ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

ФАКУЛЬТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

КАФЕДРА ПРИКЛАДНОГО АНАЛИЗА МЕЖДУНАРОДНЫХ ПРОБЛЕМ

УТВЕРЖДАЮ
Декан Факультета
международных отношений
_____ А.А. Сушенцов
25 _____ 2026 г.

Рабочая программа практики

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))

Направление подготовки

41.03.01 ЗАРУБЕЖНОЕ РЕГИОНОВЕДЕНИЕ

Направленность (профиль) программы

ДИПЛОМАТИЯ И ПОЛИТИКА ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН

Форма обучения

очная

Москва – 2026

Рабочая программа практики «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))» разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утвержденного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19 в актуальной редакции.

Авторы программы:
Сушенцов Андрей Андреевич, декан Факультета международных отношений к. полит. н., доцент, Истомин Игорь Александрович, к. полит. н., доцент, Павлов Владимир Владимирович, заместитель декана Факультета международных отношений по учебно-методической работе, к. полит. н.

Согласовано:
Начальник Управления по
работе со студентами и выпускниками _____ А.Ю. Подшивалов

Директор НБ МГИМО им. И.Г. Тюлина _____ М.В. Решетникова

Текущая версия программы рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета международных отношений МГИМО МИД России.
Протокол заседания от 25.11. 2025 года № 36/6/25

Содержание

1. Общая характеристика практики.....4
2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....4
3. Место практики в структуре образовательной программы 7
4. Структура и содержание практики.....8
5. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения учебной практики……10
6. Отчетная документации по учебной практике (оценочные средства) 10
7. Информационное и учебно-методическое обеспечение учебной практики.....10
8. Материально-техническое обеспечение учебной практики …… 12

1. Общая характеристика практики

Целью практики «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) является формирование у обучающихся системного понимания первичного процесса научно-исследовательской работы от формулирования темы исследовательского вопроса и выбора методологии до формирования четкого плана аргументации и дальнейшей работы в целом.

Задачи практики:

- знакомство с различными базовыми видами исследовательской работы (информационная справка, информационно-аналитическая справка, публицистическое исследование, научная работа, прикладная научная работы, фундаментальная научная работа);
- отработка навыков резюмирования публикаций;
- подробное изучение различных языковых элементов (перефразирование, переходы и связки, и т.д.), формулирование ключевого тезиса / гипотезы исследования и подробное рассмотрение структуры и ключевых компонентов качественной аналитической работы (введение, основная часть, заключение);
- изучение техники формулирования исследовательского вопроса (гипотезы), структуры качественной научно- исследовательской работы, существующей методологии и ограничения;
- изучение техники работы с источниками и литературой при разработке научно-исследовательской темы, а также порядок построения аргументации и донесения её до читателя.

Место проведения практики:

Практика осуществляется дискретно и не предполагает прохождения за пределами МГИМО МИД России.

2. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенций	Содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует поставленную задачу, выделяя ее базовые составляющие.
		УК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
		УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи.
		УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.

	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты, оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.
		УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
		УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
		УК-2.5. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.
		УК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии.
		УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для достижения поставленной цели.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
		УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
		УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.
		УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.
		УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения

		работоспособности.
		УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).
		УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.
		УК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций.
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК.10.1. Определяет критерии экстремизма, терроризма, коррупционного поведения с учетом нормативно-правовой базы.
		УК.10.2. Формирует культуру нетерпимости к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению, выявляет и устраняет проблемы, связанные с коррупционным поведением.
		УК.10.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения предпосылок экстремизма, терроризма, коррупционного поведения.
ОПК-2	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.
		ОПК-2.2. Самостоятельно каталогизирует накопленный массив информации и формирует базы данных.
		ОПК-2.3. Использует качественный и количественный инструментарий обработки данных с целью выведения новой информации и получения содержательных выводов.
ОПК-3	Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	ОПК-3.1. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах.
		ОПК-3.2. Систематизирует и обрабатывает потоки информации, умеет интерпретировать содержательно значимыеэмпирические данные.

ОПК-4	Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.1. Дает характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам в экономическом, социальном и культурно-цивилизационном контекстах.
		ОПК-4.2. Выявляет объективные тенденции и закономерности развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях.
		ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и социально-экономическими процессами и явлениями.
ДОПК-1	Способен ориентироваться в вопросах мировой экономики и её взаимосвязях со сферой международных отношений и мировой политики, а также в основах экономической теории и концепциях международной политической экономии.	ДОПК-1.1. Определяет сущность, виды, структуру, состав и формы мировой экономики, мировой политики; основные экономические теории и концепции международной политической экономии; современное состояние мировой и глобальной экономики.
		ДОПК-1.2. Ориентируется в основных тенденциях и перспективах развития мировой и глобальной экономики и в контексте международных отношений, понимать их влияние на внешнюю и внутреннюю политику России.
		ДОПК-1.3. Анализирует и прогнозирует влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России.
ДОПК-2	Способен использовать математические модели и количественные методы анализа и визуализации данных при изучении и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и глобальной экономики.	ДОПК-2.1. Ориентируется в основных математических моделях и количественных методах анализа и визуализации данных.
		ДОПК-2.2. Применяет математическое моделирование при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики.

3. Место учебной практики в структуре образовательной программы

«Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))» относится к Блоку 2 «Практика».

«Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))» проводится на 2 и 3 курсах в 4 и 6 семестрах.

4. Структура и содержание учебной практики

4.1. Объем учебной практики и ее продолжительность:

Трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы, 168 академических часов.

4.2. Объём учебной практики по видам работ (в часах)

Вид работы	**Трудоемкость**	
	Академические часы	**Зачетные единицы**
Общая трудоемкость	**168**	**4**
Контактная работа, всего	**4**	
В том числе аудиторная работа	4	
Самостоятельная работа, всего	**164**	
Вид промежуточной аттестации Зачет		

4.3 Содержание учебной практики

Разделы (этапы) практики	**Виды работы**	**Трудоемкость (в часах)**		
		Контактная работа, *(ак часы)*	**В том числе аудиторная работа, (***ак часы)*	**Самостоятельная работа,** *(ак часы)*
Подготовительный этап	Вводный инструктаж: формат проведения учебной практики, основные цели и задачи учебной практики.	2	2	6
Основной этап	Освоение практического материала проходит четыре этапа в рамках подготовки курсовой работы на 2 и 3 курсе. В ходе работы обучающиеся осваивают принципы работы с первичными источниками и исследовательской литературой, формулируют тему исследования и исследовательский вопрос (гипотезу исследования), разрабатывают структуру исследования для ответа на поставленный исследовательский вопрос.	0	0	152
Заключительный этап	Подведение итогов, подготовка отчета по итогам прохождения практики. Защита	2	2	6

	практики.			

Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) состоит из двух блоков:

I блок – научно-исследовательская работа по темам курса «История страны/региона специализации» - 2 курс, 4 семестр

II блок – научно-исследовательская работа по темам курса «Политическая система страны/региона специализации» - 3 курс, 6 семестр

4.4. Организация и руководство практикой

Руководитель практики обеспечивает освоение практикантами практических основ профессиональной деятельности в соответствии с программой практики. Общее руководство практикой и консультирование обеспечивает деканат Факультета международных отношений. Учебно-методическое руководство практикой осуществляет преподаватель, осуществляющий руководство курсовыми работами.

За руководителем практики закрепляются следующие полномочия:

– проводить необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;

– осуществлять постановку задач по самостоятельной работе практикантов в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывать соответствующую консультационную помощь;

– осуществлять систематический контроль за ходом практики и работой практикантов;

– проверять качество подготовленных практикантами проверочных и домашних

– работ; оказывать помощь практикантам по всем вопросам, связанным с прохождением практики.

Во время прохождения практики практикант обязан:

– соблюдать правила внутреннего распорядка организации, где он проходит практику;

– своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные графиком и планом практики;

– в течение практики пройти два тестирования по материалу и по завершению практики своевременно предоставить отчетную документацию, на основании которой

оценивается общий объем выполненной работы и степень ее эффективности и значимости.

Практикант имеет право:

– пользоваться научной библиотекой, информационными фондами и услугами Университета, необходимыми выполнения индивидуального задания во время практики и для подготовки отчетной документации по практике;

– по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к деканату института и преподавателю, обеспечивающему учебно-методическое руководство практикой;

– оказывать помощь практикантам по всем вопросам, связанным с прохождением

5. Отчетная документации по учебной практике (оценочные средства)

По результатам прохождение Учебной практики (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) обучающиеся должны сдать отчет о прохождении практики.

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения учебной практики

По завершении каждого блока учебной практики (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) проводится зачет в соответствии с учебным планом и учебным расписанием Университета, который принимает руководитель практики, руководитель соответствующего этапа научно-исследовательской работы. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Критерии оценки:

Зачет	A (90-100%)	Логически последовательное содержательное изложение. Полное раскрытие темы. Свободное ориентирование в материале.
	B (82-89%)	Логически последовательное содержательное изложение. Полное раскрытие темы. Свободное ориентирование в материале.
	C (75-81%)	Логически последовательное содержательное изложение. Раскрытие темы.
	D (67-74%)	Логически последовательное изложение. Освещение ключевых элементов раскрываемой темы.
	E (60-66%)	Частичное раскрытие темы.
	F (менее 60%)	Тема не раскрыта.

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение учебной практики

Рекомендуемая литература:

1. Малинова, О.Ю. Методика научно-исследовательской работы: учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина ; Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации, Кафедра сравнительной политологии. - Москва : МГИМО-Университет, 2014. - 123 с. : ил., табл. – URL https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=494157; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494157

2. Пещеров, Г.И. Методология научного исследования: учебное пособие : / Г.И. Пещеров; Институт мировых цивилизаций. - Москва: Институт мировых цивилизаций, 2017. - 312 с.: ил. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=598470; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598470

Интернет-ресурсы, базы данных:

№ п/п	Наименование	Характеристика
1.	ЭБС ZNANIUM ООО «ЗНАНИУМ» http://znanium.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.).
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется.
3.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий по 20 тематическим категориям.
4.	Образовательная платформа Юрайт ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru/	В подписке доступ ко всем научным изданиям и учебникам ВО.
5.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
6.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.
7.	Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Профессиональная версия системы установлена на 53 компьютерах читальных залов. Онлайн версия «КонсультантПлюс Студент» http://www.consultant.ru/edu/ находится в свободном доступе.	Российское законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, правовая литература (книги, журналы). В подписке 13 информационных банков. В том числе: Международное право; Документы СССР; Арбитраж и т.д.

8. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Университет располагает рабочими местами, оборудованными компьютерной техникой и имеющими доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Защита практики проходит в аудиториях для проведения занятий лекционного и

семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, или дистанционно, с применением средств электронного образования.