Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации»

П Р И К А З

09.06.2016 № 403

г. Москва

СОДЕРЖАНИЕ: Об утверждении положения «О государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России»

В соответствии с решением Ученого совета от 25.05.16 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России» (прилагается).
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Основание: протокол заседания Ученого совета МГИМО МИД России №32/16 от 25.05.16г.

РЕКТОР **А.В. ТОРКУНОВ**

Проект приказа вносит:
Начальник управления учебно-организационной работы
_____ И.Г. Каргина

Согласовано:
Проректор по учебной работе
_____ В.Б.Кириллов

Проректор по правовым и административным вопросам
_____ С.В. Шитьков

Начальник Юридического управления
_____ А.В.Жукова

Отп. 5 экз.:
1. ОДО
2. Юридическое управление
4-11 Проректоры
12-22 Факультеты, институты
23 магистратура
24 школа бизнеса и международных компетенций

1860

исп Гаевская С

УТВЕРЖДЕНО
ПРИКАЗОМ

№ 403 от 09.06 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ (УНИВЕРСИТЕТ) МИНИСТЕРСТВА ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Москва
2016

I. Общие положения

1.1. Положение о государственной итоговой аттестации выпускников (далее - Положение) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный институт международных отношений (университет) Министерства иностранных дел Российской Федерации» (далее – МГИМО или Университет) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Российской Федерации (Приказ Минобрнауки РФ от 29.06.2015 № 636), а также в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, и Уставом МГИМО МИД России.

1.2. Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры устанавливает процедуру организации и проведения в МГИМО государственной итоговой аттестации обучающихся (выпускников), завершающей освоение образовательных программ, как имеющих так и не имеющих государственную аккредитацию, включая формы государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям образовательного стандарта высшего образования МГИМО (далее стандарт).

1.4. Объем государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются в соответствии с образовательным стандартом.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные приказом ректора МГИМО. Для обучающихся приказ ректора МГИМО в обязательном порядке размещается на информационных стендах Управления магистерской подготовки, всех факультетов, институтов не позднее, чем за 30 календарных дней до начала государственной итоговой аттестации. В приказе указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций. Также приказ доводится до сведения председателя, членов государственных экзаменационных комиссий, апелляционных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между

государственными аттестационными испытаниями не менее 7 дней.

1.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.7. МГИМО самостоятельно обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации обучающихся по всем образовательным программам и использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при её проведении.

1.8. Обучающимся во время проведения государственной итоговой аттестации запрещается использовать средства связи.

1.9. При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, выпускнику МГИМО выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации[*].

II. Виды итоговых аттестационных испытаний

2.1. К видам итоговых аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО относятся:

защита выпускной квалификационной работы;

итоговый государственный междисциплинарный экзамен по направлению подготовки;

государственный экзамен по иностранному языку.

Конкретные формы проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются МГИМО в соответствии с требованиями, установленных стандартами.

2.2. Выпускные квалификационные работы выполняются в формах, соответствующих определенным уровням высшего образования: для квалификации бакалавр - в форме бакалаврской работы; для квалификации магистр - в форме магистерской диссертации или дипломного проекта.

Требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и критериям ее оценки устанавливаются «Методическими рекомендациями по написанию и оформлению выпускных квалификационных работ», указанными в Приложении 1.

2.3. Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающими кафедрами, утверждаются приказом по МГИМО и доводятся до сведения обучающегося не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

---

[*] Выпускникам МГИМО МИД России приема 2004 года и последующих годов по запросу выдается приложение к диплому европейского образца.

2.4. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся в обязательном порядке назначается научный руководитель из числа сотрудников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу МГИМО и при необходимости консультант из числа сотрудников компаний и организаций – потенциальных работодателей.

2.5. После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет в деканат факультета (дирекцию института) письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). Не позднее чем за 14 календарных дней до проведения государственной итоговой аттестации деканаты факультетов /институтов, Управление магистерской подготовки обеспечивают допуск к защите ВКР.

2.6. Выпускные квалификационные работы, выполненные по завершении основных образовательных программ подготовки бакалавров и магистров, подлежат обязательному рецензированию.

Для проведения рецензирования деканат факультета (дирекция института), Управление магистерской подготовки (для двойных и международных программ) контролирует передачу выпускной квалификационной работы одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо организации, в которой выполнена выпускная квалификационная работа.

Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет в МГИМО письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она в обязательном порядке направляется нескольким рецензентам.

Деканат факультета (дирекция института) или Управление магистерской подготовки контролирует ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

2.7. Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

2.8. Выпускная квалификационная работа, отзыв и рецензия (рецензии) передаются секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы. К комплекту документов должна быть приложена справка об итогах проверки текста ВКР на объем заимствования за подписью научного руководителя.

2.9. Программа государственной итоговой аттестации (включая программы государственных экзаменов, требования к выпускным квалификационным работам, порядок их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ), утверждается Учеными советами факультетов (институтов) или Управлением магистерской подготовки.

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Программы (материалы) государственных экзаменов разрабатываются по отдельным профильным дисциплинам основной образовательной программы, утвержденным в качестве итогового аттестационного испытания, или по двум и более дисциплинам в случае междисциплинарного итогового испытания.

2.10. Итоговые аттестационные испытания, входящие в перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний, не могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

III. Государственные экзаменационные комиссии

3.1. Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников создается Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), которую возглавляет председатель. Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

Государственные экзаменационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.2. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Председатель ГЭК организует и контролирует деятельность всех государственных экзаменационных комиссий, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в МГИМО, имеющих ученую степень доктора

наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом ректора МГИМО не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации. Составы комиссий утверждаются приказом ректора МГИМО не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.3. ГЭК по каждой образовательной программе состоит из государственных экзаменационных подкомиссий (подкомиссии по приему государственного экзамена по иностранному языку и подкомиссия по приему междисциплинарного экзамена и выпускной квалификационной работы), предусмотренных образовательными стандартами.

В состав экзаменационной подкомиссии по приему междисциплинарного экзамена и выпускной квалификационной работы включаются председатель и не менее 5 человек из которых:

- не менее 50% состава ГЭК, являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.
- остальные относятся к профессорско-преподавательскому составу МГИМО или других высших учебных заведений, и (или) иных организаций, и (или) научными работниками данной организации и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

В состав экзаменационных подкомиссии по иностранным языкам может входить не более 3 человек из числа ППС МГИМО.

Руководство подкомиссиями по иностранному языку осуществляется, как правило, заведующим кафедрой иностранного языка.

3.4. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии председателем государственной экзаменационной комиссии назначаются секретари из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников или административных работников МГИМО. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом и утверждается приказом по МГИМО. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

3.5. Государственные экзаменационные подкомиссии по направлениям подготовки бакалавров и магистров проводят междисциплинарные государственные экзамены (госэкзамены по отдельным профильным дисциплинам подготовки) и принимают защиту выпускных квалификационных работ.

В случае подготовки выпускников по двум и более специализациям в рамках одной программы по направлению магистратуры в составе ГЭК могут создаваться дополнительные подкомиссии.

Заседания подкомиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий.

Государственные экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, соответствующими образовательными стандартами в части требований к государственной итоговой аттестации, учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе образовательных стандартов по направлениям подготовки высшего образования.

3.6. Основными функциями ГЭК являются:

определение соответствия подготовки выпускника требованиям образовательного стандарта и уровня его подготовки;

принятие решения о выдаче выпускнику документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации;

разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки обучающихся.

IV. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1. Программа государственной итоговой аттестации, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.2 Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

4.3 Организация подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации возлагается на факультеты и институты, реализующие образовательные программы по направлениям подготовки бакалавров и магистров, а в части двойных магистерских программ – Управлением магистерской подготовки.

4.4. Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.5. К защите выпускной квалификационной работы допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки, разработанной и реализуемой факультетом (институтом) в соответствии с требованиями образовательного стандарта, и успешно прошедшее все другие виды установленных итоговых аттестационных испытаний.

4.6. Процедура приема государственных экзаменов и защиты ВКР устанавливается факультетом (институтом), а также Управлением магистерской подготовки, реализующим соответствующую образовательную программу. Порядок приема государственных экзаменов и критерии оценивания результатов их сдачи выпускниками отражаются в программах

данных государственных экзаменов.

При проведении государственной аттестации государственная комиссия осуществляет аудио- или видеозапись хода итогового испытания.

4.7. Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично» (90-100%), «хорошо» (75-89%), «удовлетворительно» (60—74%), «неудовлетворительно» (менее 60%) и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Оценки выставляются в соответствии с принятой в МГИМО системой Академического рейтинга.

4.8. Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа о высшем образовании образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации, принимается ГЭК по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Лица, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, на основании решения ГЭК подлежат отчислению.

Решения государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

4.9. Все решения ГЭК оформляются протоколами.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Решение о присвоении соответствующей квалификации и выдаче диплома обучающимся отражается в итоговом протоколе[1] заседания государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

4.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное

[1] См. Приложение

испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

4.11. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

4.12. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы, что закрепляется соответствующим распорядительным актом декана факультета (директором института), начальника Управления магистерской подготовки. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

4.13. Отчеты о работе ГЭК заслушиваются на ученых советах факультетов (институтов) и на Ученом совете МГИМО.

Протоколы государственной итоговой аттестации выпускников хранятся в архиве Университета (бессрочно).

V. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

5.1. Для обучающихся из числа инвалидов проводится МГИМО с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем, членами

государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

5.2. Все локальные нормативные акты МГИМО по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

5.3. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МГИМО обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300

люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

5.4. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в деканате факультета/дирекции института).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

VI. Апелляционная комиссия. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам итоговой государственной аттестации обучающихся

6.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

6.2. Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в МГИМО создается апелляционная комиссия, в состав которой входят: председатель, члены комиссии и ответственный секретарь.

Председатель апелляционной комиссии утверждается приказом ректора МГИМО, как правило, из числа профессорско-преподавательского состава Университета.

Апелляционная комиссия МГИМО состоит из подкомиссий по направлениям подготовки бакалавриата и магистратуры, состоящие председателя и не менее чем из 3 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий. Апелляционные комиссии действуют в течение календарного года.

Ответственный секретарь апелляционной комиссии утверждается приказом по МГИМО и не является ее членом, организует работу, ведет протоколы заседаний, представляет необходимые материалы Председателю апелляционной комиссии.

6.3. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного испытания. Апелляционное заявление должно быть мотивированно.

6.4. Апелляция подается лично обучающимся ответственному секретарю апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

6.5. Для рассмотрения апелляции секретарь соответствующей государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы), а также аудиозапись хода итогового испытания.

6.6 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

6.7 Время и место проведения заседания Апелляционной комиссии сообщается обучающемуся не менее чем за один день до заседания. При неявке обучающегося на заседание апелляционной комиссии заявление может быть отклонено в случае отсутствия документально подтвержденной причины пропуска заседания.

6.8. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

6.9. Рассмотрению в процессе апелляции подлежат только основания, изложенные в заявлении. При рассмотрении апелляции обучающийся должен иметь при себе зачетную книжку.

6.10. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников обучающегося, не принимаются.

6.11. Рассмотрение апелляции не является пересдачей испытания итоговой государственной аттестации.

6.12. С несовершеннолетним студентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

6.13. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в установленные сроки, но не позднее даты завершения обучения в МГИМО в соответствии со стандартом.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

6.14. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

6.15. Измененная решением апелляционной комиссии оценка по результатам испытания итоговой государственной аттестации вносится в зачетную книжку, с указанием даты и номера протокола заседания апелляционной комиссии и подписывается председателем комиссии.

6.16. Решение апелляционной комиссии об оценке по итоговой государственной аттестации является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.17. Протокол апелляционной комиссии об оценке по итоговой государственной аттестации подписывается председателем комиссии и членами комиссии.

6.18. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

Приложение №1

Представляется в государственную экзаменационную комиссию

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии

“__” _____ 20__ г. с ___ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. по рассмотрению выпускной квалификационной работы в соответствии с перечнем аттестационных испытаний, включенных в состав государственной итоговой аттестации по конкретной образовательной программе.

_____

(фамилия, имя отчество)

_____

(факультет, направление подготовки)

Тема выпускной квалификационной работы:

_____

Присутствовали:

Председатель:

_____

члены:

_____

_____

_____

_____

_____

Научный руководитель _____

Консультанты: _____

Материалы, представленные в экзаменационную комиссию по защите выпускных квалификационных работ:

1. Расчетно-пояснительная записка на ____ стр.
2. Отзыв руководителя работы.
3. Рецензия.

После сообщения о выполненном проекте (работе) в течение ___ мин. выпускнику были заданы следующие вопросы (с указанием фамилии задавшего вопрос):

1._____

_____

_____

2._____

_____

_____

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы и на замечания в рецензии:

_____

_____

_____

РЕШЕНИЕМ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

Выпускная квалификационная работа _____

(ф. и. о. выпускника)

соответствует/не соответствует итоговому государственном перечню

(ненужное зачеркнуть)

аттестационных испытаний, включенных в состав аттестации по направлению _____

_____

Оценка _____

Особые мнения членов комиссии _____

_____

_____

Председатель _____

Члены комиссии _____

_____

_____

_____

_____

Виза лица, составившего

протокол: секретарь ГЭК _____

Приложение №2

Представляется в государственную экзаменационную комиссию

ПРОТОКОЛ №_____

заседания экзаменационной комиссии
(заполняется на каждом итоговом экзамене)

«____» _____ 20__г. с _ час. __ мин. до __ час. __ мин.

Присутствовали:
председатель: _____
_____

члены: _____
_____
_____

О сдаче государственного экзамена по дисциплине _____
_____
(факультет и направление подготовки)

Экзаменуется обучающийся _____

Вопросы:
_____
_____
_____
_____

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы
_____
_____

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен с оценкой
_____

Отметить, что _____
_____
Особые мнения членов экзаменационной комиссии _____
_____

Председатель _____ (подпись)

Члены экзаменационной комиссии _____ (подписи)

Секретарь экзаменационной комиссии _____ (подпись)

ОТЧЕТ

о работе Государственной экзаменационной комиссии

по направлению подготовки бакалавров код _____ (например:061500)

«_____» (например, «Маркетинг»)

МГИМО МИД России

В соответствии с Положением о Государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России и приказами ректора МГИМО МИД России № ___ от _____ для приема государственных аттестационных испытаний у студентов _____ курса, включающих в себя: государственный экзамен по направлению подготовки № _____, «_____», государственный экзамен по иностранному языку и защиту выпускной квалификационной работы, утвержден состав Государственной экзаменационной комиссии в составе: председатель комиссии _____ (ФИО, должность) и ____ членов комиссии.

Качественный состав комиссии: доктора наук, профессора – __ чел. (__ %), кандидаты наук, доценты – ___ чел. (___ %), старший преподаватель – ___ чел. (___ %)
Государственная итоговая аттестация проводилась с _____ по _____ согласно утвержденного деканатом план-графика в соответствии с Положением об государственной итоговой аттестации выпускников МГИМО МИД России, утвержденным Ученым советом университета (протокол от _____).
К государственным экзаменам и защите выпускных квалификационных (дипломных) работ были допущены _____ обучающихся очной формы обучения направления подготовки №_____ «_____» (специализация: «_____»), не допущенных к государственной аттестации обучающихся не было.
Результаты работы ГЭК в _____ году в МГИМО МИД России следующие:

Таблица 1 - Результаты междисциплинарного экзамена по направлению подготовки _____ № _____ «_____»

Всего Студентов	Допущено	Получены оценки			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
_____%	_____%	_____%	_____%	_____%	_____%

Государственный экзамен проходил в устной форме по билетам, утвержденным деканом факультета _____. На основании ответов обучающихся, можно сделать вывод, что обучающиеся имеют (дать характеристику, например: хорошие,

глубокие, отвечающие требованиям образовательных стандартов и проч.) знания по дисциплинам: _____ .

Таблица 2 - Результаты государственного экзамена по _____языку

Всего Студентов	Допущено	Получены оценки			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
_____%	_____%	_____%	_____%	_____%	_____%

Государственный экзамен по иностранному языку проходил в письменной и устной формах по билетам, утвержденным деканом факультета _____.

На основании ответов обучающихся, можно сделать вывод, что обучающиеся имеют (дать характеристику, например: хорошие, глубокие, отвечающие требованиям образовательных стандартов и проч.) знания по _____ языку.

Таблица 3 - Результаты защиты выпускных квалификационных работ по направлению подготовки бакалавров № _____ «_____»

№№ пп	Показатели	Очная форма обучения	
		Кол-во	%
1.	Принято к защите работ		
2.	Защищено работ		
3.	В том числе с оценкой:		
3.1.	*Отлично*		
3.2.	*Хорошо*		
3.3.	*Удовлетворительно*		
3.4.	*Неудовлетворительно*		
4.	Количество работ, выполненных:		
4.1.	*по темам, предложенным студентами*		
4.2.	*по заявкам предприятий*		
5.	Количество работ, рекомендованных:		
5.1.	*к опубликованию*		
5.2.	*к внедрению*		
5.3.	*внедренных*		
6.	Количество дипломов с отличием		

Научное руководство выпускными квалификационными работами осуществляли _____ человек, из них: ____ профессор, доктор _____ наук; ___ доцентов и кандидатов _____ наук; _____ преподавателя с большим преподавательским опытом в области _____.

Научные руководители в своих отзывах отметили (дать характеристику, например: актуальность разрабатываемых тем, понимания поставленных на изучение проблем, а

также активность, трудолюбие и самостоятельность обучающихся при выполнении работ).

Государственная экзаменационная комиссия также отмечает (дать характеристику, например: актуальность и практическую направленность абсолютного большинства выполненных работ). Работы были выполнены на материалах (дать характеристику, например: реально существующих российских предприятий, носили прикладной характер и проч.).

Тематика и уровень работ соответствовала направлению подготовки бакалавров № _____ «_____», специализации «_____». Большинство работ содержали элементы научных исследований.

По результатам защиты выпускных работ комиссия рекомендует продолжить образование в магистратуре следующим обучающимся:

1._____

_____

2._____

_____

3._____

и т.д.

К недостаткам отдельных работ следует отнести (перечислить недостатки).

В целом ГЭК оценивает представленные к защите работы как удовлетворяющие основным требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным (дипломным) работам по направлению подготовки «_____»

Общий вывод

Уровень подготовки выпускников МГИМО МИД России по направлению № _____ «_____» соответствует требованиям образовательного стандарта.

По итогам государственной итоговой аттестации в _____ году в МГИМО МИД России по направлению подготовки бакалавров № _____ «_____» было выпущено _____ обучающихся с дипломом о высшем образовании и присвоением квалификации «_____», из них дипломом с отличием получили ____ человека.

Председатель ГЭК _____

Секретарь ГЭК _____

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ

заседания Государственной экзаменационной комиссии № 1
ф-та _____ МГИМО МИД России от __ июня 20__ г.

Присутствовали:

Председатель комиссии: _____
Секретарь комиссии: _____

Члены комиссии:

_____
_____
_____
_____
_____

Слушали: О присуждении обучающимся факультета (института) _____ в 20__/20__ учебном году квалификации _____ по направлению «____ _____»

Постановили:
По результатам сдачи государственных экзаменов и защиты выпускной квалификационной работы присвоить квалификацию _____ по направлению «_____» и выдать диплом с отличием следующим обучающимся:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

присвоить квалификацию _____ по направлению «_____» и выдать диплом следующим обучающимся:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Председатель ГЭК _____

Ответственный секретарь _____

СПИСОК

тем выпускных квалификационных работ обучающихся
ак. группы _____ и результатов ГЭК

МГИМО МИД России
(направление № «_____»)

№ п/п	ФИО студента	Тема	Руководитель (ФИО, место работы, должность)	Рецензент (ФИО, место работы, должность)	Оценка 5-ти балльная (%)	
					Защита ВКР	Госэкзамен
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						

Председатель ГЭК_____

Секретарь ГЭК _____

Дата