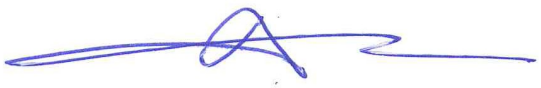
ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ И ПОЛИТИКИ
КАФЕДРА ПОЛИТИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор



Г.П. Толстопятенко

«25» марта 2026 г.

Программа государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче и сдаче итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки и выполнению, подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы

Направление подготовки
41.04.04 Политология

Наименование магистерской программы
Государственные и корпоративные стратегии

Квалификация - **Магистр**

Форма обучения
Очная

Москва - 2026

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 41.04.04 Политология, одобренного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19.

Авторы программы:

Алексеева Т.А., зав.кафедрой политической теории, д.филос.н.,профессор

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общие положения	4
2. Место государственной итоговой аттестации в учебном плане	4
3. Объем, структура и содержание государственной итоговой аттестации	4
4. Подготовка к сдаче и сдача государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки	5
4.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому государственному междисциплинарному экзамену	9
4.3. Фонд оценочных средств для проведения итогового государственного междисциплинарного экзамена	10
4.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к итоговому государственному междисциплинарному экзамену	18
4.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение итогового государственного междисциплинарного экзамена	22
4.6. Иные сведения и (или) материалы	22
5. Выполнение, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	23
5.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	23
5.2. Рекомендации обучающимся подготовке к защите выпускной квалификационной работы	27
5.3. Фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы	33
5.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы	36
5.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение защиты выпускной квалификационной работы	40
5.6. Иные сведения и (или) материалы	40

1. Общие положения

1.1. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России.

1.2. Видами итоговых аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО являются:

- Подготовка к сдаче и сдача итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки;

- Выполнение, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

1.3. Итоговые аттестационные испытания государственной итоговой аттестации осуществляются в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации», утвержденным приказом по Университету № 403 от 09 июня 2016 года.

2. Место государственной итоговой аттестации в учебном плане

Государственная итоговая аттестация проводится на 2 курсе в 4 семестре по итогам освоения ОПОП.

3. Объем, структура и содержание государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость (объем) государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче и сдаче итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки и подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы составляет6 зачетных единиц, 252 академических часа. Объем государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче и сдаче итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки составляет 3 зачетных единиц, 126 академических часов; объем государственной итоговой аттестации по выполнению, подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы составляет 3 зачетных единиц, 126 академических часов.

4. Подготовка к сдаче и сдача государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки

4.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Коды компетенций	***Содержание компетенций***	***Индикаторы достижения компетенций***
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию. ИУК-1.2. Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК-2.1. Определяет цели проекта, расставляет приоритеты и правильно использует имеющиеся ресурсы.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной целей.	ИУК-3.1. Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК-4.1. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК-5.1. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	ИУК-6.1. Демонстрирует способность к самообразованию и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.

ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	ИОПК 1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК 1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.
ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК 2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК 2.2. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно- пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	ИОПК 3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК 3.2. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно	ИОПК 4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез,

	формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	формулирования собственных выводов и рекомендаций. ИОПК 4.2. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.	ИОПК 5.1. Самостоятельно готовит профессионально- ориентированные тексты различной жанрово- стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ИОПК 5.2. Формирует и продвигает требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	ИОПК 6.1. Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития. ИОПК 6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	ИОПК 7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. ИОПК 7.2. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ИОПК 8.1. Разрабатывает программу прикладных политологических исследований. ИОПК 8.2. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для

		неспециализированной аудитории.
ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	ИОПК 9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК 9.2. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методические материалы для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.
ПК-1	Владеет навыками рационализации, организации и планирования собственной профессиональной и трудовой деятельности с учетом фактора экономической эффективности международной деятельности при реализации программ и проектов.	ИПК 1.1 Планирует собственную профессиональную и трудовую деятельность при реализации программ и проектов. ИПК 1.2 Оценивает экономическую эффективность международной деятельности при реализации программ и проектов.
ПК-2	ПК-2. Способен профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции сторон по основным политическим вопросам.	ИПК 2.1 Анализирует позиции ключевых стейкхолдеров с учетом факторов, формирующих установки сторон по основным политическим вопросам.
ПК-5	Владеет знаниями о структуре глобальных процессов научно-технологических инноваций и перспектив изменения в них места и роли России.	ИПК 5.1 Оценивает перспективы изменения места и роли России в структуре глобальных процессов научно-технологических инноваций.
ПК-6	Владеет знаниями об основных политических теориях, отечественных и зарубежных теоретических школ, основных направлениях развития научной политической мысли.	ИПК 6.1 Использует основные политические теории, отечественные и зарубежные теоретические школы при разработке методологии политологического исследования.
ПК-7	Владеет знаниями об основных тенденциях развития	ИПК 7.1 Применяет знания о современных тенденциях развития информационных технологий в реализации проектов в области

	информационных технологий в современных международных отношениях.	международных отношений.
ДПК-1	Способен анализировать процесс принятия решений с точки зрения оценки политических рисков.	ИДПК 1.1 Оценивает политические риски и учитывает их при анализе процесса принятия решений.
ДПК-2	Способен осуществлять аналитическую поддержку выработки и принятия политических решений, в том числе с использованием навыков диагностики, анализа, прогнозирования политических процессов и проблемных ситуаций.	ИДПК-2.1. Самостоятельно разрабатывает и оформляет аналитические материалы по вопросам внутренней и внешней политики с формулированием экспертных заключений и практических рекомендаций для официальных лиц, принимающих политические решения. ИДПК-2.2. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти, неправительственных организаций и коммерческих структур в политической сфере жизни общества в зависимости от конкретной политической ситуации.
ДПК-3	Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере политической науки.	ИДПК-3.1. Самостоятельно готовит исследовательские тексты с соблюдением современных требований отечественных и зарубежных академических изданий.
ДПК-4	Способен организовывать и поддерживать политическую коммуникацию в системе реализации поставленных политических задач.	ИДПК-4.1. Составляет презентации и отчеты по вопросам внутренней и внешней политики. ИДПК-4.2. Осуществляет устную и письменную политическую коммуникацию по широкому спектру политико-управленческих вопросов.

4.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки

Структура итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки по видам заданий

Элемент ГИА	**Перечень контролируемых компетенций**	**Формы проведения ГИА**
Ответ на вопросы итогового государственного междисциплинарного экзамена по	УК 1; УК 2; УК 3; УК 4; УК 5; УК 6; ОПК 1; ОПК 2; ОПК 3; ОПК 4; ОПК 5; ОПК 6; ОПК 7; ОПК 8; ОПК 9; ПК 1; ПК 2; ПК 5; ПК 6; ПК 7; ДПК 1; ДПК 2; ДПК 3; ДПК 4.	Устный ответ

Элемент ГИА	Перечень контролируемых компетенций	Формы проведения ГИА
направлению подготовки 41.04.04 - «Политология»		

Содержание государственного междисциплинарного экзамена, структурированное по разделам (темам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание
Раздел 1.GR и бизнес-дипломатия	***Перечень вопросов для подготовки к ГИА:*** 1. Особенности бизнес-дипломатии в современных реалиях. 2. Финансовая дипломатия в условиях текущей международно-политической обстановки. 3. Взаимодействие бизнеса и государства (GR) как многомерный объект и предмет междисциплинарных исследований. Соотношение понятий «лоббизм», «government relations» и «public affairs». 4. GR-анализ основных факторов и акторов социально-политической среды деятельности бизнес-корпорации. Методика картирования сети стейкхолдеров (stakeholders mapping). 5. «Жесткие» (hard power) и «мягкие» (soft power) методы влияния в современных GR-технологиях. Интегрированные технологии GR-PR (Public Affairs). Современные технологии «grassroots». 6. Комбинирование различных тактических форм давления в процессе лоббистской деятельности. Основные формы «прямого» (direct lobbying) и «непрямого» (indirect lobbying) лоббизма. 7. Основные организационные формы лоббистской деятельности в практике бизнес-структур современной России. Законодательный и административный лоббизм. Роль топ-менеджеров и деловых ассоциаций. 8. Основные участники (акторы) принятия государственных решений в современной России. Государственные организации и управленческие сети в механизме принятия политических решений. Лица принимающие решения (ЛПР). 9. Особенности принятия законодательных решений в представительных органах власти современной России (на конкретном кейсе). Роль законодательных процедур и парламентских регламентов. 10. Особенности принятия политико-административных решений в исполнительных органах власти современной России (на конкретном кейсе). 11. Проектирование GR-стратегии и тактики в деятельности отдельной бизнес-корпорации в условиях угроз и вызовов её политико-административной среды. Разработка плана проведения GR-кампании (actions planning).

	12. Формы и методы лоббистской деятельности в работе консалтинговых (аутсорсинговых) компаний. Особенности GR-консультирования в современной России. 13. Формы и методы лоббистской деятельности в работе подразделений крупных бизнес-корпораций. Структура и функции типового GR-департамента фирмы. Специфика лоббистской деятельности современных ТНК. 14. Циклически-стадиальная модель процесса принятия государственных решений. Понятие политико-управленческого цикла (policy cycle). Основные фазы процесса принятия политико-управленческих решений. 15. Комитеты (комиссии) в парламенте: виды, порядок образования, роль в законодательном процессе. 16. Законодательная инициатива и ее субъекты. Стадии законодательного процесса в РФ. 17. Внутренняя структура и органы парламента. Руководство палат парламента (функции). 18. Совет Государственной Думы. Фракции. Межфракционные рабочие группы. 19. Аппарат Государственной Думы и его структура. Сфера компетенций управлений Аппарата. 20. Основные принципы работы с информацией в рамках аналитического обеспечения деятельности органов власти. Критерии качества информации в аналитической работе. 21. Порядок внесения законопроектов в Государственную Думу и их предварительное рассмотрение, рассмотрение законопроектов Государственной Думой; порядок рассмотрения федеральных законов, отклоненных Советом Федерации, порядок рассмотрения федеральных законов, отклоненных Президентом РФ. 22. Понятие и уровни анализа политических рисков. 23. Источники политических рисков. 24. Разработка норм законов в рамках федерального и регионального законодательных (ФОЗВ/РОЗВ) и административного процесса (ФОИВ/РОИВ). Понятие и структура «регуляторной среды». 25. Политические и политико-экономические тенденции и «слабые сигналы»: основные методы выявления (метод Маноа, метод «Колес будущего», сценарные схемы) 26. Неоднородность будущего в политическом прогнозировании: «слои» и сценарии. Форсайт и прогноз - сходства, отличия, временные горизонты. 27. Прогностические документы федерального уровня согласно ФЗ «О стратегическом планировании»: основные положения и принципы подготовки. 28. Планирование и прогнозирование в процессе принятия решений. Типология прогнозов (с примерами). 29. Как соотносятся санкции ООН и односторонние санкции отдельных государств? 30. Механизм принятия санкций в США. 31. Специфика санкционного инструментария ЕС. 32. Механизмы продвижения интересов со стороны НКО. Основные стратегии и направления. 33. Ресурсы и технологии некоммерческого лоббизма. 34. Основные производители аналитических продуктов в госструктурах и негосударственном секторе: сходства и различия.

	35. Высшее должностное лицо субъектов РФ, зона ответственности, встроенность в федеральную вертикаль власти. Разбор кейса губернатора-отставника по причине утери доверия 36. Правительственные постановления. Порядок и этапы согласования. Межведомственное взаимодействие. «Пробуксовка» выхода Постановления вне регламентного срока, возможные причины. 37. Антикоррупционная экспертиза в Российской Федерации: правовое обеспечение, механизмы реализации, институциональные основы. 38. Международный опыт борьбы с коррупцией: институты, правовые акты, кейсы. 39. Особенности и принципы прикладной аналитики как профессиональной деятельности. 40. Понятие и типология стратегической культуры.
Раздел 2.Стратегии национальной безопасности и политика в сфере обеспечения экономического суверенитета	***Перечень вопросов для подготовки к ГИА:*** 1. Основные характеристики стратегической культуры западноевропейского Средневековья. 2. Политика и стратегия в рамках Вестфальского порядка (1648 - 1815). 3. Немецкая стратегическая мысль XIX века. 4. Основные участники (акторы) принятия государственных решений в современной России. Государственные организации и управленческие сети в механизме принятия политических решений. Лица принимающие решения (ЛПР). 5. Особенности принятия законодательных решений в представительных органах власти современной России (на конкретном кейсе). Роль законодательных процедур и парламентских регламентов. 6. Особенности принятия политико-административных решений в исполнительных органах власти современной России (на конкретном кейсе). Стандартные операциональные процедуры и бюрократические организационные репертуары. 7. Коалиционная стратегия в период Первой Мировой войны. 8. Как Вы определите понятие «стратегическое планирование», каково его назначение и роль в современной государственной политике в области защиты национальных интересов? 9. Каково Ваше представление о планировании и побудительных мотивах перехода развитых стран к стратегическому планированию? 10. Понятие и уровни анализа политических рисков. 11. Источники политических рисков. 12. Как Вы относитесь к утверждениям о саморегулировании экономики в условиях рыночного хозяйства? 13. Назовите успехи и недостатки советской системы государственного планирования. 14. Охарактеризуйте основные тенденции развития современного стратегического планирования в области обеспечения национальной безопасности. 15. Как соотносятся санкции ООН и односторонние санкции отдельных государств?

	16. Раскройте взаимосвязь национальных интересов России и стратегических национальных приоритетов, определяющих сущность и основное содержание государственной политики в области обеспечения национальной безопасности. 17. Циклически-стадиальная модель процесса принятия государственных решений. Понятие политико-управленческого цикла (policy cycle). Основные фазы процесса принятия политико-управленческих решений. 18. Объясните смысл формулы «безопасность через развитие». 19. Назовите и кратко охарактеризуйте основные этапы (составляющие) стратегического планирования. Покажите взаимосвязь между ними и связь стратегического планирования со стратегическим управлением. 20. В чем заключаются отличительные особенности стратегического анализа и каково его значение в стратегическом планировании? 21. Изложите значение и суть стратегического прогнозирования. 22. Что такое стратегическое целеполагание и каковы основные отличия между концепцией, стратегией, доктриной и основами государственной политики как документами стратегического целеполагания. 23. Какие существуют основные виды документов стратегического планирования по своему назначению и уровню разработки? 24. В чем заключается смысл и основное содержание мониторинга и оценки состояния национальной безопасности? 25. Назовите основных участников стратегического планирования, их роль и полномочия? 26. Назовите причины принятия новой редакции Стратегии национальной безопасности Российской Федерации. 27. Назовите стратегические национальные приоритеты Российской Федерации, раскройте методику их раскрытия в Стратегии национальной безопасности РФ. 28. Каков механизм реализации Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, каковы проблемы и пути совершенствования этого механизма? 29. Каково нормативно-правовое обеспечение стратегического планирования в Российской Федерации, в чем заключаются его проблемы и пути совершенствования? 30. Из чего состоит военная организация России. 31. Какова роль и основные положения Военной доктрины РФ? 32. Сформулируйте основные требования России в области Европейской безопасности, сформулированные В.В. Путиным в декабре 2021 года. 33. Каковы основные военно-политические цели Специальной операции РФ на Украине? 34. Какова структура ОПК России, соподчиненность предприятий и роль главного заказчика - МО РФ? 35. Каковы основные системы ПРО-ПВО РФ и их политическое и военное значение? 36. Какова структура Стратегических наступательных

	вооружений РФ и основные виды? 37. Какова роль и значение Воздушно-космических сил РФ? 38. Современное военное искусство и специфика применения ВТО. 39. Концепция когнитивной войны. В чем различие информационной войны и информационно-психологических операций? 40. Роль социальных сетей в ведении информационно-психологических операций. 41. Геополитика эмоций: страх, гордость и унижение как основные эмоции в информационной войне 42. Концепция рефлексивного управления. Примеры применения в современных конфликтах.

Государственный междисциплинарный экзамен является одним из важнейших этапов государственной итоговой аттестации выпускников магистратуры МГИМО МИД России. К государственному итоговому междисциплинарному экзамену допускаются студенты, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы магистратуры.

Государственный междисциплинарный экзамен проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам.

Подготовка к государственному итоговому междисциплинарному экзамену должна осуществляться в соответствии с программой государственного итогового междисциплинарного экзамена. Обучающимся предложен перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Выпускникам необходимо ознакомиться с ним и учесть этот перечень вопросов в процессе подготовки к проведению государственного итогового междисциплинарного экзамена. В процессе подготовки к государственному итоговому междисциплинарному экзаменуследует опираться на рекомендованную для этих целей учебную и научную литературу, как основную, так и дополнительную.

Для систематизации знаний большое значение имеет посещение студентами консультаций, которые проводятся по расписанию накануне государственного итогового междисциплинарного экзамена.

Перед началом экзамена студенты приглашаются в аудиторию, предназначенную для проведения экзамена, где председатель государственной экзаменационной комиссии знакомит их с процедурой проведения государственного междисциплинарного экзамена и дает общие рекомендации по подготовке ответов на вопросы.

Председатель ГЭК вскрывает в присутствии первой группы сдающих экзамен студентов (не более 5 человек) конверт с билетами и раскладывает их на столе перед членами экзаменационной комиссии.После этого студенты берут билеты и громко и четко оглашают номер билета. Номер билета фиксируется председателем комиссии в списке студентов и секретарем комиссии в протоколе государственного экзамена.В течение не более, чем 20 минут студенты готовятся к ответу. При подготовке ответов на вопросы билета студенты могут делать краткие записи на представленных им листах бумаги со штампом Университета. Записи делаются в произвольной форме (развернутый план ответов, графики, позволяющие иллюстрировать ответ, статистические данные и т.д.). Записи, сделанные при подготовке к ответу, формируют план ответа на вопросы билета и помогают логично раскрыть их содержание.По истечении 20 минут первый студент садится для ответа за стол перед комиссией. Первым может быть или первый

вытянувший билет или любой студент, изъявивший желание отвечать первым.После ответа экзаменующегося студента члены ГЭК могут задать уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы, которые тесно связаны с основным содержание билета.После ответа на билет и дополнительные вопросы комиссии студент покидает аудиторию, сдав билет и черновики секретарю комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. По окончании совещания и голосования по итоговым результатам, студенты приглашаются секретарем комиссии в аудиторию для оглашения результатов.

Все решения ГЭК оформляются протоколами.В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результат экзамена объявляется Председателем комиссии. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в МГИМО создается апелляционная комиссия, в состав которой входят: председатель, члены комиссии и ответственный секретарь. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного испытания. Апелляционное заявление должно быть мотивированно.Апелляция подается лично обучающимся ответственному секретарю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Работа апелляционной комиссии МГИМО регулируется Положением о государственной итоговой аттестации Университета от 9 июня 2016 г. №403.

После окончания экзамена секретарь комиссии подписывает у членов комиссии индивидуальные протоколы на каждого сдававшего студента, зачетные книжки, ведомость. Зачетные книжки студентам не возвращаются.

4.3. Фонд оценочных средств для проведения итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки

Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций, подлежащих контролю по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Контролируемые компетенции	Наименование оценочного средства
УК 1; УК 2; УК 3; УК 4; УК 5; УК 6; ОПК 1; ОПК 2; ОПК 3; ОПК 4; ОПК 5; ОПК 6; ОПК 7; ОПК 8; ОПК 9; ПК 1; ПК 2; ПК 5; ПК 6; ПК 7; ДПК 1; ДПК 2; ДПК 3; ДПК 4.	Устный ответ на государственном экзамене

Описание показателей и критериев оценивания компетенций в ходе проведения государственной итоговой аттестации

№/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Устный ответ на государственном экзамене	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Перечень вопросов подготовки к ГИА

Описание критериев шкалы оценивания

ВИД	ОЦЕНКА ПРОЦЕНТ	ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ
ОТВЕТ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМ ЭКЗАМЕНЕ	«отлично», A (90-100%)	Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает исчерпывающие ответы на вопросы в билете, а также на дополнительные
	«хорошо», B (82-89%)	Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает положительные ответы на оба вопроса в билете, предоставляет ответы на часть дополнительных вопросов со стороны членов
	«хорошо», C (75-81%)	Студент хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает положительные ответы на оба вопроса в билете, на дополнительные вопросы со стороны членов экзаменационной комиссии ответов не предоставляет, либо отвечает недостаточно аргументировано.
	«удовлетворительно», D (67-74%)	Ответ студента достаточно структурирован, он знает лишь необходимые нормативные акты и научную литературу. На уточняющие вопросы не отвечает, либо отвечает недостаточно аргументировано.

	«удовлетворительно», E (60-66%)	Ответ студента не структурирован, он владеет основными данными на основании изученной литературы. На уточняющие вопросы не отвечает.
	«неудовлетворительно», F (менее 60%)	Неудовлетворительные ответы на основные и дополнительные вопросы билета, незнание даже основных источников и литературы.

Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков в ходе проведения государственной итоговой аттестации

“УТВЕРЖДАЮ”
Председатель государственной экзаменационной комиссии
_____И.О.Фамилия
01.05.2020 г.

Направление подготовки 41.04.04 - «Политология»
Программа «Государственные и корпоративные старетегии»

Билет № 1

1. Особенности бизнес-дипломатии в современных реалиях.
2. Финансовая дипломатия в условиях текущей международно-политической обстановки.

Описание шкалы оценивания:
Максимальная оценка 100%, в том числе:
- ответ на вопрос № 1 – от 0% до 50%;
- ответ на вопрос № 2 – от 0% до 50%;

4.4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки

а) Основная литература:

1. Русская политическая мысль : о государстве, о стране, о народе : учебник / Т.А. Алексеева, Б.И. Ананьев, А.О. Белякова [и др.] ; под ред. Г.Т. Сардарян, Т.А. Алексеевой. – Москва : Аспект Пресс, 2024. – 807 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=717888;https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=717888

2. Мировая политика: Практикум / Т.А. Алексеева, Е.А. Антюхова, С.П. Артеев [и др.]. – Москва : Аспект Пресс, 2023. 492 с. – URL:https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=708928; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708928

3. Теория политики : углубленный курс : практикум / Т.А. Алексеева, Б.И. Ананьев, В. Г. Барановский [и др.] ; под ред. Т.А. Алексеевой, И.Д. Лошкарёв, Д.А. Пареньков. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 520 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=612562; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612562

4. Современныемеждународныеотношения : учебник/подред.А.В. Торкунова,А.В. Мальгина. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457800; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457800

б) Дополнительная литература:

1. Избранные лекции по теории политики и международных отношений / Т.А. Алексеева, А.А. Чанышев, И.Д. Лошкарев, Б.И. Ананьев ; под ред. А.А. Чанышева, Б.И. Ананьева. – Москва : МГИМО-Университет, 2020. – Выпуск 2. – 123 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=599752; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599752

2. Политическая компаративистика : учебник / под ред. О.В. Гаман-Голутвиной; МГИМО МИД России. – М. : Аспект Пресс, 2020. – 784 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=571560; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571560

3. Современная политическая наука :методология : методическое пособие / Т.А. Алексеева, А.А. Байков, В.Г. Барановский [и др.] ; отв. ред. О.В. Гаман-Голутвина, А.И. Никитин. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 775 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=573691; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573691

4. Алексеева Т.А. Теория международных отношений как политическая философия и наука : учебное пособие / Т.А. Алексеева. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 608 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=598575; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598575

5. Избранные лекции по теории политики и международных отношений / под ред. Г.Г. Водолазова, Б.И. Ананьева. – Москва : МГИМО-Университет, 2019. – Выпуск 1. – 150 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=567036; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567036

6. Современная политическая наука :методология : методическое пособие / Т.А. Алексеева, А.А. Байков, В.Г. Барановский [и др.] ; отв. ред. О.В. Гаман-Голутвина, А.И. Никитин. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 775 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=573691;

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573691

7. Теория политики : практикум / Т.А. Алексеева, Б.И. Ананьев, И.Д. Лошкарев [и др.] ; под ред. Т.А. Алексеевой, И.Д. Лошкарева. – Москва : Аспект Пресс, 2018. – 480 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=573698; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573698

8. Алексеева Т.А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.) : политическая теория и международные отношения : учебное пособие / Т.А. Алексеева. – Москва : Аспект Пресс, 2016. – 623 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=457425; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457425

9. Малинова О.Ю. Методика научно-исследовательской работы : учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. – М.: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=494157; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494157

10. Боришполец К.П. Методы политических исследований : учебное пособие / К.П. Боришполец. – М.: Аспект Пресс, 2010. – 231 с – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=104343; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104343

ПЕРЕЧЕНЬ
электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
1.	ЭБС ZNANIUM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.).
2.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется.
3.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий по 20 тематическим категориям.
4.	Образовательная платформа Юрайт ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru/	В подписке доступ ко всем научным изданиям и учебникам ВПО.
5.	Cambridge University Press https://www.cambridge.org/core	Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам (Humanities & Social Sciences). Доступ к архивам с

		начала 90-х до 2022 г.
6.	SAGE eBook Collection https://sk.sagepub.com/books/discipline	Полнотекстовая коллекция электронных книг издательства SAGE. Более 4700 монографий и справочников по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг.
7.	**SAGE Premier** SAGE Publishing http://journals.sagepub.com/	Более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний.
8.	Универсальная база данных на платформе East View https://dlib.eastview.com/	15 вестников МГУ, журналы: ПОЛИС: политические исследования; США. Канада: экономика, политика, культура; Мировая экономика и международные отношения; Вопросы экономики.
9.	**Springer Nature** https://link.springer.com/	Полнотекстовая коллекция Springer Journals с 2018 по н/вр. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections, включая издания текущего года
10.	JSTOR ITHAKA http://www.jstor.org/	JSTOR всоставеследующихколлекцийжурналов: Arts & Sciences I, Arts & Sciences VII, Arts & Sciences IX, Arts & Sciences X, Arts & Sciences XII (глубинадоступа: с 1769 по 2023 г.)
11.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (по условиям договора установлено на 60 компьютерах читальных залов) https://rusneb.ru/	Более 5 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, диссертаций и авторефератов, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий. Возможен онлайн доступ с авторизацией через Портал «Госуслуги».
12.	Полнотекстовая коллекция журналов Российской академии наук https://journals.rcsi.science/	Включает 140 наименований, охватывающих различные научные специальности. Для доступа необходимо зарегистрироваться на сайте со стационарного компьютера, находящегося в кампусе МГИМО.

Профессиональные ресурсы открытого доступа

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
1.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»https://www.elibrary.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
2.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.
3.	Журнал «Сравнительная политика» https://www.sravpol.ru/jour/index	Текущий номер и архивные номера
4.	«Международные процессы» Журнал теории международных отношений и мировой политики». https://www.intertrends.ru/jour	Текущий номер и архив с 2003 г.
5.	Институт социально-политических исследований РАН http://www.isprras.ru/pages_77/index.html	Книги, журналы, статьи, доклады
6.	Институт мировой экономики и международных отношений РАН https://www.imemo.ru/	Книги, статьи в журналах, периодические издания, аналитические комментарии
7.	«Управление и политика» https://www.gp-mgimo.ru/jour	Рецензируемый научный журнал целью которого является опубликование результатов исследований в области политологии и государственного управления. Журнал сфокусирован на политической теории, проблемах и трансформации политических институтов и процессов, вопросах политической идеологии и государственного управления.
8.	ResearchGate https://www.researchgate.net/	Цель проекта – соединить мир науки и сделать исследования открытыми для всех. 20 миллионов исследователей из более чем 190 стран используют ResearchGate для общения, сотрудничества и обмена своей работой.
9.	Social Science Research Networkhttps://www.ssrn.com/	SSRN является крупнейшим в мире хранилищем препринтов по различным отраслям знаний. Содержит материалы открытого доступа.
10.	«Вестник МГИМО-Университета»	Является рецензируемым научным

	https://www.vestnik.mgimo.ru/	журналом по международным отношениям.
11.	«Russian Journal of World Politics and Law of Nations» https://polities.mgimo.ru/jour	Является рецензируемым научным журналом по международным отношениям и международному праву. Журнал публикует переводы лучших статей из ведущих российских журналов в области международно-политических и международно-правовых исследований.
12.	«Международная аналитика» https://www.interanalytics.org/jour	Журнал является международной площадкой, на которой обсуждаются междисциплинарные аспекты глобального, регионального и национального измерений проблем внешней политики.

4.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение государственной итоговой аттестации

Места, оборудованные компьютерной техникой и имеющие доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Для проведения ГИА требуется аудитория с размещением комиссии (6 человек), отдельного стола для секретаря комиссии, отвечающего и столов для подготовки к ответу.

4.6. Иные сведения и (или) материалы

Не предусмотрены.

5. Выполнение, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

5.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Коды компетенций	***Содержание компетенций***	***Индикаторы достижения компетенций***
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.1. Анализирует, верифицирует, оценивает полноту и достаточность информации в ходе профессиональной деятельности, при необходимости восполняет и синтезирует недостающую информацию. ИУК-1.2. Разрабатывает альтернативные стратегии действий, в том числе в непривычных обстоятельствах, на основе критического анализа и системного подхода.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК-2.1. Определяет цели проекта, расставляет приоритеты и правильно использует имеющиеся ресурсы.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной целей.	ИУК-3.1. Разрабатывает стратегию работы коллектива, определяет функции участников и расставляет приоритеты; гибко изменяет стратегию работы в зависимости от ситуации.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	ИУК-4.1. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. ИУК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (-ых) языке (-ах).
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК-5.1. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на	ИУК-6.1. Демонстрирует способность к самообразованию и использует предоставленные возможности для приобретения новых знаний и навыков.

	основе самооценки.	
ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.	ИОПК 1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК 1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.
ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.	ИОПК 2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов. ИОПК 2.2. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявляет попытки информационно- пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.	ИОПК 3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней. ИОПК 3.2. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных	ИОПК 4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение

	областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.	достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. ИОПК 4.2. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента.	ИОПК 5.1. Самостоятельно готовит профессионально- ориентированные тексты различной жанрово- стилистической принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы к докладу, пресс-релиз и пр.). ИОПК 5.2. Формирует и продвигает требуемый образ политических процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных СМИ.
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности.	ИОПК 6.1. Организует и принимает участие в реализации программ и стратегий развития. ИОПК 6.2. Самостоятельно формулирует служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивает потребность в ресурсах, выявляет проблемы, находит альтернативы, выбирает оптимальные решения, оценивает результаты и последствия принятых управленческих решений.
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации.	ИОПК 7.1. Выстраивает стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории. ИОПК 7.2. Подбирает информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации общественно-политической направленности.
ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.	ИОПК 8.1. Разрабатывает программу прикладных политологических исследований. ИОПК 8.2. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных, общественных и

		коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории.
ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ.	ИОПК 9.1. Проводит учебные занятия по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК 9.2. Разрабатывает и обновляет (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) учебно-методические материалы для проведения отдельных видов учебных занятий по преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования.
ПК-1	Владеет навыками рационализации, организации и планирования собственной профессиональной и трудовой деятельности с учетом фактора экономической эффективности международной деятельности при реализации программ и проектов.	ИПК 1.1 Планирует собственную профессиональную и трудовую деятельность при реализации программ и проектов. ИПК 1.2 Оценивает экономическую эффективность международной деятельности при реализации программ и проектов.
ПК-2	ПК-2. Способен профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции сторон по основным политическим вопросам.	ИПК 2.1 Анализирует позиции ключевых стейкхолдеров с учетом факторов, формирующих установки сторон по основным политическим вопросам.
ПК-5	Владеет знаниями о структуре глобальных процессов научно-технологических инноваций и перспектив изменения в них места и роли России.	ИПК 5.1 Оценивает перспективы изменения места и роли России в структуре глобальных процессов научно-технологических инноваций.
ПК-6	Владеет знаниями об основных политических теориях, отечественных и зарубежных теоретических школ, основных направлениях развития научной политической мысли.	ИПК 6.1 Использует основные политические теории, отечественные и зарубежные теоретические школы при разработке методологии политологического исследования.
ПК-7	Владеет знаниями об основных тенденциях	ИПК 7.1 Применяет знания о современных тенденциях развития информационных

	развития информационных технологий в современных международных отношениях.	технологий в реализации проектов в области международных отношений.
ДПК-1	Способен анализировать процесс принятия решений с точки зрения оценки политических рисков.	ИДПК 1.1 Оценивает политические риски и учитывает их при анализе процесса принятия решений.
ДПК-2	Способен осуществлять аналитическую поддержку выработки и принятия политических решений, в том числе с использованием навыков диагностики, анализа, прогнозирования политических процессов и проблемных ситуаций.	ИДПК-2.1. Самостоятельно разрабатывает и оформляет аналитические материалы по вопросам внутренней и внешней политики с формулированием экспертных заключений и практических рекомендаций для официальных лиц, принимающих политические решения. ИДПК-2.2. Разрабатывает стратегии деятельности органов государственной власти, неправительственных организаций и коммерческих структур в политической сфере жизни общества в зависимости от конкретной политической ситуации.
ДПК-3	Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере политической науки.	ИДПК-3.1. Самостоятельно готовит исследовательские тексты с соблюдением современных требований отечественных и зарубежных академических изданий.
ДПК-4	Способен организовывать и поддерживать политическую коммуникацию в системе реализации поставленных политических задач.	ИДПК-4.1. Составляет презентации и отчеты по вопросам внутренней и внешней политики. ИДПК-4.2. Осуществляет устную и письменную политическую коммуникацию по широкому спектру политико-управленческих вопросов.

5.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки

Выпускная квалификационная работа (ВКР) студента магистратуры (магистерская диссертация) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цели выпускной квалификационной работы:

-углубление, закрепление и систематизация теоретических и практических знаний, навыков и умений;

-демонстрация навыков проведения самостоятельного анализа, творческого мышления, формулирования выводов при рассмотрении социально-экономических, правовых и других проблем междисциплинарного характера;

- выявление степени подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

Композиционная структура выпускной квалификационной работы является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура ВКР магистра должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критериям ее оценки устанавливаются «Методическими рекомендациями по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ», утвержденными приказом по МГИМО: https://mgimo.ru/upload/2020/05/pril_1_polozhenie_gia.pdf

Структура магистерской диссертации включает в себя следующие основные элементы, перечисленные в порядке их расположения: титульный лист; оглавление; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения; вспомогательные указатели (если есть).

Титульный лист (см. Приложение 1) является первой страницей выпускной квалификационной работы, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. На титульном листе приводят следующие сведения:

• наименование Университета;

• наименование кафедры;

• искомая степень;

• название выпускной квалификационной работы;

• фамилия, имя, отчество студента, с указанием факультета, курса, академической группы;

• фамилия, имя, отчество научного руководителя, ученая степень и ученое звание;

• место и год написания выпускной квалификационной работы.

Оглавление – перечень основных частей выпускной квалификационной работы с указанием страниц, на которые их помещают.«Оглавление» отражает структуру работы и должно быть представлено на отдельном листе. При его составлении применяется многоуровневая система нумерации. Каждая глава состоит из параграфов. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами и должны иметь соответствующие названия, которые характеризуют рассматриваемые в них вопросы. После цифры ставится точка (например: 3.5.2.) и пишется соответствующий заголовок. Введение, заключение, список литературы и приложения в оглавлении выпускной квалификационной работы нумерации не подлежат. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте.

Во введении отражаются:

- Обоснование выбора темы исследования, в том числе ее актуальность, научная новизна и/или практическая значимость.

- Объект и предмет исследования.

- Цель и задачи исследования.

- Исследовательский вопрос / гипотеза исследования.

- Теоретико-методологические основания и методы исследования.

- Освещение степени разработанности выбранной темы в отечественной и зарубежной литературе.

- Определение территориально-хронологических рамок исследования.

Основная, содержательная часть выпускной магистерской работы состоит из нескольких глав (разделов). Каждая глава (раздел) должна соответствовать общей цели

работы и соответствующей задаче, которые определены автором во введении. Между главами должна быть логическая связь. Главы могут подразделяться на параграфы и пункты. Количество глав не может быть менее двух. В конце каждой главы даются краткие выводы по ней.В содержательной части работы раскрываются выдвинутые теоретические и практические положения, рассматриваются имеющиеся точки зрения различных авторов по данной проблеме, излагается и обосновывается позиция автора по данному вопросу; анализируются особенности решения данной проблемы на практике, обосновываются тенденции развития; даются прогнозные оценки.Используя цифровые данные, целесообразно обработать и свести их в таблицы, диаграммы или другие виды представления информации. Таблицы, графики, диаграммы являются важной частью работы, поэтому желательно помещать их в текст, делая соответствующие комментарии и выводы. Наиболее громоздкие из них, но важные для раскрытия содержания работы, следует размещать в Приложении.

В заключительной части формулируются выводы и предложения, вытекающие из содержания выпускной квалификационной работы. Заключение не является продолжением текста работы, в нем не должны содержаться новые моменты, не рассмотренные в основной части. В заключительной части автор формулирует основные выводы по работе в целом, дает свои оценки перспектив развития исследуемой проблематики, формулирует практические рекомендации, вытекающие из работы над темой.

Обязательной частью итоговой квалификационной работы является список литературы (библиография). В него включаются все использованные в работе источники. При описании источников необходимо указать фамилию и инициалы автора, название работы, место издания, издательство, год издания и количество страниц. Для статей из журналов и газет – фамилия и инициалы автора, название работы, название журнала, год выпуска, номер издания, страницы, на которых размещена статья. Следует использовать литературные источники за последние годы издания: действующие законодательные и нормативные акты, учебно-методическая литература за последние 5 лет, периодические издания – за последние 2 года.Состав научно-справочного материала, библиография работы определяются выпускником совместно с научным руководителем. Обязательным для всех работ является наличие постраничных ссылок в квадратных скобках текста работы на соответствующий источник из списка литературы, либо подстрочных ссылок, а также грамотное оформление списка использованных источников (литературы).Библиографические описания, используемые в работе, должны соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-2017.Список использованных источников составляется в строгой последовательности по следующим разделам: 1) Официальные документы РФ в хронологическом порядке; 2) Официальные документы международных организаций и союзов (СНГ, ООН, ЕС, ОБСЕ и др.); 3) Другие официальные источники: а) законодательные и нормативно-правовые акты, отчёты и статистические сборники, справочные и методические материалы, правила и инструкции; б) публикации документов (сборники и публикации в журналах и газетах); в) обзоры, каталоги, описи; 4) Интернет-источники. Список литературы приводится по алфавиту: а) на русском языке; б) на иностранных языках (для европейских языков по латинскому алфавиту). Список литературы на восточных языках приводится в оригинале.

В приложениях дается дополнительный материал, имеющий вспомогательный,

разъяснительный или справочный характер. Приложения состоят из таблиц, диаграмм, схем, графиков и возможных комментариев к ним. Приложения представляются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте. Каждое приложение должно иметь заголовок, раскрывающий его содержание.

Выпускная квалификационная работа должна быть подготовлена в двух идентичных экземплярах и переплетена в типографии (жесткий переплет).

Объем магистерской диссертации составляет 85-90 стр. компьютерного текста. В объем выпускной квалификационной работы не входят список литературы, приложения, иллюстрации и т.д.

Печать осуществляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным. Полужирный шрифт не применяется. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм. При написании выпускной квалификационной работы используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 пт. Заголовки структурных частей выпускных квалификационных работ располагаются в середине строки. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки печатают шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 пт, с применением к заголовкам полужирного начертания. Переносы слов в заголовках не допускаются. Абзацный отступ – 1,25 см (устанавливается автоматически). Каждый абзац должен содержать законченную мысль. Следует иметь ввиду, что слишком крупный абзац затрудняет восприятие текста. Каждая глава работы начинается с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами. Работа выполняется на русском языке. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы без слова страница (стр., с.) и знаков препинания. На титульном листе номер страницы не указывается, но он входит в общую нумерацию работы. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Рекомендуется сквозная (автоматическая) нумерация сносок в пределах всей работы. Для библиографических сносок используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 пт (на два пункта меньше основного текста). Текст выравнивается по ширине полосы набора. Во избежание образования разреженных строк необходимо использовать автоматические переносы. Текст работы выполняется на белой бумаге формата А4 (210 х 297 мм).

Правила оформления выпускной квалификационной работы установлены «Методическими рекомендациями по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ», утвержденными приказом по МГИМО.

ВКР должна быть отредактирована и вычитана. Наличие опечаток, а также орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок является основанием для снижения оценки.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в деканат факультета письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Не позднее чем за 14 календарных дней до проведения государственной итоговой аттестации деканат факультета обеспечивает допуск к защите ВКР.В письменном отзыве о выпускной квалификационной работе студента научный руководитель отмечает актуальность темы, ее практическую значимость, глубину

рассмотрения и соответствие содержания теме, целям и задачам работы, степень соответствия работы профилю подготовки магистерской программы, правильность выводов и степень их обоснованности, полноту рассмотрения темы, проработки источников и научной литературы, других информационных материалов, правильность оформления научно-справочного материала, соответствие работы требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и дает рекомендацию о возможности постановки работы на защиту. Отзыв научного руководителя является основанием для допуска выпускника к защите квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работыподлежат обязательному рецензированию.Для проведения рецензирования деканат факультета контролирует передачу выпускной квалификационной работы одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, где выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу.В отзыве рецензента отмечается актуальность и практическая значимость темы, обоснованность цели и задач работы, ее структура, полнота использования источников (литературы и других информационных ресурсов), глубина проведенного анализа, соответствие содержания теме, целям и задачам работы, наличие элементов самостоятельного анализа и научной новизны, правильность оформления библиографии и научно-справочного аппарата, стиль изложения материала, правильность и обоснованность выводов, к которым пришел автор в процессе рассмотрения проблематики ВКР. В рецензии отмечаются также недостатки работы и пробелы при раскрытии темы и использования методологии, характеризуется ее общий уровень и дается оценка проведенного исследования.

Деканат факультета контролирует ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в 2-х экземплярах в твердом переплете с подписями научного руководителя и оппонента, отзыв, рецензия (рецензии), а также электронный вариант ВКР в формате .doc на компакт-диске или флэш-карте (приклеены к внутренней стороне обложки одного из экземпляров) передаются секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. К комплекту документов должна быть приложена справка об итогах проверки текста ВКР на объем заимствования за подписью научного руководителя на основании «Положения о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе в МГИМО МИД России».

Студент, нарушивший сроки предоставления документов, не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки, разработанной и реализуемой факультетом (институтом) в соответствии с требованиями образовательного стандарта, и успешно прошедшее все другие виды установленных итоговых аттестационных испытаний.Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. На защиту одной работы отводится до 30 минут, включая 7-

10 минут на доклад студента.

Порядок защиты:Секретарь ГЭК приглашает на защиту студента и объявляет его фамилию, имя, отчество и тему ВКР.Студент в отведенные для доклада не более 10 минут докладывает о результатах выпускной квалификационной работы, уделив особое внимание выводам и рекомендациям. Доклад может иллюстрироваться раздаточным материалом или презентацией.По окончании доклада члены ГЭК задают студенту вопросы по тематике ВКР.Председатель комиссии или научный руководитель (в случае присутствия) зачитывает отзыв научного руководителя. Рецензент зачитывает рецензию на выпускную квалификационную работу.Студент отвечает на замечания, отмеченные научным руководителем и рецензентом.После ответа на заданные вопросы студент благодарит комиссию и выходит из аудитории. Его место занимает следующий защищающийся.

Решения государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. По окончании совещания и голосования по итоговым результатам, студенты приглашаются секретарем комиссии в аудиторию для оглашения результатов.

Все решения ГЭК оформляются протоколами.В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.Протоколы заседаний комиссий и присвоения квалификации «магистр» подписываются председателем, членами и секретарем комиссии.

Результат экзамена объявляется Председателем комиссии. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в МГИМО создается апелляционная комиссия, в состав которой входят: председатель, члены комиссии и ответственный секретарь. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного испытания. Апелляционное заявление должно быть мотивированно.Апелляция подается лично обучающимся ответственному секретарю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Работа апелляционной комиссии МГИМО регулируется Положением о государственной итоговой аттестации Университета от 9 июня 2016 г. №403.

После окончания экзамена секретарь комиссии подписывает у членов комиссии индивидуальные протоколы на каждого сдававшего студента, зачетные книжки, ведомость. Зачетные книжки студентам не возвращаются.

Студент магистратуры, не защиту выпускной квалификационной работы отчисляется из Университета. Лицо, не прошедшее государственную итоговую

аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы

5.3.1. Паспорт фонда оценочных средств

Элемент ГИА	**Перечень контролируемых компетенций**	**Формы проведения ГИА**
Защита выпускной квалификационной работы	УК 1; УК 2; УК 3; УК 4; УК 5; УК 6; ОПК 1; ОПК 2; ОПК 3; ОПК 4; ОПК 5; ОПК 6; ОПК 7; ОПК 8; ОПК 9; ПК 1; ПК 2; ПК 5; ПК 6; ПК 7; ДПК 1; ДПК 2; ДПК 3; ДПК 4.	Подготовка ВКР и устная презентация основных положений работы

Описание показателей и критериев оценивания компетенций в ходе проведения государственной итоговой аттестации

№/п	**Наименование оценочного средства**	**Краткая характеристика оценочного средства**	**Представление оценочного средства в фонде**
1	Подготовка ВКР и устная презентация основных положений работы	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой письменный документ, соответствующий требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе магистра по направлению 41.04.04 - «Политология	Рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки

Описание критериев шкалы оценивания

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются на основе оценочных суждений, представленных в рецензии оппонента (или в выступлениях рецензента), замечаниях председателя и членов ГЭК, данных по поводу основного

содержания работы, и ответов студента на вопросы, поставленные в ходе защиты. ГЭК оценивает все этапы защиты диссертации – презентацию результатов работы, понимание вопросов и ответы на них, умение вести научную дискуссию, общий уровень подготовленности студента, демонстрируемые в ходе защиты компетенции. При выставлении высшей оценки комиссия принимает во внимание участие магистранта в научных конференциях и публикационную активность в течение всего периода обучения.

Основными критериями оценивания ВКР являются:

1. актуальность и степень разработанности темы работы;
2. научная новизна работы;
3. практическая значимость;
4. соответствие темы ВКР профилю магистерской программы;
5. самостоятельность, творческий характер изучения темы;
6. обоснованность сделанных автором выводов и предложений;
7. соответствие содержания работы теме, объекту и предмету, целям и задачам, сформулированным автором;
8. обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем теории и практики, самостоятельный выбор и обоснование теоретико-методологических основ исследования, валидность и репрезентативность, оригинальность использованных источников, методов работы, самостоятельность анализа материала или работы с материалами проекта, разработки модели, вариантов решения, полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме, самостоятельная и научно обоснованная формулировка выводов по результатам исследования, полнота решения поставленных в работе задач;
9. глубина раскрытия темы и междисциплинарность подхода к рассмотрению проблемы (наличие в содержании работы анализа проблемы с позиций исторической, политической, экономической, юридической и других наук);
10. грамотный стиль изложения;
11. правильность оформления и полнота списка использованной литературы и научно-справочного материала,
12. использование литературы на иностранных языках;
13. умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы, особенно в процессе защиты выпускной работы (содержание и форма вступительного и заключительного выступлений, ответы студента на поставленные ему вопросы).

Критерии оценки ответа:

ВИД РАБОТЫ	ОЦЕНКА ПРОЦЕНТ	ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВКР	«отлично», A (90-100%)	Студент продемонстрировал профессиональные компетенции, способность к научному творчеству, сделал и обосновал самостоятельные выводы, логично и структурировано изложил материал, проявил интерес и активность в ходе научно-исследовательской работы, своевременно предоставил результаты НИР. Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает исчерпывающие ответы дополнительные вопросы членов комиссии. Текст ВКР
	«хорошо», B (82-89%)	Студент продемонстрировал основные профессиональные компетенции, способность к научному творчеству, сделал и обосновал самостоятельные выводы, логично и структурировано изложил материал, проявил интерес к научно-исследовательской работе. Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, предоставляет ответы на часть дополнительных вопросов со стороны членов экзаменационной комиссии. Текст ВКР соответствует всем
	«хорошо», C (75-81%)	Студент продемонстрировал основные профессиональные компетенции, способность к научному творчеству, сделал и обосновал самостоятельные выводы с незначительными пробелами, достаточно логично и структурировано изложил материал, проявил интерес к научно-исследовательской работе. Студент хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, на дополнительные вопросы со стороны членов экзаменационной комиссии отличных ответов не предоставляет, либо отвечает недостаточно аргументировано. Текст ВКР содержит ряд недостатков.
	«удовлетворительно», D (67-74%)	Студент продемонстрировал базовые профессиональные компетенции, в ходе работы допущены недочеты, студент недостаточно внимательно относился к НИР и работе с научным руководителем, отчетность по работе представлена с задержкой. Ответ студента достаточно структурирован, он знает лишь необходимые нормативные акты и научную литературу. На уточняющие вопросы не отвечает, либо отвечает недостаточно аргументировано. Текст ВКР содержит ряд важных недостатков.

	«удовлетворительно», E (60-66%)	Студент продемонстрировал базовые профессиональные компетенции, в ходе работы допущены серьезные недочеты, однако студент стремился к их устранению, студент недостаточно внимательно относился к НИР и уделил мало внимания работе с научным руководителем, отчетность по работе представлена со значительной задержкой. Ответ студента не структурирован, он владеет основными данными на основании изученной литературы. На уточняющие вопросы не отвечает. Текст ВКР содержит
	«неудовлетворительно», F (менее 60%)	Студент не смог продемонстрировать профессиональные компетенции, в ходе работы допущены критические ошибки, выводы неаргументированы, студент невнимательно относился к НИР и работе с научным руководителем, отчетность по работе представлена не была представлена. Неудовлетворительные ответы на основные и дополнительные вопросы билета, незнание даже основных источников и литературы. Текст ВКР не соответствует предъявляемым требованиям.

5.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы

а) Основная литература:

5. Русская политическая мысль : о государстве, о стране, о народе : учебник / Т.А. Алексеева, Б.И. Ананьев, А.О. Белякова [и др.] ; под ред. Г.Т. Сардарян, Т.А. Алексеевой. – Москва : Аспект Пресс, 2024. – 807 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=717888;https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=717888

6. Мировая политика: Практикум / Т.А. Алексеева, Е.А. Антюхова, С.П. Артеев [и др.]. – Москва : Аспект Пресс, 2023. 492 с. – URL:https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=708928; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708928

7. Теория политики : углубленный курс : практикум / Т.А. Алексеева, Б.И. Ананьев, В. Г. Барановский [и др.] ; под ред. Т.А. Алексеевой, И.Д. Лошкарёв, Д.А. Пареньков. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 520 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=612562; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612562

8. Современныемеждународныеотношения : учебник/подред.А.В. Торкунова,А.В. Мальгина. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457800; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457800

б) Дополнительная литература:

11. Избранные лекции по теории политики и международных отношений / Т.А. Алексеева, А.А. Чанышев, И.Д. Лошкарев, Б.И. Ананьев ; под ред. А.А. Чанышева, Б.И. Ананьева. – Москва : МГИМО-Университет, 2020. – Выпуск 2. – 123 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=599752;

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599752

12. Политическая компаративистика : учебник / под ред. О.В. Гаман-Голутвиной; МГИМО МИД России. – М. : Аспект Пресс, 2020. – 784 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=571560; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571560

13. Современная политическая наука :методология : методическое пособие / Т.А. Алексеева, А.А. Байков, В.Г. Барановский [и др.] ; отв. ред. О.В. Гаман-Голутвина, А.И. Никитин. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 775 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=573691; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573691

14. Алексеева Т.А. Теория международных отношений как политическая философия и наука : учебное пособие / Т.А. Алексеева. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 608 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=598575; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598575

15. Избранные лекции по теории политики и международных отношений / под ред. Г.Г. Водолазова, Б.И. Ананьева. – Москва : МГИМО-Университет, 2019. – Выпуск 1. – 150 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=567036; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567036

16. Современная политическая наука :методология : методическое пособие / Т.А. Алексеева, А.А. Байков, В.Г. Барановский [и др.] ; отв. ред. О.В. Гаман-Голутвина, А.И. Никитин. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 775 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=573691; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573691

17. Теория политики : практикум / Т.А. Алексеева, Б.И. Ананьев, И.Д. Лошкарев [и др.] ; под ред. Т.А. Алексеевой, И.Д. Лошкарева. – Москва : Аспект Пресс, 2018. – 480 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=573698; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573698

18. Алексеева Т.А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.) : политическая теория и международные отношения : учебное пособие / Т.А. Алексеева. – Москва : Аспект Пресс, 2016. – 623 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book&id=457425; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457425

19. Малинова О.Ю. Методика научно-исследовательской работы : учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. – М.: МГИМО-Университет, 2014. – 123 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=494157; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494157

20. Боришполец К.П. Методы политических исследований : учебное пособие / К.П. Боришполец. – М.: Аспект Пресс, 2010. – 231 с – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=104343; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104343

ПЕРЕЧЕНЬ
электронных библиотечных систем, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
13.	ЭБС ZNANIUM «НИЦ ИНФРА-М» http://znanium.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.).
14.	ЭБС «Университетская библиотека	Доступ к базовой коллекции, отдельным

	онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется.
15.	ЭБС BOOK.RU «КноРус медиа» https://www.book.ru/	Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий по 20 тематическим категориям.
16.	Образовательная платформа Юрайт ООО «Электронное издательство Юрайт» https://urait.ru/	В подписке доступ ко всем научным изданиям и учебникам ВПО.
17.	Cambridge University Press https://www.cambridge.org/core	Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам (Humanities & Social Sciences). Доступ к архивам с начала 90-х до 2022 г.
18.	SAGE eBook Collection https://sk.sagepub.com/books/discipline	Полнотекстовая коллекция электронных книг издательства SAGE. Более 4700 монографий и справочников по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг.
19.	**SAGE Premier** SAGE Publishing http://journals.sagepub.com/	Более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний.
20.	Универсальная база данных на платформе East View https://dlib.eastview.com/	15 вестников МГУ, журналы: ПОЛИС: политические исследования; США. Канада: экономика, политика, культура; Мировая экономика и международные отношения; Вопросы экономики.
21.	**Springer Nature** https://link.springer.com/	Полнотекстовая коллекция Springer Journals с 2018 по н/вр. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections, включая издания текущего года
22.	JSTOR ITHAKA http://www.jstor.org/	JSTOR всоставеследующихколлекцийжурналов: Arts & Sciences I, Arts & Sciences VII, Arts & Sciences IX, Arts & Sciences X, Arts & Sciences XII (глубинадоступа: с 1769 по 2023 г.)
23.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (по условиям договора установлено на	Более 5 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, диссертаций и

	60 компьютерах читальных залов) https://rusneb.ru/	авторефератов, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий. Возможен онлайн доступ с авторизацией через Портал «Госуслуги».
24.	Полнотекстовая коллекция журналов Российской академии наук https://journals.rcsi.science/	Включает 140 наименований, охватывающих различные научные специальности. Для доступа необходимо зарегистрироваться на сайте со стационарного компьютера, находящегося в кампусе МГИМО.

Профессиональные ресурсы открытого доступа

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
13.	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU»https://www.elibrary.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
14.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.
15.	Журнал «Сравнительная политика» https://www.sravpol.ru/jour/index	Текущий номер и архивные номера
16.	«Международные процессы» Журнал теории международных отношений и мировой политики». https://www.intertrends.ru/jour	Текущий номер и архив с 2003 г.
17.	Институт социально-политических исследований РАН http://www.isprras.ru/pages_77/index.html	Книги, журналы, статьи, доклады
18.	Институт мировой экономики и международных отношений РАН https://www.imemo.ru/	Книги, статьи в журналах, периодические издания, аналитические комментарии
19.	«Управление и политика» https://www.gp-mgimo.ru/jour	Рецензируемый научный журнал целью которого является опубликование результатов исследований в области политологии и государственного управления. Журнал сфокусирован на политической теории, проблемах и трансформации политических институтов и процессов, вопросах политической идеологии и государственного управления.
20.	ResearchGate	Цель проекта – соединить мир науки и

	https://www.researchgate.net/	сделать исследования открытыми для всех. 20 миллионов исследователей из более чем 190 стран используют ResearchGate для общения, сотрудничества и обмена своей работой.
21.	Social Science Research Networkhttps://www.ssrn.com/	SSRN является крупнейшим в мире хранилищем препринтов по различным отраслям знаний. Содержит материалы открытого доступа.
22.	«Вестник МГИМО-Университета» https://www.vestnik.mgimo.ru/	Является рецензируемым научным журналом по международным отношениям.
23.	«Russian Journal of World Politics and Law of Nations» https://polities.mgimo.ru/jour	Является рецензируемым научным журналом по международным отношениям и международному праву. Журнал публикует переводы лучших статей из ведущих российских журналов в области международно-политических и международно-правовых исследований.
24.	«Международная аналитика» https://www.interanalytics.org/jour	Журнал является международной площадкой, на которой обсуждаются междисциплинарные аспекты глобального, регионального и национального измерений проблем внешней политики.

5.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение государственной итоговой аттестации

Места, оборудованные компьютерной техникой и имеющие доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.
Для защиты ВКР предоставляется компьютер, проектор, звуковое оборудование, интернет. Возможно использование презентаций в формате MSPowerPoint.

5.6. Иные сведения и (или) материалы
Не предусмотрены.

Образец титульного листа ВКР

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России»

Факультет управления и политики

Кафедра политической теории

Магистерская программа
«Государственные и корпоративные стратегии»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА МАГИСТРА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)
по направлению 41.04.04 «Политология»

на тему:
«XXX»

Выпускная квалификационная работа
защищена
«____» _____ 20 ___ г.

Оценка _____

Секретарь ГЭК _____

Выполнил:
студент 4 курса ФУП
__ ак. группы
Иванов Иван Иванович

Научный руководитель:
к.полит.н., доц. кафедры
политическойтеории
Иванов Иван Иванович

МОСКВА – 2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Декан Факультета управления и политики _____ / Г.Т. Сардарян

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры политической теории МГИМО МИД России.
Протокол № 8-03/2026 (2026-2027 учебный год) от 24 марта 2026 г.

Заведующая кафедрой политической теории
_____ /Т.А. Алексеева

Директор НБ МГИМО им. И.Г. Тюлина: _____/М.В. Решетникова