ИНСТРУКЦИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ДИССЕРТАЦИИ

Диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

а) Титульный лист диссертации (см. ниже);

б) оглавление;

в) текст диссертации, включающий в себя введение, основную часть, заключение, список источников и литературы.

Текст диссертации также может включать список сокращений и условных обозначений, словарь терминов, список иллюстративного материала, приложения.

Введение к диссертации включает в себя:

- актуальность избранной темы;
- степень ее разработанности;
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы диссертационного исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- апробацию результатов исследования;
- структура диссертации.

В основной части текст диссертации подразделяется на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруются арабскими цифрами.

См. ГОСТ Р 7.0.11–2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»

См. ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»

Приложение 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

На правах рукописи

ФИО

НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ (CAPS LOCK)

Специальность шифр и название специальности

Диссертация на соискание ученой степени
кандидата … наук

Научный руководитель/научный консультант:
ученая степень, звание,
Фамилия Имя Отчество

Москва – 2024

Пример оформления

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

На правах рукописи

Иванов Иван Иванович

НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ (CAPS LOCK)

Специальность 5.7.8. Философская антропология, философия культуры

Диссертация на соискание ученой степени
кандидата философских наук

Научный руководитель:
доктор философских наук, профессор
Алексеев Алексей Алексеевич

Москва – 2024

FORMATTING AND LAYOUT REQUIREMENTS FOR THESES

A thesis normally consists of the following elements, in the order presented below:

-
  - Title page
  - Table of contents
- Text body
  - Introduction
  - Main part
  - Conclusion
- End pages
  - References/bibliography
  - Appendices (if appropriate)
  - List of illustrations (if appropriate)
  - List of tables (if appropriate)
  - List of definitions/abbreviations (if appropriate)

Title page

The title page should be presented both in Russian and in English, containing the name of university, the title of the thesis, the author's full name, their specialty, the degree conferred upon successful defense, the year of submission and the city where the thesis is to be defended.

The degree code should be chosen from the list on the Dissertation Council Department website.

See an example of a title page in Annex 1.

Table of contents

The table of contents provides chapter and section titles, demonstrating the dissertation structure through indentations and numbering, which starts with the cover page (page 1) but is only visible from page 2 onward.

Chapters and sections should be referenced to, and connected with, their starting page number by hyperlinks.

Text body

Introduction

The introduction should include the following:

- research relevance;
- literature review;
- research object and subject;
- aim and objectives of the thesis;
- research novelty;
- scientific and professional significance;
- methodology and methods of the research;
- statements to be defended;
- presentation and validation of the research results;
- structure of the thesis.

Main part

The main part of the text follows the introduction and is divided into chapters and paragraphs *or* sections and subsections, which are numbered in Arabic numerals. The referencing style appropriate to your discipline should be used consistently throughout your thesis. For more information, see National Standard (GOST) R 7.11–2011.

Conclusion

The conclusion includes research findings, contribution to knowledge and implications for further research.

References/bibliography

The list of references should contain all the sources which you have used/mentioned in the text, according to the chosen referencing style. This can be entitled either “List of References” or “Bibliography”, as appropriate to your discipline.

Additionally, you may include a bibliography of sources which you have not cited in the text itself, but which you think readers might wish to consult. This can be subdivided into sections if that is helpful.

All the sources should be numbered sequentially.

For more information, see National Standard (GOST) R 7.100–2018.

Appendices

Appendices contain information which is supportive but not critical for understanding of the main text. Copyright and appropriate handling of sensitive information also apply to the appendices as in the main text, and it is your responsibility to ensure that you comply.

Where more than one appendix is included, assign each one a number.

Typesetting and word processing

Page layout

The margin should be at least 2.5 cm on the binding edge and 2 cm on the outer edge. It is desirable to have margins of 2 cm at the top and bottom of the page.

Document layout

It is recommended that you use the heading styles within your word processing software properly. This will facilitate creation of the table of contents, simplify navigation through your document, and increase the accessibility of your thesis to screen readers.

Each chapter should always commence on a new page. Titles should be in capitals and centered. Subheadings within chapters should be centered. The main text of the thesis should be justified.

Illustrations and tables should be positioned near the first reference made to them in the text, with the full descriptive caption provided.

Typeface

The recommended font is Times New Roman. Font color should be black, and font size 14 is recommended for general use. Font size 12 is recommended for footnotes formatting.

Use 1.5 line spacing throughout the body of your text (including footnotes).

If you have any additional questions concerning formatting of the thesis, you are kindly advised to discuss them first with your academic supervisor.

Annex 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ
МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ)
МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

На правах рукописи

ФИО

НАЗВАНИЕ ДИССЕРТАЦИИ (CAPS LOCK)

Специальность шифр и название специальности

Диссертация на соискание ученой степени
доктора / кандидата … наук

Научный руководитель/научный консультант:
ученая степень, звание,
Фамилия Имя Отчество

Москва – 2024

MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS OF THE RUSSIAN FEDERATION
MOSCOW STATE INSTITUTE OF INTERNATIONAL RELATIONS
(UNIVERSITY)

Manuscript

AUTHOR'S FULL NAME

TITLE (CAPS LOCK)

Specialty: number of specialty — name of specialty

THESIS

For the degree of Candidate/Doctor of Corresponding Sciences

Academic Supervisor

Full name

Degree (Corresponding Sciences)

Academic rank

Moscow — 2024