**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИД РОССИИ»**

---

**ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛЕНИЯ И ПОЛИТИКИ**

**Кафедра сравнительной политологии**

**Декан**
**Факультета управления и политики**

_____
**Г.Т. Сардарян**

**«25» марта 2026 г.**

**Рабочая программа учебной практики**

# ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
**41.03.04 Политология**

Направленность (профиль) подготовки
**«Технологии публичной политики»**

Квалификация
***Бакалавр***

Форма обучения
**очная**

**Москва**
**2026**

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования МГИМО МИД России (далее – ОС ВО МГИМО МИД России) второго поколения (на основе ФГОС ВО 3++) по направлению подготовки 41.03.04 Политология, одобренного решением Ученого совета МГИМО МИД России от 13 июня 2019 года № 13/19.

Автор программы: О.Г. Харитонова, доцент кафедры сравнительной политологии

Согласовано:

Советник при Ректорате
–Заместитель Проректора
по кадровой политике _____ /А.Ю. Подшивалов

Директор НБ МГИМО им. И.Г. Тюлина: _____/М.В. Решетникова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры сравнительной политологии МГИМО МИД России.
Протокол № 6 от 24 февраля 2026 г.

Заведующая кафедрой
сравнительной политологии _____ /О.В. Гаман-Голутвина

**Содержание**

**стр.**

1. Основные характеристики практики....4

2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4

3. Место практики в структуре образовательной программы....17

4. Структура и содержание практики....26

5. Отчетная документации по практике....28

6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики.29

7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики....31

8. Материально-техническое обеспечение практики....31

## 1. Основные характеристики практики

**Цель** учебной (ознакомительной) практики состоит в формировании необходимых универсальных, общепрофессиональных и дополнительных общепрофессиональных компетенций в сфере политических исследований.

**Задачи** практики:

- закрепить полученные в процессе обучения научно-теоретические знания;
- приобрести практические умения и навыки;
- ознакомиться с особенностями профессиональной деятельности по специальности;
- сформировать основы профессионального мировоззрения, делового стиля, профессиональной этики;
- ознакомиться с нормативно-правовой базой в области профессиональной деятельности.

**Основные характеристики практики:**

1) вид практики: учебная;

2) форма проведения практики: дискретно путем выделения в календарном графике учебного процесса непрерывного периода учебного времени для ее проведения;

3) тип учебной практики: ознакомительная;

4) способ проведения практики: стационарная.

**Место проведения практики:**

Учебная (ознакомительная) практика проходит в виде выездных мастер-классов, реализуется по месту обучения на кафедре политической теории и НБ МГИМО МИД России. Местами проведения мастер-классов в ходе прохождения практики могут быть государственные органы и органы местного самоуправления, государственные и негосударственные организации.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Студент должен обладать следующими универсальными компетенциями:

| **Код и наименование универсальной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии)** |
|---|---|---|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, | УК-1.1. | Знания: правил отбора |

| | | |
|---|---|---|
| критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи.<br><br>УК-1.2.<br><br>Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.<br><br>УК-1.3.<br><br>Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.<br><br>УК-1.4.<br><br>Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия.<br><br>УК-1.5.<br><br>Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий. | источников информации<br><br>Умения: критически анализировать информацию через выделение ее базовых составляющих, осуществлять декомпозицию задачи, формулировать собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий.<br><br>Навыки: поиска и критической оценки информации, необходимой для решения задач и качественного предоставления результатов анализа данных, предоставления различных вариантов решения поставленных задач и оценки их последствий |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся<br><br>ресурсов и ограничений | УК-2.1.<br><br>Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм.<br><br>УК-2.2.<br><br>Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной | Знания: совокупности взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм<br><br>Умения: оценить потребность в ресурсах и распланировать их использование при решении задач в профессиональной деятельности.<br><br>Навыки: проектирования |

| | | |
|---|---|---|
| | деятельности.<br><br>УК-2.3.<br><br>Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения.<br><br>УК-2.4.<br><br>Оценивает вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач. | решения задачи с учетом оптимального способа и оценки вероятных рисков и ограничений. |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1.<br><br>Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.<br><br>УК-3.2.<br><br>Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнениях командной задачи. | Знания: стратегий сотрудничества для достижения поставленной цели.<br><br>Умения: определять свою роль в команде, эффективно взаимодействовать с другими членами команды.<br><br>Навыки: эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в т.ч. участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом. |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1.<br><br>Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (ых) языка (ов); строит устную и письменную речь логически и грамматически верно.<br><br>УК-4.2.<br><br>Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. | Знания: структур и основ построения устных и письменных текстов по социально-бытовой и профессионально-ориентированной тематике; правил и норм речевого этикета, исходя из стиля и характера коммуникации.<br><br>Умения: аргументированно и логически правильно строить письменную и устную речь; вести диалог этикетного характера в профессиональной, академической и социально-бытовой сферах.<br><br>Навыки: организации |

| | | |
|---|---|---|
| | УК-4.3.<br><br>Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.<br><br>УК-4.4.<br><br>Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном (ых) языке (ах).<br><br>УК-4.5.<br><br>Демонстрирует умение выполнять перевод текстов с иностранного (ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (ые) язык (и). | совместной деятельности на иностранном языке, выходящей за рамки учебной; ведения диалога или дискуссии для достижения поставленной коммуникативной задачи. |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1.<br><br>Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.<br><br>УК-5.2.<br><br>Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.<br><br>УК-5.3.<br><br>Проявляет в своём поведении | Знания: принципов недискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии межкультурных отличий<br><br>Умения: выстраивать профессиональные отношения с учетом межкультурных особенностей, разницы в менталитете и религиозном сознании и толерантном восприятии социальных и культурных различий<br><br>Навыки: поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и |

| | | |
|---|---|---|
| | уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.<br><br>УК-5.4.<br><br>Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера. | традициях различных социальных групп. |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1.<br><br>Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития.<br><br>УК-6.2.<br><br>Демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.<br><br>УК-6.3.<br><br>Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. | Знания: инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач<br><br>Умения: определять приоритетные задачи и выполнять задания в срок<br><br>Навыки: планирования рабочего времени, управления приоритетами, с учетом эффективного распределения времени и ресурсов для осуществления в условиях многозадачности |

| | | |
|---|---|---|
| | УК-6.4.<br><br>Проявляет интерес к саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. | |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | УК-7.1.<br><br>Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни.<br><br>УК-7.2.<br><br>Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.<br><br>УК-7.3.<br><br>Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. | Знания: высоких требований, предъявляемых к лицам, осуществляющим полноценную социальную и профессиональную деятельность<br><br>Умения: распределять физические нагрузки в рамках осуществления профессиональной деятельности<br><br>Навыки: поддерживать высокий уровень физической подготовки для обеспечения профессиональной деятельности |
| УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов | УК-8.1.<br><br>Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями<br><br>техники безопасности на рабочем месте.<br><br>УК-8.2.<br><br>Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного | Знания: основ безопасной жизнедеятельности, в том числе в рамках осуществления профессиональной деятельности<br><br>Умения: обеспечить безопасность окружающей среды и социального взаимодействия, в том числе при наличии угроз мирному существованию и взаимодействию<br><br>Навыки: выявления |

| | | |
|---|---|---|
| | происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты. | нарушений техники безопасности и предложения мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций, идентификации опасных факторов в рамках осуществления деятельности. |
| УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК.9.1.<br><br>Оценивает различные ситуации с экономической точки зрения.<br><br>УК.9.2.<br><br>Формирует аргументированную позицию в вопросах экономической сферы. | Знания: методов экономического и финансового планирования<br>Умения: достигать текущие и стратегические финансовые и экономические цели<br>Навыки: использовать инструменты для управления личными финансами, контроля собственных финансовых операций |
| УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности | УК-10.1.<br><br>Определяет критерии экстремизма, терроризма, коррупционного поведения с учетом нормативно-правовой базы.<br><br>УК-10.2.<br><br>Формирует культуру нетерпимости к экстремизму, терроризму, коррупционному поведению, выявляет и устраняет проблемы, связанные с коррупционным поведением.<br><br>УК-10.3.<br><br>Осуществляет действия по предотвращению возникновения предпосылок экстремизма, терроризма, коррупционного поведения. | Знания: личных, гражданских, экономических и политических прав гражданина Российской Федерации, методов противодействия коррупции, экстремизму и терроризму<br>Умения: демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному и экстремистскому поведению<br>Навыки: противодействия проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в рамках профессиональной деятельности |

Студент должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

| **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (в соответствии с профессиональными стандартами (при наличии)** |
|---|---|---|
| ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности | ОПК-1.1.<br><br>Владеет общенаучной и политологической терминологией.<br><br>ОПК-1.2.<br><br>Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языке (ах).<br><br>ОПК-1.3.<br><br>Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном и иностранном(ых) языках.<br><br>ОПК-1.4.<br><br>Использует основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны.<br><br>ОПК-1.5.<br><br>Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной | Знания: общенаучной и политологической терминологии.<br><br>Умения: осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности<br><br>Навыки: применения понятийного аппарата по профилю деятельности, использования основных стратегий, тактических приемов и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны, а также переговорных технологий и правил медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде. |

| | | |
|---|---|---|
| | профессиональной среде. | |
| ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-2.1.<br><br>Использует информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблема-тике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.<br><br>ОПК-2.2.<br><br>Осваивает рациональные приемы и способы самостоятельного поиска информации, владеет навыками информа-ционно-поисковой работы для научных работ.<br><br>ОПК-2.3.<br><br>Самостоятельно каталогизирует и классифицирует накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных.<br><br>ОПК-2.4.<br><br>Умеет работать с электронными ресурсами научной библиотеки.<br><br>ОПК-2.5.<br><br>Знает основы | Знания: принципов работы современных информационных технологий и программных средств для поиска, обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.<br><br>Умения: использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска, обработки больших объемов информации для решения задач профессиональной деятельности; самостоятельно каталогизировать и классифицировать накопленный массив информации и формирует структурированные и неструктурированные базы данных<br><br>Навыки: рациональных приемов и способов самостоятельного поиска информации, информационно-поисковой работы для |

| | | |
|---|---|---|
| | информационной безопасности.<br><br>ОПК-2.6.<br><br>Владеет основами информационно-библиографической культуры. | научных работ, владения основ информационно-библиографической культуры |
| ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности | ОПК-3.1.<br><br>Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.<br><br>ОПК-3.2.<br><br>Выделяет смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.<br><br>ОПК-3.3.<br><br>Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями.<br><br>ОПК-3.4.<br><br>Систематизирует смысловые конструкции, делает обобщения, концептуализирует выводы. | Знания: методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных.<br><br>Умения: выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов<br>Навыки: систематизации смысловых конструкций, выявления корреляционных и казуальных зависимостей между явлениями, обобщения и концептуализации выводов |
| ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, | ОПК-4.1.<br><br>Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук.<br><br>ОПК-4.2.<br><br>Дает характеристику и | Знания: связи общественно-политических событий и процессов с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом;<br><br>Умения: находить причинно-следственные связи и взаимозависимости |

| | | |
|---|---|---|
| социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях | оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе.<br><br>ОПК-4.3.<br><br>Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими одной стороны, и экономическими социальными и культурными процессами, с другой. | между общественно-политическими процессами, с одной стороны, и экономическими социальными и культурными процессами, с другой;<br><br>Навыки: построения сценарных прогнозов, экспертных оценок и политической экспертизы с учетом полученных фундаментальных теоретических и инструментально-практических знаний.<br><br>Знания: особенности экспертно-аналитической работы в контексте общественно-политической проблематики, в том числе, международной повестки;<br><br>Умения: проводить анализ политических отношений, политических процессов и их отдельных звеньев, в т.ч. процессов международной политической жизни, геополитической обстановки, политических процессов в современном мире, понимать значимость и роль политических систем и политических режимов в жизни общества;<br><br>Навыки: проведения комплексного анализа актуальных тенденций.<br><br>Знания: методологии международно-политического и экономического |

| | | |
|---|---|---|
| | | исследования;<br><br>Умения: обнаруживать причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими и экономическими социальными и культурными процессами;<br><br>Навыки: проведения комплексного анализа актуальных тенденций. |
| ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации | ОПК-5.1.<br><br>Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма.<br><br>ОПК-5.2.<br><br>Отбирает и анализирует материалы общественно-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории.<br><br>ОПК-5.3.<br><br>Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности. | Знания: особенности подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма;<br><br>Умения: готовить высококачественные тексты для СМИ по сфере специализации;<br><br>Навыки: работы с научно-аналитическим и публицистическим текстом.<br><br>Знания: основные СМИ, работающие в области специализации;<br><br>Умения: отбирать и анализировать материалы общественно- политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории;<br><br>Навыки: подготовки |

| | | |
|---|---|---|
| | | публикаций для СМИ.<br><br>Знания: требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности;<br><br>Умения: составлять тексты различной жанрово-стилистической принадлежности;<br><br>Навыки: подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности. |
| ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности | ОПК-6.1.<br><br>Участвует в организационно-управленческой деятельности.<br><br>ОПК-6.2<br><br>Исполняет управленческие решения по профилю деятельности. | Знания: стандартов и правовых норм, регулирующих организационно-управленческую деятельность.<br><br>Умения: исполнять управленческие решения по профилю деятельности.<br><br>Навыки: формировать управленческие решения по профилю деятельности. |
| ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности | ОПК-7.1.<br><br>Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами.<br><br>ОПК-7.2.<br><br>Готовит и представляет публичные сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием | Знания: правил документооборота и формирования документов по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами;<br><br>Умения: готовить и представлять публичные сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, |

| | | |
|---|---|---|
| | мультимедийных средств. | в том числе с использованием мультимедийных средств;<br>Навыки: публичных сообщений перед целевой аудиторией по широкому кругу общественно-политических сюжетов, в том числе с использованием мультимедийных средств. |

Студент должен обладать следующими дополнительными общепрофессиональными компетенциями:

| **Код и наименование**<br><br>**дополнительной общепрофессиональной компетенции** | **Код и наименование индикатора достижения**<br><br>**дополнительной общепрофессиональной компетенции** | **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине** |
|---|---|---|
| ДОПК-1. Способен применять междисциплинарный подход при изучении основ международных отношений, понимать и уметь анализировать их влияние на внешнюю политику России, других государств и мира в целом. | ДОПК-1.1.<br><br>Знает основные подходы в современных научных исследованиях; методы и технологии, обеспечивающие решение комплексных научных проблем; теории, историю и современное состояние международных отношений; основные понятия теории международных отношений; концепцию внешней политики России.<br><br>ДОПК-1.2.<br><br>Умеет применять различные, в том числе междисциплинар-ный, подходы при изучении и анализе основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России. | Знания: основных подходов в современных научных исследованиях; методов и технологий, обеспечивающих решение комплексных научных проблем; теории, историю и современное состояние международных отношений; основные понятия теории международных отношений; концепцию внешней политики России.<br>Умения: применять различные, в том числе междисциплинарный, подходы при изучении и анализе основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России. |

| | | |
|---|---|---|
| | ДОПК-1.3.<br><br>Владеет междисциплинарным подходом при изучении и анализе основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России. | Навыки: анализа основ международных отношений; анализировать влияние сложившейся международной ситуации на внешнюю политику России. |
| ДОПК-2. Способен ориентироваться в основных современных тенденциях развития мировой политики, экономики, понимать их перспективы и возможные последствия для России, других государств и мира в целом. | ДОПК-2.1.<br><br>Знает ключевые концепции, основные понятия, структуру и составляющие мировой политики и экономики.<br><br>ДОПК-2.2.<br><br>Умеет анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России.<br><br>ДОПК-2.3.<br><br>Владеет методами анализа влияния мировых политичес-ких и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России. | Знания: основных понятий, структуры и составляющих мировой политики и экономики.<br><br>Умения: анализировать и оценивать влияние мировых политических и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России.<br><br>Навыки: анализа влияния мировых политичес-ких и экономических процессов на внешнюю и внутреннюю политику России. |
| ДОПК-3. Способен ориентироваться в основных направлениях внешней политики России и ведущих зарубежных государств. | ДОПК-3.1.<br><br>Знает теоретические основы понятия «внешняя политика»;<br><br>сущность, субъекты, средства, функции и методы внешней политики; основные положения концепций внешней политики России и ведущих зарубежных государств.<br><br>ДОПК-3.2.<br><br>Умеет использовать теоретические знания для изучения и анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств. | Знания: теоретических основ понятия «внешняя политика»;<br><br>сущности, субъектов, средств, функций и методов внешней политики; основных положений концепций внешней политики России и ведущих зарубежных государств.<br><br>Умения: использовать теоретические знания для изучения и анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств. |

| | | |
|---|---|---|
| | ДОПК-3.3.<br><br>Владеет навыками прикладного и компаратив-ного анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств. | Навыки: прикладного и компаративного анализа внешней политики России и ведущих зарубежных государств. |
| ДОПК-4. Способен ориентироваться в экономической политике национальных экономик, знать социально-экономические модели стран мира. | ДОПК-4.1.<br><br>Знает предпосылки становления основных социально-экономических моделей стран мира; особен-ности национальных экономик<br><br>ДОПК-4.2.<br><br>Умеет анализировать и выявлять сильные и слабые стороны основных социально-экономических моделей стран мира.<br><br>ДОПК-4.3.<br><br>Владеет логикой и инструментарием анализа социально-экономических моделей с целью определения основных направлений экономической политики той или иной страны мира. | Знания: предпосылок становления основных социально-экономических моделей стран мира; особен-ностей национальных экономик<br><br>Умения: анализировать и выявлять сильные и слабые стороны основных социально-экономических моделей стран мира.<br><br>Навыки: анализа социально-экономических моделей с целью определения основных направлений экономической политики той или иной страны мира. |
| ДОПК-5. Способен ориентироваться в вопросах мировой и глобальной экономики и международных экономических отношениях, а также основах их теорий. | ДОПК-5.1.<br><br>Знает сущность, виды, структуру, состав и формы международных экономичес-ких отношений; основные теории международных экономических отношений; современное состояние миро-вой и глобальной экономики.<br><br>ДОПК-5.2.<br><br>Умеет ориентироваться в основных тенденциях и перспективах развития мировой и глобальной | Знания: сущности, видов, структуры, состава и форм международных экономичес-ких отношений; основных теорий международных экономических отношений; современного состояния мировой и глобальной экономики.<br><br>Умения: ориентироваться в основных тенденциях и перспективах развития мировой и глобальной экономики и международных |

| | | |
|---|---|---|
| | экономики и международных экономических отношениях на основе анализа социально-экономических показателей.<br><br>ДОПК-5.3.<br><br>Владеет навыками анализа и прогнозирования проблем развития мировой и глобальной экономики и международных экономических отношений. | экономических отношениях на основе анализа социально-экономических показателей.<br><br>Навыки: анализа и прогнозирования проблем развития мировой и глобальной экономики и международных |
| ДОПК-6. Способен анализировать отраслевую структуру экономики России и ориентироваться в основных направлениях ее экономической политики. | ДОПК-6.1.<br><br>Знает базовые теории экономического анализа.<br><br>ДОПК-6.2.<br><br>Умеет анализировать экономическую политику России.<br><br>ДОПК-6.3.<br><br>Владеет навыками анализа социально-экономических показателей России. | Знания: базовых теорий экономического анализа<br><br>Умения: анализировать экономическую политику России.<br><br>Навыки: анализа социально-экономических показателей России. |
| ДОПК-7 Способен использовать математические модели и теории при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики. | ДОПК-7.1.<br><br>Знает основы математики; основные математические теории и модели.<br><br>ДОПК-7.2.<br><br>Умеет применять математическое моделирование при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики.<br><br>ДОПК-7.3.<br><br>Владеет навыками математи-ческого моделирования геополитических и экономических процессов. | Знания: основ математики; основных математических теорий и моделей.<br><br>Умения: применять математическое моделирование при изучении, анализе и прогнозировании процессов международных отношений, мировой политики и экономики<br><br>Навыки: атемати-ческого моделирования геополитических и экономических процессов. |

| | | |
|---|---|---|
| ДОПК-8. Способен понимать содержание международно-правовых документов, оперировать международно-правовыми понятиями и категориями. | ДОПК-8.1.<br><br>Знает содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения.<br><br>ДОПК-8.2.<br><br>Умеет пользоваться международными договорами и другими правовыми актами в своей профессиональной деятельности.<br><br>ДОПК-8.3.<br><br>Владеет навыками работы с международно-правовыми актами. | Знания: международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения.<br><br>Умения: пользоваться международными договорами и другими правовыми актами в своей профессиональной деятельности.<br><br>Навыки: работы с международно-правовыми актами. |
| ДОПК-9. Способен самостоятельно анализировать с точки зрения международного права проблемы, возникающие в современных международных отношениях. | ДОПК-9.1.<br><br>Знает основные категории международного права и его роль в международных отношениях; содержание международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения; общую характеристику системы международных отношений.<br><br>ДОПК-9.2.<br><br>Умеет применять нормы международного права при анализе проблем современных международных отношений.<br><br>ДОПК-9.3.<br><br>Владеет понятийно-терминологическим аппаратом международного права и использовать его в ходе аналитических исследо-ваний актуальных проблем современных международных отношений в контексте международного права. | Знания: основных категории международного права и его роли в международных отношениях; содержания международных нормативно-правовых актов, регулирующих международные отношения; общей характеристики системы международных отношений.<br><br>Умения: применять нормы международного права при анализе проблем современных международных отношений.<br><br>Навыки: ходе аналитических исследований актуальных проблем современных международных отношений в контексте международного права. |

| | | |
|---|---|---|
| ДОПК-10. Способен работать с источниками международной информации, анализировать динамику основных характеристик международных отношений, используя различные программные средства, базы данных и поисковые системы | ДОПК-10.1.<br><br>Знает структуру, общие свойства информации и ориентироваться в вопросах, связанных с поиском, сбором, анализом, хранением и распространением информации в системе международных отношений.<br><br>ДОПК-10.2.<br><br>Умеет анализировать процесс глобальной коммуникации между субъектами международных информационных отношений, возникающих во всех сферах деятельности государства и общества при получении, хранении и использовании информации.<br><br>ДОПК-10.3.<br><br>Владеет различными программными средствами, базами данных и поисковыми системами для получения, хранения и использования информации. | Знания: структуру, общие свойства информации и ориентироваться в вопросах, связанных с поиском, сбором, анализом, хранением и распространением информации в системе международных отношений.<br><br>Умения: анализировать процесс глобальной коммуникации между субъектами международных информационных отношений, возникающих во всех сферах деятельности государства и общества при получении, хранении и использовании информации.<br><br>Навыки: получения, хранения и использования информации. |
| ДОПК-11. Способен работать в мультикультурной среде и в международной команде. | ДОПК-11.1.<br><br>Знает важнейшие идеологи-ческие, культурные и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития.<br><br>ДОПК-11.2.<br><br>Умеет выстраивать социаль-ное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, | Знания: важнейших идеологических, культурных и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического развития.<br><br>Умения: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп. |

| | | |
|---|---|---|
| | различных социальных групп.<br><br>ДОПК-11.3.<br><br>Владеет базовыми знаниями создания недискриминацион-ной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач. | <br><br>Навыки: создания недискриминацион-ной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач. |
| ДОПК-12. Способен владеть иностранным (-ыми) языком (-ами) на уровне, обеспечивающем свободное общение, как в общекультурной сфере, так и в профессиональной деятельности. | ДОПК-12.1.<br><br>Знает базовые методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке<br><br>(-ах) для общекультурного общения и осуществления профессиональной деятельности.<br><br>ДОПК-12.2.<br><br>Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном (-ых) языке (-ах).<br><br>ДОПК-12.3.<br><br>Владеет навыками ведения корректной устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке (-ах). | Знания: базовых методов и приемов различных типов устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке<br><br>(-ах) для общекультурного общения и осуществления профессиональной деятельности.<br><br>Умения: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на иностранном (-ых) языке (-ах).<br><br>Навыки: ведения корректной устной и письменной коммуникации на иностранном (-ых) языке (-ах). |
| ДОПК-13. Способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном (-ых) языке (-ах) в рамках уровня поставленных задач. | ДОПК-13.1.<br><br>Знает лексические единицы, грамматические категории и структуры, используемые в устном и письменном общении на иностранном (-ых) языке (-ах);<br><br>иностранный (-ые) язык (-и) в объеме, необходимом для получения профессиональной<br><br>информации из зарубежных источников, ведения переписки | Знания: лексических единиц, грамматических категории и структур, используемых в устном и письменном общении на иностранном (-ых) языке (-ах);<br><br>иностранных языков в объеме, необходимом для получения профессиональной<br><br>информации из зарубежных источников, ведения переписки и переговоров и общения, в том числе, на профессиональном |

| | | |
|---|---|---|
| | и переговоров и общения, в том числе, на профессиональном уровне.<br><br>ДОПК-13.2.<br><br>Умеет вести различные виды диалогов на иностранном (-ых) языке (-ах);<br><br>осуществлять общекультурное и профессиональное общение, а также письменную коммуникацию на иностранном (-ых) языке (-ах).<br><br>ДОПК-13.3.<br><br>Владеет навыками публичной, научной и профессиональной речи на иностранном (-ых) языке (-ах). | уровне.<br><br>Умения: вести различные виды диалогов на иностранном (-ых) языке (-ах);<br><br>осуществлять общекультурное и профессиональное общение, а также письменную коммуникацию на иностранном (-ых) языке (-ах).<br><br>Навыки: публичной, научной и профессиональной речи на иностранном (-ых) языке (-ах). |
| ДОПК-14. Способен использовать техники ведения переговоров, установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах). | ДОПК-14.1.<br><br>Знает функции, виды, технологии, этапы, правила и ограничения переговорного процесса.<br><br>ДОПК-14.2.<br><br>Умеет осуществлять коммуникационное взаимодействие с оппонентами для достижения поставленной цели, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах).<br><br>ДОПК-14.3.<br><br>Владеет навыками ведения переговоров, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах). | Знания: функций, видов, технологии, этапов, правил и ограничений переговорного процесса.<br><br>Умения: осуществлять коммуникационное взаимодействие с оппонентами для достижения поставленной цели, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах).<br><br>Навыки: ведения переговоров, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах). |
| ДОПК-15. Способен понимать теоретические и практические основы государственного и муниципального управления | ДОПК-15.1.<br><br>Знает основные понятия, принципы и правовые основы государственного и муниципального управления.<br><br>ДОПК-15.2. | Знания: основных понятий, принципов и правовых основ государственного и муниципального управления<br><br>Умения: ориентироваться в системе государственного и |

| | | |
|---|---|---|
| | Умеет ориентироваться в системе государственного и муниципального управления.<br><br>ДОПК-15.3.<br><br>Владеет навыками практического применения знаний основ государственного и муниципального управления при осуществлении профессиональной деятельности. | муниципального управления.<br><br>Навыки: практического применения знаний основ государственного и муниципального управления при осуществлении профессиональной деятельности. |
| ДОПК-16. Способен ориентироваться в основных современных механизмах и технологиях государственного и муниципального управления в условиях цифровой трансформации | ДОПК-16.1.<br><br>Знает основные механизмы и технологии государственного и муниципального управления.<br><br>ДОПК-16.2.<br><br>Умеет использовать современные технологии в рамках цифровизации государственного и муниципального управления<br><br>ДОПК-16.3.<br><br>Владеет навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области государственного и муниципального управления и подготовки предложений по их решению. | Знания: основных механизмов и технологии государственного и муниципального управления.<br><br>Умения: использовать современные технологии в рамках цифровизации государственного и муниципального управления<br><br>Навыки: поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования управленческих решений, а также анализа проблем в области государственного и муниципального управления |

## 3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Учебная (ознакомительная) практика должна содействовать расширению и углублению у обучающихся знаний, умений и навыков, приобретаемых в ходе освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

В этой связи организация практической деятельности обучающихся ориентирована на такие аспекты, как: закрепление полученных в процессе обучения научно-

теоретических знаний, приобретение практических умений и навыков, их расширение, а также формирование необходимых первичных компетенций по направлению 41.03.04 Политология.

Учебная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре.

**4. Структура и содержание практики**

**4.1. Объем практики и ее продолжительность:**

Объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Продолжительность практики 252 ак.ч.

**4.2. Объём практики по видам работ (в часах)**

| **Вид работы** | **Трудоемкость** | |
|---|---|---|
| | **Академические часы** | **Зачетные единицы** |
| **Общая трудоемкость** | **252** | **6** |
| **Контактная работа, всего** | **2** | |
| В том числе аудиторная работа | 2 | |
| **Самостоятельная работа, всего в том числе:** | **250** | |
| **Вид промежуточной аттестации** Зачет | | |

**4.3 Содержание практики**

| **Разделы (этапы) практики** | **Виды работы** | **Трудоемкость (в часах)** | | |
|---|---|---|---|---|
| | | **Контактная работа, часы** | **В том числе аудиторная работа, часы** | **Самостоятельная работа, часы** |
| Подготовительный | Изучение теоретического учебного материала по тематике, определенной руководителем практики в соответствии с индивидуальным планом студента. | - | - | 22 |
| Практический | Участие в стационарных и выездных мастер-классах. Подготовка конспектов. Работа над индивидуальным заданием руководителя. Изучение регулирующих | - | - | 210 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | деятельность нормативных правовых актов отдельных иностранных государств, которые определяются руководителем практики в соответствии с индивидуальным планом студента.<br>Изучение видов профессиональной управленческой деятельности на примере работы отдельных департаментов/отделов/учреждений и организаций, организующих мастер-классы.<br>Ознакомление с отечественными и зарубежными информационными базами (подбор источников на иностранном языке) в целях подготовки зачетного проекта.<br>Выполнение учебных заданий.<br>Участие в деловой игре / защита проектов. | | | |
| Итоговый | Оформление документов практики. | 2 | 2 | 18 |

**4.4. Организация и руководство практикой**

Руководитель практики обеспечивает непрерывность и последовательность овладения у практикантов практическими основами профессиональной деятельности в соответствии с программой практики и индивидуальными планами практикантов.

Учебная практика проходит по месту обучения на кафедре сравнительной политологии и НБ МГИМО МИД России.

Общее руководство практикой обеспечивает деканат Факультета управления и политики. Учебно-методическое руководство практикой со стороны Факультета осуществляет выпускающая кафедра и научный руководитель практики.

Для организации, проведения и контроля прохождения практики деканатом ФУП назначается руководитель практики из числа ведущих преподавателей кафедры сравнительной политологии. Руководители практики участвуют в уточнении программы практики, в составлении индивидуальных планов практики, организуют работу по ее проведению, участвуют в процедуре ее итоговой защиты.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором обсуждаются программа предстоящей практики, цель и задачи практики, назначение учебных заданий и порядок их выполнения, права и обязанности студента-практиканта,

требования к оформлению заданий учебной практики, порядок проведения защиты отчета по практике.

Консультирование по вопросам практики и необходимое документальное сопровождение обеспечивает Управление по работе со студентами и выпускниками.

При прохождении практики студент обязан:

- полностью выполнить задания, предусмотренные программой и индивидуальным планом практики;
- строго придерживаться действующих в Университете Правил внутреннего трудового распорядка и действующего в МИД России Служебного распорядка (в зависимости от места прохождения практики), руководствоваться в своей практической работе нормами соответствующих положений, инструкций и иных действующих регламентирующих документов;
- фиксировать все виды выполненных работ и полученные результаты;
- по итогам практики составляется письменный отчет о выполнении всех заданий практики.

Практикант имеет право:

- пользоваться научной библиотекой, информационными фондами и услугами Университета, необходимыми выполнения индивидуального задания во время практики и для подготовки отчетной документации по практике;

- по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики от организации, обеспечивающей практику, и руководителю практики от Факультета, а также к сотрудникам Управления по работе со студентами и выпускниками Университета.

## 5. Отчетная документации по практике

По итогам прохождения учебной практики к промежуточной аттестации, проводимой в форме зачета, обучающиеся должны подготовить следующие документы: **отчет о прохождении практики**.

Студенты при прохождении практики обязаны выполнять все определенные руководителем письменные задания в соответствии с содержанием практики. В дальнейшем в отчет записываются все реально выполняемые студентом виды работ. В отчете отражаются особенности профессиональной деятельности в сферах, раскрываемых специалистами и практиками в период прохождения практики.

Все выполненные задания по окончании периода прохождения практики сдаются на кафедру сравнительной политологии вместе с отчетом по практике не позднее месяца с момента прохождения практики.

### 5.1. Содержание и оформление отчетного документа

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания.

Отчет составляется в соответствии с программой практики к моменту ее завершения и включает общие сведения о месте прохождения практики и выполненной

работе.

Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и при необходимости сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к отчету с обязательной ссылкой на них в тексте.

Материал в отчете представляется в следующей последовательности:

- титульный лист;
- содержание отчета;
- отчет о выполнении программы по отдельным разделам;
- приложения.

Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано. Отчет выполняется на компьютере на одной стороне листа А-4.

Отчет может состоять из двух частей: основной и приложений. Объем основной части отчета не должен превышать 25-30 страниц текста. Вторая часть представляет собой приложения к отчету и может включать схемы, графики, таблицы, документацию организации и т.д.

Основная часть и приложения к отчету нумеруются сплошной нумерацией. Номер проставляется арабскими цифрами в нижнем правом углу страницы. Титульный лист не нумеруется.

На первом листе отчета студент ставит свою подпись и дату окончания работы над отчетом.

Допускается использование цветных рисунков, схем и диаграмм.

Текст оформляется в соответствии с требованиями делопроизводства, печатается через 1,5 интервала. Сверху страницы делается отступ примерно 20 мм, слева – 25 мм, справа 15 мм, снизу 20 мм. Абзацные отступы должны быть равны 5 знакам.

Текст должен быть разделен на разделы и подразделы. Все заголовки иерархически нумеруются. Номер помещается перед названием, после каждой группы цифр ставится точка. В конце заголовка точка не ставится.

## 6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики

Промежуточная аттестация практики проходит в виде зачета, который принимает комиссия, назначенная из числа членов профессорско-преподавательского состава кафедры сравнительной политологии.

Аттестация по итогам практики осуществляется после сдачи отчета по практике и фактической защиты отчета на основе оценки решения студентом задач практики. По результатам аттестации выставляется зачет.

При оценке итогов работы студента на практике учитываются содержание и правильность оформления студентом отчета по практике, отзыв руководителя практики, качество ответов на вопросы в ходе защиты отчета.

***Критерии оценки***

| Вид работы | Оценка/ процент | Описание критериев |
|---|---|---|
| Защита практики | A (90 -100%) | своевременно в установленные сроки представил на кафедру оформленные в соответствии с требованиями выполненные учебные задания, отчет о прохождении практики;<br>имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя практики;<br>изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики;<br>во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики. |
| | B (82 – 89%) | своевременно в установленные сроки представил на кафедру, выполненные учебные задания, отчет о прохождении практики;<br>имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя практики;<br>в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики;<br>получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики. |
| | C (75 –81%) | своевременно в установленные сроки представил на кафедру, выполненные учебные задания, отчет о прохождении практики;<br>имеет отличную характеристику (отзыв) от руководителя практики;<br>в отчете хорошо осветил вопросы по разделам практики с рядом недочетов;<br>получил существленные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики. |
| | D (67 – 74%) | своевременно в установленные сроки представил на кафедру, выполненные задания, отчет о прохождении практики;<br>получил существенные замечания по |

| | | |
|---|---|---|
| | | оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики;<br>или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики. |
| | E (60 – 66%) | своевременно в установленные сроки представил на кафедру, выполненные задания, отчет о прохождении практики;<br>получил критические замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете слабо осветил вопросы по разделам практики;<br>или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики. |
| | F (менее 60%) | отсутствующему на месте практики или не выполнившему программу практики;<br>или ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета. |

## 7. Информационное и учебно-методическое обеспечение практики

***Нормативно-правовые акты, ведомственные и корпоративные документы***

*(в действующей редакции)*

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. – URL: http://constitution.kremlin.ru/
2. Концепция внешней политики Российской Федерации: утверждена Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2023 года № 229. – URL: http://www.kremlin.ru/acts/news/70811
3. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации : утверждена Указом Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400. – URL: http://www.kremlin.ru/acts/bank/47046
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. – URL: http://www.kremlin.ru/acts/bank/17706
5. Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ. – URL: http://www.kremlin.ru/acts/bank/21210
6. Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ. – URL: http://www.kremlin.ru/acts/bank/25078
7. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ. – URL: http://www.kremlin.ru/acts/bank/19524
8. Устав МГИМО МИД России. – URL: https://mgimo.ru/about/docs/
9. Собственный образовательный стандарт высшего профессионального образования МГИМО МИД России по направлению подготовки 41.03.04 «Политология».

10. «Положение о практической подготовке обучающихся МГИМО МИД России», утвержденное решением Ученого совета 30 октября 2020 года. URL: https://mgimo.ru/about/structure/kadr-adm-upr/students-alumni/practice/docs/charter/

***Основная литература***


1. Алексеева Т.А. Современная политическая мысль (XX–XXI вв.) : политическая теория и международные отношения : учебное пособие / Т.А. Алексеева ; МГИМО МИД России. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 640 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573618
2. Алексеева Т.А. Философские проблемы политических наук / Т.В.Алексеева // История и философия науки / под редакцией М.А. Эскиндарова, А.Н. Чумакова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Проспект, 2018. – С. 608–630. – URL: https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_009476448/
3. «Квантовый подход» к международным отношениям / Т.А. Алекссева, А.П. Минеев, И.Д. Лошкарёв, Б.И. Ананьев; под редакцией Т.А. Алексеевой. – М.: АНО «Редакция журнала «Знание-сила», 2018. – 110 с. – URL: https://znanie-sila.su/wp-content/uploads/2019/04/Kvantovyj-podhod-k-mezhdunarodnym-otnosheniyam.pdf
4. Политическая компаративистика : учебник / под ред. О.В. Гаман-Голутвиной ; МГИМО МИД России. – Москва : Аспект Пресс, 2020. – 784 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571560
5. Современная политическая наука: методология: методическое пособие / Т. Алексеева, А.А. Байков, В.Г. Барановский [и др.] ; отв. ред. О.В. Гаман-Голутвина, А.И. Никитин ; МГИМО МИД России, Российская ассоциация политической науки. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Аспект Пресс, 2019. – 775 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573691


***Дополнительная литература***


1. Алексеева Т.А. Эвристический потенциал конструктивизма в мирополитических и международных исследованиях / Т.А. Алексеева // Политическая наука перед вызовами глобального и регионального развития / под ред. О.В. Гаман-Голутвиной ; МГИМО МИД России, Российская ассоциация политической науки. – Москва : Аспект Пресс, 2016. – С. 66-90. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495953
2. Ваславский Я.И. Неоинституциональный подход как методологическая основа исследования электронного правительства / Я.И. Ваславский, С.В. Габуев // Вестник МГИМО-Университета. 2016. – № 6 (51). – С. 60-75. – URL: https://www.vestnik.mgimo.ru/jour/article/view/639
3. Малинова О.Ю. Методика научно-исследовательской работы : учебное пособие / О.Ю. Малинова, Е.Ю. Мелешкина ; МГИМО МИД России, Кафедра сравнительной политологии. – Москва : МГИМО-Университет, 2014. – Гл. 1. – С. 7-30. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494157


***Интернет-ресурсы, базы данных***

| № п/п | Наименование | Характеристики ресурса |
|---|---|---|
| 1. | ЭБС ZNANIUM<br>ООО «ЗНАНИУМ»<br>http://znanium.ru/ | Содержит книги, журналы, статьи из различных изданий (более 53 тыс.). |

| | | |
|---|---|---|
| 2. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»<br>ООО «НексМедиа»<br>https://biblioclub.ru/ | Доступ к базовой коллекции, отдельным коллекциям издательств «Проспект», «Аспект Пресс», «Восточная книга». Ресурс содержит учебники, учебные пособия, монографии, периодические издания, справочники, словари, энциклопедии, видео- и аудиоматериалы, художественную литературу (более 141 тыс. наименований). Также содержит книги издательства «МГИМО-Университет» с 2014 года по настоящее время и постоянно пополняется. |
| 3. | ЭБС BOOK.RU<br>«КноРус медиа»<br>https://www.book.ru/ | Базовая коллекция содержит более 23 тыс. учебников и монографий по 20 тематическим категориям. |
| 4. | Образовательная платформа Юрайт<br>ООО «Электронное издательство Юрайт»<br>https://urait.ru/ | В подписке доступ ко всем научным изданиям и учебникам ВПО. |
| 5. | JSTOR<br>ITHAKA<br>http://www.jstor.org/ | JSTOR в составе следующих коллекций журналов: Arts & Sciences I, Arts & Sciences VII, Arts & Sciences IX, Arts & Sciences X, Arts & Sciences XII (глубина доступа: с 1769 по 2023 г.) |
| 6. | SAGE Premier<br>SAGE Publishing<br>http://journals.sagepub.com/ | Более тысячи журналов издательства по различным отраслям знаний. Глубина доступа: 1999 - 2025 гг. |
| 7. | SAGE eBook Collection<br>https://sk.sagepub.com/books/discipline | Полнотекстовая коллекция электронных книг издательства SAGE. Более 4700 монографий и справочников по различным областям знаний. Глубина доступа: 1984-2021 гг. |
| 8. | WILEY<br>https://onlinelibrary.wiley.com/ | Более 1,5 тысяч журналов издательства с архивами. Глубина доступа: 1997 - 2004 гг.; 2005 - 2025 гг. |
| 9. | Springer Nature<br>https://link.springer.com/ | Полнотекстовая коллекция Springer Journals с 2018 по н/вр. Полнотекстовая коллекция Springer Journals Archive 1832 - 1996 гг. Полнотекстовая коллекция книг Springer eBook Collections, включая издания текущего года |
| 10. | Универсальная база данных «ИВИС»<br>https://eivis.ru/basic/details | 15 вестников МГУ, журналы: ПОЛИС: политические исследования; США. Канада: экономика, политика, культура; Мировая экономика и международные отношения; Вопросы экономики. |
| 11. | Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».<br>Профессиональная версия системы установлена на 53 компьютерах читальных залов.<br>Онлайн версия «КонсультантПлюс Студент» http://www.consultant.ru/edu/ | Российское законодательство, судебная практика, комментарии законодательства, правовая литература (книги, журналы). В подписке 13 информационных банков. В том числе: Международное право; Документы СССР; Арбитраж и т.д. |

| | | |
|---|---|---|
| | находится в свободном доступе. | |
| 12. | Национальная электронная библиотека (НЭБ)<br>(по условиям договора установлено на 60 компьютерах читальных залов)<br>https://rusneb.ru/ | Более 5 миллионов электронных копий книг, учебной и периодической литературы, диссертаций и авторефератов, монографий, патентов, нот, изобразительных и картографических изданий. Возможен онлайн доступ с авторизацией через Портал «Госуслуги». |
| 13. | «Архив научных журналов» создан Некоммерческим партнерством «Национальный электронно-информационный консорциум»<br>https://arch.neicon.ru/ | МГИМО доступны коллекции издательств: Annual Reviews, Cambridge University Press, Oxford University Press, SAGE, Taylor&Francis. При этом архивной коллекцией считается завершенный массив журналов, начинающийся, как правило, с первого выпуска первого журнала и заканчивающийся определенным годом. Года окончания массивов разнятся от 1995 до 2010 гг. |
| 14. | Полнотекстовая коллекция журналов Российской академии наук<br>https://journals.rcsi.science/ | Включает 140 наименований, охватывающих различные научные специальности. Для доступа необходимо зарегистрироваться на сайте со стационарного компьютера, находящегося в кампусе МГИМО. |
| 15. | Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» https://www.elibrary.ru/ | Электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science). Содержит статьи из более чем 3,3 тысяч журналов. |
| 16. | Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» https://cyberleninka.ru/ | Крупнейший российский информационно-аналитический портал, содержащий рефераты и полные тексты более 38 млн. публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе. |
| 17. | Журнал «Сравнительная политика»<br>https://www.sravpol.ru/jour/index | Текущий номер и архивные номера |
| 18. | «Международные процессы. Журнал теории международных отношений и мировой политики».<br>http://www.intertrends.ru/ | Текущий номер и архив с 2003 г. |
| 19. | Институт социально-политических исследований РАН https://испи.рф | Книги, журналы, статьи, доклады |
| 20. | Институт мировой экономики и международных отношений РАН<br>https://www.imemo.ru/ | Книги, статьи в журналах, периодические издания, аналитические комментарии |
| 21. | «Управление и политика»<br>https://www.gp-mgimo.ru/jour | Рецензируемый научный журнал целью которого является опубликование результатов исследований в области политологии и государственного управления. Журнал сфокусирован на политической теории, проблемах и трансформации политических институтов и процессов, вопросах политической идеологии и государственного управления. |
| 22. | ResearchGate<br>https://www.researchgate.net/ | Цель проекта – соединить мир науки и сделать исследования открытыми для всех. 20 миллионов исследователей из более чем 190 стран используют ResearchGate для общения, сотрудничества и |

| | | |
|---|---|---|
| | | обмена своей работой. |
| 23. | Social Science Research Network https://www.ssrn.com/ | SSRN является крупнейшим в мире хранилищем препринтов по различным отраслям знаний. Содержит материалы открытого доступа. |
| 24. | «Вестник МГИМО-Университета» https://www.vestnik.mgimo.ru/ | Является рецензируемым научным журналом по международным отношениям. |
| 25. | «Russian Journal of World Politics and Law of Nations» https://polities.mgimo.ru/jour | Является рецензируемым научным журналом по международным отношениям и международному праву. Журнал публикует переводы лучших статей из ведущих российских журналов в области международно-политических и международно-правовых исследований. |
| 26. | «Международная аналитика» https://www.interanalytics.org/jour | Журнал является международной площадкой, на которой обсуждаются междисциплинарные аспекты глобального, регионального и национального измерений проблем внешней политики. |

## 8. Материально-техническое обеспечение практики

Места, оборудованные компьютерной техникой и имеющие доступ к информационно-справочным системам и базам данных, электронным библиотекам, с выходом в сеть Интернет. Данные рабочие места (помещения) соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности.