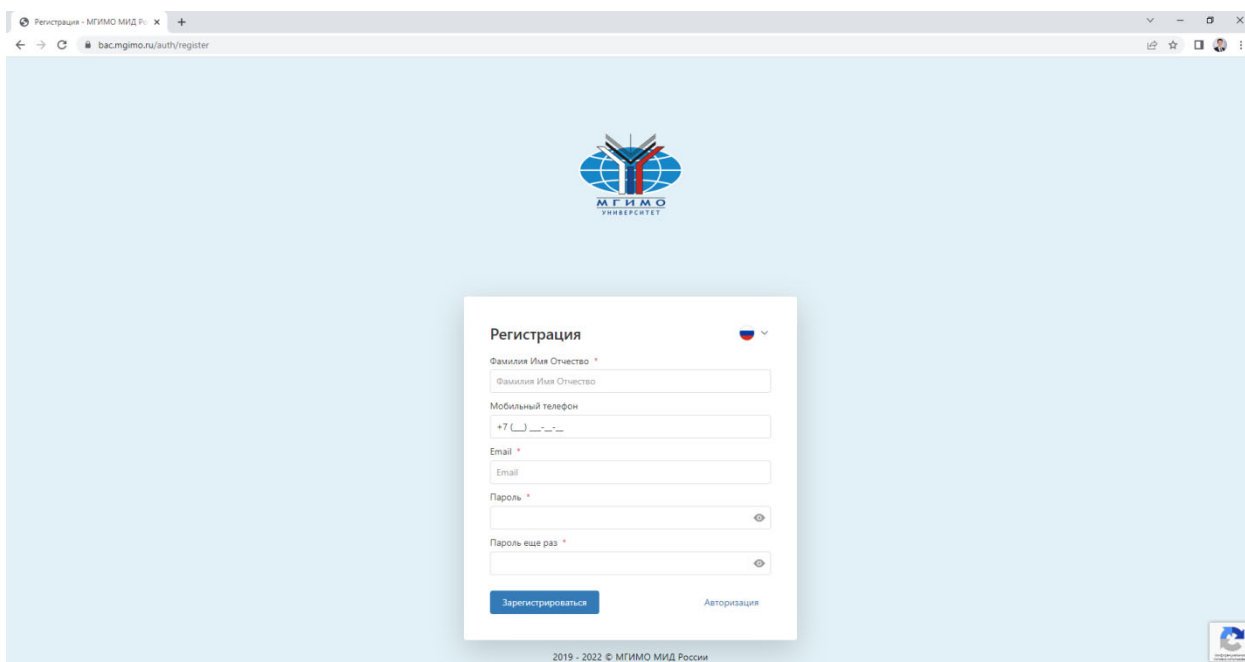


Инструкция по работе в Личном кабинете абитуриента

1. Зарегистрируйтесь на сайте bac.mgimo.ru. Для завершения регистрации откройте письмо, присланное на указанный вами электронный адрес, и подтвердите регистрацию.



The screenshot shows a web browser window with the URL bac.mgimo.ru/auth/register. The page features the MGIMO logo at the top center. Below it is a registration form titled "Регистрация" with a Russian flag icon. The form includes the following fields: "Фамилия Имя Отчество" (Family Name, First Name, Last Name), "Мобильный телефон" (Mobile Phone) with a "+7" prefix, "Email", "Пароль" (Password), and "Пароль еще раз" (Repeat Password). There are "Зарегистрироваться" (Register) and "Авторизация" (Login) buttons. At the bottom of the page, it says "2019 - 2022 © МГИМО МИД России".

info-priem@inno.mgimo.ru Вчера, 14:51
Кому: вам

Система поступления в МГИМО

Здравствуйте, Станислав

Спасибо за регистрацию. Для завершения регистрации, пожалуйста, перейдите по ссылке:

[Завершить регистрацию](#)

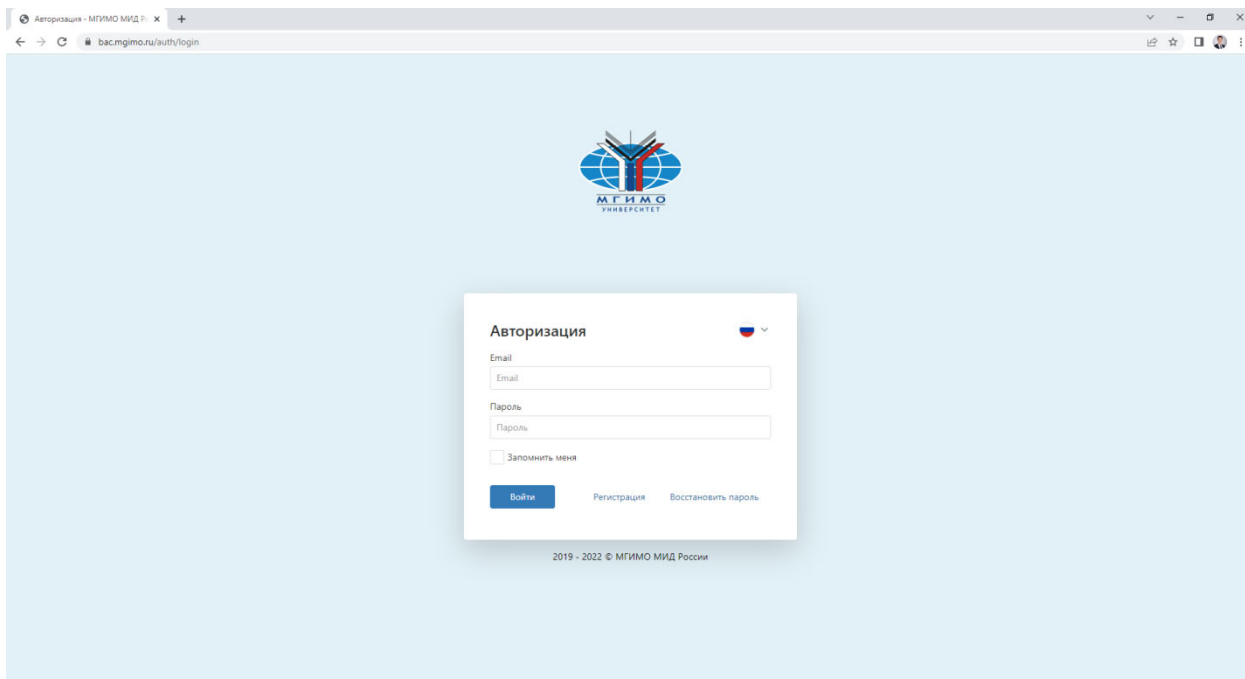
Это письмо сформировано автоматически. Пожалуйста, не отвечайте на него.

Если Вы не регистрировались на нашем сайте и не указывали данный email, просто удалите это письмо.

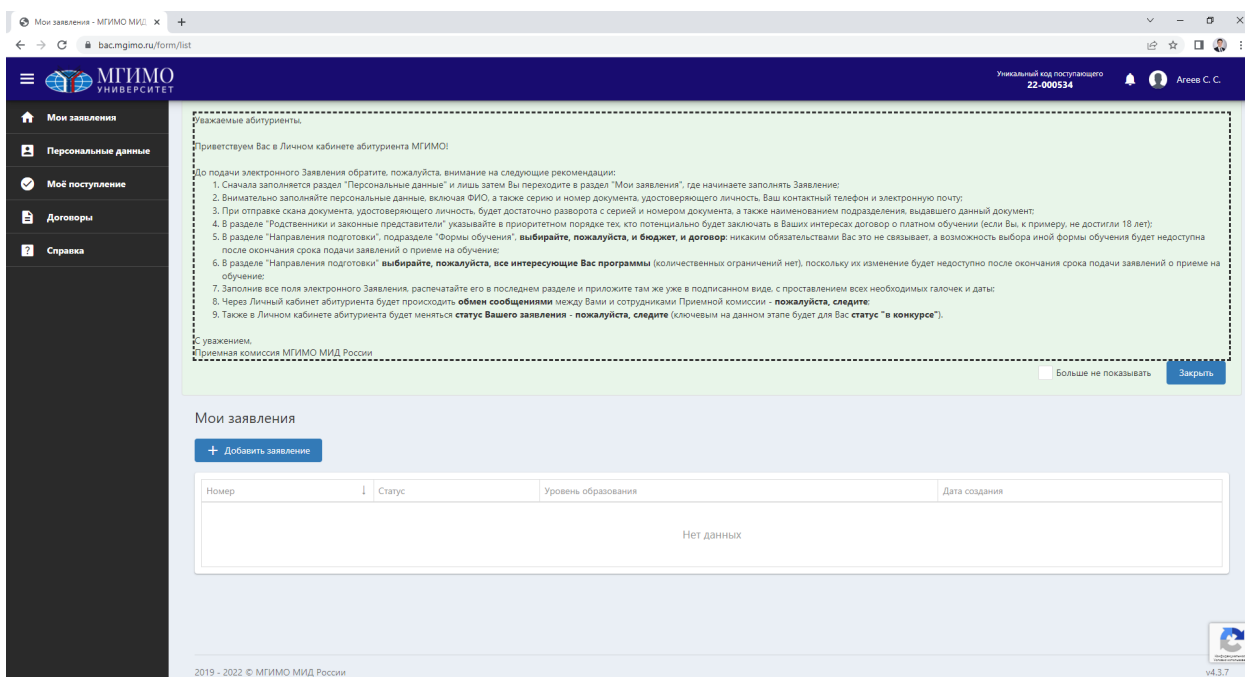
С уважением, команда сайта <https://bac.mgimo.ru>

Если у вас возникли проблемы с нажатием кнопки "Завершить регистрацию" скопируйте и вставьте URL-адрес в адресной строке вашего браузера:
`span class="break-all">https://bac.mgimo.ru/auth/login?emailconfirmkey=7PV2NUJfNdiB488c0y0I4PHYh5ay/https://bac.mgimo.ru/auth/login?emailconfirmkey=7PV2NUJfNdiB488c0y0I4PHYh5ay/https://bac.mgimo.ru/auth/login?emailconfirmkey=7PV2NUJfNdiB488c0y0I4PHYh5ay/P/scan`

2. После завершения регистрации войдите в Личный кабинет абитуриента.



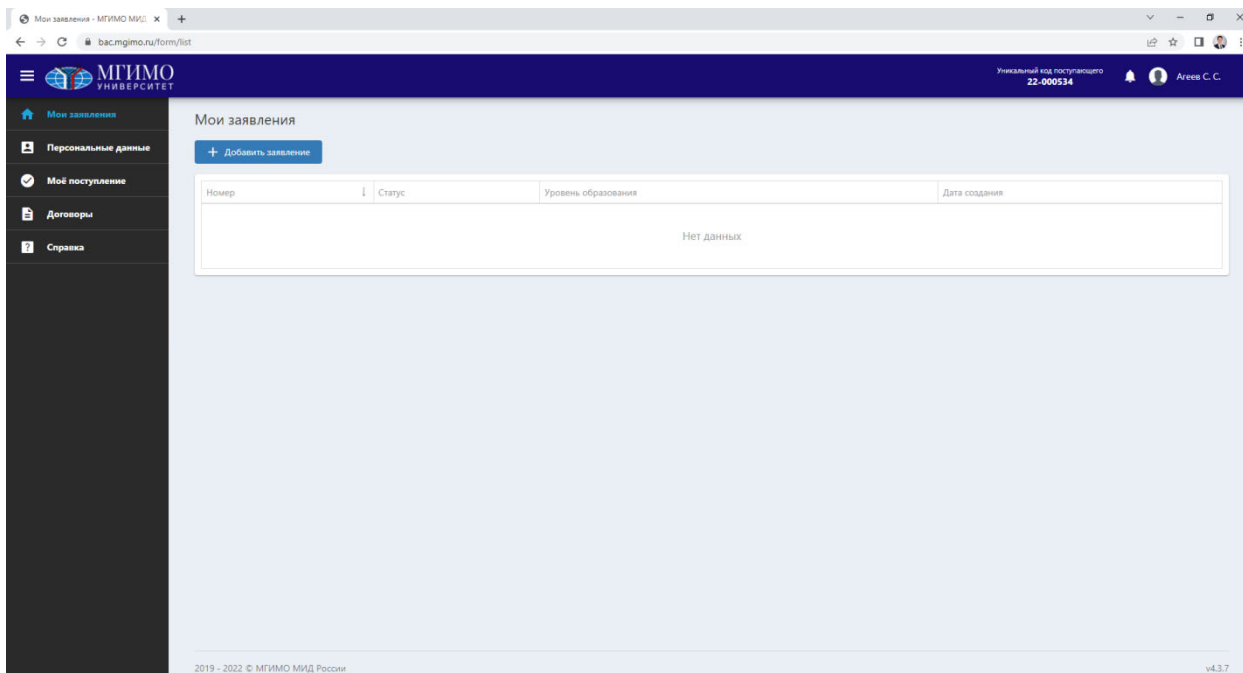
3. Ознакомьтесь с Приветственным обращением.



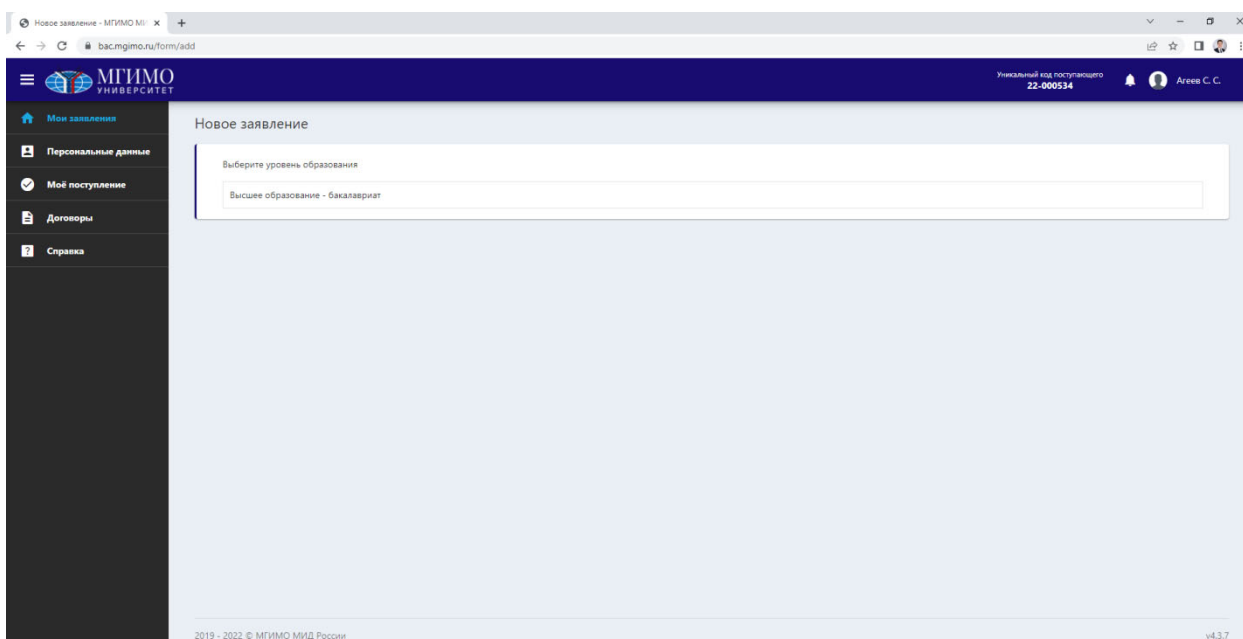
4. Заполните раздел «Персональные данные».



5. Перейдите в раздел «Мои заявления» и нажмите «Добавить заявление».



6. В открывшемся окне выберите уровень образования.



7. Последовательно заполните все разделы заявления о приеме.

8. В ходе заполнения регулярно нажимайте синюю кнопку «Сохранить» внизу страницы, чтобы избежать потери данных и необходимости повторного заполнения полей.

Заявление 22-00275

Предыдущее образование

Направления подготовки

Вступительные испытания

Олимпиады

Индивидуальные достижения

Преимущественное право

Особые права

Прочее

Сканы документов

Формирование и подписание заявления

Сохранить Отправить Отмена

2019 - 2022 © МГИМО МИД России v4.3.7

9. Когда все другие разделы заявления о приеме будут заполнены, скачайте Заявление в разделе «Формирование и подписание заявления», распечатайте его, проставьте все необходимые галочки, укажите дату и подпишите, после чего загрузите скан или фото Заявления.

10. Обратите внимание, что все сканы или фото документа должны загружаться одним файлом, то есть 1 документ = 1 файл (фото или скан).

11. Особое внимание при заполнении уделите выбору направлений подготовки и программ. Поступать можно не более чем на четыре направления подготовки. В рамках выбранных вами четырех направлений подготовки вы можете поступать на любое количество программ как на бюджет (при наличии бюджетных мест), так и на договор.

12. Если вы заполнили все обязательные поля и загрузили копии документов, нажмите зеленую кнопку «Отправить» внизу страницы.

Заявление 22-00275

Предыдущее образование

Направления подготовки

Вступительные испытания

Олимпиады

Индивидуальные достижения

Преимущественное право

Особые права

Прочее

Сканы документов

Формирование и подписание заявления

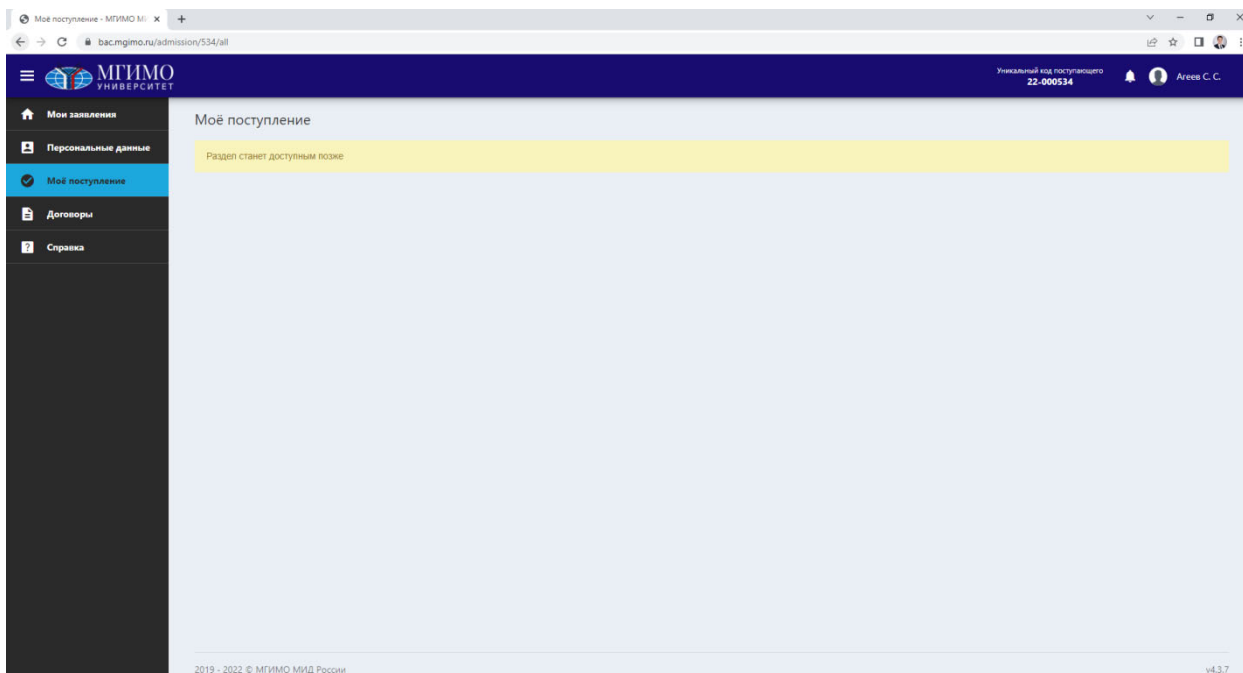
Сохранить Отправить Отмена

2019 - 2022 © МГИМО МИД России v4.3.7

13. Ваше заявление поступит на проверку модератору, который либо одобрит его и направит в базу данных Университета, либо направит вам на доработку.

При необходимости доработки (например, если вы приложили неверные файлы или не подписали согласие на подачу заявления) модератор может написать вам комментарий. Следите за уведомлениями в Личном кабинете абитуриента (значок «колокольчик» рядом с Вашим профилем).

14. Если модератор одобрил заявление, то вы сохраняете возможность зайти в ваш Личный кабинет абитуриента и следить за своим статусом в разделе «Мое поступление».



15. Учтите, что внести новые изменения вы не сможете. Любые изменения вносятся сотрудниками Приемной комиссии только после Вашего обращения на электронную почту priem@id.mgimo.ru.

16. Заключить договор о платном обучении вы сможете через раздел «Договоры» после того, как будете рекомендованы к зачислению.

При работе с Личным кабинетом абитуриента необходимо использовать любой актуальный браузер, обновленный до последней версии (например, Google Chrome и др.). Устаревшие браузеры могут быть несовместимы с системой.

В случае возникновения технических проблем при работе с Личным кабинетом абитуриента просьба написать на электронную почту priem@id.mgimo.ru письмо с описанием проблемы и номером вашего заявления в системе. К обращению желательно приложить скриншот (снимок экрана).

Если при регистрации в системе Личный кабинет абитуриента высвечивается ошибка, просьба направить на электронную почту priem@id.mgimo.ru описание проблемы и скриншот с информацией об ошибке.

Прием документов и обратная связь по Графику работы Приемной комиссии:

<https://abiturient.mgimo.ru/schedule>

Тел. +7 495 229-54-73

Эл. почта: priem@id.mgimo.ru

Приемная комиссия