иллюстраций, формул, текстов и других документов, на основе которых строится исследование.

Список использованных источников показывает глубину и широту изучения темы, демонстрирует эрудицию и культуру исследования. Должен содержать не менее 100 источников, в том числе:

- ✓ Не менее 15 источников на иностранных языках;
- ✓ Не менее 20 % источников должны быть изданы в последние два года.

Список использованных источников и приложения по количеству страниц не регламентируются, поскольку не входят в текстовую часть выпускной квалификационной работы. Объёмы этих составляющих определяются обучающимся по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись, библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Примеры оформления библиографического описания различного вида документов можно посмотреть на странице библиотеки МГИМО https://mgimo.ru/library/scientific-library/docs/list/

- ✓ Библиографические ссылки оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 https://mgimo.ru/upload/2020/05/bibliographic-reference-general-requirements-and-rules-of-making.pdf

В **приложения** включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, но не являющиеся необходимыми для понимания содержания выпускной квалификационной работы, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил, статистические данные. Приложения не должны составлять более 1/3 общего объема выпускной квалификационной работы. Пример структуры выпускной квалификационной работы приведен в Приложении 10.

При завершении выпускной квалификационной работы обучающемуся рекомендуется самостоятельно проверить подготовленный материал на соответствие предъявляемым требованиям и провести проверку через систему «Антиплагиат».

3. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Успешное выполнение выпускной квалификационной работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется календарный план разработки выпускной квалификационной работы, который включает следующие практические мероприятия:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы и её утверждение на кафедре.
2. Подбор научной литературы и представление её списка научному руководителю от кафедры.
3. Написание и представление научному руководителю от кафедры введения и первой части (не менее 25%) выпускной квалификационной работы.
4. Доработка первой части с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второго раздела (примерно еще 50%) выпускной квалификационной работы после прохождения и сдачи отчетов по практикам.
5. Завершение всей выпускной квалификационной работы в первом варианте и представление его научному руководителю от кафедры вместе с отчетом по научно-исследовательской практике.
6. Получение оценки отдельных разделов выпускной квалификационной работы руководителями преддипломной практики от организации и консультантами по специальным разделам.
7. Оформление выпускной квалификационной работы в окончательном варианте и предоставление ее научному руководителю в согласованные с ним сроки.

3.1 Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Исходным моментом подготовки выпускной квалификационной работы является выбор темы, основной проблемы исследования. Проблема исследования должна быть актуальной,

учитывать индивидуальные интересы и научные предпочтения обучающегося, направлена на предстоящую практическую, научную или педагогическую деятельность обучающегося.

Выбор темы исследования должен быть осуществлен в начале первого года (первый семестр) обучения в магистратуре. Выбранная тема должна быть согласована с научным руководителем и утверждена на заседании кафедры. Обучающийся пишет заявление на утверждении темы (Приложение 2).

Выбор темы обусловливает следующий шаг подготовительной работы – сбор и обработка соответствующей информации, которая сосредоточена в фундаментальной и монографической литературе, журнальных и газетных статьях, нормативных материалах, фактических данных и других источниках. Результаты этого этапа должны быть отражены во введении, в абзаце, посвященном степени изученности проблемы. Желательно изучение источников и литературы закончить к концу первого года обучения.

Выполнение выпускной квалификационной работы проводится по двум направлениям: прикладные и теоретико-методические работы (или с преобладанием одного из них). Такая направленность обусловлена сформировавшимися интересами обучающегося в области научных исследований или прикладных разработок, а также спросом предприятий и организаций-заказчиков на выполняемую тематику выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа ***теоретико-методического плана*** может охватывать широкий спектр проблем, например, новые эффективные организационные структуры, стратегия формирования потребительских свойств новой продукции, стратегия конкурентной борьбы. Направление исследований в выпускной квалификационной работы зависит от степени подготовленности обучающегося, места прохождения практики, предполагаемого места работы обучающегося и ряда других факторов.

В магистерских работах ***прикладной ориентации*** разрабатывается проблематика научно-исследовательского плана (прикладного характера), проводятся разработки по совершенствованию процессов управления организацией в целом или ее структурными подразделениями, внедрению новых методов современного менеджмента, подготовке менеджеров различных сфер деятельности и других направлений. Результатом выполнения таких проектов является достижение научного, научно-технического, экономического или социального эффекта.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ, рекомендуемый кафедрой менеджмента, приведен в Приложении 1.

При формировании тематики вышускных квалификационных работ кафедрой учитываются следующие факторы:

- актуальность тематики;
- соответствие темы направлению и профилю программы;
- обеспеченность исходными данными, информационными ресурсами и литературными источниками;
- соответствие темы индивидуальным способностям и интересам обучающихся;
- разнообразие тематики.

При выборе темы выпускной квалификационной работы необходимо сохранять преемственность между ней и темой выполненных курсовых работ, что обеспечивает глубокое, всестороннее и последовательное изучение обучающимся актуальных проблем управления персоналом.

Тема выпускной квалификационной работы может быть рекомендована кафедрой или организацией, в которой обучающийся проходит практику, а также предложена обучающимся с обоснованием целесообразности ее разработки.

Тема выпускной квалификационной работы корректируется в зависимости от места преддипломной практики, а также профиля и квалификации руководителя.

Закрепление за обучающимся темы выпускной квалификационной работы осуществляется по его письменному заявлению на имя заведующего кафедрой (см. Приложение 2) до начала научно-исследовательской практики.

3.2 Задание по подготовке выпускной квалификационной работы

Задание по подготовке выпускной квалификационной работы составляется руководителем и выдается обучающемуся (см. Приложение 6).

В разделе «Тема выпускной квалификационной работы» указывается полное наименование темы в соответствии с приказом ректора, дата и номер приказа.

Срок сдачи обучающимся законченной работы определяется числом, месяцем и годом завершения ВКР и представления ее на кафедру для принятия решения о допуске к защите.

При необходимости в задании указываются фамилии, инициалы, должности и ученые степени консультантов по отдельным разделам проекта.

3.3 Прохождение преддипломной практики

Практика обучающихся является неотъемлемым элементом учебного процесса и, одновременно, завершающим этапом процесса подготовки квалифицированных специалистов. Целью практики является применение теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимся за период обучения, в решении задач выпускной квалификационной работы.

Основными задачами практики являются:

- закрепление знаний, умений и практических навыков, полученных при изучении теоретических курсов;
- изучение и участие в разработке методических, нормативных, организационных документов по совершенствованию системы управления;
- сбор материалов по теме выпускной квалификационной работы.

По результатам прохождения практики обучающиеся обязаны подготовить и сдать отчет.

Полнота и степень детализации решения этих задач определяются индивидуальной рабочей программой применительно к особенностям конкретной базы практики и темы выпускной квалификационной работы. Руководитель выпускной квалификационной работы выдает обучающемуся индивидуальный план-график прохождения научно-исследовательской практики, в котором указан порядок сбора исходных данных для выпускной квалификационной работы, перечень работ и исследований, которые необходимо вышолнить на базе практики.

При сборе материалов для выпускной квалификационной работы основными источниками информации являются плановые и отчетные документы, нормативно-справочные материалы, результаты опроса сотрудников организации, должностные инструкции, положения о подразделениях организации, статистические данные, документы, используемые в системе управления организации, и ряд другой документации.

Содержанием практики является выполнение заданий, связанных с общей характеристикой базы практики, с анализом ее хозяйственной и финансовой деятельности, а также с анализом системы управления выбранного объекта. При этом обучающийся должен продемонстрировать навыки работы с плановой и отчетной документацией, способность к анализу производственных и управленческих ситуаций, умение формулировать научно обоснованные выводы и выполнять технико-экономические расчеты, связанные с анализом деятельности организации и с технико-экономическим обоснованием мероприятий по совершенствованию процессов управления.

В конце практики обучающийся составляет отчет, содержание которого в целом соответствует требованиям, предъявляемым к аналитической и проектной частям выпускной квалификационной работы.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, или не защитивший отчет в установленный срок, не допускается к выполнению выпускной квалификационной работы.

3.4. Руководство и контроль выполнения ВКР

Общее руководство и контроль разработки ВКР осуществляет кафедра Менеджмента и деканат факультета Управления. Заведующий кафедрой назначает руководителями ВКР преподавателей кафедры, а также в случае необходимости привлекает для консультирования высококвалифицированных специалистов сторонних организаций.

Руководитель выпускной квалификационной работы проводит следующие мероприятия в течение всего периода выполнения выпускной квалификационной работы:

- выдает обучающемуся задание на выполнение выпускной квалификационной работы до начала практики, которое после нее уточняется и корректируется;
- оказывает помощь обучающемуся в сборе и обобщении необходимых материалов;
- систематически консультирует обучающегося;
- контролирует выполнение обучающимся всех разделов ВКР в сроки, установленные графиком;
- осуществляет общий контроль над ходом выполнения ВКР и предоставляет сведения о степени его готовности выпускающей кафедре;
- представляет законченную выпускную квалификационную работу со своим отзывом заведующему кафедрой для направления на защиту.

Руководитель выпускной квалификационной работы может принимать участие в заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) при защите выпускной квалификационной работы.

В целях повышения качества выполнения выпускной квалификационной работы по представлению ее руководителя допускается привлечение консультантов, которые работают в тесном контакте с руководителем проекта и в пределах своих полномочий решают необходимые вопросы выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы.

Основным документом, позволяющим планировать и контролировать ход выполнения выпускной квалификационной работы, является календарный план-график, который утверждается заведующим кафедрой и включает все этапы ВКР: изучение литературы, сбор, обобщение и анализ исходных данных, составление черновых вариантов выпускной квалификационной работы, ее оформление, рецензирование, подготовку к защите.

Кафедра на своих заседаниях регулярно рассматривает ход выполнения выпускной квалификационной работы, дает заключение о соответствии выполненных работ предъявляемым к ним требованиям, делает замечания по доработке и дает соответствующие рекомендации.

Готовая выпускная квалификационная работа в сброшюрованном виде (в двух экземплярах) и ее электронная копия должны быть сданы руководителю не позднее, чем за 10 дней до предзащиты.

Ознакомившись с диссертационным исследованием и отзывом руководителя, заведующий кафедрой определяет ее соответствие установленным требованиям, принимает решение о допуске ВКР к защите, ставит подпись на титульном листе и направляет работу на рецензирование. Кандидатура рецензента утверждается заведующим кафедрой.

Подготовленная и утвержденная к защите выпускная квалификационная работа подвергается обязательному рецензированию. Рецензент выбирается из специалистов той области знания, по тематике которой выполнено ВКР. Рецензент обязан обеспечить объективность и беспристрастность процесса рецензирования выпускной квалификационной работы.

Рецензент анализирует и оценивает содержание работы, ее актуальность, самостоятельность подхода в решении поставленных задач, наличие собственной точки зрения автора ВКР, умение использовать научную методологию, степень обоснованности элементов новизны, достоверность полученных результатов и практическую значимость. Как правило, наряду с положительными сторонами работы в рецензии отмечаются ее недостатки.

В рецензии должна содержаться оценка работы. Содержание рецензии заранее доводится до сведения защищающегося, чтобы он мог дать аргументированные ответы на замечания рецензента.

Объем рецензии не должен превышать 3 страниц и быть не менее 1 страницы (Приложение 8).

Подпись рецензента заверяется печатью организации, в которой он работает. Выпускная квалификационная работа с рецензией направляется в ГЭК.

4. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1 Общие технические требования

При оформлении выпускной квалификационной работы используется ГОСТ 7.32-2001 (последняя редакция 2005), ГОСТ 7 .0.5-2008 (дата введения 0 1.01.2009).

Поля

Левое 30 **мм**

Верхнее **20 мм**

Нижнее **20 мм**

Правое 10 **мм**

Интервал	основной текст – **1,5** список литературы – **1,5** примечания (постраничные сноски) – **1**
Гарнитура	**Times New Roman** Можно применять шрифты разной гарнитуры для определений, формул
Размер Кегля	основной текст и список литературы – **14 пт;** таблицы, примечания (постраничные сноски) – **12 пт**
Цвет шрифта	**черный**, рисунки могут быть цветные
Выравнивание	основной текст, список литературы, **по ширине;** постраничные сноски
Абзацы	печатаются **с красной строки**; от левого поля имеется **отступ 1,25 см**
Расстояние **между абзацами**	**= 0** (см. Формат —›Абзац—› Интервал перед =0; после=0)
Расстояние **между заголовком главы и параграфом**	**1 интервал** (одна пустая строчка)
Расстояние **между текстом предыдущего параграфа и названием следующего**	**2 интервала** (две пустые строчки)
Расстояние **между текстом работы и формулой**	**1 интервал** (одна пустая строчка) выше и ниже каждой формулы
Слова **содержание, введение, заключение, список использованных источников**	печатают **в середине строки прописными буквами, полужирным шрифтом, без точки в конце, не подчеркивая**
Наименования **глав и параграфов**	Следует располагать по центру строки, печатать **с прописной буквы, полужирным шрифтом, без точки в конце, не подчеркивая,** если заголовок состоит из **двух предложений, их разделяют точкой.**
Наименования **приложений**	Слово «Приложение» располагается по правому краю, имеет заголовок, расположенный по центру строки (см. наименования глав и параграфов)
Каждая **глава**	**начинается с новой страницы**.
Нумерация **страниц**	Нумерация **страниц** начинается с титульного листа, на котором номер страницы **не ставится**. Все страницы, кроме титульного листа, нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложение. Номер страницы проставляют **в центре верхней части листа без точки.**
Нумерация **глав**	порядковые номера в пределах всей работы, обозначаются

	арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа
Нумерация **параграфов**	состоит из номера главы и параграфа, разделенных точкой, **в конце номера параграфа точка не ставится,** если глава состоит из одного параграфа, то **параграф не нумеруется**.
Нумерация **подпунктов параграфов**	состоит из номера главы, параграфа и подпункта, разделенных точками, **в конце номера подпункта параграфа точка не ставится.** Если параграф состоит из одного подпункта, то он **не нумеруется**.
Нумерация **приложения**	каждое приложение начинается с новой страницы с указанием наверху **справа страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» (прописными буквами)**. Рядом ставится **арабская цифра**. Если в работе одно приложение, то оно обозначается «ПРИЛОЖЕНИЕ 1».
Имена собственные	Фамилии, названия предприятий, фирм, изделий и тому подобное приводят на языке оригинала. Допускается перевод на русский язык с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.
Кавычки	должны иметь вид «Текст» (печатные кавычки). Использование кавычек вида “Текст” допускается лишь в случае двойного цитирования («Текст: “Текст1”»). Использование кавычек вида“Текст” не допускается.

4.2 Правила оформления рисунков, таблиц и формул

Словом «рисунок» обозначаются все иллюстративные примеры, графики, диаграммы и т.п. и «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. Рисунки должны иметь сплошную нумерацию (если в главе 1 четыре рисунка, то первый рисунок в главе 2 будет носить номер 5).

На все рисунки должны быть указания в тексте работы в следующем виде:

Текст тексттекстттекстттекст (см. рис. N*). Текст тексттекстттекст.

Или

Текст тексттекстттекстттекст (рис. N*). Текст тексттекстттекст.

*n – номер рисунка

Примеры оформления рисунков:

а) **собственный рисунок** (схема, график, диаграмма, составленные по данным из различных источников):

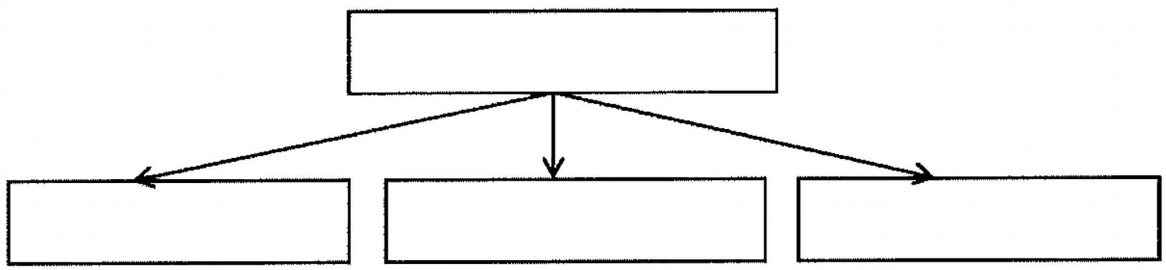


Рисунок 1. Название рисунка

б) **рисунок, заимствованный** из какого-либо источника (в данном случае делается ссылка на данный источник с обязательным указанием номера страницы):

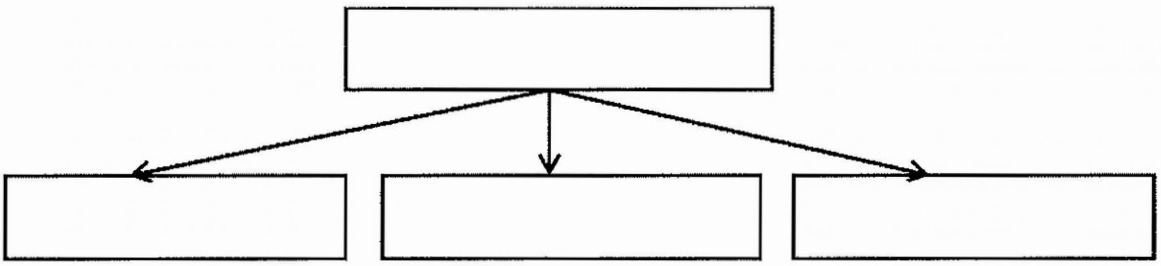
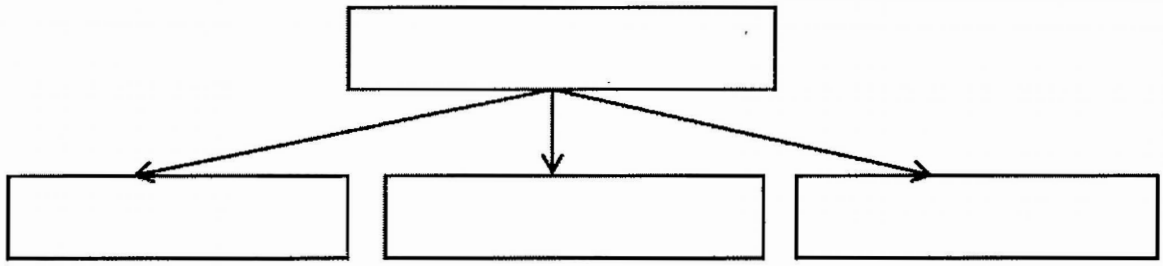


Рисунок 1. Название рисунка [24, с. 45]

в) **рисунок, содержащий** пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом:



Пояснительные данные

Рисунок 1. Название рисунка

Таблицы применяются для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Каждая таблица должна иметь **название**, которое должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием после слова «Таблица». Заголовок таблицы размещается над таблицей и выравнивается по центру строки, точка в конце заголовка не ставится. На все таблицы должны быть **указания в тексте работы** в следующем виде:

Текст текстттекстттекстттекст (см. таблицу n*). Текст текстттекстттекст. *n – номер таблицы

Саму таблицу следует располагать **непосредственно после текста**, в котором она упоминается впервые, или **на следующей странице**.

Примеры оформления таблиц:

а) самостоятельно составленная таблица (в этом случае под таблицей *курсивом* необходимо написать *«Рассчитано по»* и привести основные источники, по которым рассчитана данная таблица):

Таблица n

Название таблицы*

Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца

**Рассчитано по Российскому статистическому ежегоднику. М., 2005. С. 364; Иванов А.А. Основные финансовые показатели развития страны за 2005 г. // Финансы. 2005. №4.*

Б) таблица, **заимствованная** из какого-либо источника (в данном случае делается ссылка на данный источник с обязательным указанием номера страницы):

Таблица n

Название таблицы [24, с. 45] см. выше

Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать **арабскими цифрами сквозной нумерацией** (если в Главе 1 четыре таблицы, то первая таблица в Главе 2 будет носить номер 5). Если в работе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1».

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. **Допускается** применять **размер шрифта** в таблице **меньший** (размер шрифта 12, межстрочный интервал 1,15), чем в тексте. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

При переносе части таблицы на другую страницу **название** помещают **только над первой частью таблицы**. Каждые столбцы таблицы должны быть **пронумерованы** (нумерация арабскими цифрами, **под** названиями столбцов). Над другими частями пишут **«Продолжение Таблицы n»** и в каждой части таблицы повторяют только нумерацию столбцов.

Таблица n

Название таблицы

Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца
1	2	3	4

разрыв

Продолжение таблицы n

1	2	3	4

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с **прописной** («большой») буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со **строчной** («маленькой») буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с **прописной** буквы, если они имеют самостоятельное значение.

В конце заголовков и подзаголовков таблиц **точки не ставят**. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Если в работе требуется поместить таблицу, размещенную ***горизонтально***, то она выносится в приложение.

Формулы следует **нумеровать сквозной нумерацией** в пределах всей работы **арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке** (если в Главе 1 три формулы, то первая формула в Главе 2 будет носить номер 4). Одну формулу обозначают – (1).

Указания в тексте выпускной квалификационной работы в следующем виде:

Текст текстттекстттекстттекст в формуле (1). Текст текстттекстттекст.

Формулы записываются в одну строку, если она не помещается в одну строку, то формула переносится на другую строку после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (х), деления (☺, или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. **Пояснение** значений в формуле **приводятся непосредственно под ней** в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Пример оформления формулы:

Р = К :Н+П, (1)

где Р - ……..;

К - ……;

Н - ……;

П - ……..

4.3 Правила оформления списков и перечислений

Принято выделять три типа списков:

- **маркированные списки**. Они используются при перечислении или выделении отдельных фрагментов текста. Перед каждым перечислением следует ставить **дефис**;

- **нумерованные списки** полезны в тех случаях, когда в тексте выпускной квалификационной работы нужно сделать ссылки на пункты этого списка, в этом случае используют **строчную** букву (за исключением ё, з, о, г, ъ, й, ы, ь), после которой ставится скобка;

- **многоуровневые** (или иерархические) **списки**, имеющие несколько уровней. В таких списках используются **строчную букву** (за исключением ё, з, о, г, ъ, й,ы, ь), после которой ставится скобка. Затем используются арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример оформления **многоуровневого списка**:

а) оптовая цена:

1) оптовую цену предприятия;

2) оптовая (отпускная) цена промышленности;

б) закупочная цена;

в) цена на строительную продукцию;

д) тарифы грузового и пассажирского транспорта;

ж) розничная цена.

После предложения, вводящего в список, ставится двоеточие. Элементы списка пишутся со строчной буквы, если они составляют одно предложение с вводным предложением, или с **прописной** буквы, если они имеют самостоятельное значение (как правило, в этом случае после наименования элемента пишется его описание или объяснение). В первом случае между элементами списка ставится точка с запятой (;), а во втором – точка. Сравните:

Основными каналами логистики являются: - канал снабжения; - канал производства; - канал распределения (сбыта)	Исследователи выделяют три вида форм организации жизнедеятельности общества: - Самоорганизация – форма, при которой … . - Управление – форма, при которой… . - Самоуправление, которое… .

4. Правила оформления списка использованных источников

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018. Примеры оформления библиографического описания различного вида документов можно посмотреть на странице библиотеки МГИМО https://mgimo.ru/library/scientific-library/docs/list/

В списке использованных источников **сначала** указываются **источники законодательной базы** (федеральные, региональные, местные нормативные правовые акты), **затем – научные публикации** (книги, статьи) (сначала на **русском** языке, затем – на **иностранных**). **Электронные ресурсы**, послужившие материалами для выполнения отчета, указываются **в общем списке в алфавитном порядке**.

Обратите внимание!
- После фамилии автора нет знаков препинания.
- После названия источника ставится точка.
- Между точкой и двоеточием в обозначении издательства пробел не ставится (М.: ……..)

1. - Указание количества страниц в источнике обязательно. Пригожин А.И. Цели и ценности. Новые методы работы с будущим. – М.: Дело АНХ, 2010. 432 с.

4.1.Правила оформления примечания и ссылок

Библиографические ссылки оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 https://mgimo.ru/upload/2020/05/bibliographic-reference-general-requirements-and-rules-of-making.pdf

Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пример оформления примечания

а) если используется **одно примечание**. После слово Примечание ставится тире.

Таблица n

Название таблицы

Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца
Примечание – текст текстттекстттекстттекст				

б) если используется **несколько примечаний**, то нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки

Таблица n

Название таблицы

Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца
Примечания 1. текст текстттекстттекстттекст 2. текст текстттекстттекстттекст				

Оформление ссылок на использованные литературные источники осуществляется следующим способом: после составления пронумерованного списка литературы в основном тексте работы приводятся указания на источники цитат, которые помещают в квадратные скобки (например, [24, с.44], что означает 24-й источник, 44 страница).

Для какого-либо дополнительного пояснения, например для уточнения определения, ***внизу страницы*** ставится сноска. Она оформляется надстрочно арабскими цифрами со скобкой, нумерация сносок начинается на каждой странице. Допускается вместо цифр использовать «*», но не более трех «*» на странице. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа,

отделяя от текста короткой горизонтальной линией. Сноску к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

5. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

5.1. Подготовка ВКР к защите

Перед защитой ВКР в ГЭК выпускающая кафедра проводит предварительную защиту всех ВКР на расширенном заседании кафедры. Предварительная защита проводится не позднее, чем за две недели до защиты в ГЭК. Замечания и дополнения к вышускной работе, высказанные на предзащите, обязательно учитываются обучающимся до представления работы в ГЭК. По итогам предзащиты кафедра принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР. В случае недопуска обучающегося к защите вопрос рассматривается на заседании кафедры в присутствии научного руководителя и обучающегося.

ВКР, допущенная выпускающей кафедрой к защите, направляется на рецензию. Рецензентами могут быть преподаватели из других вузов, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук, а также практические работники, являющиеся специалистами со стажем не менее трех лет. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Вышускная квалификационная работа в завершенном виде, подписанная автором и научным руководителем, представляется на выпускающую кафедру не менее чем за 7 дней до срока защиты.

5.2 Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Соискатель в течение 10 минут излагает основные положения ВКР.

Для иллюстрации основных положений ВКР целесообразно подготовить графический материал и мультимедийную презентацию.

Требования к содержанию мультимедийной презентации:

Цели презентации:

- демонстрация основных положений доклада в наглядной форме;
- демонстрация навыков организации доклада.

Структура презентации должна соответствовать структуре доклада:

1. титульный слайд;
2. объект, предмет, цель и задачи выпускной квалификационной работы;
3. результаты исследования (методы, выявленные проблемы);
4. проектные предложения;
5. оценка экономической и социальной эффективности разработанных предложений (методы, результаты);
6. финальный слайд (благодарность за внимание).

Графический материал может состоять из графических листов и/или раздаточного материала (5-10 страниц формата А4). Раздаточный материал должен отражать основные положения выпускной квалификационной работы, иллюстрировать основные выводы и предложения автора.

После окончания доклада обучающемуся задаются вопросы, на которые он обязан дать полные и исчерпывающие ответы, демонстрируя умение быстро ориентироваться в различных вопросах и уровень профессиональной подготовки. При ответах обучающемуся разрешается пользоваться пояснительной запиской, графическими материалами и текстом выпускной квалификационной работы. Вопросы могут быть заданы как членами ГЭК, так и другими лицами, присутствующими на защите.

Далее слово секретарю ГЭК, который зачитывает отзыв руководителя и рецензию.

Далее слово вновь представляется соискателю, который должен ответить на замечания рецензента и благодарит присутствующих за участие в процедуре защиты.

Оценка результатов защиты. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Данные оценки складываются из оценки содержания ВКР, включая стиль и язык изложения материала, ее оформления, оценки рецензента и научного руководителя, а также оценки процедуры защиты (доклада, ответов на вопросы). Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГЭК открытым голосованием ее членов простым большинством голосов. Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК. Выпускная квалификационная работа после ее защиты хранится в университете.

Критерии выставления оценок на защите выпускной квалификационной работы

Оценка	Критерии
ОТЛИЧНО	Глубокое и хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; широкое и правильное использование относящейся к теме литературы и примененных аналитических методов; проявлено умение выявлять недостатки использованных теорий и делать обобщение на основе отдельных деталей. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие навыков работы обучающегося в данной области. Оформление работы хорошее с наличием расширенной библиографии. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия положительная. Защита ВКР показала повышенную профессиональную подготовленность обучающегося и его склонность к научной работе.
ХОРОШО	Хорошо аргументированное обоснование темы; четкая формулировка и понимание изучаемой проблемы; использование ограниченного числа литературных источников, но достаточного для проведения исследования. Работа основана на среднем по глубине анализе изучаемой проблемы и при этом сделано незначительное число обобщений. Содержание исследования и ход защиты указывают на наличие практических навыков работы обучающегося в данной области. Диссертация хорошо оформлена с наличием необходимой библиографии. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия положительные. Ход защиты ВКР показал научную и профессиональную подготовку обучающегося.
УДОВЛЕТВОРИ-ТЕЛЬНО	Достаточное обоснование выбранной темы, но отсутствует глубокое понимание рассматриваемой проблемы. В библиографии даны в основном ссылки на стандартные литературные источники. Научные труды, необходимые для всестороннего изучения проблемы, использованы в ограниченном объеме. Заметна нехватка компетентности обучающегося в данной области знаний. Оформление ВКР с элементами небрежности. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия положительные, но с замечаниями. Защиты ВКР показала удовлетворительную профессиональную подготовку обучающегося, но ограниченную склонность к научной работе.
НЕУДОВЛЕТВОРИ-ТЕЛЬНО	Тема ВКР представлена в общем виде. Ограниченное число использованных литературных источников. Шаблонное изложение материала. Наличие догматического подхода к использованным теориям и концепциям. Суждения по используемой проблеме не всегда компетентны. Неточности и неверные выводы по изучаемой литературе. Оформление ВКР с элементами заметных отступлений от принятых требований. Отзыв научного руководителя и внешняя рецензия с существенными замечаниями, но дают возможность публичной защиты ВКР. Во время защиты обучающимся проявлена ограниченная научная эрудиция.

Повторная защита. Если выпускная квалификационная работа защищена на оценку «неудовлетворительно», соискатель допускается к повторной защите в следующей сессии ГЭК в течение 5 лет, но не более одного раза. При этом ГЭК определяет, может ли соискатель

представить к повторной защите доработанную диссертацию, по той же теме или должен написать диссертацию по новой теме, установленной выпускающей кафедрой.

В случае повторной неудовлетворительной защиты соискатель лишается права на получение диплома магистра, ему выдаются документы, предусмотренные для данного случая Положением о государственной квалификационной аттестации.

Приложение 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ
по направлению подготовки
38.04.02 «Менеджмент»
Направленность (профиль) «Мировые аграрные рынки»

1.Обоснование стратегии развития организации АПК на основе механизма государственной поддержки.
2. Корпоративные стратегии: оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция.
3. Управление стратегическими ресурсами организации.
4. Корпоративное управление: формы и методы корпоративного контроля.
5. Стратегическое управление предприятиями АПК в современных внешнеэкономических условиях.
6. Влияние системы государственного регулирования на устойчивость, эффективность, конкурентоспособность предприятий АПК
7. Повышение эффективности управления материально-технической базой предприятий и отраслей АПК на основе механизма государственно-частного партнерства.
8. Управление инновационной деятельностью и инновационной активностью на предприятиях АПК
9. Планирование и управление агропромышленным комплексом, предприятиями и отраслями АПК
10. Экономический механизм формирования и функционирования интегрированных структур в АПК и сельском хозяйстве
11. Совершенствование управления сельскохозяйственной кооперацией.
12. Повышение эффективности управления в крестьянских (фермерских) хозяйствах.
13. Совершенствование механизма управления рисками в условиях импортозамещения.
14. Принципы проектирования и функционирования логистических систем на предприятиях АПК.
15. Прогнозирование эффективности агробизнеса в условиях неопределенности.
16. Комплексное управление внедрением ресурсосберегающих моделей в растениеводстве.
17. Совершенствование механизма управления сырьевой базой перерабатывающих предприятий АПК на уровне района (области).
18. Совершенствование механизма управления сбытовой деятельностью на перерабатывающих предприятиях АПК
19. Диверсификация производственной деятельности предприятий регионального АПК в условиях импортозамещения.
20. Совершенствование процессов управления ресурсосберегающими проектами на предприятиях АПК
21. Формирование механизма снижения рисков при управлении инновационными проектами в АПК
22. Формирование организационно-экономического механизма управления инновационными проектами
23. Повышение эффективности управления ресурсообеспечением сельскохозяйственных организаций
24. Формирование механизмов управления развитием корпоративных форм хозяйствования в АПК
25. Механизм обоснования управленческих решений по оптимизации бизнес-процессов на предприятиях АПК
26. Управление инновационной деятельностью на малых предприятиях АПК
27. Конкурентоспособное управление развитием предприятия в условиях инновационной деятельности (на примере…)
28. Формирование конкурентоспособной системы управления персоналом в организации (на примере…)

29. Управление проектом организации и предприятия малого бизнеса для повышения конкурентоспособности (на примере…)
30. Формирование и развитие управленческой команды как средства повышения конкурентоспособности (на примере…)
31. Совершенствование управления предприятием на основе использования современных технологий
32. Совершенствование процессов проектирования и принятия управленческих решений на основе информационных технологий в условиях конкуренции (на примере…)
33. Электронная коммерция в условиях конкуренции, как современная эффективная форма управления бизнесом (на примере…)
34. Организационно-экономический механизм управления структурными изменениями бизнеса
35. Внешнеторговая деятельность предприятий АПК в условиях либерализации внешнеэкономической деятельности в условиях
импортозамещения.
36. Приоритетные направления совершенствования процесса управления конкурентоспособностью аграрной продукции в условиях «войны санкций» и реализации политики импортозамещения.
37. Приоритетные направления совершенствования логистической деятельности и управления цепями поставок в АПК
38. Принципы проектирования и функционирования логистических систем на предприятиях АПК.
39. Приоритетные направления развития международной маркетинговой деятельности крупнейших региональных предприятий.
40. Разработка и реализация стратегий маркетинга инноваций аграрных и перерабатывающих предприятий.
41. Особенности международной маркетинговой стратегии компаний в аграрно-ориентированных регионах России.
42. Диверсификация форм и направлений стратегии разработки товаров в условиях глобализации.
43. Маркетинговые аспекты взаимодействия в межфирменных объединениях (кластеры, холдинги)
44. Маркетинговые стратегии российских и региональных аграрных предприятий
45. Оценка маркетингового потенциала аграрных предприятий (…) области.
46. Диверсификация внешнеторговой деятельности предприятий регионального АПК в условиях импортозамещения.

Приложение 2

Заявление обучающегося на утверждение темы и научного руководителя выпускной квалификационной работы

Заведующему кафедрой _____
от обучающегося группы _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы _____
_____

В качестве научного руководителя прошу утвердить _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание)
(занимаемая должность)

Предполагаемый объект исследования _____

Подпись обучающегося_____

Подпись научного руководителя _____

Приложение 3

Последовательность сшивания материалов выпускной квалификационной работы:

1. Титульный лист (не нумеруется).
2. Оглавление (страница № 2).
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованных источников.
7. Приложения.
8. Последний лист выпускной квалификационной работы.
   Конверт для флешки (не вшивается в работу) с диском, заданием на ВКР, Отзывом научного руководителя, рецензией и протоколом проверки выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат», подписанный обучающимся и научным руководителем, а также со списком научных трудов обучающегося

Приложение 4

Образец оформления титульного листа

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ МИРОВЫХ АГРАРНЫХ РЫНКОВ

КАФЕДРА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ АГРАРНЫЕ РЫНКИ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА МАГИСТРА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)

по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»
направленность (профиль) программы «Мировые аграрные рынки»

на тему:

ПРИНЦИПЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ АПК.

Выполнил:
Иванов Илья Степанович

_____

Научный руководитель:
д.э.н., профессор
ФИО

_____

Выпускная квалификационная работа защищена
«___»_____2027 г.
Оценка_____
Секретарь ГЭК_____

Приложение 5

АННОТАЦИЯ

на выпускную квалификационную работу обучающегося (ейся) Школы бизнеса и международных компетенций

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Тема выпускной квалификационной работы

_____

_____

Научный руководитель выпускной квалификационной работы _____

(Ф.И.О. научного руководителя ВКР)

Работа состоит из _____глав.

В первой теоретической главе рассматриваются_____

Во второй главе приведен_____

Третья глава посвящена_____

Объем данной выпускной квалификационной работы _____ листов.

Содержит:_____ таблиц, _____ рисунков (графиков), _____ приложений.

При написании данной выпускной квалификационной работы было использовано _____ источника.

Приложение 6

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ МИРОВЫХ АГРАРНЫХ РЫНКОВ

КАФЕДРА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ АГРАРНЫЕ РЫНКИ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав.кафедры «Международные аграрные рынки и ВЭД в АПК»

_____/Чернер Н.В./
«___» _____ 2025 г.

ЗАДАНИЕ
на выполнение выпускной квалификационной работы

Обучающемуся _____
1. Тема ВКР _____

_____
Утверждена приказом ректора от «___» _____ 202__ г. № _____
2. Сроки представления обучающимся законченной ВКР к защите_____
3. Содержание ВКР (перечень подлежащих разработке вопросов)_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
4. Сроки сдачи разделов выпускной квалификационной работы_____
4. 1. Теоретическая часть_____
_____
срок выполнения «___» _____ 202_ г.
4. 2. Аналитическая часть_____
_____
срок выполнения «___» _____ 202_ г.
4. 3. Проектная часть_____
_____
срок выполнения «___» _____ 202_ г.

5. Консультанты по ВКР (если есть) (с указанием относящихся к ним разделов исследования)

_____

6. Список рекомендуемой специальной литературы

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Задание выдано к исполнению «____» _____202___ г.

Руководитель ВКР_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Задание принято к исполнению
обучающийся _____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение 7

Бланк отзыва научного руководителя выпускной квалификационной работы

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ МИРОВЫХ АГРАРНЫХ РЫНКОВ

КАФЕДРА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ АГРАРНЫЕ РЫНКИ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав.кафедры «Международные аграрные рынки и ВЭД в АПК»
_____/Чернер Н.В./
«___» _____ 2025 г.

О Т З Ы В

научного руководителя о выпускной квалификационной работе

обучающегося_____
(ФИО)

Группа _____
На тему:_____

1. Объем работы: количество страниц_____. Графическая часть _____листов.
2. Цель и задачи исследования:_____
3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования:_____
_____4. Соответствие содержания работы заданию (полное/неполное):_____
5. Основные достоинства и недостатки выпускной квалификационной работы:_____
6. Степень самостоятельности и способности обучающегося к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):_____
7. Оценка деятельности обучающегося в период выполнения выпускной квалификационной работы (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.):_____
8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:_____
9. Целесообразность и возможность внедрения результатов выпускной квалификационной работы_____
10. Общее заключение и предлагаемая оценка выпускной квалификационной работы_____

Научный руководитель_____
(ФИО, звание, должность)

«_____»_____20_____г. _____
(Подпись)

Приложение 8

Бланк рецензии на выпускную квалификационную работу

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Р Е Ц Е Н З И Я

на выпускную квалификационную работу обучающегося

_____

(Ф.И.О.)

Кафедра «Международные аграрные рынки и ВЭД в АПК»

Представленная ВКР на тему:_____

_____

содержит _____ страниц текста, список использованных источников из_____ наименований и приложения.

Работа по содержанию разделов, глубине их проработки и объему _____

_____

(соответствует, не соответствует)

требованиям к выпускной квалификационной работе.

ОСНОВНЫЕ ДОСТОИНСТВА И НЕДОСТАТКИ ВКР

1.Актуальность, значимость темы в теоретическом и практическом плане_____

2. Краткая характеристика структуры работы:_____

3. Достоинства работы, в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность обучающегося, эрудиция, уровень теоретической подготовки, знание литературы и т.д. _____

4. Недостатки работы (по содержанию и оформлению):_____

5. Особые замечания, пожелания и предложения:_____

_____

ВКР заслуживает _____оценки.

(высокой положительной, положительной, неудовлетворительной)

Рецензент_____

(ФИО, звание, должность, место работы)

_____

«_____»_____20_____г. _____

(Подпись)

Приложение 9

С П Р А В К А

о практической значимости выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа на тему:

(наименование темы)

Выполненная обучающимся_____

(Ф.И.О. обучающегося)

группы _____, Школы бизнеса и международных компетенций МГИМО, по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент, содержит выводы, мероприятия и рекомендации, которые имеют практическое значение и использованы (или могут найти применение)

(указать сферу применения)

Руководитель подпись _____

Ф.И.О.

М.П.

Приложение 10

ПРИМЕР СТРУКТУРЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№№ п/п	ОГЛАВЛЕНИЕ	Примерное количество страниц
	Введение	1-2
Глава I	Теория и практика исследуемой проблемы.	20-30
1.1.	Характеристика современного состояния исследуемой проблемы.	6-10
1.2.	Анализ специальной литературы по проблеме, изучение и обобщение опыта ее решения на практике.	7-10
1.3.	Основные направления решения исследуемой проблемы.	7-10
	Вывод по I главе.	0,5 -1
Глава II	Анализ и методологические рекомендации решения исследуемой проблемы	25-30
2.1.	Концепция решения исследуемой проблемы	8-10
2.2.	Обоснование и разработка методики (методик), способов решения проблемы.	8-10
2.3.	Организационные механизмы решения проблемы на исследуемом объекте.	8-10
	Вывод по II главе.	0,5 -1
Глава III	Практические рекомендации решения исследуемой проблемы.	25-30
3.1.	Проверка предложенной методики (методик) и способов решения проблемы на исследуемом объекте.	6-8
3.2.	Разработка практических рекомендаций (мероприятий) по решению проблемы на исследуемом объекте.	6-7
3.3.	Расчет социально-экономической эффективности внедрения практических рекомендаций на исследуемом объекте.	6-7
3.4.	План мероприятий по внедрению практических рекомендаций.	6-7
	Вывод по III главе.	
	Заключение	1-2
	Список использованных источников	2-3
	Приложения	
И Т О Г О		**90**

Приложение 11

Образец оформления
текста выпускной квалификационной работы

1 Название главы 1

1.1 Название параграфа 1

Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа.

Таблица 1

Название таблицы

Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа.

1.2 Название параграфа 2

Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа.

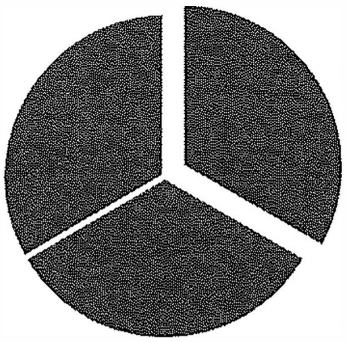


Рисунок 1. Название рисунка

Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа.

---------- Разрыв страницы ----------

2 Название главы 2

2.1 Название параграфа 1

Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа. Текст параграфа.

Приложение 12

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. О внесении изменений в статью 30 закона Ненецкого автономного округа «О государственной службе Ненецкого автономного округа»: закон Ненец, авт. Окр. От 19 мая 2006 г. № 721-ОЗ: принят Собр. Депутатов Ненец, авт. Окр. 12 мая 2006 г. // Няръянавындер (Крас. Тундровик)/ Собр. Депутатов Ненец, авт. Окр. – 2006. – 24 мая.
2. О жилищных правах научных работников [Электронный ресурс]: постановление ВЦИК, СНК РСФСР от 20 авг. 1933 г. (с изм. И доп., внесенными постановлениями ВЦИК, СНК РСФСР от 1 нояб. 1934 г., от 24 июня 1938 г.). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».
3. О противодействии терроризму: федер. Закон Рос. Федерации от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 26 февр. 2006 г.: одобр. Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 1 марта 2006 г. // Рос.газ. – 2006. – 10 марта.
4. Об индивидуальной помощи в получении образования: (О содействии образованию): федер. Закон Федератив. Респ. Германия от 1 апр. 2001 г. // Образовательное законодательство зарубежных стран. – М., 2003. – Т. 3. – С. 422-464.
5. Валукин М. Е. Эволюция движений в мужском классическом танце. М.: ГИТИС, 2006. 251 с.
6. Герман М. Ю. Модернизм: искусство первой половины XX века. СПб.: Азбука-классика, 2003. 480 с.
7. Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5-6 окт. 2006 г.): материалы /Правительство Хабар, края. Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. Гос. Ун-та, 2006. Т. 1-8.
8. Дирина А. И. Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций // Военное право: сетевой журн. 2007. URL: http://www.voennoepravo.ru/node/2149 (дата обращения: 19.09.2007).
9. Ефимова Т. Н., Кусакин А. В. Охрана и рациональное использование болот в Республике Марий Эл // Проблемы региональной экологии. 2007. № 1. С. 80-86.
10. Ковшиков В. А., Глухов В. П. Психолингвистика: теория речевой деятельности: учеб, пособие для обучающийсяов педвузов. М. :Астрель; Тверь: АСТ, 2006. 319 с. (Высшая школа).
11. Лэтчфорд Е. У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А.В. Колчака: [сайт]. [2004]. URL: http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm (дата обращения: 23.08.2007).О противодействии терроризму: федер. Закон Рос. Федерации от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ: принят Гос. Думой Федер. Собр. Рос. Федерации 26 февр. 2006 г.: одобр. Советом Федерации Федер. Собр. Рос. Федерации 1 марта 2006 г. // Рос.газ. – 2006. – 10 марта.
12. Никонов В. И., Яковлева В. Я. Алгоритмы успешного маркетинга. М.: Проспект, 2007. С. 256-300.
13. Содержание и технологии образования взрослых: проблема опережающего образования: сб. науч. тр. / Ин-т образования взрослых Рос.акад. образования; под ред. А. Е. Марона. М. : ИОВ, 2007. 118с.
14. Экономика и политика России и государств ближнего зарубежья: аналит. Обзор, апр. 2007 / Рос.акад. наук, Ин-т мировой экономики и междунар. Отношений. М. : ИМЭМО, 2007. 39 с.
15. Энциклопедия животных Кирилла и Мефодия. М. : Кирилл и Мефодий: Newmediageneration, 2006.1 электрон, опт.диск (DVD-ROM).

.....

16. Callon, Michael (ed.) (1998) *The Law of Markets*. Oxford: Blackwell.
17. Hannan, Michael and John H. Freeman (1977) The Population Ecology of Organizations, *American Journal of Sociology*. Vol. 82: 929-964.

Приложение 13

Образец оформления раздаточного материала

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ИНСТИТУТ МИРОВЫХ АГРАРНЫХ РЫНКОВ

КАФЕДРА «МЕЖДУНАРОДНЫЕ АГРАРНЫЕ РЫНКИ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Зав.кафедры «Международные аграрные рынки и ВЭД в АПК»

_____/Чернер Н.В./
«___» _____ 2023 г.

РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

обучающегося **Иванова Николая Алексеевича**

На тему: «Формирование механизмов управления развитием корпоративных форм хозяйствования в АПК».

Научный руководитель: к.э.н., доцент Виктор Анатольевич Лазовский

Москва 2025

Приложение 14

Образец оформления последнего листа выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Использованные в работе материалы из концепций, опубликованных в научной литературе и других источников, имеют ссылки на них.

Отпечатано в двух экземплярах.

Библиография _____ наименований.

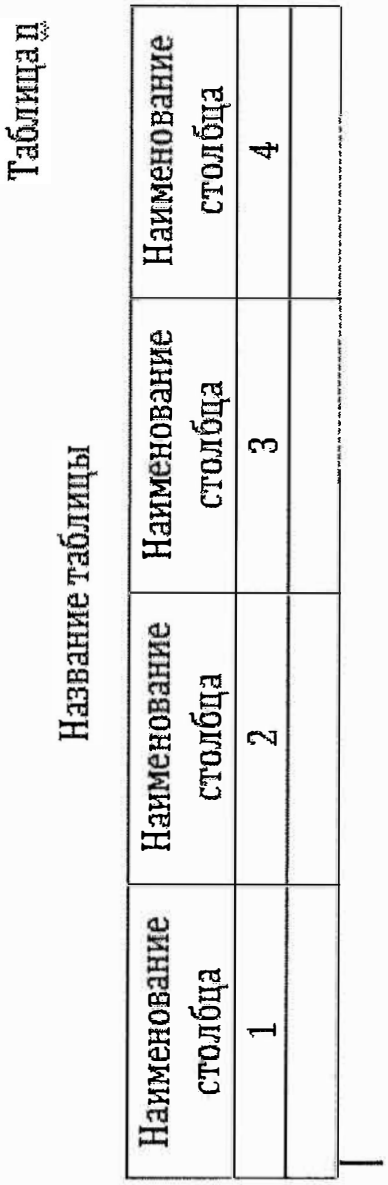
Один экземпляр сдан на кафедру.

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____ _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

«___» _____20__г.

Приложение 15



Обратите внимание!

Для того чтобы разместить широкую таблицу на горизонтальном листе, в то время, как основной текст перед ней и после нее расположен на вертикальных листах, нужно создать на вертикальном листе таблицу с нужным количеством строк и столбцов (не обращая внимания на размер ячеек), вставить пустые абзацы (нажать «Enter») перед таблицей и после нее.

Таблица выносится на отдельную горизонтальную страницу; остальные страницы до и после нее сохраняют вертикальную ориентацию. С таблицей работают обычным образом. Возможно, часть текста, расположенного после таблицы, придется переставить на пустое место перед ней (для заполнения страницы).

Приложение 16

Схема выполнения выпускной квалификационной работы

Подготовительные работы по написанию ВКР	
Обоснование актуальности темы выпускной квалификационной работы	Определение характера ВКР (прикладного или фундаментального характера), соответствие профилю базового образования, конкретизации (отграничение от соседствующих тем), проверка новизны и изученности темы, определение отрасли науки, по которой планируется защищаться. При желании обучающийся может конкретизировать заглавие своей работы. Приведя подзаголовок темы, который должен быть предельно коротким.
Планирование диссертационной работы	Составление рабочего плана (развернутая характеристика целей и задач ВКР, изложение выдвигаемой диссертантом рабочей гипотезы (гипотез), мотивировка методов и объектов исследования.
Библиографический поиск литературных источников	Разработка замысла научного исследования, составление списка (картотеки), что позволяет охватить тему в целом.
Чтение научной литературы	Просмотр литературы: - беглый просмотр (автор, издательство, аннотация и др.); - более обстоятельный просмотр: для уяснения содержания. Важно составлять резюме прочитанного (определение – что важно, а что – нет).
Отбор и оценка фактического материала	Поиск скрытых научных фактов, обладающим свойствами: - новизна; - точность; - объективность; - достоверность.
Сбор первичной научной информации, ее фиксация и хранение	Форма регистрации первичной научной информации: Записки – научные отчеты, графики, рисунки. Схемы, расчеты, материалы консультаций, отзывы специалистов по научным работам, выписки из документов и др. Регистрация, хранение первичной документации в тематических папках с группировкой, сопоставлением, сравнением данных и др. Без классификации невозможны научное построение и вывод.
Работа над рукописью ВКР	
Подготовка черновой рукописи	Включает: - анализ; - обобщение; - теоретическое объяснение новых научных фактов; - отображение всех материалов в виде рукописи (черновой версии)
Композиция ВКР	Включает: - титульный лист; - оглавление; - введение; - главы основной части; - заключение; - библиографический список; - приложения
Рубрикация текста	Представляет собой деление текста ВКР на составные части, использование заголовков, нумерации и др. Простейшей рубрикой является абзац – отступ вправо в начале первой строки каждой части текста. Правильная разбивка текста диссертационной работы на абзацы существенно облегчает ее чтение и осмысливание. Абзацы одного параграфа или главы должны быть по смыслу последовательно связаны.
Язык и стиль	Научное изложение ВКР состоит из рассуждений, целью которых является доказательство истин, выявленных в результате исследования фактов. Для научного текста характерны смысловая законченность, целостность и связанность.

Приложение 17

Словарь научных терминов

Автореферат – научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования, представляемого на соискание степени.

Аналогия – рассуждение, в котором из сходства двух объектов по некоторым признакам делается вывод об их сходстве и по другим признакам.

Аннотация – краткая характеристика издания: рукописи, монографии, статьи или книги. В ней указывается цель работы, краткое содержание, особенности ее изложения, а также сведения об общем количестве страниц, примеров, литературных источников и предложений.

Актуальность темы – степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данной проблемы (задачи, вопроса).

Аспект – угол зрения, под которым рассматривается объект (предмет) исследования.

Гипотеза – научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо явлений.

Диссертация – научное произведение, выполненное в форме рукописи, научного доклада, опубликованной монографии или учебника. Служит в качестве квалификационной работы, призванной показать научно-исследовательский уровень исследования, представленного на соискание ученой степени.

Идея – определяющее положение в системе взглядов, теорий и т.п.

Индукция – вид умозаключения от частных фактов, положений к общим выводам.

Информация:

- обзорная – вторичная информация, содержащаяся в обзорах научных документов;
- релевантная – информация, заключенная в описании прототипа научной задачи;
- реферативная – вторичная информация, содержащаяся в первичных научных документах;
- сигнальная – вторичная информация различной степени свертывания, выполняющая функцию предварительного оповещения;
- справочная – вторичная информация, представляющая собой систематизированные краткие сведения в какой-либо области знания.

Исследование научное – процесс выработки новых научных знаний, один из видов познавательной деятельности. Характеризуется объективностью, воспроизводимостью, доказательностью и точностью.

Исследовательская специальность (направление исследования) – устойчиво сформировавшаяся сфера исследований, включающая определенное количество исследовательских проблем из одной научной дисциплины, включая область ее применения.

Исследовательское задание – элементарно организованный комплекс исследовательских действий, сроки исполнения которых устанавливаются с достаточной степенью точности. Исследовательское задание имеет значение только в границах определенной исследовательской темы.

Категория – форма логического мышления. В которой раскрываются внутренние, существенные стороны и отношения исследуемых предметов.

Концепция – система взглядов на что-либо, основная мысль, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его введения.

Конъюнктура – создавшееся положение в какой-либо области общественной жизни.

Краткое сообщение – научный документ, содержащий сжатое изложение результатов (иногда предварительных), полученных в итоге научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы. Назначение такого документа – оперативно сообщить о результатах выполненной работы на любом ее этапе.

Ключевое слово – слово или словосочетание, наиболее полно и специфично характеризующее содержание научного документа или его части.

Метод исследования – способ применения старого знания для получения нового знания. Является орудием получения научных фактов.

Методология научного познания - учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельности.

Наука – сфера человеческой деятельности, функцией которой является выработка и теоретическая систематизация объективных знаний о действительности. Одна из форм общественного сознания.

Научная дисциплина – раздел науки, который на данном уровне ее развития, в данное время освоен и внедрен в учебный процесс высшей школы.

Научная тема – задача научного характера, требующая проведения научного исследования. Является основным планово-отчетным показателем научно-исследовательской работы.

Научная теория – система абстрактных понятий и утверждений, которая представляет собой не непосредственное, а идеализированное отображение действительности.

Научное исследование – целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий.

Научное познание – исследование, которое характеризуется своими особыми целями, а главное – методами получения и проверки новых знаний.

Научно-техническое направление научно-исследовательской работы – самостоятельная техническая задача, обеспечивающая в дальнейшем решение проблемы.

Научный доклад – научный документ, содержащий изложение научно-исследовательской или опытно-конструкторской работы, опубликованный в печати или прочитанный в аудитории.

Научный отчет – научный документ, содержащий подробное описание методики, хода исследования (разработки), результаты, а также выводы, полученные в итоге научно-исследовательской или опытно- конструкторской работы. Назначение этого документа – исчерпывающе осветить выполненную работу по ее завершении или за определенный промежуток времени.

Научный факт – событие или явление, которое является основанием для заключения или подтверждения. Является элементом, составляющим основу научного знания.

Обзор – научный документ, содержащий систематизированные научные данные по какой-либо теме, полученные в итоге анализа первоисточника. Знакомит с современным состоянием научной проблемы и перспективами ее развития.

Объект исследования – процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Определение (дефиниция) – один из самых надежных способов, предохраняющий от недоразумений в общении, споре и исследовании. Цель определения – уточнение содержания используемых понятий.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

Понятие – есть мысль, в которой отражается отличительные свойства предметов и отношения между ними.

Постановка вопроса при логическом методе исследования включает в себя, во-первых, определение фактов, вызывающих необходимость анализа и обобщений, во-вторых, выявление проблем, которые не разрешены наукой. Всякое исследование связано с определением фактов, которые не объяснены наукой, не систематизированы, выпадают из ее поля зрения. Обобщение их составляет содержание постановки вопроса. От факта к проблеме – такова логика постановки вопроса.

Принцип – основное, исходное положение какой-либо теории, учения, науки.

Проблема – крупное обобщенное множество сформулированных научных вопросов, которые охватывают область будущих исследований. Различают следующие виды проблем:

- исследовательская – комплекс родственных тем, исследования в границах одной научной дисциплины и в одной области применения;
- комплексная научная – взаимосвязь научно-исследовательских тем из различных областей науки, направленных на решение важнейших народнохозяйственных задач;

- научная – совокупность тем, охватывающих всю научно-исследовательскую работу или ее часть, предполагает решение конкретной теоретической или опытной задачи, направленной на обеспечение дальнейшего научного или технического прогресса в данной отрасли.

Реферат – изложение содержания научной работы, письменный доклад или выступление по определенной теме.

Суждение – мысль, с помощью которой что-либо утверждается или отрицается.

Теория – учение, система идей или принципов. Совокупность обобщенных положения, образующих науку или ее раздел. Она выступает как форма синтетического знания, в границах которой отдельные понятия, гипотезы и законы теряют прежнюю автономность и становятся элементами целостной системы.

Умозаключение – мыслительная операция, посредством которой из некоторого количества заданных суждений выводится иное суждение, определенным образом связанное с исходным.

Фактографический документ – научный документ, содержащий текстовую, цифровую, иллюстрированную. И другую информацию, отражающую состояние предмета исследования или собранную в результате научно-исследовательской работы.

Приложение 18

Речевые обороты в научном исследовании

Речевая функция	Лексические средства
Причина и следствие, условие и следствие	(и) поэтому; потому, так как
	поскольку
	отсюда (откуда) следует
	вследствие
	в результате
	в силу (ввиду) этого
	в зависимости от
	в связи с этим; согласно этому
	в таком (в этом) случае
	в этих (при таких же) условиях
	(а) если же…, то…
	Что свидетельствует)указывает, говорит, соответствует, дает возможность, позволяет, способствует, имеет значение)
Временная соотнесенность и порядок изложения	Сначала; прежде всего; в первую очередь
	Первым (последующим, предшествующим) шагом
	Одновременно; в то же время; здесь же
	Наряду с этим
	Предварительно; ранее; выше
	Еще раз; вновь; снова
	Затем; далее; потом; ниже
	В дальнейшем; в последующем; впоследствии
Сопоставление и противопоставление	Однако; но; а; же
	Как…, так и…, так же, как и…
	Не только, но и…
	По сравнению; если…, то…
	В отличие; в противоположность; наоборот
	Аналогично; также; таким же образом
	С одной стороны; с другой стороны
	В то же время; как; между тем; вместе с тем
	Тем не менее
Дополнение и уточнение	Также и ; причем; при этом; вместе с тем
	Кроме (сверх, более) того
	Главным образом; особенно
Ссылка на предыдущее или последующее высказывание	Тем более, что…
	В том числе; в случае; то есть; а именно
	Как было сказано (показано, упомянуто, отмечено, установлено, получено, обнаружено, найдено)
	Как говорилось (указывалось, отмечалось, подчеркивалось) выше
	Согласно (сообразно; соответственно) этому

	В соответствии с этим; в связи с этим
	В связи с вышеизложенным
	Данный; названный; рассматриваемый
	Такой; такой же; подобный; аналогичный; сходный, подобного рода; подобного типа
	Следующий; последующий; некоторый
	Многие (одни; некоторые) из них
	Большая часть; большинство
Обобщение вывод	Таким образом; итак; следовательно
	В результате; в итоге; в конечном счете
	Отсюда (из этого) следует (вытекает)
	Это позволит сделать вывод (сводится к следующему; свидетельствует)
	Наконец; в заключении
Иллюстрация сказанного	Например; так; в качестве примера
	Примером может служить
	Такой пример в (для) случае(я)
	О чем можно судить; что очевидно
Введение новой информации	Рассмотрим следующие случаи
	Остановимся подробно на…
	Приведем несколько примеров
	Основные преимущества этого метода…
	Некоторые дополнительные замечания…
	Несколько слов о перспективах исследования

Приложение 19

Форма «Список научных трудов обучающегося»

СПИСОК НАУЧНЫХ РАБОТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ФИО (полностью)

Магистерская программа (шифр и название полностью)

№ п/п	Наименование работы, ее вид	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или с.	Соавторы
1	2	3	4	5	6

Обучающийся: (подпись)
Научный руководитель: (подпись)
Руководитель магистерской программы: (подпись)

Примечания к оформлению Приложения 19
«Список научных работ обучающегося»

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций по сквозной нумерации:

а) научные работы;

б) учебно-методические работы.

2. В графе 2 (Наименование) проводится полное наименование работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчеты по НИР, прошедшие депонирование, учебник, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и др. При необходимости указывается на каком языке опубликована работа.

3. В графе 3 (Форма работы) указывается соответствующая форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудивизуальная, компьютерная и др.

4. В графе 4 (Выходные данные) конкретизируется место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров, в материалах которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, районные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов и т.д.). Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

5. В графе 5 (Объем) указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю).

6. В графе 6 (Соавторы) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и др., всего _____ человек».

7. Работы, находящиеся в печати в список не включаются. Не относятся к научным и научно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.