

**ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ
КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ МГИМО МИД РОССИИ**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее — диссертация) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее — прикрепление) к МГИМО МИД России.

2. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Минобрнауки России (далее соответственно — научная специальность, номенклатура), допускается по той специальности, по которой в МГИМО МИД России создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее — диссертационный совет), которому Минобрнауки России предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности. Срок прикрепления к МГИМО МИД России не может превышать 3 лет.

3. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации на безвозмездной основе, ежегодно создается комиссия по вопросам прикрепления (далее — комиссия), состав которой утверждается приказом.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников МГИМО МИД России и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4. Прикрепляемое лицо в сроки, ежегодно устанавливаемые в МГИМО МИД России для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя Ректора МГИМО МИД России личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском/английском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, и ее шифр в соответствии с номенклатурой;
б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);
в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме).

5. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;
в) список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец (при наличии) – (Приложение № 1)

В случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов. В этом случае их копии изготавливаются комиссией самостоятельно.

6. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) представления документов,

необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме МГИМО МИД России возвращает документы прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело. В личном деле хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикрепления к МГИМО МИД России в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

9. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

10. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, МГИМО МИД России уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

12. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

13. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации Ректор МГИМО МИД России издает распорядительный акт о прикреплении лица к МГИМО МИД России (далее — приказ).

14. Приказ в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте МГИМО МИД России в сети Интернет сроком на 3 года.

15. Лица, прикрепленные к МГИМО МИД России в соответствии с распорядительным актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней после издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

Особенности прикрепления сотрудников МГИМО, МИД России и государственных органов исполнительной власти

16. Для сотрудников МГИМО, МИД России и государственных органов исполнительной власти предусматривается возможность прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на безвозмездной основе.

17. Прикрепляемое лицо помимо документов, предусмотренных п. 4 и 5 настоящего Порядка, также предоставляют письмо-ходатайство из МИД России и других государственных органов исполнительной власти на имя Ректора Университета.

18. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор, руководствуясь, в том числе, следующими критериями (Приложение 1):

- прикрепление к МГИМО МИД России для подготовки диссертации осуществляется однократно;
- наличие публикаций в системе Scopus, Web of Science, а также публикаций в рецензируемых журналах, рекомендуемых ВАК;
- наличие ранее сданных кандидатских экзаменов;
- наличие монографий, отражающих результаты диссертационного исследования.
- наличие 2-3 глав диссертации;
- участие в научных конференциях, грантах.

