ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА: ПАМЯТКА АСПИРАНТУ

Педагогическая практика является обязательной частью реализуемых в МГИМО МИД России программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Аспиранты очной формы обучения проходят практику **в 4 семестре на 2 курсе.**

Объем педагогической практики составляет **2 ЗЕ - 72 академических часов.**

Для допуска к прохождению педагогической практики необходимо предоставить в кабинет 1043 или 4039а соответствующее ***Заявление аспиранта*** согласно образцу, размещенному на сайте в разделе «Практика» в установленные рабочим учебным планом сроки.

В течение 2 недель после окончания прохождения педагогической практики аспирант обязан представить на Факультет подготовки и аттестации научных кадров Д***невник педагогической практики аспиранта***, включающий сведения о выполненной работе, формах занятий, приобретенных умениях и навыках, подписанный аспирантом, научным руководителем, руководителем структурного подразделения, в котором аспирант проходил практику. Дневник является основным документов, отражающим объем и качество работы аспиранта во время практики. Практикант регулярно записывает в дневник вид и краткое содержание выполненной работы.

Формой контроля по практике является **Зачет**. Оценка вносится в зачетную книжку, а также индивидуальный план аспиранта.

Педагогическая практика может включать в себя, в том числе, следующие виды деятельности:

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Учет работы (нормы времени для расчета учебной и других видов работ) осуществляется в соответствии с ***Положением о планировании и учете работы профессорско-преподавательского состава*** *(в последней редакции).*

№	Вид деятельности	Содержание работы
1.	**Учебная аудиторная работа**	Проведение семинарских занятий со студентами по дисциплинам, предусмотренным учебными планами. Проведение лекционных занятий допускается при наличии положительного заключения научного руководителя.

№	Вид деятельности	Содержание работы
2.	**Учебная внеаудиторная работа**	Проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам; проверка домашних заданий, контрольных заданий студентов; участие в проведении зачетов и экзаменов в качестве ассистента (с правом присутствия, без права самостоятельного выставления оценки).
3.	**Получение преподавательского опыта**	Посещение лекционных и семинарских занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры (не менее 5 занятий за период практики).
4.	**Теоретическая работа**	Ознакомление с собственными стандартами МГИМО МИД России, федеральными государственными требованиями, учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры; изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов.
5.	**Самостоятельная учебно-методическая работа**	Выполнение индивидуальных заданий научного руководителя, направленных на формирование умений организации учебного процесса и анализа его результатов.

ВАРИАТИВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Определяются индивидуальным планом аспиранта и фиксируются в Дневнике практики. Состав вариативных видов работ формируется научным руководителем с учетом специфики дисциплины и уровня подготовки аспиранта.

№	Группа видов деятельности	Конкретные виды работ (примеры)
1.	**Подготовка учебно-методических материалов**	Разработка планов семинарских занятий; подготовка заданий для аудиторной и самостоятельной работы студентов; подготовка презентационных материалов к занятиям; подбор и адаптация научных статей для использования в

№	Группа видов деятельности	Конкретные виды работ (примеры)
		учебном процессе.
2.	**Участие в контрольно-оценочной деятельности**	Подготовка контрольных вопросов по дисциплине, составление тестовых заданий для текущего контроля и проведение контрольных срезов
3.	**Ассистирование при руководстве исследовательскими работами студентов**	Помощь в консультировании студентов при подготовке курсовых работ, докладов на студенческие конференции (под непосредственным контролем научного руководителя). Самостоятельное руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами не допускается.
4.	**Участие в организации внеаудиторной работы**	Подготовка и проведение заседаний студенческого научного кружка; участие в организации студенческих конференций, олимпиад, конкурсов.
5.	**Ознакомление с процедурой научной аттестации**	Посещение защит кандидатских и/или докторских диссертаций по группе научных специальностей, соответствующей исследовательским интересам аспиранта.