**ФГАОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»**

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ И ПОЛИТИКИ**

**КАФЕДРА МИРОВЫХ ПОЛИТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ**

**УТВЕРЖДАЮ**
**Первый проректор**

**_____ Г.П. Толстопятенко**
**25 марта 2026 г.**

# Программа государственной итоговой аттестации по подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена по направлению подготовки и выполнению и защите выпускной квалификационной работы

Направление подготовки
**41.03.05 Международные отношения**
*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) программы
**« Многосторонняя дипломатия (Multilateral Diplomacy)" (совместно с Swiss School for International Relations, г.Женева (Швейцария))»**

Квалификация - *Бакалавр*

Форма обучения
*очная*
*(очная, очно-заочная и др.)*

**Москва – 2026**

Программа разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденному решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19.

Авторы программы:
Лебедева М.М., зав.каф. мировых политических процессов, научный руководитель программы;
Кузнецов Д.А., доцент кафедры мировых политических процессов

# Содержание


| | стр. |
|---|---|
| ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 4 |
| 1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации | 4 |
| 2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы | 5 |
| 3. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и академических часах | 5 |
| 4. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования | 5 |
| 5. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования | 6 |
| 6. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА | 21 |
| 6.1. Содержание государственного экзамена, структурированное по разделам (темам) | 21 |
| 6.2. Перечень вопросов для подготовки к экзамену | 24 |
| 6.3. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена по направлению подготовки | 27 |
| 6.4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену по направлению подготовки | 29 |
| 6.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение государственной итоговой аттестации | 33 |
| 7. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ | 34 |
| 7.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы | 34 |
| 7.2. Рекомендации обучающимся подготовке к защите выпускной квалификационной работы | 45 |
| 7.3. Фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы | 52 |
| 7.4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы | 54 |
| 7.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение защиты выпускной квалификационной работы | 59 |

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

1.1. Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень высшего образования - бакалавриат).

1.2 Государственная итоговая аттестация обучающихся основной профессиональной образовательной программы высшего образования МГИМО МИД России проводится в форме:

подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по иностранному языку;

подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по направлению подготовки;

выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

(далее вместе - государственные аттестационные испытания).

1.3 Государственные аттестационные испытания направлены на проверку наличия у выпускников комплекса полученных в ходе освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в таких областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности сферах как:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований международных отношений);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

а также для решения задач профессиональной деятельности следующих типов:

дипломатический;

экспертно-аналитический.

1.4 Государственные аттестационные испытания осуществляются в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Федерального

государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации», утвержденным приказом по Университету от 09 июня 2016 года № 403

## 2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной профессиональной образовательной программы

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» основной профессиональной образовательной программы высшего образования.
Государственная итоговая аттестация проводится на 4 курсе в 8 семестре по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

## 3. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах и академических часах

Объем государственной итоговой аттестации составляет 12 зачетных
единиц или 504 академических часа. Из объема государственной итоговой аттестации на подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по иностранному языку установлено 3 зачетных единицы или 126 академических часа, на подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по направлению подготовки установлено 3 зачетных единицы или 126 академических часа, на выполнение и защиту выпускной квалификационной работы установлено 6 зачетных единиц или 252 академических часа.

## 4. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные, дополнительные общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

## 5. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

В ходе государственных аттестационных испытаний выпускник бакалавриата должен продемонстрировать глубокие знания, хорошие умения и прочные навыки, опираясь на сформированные общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные, дополнительные общепрофессиональные, профессиональные и дополнительную профессиональную компетенции.

### 5.1. Универсальные компетенции выпускников

| **Код и наименование универсальной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии)** |
|---|---|---|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи.<br>УК-1.2. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.<br>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.<br>УК-1.4. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия.<br>УК-1.5. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий. | Знания: правил отбора источников информации<br>Умения: критически анализировать информацию через выделение ее базовых составляющих, осуществлять декомпозицию задачи, формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.<br>Навыки: поиска и критической оценки информации, необходимой для решения задач и качественного предоставления результатов анализа данных, предоставления различных вариантов решения поставленных задач и оценки их |

| | | |
|---|---|---|
| | | последствий |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1.<br>Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм.<br>УК-2.2.<br>Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности.<br>УК-2.3.<br>Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения.<br>УК-2.4.<br>Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач. | Знания: совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм<br>Умения: оценить потребность в ресурсах и распланировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности.<br>Навыки: проектирования решения задачи с учетом оптимального способа и оценки вероятных рисков и ограничений. |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1.<br>Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.<br>УК-3.2.<br>Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи. | Знания: стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели.<br>Умения: определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды.<br>Навыки: эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом. |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1.<br>Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (ых) языка (ов); строит устную и письменную речь логически и грамматически верно.<br>УК-4.2.<br>Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и | Знания: структур и основ построения устных и письменных текстов по социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематике; правил и норм речевого этикета, исходя из стиля и характера коммуникации.<br>Умения: аргументированно и логически правильно строить письменную и |

| | | |
|---|---|---|
| | невербальные средства взаимодействия с партнёрами.<br>УК-4.3.<br>Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.<br>УК-4.4.<br>Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (ых) языке (ах).<br>УК-4.5.<br>Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (ые) язык (и). | устную речь; вести диалог этикетного характера в профессиональной, академической и социально-бытовой сферах.<br>Навыки: организации совместной деятельности на иностранном языке, выходящей за рамки учебной; ведения диалога или дискуссии для достижения поставленной коммуникативной задачи. |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1.<br>Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.<br>УК-5.2.<br>Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.<br>УК-5.3.<br>Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира. | Знания: принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии межкультурных отличий<br>Умения: выстраивать профессиональные отношения с учетом межкультурных особенностей, разницы в менталитете и религиозном сознании и толерантном восприятии социальных и культурных различий<br>Навыки: поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. |

| | | |
|---|---|---|
| | УК-5.4.<br>Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. | |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1.<br>Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.<br>УК-6.2.<br>Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.<br>УК-6.3.<br>Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.<br>УК-6.4.<br>Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. | Знания: инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач<br>Умения: определять приоритетные задачи и выполнять задания в срок<br>Навыки: планирования рабочего времени, управления приоритетами, с учетом эффективного распределения времени и ресурсов для осуществления в условиях многозадачности |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1.<br>Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни.<br>УК-7.2.<br>Использует основы физической культуры для осознанного | Знания: высоких требований, предъявляемых к лицам, осуществляющим полноценную социальную и профессиональную деятельность<br>Умения: распределять физические нагрузки в рамках осуществления профессиональной деятельности |

| | | |
|---|---|---|
| | выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.<br>УК-7.3.<br>Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. | Навыки: поддерживать высокий уровень физической подготовки для обеспечения профессиональной деятельности |
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1.<br>Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте.<br>УК-8.2.<br>Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты. | Знания: основ безопасной жизнедеятельности, в том числе в рамках осуществления профессиональной деятельности<br>Умения: обеспечить безопасность окружающей среды и социального взаимодействия, в том числе при наличии угроз мирному существованию и взаимодействию<br>Навыки: выявления нарушений техники безопасности и предложения мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций, идентификации опасных факторов в рамках осуществления деятельности. |
| УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК.9.1.<br>Оценивает различные ситуации с экономической точки зрения.<br>УК.9.2.<br>Формирует аргументированную позицию в вопросах экономической сферы. | Знания: методов экономического и финансового планирования<br>Умения: достигать текущие и стратегические финансовые и экономические цели<br>Навыки: использовать инструменты для управления личными финансами, контроля собственных финансовых операций |
| УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям | УК-10.1.<br>Определяет критерии экстремизма, терроризма, | Знания: личных, гражданских, экономических и |

| | | |
|---|---|---|
| экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | коррупционного поведения с учетом нормативно-правовой базы.<br>УК-10.2.<br>Формирует культуру нетерпимости к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению, выявляет и устраняет проблемы, связанные с коррупционным поведением.<br>УК-10.3.<br>Осуществляет действия по предотвращению возникновения предпосылок экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. | политических прав гражданина Российской Федерации, методов противодействия коррупции, экстремизму и терроризму<br>Умения: демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному и экстремистскому поведению<br>Навыки: противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в рамках профессиональной деятельности |

## 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников

| **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии)** |
|---|---|---|
| ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности | ОПК-1.1.<br>Владеет общенаучной и политологической терминологией.<br>ОПК-1.2.<br>Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах).<br>ОПК-1.3.<br>Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном и иностранном(ых) языках.<br>ОПК-1.4.<br>Использует основные | Знания:общенаучной и политологической терминологии.<br>Умения: осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности<br>Навыки: применения понятийного аппарата по профилю деятельности, использования основных стратегий, тактических приемов и техники аргументации с целью последовательного |

| | | |
|---|---|---|
| | стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.<br>ОПК-1.5.<br>Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде. | выстраивания позиции представляемой стороны, а также переговорных технологий и правил медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде. |
| ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-2.1.<br>Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблема-тике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.<br>ОПК-2.2.<br>Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеет навыками информа-ционно-поисковой работы для научных работ.<br>ОПК-2.3.<br>Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных.<br>ОПК-2.4.<br>Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.<br>ОПК-2.5.<br>Знает основы информационной безопасности.<br>ОПК-2.6.<br>Владеет основами информационно-библиографической культуры. | Знания: принципов работы современных информационных технологий и программных средств для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.<br>Умения: использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации для решения задач профессиональной деятельности; самостоятельно каталогизировать и классифицировать накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных<br>Навыки: рациональных приемов и способов самостоятельного поиска информации, информационно-поисковой работы для научных работ, владения |

| | | |
|---|---|---|
| | | основ информационно-библиографической культуры |
| ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности | ОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.<br>ОПК-3.2. Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.<br>ОПК-3.3. Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.<br>ОПК-3.4. Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы. | Знания: методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.<br>Умения: выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов<br>Навыки: систематизации смысловых конструкций, выявления корреляционных и казуальных зависимостей между явлениями, обобщения и концептуализации выводов |
| ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях | ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.<br>ОПК-4.2. Дает характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.<br>ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими одной стороны, и экономическими социальными и культурными процессами, с другой. | Знания: связи общественно-политических событий и процессов с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом;<br>Умения: находить причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими процессами, с одной стороны, и экономическими социальными и культурными процессами, с другой;<br>Навыки: построения сценарных прогнозов, экспертных оценок и политической экспертизы с учетом полученных |

| | | |
|---|---|---|
| | | фундаментальных теоретических и инструментально-практических знаний. |
| ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации | ОПК-5.1.<br>Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.<br>ОПК-5.2.<br>Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.<br>ОПК-5.3.<br>Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности. | Знания: особенности подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма;<br>Умения: готовить высококачественные тексты для СМИ по сфере специализации;<br>Навыки: работы с научно-аналитическим и публицистическим текстом.<br>Знания: основные СМИ, работающие в области специализации;<br>Умения: отбирать и анализировать материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории;<br>Навыки: подготовки публикаций для СМИ. |
| ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности | ОПК-6.1.<br>Участвует в организационно-управленческой деятельности.<br>ОПК-6.2<br>Исполняет управленческие решения по профилю деятельности. | Знания: стандартов и правовых норм, регулирующих организационно-управленческую деятельность.<br>Умения: исполнять управленческие решения по профилю деятельности.<br>Навыки: формировать управленческие решения по профилю |

| | | |
|---|---|---|
| | | деятельности. |
| ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности | ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.<br>ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств. | Знания: правил документооборота и формирования документов по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами;<br>Умения: готовить и представлять публичные сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств;<br>Навыки: публичных сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств. |

## 5.3. Дополнительные общепрофессиональные компетенции выпускников

| **Код и наименование дополнительной общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения дополнительной общепрофессиональной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии)** |
|---|---|---|
| ДОПК-1. Способен ориентироваться в вопросах мировой экономики и её взаимосвязях со сферой международных отношений и мировой политики, а также в основах экономической теории и концепциях международной политической экономии. | ДОПК-1.1. Знает сущность, виды, структуру, состав и формы мировой экономики, мировой политики; основные экономические теории и концепции международной политической экономии; современное состояние мировой и глобальной экономики.<br>ДОПК-1.2. Умеет ориентироваться в основных тенденциях и перспективах развития мировой и глобальной | Знания: сущности, видов, структуры, состава и форм международных экономических отношений;<br>Умения: применять теоретические знания в сфере мировой экономики к текущим процессам;<br>Навыки: экономического анализа. |

| | | |
|---|---|---|
| | экономики и в контексте международных отношений, понимать их влияние на внешнюю и внутреннюю политику России.<br>ДОПК-1.3.<br>Владеет навыками анализа и прогнозирования влияния мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России. | |
| ДОПК-2. Способен использовать математические модели и количественные методы анализа и визуализации данных при изучении и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и глобальной экономики. | ДОПК-2.1.<br>Знает основы математики; основные математические теории и модели.<br>ДОПК-2.2.<br>Умеет применять математическое моделирование при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики.<br>ДОПК-2.3.<br>Владеет навыками математического моделирования глобальных политических и экономических процессов. | Знания: математических моделей и количественных методов анализа и визуализации данных при изучении и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и глобальной экономики.<br>Умения: применять математическое моделирование при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики.<br>Навыки: математического моделирования глобальных политических и экономических процессов. |
| ДОПК-3. Способен понимать содержание международно-правовых документов, оперировать международно-правовыми понятиями и категориями.. | ДОПК-3.1.<br>Знает содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения.<br>ДОПК-3.2.<br>Умеет пользоваться международными договорами и другими правовыми актами в своей профессиональной деятельности.<br>ДОПК-3.3.<br>Владеет навыками работы с международно-правовыми | Знания: международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения;<br>Умения: пользоваться международными договорами и другими правовыми актами в своей профессиональной деятельности;<br>Навыки: работы с международно-правовыми актами |

| | | |
|---|---|---|
| | актами.<br>ДОПК-3.4.<br>Анализирует с точки зрения международного права проблемы, возникающие в современных международных отношениях. | |
| ДОПК-4. Способен учитывать в практической работе различия основных правовых систем современного мира и особенности конституционного законодательства в России и зарубежных странах. | ДОПК-4.1.<br>Различает основные правовые системы современного мира и особенности конституционного законодательства в России и зарубежных странах.<br>ДОПК-4.2.<br>Применяет в работе конституционное законодательство России и зарубежных стран. | Знания основных правовых систем современного мира и особенностей конституционного законодательства в России и зарубежных странах;<br>Умения применять в работе конституционное законодательство России и зарубежных стран;<br>Навыки работы с учетом конституционного законодательства России и зарубежных стран |
| ДОПК-5. Способен вести диалог, переписку, переговоры и осуществлять различные виды устного и письменного перевода на иностранном языке в рамках поставленных задач. | ДОПК-5.1.<br>Знает лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном и письменном общении на иностранном языке; иностранный язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников, ведения переписки и переговоров и общения, в том числе, на профессиональном уровне.<br>ДОПК-5.2.<br>Умеет вести различные виды диалогов на иностранном языке.<br>ДОПК-5.3.<br>Владеет навыками публичной, научной и профессиональной речи на иностранном языке. | Знания: идеологических, культурных и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития;<br>Умения: применять на практике полученные знания относительно базовых правил профессиональной мультикультурной коммуникации;<br>Навыки: публичных выступлений и коммуникаций, предусмотренных нормами делового общения. |

## 5.4 Профессиональные компетенции выпускников

| Код и наименование обязательной профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с |
|---|---|---|

| | | |
|---|---|---|
| | | **профессиональными стандартами (при наличии)** |
| **Тип задач профессиональной деятельности: дипломатический** | | |
| ПК-1. Способен понимать значение и место Российской Федерации в современном мире, иметь глубокое представление о национальных интересах России | ПК-1.1. Понимает и объективно оценивает место Российской Федерации в современном мире, даёт обоснованные оценки ее положению в мировой политике.<br><br>ПК-1.2. Осуществляет профессиональную деятельность в интересах и на благо Российской Федерации. | Знания: значения и места Российской Федерации в современном мире и национальных интересов России<br>Умения: объективно оценивать место Российской Федерации в современном мире, давать обоснованные оценки ее положению в мировой политике.<br>Навыки: осуществления профессиональной деятельности в интересах и на благо Российской Федерации. |
| ПК–2. Способен применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов | ПК–2.1. Осуществляет лингвистическое сопровождение повседневной деятельности руководства, визита делегации и т.д.<br>ПК–2.2. Осуществляет письменный перевод (с русского на иностранный язык, с иностранного на русский язык).<br>ПК–2.3. Осуществляет последовательный перевод (с русского на иностранный язык, с иностранного на русский язык). | Знания: правил последовательного, письменного перевода<br>Умения: осуществлять письменный и устный перевод по тематике специализации<br>Навыки: устного и письменного перевода, работы с иностранными текстами |
| ПК–3. Способен осуществлять подготовительную работу по линии письменной дипломатической коммуникации | ПК–3.1. Составляет документы дипломатической корреспонденции на русском языке: писем, вербальных и личных нот от имени руководства и пр.<br>ПК–3.2. Составляет документы дипломатической корреспонденции на иностранном языке: писем, | Знания: основы протокола и этикета;<br>Умения: работать с дипломатическими документами;<br>Навыки: навыками составления документов дипломатической корреспонденции на иностранном языке: писем, вербальных и личных нот от имени |

| | | |
|---|---|---|
| | вербальных и личных нот от имени руководства и пр. | руководства и пр. |
| ПК–4. Способен участвовать в международных переговорах, в том числе на иностранном(ых) языке(х) | ПК–4.1. Осуществляет лингвистическое сопровождение повседневной деятельности руководства, визита делегации и т.д.<br>ПК–4.2. Осуществляет письменный перевод (с русского на иностранный язык, с иностранного на русский язык).<br>ПК–4.3. Осуществляет последовательный перевод (с русского на иностранный язык, с иностранного на русский язык). | Знания: правил перевода<br>Умения: осуществлять письменный и устный перевод по тематике специализации<br>Навыки: устного и письменного перевода, работы с иностранными текстами |
| **Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический** | | |
| ПК-5.Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | ПК-5.1. Грамотно составляет и публично представляет отчетную документацию по итогам реализации аналитических и научно-исследовательских проектов.<br>ПК-5.2. В ходе осуществления профессиональной деятельности эффективно использует материалы средств массовой информации, доклады экспертно-аналитических центров, базы данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). | Знания: методологии подготовки информационной, аналитической справки, доклада, презентации;<br>Умения: подготавливать информационно-аналитические материалы по тематике деятельности департамента ЦА МИД России или РЗУ: справки, информации, записи бесед, обзоры СМИ и т.д.;<br>Навыки: проведения научных исследований мирополитических процессов. |
| ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов | ПК-6.1. Ориентируется в основных правилах реализации исследовательских и аналитических проектов в профессиональной сфере.<br>ПК-6.2. Составляет отчетную документацию по итогам реализации проекта.<br>ПК-6.3. | Знания: особенностей подготовки научных работ и их структуры;<br>Умения: осуществлять подготовку и написание разных видов научных работ: монографий, учебных пособий, статей в научных изданиях и пр.;<br>Навыки: составления |

| | | |
|---|---|---|
| | Знает наиболее авторитетные аналитические агентства и консалтинговые центры | научного текста. |

## 5.5 Дополнительная профессиональная компетенция выпускников

| **Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии)** |
|---|---|---|
| ДПК-1. Способен в рамках профессиональной деятельности организовывать (осуществлять) реализацию мероприятий по противодействию идеологии терроризма, а также представлять ведомство по указанному направлению реализации государственной политики на международных площадках и в государственных органах | ДПК-1.1. Анализирует характер современных террористических угроз, идеологические установки террористических организаций, международно-политические, информационные и социальные факторы их распространения.<br>ДПК-1.2. Участвует в подготовке и проведении мероприятий по противодействию идеологии терроризма с учетом международно-правовых норм, приоритетов государственной политики, современных глобальных проблем и угроз международной информационной безопасности.<br>ДПК-1.3. Аргументированно представляет позицию Российской Федерации по вопросам противодействия идеологии терроризма в органах государственной власти и на международных площадках | Знания: характера современных террористических угроз, идеологических установок террористических организаций, международно-политических, информационных и социальных факторов их распространения;<br><br>Умения: аргументированно представлять позицию Российской Федерации по вопросам противодействия идеологии терроризма в органах государственной власти и на международных площадках;<br><br>Навыки: подготовки и проведения мероприятий по противодействию идеологии терроризма с учетом международно-правовых норм, приоритетов государственной политики, современных глобальных проблем и угроз международной информационной |

| | | |
|---|---|---|
| | | безопасности. |

## 6. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен по направлению подготовки является одним из важнейших этапов государственной итоговой аттестации выпускников бакалавриата МГИМО МИД России. К государственному экзамену допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы бакалавриата.

Государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. Программа государственного экзамена по направлению 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) программы «Мировая политика», формируется на основе дисциплин, входящих в обязательную часть учебного плана, а также в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

| **Элемент ГИА** | **Перечень контролируемых компетенций** | **Формы проведения ГИА** |
|---|---|---|
| Ответ на вопросы государственного экзамена по направлению подготовки | УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 ДОПК-1, ДОПК-2, ДОПК-3, ДОПК-4, ДОПК-5 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ДПК-1 | Устный ответ на экзамене |

### 6.1. Содержание государственного экзамена, структурированное по разделам (темам):

| **Наименование раздела (темы) дисциплины** | **Содержание** |
|---|---|
| **Раздел 1. История мировой политики и международных отношений** | Вестфальский мир и формирование политической системы в Европе. Основные характеристики Вестфальской политической модели. Понятия «государственный суверенитет» и «государство-нация». Развитие Вестфальской модели и ее распространение за пределы Европы. Различные системы международных отношений на базе Вестфальской модели: международные отношения в Европе во второй половине 17-18 вв.; «Европейский концерт» 19 в., Версальско-Вашингтонская и Ялтинско-Потсдамская системы международных отношений 20 в. Их сравнительный |

| | |
|---|---|
| | анализ.<br>Международные отношения накануне Первой мировой войны. Причины, последствия и результаты Первой мировой войны. Цели и инструменты Лиги Наций. Международные отношения в 1920-е - 1930-е годы: Версальско-Вашингтонская система международных отношений в действии (Генуэзская конференция 1922 г., Локарнские соглашения 1925 г., Пакт Бриана-Келлога 1928 г., Мюнхенское соглашение. 1938 г., Пакт Молотова-Риббертропа 1939 г.). Причины Второй мировой войны. Формирование антигитлеровской коалиции. Результаты Второй мировой войны. Понятие «холодная война» и ее причины. Ялтинско-Потстдамская система международных отношений в действии: Создание ООН, противостояние СССР и США и формирование конфронтационной биполярности. Основные конфликты и кризисы эпохи холодной войны. Ядерный фактор в международных отношениях XX в. Проблемы разоружения и контроля над вооружениями. Важнейшие договоры в этой области. Крушение колониальной системы, его причины и следствия. Энергетический кризис 1970-х гг. Возрастание роли экономического фактора в мире. Развитие интеграционных процессов в Западной Европе. Отношения между двумя противоборствующими блоками: чередование конфронтационной и кооперационной моделей; СБСЕ, его роль и значение в эпоху биполярности. Завершение и итоги холодной войны. Дипломатия во второй половине XX столетия: ее развитие, методы. Ее итоги и следствия.<br>Международные отношения после распада Ялтинско-Потстдамской системы. Дискуссии о характере международных отношений после завершения холодной войны и о путях становления постбиполярного мирового порядка. Роль США и ЕС в 1990-е – 2000-е гг. Становление новых центров влияния в мировой политике. Приоритеты внешней политики России в 1990-е – 2010-е гг. Создание СНГ и других международных организаций (ОДКБ, ШОС, ЕАЭС) на постсоветском пространстве. Россия в современном мире. |
| **Раздел 2. Теоретическое осмысление международных отношений и мировой политики** | Роль теории при осмыслении мировой политики и международных отношений. Теории международных отношений и современные политические теории. Проблема метода в политических науках. Основные методы и методики. Их роль в прогнозно-аналитической деятельности. Мировая политика, сравнительная политология и международные отношения: соотношение предметных областей.<br>Основные теоретические подходы к анализу мировой политики и международных отношений. Либерализм/неолиберализм, реализм/неореализм, неомарксизм. Постмодернизм. Частные теории в |

| | |
|---|---|
| | международных исследованиях. Их основные положения, сильные и слабые стороны. Дискуссии между представителями различных школ. Проблема соотнесения теоретических представлений и реального политического развития мира.<br>Характеристика современной политической системы мира. Государство как ключевой актор политической системы мира. Государства и их классификации. Лидерство государств в современном мире. Несостоявшиеся государства. Проблема государство-строительства. Международные организации. ООН: структура, функции, история создания. Дискуссии о реформе ООН. Группа 7/8. Другие межправительственные организации. Негосударственные транснациональные акторы. Понятие «режима» в мировой политике. Дискуссии об эрозии Вестфальской системе мира. Проблема полярности в современных международных отношениях. |
| **Раздел 3. Основные тенденции современного мирового политического развития** | Глобализация и регионализация современного мира. Феноменология процессов глобализации. Позитивные и негативные стороны глобализационных процессов. Теоретические подходы к глобализации. Человеческое измерение процессов глобализации.<br>Процессы интеграция и дезинтеграции в современном мире. Понятие «интеграция». Теории интеграции. Европейский Союз как модель региональной интеграции. Другие модели региональной интеграции. Дезинтеграция, формы ее проявления и причины дезинтеграции. Варианты дезинтеграционных процессов после окончания холодной войны. Теории регионализма.<br>Проблема демократизации. Понятие демократизации и демократического транзита. Волны демократизации. Теория демократического мира. Существование авторитарных государств в современном мире. Либеральные/нелиберальные демократии в мировой политике. |
| **Раздел 4. Основные проблемы мировой политики и международных отношений** | Понятие «безопасность» в современном мире. Соотношение понятий «безопасность» и «оборона». Соотношение военной, экономической, информационной, экологической и др. видов безопасности. Изменение повестки дня в области безопасности после окончания холодной войны.<br>Конфликты и проблема их урегулирования в современном мире. Понятие «конфликт» в международных отношениях и мировой политике. Особенности современных конфликтов. Основные конфликты 1990-х – 2000-х гг. Подходы к их урегулированию. Миротворчество. Гуманитарное вмешательство. Принцип «ответственности по защите».<br>Национализм в мировой политике. Причины проявления национализма в современном мире. Конфликты, порождаемые национализмом. |

| | |
|---|---|
| | Проблемы отношения «Север-Юг». Экономическая и социальная поляризация между странами «глобального Севера» и «глобального Юга» Дискуссии относительно происхождения данного разрыва и путей его преодоления.<br>Экономическая и научно-техническая составляющие современных международных отношений и мировой политики. Роль экономики и финансов в современном мире. Основные финансовые институты и их влияние на развитие политической системы мира. Энергетические ресурсы: их роль в мировых политических процессах.<br>Экологические аспекты мировой политики. Основные экологические проблемы. Международные конференции и договоры, посвященные проблемам экологии.<br>Демография и миграция. Основные понятия и проблемы в мирополитической проекции.<br>Политикообразующая роль образования в современном мире. Процессы интернационализации высшего образования. Болонский процесс.<br>Правовые аспекты мировых политических процессов. Соотношение принципа права наций на самоопределение и принципа территориальной целостности государств в современном международном праве. Соотношение принципа невмешательства во внутренние дела и принципа защиты прав человека. Проблема самообороны и превентивного применения силы. Мораль в мировой политике.<br>Региональное измерение современных международных отношений. Соотношение регионализма и глобализации. Место и роль России и других государств СНГ в мировых политических процессах. Процессы региональной интеграции и регионального сотрудничества на постсоветском пространстве. Страны Европы в мировых политических процессах. США и Канада в мировых политических процессах. Страны Южной и Восточной Азии. Ближний и Средний Восток в мировых политических процессах. Современная Латинская Америка и Африка в мировых политических процессах. Политические процессы на постсоветском пространстве.<br>Регулирование современных мировых политических процессов. Современная дипломатия. Ее роль в регулировании международных отношений. Проблема взаимодействия правительственных и неправительственных организаций. |

**6.2. Перечень вопросов для подготовки к экзамену:**

1. Становление мировой политики как научной дисциплины. Разграничение предметных областей мировой политики и международных отношений. Подходы к изучению мировой политики в России.

2. Вестфальская модель мира: основные элементы и их эволюция на современном этапе

3. Конструктивизм как направление ТМО: авторы, базовые положения
4. Либерализм и неолиберализм как направление в ТМО: авторы, базовые положения
5. Реализм и неореализм как направление в ТМО: авторы, основные положения
6. Неомарксизм как направление ТМО: авторы, базовые положения
7. Влияние развитие науки и технологий на акторов и тенденции мировой политики
8. Государство как актор мировой политики. Типологии современных государств (по степени влияния на мировую политику, по типам режимов, по уровням развития в различных сферах)
9. Негосударственные акторы в современной мировой политике: ресурсы и примеры влияния
10. Основные методы и методики международно-политического анализа
11. Основные концептуальные подходы к пониманию глобализации: движущие силы и противоречия
12. Дискуссии о полярности в современных международных отношениях: однополярность, новая биполярность, полицентричность, бесполярность
13. Ялтинско-Потсдамская система международных отношений: особенности холодной войны, институты регулирования, основные кризисы
14. Основные теории региональной интеграции и регионализма: авторы, положения
15. Процессы и структуры региональной интеграции в современном мире. Разбор кейса региональной интеграции (по выбору студента)
16. Тенденция демократизации мира. Теория волн демократизации.
17. Концепция демократического мира: авторы, основные положения, критика
18. Понятие международного режима: авторы концепции, примеры. Режим нераспространения ОМУ (элементы, способы регулирования, санкции)
19. Роль дипломатии в современном мире. Новые особенности в дипломатической деятельности
20. Эволюция понятия «безопасность» в международных отношениях: динамика расширительных и узких толкований. Концепция секьюритизации
21. Особенности современных вооруженных конфликтов: основные типы конфликтов и подходы к их урегулированию на международном уровне
22. Основные проблемы безопасности на европейском континенте на современном этапе
23. Предотвращение и невоенное урегулирование конфликтов в современной мировой политике
24. Ядерный фактор и проблема стратегических вооружений во второй половине XX века: основные этапы переговорного процесса
25. Проблема контроля над стратегическими вооружениями в XXI веке
26. Проблема международного терроризма и борьбы с ним в современном мире
27. Новые вызовы в мировой политике. Проблема транснациональной

преступности и пиратства.
28. Международные подходы к решению экологических проблем в мировой политике
29. Проблема непризнанных и частично признанных государств в современном мире
30. Проблема неравномерности развития (Север-Юг) в мировой системе: причины и последствия
31. Проблема трансформации государственного суверенитета в современной мировой политике
32. Проблемы миротворчества и применения принципа «ответственность по защите» в мировой политике в XXI веке. Доктрина «смены режимов» и последствия ее применения
33. Российский и международный опыт урегулирования конфликтов на постсоветском пространстве (1991 – по н.в.)
34. Современные проблемы глобальных миграций: направления и связанные с миграцией проблемы
35. Направления и проблемы международного сотрудничества по обеспечению информационной безопасности. Роль России
36. Феномен «несостоявшихся» и «хрупких» государств в современном мире
37. ООН в современной мировой политике: структура, проблемы эффективности и реформирования
38. Китай в современной мировой политике: ресурсы влияния и направления внешней политики
39. США в мировой политике XXI века
40. Международно-политические процессы многостороннего сотрудничества в АТР в первой четверти XXI века и участие в них России
41. Основные узлы противоречий в Азиатско-Тихоокеанском и Индо-Тихоокеанском регионах и подходы к их разрешению
42. Основные конфликты на Ближнем Востоке на современном этапе: движущие силы и состояние
43. Международно-политические процессы в современной Латинской Америке
44. Роль ЕС в современной мировой политике. Этапы развития ЕС. Проблемы Брекзита.
45. Отношения России с Европейским Союзом в XXI в.
46. Постсоветское пространство: деятельность региональных организаций и оценка их эффективности
47. Постсоветское пространство: центробежные и центростремительные тенденции. Проект «Большого Евразийского партнерства»
48. Проблемы и структуры современного глобального управления. Роль неформальных межгосударственных объединений (Группа 20, БРИКС)
49. Теоретические подходы к глобальному управлению
50. Экономическая и финансовая составляющая мировой политики: роль

глобальных институтов (МВФ, Всемирный банк, ВТО)
51. Политика помощи развитию: акторы, проблемы, предпосылки успеха
52. Приоритетные географические направления внешней политики России в российских официальных документах
53. Эволюция внешнеполитических приоритетов Российской Федерации: основные этапы (в 1990-2010-х годах)
54. Экономические, военные и идеологические составляющие внешнеполитических интересов Российской Федерации. Ресурсы влияния России в мировой политике

## 6.3. Фонд оценочных средств для проведения государственного экзамена по направлению подготовки

4.3.1. Паспорт фонда оценочных средств

1) Перечень компетенций с указанием результатов их освоения

| № п/п | Контролируемые компетенции | Наименование оценочного средства | Показатели оценки |
|---|---|---|---|
| **1** | УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7 ДОПК-1, ДОПК-2, ДОПК-3, ДОПК-4, ДОПК-5 ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ДПК-1 | Устный ответ на государственном экзамене | Правильность и полнота ответа на вопросы |

*2а) Описание показателей и критериев оценивания компетенций в ходе проведения государственной итоговой аттестации.*

| №/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---|---|---|---|
| 1 | Устный ответ на государственном экзамене | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. | Перечень вопросов для подготовки к экзамену |

*2б) Описание критериев шкалы оценивания*

| Вид работы | Оценка Процент | Описание критериев оценки |
|---|---|---|
| Ответ на государственном экзамене | «отлично», A (90-100%) | Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает исчерпывающие ответы на вопросы в билете, а также на дополнительные вопросы членов комиссии. |
| | «хорошо», B (82-89%) | Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает положительные ответы на оба вопроса в билете, предоставляет ответы на часть дополнительных вопросов со стороны членов экзаменационной комиссии. |
| | «хорошо», C (75-81%) | Студент хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает положительные ответы на оба вопроса в билете, на дополнительные вопросы со стороны членов экзаменационной комиссии ответов не предоставляет, либо отвечает недостаточно аргументировано. |
| | «удовлетворительно», D (67-74%) | Ответ студента достаточно структурирован, он знает лишь необходимые нормативные акты и научную литературу. На уточняющие вопросы не отвечает, либо отвечает недостаточно аргументировано. |
| | «удовлетворительно», E (60-66%) | Ответ студента не структурирован, он владеет основными данными на основании изученной литературы. На уточняющие вопросы не отвечает. |
| | «неудовлетворительно», F (менее 60%) | Неудовлетворительные ответы на основные и дополнительные вопросы билета, незнание даже основных источников и литературы. |

*3) Типовые задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков в ходе проведения государственной итоговой аттестации*

“УТВЕРЖДАЮ”
Председатель государственной экзаменационной комиссии
_____И.О. Фамилия
01.05.20__ г.

Направление подготовки 41.03.05 - «Международные отношения»
Профиль подготовки «Мировая политика»
**Билет № 1**

1. Типология современных государств.
2. Международно-политические процессы в АТР в начале XXI века и участие в них России.

## 6.4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену по направлению подготовки

*а) **официальные документы (в последней редакции):***

1. Военная доктрина Российской Федерации 2010, 2014 гг http://kremlin.ru/supplement/461; http://www.scrf.gov.ru/security/military/document129/
2. Концепции внешней политики Российской Федерации 2000, 2008, 2013, 2016, 2023 гг. http://www.ng.ru/world/2000-07-11/1_concept.html; http://kremlin.ru/acts/news/785; http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70218094/; http://www.mid.ru/foreign_policy/official_documents/-/asset_publisher/CptICkB6BZ29/content/id/2542248 ; https://www.mid.ru/ru/detail-material-page/1860586/
3. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (от 02.07.2021) http://www.kremlin.ru/acts/bank/47046

*б) **основная литература***


1. Лебедева М.М. Мировая политика. М.: КноРус, 2025. URL: https://book.ru/books/956676
2. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации: учебное пособие / Цыганков П.А. под ред., Тернова Л.О. под ред. Москва: КноРус, 2024. 341 с. https://book.ru/books/952924
3. Современные международные отношения: учебник / под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина; МГИМО МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457800


*в) **дополнительная литература**:*


1. Боришполец К. Методы политических исследований. Москва: Аспект Пресс, 2010. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104343
2. Богатуров А.Д. Международные отношения и внешняя политика России. М.: Аспект Пресс, 2017. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495902
3. Внешняя политика России 1991-2016. М.: МГИМО-Университет, 2017. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486859
4. Европейская интеграция: учебник / под ред. О.В. Буториной, Н.Ю. Кавешникова. М.: Аспект Пресс, 2018. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495909
5. Зонова Т.В. Дипломатия: Модели, формы, методы: Учебник для вузов / Т.В. Зонова. – Москва: Аспект Пресс, 2019. 348 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713
6. История международных отношений. В 3-х томах. Отв. ред. А.В. Торкунов, М.М. Наринский. Учебник. М.: АСПЕКТ ПРЕСС, 2017.
Т. 1: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457598;
Т. 2: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457599;
Т. 3 : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=718571
7. Кулагин В.М. Современная международная безопасность. М.: КноРус, 2025. https://book.ru/books/955446

*г) **Интернет-ресурсы, базы данных:***

| № п/п | Наименование базы данных | Характеристики ресурса |
|---|---|---|
| 1. | ЭБС ZNANIUM<br>ООО «ЗНАНИУМ»<br>http://znanium.ru/ | Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.). |
| 2. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»<br>ООО «НексМедиа»<br>https://biblioclub.ru/ | Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется. |
| 3. | ЭБС BOOK.RU<br>«КноРус медиа»<br>https://www.book.ru/ | Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий по 20 тематическим категориям. |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт<br>ООО «Электронное издательство Юрайт»<br>https://urait.ru/ | В подписке доступ ко всем научным изданиям и учебникам ВПО. |
| 5. | JSTOR<br>ITHAKA<br>http://www.jstor.org/ | JSTOR в составе следующих коллекций журналов: Arts & Sciences I, Arts & Sciences VII, Arts & Sciences IX, Arts & Sciences X, Arts & Sciences XII (глубина доступа: с 1769 по 2023 г.) |
| 6. | SAGE Premier<br>SAGE Publishing<br>http://journals.sagepub.com/ | Более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний. Глубина доступа: 1999 - 2025 гг. |
| 7. | SAGE eBook Collection<br>https://sk.sagepub.com/books/discipline | Полнотекстовая коллекция электронных книг издательства SAGE. Более 4700 монографий и справочников по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг. |
| 8. | WILEY<br>https://onlinelibrary.wiley.com/ | Более 1,5 тысяч журналов издательства с архивами. Глубина доступа: 1997 - 2004 гг.; 2005 - 2025 гг. |
| 9. | Springer Nature<br>https://link.springer.com/ | Полнотекстовая коллекция Springer Journals с 2018 по н/вр. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections, включая издания текущего года |
| 10. | Универсальная база данных «ИВИС»<br>https://eivis.ru/basic/details | 15 вестников МГУ, журналы: ПОЛИС: политические исследования; США. Канада: экономика, политика, культура; Мировая экономика и международные отношения; Вопросы экономики. |
| 11. | Справочно-правовая система | Российское законодательство, судебная |

| | | |
|---|---|---|
| | «КонсультантПлюс». Профессиональная версия системы установлена на 53 компьютерах читальных залов. Онлайн версия «КонсультантПлюс Студент» http://www.consultant.ru/edu/ находится в свободном доступе. | практика, комментарии законодательства, правовая литература (книги, журналы). В подписке 13 информационных банков. В том числе: Международное право; Документы СССР; Арбитраж и т.д. |
| 12. | Национальная электронная библиотека (НЭБ) (по условиям договора установлено на 60 компьютерах читальных залов) https://rusneb.ru/ | Более 5 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, диссертаций и авторефератов, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий. Возможен онлайн доступ с авторизацией через Портал «Госуслуги». |
| 13. | «Архив научных журналов» создан Некоммерческим партнерством «Национальный электронно-информационный консорциум» https://arch.neicon.ru/ | МГИМО доступны коллекции издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, SAGE, Taylor&Francis. При этом архивной коллекцией считается завершенный массив журналов, начинающийся, как правило, с первого выпуска первого журнала и заканчивающийся определенным годом. Года окончания массивов разнятся от 1995 до 2010 гг. |
| 14. | Полнотекстовая коллекция журналов Российской академии наук https://journals.rcsi.science/ | Включает 140 наименований, охватывающих различные научные специальности. Для доступа необходимо зарегистрироваться на сайте со стационарного компьютера, находящегося в кампусе МГИМО. |

Профессиональные ресурсы открытого доступа

| № п/п | Наименование | Характеристики ресурса |
|---|---|---|
| 1. | Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/ | Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов. |
| 2. | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/ | Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. |
| 3. | Институт мировой экономики и международных отношений (ИМЭМО) РАН https://www.imemo.ru/ | Книги, статьи в журналах, периодические издания, аналитические комментарии. |
| 4. | ПИР-Центр https://pircenter.org/ | Ведущая в России неправительственная организация, специализирующаяся на изучении вопросов ядерного нераспространения, разоружения и |

| | | |
|---|---|---|
| | | противодействия вызовам и угрозам глобальной безопасности. |
| 5. | РСМД https://russiancouncil.ru/ | Российский совет по международным делам – некоммерческая организация в сфере внешней политики и международных отношений. |
| 6. | Институт Европы РАН http://www.instituteofeurope.ru/publications | Аналитические записки, доклады, статьи и рецензии, периодические издания, книги (монографии и ежегодники) |
| 7. | Институт Латинской Америки РАН https://ilaran.ru/ https://old.ilaran.ru/ https://iberoamericajournal.ru/arhiv-nomerov.html | Книги, журнал «IBEROAMÉRICA», научный бюллетень «Аналитические тетради ИЛА РАН», Аналитическое издание «Саммит» |
| 8. | Институт Африки РАН https://www.inafran.ru/node/242 https://www.inafran.ru/node/298 | Публикации on-line (монографии, сборники статей, справочники, рецензии) Ежегодник «African Studies in Russia» |
| 9. | Институт славяноведения РАН https://inslav.ru/resursy http://slovene.ru/ojs/index.php/slovene/issue/archive | Книги, журналы, серийные издания, сборники, библиографические материалы. Slověne. International Journal of Slavic Studies |
| 10. | Институт Ближнего Востока (независимый научно-исследовательский и аналитический центр) http://www.iimes.ru/; http://book.iimes.su/ | Архив статей (бесплатный доступ открыт по истечении года со дня публикации), книги. |
| 11. | Институт всеобщей истории РАН http://igh.ru/publications?category=1&locale=ru | Публикации: монографии, коллективные труды, периодические издания, сборники статей и т.д. |
| 12. | Институт Соединенных Штатов Америки и Канады РАН https://rusus.jes.su/ | Журнал «Россия и Америка в XXI веке» (сетевое периодическое издание) |
| 13. | Российская ассоциация международных исследований https://risa.ru/#materials | Материалы Конвентов РАМИ |
| 14. | Межрегиональная общественная организация «Ассоциация японоведов» http://japanstudies.ru/ | Целью деятельности Ассоциации является: содействие изучению Японии, помощь в подготовке кадров японоведов, осуществление научно-культурной и просветительской деятельности по изучению и распространению знаний о японской истории, культуре, экономике. |
| 15. | Институт Китая и современной Азии РАН (до июля 2022 – Институт Дальнего Востока РАН) https://www.iccaras.ru/ | Публикации института: монографии и сборники, периодические издания, статьи |
| 16. | Журнал «Международная жизнь» https://interaffairs.ru/virtualread | Текущий номер и архив с 2007 г. |
| 17. | «Международные процессы. Журнал теории международных отношений и мировой политики». http://www.intertrends.ru/ | Текущий номер и архив с 2003 г. |
| 18. | «Вестник МГИМО-Университета» | Является рецензируемым научным журналом |

| | | |
|---|---|---|
| | https://www.vestnik.mgimo.ru/ | по международным отношениям. |
| 19. | «Ибероамериканские тетради» https://www.iberpapers.org/jour | Журнал является востребованным ресурсом и площадкой для активного академического диалога в области истории, этнологии и этнографии, истории международных отношений и внешней политики, культурологии, искусствоведения, литературоведения, фольклористики, испанского и португальского языков. |

## 6.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение государственной итоговой аттестации

Места, оборудованные компьютерной техникой и имеющие доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Для проведения ГИА требуется аудитория с размещением комиссии (6 человек), отдельного стола для секретаря комиссии, отвечающего и столов для подготовки к ответу.

## 7. ВЫПОЛНЕНИЕ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

### 7.1. Перечень результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения:

| **Наименование категории (группы) универсальных компетенций** | **Код и наименование универсальной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональным и стандартами (при наличии)** |
|---|---|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи.<br>УК-1.2. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.<br>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.<br>УК-1.4. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия. | Знания: правил отбора источников информации<br>Умения: критически анализировать информацию через выделение ее базовых составляющих, осуществлять декомпозицию задачи, формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.<br>Навыки: поиска и критической оценки информации, необходимой для решения задач и качественного предоставления результатов анализа данных, предоставления различных вариантов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | УК-1.5. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий. | решения поставленных задач и оценки их последствий |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм.<br>УК-2.2. Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности.<br>УК-2.3. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения.<br>УК-2.4. Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач. | Знания: совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм<br>Умения: оценить потребность в ресурсах и распланировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности.<br>Навыки: проектирования решения задачи с учетом оптимального способа и оценки вероятных рисков и ограничений. |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в | УК-3.1. Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность | Знания: стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели.<br>Умения: определять свою роль в команде, |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | команде | использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.<br>УК-3.2.<br>Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи. | эффективно взаимодействовать с другими членами команды.<br>Навыки: эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом. |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1.<br>Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (ых) языка (ов); строит устную и письменную речь логически и грамматически верно.<br>УК-4.2.<br>Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами.<br>УК-4.3.<br>Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой | Знания: структур и основ построения устных и письменных текстов по социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематике; правил и норм речевого этикета, исходя из стиля и характера коммуникации.<br>Умения: аргументированно и логически правильно строить письменную и устную речь; вести диалог этикетного характера в профессиональной, академической и социально-бытовой сферах.<br>Навыки: организации совместной деятельности на иностранном языке, выходящей за рамки учебной; ведения диалога или дискуссии для достижения поставленной коммуникативной задачи. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.<br>УК-4.4. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (ых) языке (ах).<br>УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (ые) язык (и). | |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально--историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.<br>УК-5.2. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми | Знания: принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии межкультурных отличий<br>Умения: выстраивать профессиональные отношения с учетом межкультурных особенностей, разницы в менталитете и религиозном сознании и толерантном восприятии социальных и культурных различий<br>Навыки: поиска и использования необходимой для |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.<br>УК-5.3. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.<br>УК-5.4. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировозз-ренческого, общественного и личностного характера. | саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.<br>УК-6.2. | Знания: инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач<br>Умения: определять приоритетные задачи и выполнять задания в срок<br>Навыки: планирования рабочего времени, управления |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.<br>УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.<br>УК-6.4. Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. | приоритетами, с учетом эффективного распределения времени и ресурсов для осуществления в условиях многозадачности |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК.9.1. Оценивает различные ситуации с экономической точки зрения.<br>УК.9.2. Формирует аргументированную позицию в вопросах экономической сферы. | Знания: методов экономического и финансового планирования<br>Умения: достигать текущие и стратегические финансовые и экономические цели<br>Навыки: использовать инструменты для управления личными финансами, контроля собственных |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | финансовых операций |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1. Определяет критерии экстремизма, терроризма, коррупционного поведения с учетом нормативно-правовой базы.<br>УК-10.2. Формирует культуру нетерпимости к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению, выявляет и устраняет проблемы, связанные с коррупционным поведением.<br>УК-10.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения предпосылок экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. | Знания: личных, гражданских, экономических и политических прав гражданина Российской Федерации, методов противодействия коррупции, экстремизму и терроризму<br>Умения: демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному и экстремистскому поведению<br>Навыки: противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в рамках профессиональной деятельности |

| **Объект или область знания** | **Код и наименование обязательной профессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональным и стандартами (при наличии)** |
|---|---|---|---|
| **Тип задач профессиональной деятельности: дипломатический** | | | |
| Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирован | ПК-1. Способен понимать значение и место Российской Федерации в современном | ПК-1.1. Понимает и объективно оценивает место Российской Федерации в | Знания: значения и места Российской Федерации в современном мире и национальных интересов России |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ия дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля). | мире, иметь глубокое представление о национальных интересах России | современном мире, даёт обоснованные оценки ее положению в мировой политике.<br>ПК-1.2. Осуществляет профессиональную деятельность в интересах и на благо Российской Федерации. | Умения: объективно оценивать место Российской Федерации в современном мире, давать обоснованные оценки ее положению в мировой политике.<br>Навыки: осуществления профессиональной деятельности в интересах и на благо Российской Федерации. |
| | ПК–2. Способен применять иностранные языки для решения профессиональных вопросов | ПК–2.1. Осуществляет лингвистическое сопровождение повседневной деятельности руководства, визита делегации и т.д.<br>ПК–2.2. Осуществляет письменный перевод (с русского на иностранный язык, с иностранного на русский язык).<br>ПК–2.3. Осуществляет последовательный перевод (с русского на иностранный язык, с иностранного на русский язык). | Знания: правил последовательного, письменного перевода<br>Умения: осуществлять письменный и устный перевод по тематике специализации<br>Навыки: устного и письменного перевода, работы с иностранными текстами<br>Знания: основных техник письменного перевода<br>Умения: быстро и качественно переводить текст с иностранного и русского языка<br>Навыки: письменного перевода в области специализации<br>Знания: основных техник устного перевода<br>Умения: быстро и качественно последовательно переводить с иностранного и русского языка |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Навыки: последовательного перевода в области специализации |
| Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля). | ПК–3. Способен осуществлять подготовительную работу по линии письменной дипломатической коммуникации | ПК–3.1. Составляет документы дипломатической корреспонденции на русском языке: писем, вербальных и личных нот от имени руководства и пр.<br>ПК–3.2. Составляет документы дипломатической корреспонденции на иностранном языке: писем, вербальных и личных нот от имени руководства и пр. | Знания: основы протокола и этикета;<br>Умения: работать с дипломатическими документами;<br>Навыки: навыками составления документов дипломатической корреспонденции на иностранном языке: писем, вербальных и личных нот от имени руководства и пр.<br>Знания: типов дипломатической корреспонденции в системе МИД России;<br>Умения: составлять документы дипломатической корреспонденции на русском языке: писем, вербальных и личных нот от имени руководства и пр.;<br>Навыки: анализа дипломатических документов. |
| | ПК–4. Способен участвовать в международных переговорах, в том числе на иностранном(ых) языке(х) | ПК–4.1. Осуществляет лингвистическое сопровождение повседневной деятельности руководства, визита делегации и т.д.<br>ПК–4.2. Осуществляет письменный перевод (с русского на иностранный язык, с иностранного на русский язык).<br>ПК–4.3. Осуществляет | Знания: правил перевода<br>Умения: осуществлять письменный и устный перевод по тематике специализации<br>Навыки: устного и письменного перевода, работы с иностранными текстами<br>Знания: основных техник письменного перевода<br>Умения: быстро и качественно |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | последовательный перевод (с русского на иностранный язык, с иностранного на русский язык). | переводить текст с иностранного и русского языка<br>Навыки: письменного перевода в области специализации |
| **Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический** | | | |
| Образование и наука (в сфере научных исследований международных отношений) | ПК-5.Способен самостоятельно работать с документами, научной литературой, материалами средств массовой информации, докладами экспертно-аналитических центров, базами данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) | ПК-5.1. Грамотно составляет и публично представляет отчетную документацию по итогам реализации аналитических и научно-исследовательских проектов.<br>ПК-5.2. В ходе осуществления профессиональной деятельности эффективно использует материалы средств массовой информации, доклады экспертно-аналитических центров, базы данных, в том числе на иностранном(ых) языке(ах). | Знания: методологии подготовки информационной, аналитической справки, доклада, презентации;<br>Умения: подготавливать информационно-аналитические материалы по тематике деятельности департамента ЦА МИД России или РЗУ: справки, информации, записи бесед, обзоры СМИ и т.д.;<br>Навыки: проведения научных исследований мирополитических процессов. |
| | ПК-6. Способен участвовать в разработке аналитических материалов | ПК-6.1. Ориентируется в основных правилах реализации исследовательских и аналитических проектов в профессиональной сфере.<br>ПК-6.2. Составляет отчетную документацию по итогам реализации проекта.<br>ПК-6.3. | Знания: особенностей подготовки научных работ и их структуры;<br>Умения: осуществлять подготовку и написание разных видов научных работ: монографий, учебных пособий, статей в научных изданиях и пр.;<br>Навыки: составления научного текста. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Знает наиболее авторитетные аналитические агентства и консалтинговые центры | |
| **Дополнительная профессиональная компетенция** | | | |
| **Объект или область знания** | **Код и наименование дополнительной профессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения дополнительной профессиональной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональным и стандартами (при наличии)** |
| Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля) | ДПК-1. Способен в рамках профессиональной деятельности организовывать (осуществлять) реализацию мероприятий по противодействию идеологии терроризма, а также представлять ведомство по указанному направлению реализации государственной политики на международных площадках и в государственных органах | ДПК-1.1. Анализирует характер современных террористических угроз, идеологические установки террористических организаций, международно-политические, информационные и социальные факторы их распространения.<br><br>ДПК-1.2. Участвует в подготовке и проведении мероприятий по противодействию идеологии терроризма с учетом международно-правовых норм, приоритетов государственной политики, современных глобальных проблем и угроз международной информационной безопасности. | Знания: характера современных террористических угроз, идеологических установок террористических организаций, международно-политических, информационных и социальных факторов их распространения;<br><br>Умения: аргументированно представлять позицию Российской Федерации по вопросам противодействия идеологии терроризма в органах государственной власти и на международных площадках;<br><br>Навыки: подготовки и проведения мероприятий по противодействию идеологии терроризма с учетом |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | ДПК-1.3. Аргументированно представляет позицию Российской Федерации по вопросам противодействия идеологии терроризма в органах государственной власти и на международных площадках | международно-правовых норм, приоритетов государственной политики, современных глобальных проблем и угроз международной информационной безопасности. |

## 7.2. Рекомендации обучающимся по выполнению и защите выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) студента бакалавриата представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цели выпускной квалификационной работы:

- углубление, закрепление и систематизация теоретических и практических знаний, навыков и умений;

- демонстрация навыков проведения самостоятельного анализа, творческого мышления, формулирования выводов при рассмотрении социально-экономических, правовых и других проблем междисциплинарного характера;

- выявление степени подготовленности выпускников к самостоятельной профессиональной деятельности.

Композиционная структура выпускной квалификационной работы является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура ВКР должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

Требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критериям ее оценки устанавливаются «Методическими рекомендациями по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ», утвержденными приказом по МГИМО.

Структура бакалаврской работы включает в себя следующие основные элементы, перечисленные в порядке их расположения: титульный лист; оглавление; введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения; вспомогательные указатели (если есть).

Титульный лист (см. Приложение 1) является первой страницей выпускной квалификационной работы, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. На титульном листе приводят следующие сведения:

• наименование Университета;

• наименование кафедры;

• искомая степень;

• название выпускной квалификационной работы;

• фамилия, имя, отчество студента, с указанием факультета, курса, академической группы;

• фамилия, имя, отчество научного руководителя, ученая степень и ученое звание;

• место и год написания выпускной квалификационной работы.

Оглавление – перечень основных частей выпускной квалификационной работы с указанием страниц, на которые их помещают. «Оглавление» отражает структуру работы и должно быть представлено на отдельном листе. При его составлении применяется многоуровневая система нумерации. Каждая глава состоит из параграфов. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами и должны иметь соответствующие названия, которые характеризуют рассматриваемые в них вопросы. После цифры ставится точка (например: 3.5.2.) и пишется соответствующий заголовок. Введение, заключение, список литературы и приложения в оглавлении выпускной квалификационной работы нумерации не подлежат. Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте.

Во введении отражаются:

- Обоснование выбора темы исследования, в том числе ее актуальность, научная новизна и/или практическая значимость.

- Объект и предмет исследования.

- Цель и задачи исследования.

- Исследовательский вопрос / гипотеза исследования.

- Теоретико-методологические основания и методы исследования.

- Освещение степени разработанности выбранной темы в отечественной и зарубежной литературе.

- Определение территориально-хронологических рамок исследования.

Основная, содержательная часть выпускной бакалаврской работы состоит из нескольких глав (разделов). Каждая глава (раздел) должна соответствовать общей цели работы и соответствующей задаче, которые определены автором во введении. Между главами должна быть логическая связь. Главы могут подразделяться на параграфы и пункты. Количество глав не может быть менее двух. В конце каждой главы даются краткие выводы по ней. В содержательной части работы раскрываются выдвинутые теоретические и практические положения, рассматриваются имеющиеся точки зрения различных авторов по данной проблеме, излагается и обосновывается позиция автора по данному

вопросу; анализируются особенности решения данной проблемы на практике, обосновываются тенденции развития; даются прогнозные оценки. Используя цифровые данные, целесообразно обработать и свести их в таблицы, диаграммы или другие виды представления информации. Таблицы, графики, диаграммы являются важной частью работы, поэтому желательно помещать их в текст, делая соответствующие комментарии и выводы. Наиболее громоздкие из них, но важные для раскрытия содержания работы, следует размещать в Приложении.

В заключительной части формулируются выводы и предложения, вытекающие из содержания выпускной квалификационной работы. Заключение не является продолжением текста работы, в нем не должны содержаться новые моменты, не рассмотренные в основной части. В заключительной части автор формулирует основные выводы по работе в целом, дает свои оценки перспектив развития исследуемой проблематики, формулирует практические рекомендации, вытекающие из работы над темой.

Обязательной частью итоговой квалификационной работы является список литературы (библиография). В него включаются все использованные в работе источники. При описании источников необходимо указать фамилию и инициалы автора, название работы, место издания, издательство, год издания и количество страниц. Для статей из журналов и газет – фамилия и инициалы автора, название работы, название журнала, год выпуска, номер издания, страницы, на которых размещена статья. Следует использовать литературные источники за последние годы издания: действующие законодательные и нормативные акты, учебно-методическая литература за последние 5 лет, периодические издания – за последние 2 года. Состав научно-справочного материала, библиография работы определяются выпускником совместно с научным руководителем. Обязательным для всех работ является наличие постраничных ссылок в квадратных скобках текста работы на соответствующий источник из списка литературы, либо подстрочных ссылок, а также грамотное оформление списка использованных источников (литературы). Библиографические описания, используемые в работе, должны соответствовать требованиям ГОСТ 7.32-2017. Список использованных источников составляется в строгой последовательности по следующим разделам: 1) Официальные документы РФ в хронологическом порядке; 2) Официальные документы международных организаций и союзов (СНГ, ООН, ЕС, ОБСЕ и др.); 3) Другие официальные источники: а) законодательные и нормативно-правовые акты, отчёты и статистические сборники, справочные и методические материалы, правила и инструкции; б) публикации документов (сборники и публикации в журналах и газетах); в) обзоры, каталоги, описи; 4) Интернет-источники. Список литературы приводится по алфавиту: а) на русском языке; б) на иностранных языках (для европейских языков по латинскому алфавиту). Список литературы на восточных языках приводится в оригинале.

В приложениях дается дополнительный материал, имеющий вспомогательный, разъяснительный или справочный характер. Приложения

состоят из таблиц, диаграмм, схем, графиков и возможных комментариев к ним. Приложения представляются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте. Каждое приложение должно иметь заголовок, раскрывающий его содержание.

Непосредственное руководство научно-исследовательской работой студента осуществляет научный руководитель. Научный руководитель принимает участие во всех процедурах утверждения темы, ее корректировки, обеспечивает периодическое консультирование студента, оказывает ему содействие в научно-исследовательской работе (участие в конференциях, подготовка материалов к публикации и др.), дает рекомендации и заключение о возможности представления работы к защите (отзыв научного руководителя).

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами, утверждаются приказом по МГИМО и доводятся до сведения обучающегося не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся в обязательном порядке назначается научный руководитель из числа сотрудников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу МГИМО и при необходимости консультант из числа сотрудников компаний и организаций – потенциальных работодателей.

Выпускная квалификационная работа должна быть подготовлена в двух идентичных экземплярах и переплетена в типографии (жесткий переплет).

Объем бакалаврской работы составляет 45-60 стр. компьютерного текста. В объем выпускной квалификационной работы не входят список литературы, приложения, иллюстрации и т.д.

Печать осуществляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным. Полужирный шрифт не применяется. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм. При написании выпускной квалификационной работы используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 пт. Заголовки структурных частей выпускных квалификационных работ располагаются в середине строки. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки печатают шрифтом Times New Roman, размер шрифта 14 пт, с применением к заголовкам полужирного начертания. Переносы слов в заголовках не допускаются. Абзацный отступ – 1,25 см (устанавливается автоматически). Каждый абзац должен содержать законченную мысль. Следует иметь ввиду, что слишком крупный абзац затрудняет восприятие текста. Каждая глава работы начинается с новой страницы. Параграфы следуют друг за другом без вынесения нового параграфа на новую страницу. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами. Работа выполняется на русском языке. Порядковый номер страницы

печатают на середине верхнего поля страницы без слова страница (стр., с.) и знаков препинания. На титульном листе номер страницы не указывается, но он входит в общую нумерацию работы. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Рекомендуется сквозная (автоматическая) нумерация сносок в пределах всей работы. Для библиографических сносок используется шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 пт (на два пункта меньше основного текста). Текст выравнивается по ширине полосы набора. Во избежание образования разреженных строк необходимо использовать автоматические переносы. Текст работы выполняется на белой бумаге формата А4 (210 х 297 мм).

Правила оформления выпускной квалификационной работы установлены «Методическими рекомендациями по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ», утвержденными приказом по МГИМО.

ВКР должна быть отредактирована и вычитана. Наличие опечаток, а также орфографических, пунктуационных, грамматических, стилистических ошибок является основанием для снижения оценки.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в деканат факультета (дирекцию института) письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Не позднее чем за 14 календарных дней до проведения государственной итоговой аттестации деканат факультета обеспечивает допуск к защите ВКР. В письменном отзыве о выпускной квалификационной работе студента научный руководитель отмечает актуальность темы, ее практическую значимость, глубину рассмотрения и соответствие содержания теме, целям и задачам работы, степень соответствия работы профилю подготовки бакалаврской программы, правильность выводов и степень их обоснованности, полноту рассмотрения темы, проработки источников и научной литературы, других информационных материалов, правильность оформления научно-справочного материала, соответствие работы требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и дает рекомендацию о возможности постановки работы на защиту. Отзыв научного руководителя является основанием для допуска выпускника к защите квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования деканат факультета контролирует передачу выпускной квалификационной работы одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, где выполнена выпускная квалификационная работа. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет письменную рецензию на указанную работу. В отзыве рецензента отмечается актуальность и практическая значимость темы, обоснованность цели и задач работы, ее структура, полнота использования источников (литературы и других информационных ресурсов),

глубина проведенного анализа, соответствие содержания теме, целям и задачам работы, наличие элементов самостоятельного анализа и научной новизны, правильность оформления библиографии и научно-справочного аппарата, стиль изложения материала, правильность и обоснованность выводов, к которым пришел автор в процессе рассмотрения проблематики ВКР. В рецензии отмечаются также недостатки работы и пробелы при раскрытии темы и использования методологии, характеризуется ее общий уровень и дается оценка проведенного исследования.

Деканат факультета контролирует ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа в 2-х экземплярах в твердом переплете с подписями научного руководителя и оппонента, отзыв, рецензия (рецензии), а также электронный вариант ВКР в формате .doc на компакт-диске или флэш-карте (приклеены к внутренней стороне обложки одного из экземпляров) передаются секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. К комплекту документов должна быть приложена справка об итогах проверки текста ВКР на объем заимствования за подписью научного руководителя на основании «Положения о порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе в МГИМО МИД России».

Студент, нарушивший сроки предоставления документов, не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки, разработанной и реализуемой факультетом (институтом) в соответствии с требованиями образовательного стандарта, и успешно прошедшее все другие виды установленных итоговых аттестационных испытаний. Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии. На защиту одной работы отводится до 30 минут, включая 7-10 минут на доклад студента.

Порядок защиты: Секретарь ГЭК приглашает на защиту студента и объявляет его фамилию, имя, отчество и тему ВКР. Студент в отведенные для доклада не более 10 минут докладывает о результатах выпускной квалификационной работы, уделив особое внимание выводам и рекомендациям. Доклад может иллюстрироваться раздаточным материалом или презентацией. По окончании доклада члены ГЭК задают студенту вопросы по тематике ВКР. Председатель комиссии или научный руководитель (в случае присутствия) зачитывает отзыв научного руководителя. Рецензент зачитывает рецензию на выпускную квалификационную работу. Студент отвечает на замечания, отмеченные научным руководителем и рецензентом. После ответа на заданные вопросы, студент благодарит комиссию и выходит из аудитории. Его место

занимает следующий защищающийся.

Решения государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) принимаются на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. По окончании совещания и голосования по итоговым результатам, студенты приглашаются секретарем комиссии в аудиторию для оглашения результатов.

Все решения ГЭК оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Протоколы заседаний комиссий и присвоения квалификации «бакалавр» подписываются председателем, членами и секретарем комиссии.

Результат экзамена объявляется Председателем комиссии. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в МГИМО создается апелляционная комиссия, в состав которой входят: председатель, члены комиссии и ответственный секретарь. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного испытания. Апелляционное заявление должно быть мотивированно. Апелляция подается лично обучающимся ответственному секретарю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания. Работа апелляционной комиссии МГИМО регулируется Положением о государственной итоговой аттестации Университета от 9 июня 2016 г. №403.

После окончания экзамена секретарь комиссии подписывает у членов комиссии индивидуальные протоколы на каждого сдававшего студента, зачетные книжки, ведомость. Зачетные книжки студентам не возвращаются.

Студент бакалавриата, не прошедший защиту выпускной квалификационной работы отчисляется из Университета. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по

уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

## 7.3. Фонд оценочных средств для проведения защиты выпускной квалификационной работы

5.3.1. Паспорт фонда оценочных средств

*1) Перечень компетенций с указанием результатов их освоения*

| № п/п | Контролируемые компетенции | Наименование оценочного средства | Показатели оценки |
|---|---|---|---|
| **1** | УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8 УК-9 УК-10<br>ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10 ПК-11, ПК-12, ДПК-1 | Подготовка текста ВКР, устный ответ на защите ВКР | Правильность и полнота ответа на вопросы, правильность оформления ВКР |

*2а) Описание показателей и критериев оценивания компетенций в ходе проведения государственной итоговой аттестации.*

| №/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|---|---|---|---|
| 1 | Устная презентация основных положений работы | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определённой учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. | Примерный перечень тем для написания ВКР |
| 2 | Подготовка текста ВКР | Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой письменный документ, соответствующий требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе бакалавра по направлению | Примерный перечень тем для написания ВКР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 41.03.05 - «Международные отношения | |

*2б) Описание критериев шкалы оценивания*

1) Основными критериями оценивания ВКР являются:
2) актуальность и степень разработанности темы работы;
3) научная новизна работы;
4) практическая значимость;
5) соответствие темы ВКР профилю бакалаврской программы;
6) самостоятельность, творческий характер изучения темы;
7) обоснованность сделанных автором выводов и предложений;
8) соответствие содержания работы теме, объекту и предмету, целям и задачам, сформулированным автором;
9) обоснование собственного подхода к решению дискуссионных проблем теории и практики, самостоятельный выбор и обоснование теоретико-методологических основ исследования, валидность и репрезентативность, оригинальность использованных источников, методов работы, самостоятельность анализа материала или работы с материалами проекта, разработки модели, вариантов решения, полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме, самостоятельная и научно обоснованная формулировка выводов по результатам исследования, полнота решения поставленных в работе задач;
10) глубина раскрытия темы и междисциплинарность подхода к рассмотрению проблемы (наличие в содержании работы анализа проблемы с позиций исторической, политической, экономической, юридической и других наук);
11) грамотный стиль изложения;
12) правильность оформления и полнота списка использованной литературы и научно-справочного материала,
13) использование литературы на иностранных языках;
14) умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы, особенно в процессе защиты выпускной работы (содержание и форма вступительного и заключительного выступлений, ответы студента на поставленные ему вопросы).

| **Вид работы** | **Оценка Процент** | **Описание критериев оценки** |
|---|---|---|
| **Защита вкр** | «отлично», А (90-100%) | Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ во время защиты логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает исчерпывающие ответы на вопросы членов комиссии и рецензента, текст ВКР соответствует всем предъявляемым требованиям и носит оригинальный характер. |

| | | |
|---|---|---|
| | «хорошо», B (82-89%) | Студент в полной мере владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает правильные ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии и рецензента с незначительными недочетами; текст ВКР соответствует всем предъявляемым требованиям и носит оригинальный характер. |
| | «хорошо», C (75-81%) | Студент хорошо владеет необходимыми источниками и литературой, его ответ логически структурирован, использует при ответе специализированную лексику, дает правильные ответы на вопросы комиссии и замечания рецензента, на дополнительные вопросы со стороны членов экзаменационной комиссии ответов не предоставляет, либо отвечает недостаточно аргументировано, текст ВКР соответствует основным предъявляемым требованиям и носит оригинальный характер. |
| | «удовлетворительно», D (67-74%) | Ответ студента достаточно структурирован, но он знает лишь самые необходимые нормативные акты и научную литературу по теме ВКР. На вопросы не отвечает, либо отвечает недостаточно аргументировано, текст ВКР подготовлен с недостаточным вниманием к требованиям, но в целом носит оригинальный характер. |
| | «удовлетворительно», E (60-66%) | Ответ студента не структурирован, он владеет основными данными на основании изученной литературы. На уточняющие вопросы не отвечает, текст ВКР содержит множество ошибок в предъявляемых к нему содержательных и оформительских требованиях, не содержит самостоятельной оценки автора, со множеством цитирований. |
| | «неудовлетворительно», F (менее 60%) | Неудовлетворительные ответы на основные и дополнительные вопросы рецензента и комиссии, незнание даже основных источников и литературы, текст не соответствует требованиям или содержит недопустимый объем «плагиата» (оригинальность текста менее 75%) |

## 7.4. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы

*а) **официальные документы (в последней редакции):***

4. Военная доктрина Российской Федерации 2010, 2014 гг http://kremlin.ru/supplement/461; http://www.scrf.gov.ru/security/military/document129/

5. Концепции внешней политики Российской Федерации 2000, 2008, 2013, 2016, 2023 гг. http://www.ng.ru/world/2000-07-11/1_concept.html; http://kremlin.ru/acts/news/785; http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70218094/; http://www.mid.ru/foreign_policy/official_documents/-/asset_publisher/CptICkB6BZ29/content/id/2542248 ; https://www.mid.ru/ru/detail-material-page/1860586/

6. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (от 02.07.2021) http://www.kremlin.ru/acts/bank/47046

*б) **основная литература***

4. Лебедева М.М. Мировая политика. М.: КноРус, 2025. URL: https://book.ru/books/956676
5. Международные отношения: теории, конфликты, движения, организации: учебное пособие / Цыганков П.А. под ред., Тернова Л.О. под ред. Москва: КноРус, 2024. 341 с. https://book.ru/books/952924
6. Современные международные отношения: учебник / под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина; МГИМО МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2017. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457800

*в) **дополнительная литература**:*

8. Боришполец К. Методы политических исследований. Москва: Аспект Пресс, 2010. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=104343
9. Богатуров А.Д. Международные отношения и внешняя политика России. М.: Аспект Пресс, 2017. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495902
10. Внешняя политика России 1991-2016. М.: МГИМО-Университет, 2017. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486859
11. Европейская интеграция: учебник / под ред. О.В. Буториной, Н.Ю. Кавешникова. М.: Аспект Пресс, 2018. URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=495909
12. Зонова Т.В. Дипломатия: Модели, формы, методы: Учебник для вузов / Т.В. Зонова. – Москва: Аспект Пресс, 2019. 348 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573713
13. История международных отношений. В 3-х томах. Отв. ред. А.В. Торкунов, М.М. Наринский. Учебник. М.: АСПЕКТ ПРЕСС, 2017.
Т. 1: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457598;
Т. 2: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=457599;
Т. 3 : https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=718571
14. Кулагин В.М. Современная международная безопасность. М.: КноРус, 2025. https://book.ru/books/955446

*г)* ***Интернет-ресурсы, базы данных:***

| № п/п | Наименование базы данных | Характеристики ресурса |
|---|---|---|
| 15. | ЭБС ZNANIUM<br>ООО «ЗНАНИУМ»<br>http://znanium.ru/ | Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.). |
| 16. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»<br>ООО «НексМедиа»<br>https://biblioclub.ru/ | Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется. |
| 17. | ЭБС BOOK.RU<br>«КноРус медиа»<br>https://www.book.ru/ | Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий по 20 тематическим категориям. |
| 18. | Образовательная платформа Юрайт<br>ООО «Электронное издательство Юрайт»<br>https://urait.ru/ | В подписке доступ ко всем научным изданиям и учебникам ВПО. |
| 19. | JSTOR<br>ITHAKA<br>http://www.jstor.org/ | JSTOR в составе следующих коллекций журналов: Arts & Sciences I, Arts & Sciences VII, Arts & Sciences IX, Arts & Sciences X, Arts & Sciences XII (глубина доступа: с 1769 по 2023 г.) |
| 20. | SAGE Premier<br>SAGE Publishing<br>http://journals.sagepub.com/ | Более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний. Глубина доступа: 1999 - 2025 гг. |
| 21. | SAGE eBook Collection<br>https://sk.sagepub.com/books/discipline | Полнотекстовая коллекция электронных книг издательства SAGE. Более 4700 монографий и справочников по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг. |
| 22. | WILEY<br>https://onlinelibrary.wiley.com/ | Более 1,5 тысяч журналов издательства с архивами. Глубина доступа: 1997 - 2004 гг.; 2005 - 2025 гг. |
| 23. | Springer Nature<br>https://link.springer.com/ | Полнотекстовая коллекция Springer Journals с 2018 по н/вр. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections, включая издания текущего года |
| 24. | Универсальная база данных «ИВИС»<br>https://eivis.ru/basic/details | 15 вестников МГУ, журналы: ПОЛИС: политические исследования; США. Канада: экономика, политика, культура; Мировая экономика и международные отношения; Вопросы экономики. |
| 25. | Справочно-правовая система | Российское законодательство, судебная |

| | | |
|---|---|---|
| | «КонсультантПлюс». Профессиональная версия системы установлена на 53 компьютерах читальных залов. Онлайн версия «КонсультантПлюс Студент» http://www.consultant.ru/edu/ находится в свободном доступе. | практика, комментарии законодательства, правовая литература (книги, журналы). В подписке 13 информационных банков. В том числе: Международное право; Документы СССР; Арбитраж и т.д. |
| 26. | Национальная электронная библиотека (НЭБ) (по условиям договора установлено на 60 компьютерах читальных залов) https://rusneb.ru/ | Более 5 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, диссертаций и авторефератов, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий. Возможен онлайн доступ с авторизацией через Портал «Госуслуги». |
| 27. | «Архив научных журналов» создан Некоммерческим партнерством «Национальный электронно-информационный консорциум» https://arch.neicon.ru/ | МГИМО доступны коллекции издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, SAGE, Taylor&Francis. При этом архивной коллекцией считается завершенный массив журналов, начинающийся, как правило, с первого выпуска первого журнала и заканчивающийся определенным годом. Года окончания массивов разнятся от 1995 до 2010 гг. |
| 28. | Полнотекстовая коллекция журналов Российской академии наук https://journals.rcsi.science/ | Включает 140 наименований, охватывающих различные научные специальности. Для доступа необходимо зарегистрироваться на сайте со стационарного компьютера, находящегося в кампусе МГИМО. |

Профессиональные ресурсы открытого доступа

| № п/п | Наименование | Характеристики ресурса |
|---|---|---|
| 20. | Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/ | Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов. |
| 21. | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/ | Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. |
| 22. | Институт мировой экономики и международных отношений (ИМЭМО) РАН https://www.imemo.ru/ | Книги, статьи в журналах, периодические издания, аналитические комментарии. |
| 23. | ПИР-Центр https://pircenter.org/ | Ведущая в России неправительственная организация, специализирующаяся на изучении вопросов ядерного нераспространения, разоружения и |

| | | |
|---|---|---|
| | | противодействия вызовам и угрозам глобальной безопасности. |
| 24. | РСМД https://russiancouncil.ru/ | Российский совет по международным делам – некоммерческая организация в сфере внешней политики и международных отношений. |
| 25. | Институт Европы РАН http://www.instituteofeurope.ru/publications | Аналитические записки, доклады, статьи и рецензии, периодические издания, книги (монографии и ежегодники) |
| 26. | Институт Латинской Америки РАН https://ilaran.ru/ https://old.ilaran.ru/ https://iberoamericajournal.ru/arhiv-nomerov.html | Книги, журнал «IBEROAMÉRICA», научный бюллетень «Аналитические тетради ИЛА РАН», Аналитическое издание «Саммит» |
| 27. | Институт Африки РАН https://www.inafran.ru/node/242 https://www.inafran.ru/node/298 | Публикации on-line (монографии, сборники статей, справочники, рецензии) Ежегодник «African Studies in Russia» |
| 28. | Институт славяноведения РАН https://inslav.ru/resursy http://slovene.ru/ojs/index.php/slovene/issue/archive | Книги, журналы, серийные издания, сборники, библиографические материалы. Slověne. International Journal of Slavic Studies |
| 29. | Институт Ближнего Востока (независимый научно-исследовательский и аналитический центр) http://www.iimes.ru/; http://book.iimes.su/ | Архив статей (бесплатный доступ открыт по истечении года со дня публикации), книги. |
| 30. | Институт всеобщей истории РАН http://igh.ru/publications?category=1&locale=ru | Публикации: монографии, коллективные труды, периодические издания, сборники статей и т.д. |
| 31. | Институт Соединенных Штатов Америки и Канады РАН https://rusus.jes.su/ | Журнал «Россия и Америка в XXI веке» (сетевое периодическое издание) |
| 32. | Российская ассоциация международных исследований https://risa.ru/#materials | Материалы Конвентов РАМИ |
| 33. | Межрегиональная общественная организация «Ассоциация японоведов» http://japanstudies.ru/ | Целью деятельности Ассоциации является: содействие изучению Японии, помощь в подготовке кадров японоведов, осуществление научно-культурной и просветительской деятельности по изучению и распространению знаний о японской истории, культуре, экономике. |
| 34. | Институт Китая и современной Азии РАН (до июля 2022 – Институт Дальнего Востока РАН) https://www.iccaras.ru/ | Публикации института: монографии и сборники, периодические издания, статьи |
| 35. | Журнал «Международная жизнь» https://interaffairs.ru/virtualread | Текущий номер и архив с 2007 г. |
| 36. | «Международные процессы. Журнал теории международных отношений и мировой политики». http://www.intertrends.ru/ | Текущий номер и архив с 2003 г. |
| 37. | «Вестник МГИМО-Университета» | Является рецензируемым научным журналом |

| | | |
|---|---|---|
| | https://www.vestnik.mgimo.ru/ | по международным отношениям. |
| 38. | «Ибероамериканские тетради» https://www.iberpapers.org/jour | Журнал является востребованным ресурсом и площадкой для активного академического диалога в области истории, этнологии и этнографии, истории международных отношений и внешней политики, культурологии, искусствоведения, литературоведения, фольклористики, испанского и португальского языков. |

## 7.5. Описание материально-технической базы, обеспечивающей проведение защиты выпускной квалификационной работы

Места, оборудованные компьютерной техникой и имеющие доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.

Для защиты ВКР предоставляется компьютер, проектор, звуковое оборудование, интернет. Возможно использование презентаций в формате MS Power Point.

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД России»**

---

Факультет управления и политики

Кафедра мировых политических процессов

Выпускная квалификационная работа бакалавра
по направлению 41.03.05 «Международные отношения»

на тему:

**«XXX»**

Выпускная квалификационная работа
защищена
«____» _____ 20 ___ г.

Оценка _____

Секретарь ГЭК _____

Выполнил:
студент 4 курса ФУП
__ ак. группы
Иванов Иван Иванович

Научный руководитель:
к.полит.н., доц. кафедры
мировых политических процессов
Иванов Иван Иванович

МОСКВА – 2026

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Декан Факультета управления и политики _____ / Г.Т. Сардарян

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры мировых политических процессов протокол от 24 марта 2026 г. №8-03/2026.

Заведующая кафедрой мировых политических процессов _____ /М.М. Лебедева

Директор НБ МГИМО им. И.Г. Тюлина: _____/М.В. Решетникова