Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования Московский государственный университет международных отношений (университет) Министерство иностранных дел Российской Федерации

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ШБиМК
_____ А.М. Мирзоева

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

(в формате дипломного проекта)

Москва, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Выбор темы и определение структуры дипломного проекта
3. Рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной работы в формате дипломного проекта
4. Список использованной литературы
5. Проверка на антиплагиат
6. Рецензирование диссертационного исследования
7. Требования к оформлению диссертации
8. Библиографический список

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

I. Общие положения

1. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника МГИМО МИД России к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям образовательных стандартов высшего образования МГИМО МИД России. Одним из видов итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников МГИМО МИД России является защита выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом подготовки выпускников в МГИМО МИД России и представляет собой самостоятельное научное исследование или дипломный проект, в котором соединяются теоретические знания и практические навыки студента по избранному направлению подготовки. Выводы и рекомендации по результатам проведенного исследования должны иметь практическую значимость. Уровень выполнения и результат защиты выпускной квалификационной работы являются основанием для принятия Государственной экзаменационной комиссией решения о присвоении выпускнику квалификации магистра.

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- проектный;
- технологический;
- научно-исследовательский;
- педагогический

2. Студенты, обучающиеся по н.п. 38.04.02 «Менеджмент» (программы Школы бизнеса и международных компетенций), имеют право выполнять выпускные квалификационные работы в форме магистерской диссертации или дипломного проекта. Дипломный проект может быть представлен в виде бизнес-проекта. Дипломный проект может быть индивидуальным или групповым.

3. Выполнение и оформление выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта осуществляется в соответствии с приложением к настоящим «Методическим рекомендациям по выполнению магистерской диссертации по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (в формате дипломного проекта)».

4. Выбор студентами темы дипломного проекта осуществляется в установленные сроки и закрепляется приказом. В приложении к приказу в обязательном порядке указываются:

- ФИО студента и/или состав команды дипломного проекта
- ФИО научного руководителя дипломного проекта
- ФИО консультанта (при наличии)
- Тема дипломного проекта

5. Обязательной составляющей результатов выполнения проекта является проектная документация, оформленная в соответствии с проектным заданием. Проектное задание разрабатывается научным руководителем проекта.

6. Дипломный проект выполняется магистрантом самостоятельно, вместе с тем, в целях повышения качества выпускной квалификационной работы за магистрантом закрепляется научный руководитель, которым может быть высококвалифицированный специалист из числа профессорско-преподавательского состава и специалистов работающих в сфере, связанной с тематикой образовательной программы магистратуры. Назначение научного руководителя осуществляется соответствующим приказом по университету.

7. Научный руководитель проводит регулярные консультации и выполняет следующие основные функции:

- консультирует по вопросу, связанному с выбором темы дипломного проекта;
- совместно со студентом определяет цель и задачи проекта;
- консультирует по вопросу, связанному с составлением плана работы;
- консультирует по вопросам, связанным с поиском источников статистических данных, с выбором библиографических источников и иных источников данных, необходимых для выполнения проекта;
- консультирует по вопросам, связанным с обоснованием выбора и методологии проекта и оказывает иную методическую помощь;
- знакомится с текстом дипломного проекта, дает комментарии, замечания, по окончании выполнения работы в установленные сроки предоставляет в письменном виде отзыв научного руководителя;
- консультирует по вопросам, связанным с подготовкой итоговой презентации проекта.

8. Дипломный проект проходит обязательное рецензирование со стороны специалистов, работающих в организациях, предприятиях и научных учреждениях по профилю выпускной квалификационной работы, или профессорско-преподавательского

состава других высших учебных заведений. По итогам ознакомления с дипломным проектом рецензент составляет рецензию

9. Дипломные проекты подлежат обязательной проверке на предмет наличия заимствований через систему «Антиплагиат». Дипломный проект должен содержать не менее 85% оригинального текста. Если дипломный проект содержит менее 85% оригинального текста, он возвращается обучающемуся на доработку, после чего проходить повторную проверку через систему «Антиплагиат».

II. Выбор темы и определение структуры дипломного проекта

Инструментарий выбора темы дипломного проекта определяется в рабочем порядке и доводится до сведения студентов. Студент может выбрать тему дипломного проекта из примерного перечня тем проектов или он может самостоятельно предложить тему с учетом практической значимости для области профессиональной деятельности.

Тема проекта должна соответствовать направлению подготовки, носить актуальный характер, быть связанной с профилем программы. Тема дипломного проекта, как и научный руководитель, закрепляются за магистрантом приказом по университету на основе личного заявления магистранта.

План проекта составляется магистрантом самостоятельно и согласовывается с научным руководителем, при необходимости процесс его разработки сопровождается консультационной поддержкой руководителя. Дипломный проект может иметь следующую структуру:

1. Введение:

– Название дипломного проекта;
– Цели и задачи проекта;
– Уникальность проекта;
– Предполагаемые результаты;
– Горизонт расчета результатов проекта;
– Источники и условия финансирования;
– Интегральные показатели экономической эффективности;
– Риски реализации проекта;
– Потенциал роста и масштабирования.

2. Основная часть

1) Методология разработки проекта:

– анализ рынка и обоснование актуальности выбора темы/проблемы, на решение которой направлен проект;

– описание и обоснование выбора методологии разработки проекта.

2) План реализации проекта:

– общая характеристика проекта (основная идея проекта, исходные данные и условия реализации; сфера деятельности; описание потребителей нового продукта (технологии или услуги); оценка конкурентов и конкурентной среды; динамика развития (в перспективе двух – пяти лет);

– описание проекта - предоставляется информация о продукте (технологии или услуге), которая будет получена по результатам реализации проекта; целесообразно указать назначение и сферу применения; основную характеристику; конкурентоспособность; инновационность, степень готовности к реализации.

Оптимальным будет включение в приложение фотографий, рисунков, чертежей, макетов, эскизов, схем, натурального образца и других форм отражения, которые предоставляют предметное представление о продукте (технологии или услуге);

– маркетинговый анализ, стратегия и сбыт продукта (технологии или услуги)

(в данный подраздел входят маркетинговые исследования; описание рынка и перспективы его развития; анализ и описание конкурентов; сильные и слабые стороны; потребители; MVP (минимально жизнеспособный продукт); SWOT-анализ, стратегия рекламы и продвижения продукта (технологии или услуги);

– производственный план (при наличии)

(в этом разделе приводятся общие сведения о проекте, расчет издержек, прямые (переменные) и общие (постоянные) затраты на производство продукта, калькуляция себестоимости продукта, смета текущих затрат);

– организационный план (организационная структура (описание команды проекта, распределение обязанностей, описание среды и стиля управления проектом); сведения о партнерах; календарный график работ проекта; описание внешней среды проекта; расчет потребности в финансировании (смета затрат на проект); определение источника и условий финансирования проекта);

– финансовый план

(комплексная финансовая модель проекта, в том числе метрики воронки продаж и маржинальная юнит-экономика; план доходов и расходов, привлечение финансовых источников; зоны устойчивого роста проекта);

– направленность, эффективность и конкурентоспособность проекта

(указанный раздел должен раскрывать оценку проекта, его эффективность и направленность; инвестиционные показатели окупаемости проекта; прогнозируемые показатели эффективности проекта);

- риски и гарантии

(описание возможных рисков и форс-мажорных обстоятельств. Анализ чувствительности проекта к внешним факторам и рискам (сформирована матрица рисков, разработан сценарий проекта).

3. Заключение

В заключении должны содержаться результаты реализации или коммерциализации (при наличии) проекта и/или перспективы его развития.

4. Список использованных источников и литературы

Оформляется в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами образовательной организации (методические указания по выполнению магистерской диссертации).

5. Приложения

В приложениях следует отражать:

1) Полную информацию о компании (регистрационные документы и пр.).
2) Фотографии, чертежи, патентную информацию о продукции.
3) Результаты маркетинговых исследований.
4) Фотографии и схемы предприятия.
5) Схемы по организационной структуре предприятия.
6) Финансово-экономические расчеты (таблицы, графики).
7) Нормативные документы и законодательные акты, подтверждающие описанные риски по дипломному проекту.

При защите ВКР «Дипломный проект» обучающийся должен подготовить презентацию проекта, объем которой должен быть не более 10–15 слайдов и соответствовать требованиям, установленным образовательной организацией.

Презентация может содержать:

- представление проекта (титульный слайд) (кроме названия на слайде также размещаются логотип проекта, описание и слоган проекта);

– проблему (краткое описание существующей на рынке проблемы, которую должен решить данный проект) (актуальность проблемы должна быть
обоснована и подтверждена статистикой и другими данными);
– решение (предлагается обоснование для решения проблемы, дается описание продукта (технологии или услуги) с целью реализации проекта);
– продукт (описание конкретных продуктов (технологий или услуг), которые
продает бизнес. Если это материальный продукт или технология, необходимо добавить профессиональные фотографии.
– рост (отражение уровня продаж, основных целей и следующих шагов.
Можно включить график с кривой роста);
– рынок (указывается, на какой рынок ориентируется проект.
Приводятся данные об объеме и темпах развития рынка в перспективе на несколько лет, а также прогнозные показатели);
– анализ конкурентов, их вероятных конкурентных действий и конкурентной среды (указывается информация об основных конкурентах и даётся пояснение, по каким показателям создаваемый проект будет иметь превосходство и какие конкурентные действия следует предпринять для обеспечения конкурентных преимуществ проекта);
– бизнес-модель проекта (демонстрация схемы организации продаж);
– команду проекта (представление команды и краткая характеристика каждого участника);
– финансы (раскрываются комплексная финансовая модель проекта, план доходов и расходов, расчет зоны устойчивого роста компании, расчет потребности в оборотном капитале, сформированный прогнозный баланс, расчет
потребности в финансировании проекта);
– инвестиции (указываются в случае необходимости привлечения инвестиций для реализации проекта);
– риски (описание возможных рисков, существующих на рынке, которые могут негативно влиять на успешность проекта: изменение конъюнктуры, появление новых технологий, деятельность конкурентов, уход ключевых сотрудников и т. п. Важно показать, что команда настроена серьезно и не только осведомлена о возможных рисках, но и знает, как справляться с вероятными проблемами);
– контактную информацию (заключительный слайд) (указывается контактная информация команды-разработчиков проекта).

III. Рекомендации по проведению государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР «Дипломный проект»

Данный раздел включает в себя рекомендации по подготовке ВКР «Дипломный проект», а также проведению государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР «Дипломный проект». Для подготовки ВКР «Дипломный проект» кроме руководителя выпускной квалификационной работы рекомендуется назначать консультантов из числа практиков в соответствии со сферой деятельности проекта или по каждому разделу структуры ВКР «Дипломный проект». Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта. Для проведения государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР «Дипломный проект» рекомендуется формировать отдельные государственные экзаменационные комиссии. Данные государственные экзаменационные комиссии могут создаваться по каждой специальности и каждому направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ, с учетом требований к председателю государственной экзаменационной комиссии. Состав комиссии может быть расширенным за счет привлечения практиков в деятельности по бизнес-проектированию, предпринимателей и потенциальных инвесторов. Если подготовка и защита ВКР «Дипломный проект» носят междисциплинарный характер и выполняются обучающимися одной укрупненной группы, то состав государственной экзаменационной комиссии может формироваться по специальности или направлению подготовки, или по ряду образовательных программ, с учетом требований к председателю государственной экзаменационной комиссии. Если подготовка и защита ВКР «Дипломный проект» носит междисциплинарный характер и выполняется обучающимися разных укрупненных групп, то состав государственной экзаменационной комиссии может формироваться по ряду специальностей или направлений подготовки, или по ряду образовательных программ, с учетом требований к председателю государственной экзаменационной комиссии. Если подготовка и защита ВКР «Дипломный проект» носит междисциплинарный характер, выполняется обучающимися разных укрупненных групп, а также обучающимися различных образовательных организаций, то состав государственной экзаменационной комиссии также может формироваться по ряду

специальностей или направлений подготовки, или по ряду образовательных программ, с учетом требований к председателю государственной экзаменационной комиссии. Выпускные квалификационные работы, выполненные в формате ВКР «Дипломный проект», уровня магистратуры направляются на рецензирование. Защита ВКР «Дипломный проект» назначается на один день и одно время, каждый обучающийся команды защищает свою часть работы, которую выполнял. В данном случае выпускная квалификационная работа готовится и предоставляется на школу Бизнеса и международных компетенций - одна, в ней указываются все обучающиеся, выполнявшие данную выпускную квалификационную работу, все закрепленные руководители и консультанты данной выпускной квалификационной работы.

Общий объем магистерской диссертации не должен превышать 100 страниц формата А4 (без учета приложений) и не должен быть менее 80 страниц.

IV. Список использованной литературы

Список использованной литературы заканчивает изложение текста магистерской диссертации. В него должны быть включены только те источники, которые действительно использовались в процессе проведения диссертационного исследования «Дипломного проекта».

Приложения в магистерской диссертации «Дипломный проект» не обязательны, но желательны, так как позволяют проиллюстрировать текст магистерской диссертации без превышения ее допустимого объема. Количество приложений не регламентируется.

V. Проверка на антиплагиат

Чтобы быть допущенной к защите выполненная диссертация должна быть проверена в системе **Antiplagiat** и иметь оригинальный текст объемом не менее **85%**. Проверка осуществляется в Школе бизнеса и международных компетенций МГИМО.

VI. Рецензирование диссертационного исследования

Другим условием допуска к защите является прохождение внешней экспертизы, которую могут провести внешние эксперты, связанные по роду своей деятельности с тематикой исследования, руководители профильных организаций, представители профессорско-преподавательского состава других высших учебных заведений и научные сотрудники, имеющие ученую степень и чья сфера научных интересов совпадает с направлением исследования. В результате экспертизы должна быть получена рецензия в

письменном виде, с подписью рецензента, заверенной печатью организации, которую он представляет.

В рецензии отмечается актуальность и значимость выбранной темы, оценивается научная новизна и ее степень, логика построения исследования, умение магистрантов использовать современные методы научного анализа, умение работать с нормативно-правовой базой, статистическими материалами, качество оформления проекта.

Рецензентом отмечаются недостатки, в нее также могут включаться конструктивные предложения к дальнейшему исследованию проекта. В заключении рецензент дает свою оценку выполненной работы в соответствии с методикой, используемой МГИМО.

VII. Требования к оформлению диссертации

При подготовке магистерской диссертации также необходимо учитывать требования стандартов к оформлению.

Текст должен быть выполнен с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм).

При компьютерном наборе текста следует использовать текстовый редактор *Word* со следующими параметрами:

– шрифт – Times New Roman Cyr;

– размер шрифта – 14;

– выравнивание текста – по ширине;

– междустрочный интервал – полуторный;

– отступ для первой строки абзаца – 1,25 см (абзац должен быть одинаковым по всей работе);

– размер полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Содержание включает наименование всех структурных элементов включая названия глав и параграфов глав и параграфов диссертации с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала соответствующих частей.

Титульный лист (прил.1) и содержание включаются в общую нумерацию работы, но не нумеруются. На последующих страницах номер проставляется в центре нижней части листа без точки.

Слова «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК» служат заголовками структурных элементов диссертации. Заголовки структурных элементов в тексте диссертации следует располагать

в середине строки без абзаца и без точки в конце и печатать прописными буквами, выделяя жирным шрифтом, не подчеркивая.

Текст основной части работы делят на главы, а главы – на параграфы. Заголовки разделов печатаются прописными буквами без подчеркивания. Заголовки подразделов печатаются с абзаца (1,25 см) строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Расстояние между заголовком и текстом должно быть 3 интервала.

Каждый **раздел** следует начинать с новой страницы. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой на конце.

Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и параграфа разделенных точкой. В конце номера параграфа должна быть точка, например, 1.2. (параграф 2, главы 1).

Иллюстрации (чертежи, схемы, графики) обозначаются словом Рис. и нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах главы. Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, например, Рис. 2.1. Иллюстрации располагают после первой ссылки на них (прил.).

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами в пределах главы. Например, Таблица 3.2 (вторая таблица третьей главы). Название таблицы пишется в следующей строке (после слова «таблица» и ее номер). При переносе части таблицы на другой лист в правом верхнем углу помещают «Продолжение (Окончание) табл. 3.2». На все таблицы в тексте должны быть ссылки (прил).

Формулы нумеруют арабскими цифрами в пределах главы. Номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера в главе, разделенных точкой.

Номер указывается в правой стороне листа на уровне формулы в круглых скобках, например, (3.1) – первая формула третьей главы.

Пояснения значений символов и цифровых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле.

Значение каждого символа и цифрового коэффициента следует давать с новой строки.

Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия. Ссылки на формулы указывают порядковым номером формулы в скобках, например, «...в формуле (1.2)». Уравнения и формулы следует выделять из текста свободными строками (прил. 5).

Ссылки в тексте на источники допускается приводить в подстрочном примечании (при использовании в тексте цитат или цифровых данных) или указывать порядковый номер по списку источников, выделенный квадратными скобками (при пересказе и критике отдельных работ), например, [31]. Ссылки на несколько конкретных работ автора могут быть даны, например, в форме [12-17, 19] – также при оформлении рисунков и таблиц необходимо указывать их источник (ссылка на литературу) или «составлено автором по материалам…».

Общий объем магистерской диссертации не должен превышать 100 страниц формата А4 (без учета приложений) и не должен быть менее 80 страниц.

VIII. **Библиографический список.**

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц.

При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др». Наименование места издания (город) необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускается сокращение названия только двух городов – Москва (М) и Санкт-Петербург (СПб). Например: *Кабушкин Н.И.* Основы менеджмента: учеб. пособие. – М.: ТОО «Остожье; Минск: ООО «Новое знание». – 336 с.

Мескон М. и др. Основы менеджмента. – М., 1992. – 578 с. История менеджмента: учеб пособие/Под ред. Д.В. Валового . – М., 1997. – 250 с.

Иванов А.А., Петров Б.Б. Как заработать на текстовых биржах. – Бобруйск: Свет Разума, 2011. – 66 с. [Электронный ресурс]. URL: http://www.i-love-copywriting.ru/article/copywriting-21.pdf?p=122.

Библиографическое описание источников информации для оформления списка использованной литературы ведется в соответствии с ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа».

Сведения о статье из периодического издания должны включать фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (журнала), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья. Например, *Новицкий Н.* Инновационный путь развития экономики//Экономист. – 2000. – № 6. – С.34-40.

Некипелов А. Снова о выборе экономического курса России//Российский экономический журнал. – 2000. – № 5-6. –С.3-9.

Приложения оформляют как продолжение работы. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами и имеющего содержательный заголовок. Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно арабскими цифрами.

Все приложения должны быть перечислены в содержании магистерской диссертации с указанием их номеров и заголовков (наименований).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Образец оформления титульного листа

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации»

Школа бизнеса и международных компетенций МГИМО

Кафедра предпринимательства и корпоративного управления ШБиМК

Магистерская программа «_____»

Выпускная квалификационная работа магистра

(магистерская диссертация)

по направлению «Менеджмент» 38.04.02

на тему:

«_____»

Выполнил:

Студент(ка) 2 курса магистратуры

ФИО

(Подпись)

Выпускная работа защищена
«___» _____ 20 ___ г.
Оценка _____
Секретарь ГАК _____

Научный руководитель
Доктор юридических наук, профессор
ФИО

_____
(подпись)

Москва - 20___

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец оформления иллюстрационного материала и использование формул

Управление осуществляется в рамках единого процесса управления (кольца управления), что показано на рис.3.1.

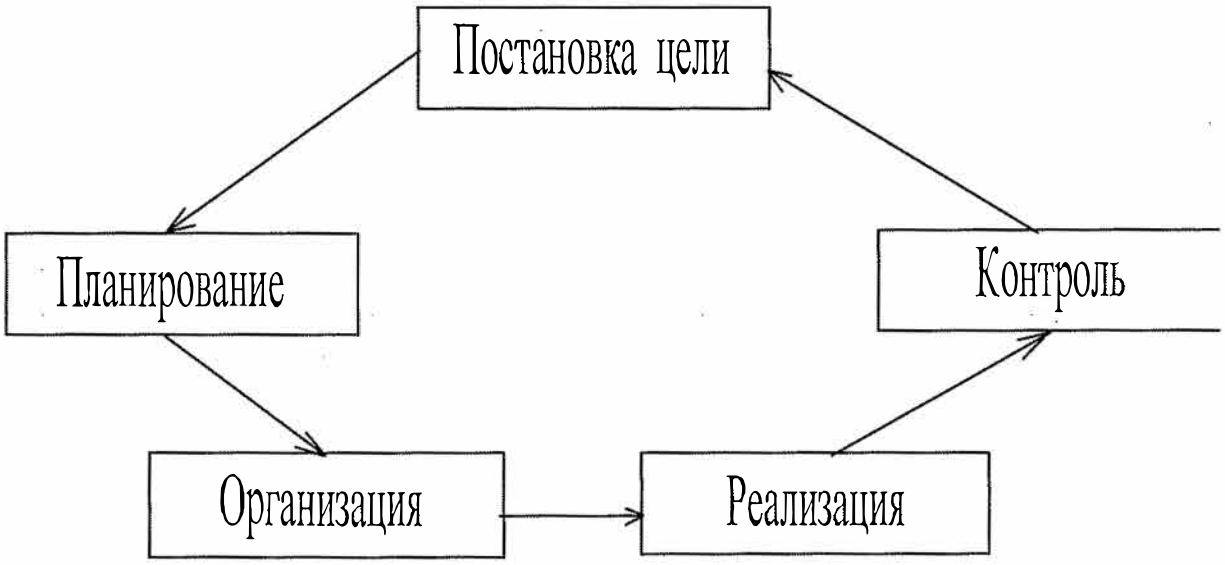


Рис.3.1. Кольцо управления [1]

На основании приведенной схемы можно получить ежегодные суммы чистого операционного дохода за весь полезный срок службы здания. Однако эти данные будут несопоставимы между собой, потому что они несовместимы во времени. Чтобы привести их к единому моменту времени, рассчитывают чистую приведенную стоимость (ЧПС):

$$ЧПС = \sum_{i=1}^{n} \frac{Д_i}{(1 + СДП)^i}, \qquad (2.3)$$

$Д_i = Д_1, \ldots Д_n$ – чистый операционный доход, полученный в де соответствующем году;

СДП – ставка доходности по проекту;

i – текущий интервал осуществления проекта.

[1] *Ансофф И.* Стратегическое управление. – М.: Экономика, 1989.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Образец оформления таблицы

Примерный перечень работ на этапах ОКР приведен в табл. 6.4.

Таблица 6.4

Примерный перечень работ на этапах ОКР [1]

Этапы ОКР	Основные задачи и состав работ
Разработка ТЗ на ОКР	- составление проекта ТЗ заказчиком; - проработка проекта ТЗ исполнителем; - установление перечня контрагентов и согласование с ними частных ТЗ; - согласование и утверждение ТЗ
Техническое предложение (является основанием для корректировки ТЗ и выполнения эскизного проекта)	Выявление дополнительных или уточненных требований к изделию, его техническим характеристикам и показателям качества, которые не могут быть указаны в ТЗ: - проработка результатов НИР; - проработка результатов прогнозирования; - изучение научно-технической информации; - предварительные расчеты и уточнение требований ТЗ

Продолжение табл. 1.1

Этапы ОКР	Основные задачи и состав работ
Эскизное проектирование (служит основанием для технического проектирования)	Разработка принципиальных технических решений: - выполнение работ по этапу технического предложения, если этот этап не производится; - выбор элементной базы разработки; - выбор основных технических решений; - выбор основных конструктивных элементов; - метрологическая экспертиза проекта; - разработка и испытание макетов

Окончание табл. 1.1

Этапы ОКР	Основные задачи и состав работ
Предварительные испытания	Проверка соответствия опытного образца требованиям ТЗ и возможного предъявления на государственные (ведомственные) испытания: - стендовые испытания; - предварительные испытания на объекте; - испытания на надежность

[1] *Непомнящий Е.Г.* Экономическая оценка инвестиций: учебник. – Таганрог, ТРТУ, 2005. 374 с.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Образец оформления библиографического списка

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Гражданский кодекс РФ. Ч.1,2. – М.: ИНФРА, 1999.
2. Законодательные основы риэлтерской деятельности. – М.: ИНФРА, 1995.
3. Комментарий части первой Гражданского кодекса для предпринимателей. – М.: ИНФРА, 1996.
4. *Ансофф И.* Стратегическое управление. – М.: Экономика,1989. – С. 18.
5. *Айвазян С.А., Мхитарян В.С.* Прикладная статистика и основы эконометрики: учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ, 1998.
6. *Бяков Э.* Приватизация и создание рынка недвижимости // Российский экономический журнал. – 1996. – № 5-6.
7. *Виханский О.С.* Стратегическое управление. – М.: Гардарики, 2003. – С. 24.
8. *Веснин В.Р.* Основы менеджмента. – М.: Экономика, 2004. – С. 57.
9. *Доугерти К.* Введение в эконометрику: пер. с англ. – М.: ИНФРА-М, 1997.
10. Жилищная экономика: пер. с англ. / под общ. ред. М. В. Поляковского – М.: Дело, 1996.
11. *Леонтьева Б.Б.* Управление интеллектуальной собственностью социально-экономических систем: Автореф. дис. … д-ра экон. наук. – М.: Дело, 2006.
12. *Магнус Я.Р., Катышев П.К., Пересецкий А.А.* Эконометрика. Начальный курс: учебное пособие. – М.: Дело, 1998.
13. *Рзаева И.М.* Развитие системы управления интеллектуальной собственностью на промышленных предприятиях: информационные и организационные аспекты: автореф. дис. … канд. экон. наук. – М.: Корпорация, 2007.
14. *Сивкова Л.А.* Недвижимость: маркетинг, оценка. – М.: Библиотека журнала «Юридический бюллетень предпринимателя». 1997.
15. Справочник риэлтера. – 2-е изд. – М.: Корпорация «Жилищная инициатива», 1994.
16. Современные системы интегрирования предприятия: монография / под ред. В.Н. Шведенко. – Кострома: Изд-во КГТУ, 2004. – 168 с.
17. *Шульгин Д.* Защити интеллект! // http://mail2.efimov-partners.ru.
18. www.inprom.ru
19. www.tpprf.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Пример написания рецензии

Рецензия
на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию)
студента 2 курса магистерской программы «наименования программы»
ШБиМК
по направлению «Менеджмент»
Гусева П.А. на тему « »

Текст рецензии

Рецензент
Генеральный директор
ОАО «РПБ» _____ Родионов П.Б.
подпись

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Пример написания отзыва

Отзыв
на выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию)
студента 2 курса магистерской программы «*наименование программы*»
ШБиМК
по направлению «Менеджмент»
Гусева П.А. на тему « »

Текст отзыва

Научный руководитель
Канд.экон.наук, доц. Лихачев О.Б. _____

подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Шаблон заявление на закрепление темы и научного руководителя ВКР

Директору Школы бизнеса
и международных компетенций
А.М. Мирзоевой
от студента 2 курса магистерской
программы
_____
_____

_____
(Ф.И.О. полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы на звание магистр:

«
»

_____

Научным руководителем назначить

_____
(ФИО преподавателя)

«____» _____ 202 г.

Подпись_____