ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»

ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ И ПОЛИТИКИ
КАФЕДРА МИРОВЫХ ПОЛИТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор

_____ Г.П. Толстопятенко
25 марта 2026 г.

Программа государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче и сдаче государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки и выполнению, подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы

Направление подготовки
41.04.05 Международные отношения

Наименование магистерской программы
Мировая политика

Квалификация - **Магистр**

Форма обучения
Очная

Москва - 2026

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, одобренного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19.

Авторы программы:
Лебедева М.М., зав. кафедрой мировых политических процессов, д.полит.н., профессор
Кузнецов Д.А., доцент кафедры мировых политических процессов, к.полит.н.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общие положения	4
2. Место государственной итоговой аттестации в учебном плане	4
3. Объем, структура и содержание государственной итоговой аттестации	4
4. Подготовка к сдаче и сдача государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки	5
4.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
4.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому государственному междисциплинарному экзамену	12
4.3. Фонд оценочных средств для проведения итогового государственного междисциплинарного экзамена	20
4.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к итоговому государственному междисциплинарному экзамену	22
4.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение итогового государственного междисциплинарного экзамена	24
4.6. Иные сведения и (или) материалы	24
5. Выполнение, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы	25
5.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	25
5.2. Рекомендации обучающимся подготовке к защите выпускной квалификационной работы	32
5.3. Фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы	37
5.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы	40
5.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение защиты выпускной квалификационной работы	43
5.6. Иные сведения и (или) материалы	43

1. Общие положения

1.1. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки в соответствии с требованиями образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России.

1.2. Видами итоговых аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО являются:

- Подготовка к сдаче и сдача государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки;

- Выполнение, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы.

1.3. Итоговые аттестационные испытания государственной итоговой аттестации осуществляются в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации», утвержденным приказом по Университету № 403 от 09 июня 2016 года.

2. Место государственной итоговой аттестации в учебном плане

Государственная итоговая аттестация проводится на 2 курсе в 4 семестре по итогам освоения ОПОП.

3. Объем, структура и содержание государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость (объем) государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче и сдаче итогового государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки и подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы составляет 6 зачетных единиц, 252 академических часа. Объем государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче и сдаче государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки составляет 3 зачетных единиц, 126 академических часов; объем государственной итоговой аттестации по выполнению, подготовке к защите и защите выпускной квалификационной работы составляет 3 зачетных единиц, 126 академических часов.

4. Подготовка к сдаче и сдача государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки

4.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Коды компетенций	***Содержание компетенций***	***Индикаторы достижения компетенций***
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Системно анализирует профессиональные ситуации и демонстрировать навыки критического мышления. ИУК-1.2. Комплексно анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения, объективности и достоверности. ИУК-1.3. Системно анализирует ранее сложившиеся в науке подходы и объяснения, выявляет их сильные и слабые стороны, объясняющие способность и ограничения. ИУК-1.4. На основе системного подхода выстраивает собственную стратегию научного поиска и логику научной аргументации.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Определяет цель и задачи проекта, стратегию его реализации с учетом временных и ресурсных ограничений. ИУК-2.2. Определяет альтернативные варианты решения поставленных задач с учетом возможных управленческих рисков. ИУК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИУК-2.4. Формирует отчетную документацию по итогам разработки и реализации проекта.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленных целей	ИУК-3.1. Демонстрирует способность к конструктивному командному взаимодействию, выполняя функции руководителей и сотрудников младшего и среднего звена. ИУК-3.2. Способен ответственно выстраивать стратегию саморазвития в интересах коллектива, организации, ведомства.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	ИУК-4.1. На профессиональном уровне использует различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.2. Использует адекватные языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых)

	профессионального взаимодействия	языке(ах). ИУК-4.3. Использует современные коммуникативные технологии в профессиональных целях. ИУК-4.4. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках академического и профессионального взаимодействия.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Понимает особенности развития и социокультурные отличия разных стран и народов с учетом их исторического прошлого и способен учитывать эти особенности в ходе межкультурного взаимодействия. ИУК-5.2. Конструктивно взаимодействует с представителями разных стран и народов в рамках решения профессиональных задач. ИУК-5.3. Демонстрирует глубокое понимание специфики традиций, истории и роли России во всемирно-историческом процессе и способен профессионально и аргументированно объяснять эти особенности в ходе межкультурной коммуникации.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Владеет навыками эффективного планирования времени в целях реализации собственных образовательных и профессиональных проектов. ИУК-6.2. Адекватно оценивает собственные физические возможности, владеет базовыми навыками здоровьесбережения. ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками саморазвития.
ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ИОПК-1.1. Выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК-1.2. Использовать коммуникативные медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ИОПК-1.3. Организовывать, проводить и оценивать эффективность международных переговоров примирительных процедур. ИОПК-1.4. Системно формулировать собственную позицию о международных отношениях с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.
ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять	ИОПК-2.1. Применять современные технологии поиска, обработки и анализа

	перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов. ИОПК-2.2. Использовать специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивать получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности. ИОПК-2.4. Проводить квантификацию качественных сведений и содержательную интерпретацию количественных данных.
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ИОПК-3.1. Использовать теоретические эмпирические методы для оценки международно-политических процессов различных уровней. Владеть позитивистской и герменевтической методологией осмысления политической реальности. ИОПК-3.2. Прогнозировать развитие (в том числе на основе сценариев) ситуации в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего, интересы Российской Федерации.
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ИОПК-4.1. Проводить научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование выбранной проблемы в имеющейся литературе по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций. ИОПК-4.2. Анализировать международные и политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению	ИОПК-5.1. Самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической

	публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы доклада, пресс-релиз и пр.). ИОПК-5.2. Оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ. ИОПК-5.3. Формировать и продвигать требуемый образ политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ. ИОПК-5.4. Оценивать восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ИОПК-6.1. Организовывать и принимать участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, социальные, культурные, гуманитарные. ИОПК-6.2. Самостоятельно формулировать технические и служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивать потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находить альтернативы, выбирать оптимальные решения в заданных условиях и с учетом рисков, оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений ИОПК-6.3. Выполнять функции сотрудников среднего исполнительного и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков.
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ИОПК-7.1. Выстраивать стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории ИОПК-7.2. Выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности ИОПК-7.3. Подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации. Выстраивать систему обратной связи с целевыми аудиториями для повышения эффективности коммуникации.

ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ИОПК-8.1. Самостоятельно готовить квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.2. Готовить рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов. ИОПК-8.3. Проводить экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.
ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ИОПК-9.2. Организовывать самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.3. Осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.4. Выполнять поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.5. Участвовать в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы. ИОПК-9.6. Организовывать в качестве тьюторов различные формы внеучебной работы (Модель ООН, Модель ЕС).
ДОПК-1	Способен выполнять на профессиональном уровне письменные и устные переводы материалов профессиональной	ИДОПК-1.2. Осуществлять переводы текстов профессиональной направленности в целях проведения научного исследования.

	направленности с иностранного(ых) языка(ов) на русский и с русского – на иностранный(ые) язык(и)	
ПК-1	Способен самостоятельно разрабатывать и оформлять аналитические материалы	ИПК-1.1. Давать оценку международно-политическим процессам, делая обоснованные выводы. ИПК-1.2. Разрабатывать прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов на долгосрочный период. ИПК-1.3. Разрабатывать корпоративные стратегии развития в областях профессиональной компетентности с применением навыков международно-политического анализа. ИПК-1.4. Проводить и координировать аналитическую работу в сфере международных контактов с разработкой экспертных заключений и практических рекомендаций.
ПК-2	Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере гуманитарных и социальных наук.	ИПК-2.1. Выявлять актуальные научные проблемы международных отношений, разрабатывать методологический инструментарий. ИПК-2.2. Составлять поэтапный план и программу реализации научного исследования. ИПК-2.3. Проводить исследования в рамках индивидуальных и коллективных научно-исследовательских проектов. ИПК-2.4. Самостоятельно готовить исследовательские тексты с соблюдением современных требований отечественных и зарубежных академических изданий. ИПК-2.5. Владеть политической и правовой спецификой положения регионов Российской Федерации и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимать возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей регионов.
ПК-3	Способен оказывать консультационное сопровождение по тематике своей профессиональной специализации	ИПК-3.1. Профессионального грамотно анализировать и корректно пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам. ИПК-3.2. Готовить материалы консультационного характера в сфере своей международной специализации для государственных органов, коммерческих и общественных структур, СМИ, аналитических центров и академических институтов.
ПК-4	Способен принимать участие в организации образовательного	ИПК-4.1. Уметь использовать учебно-методический инструментарий подготовки лекционных и семинарских занятий.

	процесса	ИПК-4.2. Участвовать в проведении лекционного курса и семинарских занятий по международно-политической тематике. ИПК-4.3. Участвовать в реализации международных образовательных проектов в качестве исполнителя среднего звена или руководителя младшего звена
ПК-5	Способен выполнять в рамках своей профессиональной сферы цели и задачи по обеспечению внешнеполитической деятельности Российской Федерации.	ИПК-5.1. Анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации. ИПК-5.2. Критически оценивать и аргументировано обосновывать текущие внешнеполитические приоритеты, национальные интересы, стратегические задачи, ресурсы внешнеполитической и дипломатической деятельности Российской Федерации; обосновывать позиции Российской Федерации по ключевым международным проблемам.
ПК-6	Способен активно использовать языковой инструментарий для решения профессиональных вопросов.	ИПК-6.1. Выполнять письменные и устные (двусторонние и последовательные) переводы материалов профессиональной направленности как минимум с одного иностранного языка на русский и с русского – на этот/эти иностранный/ые язык/и.
ПК-7	Способен вести дипломатическую переписку.	ИПК-7.1. Составлять служебные документы в соответствии с профессиональными стандартами.
ПК-8	Способен организовывать и проводить международные переговоры, в том числе на иностранном(ых) языке(х).	ИПК-8.1. Четко формулировать и убедительно отстаивать переговорную позицию, находить компромиссные решения. ИПК-8.2. Применять методы разрешения конфликтных ситуаций.
ПК-9	Способен самостоятельно организовывать и координировать международную деятельность государственных органов власти, неправительственных структур и коммерческих предприятий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ИПК-9.1. Организовывать международные переговоры, в том числе многосторонние; выполнять представительскую функцию на переговорах с представителями иностранных государств по широкому кругу международных проблем. ИПК-9.2. Осуществлять организацию и проведение международных мероприятий. ИПК-9.3. Вести деловую документацию и переписку, в том числе на иностранном языке. ИПК-9.4. Готовить проекты выступлений официальных лиц по широкому кругу международно-политических сюжетов.

4.2. Рекомендации обучающимся по подготовке к сдаче и сдаче государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки
Содержание государственного междисциплинарного экзамена структурированное по разделам (темам)

Наименование раздела (темы) дисциплины	**Содержание**
Раздел 1. Мегатренды мирового развития и современный мировой порядок. Теории международных отношений	***Перечень вопросов для подготовки к ГИА:*** 1. Современная политическая система мира: тенденции развития 2. Процессы глобализации и их влияние на негосударственных акторов мировой политики 3. Понятие «мегатренда». Существующие подходы к выделению мегатрендов 4. Глобализация как мегатренд мировой политики. Подходы к пониманию глобализации. Изоляционизм как ответ на негативные аспекты глобализации. 5. Интеграция как мегатренд мировой политики. Предпосылки, формы и признаки интеграции. Дезинтеграция: причины и примеры 6. Демократизация как мегатренд мировой политики: сущность и последствия. «Дедемократизация» в мировой политике 7. Феномен международного трансрегионализма: сущность, типология, последствия 8. Фундаментальные и прикладные знания в международных исследованиях: характеристики, различия, взаимодополняемость 9. Методологические основы анализа международных ситуаций 10. Понятие глобального управления. ООН в системе глобального управления 11. Негосударственные акторы в системе глобального управления и политической организации мира 12. Новейшие тенденции в теории международных отношений: направления, авторы 13. Дискуссии о постбиполярной системе международных отношений: концепции, авторы
Раздел 2. Современные международные отношения и их глобальные и региональные измерения	***Перечень вопросов для подготовки к ГИА:*** 1. Мирополитические процессы в современной Европе: тенденции и узлы противоречий 2. Мирополитические процессы в современной Латинской Америке: тенденции и узлы противоречий 3. Мирополитические процессы в АТР: тенденции и узлы противоречий 4. Мирополитические процессы на Ближнем Востоке: тенденции и узлы противоречий 5. Мирополитические процессы на постсоветском пространстве: тенденции и узлы противоречий 6. Мирополитические процессы в современной Африке: тенденции и узлы противоречий 7. Религиозные акторы мировой политики. Ключевые направления и формы межрелигиозного диалога в мире. 8. Причины наращивания ресурсов и инструментов «мягкой силы» и публичной дипломатии в современной мировой политической системе. 9. Основные ресурсы и инструменты «мягкой силы»

	и публичной дипломатии. 10. Публичная дипломатия как инструмент продвижения внешнеполитических целей зарубежного государства 11. «Мягкая сила» государства (по выбору студента): ресурсы, особенности, проблемы 12. «Мягкая сила» России»: ресурсы, особенности, проблемы, потенциал 13. Подходы к определению понятия «новые медиа». Основные характеристики новых медиа 14. Влияние технологий на мировую политику и международные отношения 15. Сравнительный анализ современных интеграционных группировок (по выбору) 16. Региональное и глобальное измерения лидерства Китая 17. Региональное и глобальное измерения лидерства России 18. Региональное и глобальное измерения лидерства США 19. Роль международных организаций в современном мире: типологии, критика и проблема реформирования 20. Роль диаспор в современной мировой политике 21. Фактор СМИ в современной мировой политике 22. Региональные узлы конфликтности XXI века 23. Критерии эффективности «мягкой силы» и публичной дипломатии 24. Преимущества и издержки проведения политики «мягкой силы»
Раздел 3. Социально-гуманитарное сотрудничество в современном мире	***Перечень вопросов для подготовки к ГИА:*** 1. Гуманитарная деятельность государств в современной мировой политике: направления, форматы, проблемы, полицентризация гуманитарной политики 2. Гуманитарная деятельность ведущих «незападных» государств (по выбору студента): направления, форматы, ресурсы, проблемы 3. Высшее образование как ресурс «мягкой силы» государства и ресурс интеграционных процессов 4. Формы и методы взаимодействия государств и негосударственных акторов 5. Тенденции развития негосударственных акторов 6. Деятельность негосударственных акторов в сфере безопасности: характеристика, проблемы, возможные пути их решения 7. Деятельность негосударственных акторов в социально-гуманитарной сфере 8. Сравнительный анализ влияния на мировую политику государств и негосударственных акторов (на примерах по выбору студента) 9. Возможности и ограничения влияния бизнес-структур на мировую политику 10. Возможности и ограничения деятельности негосударственных акторов 11. Причины наращивания ресурсов и инструментов спортивной и культурной дипломатии в современном мире 12. Основные ресурсы и инструменты спортивной дипломатии

	13. Международное сотрудничество в области молодежной политики 14. Партнёрство России и ЕС в социально-гуманитарной сфере 15. Содействие международному развитию: цели, механизмы, проблемы
Раздел 4. Дипломатия городов и регионов	***Перечень вопросов для подготовки к ГИА:*** 1. Правовые основы международной и внешнеэкономической деятельности российских регионов 2. Понятие внутригосударственного региона и тренды его участия в мировой политике 3. Внутригосударственные регионы и крупные мегаполисы во внешнеэкономических связях Российской Федерации 4. Приграничное и экологическое сотрудничество российских регионов 5. Культурный и языковой фактор в международной деятельности российских регионов 6. Образовательное и научное сотрудничество российских регионов 7. Религиозный и этнический фактор в международных связях российских регионах 8. Характер и причины международной активности современных городов 9. Глобальный город как актор мировой политики: возможности и ограничения его «акторности» 10. Тенденции развития глобальных городов и их внешних связей 11. Дипломатия российских городов: опыт и особенности 12. Понятие «дипломатии городов» (парадипломатия). Примеры взаимодействия городов

Государственный междисциплинарный экзамен является одним из важнейших этапов государственной итоговой аттестации выпускников магистратуры МГИМО МИД России. К государственному итоговому междисциплинарному экзамену допускаются студенты, успешно завершившее в полном объеме освоение образовательной программы магистратуры.

Государственный междисциплинарный экзамен проводится в устной форме по заранее подготовленным билетам.

Подготовка к государственному итоговому междисциплинарному экзамену должна осуществляться в соответствии с программой государственного итогового междисциплинарного экзамена. Обучающимся предложен перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Выпускникам необходимо ознакомиться с ним и учесть этот перечень вопросов в процессе подготовки к проведению государственного итогового междисциплинарного экзамена. В процессе подготовки к государственному итоговому междисциплинарному экзамену следует опираться на рекомендованную для этих целей учебную и научную литературу, как основную, так и дополнительную.

Для систематизации знаний большое значение имеет посещение студентами консультаций, которые проводятся по расписанию накануне государственного итогового междисциплинарного экзамена.

Перед началом экзамена студенты приглашаются в аудиторию, предназначенную

для проведения экзамена, где председатель государственной экзаменационной комиссии знакомит их с процедурой проведения государственного междисциплинарного экзамена и дает общие рекомендации по подготовке ответов на вопросы.

Председатель ГЭК вскрывает в присутствии первой группы сдающих экзамен студентов (не более 5 человек) конверт с билетами и раскладывает их на столе перед членами экзаменационной комиссии. После этого студенты берут билеты и громко и четко оглашают номер билета. Номер билета фиксируется председателем комиссии в списке студентов и секретарем комиссии в протоколе государственного экзамена. В течение не более, чем 20 минут студенты готовятся к ответу. При подготовке ответов на вопросы билета студенты могут делать краткие записи на представленных им листах бумаги со штампом Университета. Записи делаются в произвольной форме (развернутый план ответов, графики, позволяющие иллюстрировать ответ, статистические данные и т.д.). Записи, сделанные при подготовке к ответу, формируют план ответа на вопросы билета и помогают логично раскрыть их содержание. По истечении 20 минут первый студент садится для ответа за стол перед комиссией. Первым может быть или первый вытянувший билет или любой студент, изъявивший желание отвечать первым. После ответа экзаменующегося студента члены ГЭК могут задать уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы, которые тесно связаны с основным содержание билета. После ответа на билет и дополнительные вопросы комиссии студент покидает аудиторию, сдав билет и черновики секретарю комиссии.

Решения государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. По окончании совещания и голосования по итоговым результатам, студенты приглашаются секретарем комиссии в аудиторию для оглашения результатов.

Все решения ГЭК оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результат экзамена объявляется Председателем комиссии. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в МГИМО создается апелляционная комиссия, в состав которой входят: председатель, члены комиссии и ответственный секретарь. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного испытания. Апелляционное заявление должно быть мотивированно. Апелляция подается лично обучающимся ответственному секретарю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего

дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Работа апелляционной комиссии МГИМО регулируется Положением о государственной итоговой аттестации Университета от 9 июня 2016 г. №403.

После окончания экзамена секретарь комиссии подписывает у членов комиссии индивидуальные протоколы на каждого сдававшего студента, зачетные книжки, ведомость. Зачетные книжки студентам не возвращаются.

онд о ено ны средст д про еден осуд рст енно о ме д с п н рно о мен по н пр ен под ото

Паспорт фонда оценочных средств

Перечень компетенций, подлежащих контролю по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Контролируемые компетенции	**Наименование оценочного средства**
УК 1; УК 2; УК 3; УК 4; УК 5; УК 6; ОПК 1; ОПК 2; ОПК 3; ОПК 4; ОПК 5; ОПК 6; ОПК 7; ОПК 8; ОПК 9; ПК 1; ПК 2; ПК 3; ПК 4; ПК 5; ПК 6; ПК 7; ПК 8; ПК 9	Устный ответ н государственном экзамене

Описание показателей и критериев оценивания компетенций в ходе проведения государственной итоговой аттестации

№/п	**Наименование оценочного средства**	**Краткая характеристика оценочного средства**	**Представлени е оценочного средства в фонде**
1	Устный ответ на государственном экзамене	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.	Перечень вопросов подготовки к ГИА

Описание критериев шкалы оценивания

ВИД	**ОЦЕНКА ПРОЦЕНТ**	**ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ**
ОТВЕТ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМ	«отлично», А (90-100%)	Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает исчерпывающие ответы на вопросы в билете, а также на дополнительные вопросы членов комиссии.

ЭКЗАМЕНЕ	«хорошо», B (82-89%)	Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает положительные ответы на оба вопроса в билете, предоставляет ответы на часть дополнительных вопросов со стороны членов экзаменационной комиссии.
	«хорошо», C (75-81%)	Студент хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает положительные ответы на оба вопроса в билете, на дополнительные вопросы со стороны членов экзаменационной комиссии ответов не предоставляет, либо отвечает недостаточно аргументировано.
	«удовлетворительно», D (67-74%)	Ответ студента достаточно структурирован, он знает лишь необходимые нормативные акты и научную литературу. На уточняющие вопросы не отвечает, либо отвечает недостаточно аргументировано.
	«удовлетворительно», E (60-66%)	Ответ студента не структурирован, он владеет основными данными на основании изученной литературы. На уточняющие вопросы не отвечает.
	«неудовлетворительно», F (менее 60%)	Неудовлетворительные ответы на основные и дополнительные вопросы билета, незнание даже основных источников и литературы.

Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков в ходе проведения государственной итоговой аттестации

“УТВЕРЖДАЮ”
Председатель государственной экзаменационной комиссии
_____И.О. Фамилия
01.05.2020 г.

Направление подготовки 41.04.05 - «Международные отношения»
Программа «Международное гуманитарное сотрудничество»

Билет № 1

1. Процессы глобализации и их влияние на негосударственных акторов мировой политики
2. Дипломатия российских городов: опыт и особенности

Описание шкалы оценивания:
Максимальная оценка 100%, в том числе:
- ответ на вопрос № 1 – от 0% до 50%;
- ответ на вопрос № 2 – от 0% до 50%;

4.4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к итоговому государственному междисциплинарному экзамену по направлению подготовки

а) ***официальные документы (в последней редакции):***

1. Военная доктрина Российской Федерации 2010, 2014 гг. http://kremlin.ru/supplement/461; https://rg.ru/2014/12/30/doktrina-dok.html
2. Концепции внешней политики Российской Федерации 2000, 2008, 2013, 2016, 2023 гг. http://www.ng.ru/world/2000-07-11/1_concept.html; http://kremlin.ru/acts/news/785; http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70218094/; http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451; http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451
3. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации 2021: http://www.kremlin.ru/acts/bank/47046

б) ***основная литература***

1. Малинова О.Ю. Методика научно-исследовательской работы: учеб. пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. Москва: МГИМО-Университет, 2014. 124 с. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=494157; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494157
2. Лебедева М.М. Мировая политика. Москва: КноРус, 2023. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2337/books/948877
3. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации: учебное пособие / Цыганков П.А. под ред., Тернова Л.О. под ред. Москва: КноРус, 2024. 341 с. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2337/books/952924
4. Современные международные отношения: учебник / под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина; МГИМО МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457800; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457800

в) ***дополнительная литература****:*

1. Боришполец К. Методы политических исследований. Москва: Аспект Пресс, 2010. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=104343; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104343
2. Богатуров А.Д. Международные отношения и внешняя политика России. Москва: Аспект Пресс, 2017. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=495902; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495902
3. Внешняя политика России 1991-2016. Москва: МГИМО-Университет, 2017. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=486859; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486859
4. Европейская интеграция: учебник / под ред. О.В. Буториной, Н.Ю. Кавешникова. Москва: Аспект Пресс, 2018. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=495909; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495909
5. Зонова Т.В. Дипломатия: Модели, формы, методы: Учебник для вузов / Т.В. Зонова. – Москва: Аспект Пресс, 2019. 348 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=573713;

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713

6. История международных отношений. В 3-х томах. Отв. ред. А.В. Торкунов, М.М. Наринский. Учебник. Москва: Аспект Пресс, 2017. –
Т. 1: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457598;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457598;
Т. 2: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457599;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457599
Т. 3: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457600;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457600.

7. Кулагин В.М. Современная международная безопасность. Москва : КноРус, 2021. https://bibliocatalog.mgimo.ru:2337/books/938840

г) ***Интернет-ресурсы, базы данных:***

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
1	ЭБС ZNANIUM ООО «ЗНАНИУМ» http://znanium.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.).
2	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется.
3	Cambridge University Press https://www.cambridge.org/core	Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам (Humanities & Social Sciences). Доступ к архивам с начала 90-х до 2022 г. Доступ к 54 книгам из коллекции «British and European History»
4	JSTOR ITHAKA http://www.jstor.org/	JSTOR в составе следующих коллекций журналов: Arts & Sciences I, Arts & Sciences VII, Arts & Sciences IX, Arts & Sciences X, Arts & Sciences XII (глубина доступа: с 1769 по 2023 г.)
5	SAGE Premier SAGE Publishing http://journals.sagepub.com/	Более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний.
6	SAGE eBook Collection https://sk.sagepub.com/books/discipline	Полнотекстовая коллекция электронных книг издательства SAGE. Более 4700 монографий и справочников по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг.
7	WILEY https://onlinelibrary.wiley.com/	Более 1,5 тысяч журналов издательства с архивами.
8	Springer Nature	Полнотекстовая коллекция Springer Journals

	https://link.springer.com/	с 2018 по н/вр. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections, включая издания текущего года
9	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
10	**Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/**	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.

4.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение государственной итоговой аттестации

Места, оборудованные компьютерной техникой и имеющие доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Для проведения ГИА требуется аудитория с размещением комиссии (6 человек), отдельного стола для секретаря комиссии, отвечающего и столов для подготовки к ответу.

4.6. Иные сведения и (или) материалы

Не предусмотрены

5. Выполнение, подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

5.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

Коды компетенций	***Содержание компетенций***	***Индикаторы достижения компетенций***
УК-1.	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Системно анализирует профессиональные ситуации и демонстрировать навыки критического мышления. ИУК-1.2. Комплексно анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения, объективности и достоверности. ИУК-1.3. Системно анализирует ранее сложившиеся в науке подходы и объяснения, выявляет их сильные и слабые стороны, объясняющие способность и ограничения. ИУК-1.4. На основе системного подхода выстраивает собственную стратегию научного поиска и логику научной аргументации.
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Определяет цель и задачи проекта, стратегию его реализации с учетом временных и ресурсных ограничений. ИУК-2.2. Определяет альтернативные варианты решения поставленных задач с учетом возможных управленческих рисков. ИУК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач. ИУК-2.4. Формирует отчетную документацию по итогам разработки и реализации проекта.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленных целей	ИУК-3.1. Демонстрирует способность к конструктивному командному взаимодействию, выполняя функции руководителей и сотрудников младшего и среднего звена. ИУК-3.2. Способен ответственно выстраивать стратегию саморазвития в интересах коллектива, организации, ведомства.
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	ИУК-4.1. На профессиональном уровне использует различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). ИУК-4.2. Использует адекватные языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых)

	профессионального взаимодействия	языке(ах). ИУК-4.3. Использует современные коммуникативные технологии в профессиональных целях. ИУК-4.4. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках академического и профессионального взаимодействия.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Понимает особенности развития и социокультурные отличия разных стран и народов с учетом их исторического прошлого и способен учитывать эти особенности в ходе межкультурного взаимодействия. ИУК-5.2. Конструктивно взаимодействует с представителями разных стран и народов в рамках решения профессиональных задач. ИУК-5.3. Демонстрирует глубокое понимание специфики традиций, истории и роли России во всемирно-историческом процессе и способен профессионально и аргументированно объяснять эти особенности в ходе межкультурной коммуникации.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Владеет навыками эффективного планирования времени в целях реализации собственных образовательных и профессиональных проектов. ИУК-6.2. Адекватно оценивает собственные физические возможности, владеет базовыми навыками здоровьесбережения. ИУК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками саморазвития.
ОПК-1	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	ИОПК-1.1. Выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог. ИОПК-1.2. Использовать коммуникативные медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран. ИОПК-1.3. Организовывать, проводить и оценивать эффективность международных переговоров примирительных процедур. ИОПК-1.4. Системно формулировать собственную позицию о международных отношениях с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.
ОПК-2	Способен осуществлять поиск и применять	ИОПК-2.1. Применять современные технологии поиска, обработки и анализа

	перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	информации для интерпретации и прогноза развития международно-политических процессов. ИОПК-2.2. Использовать специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач. ИОПК-2.3. Адекватно оценивать получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требований информационной безопасности. ИОПК-2.4. Проводить квантификацию качественных сведений и содержательную интерпретацию количественных данных.
ОПК-3	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	ИОПК-3.1. Использовать теоретические эмпирические методы для оценки международно-политических процессов различных уровней. Владеть позитивистской и герменевтической методологией осмысления политической реальности. ИОПК-3.2. Прогнозировать развитие (в том числе на основе сценариев) ситуации в рамках решения основных международных проблем, затрагивающих, прежде всего, интересы Российской Федерации.
ОПК-4	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	ИОПК-4.1. Проводить научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование выбранной проблемы в имеющейся литературе по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций. ИОПК-4.2. Анализировать международные и политико-экономические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.
ОПК-5	Способен выстраивать стратегию по продвижению	ИОПК-5.1. Самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово-стилистической

	публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиаменеджмента	принадлежности (статья, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, рецензия, программный документ, аннотация, тезисы доклада, пресс-релиз и пр.). ИОПК-5.2. Оценивать целевую аудиторию и редакционную политику печатных, аудиовизуальных и Интернет СМИ. ИОПК-5.3. Формировать и продвигать требуемый образ политических явлений и процессов посредством серии публикаций различного жанра в различных типах СМИ. ИОПК-5.4. Оценивать восприятие образа политических явлений и процессов, сформированного в СМИ.
ОПК-6	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ИОПК-6.1. Организовывать и принимать участие в реализации программ и стратегий развития, включая политические, социальные, культурные, гуманитарные. ИОПК-6.2. Самостоятельно формулировать технические и служебные задания, определяя цели, выявляя и используя необходимую для принятия управленческих решений информацию, оценивать потребность в ресурсах, выявлять проблемы, находить альтернативы, выбирать оптимальные решения в заданных условиях и с учетом рисков, оценивать результаты и последствия принятых управленческих решений ИОПК-6.3. Выполнять функции сотрудников среднего исполнительного и младшего руководящего состава учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждениях, федеральных и региональных органах государственной власти с использованием иностранных языков.
ОПК-7	Способен самостоятельно выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе в публичном формате, на основе подбора соответствующих информационно-коммуникативных технологий и каналов распространения информации	ИОПК-7.1. Выстраивать стратегии представления результатов профессиональной деятельности с учетом их специфики и особенностей целевой аудитории ИОПК-7.2. Выстраивать убедительную аргументацию для достижения целей представления результатов профессиональной деятельности ИОПК-7.3. Подбирать оптимальные информационно-коммуникативные технологии и каналы распространения информации. Выстраивать систему обратной связи с целевыми аудиториями для повышения эффективности коммуникации.

ОПК-8	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	ИОПК-8.1. Самостоятельно готовить квалифицированное заключение по вопросам международных отношений в интересах и по запросу соответствующего департамента профильного министерства, иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.2. Готовить рекомендации по широкому спектру текущих международных вопросов для государственных, общественных и коммерческих организаций, а также для широкой аудитории неспециалистов. ИОПК-8.3. Проводить экспертизу проектов и программ в сфере международных отношений, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.
ОПК-9	Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ	ИОПК-9.2. Организовывать самостоятельную работу обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.3. Осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.4. Выполнять поручения по организации научно-исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам профессионального обучения, основного профессионального образования и дополнительного образования. ИОПК-9.5. Участвовать в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы. ИОПК-9.6. Организовывать в качестве тьюторов различные формы внеучебной работы (Модель ООН, Модель ЕС).
ДОПК-1	Способен выполнять на профессиональном уровне письменные и устные переводы материалов профессиональной	ИДОПК-1.2. Осуществлять переводы текстов профессиональной направленности в целях проведения научного исследования.

	направленности с иностранного(ых) языка(ов) на русский и с русского – на иностранный(ые) язык(и)	
ПК-1	Способен самостоятельно разрабатывать и оформлять аналитические материалы	ИПК-1.1. Давать оценку международно-политическим процессам, делая обоснованные выводы. ИПК-1.2. Разрабатывать прогнозы по развитию глобальных и региональных трендов на долгосрочный период. ИПК-1.3. Разрабатывать корпоративные стратегии развития в областях профессиональной компетентности с применением навыков международно-политического анализа. ИПК-1.4. Проводить и координировать аналитическую работу в сфере международных контактов с разработкой экспертных заключений и практических рекомендаций.
ПК-2	Способен самостоятельно планировать и проводить исследования в сфере гуманитарных и социальных наук.	ИПК-2.1. Выявлять актуальные научные проблемы международных отношений, разрабатывать методологический инструментарий. ИПК-2.2. Составлять поэтапный план и программу реализации научного исследования. ИПК-2.3. Проводить исследования в рамках индивидуальных и коллективных научно-исследовательских проектов. ИПК-2.4. Самостоятельно готовить исследовательские тексты с соблюдением современных требований отечественных и зарубежных академических изданий. ИПК-2.5. Владеть политической и правовой спецификой положения регионов Российской Федерации и зарубежных стран в отношениях между государствами и понимать возможности и ограничения трансграничных и иных международных связей регионов.
ПК-3	Способен оказывать консультационное сопровождение по тематике своей профессиональной специализации	ИПК-3.1. Профессионального грамотно анализировать и корректно пояснять позиции Российской Федерации по основным международным проблемам. ИПК-3.2. Готовить материалы консультационного характера в сфере своей международной специализации для государственных органов, коммерческих и общественных структур, СМИ, аналитических центров и академических институтов.
ПК-4	Способен принимать участие в организации образовательного	ИПК-4.1. Уметь использовать учебно-методический инструментарий подготовки лекционных и семинарских занятий.

	процесса	ИПК-4.2. Участвовать в проведении лекционного курса и семинарских занятий по международно-политической тематике. ИПК-4.3. Участвовать в реализации международных образовательных проектов в качестве исполнителя среднего звена или руководителя младшего звена
ПК-5	Способен выполнять в рамках своей профессиональной сферы цели и задачи по обеспечению внешнеполитической деятельности Российской Федерации.	ИПК-5.1. Анализировать внешнеполитическую деятельность Российской Федерации. ИПК-5.2. Критически оценивать и аргументировано обосновывать текущие внешнеполитические приоритеты, национальные интересы, стратегические задачи, ресурсы внешнеполитической и дипломатической деятельности Российской Федерации; обосновывать позиции Российской Федерации по ключевым международным проблемам.
ПК-6	Способен активно использовать языковой инструментарий для решения профессиональных вопросов.	ИПК-6.1. Выполнять письменные и устные (двусторонние и последовательные) переводы материалов профессиональной направленности как минимум с одного иностранного языка на русский и с русского – на этот/эти иностранный/ые язык/и.
ПК-7	Способен вести дипломатическую переписку.	ИПК-7.1. Составлять служебные документы в соответствии с профессиональными стандартами.
ПК-8	Способен организовывать и проводить международные переговоры, в том числе на иностранном(ых) языке(х).	ИПК-8.1. Четко формулировать и убедительно отстаивать переговорную позицию, находить компромиссные решения. ИПК-8.2. Применять методы разрешения конфликтных ситуаций.
ПК-9	Способен самостоятельно организовывать и координировать международную деятельность государственных органов власти, неправительственных структур и коммерческих предприятий, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	ИПК-9.1. Организовывать международные переговоры, в том числе многосторонние; выполнять представительскую функцию на переговорах с представителями иностранных государств по широкому кругу международных проблем. ИПК-9.2. Осуществлять организацию и проведение международных мероприятий. ИПК-9.3. Вести деловую документацию и переписку, в том числе на иностранном языке. ИПК-9.4. Готовить проекты выступлений официальных лиц по широкому кругу международно-политических сюжетов.

5.2. Рекомендации обучающимся по защите выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа студента магистратуры представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цели выпускной квалификационной работы:

- углубление, закрепление и систематизация теоретических и практических знаний, навыков и умений;

- демонстрация навыков проведения самостоятельного анализа, творческого мышления, формулирования выводов при рассмотрении социально-экономических, правовых и других проблем междисциплинарного характера;

- выявление степени подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

Композиционная структура выпускной квалификационной работы является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура ВКР магистра должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критериям ее оценки устанавливаются «Методическими рекомендациями по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ», утвержденными приказом по МГИМО: https://mgimo.ru/upload/2020/05/pril_1_polozhenie_gia.pdf

Структура магистерской диссертации включает в себя следующие основные элементы, перечисленные в порядке их расположения: титульный лист; оглавление; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения; вспомогательные указатели (если есть).

Титульный лист (см. Приложение 1) является первой страницей выпускной квалификационной работы, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. На титульном листе приводят следующие сведения:

• наименование Университета;

• наименование кафедры;

• искомая степень;

• название выпускной квалификационной работы;

• фамилия, имя, отчество студента, с указанием факультета, курса, академической группы;

• фамилия, имя, отчество научного руководителя, ученая степень и ученое звание;

• место и год написания выпускной квалификационной работы.

Оглавление – перечень основных частей выпускной квалификационной работы с указанием страниц, на которые их помещают. «Оглавление» отражает структуру работы и должно быть представлено на отдельном листе. При его составлении применяется многоуровневая система нумерации. Каждая глава состоит из параграфов. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами и должны иметь соответствующие названия, которые характеризуют рассматриваемые в них вопросы. После цифры ставится точка (например: 3.5.2.) и пишется соответствующий заголовок. Введение, заключение, список литературы и приложения в оглавлении выпускной квалификационной работы нумерации не подлежат. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте.

Во введении отражаются:

- Обоснование выбора темы исследования, в том числе ее актуальность, научная новизна и/или практическая значимость.

- Объект и предмет исследования.

- Цель и задачи исследования.

- Исследовательский вопрос / гипотеза исследования.

- Теоретико-методологические основания и методы исследования.

- Освещение степени разработанности выбранной темы в отечественной и зарубежной литературе.

- Определение территориально-хронологических рамок исследования.

Основная, содержательная часть выпускной магистерской работы состоит из нескольких глав (разделов). Каждая глава (раздел) должна соответствовать общей цели работы и соответствующей задаче, которые определены автором во введении. Между главами должна быть логическая связь. Главы могут подразделяться на параграфы и пункты. Количество глав не может быть менее двух. В конце каждой главы даются краткие выводы по ней. В содержательной части работы раскрываются выдвинутые теоретические и практические положения, рассматриваются имеющиеся точки зрения различных авторов по данной проблеме, излагается и обосновывается позиция автора по данному вопросу; анализируются особенности решения данной проблемы на практике, обосновываются тенденции развития; даются прогнозные оценки. Используя цифровые данные, целесообразно обработать и свести их в таблицы, диаграммы или другие виды представления информации. Таблицы, графики, диаграммы являются важной частью работы, поэтому желательно помещать их в текст, делая соответствующие комментарии и выводы. Наиболее громоздкие из них, но важные для раскрытия содержания работы, следует размещать в Приложении.

В заключительной части формулируются выводы и предложения, вытекающие из содержания выпускной квалификационной работы. Заключение не является продолжением текста работы, в нем не должны содержаться новые моменты, не рассмотренные в основной части. В заключительной части автор формулирует основные выводы по работе в целом, дает свои оценки перспектив развития исследуемой проблематики, формулирует практические рекомендации, вытекающие из работы над темой.

Обязательной частью итоговой квалификационной работы является список литературы (библиография). В него включаются все использованные в работе источники. При описании источников необходимо указать фамилию и инициалы автора, название работы, место издания, издательство, год издания и количество страниц. Для статей из журналов и газет – фамилия и инициалы автора, название работы, название журнала, год выпуска, номер издания, страницы, на которых размещена статья. Следует использовать литературные источники за последние годы издания: действующие законодательные и нормативные акты, учебно-методическая литература за последние 5 лет, периодические издания – за последние 2 года. Состав научно-справочного материала, библиография работы определяются выпускником совместно с научным руководителем. Обязательным для всех работ является наличие постраничных ссылок в квадратных скобках текста работы на соответствующий источник из списка литературы, либо подстрочных ссылок, а также грамотное оформление списка использованных источников (литературы). Библиографические описания, используемые в работе, должны соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-

2017. Список использованных источников составляется в строгой последовательности по следующим разделам: 1) Официальные документы РФ в хронологическом порядке; 2) Официальные документы международных организаций и союзов (СНГ, ООН, ЕС, ОБСЕ и др.); 3) Другие официальные источники: а) законодательные и нормативно-правовые акты, отчёты и статистические сборники, справочные и методические материалы, правила и инструкции; б) публикации документов (сборники и публикации в журналах и газетах); в) обзоры, каталоги, описи; 4) Интернет-источники. Список литературы приводится по алфавиту: а) на русском языке; б) на иностранных языках (для европейских языков по латинскому алфавиту). Список литературы на восточных языках приводится в оригинале.

В приложениях дается дополнительный материал, имеющий вспомогательный, разъяснительный или справочный характер. Приложения состоят из таблиц, диаграмм, схем, графиков и возможных комментариев к ним. Приложения представляются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте. Каждое приложение должно иметь заголовок, раскрывающий его содержание.

Выпускная квалификационная работа должна быть подготовлена в двух идентичных экземплярах и переплетена в типографии (жесткий переплет).

Объем магистерской диссертации составляет 85-90 стр. компьютерного текста. В объем выпускной квалификационной работы не входят список литературы, приложения, иллюстрации и т.д.

Печать осуществляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным. Полужирный шрифт не применяется. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм. При написании выпускной квалификационной работы используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 пт. Заголовки структурных частей выпускных квалификационных работ располагаются в середине строки. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки печатают шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 пт, с применением к заголовкам полужирного начертания. Переносы слов в заголовках не допускаются. Абзацный отступ – 1,25 см (устанавливается автоматически). Каждый абзац должен содержать законченную мысль. Следует иметь ввиду, что слишком крупный абзац затрудняет восприятие текста. Каждая глава работы начинается с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами. Работа выполняется на русском языке. Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего поля страницы без слова страница (стр., с.) и знаков препинания. На титульном листе номер страницы не указывается, но он входит в общую нумерацию работы. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Рекомендуется сквозная (автоматическая) нумерация сносок в пределах всей работы. Для библиографических сносок используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 пт (на два пункта меньше основного текста). Текст выравнивается по ширине полосы набора. Во избежание образования разреженных строк необходимо использовать автоматические переносы. Текст работы выполняется на белой бумаге формата А4 (210 х 297 мм).

Правила оформления выпускной квалификационной работы установлены «Методическими рекомендациями по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ», утвержденными приказом по МГИМО.

ВКР должна быть отредактирована и вычитана. Наличие опечаток, а также орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок является основанием для снижения оценки.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в деканат факультета письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Не позднее чем за 14 календарных дней до проведения государственной итоговой аттестации деканат факультета обеспечивает допуск к защите ВКР. В письменном отзыве о выпускной квалификационной работе студента научный руководитель отмечает актуальность темы, ее практическую значимость, глубину рассмотрения и соответствие содержания теме, целям и задачам работы, степень соответствия работы профилю подготовки магистерской программы, правильность выводов и степень их обоснованности, полноту рассмотрения темы, проработки источников и научной литературы, других информационных материалов, правильность оформления научно-справочного материала, соответствие работы требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и дает рекомендацию о возможности постановки работы на защиту. Отзыв научного руководителя является основанием для допуска выпускника к защите квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования деканат факультета контролирует передачу выпускной квалификационной работы одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, где выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. В отзыве рецензента отмечается актуальность и практическая значимость темы, обоснованность цели и задач работы, ее структура, полнота использования источников (литературы и других информационных ресурсов), глубина проведенного анализа, соответствие содержания теме, целям и задачам работы, наличие элементов самостоятельного анализа и научной новизны, правильность оформления библиографии и научно-справочного аппарата, стиль изложения материала, правильность и обоснованность выводов, к которым пришел автор в процессе рассмотрения проблематики ВКР. В рецензии отмечаются также недостатки работы и пробелы при раскрытии темы и использования методологии, характеризуется ее общий уровень и дается оценка проведенного исследования.

Деканат факультета контролирует ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в 2-х экземплярах в твердом переплете с подписями научного руководителя и оппонента, отзыв, рецензия (рецензии), а также электронный вариант ВКР в формате .doc на компакт-диске или флэш-карте (приклеены к внутренней стороне обложки одного из экземпляров) передаются секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. К комплекту документов должна быть приложена справка об итогах проверки текста ВКР на объем заимствования за подписью научного руководителя на основании «Положения о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-

библиотечной системе в МГИМО МИД России».

Студент, нарушивший сроки предоставления документов, не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки, разработанной и реализуемой факультетом (институтом) в соответствии с требованиями образовательного стандарта, и успешно прошедшее все другие виды установленных итоговых аттестационных испытаний. Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. На защиту одной работы отводится до 30 минут, включая 7-10 минут на доклад студента.

Порядок защиты: Секретарь ГЭК приглашает на защиту студента и объявляет его фамилию, имя, отчество и тему ВКР. Студент в отведенные для доклада не более 10 минут докладывает о результатах выпускной квалификационной работы, уделив особое внимание выводам и рекомендациям. Доклад может иллюстрироваться раздаточным материалом или презентацией. По окончании доклада члены ГЭК задают студенту вопросы по тематике ВКР. Председатель комиссии или научный руководитель (в случае присутствия) зачитывает отзыв научного руководителя. Рецензент зачитывает рецензию на выпускную квалификационную работу. Студент отвечает на замечания, отмеченные научным руководителем и рецензентом. После ответа на заданные вопросы студент благодарит комиссию и выходит из аудитории. Его место занимает следующий защищающийся.

Решения государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. По окончании совещания и голосования по итоговым результатам, студенты приглашаются секретарем комиссии в аудиторию для оглашения результатов.

Все решения ГЭК оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий и присвоения квалификации «магистр» подписываются председателем, членами и секретарем комиссии.

Результат экзамена объявляется Председателем комиссии. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в МГИМО создается апелляционная комиссия, в состав которой входят: председатель, члены комиссии и ответственный секретарь. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного испытания. Апелляционное

заявление должно быть мотивированно. Апелляция подается лично обучающимся ответственному секретарю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Работа апелляционной комиссии МГИМО регулируется Положением о государственной итоговой аттестации Университета от 9 июня 2016 г. №403.

После окончания экзамена секретарь комиссии подписывает у членов комиссии индивидуальные протоколы на каждого сдававшего студента, зачетные книжки, ведомость. Зачетные книжки студентам не возвращаются.

Студент магистратуры, не защиту выпускной квалификационной работы отчисляется из Университета. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

5.3. Фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы

5.3.1. Паспорт фонда оценочных средств

Элемент ГИА	**Перечень контролируемых компетенций**	**Формы проведения ГИА**
Защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ДОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9	Подготовка ВКР и устная презентация основных положений работы

Описание показателей и критериев оценивания компетенций в ходе проведения государственной итоговой аттестации

№/п	**Наименование оценочного средства**	**Краткая характеристика оценочного средства**	**Представление оценочного средства в фонде**
1	Подготовка ВКР и устная презентация основных положений работы	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой	Примерный перечень тем для написания ВКР

		письменный документ, соответствующий требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе магистра по направлению 41.04.05 - «Международные отношения	

Описание критериев шкалы оценивания

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются на основе оценочных суждений, представленных в рецензии оппонента (или в выступлениях рецензента), замечаниях председателя и членов ГЭК, данных по поводу основного содержания работы, и ответов студента на вопросы, поставленные в ходе защиты. ГЭК оценивает все этапы защиты диссертации – презентацию результатов работы, понимание вопросов и ответы на них, умение вести научную дискуссию, общий уровень подготовленности студента, демонстрируемые в ходе защиты компетенции. При выставлении высшей оценки комиссия принимает во внимание участие магистранта в научных конференциях и публикационную активность в течение всего периода обучения.

Основными критериями оценивания ВКР являются:

1. актуальность и степень разработанности темы работы;
2. научная новизна работы;
3. практическая значимость;
4. соответствие темы ВКР профилю магистерской программы;
5. самостоятельность, творческий характер изучения темы;
6. обоснованность сделанных автором выводов и предложений;
7. соответствие содержания работы теме, объекту и предмету, целям и задачам, сформулированным автором;
8. обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем теории и практики, самостоятельный выбор и обоснование теоретико-методологических основ исследования, валидность и репрезентативность, оригинальность использованных источников, методов работы, самостоятельность анализа материала или работы с материалами проекта, разработки модели, вариантов решения, полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме, самостоятельная и научно обоснованная формулировка выводов по результатам исследования, полнота решения поставленных в работе задач;
9. глубина раскрытия темы и междисциплинарность подхода к рассмотрению проблемы (наличие в содержании работы анализа проблемы с позиций исторической, политической, экономической, юридической и других наук);
10. грамотный стиль изложения;
11. правильность оформления и полнота списка использованной литературы и научно-справочного материала,
12. использование литературы на иностранных языках;

13. умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы, особенно в процессе защиты выпускной работы (содержание и форма вступительного и заключительного выступлений, ответы студента на поставленные ему вопросы).

Критерии оценки ответа:

ВИД РАБОТЫ	ОЦЕНКА ПРОЦЕНТ	ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ
ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВКР	«отлично», А (90-100%)	Студент продемонстрировал профессиональные компетенции, способность к научному творчеству, сделал и обосновал самостоятельные выводы, логично и структурировано изложил материал, проявил интерес и активность в ходе научно-исследовательской работы, своевременно предоставил результаты НИР. Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает исчерпывающие ответы дополнительные вопросы членов комиссии. Текст ВКР соответствует всем требованиям.
	«хорошо», В (82-89%)	Студент продемонстрировал основные профессиональные компетенции, способность к научному творчеству, сделал и обосновал самостоятельные выводы, логично и структурировано изложил материал, проявил интерес к научно-исследовательской работе. Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, предоставляет ответы на часть дополнительных вопросов со стороны членов экзаменационной комиссии. Текст ВКР соответствует всем требованиям.
	«хорошо», С (75-81%)	Студент продемонстрировал основные профессиональные компетенции, способность к научному творчеству, сделал и обосновал самостоятельные выводы с незначительными пробелами, достаточно логично и структурировано изложил материал, проявил интерес к научно-исследовательской работе. Студент хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, на дополнительные вопросы со стороны членов экзаменационной комиссии отличных ответов не предоставляет, либо отвечает недостаточно аргументировано. Текст ВКР содержит ряд недостатков.

	«удовлетво-рительно», D (67-74%)	Студент продемонстрировал базовые профессиональные компетенции, в ходе работы допущены недочеты, студент недостаточно внимательно относился к НИР и работе с научным руководителем, отчетность по работе представлена с задержкой. Ответ студента достаточно структурирован, он знает лишь необходимые нормативные акты и научную литературу. На уточняющие вопросы не отвечает, либо отвечает недостаточно аргументировано. Текст ВКР содержит ряд важных недостатков.
	«удовлетво-рительно», E (60-66%)	Студент продемонстрировал базовые профессиональные компетенции, в ходе работы допущены серьезные недочеты, однако студент стремился к их устранению, студент недостаточно внимательно относился к НИР и уделил мало внимания работе с научным руководителем, отчетность по работе представлена со значительной задержкой. Ответ студента не структурирован, он владеет основными данными на основании изученной литературы. На уточ-няющие вопросы не отвечает. Текст ВКР содержит
	«неудовле-творительно», F (менее 60%)	Студент не смог продемонстрировать профессиональные компетенции, в ходе работы допущены критические ошибки, выводы неаргументированы, студент невнимательно относился к НИР и работе с научным руководителем, отчетность по работе представлена не была представлена. Неудовлетворительные ответы на основные и дополни-тельные вопросы билета, незнание даже основных источ-ников и литературы. Текст ВКР не соответствует предъявляемым требованиям.

5.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы

а) ***официальные документы (в последней редакции):***

4. Военная доктрина Российской Федерации 2010, 2014 гг. http://kremlin.ru/supplement/461; https://rg.ru/2014/12/30/doktrina-dok.html

5. Концепции внешней политики Российской Федерации 2000, 2008, 2013, 2016, 2023 гг. http://www.ng.ru/world/2000-07-11/1_concept.html; http://kremlin.ru/acts/news/785; http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70218094/; http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451; http://www.kremlin.ru/acts/bank/41451

6. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации 2021: http://www.kremlin.ru/acts/bank/47046

б) ***основная литература***

5. Малинова О.Ю. Методика научно-исследовательской работы: учеб. пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина. Москва: МГИМО-Университет, 2014. 124 с. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=494157; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494157

6. Лебедева М.М. Мировая политика. Москва: КноРус, 2023. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2337/books/948877
7. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации: учебное пособие / Цыганков П.А. под ред., Тернова Л.О. под ред. Москва: КноРус, 2024. 341 с. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2337/books/952924
8. Современные международные отношения: учебник / под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина; МГИМО МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457800; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457800

*в) **дополнительная литература**:*

8. Боришполец К. Методы политических исследований. Москва: Аспект Пресс, 2010. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=104343; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104343
9. Богатуров А.Д. Международные отношения и внешняя политика России. Москва: Аспект Пресс, 2017. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=495902; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495902
10. Внешняя политика России 1991-2016. Москва: МГИМО-Университет, 2017. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=486859; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486859
11. Европейская интеграция: учебник / под ред. О.В. Буториной, Н.Ю. Кавешникова. Москва: Аспект Пресс, 2018. – https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=495909; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495909
12. Зонова Т.В. Дипломатия: Модели, формы, методы: Учебник для вузов / Т.В. Зонова. – Москва: Аспект Пресс, 2019. 348 с. – URL: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=573713; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713
13. История международных отношений. В 3-х томах. Отв. ред. А.В. Торкунов, М.М. Наринский. Учебник. Москва: Аспект Пресс, 2017. –
Т. 1: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457598; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457598;
Т. 2: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457599; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457599
Т. 3: https://bibliocatalog.mgimo.ru:2107/index.php?page=book_red&id=457600; https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457600.
14. Кулагин В.М. Современная международная безопасность. Москва : КноРус, 2021. https://bibliocatalog.mgimo.ru:2337/books/938840

*г) **Интернет-ресурсы, базы данных:***

№ п/п	Наименование	Характеристики ресурса
11	ЭБС ZNANIUM ООО «ЗНАНИУМ» http://znanium.ru/	Доступ к базовой коллекции и книгам издательств-партнеров. Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.).

12	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» ООО «НексМедиа» https://biblioclub.ru/	Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется.
13	Cambridge University Press https://www.cambridge.org/core	Коллекция журналов по гуманитарным и социальным наукам (Humanities & Social Sciences). Доступ к архивам с начала 90-х до 2022 г. Доступ к 54 книгам из коллекции «British and European History»
14	JSTOR ITHAKA http://www.jstor.org/	JSTOR в составе следующих коллекций журналов: Arts & Sciences I, Arts & Sciences VII, Arts & Sciences IX, Arts & Sciences X, Arts & Sciences XII (глубина доступа: с 1769 по 2023 г.)
15	SAGE Premier SAGE Publishing http://journals.sagepub.com/	Более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний.
16	SAGE eBook Collection https://sk.sagepub.com/books/discipline	Полнотекстовая коллекция электронных книг издательства SAGE. Более 4700 монографий и справочников по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг.
17	WILEY https://onlinelibrary.wiley.com/	Более 1,5 тысяч журналов издательства с архивами.
18	Springer Nature https://link.springer.com/	Полнотекстовая коллекция Springer Journals с 2018 по н/вр. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections, включая издания текущего года
19	Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/	Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе.
20	**Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»** **https://cyberleninka.ru/**	Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов.

5.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение государственной итоговой аттестации

Места, оборудованные компьютерной техникой и имеющие доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.
Для защиты ВКР предоставляется компьютер, проектор, звуковое оборудование, интернет. Возможно использование презентаций в формате MS Power Point.

5.6. Иные сведения и (или) материалы
Не предусмотрены.

Образец титульного листа ВКР

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России»

Факультет управления и политики

Кафедра мировых политических процессов

Магистерская программа
«Мировая политика»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА МАГИСТРА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)
по направлению 41.04.05 «Международные отношения»

на тему:
«XXX»

Выпускная квалификационная работа
защищена
«____» _____ 20 ___ г.

Оценка _____

Секретарь ГЭК _____

Выполнил:
студент 4 курса ФУП
__ ак. группы
Иванов Иван Иванович

Научный руководитель:
к.полит.н., доц. кафедры
мировых политических процессов
Иванов Иван Иванович

МОСКВА – 202X

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Декан Факультета управления и политики _____ / Г.Т. Сардарян

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры мировых политических процессов протокол от 24 марта 2026 г. №8-03/2026.

Заведующая кафедрой мировых политических процессов _____ /М.М. Лебедева

СОГЛАСОВАНО:

Должность	**Подпись**	**Ф.И.О.**
Директор Научной библиотеки МГИМО им. И.Г. Тюлина		М.В. Решетникова
Заведующий кафедрой мировых политических процессов, научный руководитель магистерской программы		М.М. Лебедева