Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГИМО МИД России,
Академик РАН
_____ А.В. Торкунов
«__02__»_____2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПУБЛИКАЦИОННОЙ ЭТИКЕ МГИМО МИД РОССИИ

Принято Ученым советом Университета
Протокол № 17/20 от 26 февраля 2020 года

Москва

2020 год

1. Общие положения

1.1. Комиссия по публикационной этике (далее – «**Комиссия**») создается приказом Ректора, является постоянно действующим рабочим органом.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством РФ, Уставом МГИМО МИД России (далее – Университет); решениями Ученого совета Университета и настоящим Положением (далее – «**Положение**»).

1.3. Цель создания комиссии – соблюдение международных норм этики научной деятельности и этики научных публикаций профессорско-преподавательскими и научными кадрами Университета в своей профессиональной деятельности.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Для осуществления вышеуказанных целей Комиссии наделяется следующими полномочиями:

- информирование ППС и научных кадров Университета о международных нормах этики научных исследований и публикационной этики;
- принятие рекомендаций в связи с нарушений норм публикационной этики для снятия стимулирующих выплат по эффективному контракту и решений об отклонении кандидатур для участия в составах диссертационных советов, а также при прохождении конкурсного отбора;
- утверждение списка недобросовестных изданий и издательств, а также распространение актуальной информации о соблюдении или несоблюдении этики научной издательской деятельности научными изданиями в РФ и за рубежом для выбора научными и педагогическими кадрами Университета добросовестных изданий для публикации результатов своей научной работы.
- оказание консультационной помощи при подборе международных научных рецензируемых журналов для публикации результатов научных трудов ППС и научных кадров Университета с целью подтверждения добросовестности

научного издания и соблюдения им этики научной издательской деятельности;

- участие в создании информационных ресурсов для преподавателей, профессоров, научных сотрудников, аспирантов и студентов в рамках поддержки научной деятельности (информационные буклеты, информация о международных базах данных и изданиях, индексируемых в них, о недобросовестных научных изданиях и пр.).

3. Порядок создания и работы Комиссии

3.1. Комиссия создается приказом ректора и является постоянно действующей.

3.2. Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.3. Комиссия формируется в составе не менее 6 человек, лично соблюдающих нормы этики научных публикаций, имеющих соответствующую квалификацию и опыт работы по экспертной оценке научных и этических аспектов публикаций.

3.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

3.5. Работу Комиссии возглавляет председатель Комиссии. В его отсутствие работу Комиссии организует заместитель Председателя, утвержденный приказом ректора.

3.6. Для ведения делопроизводства Комиссии назначается секретарь Комиссии.

3.7. Председатель Комиссии:

- руководит работой Комиссии и проводит ее заседания;
- дает поручения членам Комиссии о рассмотрении поступивших документов и подготовке материалов к заседанию Комиссии;
- организует работу по консультированию по вопросам публикационной этики;
- назначает дату и время, определяет место проведения и утверждает повестку заседания Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии:

- ведет делопроизводство;
- осуществляет рассылку повестки заседания Комиссии ее членам;

- ведет протокол заседания Комиссии;
- отвечает за своевременную рассылку выписок из решений Комиссии заинтересованным сторонам.

3.9. Изменения в составе Комиссии могут быть инициированы ректором Университета и иными уполномоченными лицами.

3.10. Срок рассмотрения материалов в Комиссии не может превышать двух месяцев.

3.11. По итогам рассмотрения поступивших материалов Комиссия принимает соответствующие решения, копии которых направляются всем заинтересованным лицам.

3.12. Решения принимаются Комиссией большинством голосов. В случае равенства голосов голос Председателя комиссии является решающим.

3.13. Решения Комиссии оформляются протоколами.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом ректора.